

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СНК ПНД 56-01-2025
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 3 из 11
Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	<i>Версия 1</i>

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации учебного процесса по заочной форме обучения среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сибирский государственный университет биотехнологий и инженерии» (далее – ФГБОУ ВО Университет биотехнологий, Университет) на факультете СПО

1.3. Заочное отделение обеспечивает подготовку специалистов без отрыва от производства по реализуемым в образовательном учреждении программам подготовки специалистов среднего звена.

2. Основные сокращения, обозначения

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ПМ – профессиональный модуль;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ДЗ – дифференцированный зачет.

3. Общие положения

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 года №06-846 «Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки №885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 №457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации, принятым Государственной думой 21 декабря 2001 г. и одобренным Советом Федерации 26 декабря 2001 г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования;
- Уставом Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СНК ПНД 56-01-2025
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 4 из 11
Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	<i>Версия 1</i>

3.2. Положение о заочном отделении регулирует деятельность и определяет особенности взаимодействия участников образовательного процесса, осуществляемого на отделении.

3.3. Цель создания заочного отделения – реализация прав граждан в получении среднего профессионального образования.

3.4. На заочном отделении обучаются лица на базе среднего общего образования. Обучение студентов производится по рабочим учебным планам заочного отделения, разработанных на основе учебных планов по специальностям учебного заведения для лиц на базе среднего общего образования.

3.5. Нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО, на базе среднего общего образования, при реализации базового уровня подготовки заочной формы обучения, увеличен на один год по сравнению с очной формой.

3.6. В учебном плане специальности в графике учебного процесса фиксируются лабораторно-экзаменационная сессия, учебная и производственная практики, преддипломная практика, государственная итоговая аттестация.

3.7. Основной формой организации учебного процесса является лабораторно-экзаменационная сессия.

3.8. Продолжительность сессии в учебном году составляет: на 1, 2 курсе – 30 дней; на 3, 4 курсе – 40 дней, каникулы – 10 недель.

3.9. На последнем курсе бюджет времени распределяется следующим образом: сессия – 6 недель, производственная практика и государственная итоговая аттестация – 6 недель.

3.10. Виды учебной деятельности на заочном отделении:

- обзорные и установочные занятия;
- лекционные занятия;
- лабораторные и практические занятия;
- аудиторные и домашние контрольные работы;
- курсовые работы (проекты);
- промежуточная аттестация;
- консультации;
- производственная практика;
- учебная практика
- ГИА.

4. Организация учебного процесса

4.1. Учебный процесс на заочном отделении организуется в соответствии с графиком учебного процесса. В графике учебного процесса, разрабатываемом на учебный год, определяются сроки и продолжительность проведения сессий, учебные и производственные практики, государственной итоговой аттестации отдельно для каждой учебной группы.

4.2. На обязательные учебные (аудиторные) занятия в учебном году отводится 160 часов.

4.3. Количество часов, отводимое на изучение дисциплин и профессиональных модулей определяется факультетам самостоятельно, исходя из специфики специальностей и требований ФГОС СПО.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СНК ПНД 56-01-2025
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 5 из 11
Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	<i>Версия 1</i>

4.4. Сессия в пределах отводимой на неё общей продолжительности времени может быть разделена на несколько частей (периодов сессии), исходя из особенностей работы образовательного учреждения и контингента студентов.

4.5. Продолжительность обязательных аудиторных занятий не превышает 8 учебных часов в день и проводится по расписанию учебных занятий.

4.6. Расписание на сессию составляется согласно графику учебного процесса.

4.7. Не планируется проведение занятий и промежуточной аттестации студентов в воскресенье и праздничные дни. В день проведения экзамена не планируются другие виды учебной деятельности.

4.8. Консультации по всем дисциплинам, ПМ, изучаемым в данном учебном году, планируются из расчета 4 часов в год на каждого студента, могут быть групповыми и индивидуальными, проводятся как в период сессии, так и в межсессионное время.

