

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ЦЕННОСТИ
(ЭТИКА БУХГАЛТЕРОВ И АУДИТОРОВ)**

Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы

Новосибирск 2017

УДК 657:174 (07)
ББК 65.052.2 п 5, я 7
П 841

Кафедра бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации

Составитель: *И.Г. Целуйко, доцент, канд.экон.наук*

Рецензент: *Г.В. Исаева, доцент, канд.экон.наук*

Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов): методические указания для практических занятий, самостоятельной и контрольной работы / Новосиб. гос. аграр. ун-т; сост.: И.Г. Целуйко – Новосибирск, 2017. – 21 с.

Методические указания предназначены для практических занятий и самостоятельной работы студентов экономического факультета по дисциплине: «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)» направления подготовки 38.04.01 Экономика всех форм обучения.

Методические указания обсуждены и одобрены на заседании кафедры Бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации (протокол № 7 от «28» апреля 2017 г.).

Методические указания утверждены и рекомендованы к изданию методической комиссией экономического факультета (протокол № 6 от «22» июня 2017 г.).

© Новосибирский государственный
аграрный университет, 2017

Содержание

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1 ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2 УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	6
2.1 СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	6
2.2 ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.....	8
Подготовка к опросу по темам курса	8
2.3 ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ И ВЫПОЛНЕНИЕ РЕФЕРАТА.....	13
Примерная тематика реферата	15
Список вопросов для подготовки к зачёту	15
ПРИЛОЖЕНИЕ	16

ВВЕДЕНИЕ

Учебная дисциплина «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)» направлена на формирование компетенций магистров в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций).

В соответствии с назначением основной целью дисциплины является формирование у студентов современных фундаментальных знаний и развитие компетенций в области профессиональных ценностей и этики в их будущей профессии.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- Предмет, объект и место дисциплины среди других наук
- Основные понятия профессиональной этики
- Функции профессионального кодекса

Уметь:

- Решать конфликтные ситуации
- Организовывать творческие коллективы для решения экономических и социальных задач
- Руководить экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти

Владеть:

- навыками разработки стратегий поведения экономических агентов на различных рынках
- иметь опыт в подготовке данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций
- навыками составления экономических разделов планов предприятий и организаций различных форм собственности

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Финансовый учет (продвинутый курс)», «Микроэкономика (продвинутый курс)», Экономический анализ (продвинутый курс)» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Бухгалтерский учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности», «Культура, экономика, финансы», «Методы системного исследования экономических процессов».

Необходимый уровень качества подготовки магистра является системно-образующим фактором в динамической системе учебного процесса по основной профессиональной образовательной программе и предполагает логическую последовательность изучения дисциплин.

1 ВНЕШНИЕ И ВНУТРЕННИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Внешние требования к освоению учебной дисциплины «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)» определяются видами и задачами профессиональной деятельности, учитываются в компетентностной модели магистров и регламентируются ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика. Дисциплина «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)» относится к обязательным дисциплинам вариативной части.

Внутренние требования определяются видами и задачами профессиональной деятельности, и формируемыми компетенциями в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика квалификация (степень) магистр.

Внутренние требования определяются видами и задачами профессиональной деятельности, а так же формируемыми компетенциями в соответствии с рабочим учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций). Основной вид деятельности научно-исследовательская, дополнительный – организационно-управленческая.

2 УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Учебная деятельность состоит из аудиторной и самостоятельной работы, с применением активных и интерактивных методов обучения, таких как, коллоквиум, анализ конкретных ситуаций, работа в малых группах.

Коллоквиум - вид занятий, представляющий собой групповое обсуждение под руководством преподавателя достаточно широкого круга проблем (ситуаций). Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, массового (фронтального) опроса, позволяющая преподавателю в сравнительно небольшой срок выяснить уровень знаний, умений студентов целой академической группы по данному разделу курса. Коллоквиум, как правило, проходит в форме дискуссии, в ходе которой обучающимся предоставляется возможность высказать свою точку зрения на рассматриваемую проблему (ситуацию), учиться обосновывать и защищать ее. Аргументируя и отстаивая свое мнение, обучающиеся в то же время демонстрирует, насколько глубоко и осознанно они усвоили изученный материал.

