

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

Рег. № ВТ.05-71  
«19» 05 2017 г.



УТВЕРЖДЕН

Декан факультета ветеринарной медицины

О.Ю. Леденева

2017 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**Б2.Б.5 (П) Научно-исследовательская работа**  
(наименование производственной практики)

Уровень профессионального образования специалитет  
(бакалавриат, специалитет)

Направление(я) подготовки (специальность) 36.05.01 Ветеринария  
(полное наименование направления подготовки)

Профиль(и) (программы) \_\_\_\_\_  
(полное наименование профиля направления подготовки из ОПОП)

Квалификация выпускника Ветеринарный врач

Форма обучения очная / заочная  
(очная, заочная, очно-заочная)

Курс 5 / 6 Семестр 9 / 11

Зачет 9 / 11 семестр

Новосибирск 20 17

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена с учетом требований:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 сентября 2015 г. № 962;

- Профессионального стандарта «Ветеринарный врач», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 августа 2014 г. № 540н;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ от 26 декабря 2015 г. № 477-О;

- Основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденной ректором 20 июня 2017 г.

Разработчики:

Доцент кафедры фармакологии и общей патологии,  
канд.биол.наук

Е.Н. Барсукова

Зав. кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы  
и паразитологии, канд.ветеринар.наук, доц.

О.Ю. Леденева

Доцент кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы  
и паразитологии, канд.ветеринар.наук, доц.

И.М. Зубарева

Доцент кафедры акушерства, анатомии и гистологии,  
канд. ветеринар.наук

Н.Н. Горб

Рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета ветеринарной медицины

« 15 » май 20 17 г., протокол № 9

Председатель учебно-методической комиссии  И.М. Зубарева

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

**УТВЕРЖДЕН**

Рег. № \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Декан факультета ветеринарной медицины

О.Ю. Леденева

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**Б2.Б.5 (П) Научно-исследовательская работа**

*(наименование производственной практики)*

Уровень профессионального образования специалитет  
*(бакалавриат, специалитет)*

Направление(я) подготовки (специальность) 36.05.01 Ветеринария  
*(полное наименование направления подготовки)*

Профиль(и) (программы) \_\_\_\_\_  
*(полное наименование профиля направления подготовки из ОПОП)*

Квалификация выпускника Ветеринарный врач

Форма обучения очная / заочная  
*(очная, заочная, очно-заочная)*

Курс 5 / 6 Семестр 9 / 11

Зачет 9 / 11 семестр

Новосибирск 20\_\_

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа составлена с учетом требований:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 сентября 2015 г. № 962;

- Профессионального стандарта «Ветеринарный врач», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04 августа 2014 г. № 540н;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383;

- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ от 26 декабря 2015 г. № 477-О;

- Основной профессиональной образовательной программы ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденной ректором 20 июня 2017 г.

Разработчики:

Доцент кафедры фармакологии и общей патологии,  
канд.биол.наук

\_\_\_\_\_ Е.Н. Барсукова

Зав. кафедрой ветеринарно-санитарной экспертизы  
и паразитологии, канд.ветеринар.наук, доц.

\_\_\_\_\_ О.Ю. Леденева

Доцент кафедры ветеринарно-санитарной экспертизы  
и паразитологии, канд.ветеринар.наук, доц.

\_\_\_\_\_ И.М. Зубарева

Доцент кафедры акушерства, анатомии и гистологии,  
канд. ветеринар.наук

\_\_\_\_\_ Н.Н. Горб

Рассмотрена и утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета ветеринарной медицины

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_

Председатель учебно-методической комиссии \_\_\_\_\_ И.М. Зубарева

## 1. Цели производственной практики Научно-исследовательская работа

Производственная практика (научно-исследовательская работа) для студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования. Научно исследовательская работа - вид учебной работы, направленный на расширение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами в процессе обучения. Научно-исследовательская работа - работа научного характера, связанная с научным поиском, проведением исследований, экспериментами в целях расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки научных гипотез, установления закономерностей, проявляющихся в природе и в обществе, научных обобщений, научного обоснования проектов. Творческое развитие логики, методов и приёмов выполнения работ - залог их соответствия нарастающим требованиям подготовки специалистов высшей школы

Научно-исследовательская работа проводится с целью сбора, анализа и обобщения научного материала, разработки научных идей для подготовки курсовых проектов (работ), формирования профессиональных компетенций, необходимых для самостоятельной научно-исследовательской работы, выполнения выпускной квалификационной работы.