4.9. Промежуточная аттестация включает: экзамены, экзамены квалификационные, зачеты, дифференцированные зачеты, домашние контрольные работы, итоговые письменные аудиторные контрольные работы, курсовую работу (проект). Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

4.10. По дисциплинам и ПМ, по которым не предусмотрены экзамены, курсовая работа (проект), проводится зачет или дифференцированный зачет за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины.

4.11. Курсовая работа (проект) выполняется за счет времени, отводимого на изучение данной дисциплины или ПМ, и в объеме, предусмотренном примерным учебным планом для заочной формы обучения.

4.12. В межсессионный период выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более десяти, а по отдельной дисциплине и ПМ – не более двух.

4.13. К промежуточной аттестации по дисциплине или профессиональному модулю студент допускается при условии выполнения учебной программы дисциплины, (профессионального модуля).

4.14. Учебные и производственные практики реализуется в объеме, предусмотренном для заочной формы обучения. Все этапы практики, предусмотренные требованиями ФГОС СПО, должны быть выполнены студентом самостоятельно с представлением аттестационного листа, дневника, отчета и последующей защитой отчета в форме собеседования.

4.15. Государственная итоговая аттестация включает демонстрационный экзамен и подготовку, и защиту дипломной работы (дипломный проект). Обязательное требование – соответствие тематики дипломной работы (дипломного проекта) содержанию одного или нескольких профессиональных модулей

4.16. Для выполнения и защиты дипломной работы (дипломного проекта) графиком учебного процесса предоставляется 4 недели, на подготовку и проведение демонстрационного экзамена – 2 недели.

4.17. Документационное обеспечение заочного отделения включает организационную и учетную документацию.

Организационная документация:

- учебные планы по специальностям;
- график учебного процесса;
- расписание учебных занятий и консультаций.

Учетная документация:

- журналы учета домашних контрольных работ;
- ведомость учета часов учебной работы преподавателя за учебный год;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СНК ПНД 56-01-2025
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 6 из 11
Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	<i>Версия 1</i>

- ведомость учета часов сессии по группе;
- экзаменационные ведомости;
- сводные ведомости итоговых оценок;
- журналы учебных занятий.

Студентам заочного отделения выдается зачетная книжка установленного образца.

5. Порядок проведения учебного процесса

5.1. На каждый учебный курс разрабатывается график учебного процесса, в котором указаны наименование дисциплины по стандарту СПО, сроки проведения сессии и формы аттестации.

5.2. Учебный график разрабатывается заведующим заочным отделением.

5.3. Студентам, выполняющим учебный график, предоставляется право на дополнительный отпуск с сохранением среднего заработка на основании справки-вызова установленного образца.

5.4. Общая продолжительность дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка устанавливается нормами трудового законодательства РФ (ст. 174 Трудового кодекса РФ).

5.5. Справки-вызовы для дополнительных отпусков с сохранением среднего заработка регистрируются в «Журнале регистрации справок», выдаваемых в учебном заведении.

5.6. Студентам, не выполнившим по уважительным причинам график учебного процесса к началу сессии (медицинские показания, производственная необходимость, семейные обстоятельства, подтвержденные документально), устанавливается другой срок её прохождения.

5.7. Перенос срока сессии оформляется распоряжением, при этом для студента разрабатывается индивидуальный график учебного процесса на учебный год (семестр) и выдается направление на сдачу экзаменов и зачетов. Студент имеет право присутствия на сессии без справки-вызова. В этом случае он допускается к выполнению графика учебного процесса без предоставления ему дополнительного отпуска с сохранением среднего заработка.

5.8. До начала сессии составляется расписание в соответствии с учебными графиками.

5.9. Допуск к экзамену, зачету или ДЗ по дисциплине или ПМ решается преподавателем, исходя из наличия зачетной домашней контрольной работы, курсовой работы, лабораторных и практических работ.

5.10. По окончании сессии заведующий отделением составляет ведомость успеваемости студентов по группам, проводит анализ результатов, устанавливает причины невыполнения учебного графика.

5.11. Студенты, не сдавшие экзаменационную сессию, либо получившие неудовлетворительную оценку, обязаны ликвидировать возникшую задолженность в срок, не позднее одного месяца по окончании сессии.