Анализ конкретных ситуаций (case-study) – метод активизации учебно-познавательной деятельности обучаемых, при котором студенты и преподаватели участвуют в непосредственном обсуждении деловых ситуаций или ситуационных задач. Названный метод характеризуется следующими признаками: наличие конкретной ситуации; разработка группой (подгруппами или индивидуально) вариантов решения ситуаций; публичная защита разработанных вариантов разрешения ситуаций с последующим оппонированием; подведение итогов и оценка результатов занятия. Обычно очень хорошо данный метод сочетается с работой в малых группах.

Работа в малых группах - это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия).

2.1 СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Особое место в овладении содержанием дисциплины «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)» отводится самостоятельной работе.

Самостоятельная работа является одной из форм обучения студентов, которая предусмотрена требованиями ФГОС ВО и рабочим учебным планом по подготовке магистров направления 38.04.01 Экономика по профиль Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций).

Целью самостоятельной работы является развитие у обучающихся навыков работы с учебной, научной литературой и практическими материалами, необходимыми для изучения курса дисциплины «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)», а также способностей к самостоятельному анализу полученной информации.

Основой для изучения и усвоения содержания дисциплины является лекционный материал, а также рекомендуемая основная и дополнительная литература.

Основная литература:

1. В.Б. Ивашкевич. Профессиональные ценности и этика в бухгалтерском учете и аудите: Учебное пособие / В.Б. Ивашкевич. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 224 с. (ЭБС, ИНФРА-М)

Дополнительная литература:

1. Андреев В.Д. Введение в профессию бухгалтера: Учебное пособие / В.Д. Андреев, И.В. Лисихина. – М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 192 с. (ЭБС, ИНФРА-М)

2. Вахрушина М.А. Бухгалтерское дело: Учебник/Вахрушина М.А., 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 376 с. (ЭБС, ИНФРА-М)

3. Парушина Н.В. Аудит: Учебник / Н.В. Парушина, С.П. Суворова. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 288 с. (ЭБС, ИНФРА-М)

4. Предеус Н.В. Бухгалтерское дело: Учебное пособие / Н.В. Предеус, С.И. Церпенто, Ю.В. Предеус. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 304 с. (ЭБС, ИНФРА-М)

5. Соколов Я.В. Бухгалтерский учет- веселая наука. Сборник статей. – М., ООО «1С-Публишинг», 2011, – 638 с.

В целях более глубокого изучения отдельных тем и последующего проведения опросов на практических занятиях, кроме рекомендуемой литературы, студенты могут использовать монографические труды по данной дисциплине, научные статьи из журналов, статьи в периодических изданиях и ресурсы сети Интернет.

В процессе изучения дисциплины студенты выполняют следующие виды самостоятельной работы:

- теоретическая подготовка к устным опросам и тестированию по темам курса;
- подбор и изучение необходимой литературы в библиотеках, нормативных материалов справочной правовой системы «Консультант плюс», информационных ресурсов сети Интернет для подготовки к тем или иным видам учебных работ;
- подготовка и написание реферата;
- подготовка к зачёту.

2.2 ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Практическим занятиям отводится важная роль в профессиональной подготовке студентов, поскольку они способствуют закреплению теоретических знаний и приобретению необходимых навыков и умений по изучаемой дисциплине.

Текущий контроль – проводится систематически с целью установления уровня овладения студентами учебным материалом. В течение семестра в соответствии с рабочим учебным планом дисциплины выполняются практические и самостоятельные задания, проводится устный и письменный опрос студентов.

Промежуточный контроль – оценка уровня освоения материала по темам дисциплины.

Итоговый контроль – для контроля усвоения данной дисциплины учебным планом предусмотрен зачет.

Практические занятия проходят в виде коллоквиумов по темам курса и работы в малых группах, разбор ситуационных задач.

Коллоквиум – вид учебных занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем. Одновременно это и форма контроля, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества студентов.