Научно-исследовательская работа проводится на выпускающих кафедрах. Задание на производственную практику (научно-исследовательская работа) определяется руководителем выпускной квалификационной работы.

Темы научно-исследовательских работ, должны соответствовать современному состоянию и перспективам развития ветеринарной науки и практики, быть актуальными, востребованными. Особые требования предъявляются в отношении объема и глубины задач, поставленных перед обучающимся для самостоятельного решения. Уровень таких задач и их решение не должны выходить за рамки компетенции ветеринарного специалиста.

Следовательно, для научно-исследовательских работ **по комплексу клинических дисциплин** (диагностике, внутренним незаразным болезням, хирургии, акушерству) тематическое задание может включать:

- изучение частной патологии и конкретных нозологических единиц по их распространению, частоте, анамнестическим данным, результатам диагностики, лечения, профилактики, исходу, прогнозу, экономическому значению в отдельном хозяйстве или ветеринарной клинике;
- собственные исследования по тем же параметрам, включая методы лабораторной диагностики, с составлением полных историй болезни и их анализом для 10-20 пациентов;
- организацию, проведение и оценку эффективности профилактических обработок животных при частной патологии не ниже уровня хозяйства или его крупного подразделения.

Для научно-исследовательских работ по комплексу профилактических дисциплин (эпизоотологии, инфекционным болезням, ветеринарной санитарии, паразитологии, организации и экономике ветеринарного дела) тематическое задание может включать:

- текущий и ретроспективный всесторонний анализ эпизоотической ситуации по инфекционным и инвазионным болезням, ее особенности, нозологический профиль для хозяйства или района;
- собственные исследования по диагностике, лечению, профилактике отдельных инфекций, инвазий или их категорий (молодняка, хирургических, почвенных и др.) в хозяйстве, ветеринарной клинике;
- организацию, проведение и оценку эффективности ветеринарно-санитарных обработок животных и объектов ветеринарного надзора, включая массовые диагностические обследования и вакцинацию, не ниже уровня хозяйства или его крупного подразделения;
- изучение состояния и развития организации и экономики ветеринарного дела в районе, городе, области;
- анализ и разработка методов применения современных информационных технологий в ветеринарии (мониторинг эпизоотической ситуации; картирование распространения болезней; анализ систем оповещения; разработка программного обеспечения для автоматизации отдельных процессов в ветеринарии или программных продуктов для обучения и повышения квалификации).

## **2. Задачи производственной практики Научно-исследовательская работа**

Задачами производственной практики являются:

- анализ состояния и динамики объектов деятельности, разработка планов, программ и методик проведения исследования, анализ их результатов;
- сбор научной информации, подготовка обзоров, аннотаций, составление рефератов и отчетов, анализ информации по объектам исследования;
- участие в научных дискуссиях и процедуре защиты научных работ различного уровня;
- выступление с докладами и сообщениями по тематике проводимых исследований, распространение и популяризация профессиональных знаний.

## **3. Вид практики**

Производственная практика

### **Тип практики**

Научно-исследовательская работа

### **Способ проведения практики**

Выездная, стационарная

### **Форма(ы) проведения практики**

Дискретно по типам проведения практик.

**4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики Научно-исследовательская работа**

В результате прохождения производственной практики, обучающийся должен приобрести практические навыки, умения, знания для формирования компетенций:

ОК-1, ОК-3, ОК-7; ОПК-1.

