

ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ

Кафедра земельного, экологического и трудового права

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № _____

Декан юридического факультета

« ____ » _____ 2015 г.

канд. юр. наук, профессор Б.А. Мкртычян
(ФИО)

(подпись)

ФГОС 2010 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

БЗ.Б.13 Земельное право
40.03.01 Юриспруденция

АННОТАЦИЯ

Курс: 4, 4

Семестр: 7, 8

Факультет юридический

очная, заочная

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]		Семестр
	очная	заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108	7, 8
В том числе,			
Аудиторные занятия	52	14	
Лекции	14	6	
Лабораторно-практические (семинарские) занятия	38	8	
Самостоятельная работа	56	90	
В том числе:			
Контрольная работа	-	К	
Форма контроля			
Зачет	зачет	зачет	7, 8

Новосибирск 2015

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция (квалификация «бакалавр»), в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 04.05.2010 № 464, и рабочим учебным планом, утвержденным ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ от 28 сентября 2015 г., протокол № 7.

Программу разработал:

Старший преподаватель

Н.В. Мишакова

подпись

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании кафедры

Кафедра земельного, экологического и трудового права

[название кафедры]

Протокол № 1 от 29 сентября 2015 г.

[номер и дата протокола]

Зав. кафедрой

Н.Ф. Рыжкова

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета юридического факультета

Протокол № 8 от 15 октября 2015 г.

Председатель методического совета

Е.Л. Шабалина

подпись

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ

1.1. Лист регистрации изменений

№ п/п	Информация о внесенных изменениях*	№ протокола заседания кафедры	Дата внесения	Подпись	Срок введения изменений в действие
1	5	6	7	8	9
1	Обновлены вопросы к зачету	№ 3	26.11.2014		с 01.09.2014
2	Обновлены титульный лист и список литературы	№ 1	29.09.2015		с 01.09.2015

1.2. Внешние и внутренние требования

Программа данного курса разработана на основе Государственного образовательного стандарта к учебной дисциплине, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 04.05.2010 № 464 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»)), профессиональный цикл базовой обязательной части «Земельное право» для вузов. Программа составлена с учетом особенностей новейшего российского земельного законодательства, структуры учебников по земельному праву, комментариев ведущих юристов, рекомендаций научно-практических конференций.

Внешние требования к освоению дисциплины регламентируются ФГОС ВПО по направлению подготовки 030900.62 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр»), в части отнесения ее к профессиональному циклу бакалавра – базовой (обязательной) части.

Внутренние требования определяются видами и задачами профессиональной деятельности и формируемыми компетенциями.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины

Дисциплина «Земельное право» предназначена для того, чтобы дать студентам систему научных знаний, правовых взглядов, идей в области земельного права, новелл и перспектив развития земельного законодательства.

В соответствии с назначением **основной целью** дисциплины является получение обучаемыми определенного программой обязательного минимума знаний, а также подготовки выпускника к выполнению профессиональной административно-хозяйственной деятельности, с учетом существующей нормативно-правовой базы.

Задача дисциплины заключается в обеспечении студентов знаниями в области наличия и порядка использования нормативно-правовой базы, регулирующей земельные правоотношения, в том числе:

- умением самостоятельно применять положения земельного законодательства;
- овладением навыками оценки закономерностей судебной практики;
- овладением навыками анализа содержания новых правовых актов;
- умением правильно толковать и применять нормы земельного законодательства.

1.4. Особенности (принципы) построения дисциплины

Необходимый уровень качества подготовки специалиста является системно-образующим фактором в динамической системе учебного процесса по основной образовательной программе и предполагает логическую последовательность изучения дисциплины «Земельное право», являющейся специальной дисциплиной, межпредметно связанной с иными дисциплинами, изучаемыми по направлению Юриспруденция, а именно: «Экологическое право», «Аграрное право», «Проблемы земельного права».

Дисциплина «Земельное право» включена в базовую (обязательную) часть гуманитарного, социального и экономического цикла основной образовательной программы бакалавриата и относится к базовым дисциплинам.

1.5. Требования к уровню освоения учебной дисциплины

Дисциплина «Земельное право» в соответствии с требованиями ФГОС ВПО направлена на формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций бакалавра права.

Общекультурные компетенции (ОК):

Выпускник должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК-1);

способен добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК-2);

владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения (ОК-3);

способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОК-4);

обладает культурой поведения, готов к кооперации с коллегами, работе в коллективе (ОК-5);

имеет нетерпимое отношение к коррупционному поведению, уважительно относится к праву и закону (ОК-6);

стремится к саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства (ОК-7);

способен использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач (ОК-8);

способен анализировать социально значимые проблемы и процессы (ОК-9);

Профессиональные компетенции (ПК):

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в нормотворческой деятельности:

способен участвовать в разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

в правоприменительной деятельности:

способен осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права (ПК-3);

способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ПК-4);

способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владеет навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

в правоохранительной деятельности:

готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способен уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способен выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способен выявлять, давать оценку коррупционного поведения и содействовать его пресечению (ПК-12);

способен правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

в экспертно-консультационной деятельности:

готов принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способен толковать различные правовые акты (ПК-15);

способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16);

в педагогической деятельности:

способен преподавать правовые дисциплины на необходимом теоретическом и методическом уровне (ПК-17);

способен управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК-18);

способен эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК-19).

В результате изучения дисциплины студент должен:

Табл. 1

Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

№ п/п	Результаты освоения дисциплины: знания, умения, навыки	Формируемые компетенции (ОК, ПК)
1.	Знать:	
1.1	объект, предмет, цели, задачи, место дисциплины «Земельное право» среди других дисциплин, сущность и содержание основных понятий дисциплины «Земельное право», категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений земельного права, характеристики, свойства предмета «Земельное право», системы и их элементы, связи между ними, функции, методы, классификацию.	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8, ПК-2, ПК-4, ПК-7
2.	Уметь:	
2.1	оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы;	ОК-2, ОК-5, ОК-6, ОК-9, ПК-8, ПК-9
2.2	вычленять предметную область дисциплины «Земельное право», представлять, описывать результаты, выдвигать гипотезы о причинах возникновения той или иной ситуации, о путях ее развития и последствиях, рассчитывать, определять, оценивать признаки, параметры, характеристики, выбирать способы, методы, средства, модели, критерии, обобщать, интерпретировать полученные результаты; формулировать проблемы, вопросы; прогнозировать развитие событий.	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13
3.	Владеть:	
3.1	юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами;	ОК-1, ОК-3, ОК-4, ОК-7, ОК-8, ПК-15, ПК-16
3.2	навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;	ОК-1, ОК-2, ПК-1, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-5
3.3	навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий; реализации норм материального и процессуального права;	ОК-3, ОК-7, ПК-1, ПК-14, ПК-15, ПК-16, ПК-5
3.4	навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина;	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-8, ПК-9, ПК-3,
3.5	методикой квалификации и разграничения различных видов правонарушений;	ОК-8, ОК-9, ПК-8, ПК-11, ПК-12, ПК-14, ПК-15,
3.6	методологией исследования, методами сбора и обработки данных.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ПК-6, ПК-12, ПК-16