Подготовка к опросу по темам курса

Раздел 1. Основные аспекты профессиональной этики

Тема 1. Формирование профессиональной этики в профессии бухгалтера и аудитора.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций, рекомендуемой учебной литературой. На основе работы с конспектом лекций и литературой по теме уяснить и ориентироваться в понятиях.

2) Ответить на вопросы для самоконтроля:

1. Назовите этапы становления и развития профессиональной этики.
2. Для чего необходим Кодекс этики профессионального бухгалтера?
3. Назовите основные критерии профессионального поведения бухгалтера?
4. Как оценить профессиональные компетенции аудитора?
5. Назовите основные разделы Кодекса этики аудиторов России.

3) Составить не менее 10 заданий в тестовой форме по данной теме с указанием правильного ответа и ссылкой на его источник.

4). Составление индивидуального словаря терминов (запишите все новые понятия и их определения).

5) Подготовьте презентацию по теме. Требования представлены в приложении 2.

6) Решить ситуационные задачи:

Ситуационная задача 1. Порученный вам в руководство коллектив бухгалтерии часто не соблюдает принципы этики бухгалтеров согласно Кодексу. Как мотивировать работников к его соблюдению.

Ситуационная задача 2. Подчиненные вам работники бухгалтерии на задумываются над своим профессиональным ростом и развитием. Назовите насколько им необходимо стать членом ИПБ России и сформулируйте основные преимущества членства для бухгалтера.

Тема 2. Основы профессиональной этики бухгалтера и аудитора.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций, рекомендуемой учебной литературой. На основе работы с конспектом лекций и литературой по теме уяснить и ориентироваться в понятиях.

2) Ответить на вопросы для самоконтроля:

1. Каков статус профессионального бухгалтера?
2. В чем заключается объективность в составлении итоговой отчетности?
3. В каких случаях бухгалтером может быть нарушена конфиденциальность?
4. В чем проявляется этика в отношениях между бухгалтером и аудитором?
5. Как предупредить этический конфликт?
6. Может ли перманентно-конфликтная личность быть бухгалтером?
7. Какие способы решения конфликтов в ситуации «главный бухгалтер – бухгалтер» вы знаете?

3) Составить не менее 10 заданий в тестовой форме по данной теме с указанием правильного ответа и ссылкой на его источник.

4). Составление индивидуального словаря терминов (запишите все новые понятия и их определения).

5) Подготовьте схему-конспект по теме. Требования представлены в приложении 2.

6) Решить ситуационные задачи:

Ситуационная задача 1. Ваш руководитель обвиняет вас в профессиональной некомпетентности. Приведите аргументированные доводы в свою защиту.

Ситуационная задача 2. Между бухгалтерами в возглавляемом вами коллективе возникла личная неприязнь на почве конкуренции за должность вашего заместителя. Как вы решите конфликтную ситуацию?

Раздел 2. Нормы поведения бухгалтеров и аудиторов

Тема 3. Общие требования этики, предъявляемые к бухгалтеру и аудитору

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций, рекомендуемой учебной литературой. На основе работы с конспектом лекций и литературой по теме уяснить и ориентироваться в понятиях.

2) Ответить на вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основные особенности деятельности аудиторов.
2. Какие санкции могут быть применены к нарушающему профессиональные интересы работодателю?
3. Какие санкции могут быть применены к нарушающему профессиональные интересы главному бухгалтеру?
4. В каких случаях могут расходиться профессиональные интересы бухгалтеров и работодателя?

3) Составить не менее 10 заданий в тестовой форме по данной теме с указанием правильного ответа и ссылкой на его источник.

4). Составление индивидуального словаря терминов (запишите все новые понятия и их определения).

5) Подготовьте схему-конспект и (или) кроссворд по теме (на Ваш выбор). Требования представлены в приложении 2.

6) Решить ситуационные задачи:

Ситуационная задача 1. В период сдачи квартальной отчетности главный бухгалтер отдал распоряжение о передачи части функций по закрытию производственных счетов заместителю главного бухгалтера, который отвечал за счета 40-е. На что последняя отказалась сославшись на невозможность работы в сверх урочное время. В следствии чего главный бухгалтер утвердительно заявил, что лишит ее квартальной премии. Как вы решите конфликтную ситуацию?