| Код   | Формулировка компетенции  | Планируемые результаты  |
|-------|---|---|
| ОК-1  | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу  | <b>Знать</b> виды анализа и синтеза данных  |
|       |   | <b>Уметь</b> анализировать устную, письменную и графическую информацию  |
|       |   | <b>Иметь навыки (владеть)</b> навыками анализа и сопоставления результатов решения практических задач с поставленной целью саморазвития; навыками синтеза данных при изучении теоретических материалов и решении практических профессиональных задач  |
| ОК-3  | готовностью к саморазвитию, самореализации, самообразованию, использованию творческого потенциала | <b>Знать</b> современную систему и многообразие биологических объектов, их роль в функционировании экосистем, значение для животных; содержание процессов самоорганизации и самообразования, исходя из целей совершенствования профессиональной деятельности.   |
|       |   | <b>Уметь</b> применить творческий подход в повседневной жизни и решении профессиональных проблем; осуществлять действия по поиску, анализу, систематизации и оценке биологической информации; сравнивать одноклеточные и многоклеточные организмы как биологические системы; обосновывать взгляд на организм как единое целое; анализировать и делать выводы по вопросам эволюционного значения биологического разнообразия; объяснять факторы для сохранения биологического многообразия; самостоятельно строить процесс овладения информацией, отобранной и структурированной для выполнения профессиональной деятельности. |
|       |   | <b>Иметь навыки (владеть)</b> навыками анализа и сопоставления результатов решения практических задач с поставленной целью саморазвития; выработки мотивации на дальнейшее повышение профессиональной квалификации; технологиями организации процесса самообразования; способами организации и самоконтроля   |
| ОК-7  | способностью к самоорганизации и самообразованию  | <b>Знать</b> способы самоорганизации  |
|       |   | <b>Уметь</b> организовывать свое время  |
|       |   | <b>Иметь навыки (владеть)</b> самоорганизации и самообразования   |
| ОПК-1 | способностью решать   | <b>Знать</b> основные элементы аппаратной и   |

|   |  |
|---|--|
| стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | программной конфигурации;<br>основные понятия и методы автоматизированной обработки информации;<br>состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;<br>основные понятия и элементы оконного интерфейса операционных систем (ОС) и служебного программного обеспечения (ПО);<br>особенности работы с отдельными пакетами прикладных программ в области профессиональной деятельности;<br>основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. |
|   | <i>Уметь</i> использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;<br>создавать документы разных типов, проводить обработку первичных экспериментальных данных;<br>использовать ресурсы глобальных компьютерных сетей;<br>защищать информацию.   |
|   | <i>Владеть</i> методами сбора и обработки данных;<br>методом анализа экономических явлений и процессов;<br>современными методиками расчета.  |

## 5. Место производственной практики в структуре ОПОП

Научно-исследовательская работа (Б2.Б.5 (П)) входит в блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» по ФГОС ВО 36.05.01 Ветеринария. Она является второй практикой из предусмотренных учебным планом производственных практик.

Научно-исследовательской работе предшествует изучение таких дисциплин как: «Ветеринарная фармакология. Токсикология», «Ветеринарная микробиология с микологией», «Клиническая диагностика», «Разведение с основами частной зоотехнии», «Оперативная хирургия с топографической анатомией», «Кормление животных с основами кормопроизводства», «Патологическая анатомия и судебно-ветеринарная экспертиза», «Организация ветеринарного дела», «Общая и частная хирургия», «Акушерство и гинекология», «Информационные технологии в ветеринарии», «Методология научных исследований», прохождение учебных практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», «Клиническая практика» и «Технологическая практика», а также производственных практик «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Функциональное предназначение научно-исследовательской работы – подготовка к профессиональной и научно-исследовательской деятельности в области ветеринарии,

приобретение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, овладение спецификой профессии ветеринарного врача и развитие научного мышления.

Местами проведения научно-исследовательской работы могут быть животноводческие предприятия, районные ветеринарные станции, ветеринарные лаборатории, научно-исследовательские институты и другие профильные организации. Места практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья подбираются с учетом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства производственной практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации, организующей проведение практики и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации. Организационно-методическое руководство осуществляют руководитель практики от университета совместно с научным руководителем выпускной квалификационной работы.

*Руководитель практики от университета:*

- готовит проекты приказов о практике;
- составляет совместный рабочий график (план) проведения практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

*В обязанности научного руководителя входит:*

- разработка индивидуального задания для студентов, выполняемого в период производственной практики. Индивидуальное задание составляется для каждого студента с учетом темы выпускной квалификационной работы;
- оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуального задания;
- оценивание результатов прохождения производственной практики студентами.

Студент при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) обязан:

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- по окончании данной практики представить результат проведенной научно-исследовательской работы, научному руководителю выпускной квалификационной работы, не позднее 2 недель со дня окончания практики.