5.12. Для пересдачи экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов заведующим отделением выдается направление на пересдачу, где указываются фамилия, инициалы студента, курс, наименование дисциплины, ПМ, фамилия, инициалы преподавателя. Преподаватель проставляет оценку за пересдачу, дату.

5.13. На основании результатов промежуточной аттестации заведующий отделением готовит проект приказа о переводе на следующий курс студентов, успешно выполнивших график учебного процесса.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СНК ПНД 56-01-2025
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ»	стр. 7 из 11
Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	<i>Версия 1</i>

6. Выполнение и рецензирование домашних контрольных работ

6.1. Основной формой самостоятельной работы студентов заочного отделения является выполнение домашних контрольных работ (далее – контрольных работ).

6.2. Контрольные задания разрабатываются или редактируются преподавателем ведущей дисциплины или ПМ и сдаются заведующему отделению в начале учебного года

6.3. Рецензирование контрольных работ проводится с целью:

- контроля изучения теоретических знаний и практических умений и навыков учебной дисциплины;

- организации самостоятельной работы студента над учебным материалом;

- выявление пробелов в знаниях студента.

6.4. Рецензирование контрольных работ проводит преподаватель учебной дисциплины или ПМ.

6.5. Результаты проверки контрольной работы проставляются на титульном листе работы словами «зачет», «незачет», «работа выполнена не в полном объеме», «работа выполнена не по варианту».

6.6. Контрольная работа, выполненная не в полном объеме, не по заданному варианту, небрежно, неразборчивым почерком возвращаются студенту без рецензии с указанием причин возврата на титульном листе.

6.7. При проверке контрольной работы необходимо:

- указать на каждую ошибку по существу выполненного задания, поставить наводящий вопрос, указать какую тему (раздел) студент должен изучить, чтобы восполнить пробел в знаниях;

- обратить внимание на степень самостоятельности выполнения работы, полноту изложения, качество и точность выполнения практических заданий, показать при необходимости рациональный путь решения задач.

Замечания, сделанные по тексту или на полях, должны быть четкими, ясными, написаны понятным разборчивым почерком, чернилами (пастой) красного, синего цвета.

6.8. Зачтенной считается контрольная работа, раскрывающая в достаточной степени содержание теоретических вопросов и не имеющая ошибок в методике решения задач.

6.9. Не зачтенной считается контрольная работа, в которой не раскрыто содержание вопросов, имеются грубые ошибки в освещении вопросов, решении задач, ситуаций и т.д. Данная работа возвращается с подробной рецензией студенту для дальнейшей работы над учебным материалом.

7. О государственной итоговой аттестации студентов заочного отделения

7.1. Студент заочного отделения, выполнивший учебный план, решением педагогического совета факультета допускается к государственной (итоговой) аттестации.

7.2. Виды государственной итоговой аттестации определены Положением о итоговой государственной аттестации выпускников факультета среднего профессионального образования, обучающихся по программам среднего профессионального образования применительно к конкретной специальности.

7.3. Для подготовки и защиты дипломной работы (дипломного проекта) графиком учебного процесса отводится 4 недели.

7.4. Выпускнику, освоившему соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшему государственную (итоговую) аттестацию, выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании. Результаты

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СНК ПНД 56-01-2025
«СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И BIOTEХНОЛОГИЙ»	стр. 8 из 11
Положение об организации учебного процесса по заочной форме обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	<i>Версия 1</i>

освоения гуманитарных, социально-экономических, математических, естественнонаучных, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

7.5. Студенту, отчисленному из учебного заведения, в том числе и при его переходе в другое образовательное учреждение, выдаётся академическая справка.

8. Прохождение учебных и производственных практик

8.1. Практика является обязательным разделом ППССЗ и представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности, а также приобретение практического опыта, умений и знаний.

8.2. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практики: учебная и производственная практики (по профилю).

8.3 Все виды практик реализуются обучающимися на основании заключенных договоров с предприятиями. По окончании практики в учебное заведение предоставляются заверенные аттестационный лист, дневник отчет, с последующей защитой. Все виды практик завершаются дифференцированным зачетом.

8.4. Результаты прохождения практики представляются обучающимися руководителю практики и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

8.5. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