Ситуационная задача 2. После корпоративного праздника бухгалтер, вышедший на рабочее место и недавно устроившись на него перешел на неформальный стиль общения и отказался выполнять поставленные главным бухгалтером оперативные задачи, сославшись на головную боль. Как вы решите конфликтную ситуацию?

Ситуация 3. Работник утверждает, что бухгалтер по оплате труда в течении 3х месяцев не верно проводит начисления. Кроме того, публично обвиняет работников бухгалтерии в непрофессионализме. Как вы решите конфликтную ситуацию?

Тема 4. Этические нормы поведения бухгалтеров и аудиторов

Подготовка информации и представление ее в отчетности. Необходимый уровень квалификации. Финансовая заинтересованность. Провокации: получение предложения взятки в различных формах; предложение взятки другому лицу. Кредиты и гарантии. Тесные деловые отношения с клиентом. Семейные и личные отношения. Длительные контакты старшего персонала с клиентом. Активы, доверенные клиентом. Оплата и расценки: относительный размер гонорара; просроченная оплата услуг; расценки; условная оплата услуг. Подарки и знаки внимания. Настоящее и будущее судебное разбирательство.

Задания для самостоятельной внеаудиторной работы студентов по указанной теме:

- 1) Ознакомиться с теоретическим материалом по теме занятия с использованием конспектов лекций, рекомендуемой учебной литературой. На основе работы с конспектом лекций и литературой по теме уяснить и ориентироваться в понятиях.
- 2) Ответить на вопросы для самоконтроля:
 1. Назовите основные квалификационные требования, предъявляемые к аудитору.
 2. Поясните как избежать аудитору провокации в получении взятки.
 3. Каков уровень оплаты труда в настоящий период должен быть у аудитора?
 4. Могут ли главному бухгалтеру лично вручен на рабочем месте подарок?

- 3) Составить не менее 10 заданий в тестовой форме по данной теме с указанием правильного ответа и ссылкой на его источник.
- 4). Составление индивидуального словаря терминов (запишите все новые понятия и их определения).
- 5) Подготовьте схему-конспект по теме. Требования представлены в приложении 2.
- 6) Решить ситуационные задачи:

Ситуация 1. Прибыв на место проведения аудита, аудитору по его просьбе был выдан не полный пакет документов. Проверяемая учетная группа агрессивно настроена. Как вы решите конфликтную ситуацию?

Ситуация 2. Главный бухгалтер в результате аудиторской проверки заявил аудитору о его некомпетентном подходе и потребовал вернуть сумму денежных средств, потраченных на проверку. Как вы решите конфликтную ситуацию?

2.3 ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ И НАПИСАНИЕ РЕФЕРАТА

В соответствии с рабочим учебным планом подготовки магистров по направлению подготовки 38.04.01 Экономика профиль Бухгалтерский учёт, анализ и аудит в коммерческих организациях (кроме банков и других кредитных организаций) по дисциплине «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)» студенты в обязательном порядке выполняют реферат и сдают зачет.

Выполнение реферата предусматривает самостоятельное углубленное изучение студентами отдельных вопросов изучаемого предмета. Темы работ могут быть выбраны из списка, предложенного преподавателем. В процессе выполнения работы студентам необходимо изучить литературу и нормативные документы, относящиеся к рассматриваемому вопросу, выявить проблемы, предложить пути их решения. Необходимо обратить особое внимание на практическую значимость рассматриваемого вопроса, а также существующие в исследуемой области проблемы и направления их решения.

Оценивается преподавателем с указанием положительных и отрицательных сторон представленной работы. В случае недостаточно качественного выполнения работа может быть направлена на частичную без перепечатывания или полную доработку. Степень самостоятельности

выполнения работы студентов оценивается при беседе до зачета перед началом сессии.

Объем реферата должен быть не более 10-12 стр. печатного текста, размещаемого на лицевой стороне листа, оборотная же часть листа должна быть оставлена для замечаний и предложений преподавателя. Шрифт – Times New Roman-14, интервал – полуторный, поля: левое 3 см, правое – 1 см, верхнее и нижнее – 1,5 см.