Таким образом, научно-исследовательская работа обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и

предусматривает комплексный подход освоения основной профессиональной образовательной программы специалитета с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

**6. Указание объема производственной практики Научно-исследовательская работа**

Согласно учебного плана по специальности 36.05.01 Ветеринария, утвержденного ректором университета, производственную практику студенты проходят в течение 1 недели. Суммарный объем практики «Научно-исследовательская работа» составляет 1,5 зачетных единицы (54 часа), освоение которых осуществляется в течение 1 недели.

**7. Структура и содержание производственной практики Научно-исследовательская работа**

Общая трудоемкость практики составляет 1,5 зачетные единицы, 54 часа.

Содержание и виды работ, включая самостоятельную работу обучающихся, по этапам практики представлены в таблице.

| № п/п | Этап практики  | Форма текущего контроля   |
|-------|--|---|
| 1.    | Организационно-подготовительный этап (регистрация и выдача направления на практику, разработка, регистрация и выдача задания на практику, инструктаж по практике (в.ч. по подготовке отчетной документации), инструктаж по технике безопасности) | Запись в журнале регистрации инструктажа по технике безопасности<br>Запись в журнале регистрации выдачи направлений   |
| 2.    | Производственный этап (самостоятельное выполнение работ и сбор производственной информации, в соответствие с методическими рекомендациями)   | Дневник, заверенный руководителем практики от профильной организации<br>Характеристика от руководителя практики от профильной организации<br>Индивидуальное задание |
| 3.    | Этап подготовки отчета (обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, защита отчета по практике)  | Отчет по практике<br>Дифференциальный зачет   |

На производственном этапе практики обучающийся должен выполнить виды работ, которые способствуют формированию и развитию указанных компетенций.

| № п/п | Разделы практики   | Компетенции              |
|-------|--|--------------------------|
| 1.    | Теоретическая подготовка к выполнению индивидуального задания<br>-- краткая характеристика работ или публикаций, содержащих библиографическое описание, перечисление наиболее значимых и актуальных рассматриваемых проблем и вопросов, указывающих на назначение работы;<br>– участие в решение научно- | ОК-1, ОК-3, ОК-7, ОПК-1. |

|    |  |                                 |
|----|--|---------------------------------|
|    | <p>исследовательских работ, выполняемых кафедрой в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами;</p> <p>– участие в организации и проведении научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой, факультетом, вузом;</p> <p>– участие в конкурсах научно-исследовательских работ;</p> <p>– разработка и апробация диагностирующих материалов;</p> <p>– разработка страниц сайтов института/факультета, кафедр института/факультета;</p> <p>– представление итогов проделанной работы в виде отчетов, научных докладов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.</p> |                                 |
| 2. | <p>Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с индивидуальным заданием научно-исследовательской работы;</p>  | <p>ОК-1, ОК-3, ОК-7, ОПК-1.</p> |

## 8. Форма отчетности по производственной практике

Перечень документов необходимых для аттестации по производственной практике:

1. Направление на производственную практику с отметками о прибытии и выбытии из профильной организации;
2. Дневник по производственной практике (приложение А);
3. Отчет по производственной практике (приложение Б);
4. Характеристика (оценочное заключение) (приложение В);
5. Индивидуальное задание на прохождение производственной практики (приложение Г);
6. Совместный рабочий график (план) проведения практики (приложение Д);
7. Аттестационный лист (приложение Е).
8. Выписка из журнала вводного инструктажа профильной организации, либо его копия (титул и страница с записью об инструктировании обучающегося) (приложение Ж);
9. Приказ о принятии обучающегося и назначение руководителя практики;

### 8.1. Основные правила ведения отчетной документации

Дневник ведут ежедневно в течение всего периода прохождения производственной практики. Каждую неделю записи в дневнике заверяет руководитель или нумеруют, прошивают дневник и заверяют на последней странице подписью руководителя и печатью предприятия или организации.

Формой отчетности по итогам практики является составление и защита отчета. При изложении текста и оформлении отчета следует использовать стандарты, заложенные в редакторе типа Word. Распечатка делается на белом стандартном листе бумаги формата А4 210x297 мм.

*Текст отчета следует печатать, соблюдая следующие требования:*

- текст набирается шрифтом Times New Roman кеглем 14, строчным, без выделения, с выравниванием по ширине;
- абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,27 см;
- строки разделяются полуторным интервалом;
- поля страницы: левое 20мм, правое – 10, нижнее – 20 и верхнее – 20 мм;
- полужирный шрифт применяется только в названии разделов;

Общий объем отчета по производственной практике должен быть не менее 15 страниц машинописного текста.

*Нумерация страниц.*

Страницы отчета, включая иллюстрации и приложения, следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Первой страницей считается титульный лист. Номер страницы на титульном листе не ставится. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

*Иллюстрации*

Текст отчета могут дополнять иллюстрации: схемы, рисунки, диаграммы, фотоснимки и т.п. Они раскрывают определенный замысел автора. Схема - это изображение, передающее обычно с помощью условных обозначений и без соблюдения масштаба основную идею какого-либо процесса или явления и показывающее взаимосвязь их главных элементов.

На схемах всех видов должна быть выдержана толщина линий изображения основных и вспомогательных, видимых и невидимых деталей и толщина линий их связей. Часто в работах применяют простейшие схемы в виде прямоугольников с простыми связями-линиями. Такие схемы называют блок-схемами.

Диаграмма – один из способов графического изображения зависимости между величинами. Диаграммы создаются для наглядного изображения и анализа массовых данных. В соответствии с формой построения различают диаграммы плоскостные, линейные и объемные. Для наиболее рационального создания диаграмм используется стандартный пакет программ *Excel* или *PowerPoint*.

Иллюстрации следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в отчете. Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Если

рисунок один, то он обозначается «Рис. 1». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки. При ссылках на иллюстрации при сквозной нумерации следует писать «... в соответствии с рисунком 2». Шрифты для оформления надписи к рисунку применяются такие же, как и в основном тексте.

#### *Таблицы.*

При большом количестве цифрового материала или когда имеется необходимость в сопоставлении и выводе определенных закономерностей, используют таблицы. Таблица представляет собой способ подачи информации, при котором цифровой или текстовый материал группируется в колонки, ограниченные одна от другой вертикальными и горизонтальными линейками. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей по центру. При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят. Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в отчете. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и номер ее указывают один раз по центру над первой частью таблицы. При переносе таблицы на вторую страницу должна проводиться нумерация столбцов. Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией без значка № перед цифрой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

#### *Научный аппарат.*

Для написания отчета студенту достаточен минимальный научный аппарат, к которому относится правильное оформление цитат, примечаний, сносок, ссылок и списка использованной литературы.

Цитата является точной, дословной выдержкой из какого-либо текста, включенной в собственный текст. Ссылка является указанием источника, на который ссылаются. Сноска - это дополнительный текст, помещенный отдельно от основного внизу страницы или в конце всего текста.

Примечание - это дополнительное замечание, которое содержится в сноске. Все эти элементы научного аппарата выполняют в задании важные функции: цитаты являются подтверждением высказанной мысли или аргумента. В библиографических ссылках указывают произведения печати, упомянутые или цитированные в основном тексте, в которых читатель может найти дальнейшие сведения о предмете, пояснительный и дополнительный материал. Примечания помогают лучше и точнее понять основной текст. Они сообщают фактические сведения об упоминаемых вещах, событиях, лицах, скрытых цитатах, без которых понимание текста читателем может быть обедненным и даже неверным.

Существует несколько способов научного цитирования, которые предпочтительны в различных отраслях науки. Все цитируемые в тексте нормативные правовые акты должны содержать ссылку на официальный источник опубликования, по возможности с полным указанием всех внесенных дополнений и изменений. Ссылки и сноски содержат различные дополнения, пояснения к тексту, а также указания на источник, из которого заимствована цитата или фактологический материал. Для связи ссылки с текстом служат знаки сносок. Их ставят в тексте у того места, где нужно сослаться на какой-либо источник или дать пояснение, а также перед самой ссылкой. Знаками сносок служат арабские цифры. Дословная цитата и заимствование данных, фактов и аргументов из научной литературы должны быть снабжены ссылками и сносками. В сноске должно содержаться указание источника, но может быть помещено еще и примечание автора, не вписывающееся в основной текст. Ссылка на источник в сноске представляет собой указание фамилии и инициалов автора книги, ее заголовка, места и года издания и номера страницы. Ссылки нумеруются по порядку в пределах каждой страницы. Допускается сквозная нумерация всех ссылок раздела. При использовании компьютерного набора используется меню «Вставка», затем – «Сноска».

При оформлении списка литературы следует соблюдать сплошную нумерацию всей использованной литературы сплошная - от первого до последнего источника в соответствии с ГОСТ Р 6.30-2003 «Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов».