Порядок оформления реферата

Титульный лист – это лист, на котором студент указывает название университета, кафедры, и тему реферата, а ниже, с правой стороны листа, - номер группы, свою фамилию, имя и отчество (Приложение 1).

Содержание включает введение, номера и заголовки всех разделов и возможных подразделов, заключение, приложения (если они есть) в той же последовательности, как они расположены в работе и соответствующую им нумерацию страниц. Название разделов при этом печатаются в режиме Caps Lock.

Введение: Во введении студент обосновывает необходимость (актуальность) выполнения работы, указывает цель, задачи, с помощью которых будет раскрыта цель, методы исследования, предмет исследования, использованные материалы.

Обзор литературы отражает систематизированный взгляд различных авторов на развитие теории и практики по проблеме, отраженной в тематике представленной работы, со ссылками на авторов и их труды (например, Соколов Я.В. [10]). В скобках номер, под которым эта работа приведена в списке использованной литературы. Обзор литературы должен быть кратким, но в достаточной мере исчерпывающим, отражающим все ценное.

Заключение должно отражать конкретные выводы по проделанной студентом работе. В нём оценивают результаты выполнения расчетов, указывают рекомендации.

Нумерация страниц должна быть сквозной, при этом на титульном листе и оглавлении, являющимися первой и второй страницами, цифру не проставляют. Таким образом, страница с введением будет 3.

Список использованной литературы. В нем указывают литературные источники, материал которых применялся в работе. Литературу располагают в алфавитном порядке или по мере ссылок на нее в тексте.

Зачтенный реферат служит допуском к зачету.

Примерная тематика рефератов

1. Достоверность и добросовестность в бухгалтерском учете.
2. Достоверность бухгалтерской отчетности.
3. Скептицизм бухгалтера.
4. Страх бухгалтера.
5. Мужество бухгалтера.
6. Конфликты бухгалтера.
7. Принципы русской бухгалтерии.
8. Методологические пороки двойной записи.
9. Недостатки системы МСФО.
10. Карьера бухгалтера (образ бухгалтера в литературе).
11. Русская тройная бухгалтерия (1916). Граф Федор Евграфович Езерский (счетоводный разврат).
12. Финансовый и управленческий учет: необходимость и практическое использование.
13. Этика бухгалтерской профессии.

Список вопросов для подготовки к зачёту

1. Становление и развитие профессиональной этики бухгалтера и аудитора.
2. Кодекс этики профессионального бухгалтера: назначение и порядок его применения.
3. Кодекс этики аудиторов в России.
4. Статус профессионального бухгалтера.
5. Фундаментальные моральные принципы: честность, объективность, профессиональная компетентность и должная тщательность, конфиденциальность, профессиональное поведение.
6. Угрозы нарушения фундаментальных моральных принципов.
7. Меры предосторожности в отношении угроз нарушения фундаментальных моральных принципов.
8. Этические конфликты и их разрешение: суть этических конфликтов; порядок их разрешения;
9. Действия бухгалтера и аудитора по разрешению этических конфликтов.
10. Цели и особенности деятельности бухгалтеров и аудиторов.
11. Соблюдение профессиональных интересов бухгалтеров, работодателей и общества.

12. Дисциплинарные санкции за несоблюдение профессиональных этических норм.

13. Подготовка информации и представление ее в отчетности.

14. Необходимый уровень квалификации бухгалтеров и аудиторов.

15. Финансовая заинтересованность бухгалтеров и аудиторов.

Критерии получения зачета:

Оценка «зачтено» выставляется, если ответ логически и лексически грамотно изложенный, содержательный и аргументированный ответ, умение отвечать на дополнительно заданные вопросы; незначительное нарушение логики изложения материала.

Оценка «не зачтено» выставляется, если в ответе допущено существенное нарушение логики изложения материала, допущение не более двух ошибок в содержании задания, а также не более двух неточностей при аргументации своей позиции, неправильные ответы на дополнительно заданные вопросы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Экономический факультет

Кафедра Бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации

Реферат

по дисциплине «Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)»

на тему: «Достоверность и добросовестность в бухгалтерском учете».

Автор:

Студент _ курса, гр. ____ И.И. Иванов

Проверил работу:

И.Г. Целуйко, канд.экон.наук, доцент

Новосибирск 20__

Требования к оформлению самостоятельной работы

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИИ

Презентация должна содержать не более 15 слайдов. В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль: Соблюдайте единый стиль оформления. Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).

Фон, использование цвета: Для фона предпочтительны холодные тона. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).

Анимационные эффекты. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.

Представление информации:

Содержание информации

Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.

Расположение информации на странице.

Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.

Шрифты: Для заголовков – не менее 24. Для информации не менее 18. Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния. Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации следует

использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание. Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных).

Способы выделения информации: Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.

Объем информации. Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: слушатели могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.

Виды слайдов. Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

При создании презентации, можно использовать как рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКЛАДА

Требования к структуре документа:

1. Титульный лист;
2. Текст доклада;
3. Перечень используемых источников

Рекомендации по оформлению текста: Размер бумаги – А4 (210x297мм). Параметры страницы: Поля: верхнее – 2см; нижнее – 2см; левое – 3см; правое – 1,5 см. Тип шрифта: Times New Roman. Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт; Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 14 пт; Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт; Заголовки без нумерации форматируются по центру, нумерованные заголовки форматируются по ширине страницы. Межстрочный интервал: одинарный; межсимвольный интервал: обычный. Нумерация страниц: сверху страницы; от центра.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К ОФОРМЛЕНИЮ СХЕМЫ-КОНСПЕКТА

Схема-конспект – это схематическая запись прочитанного. Наиболее распространенными являются схемы «генеалогическое древо» и «паучок». В схеме «генеалогическое древо» выделяются основные составляющие наиболее сложного понятия, ключевые слова и т.п. и располагаются в последовательности «сверху вниз» – от общего понятия к его частным составляющим.

В схеме «паучок» название темы или вопроса записывается и заключается в «овал», который составляет «тело паучка». Затем продумывается, какие понятия являются основными, их записывают на схеме так, что они образуют «ножки паучка». Для того чтобы усилить устойчивость «ножки», к ним присоединяют ключевые слова или фразы, которые служат опорой для памяти.

Опорный конспект может быть представлен и системой взаимосвязанных геометрических фигур, содержащих блоки концентрированной информации в виде ступенек логической лестницы; рисунка с дополнительными элементами и др.

Составление схем-конспектов способствует не только запоминанию материала, такая работа развивает способность выделять самое главное, существенное в учебном материале, классифицировать информацию.

Для создания Схемы-конспекта:

1. Подберите факты для составления схемы и выделите среди них основные, общие понятия.
2. Определите ключевые слова, фразы, помогающие раскрыть суть основного понятия.
3. Сгруппируйте факты в логической последовательности, дайте название выделенным группам.
4. Заполните схему данными.

При создании опорного конспекта можно использовать как рекомендуемую литературу, так и ресурсы Интернет.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ К СОСТАВЛЕНИЮ КРОССВОРДА

В кроссворде должно быть не менее 14 вопросов (7 – по горизонтали, 7 – по вертикали)

На одном листе бумаги изображается сетка кроссворда кроссворд-прямоугольник, квадрат; кроссворд-ромб; кроссворд-треугольник; круглый (циклический) кроссворд; сотовый кроссворд; фигурный кроссворд; диагональный кроссворд).

На отдельный лист выносится ключ к кроссворду (правильные ответы). Дизайн кроссворда должен быть оригинальный, красочный и качественный. Формулировка заданий - краткая, понятная и в достаточной степени интересная. Нет ошибок: ни грамматических, ни синтаксических. Достоверный материал.

Составитель
Целуйко Ирина Григорьевна

Профессиональные ценности (этика бухгалтеров и аудиторов)

Методические указания для практических занятий и самостоятельной работы

Авторская редакция
Компьютерная верстка *И.Г. Целуйко*