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются в следующей последовательности:

1. Титульный лист;
2. Индивидуальное задание по теме выпускной квалификационной работы;
3. Результаты проведенной научно-исследовательской работы.

Для оформления отчета студентом по месту прохождения практики выделяется 1-2 дня до ее завершения. Выполненный и правильно оформленный отчет в подшитом виде представляется студентом в деканат для регистрации, а затем сдается руководителю выпускной квалификационной работы для установления полного соответствия его необходимым требованиям, с возможностью доработки и защиты. Руководитель выпускной квалификационной работы проверяет отчеты и назначает дату защиты с учетом учебного графика студентов.

Студент, не сдавший результат работы НИРС в срок, считается имеющим академическую задолженность. Студенты, не представившие результаты НИРС в установленные сроки по уважительным причинам, имеют право защиты в более поздние сроки.

Результаты по производственной практике (вид - научно-исследовательская работа студентов) после его защиты студентом хранятся на выпускающих кафедрах

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: сбор фотодокументов, нормативно-технической документации, компьютерные презентации, подготовка дневника и отчета по практике.

## **9. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (по итогам производственной практики) Научно-исследовательская работа**

Аттестация обучающихся проводится комплексно, с учетом сроков сдачи отчетной документации, результатов проверки дневника и отчета, оценочного заключения (характеристики), качества ответов на вопросы при защите практики.

### **Примерный перечень вопросов для устной защиты практики:**

1. Что такое научная статья?
2. Что такое рецензия?
3. Что такое отзыв на научную статью?
4. Какую цель имеет аннотация?
5. В чем смысл научной статьи, написанной студентом?
6. Опишите алгоритм выполнения научно-исследовательской работы?
7. Дайте характеристику методике формирования групп по принципу аналогов?
8. Оцените необходимость проведения текущего и ретроспективного всестороннего анализа эпизоотической ситуации по инфекционным и инвазионным болезням для хозяйства или района?
9. Как вы оцениваете актуальность рассматриваемой вами проблемы?
10. Изложите кратко практическую значимость вашей работы?
11. Что такое объект исследования?

12. Что такое предмет исследования?
13. Раскройте суть методик использованных вами при написании научно-исследовательской работы?
14. Что такое ошибка измерения?
15. Что такое математическая ошибка?

В результате аттестации студент получает зачет с оценкой, который проставляется в ведомость, зачетную книжку. При этом учитываются содержание и правильность оформления студентом отчета о практике; мнение руководителя практики; качество ответов на вопросы. Аттестация практики проходит в форме защиты отчета о ней по балльной системе.

#### **Критерии оценки на дифференциальном зачете:**

| Результат зачета                          | Критерии  |
|---|---|
| «отлично»<br>высокий уровень              | Обучающийся показал прочные знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи повышенной сложности, кооперироваться с коллегами, повышать свою квалификацию; показал навыки внедрения результатов исследований и разработок в профессиональной сфере; навыки владения работой и проведением анализа научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; владения современными достижениями в профессиональной сфере. Умеет самостоятельно выполнять научную работу и облекать ее в установленную форму, а кроме того способен на основе проведенного анализа выявлять недостатки и предлагать пути их преодоления  |
| «хорошо»<br>повышенный уровень            | Обучающийся показал хорошие знания основных положений практики, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи средней, и частично, повышенной сложности, кооперироваться с коллегами, повышать свою квалификацию; показал навыки внедрения результатов исследований и разработок в профессиональной сфере; навыки работы и проведения анализа научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; владения современными достижениями в профессиональной сфере.<br>Владеет навыками самоорганизации и саморазвития, умеет самостоятельно выполнять научную работу и облекать ее в установленную форму, а кроме того способен на основе проведенного анализа выявлять недостатки и предлагать пути их преодоления. |
| «удовлетворительно»,<br>пороговый уровень | Обучающийся показал знание основных положений практики, умение получить с помощью преподавателя правильное решение конкретной задачи; кооперироваться с коллегами, повышать свою квалификацию; показал навыки работы и проведения анализа научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; владения современными достижениями в профессиональной сфере.<br>Владеет навыками самоорганизации и саморазвития, умеет   |

|  |   |
|--|---|
|  | самостоятельно выполнять научную работу и облекать ее в установленную форму, а кроме того способен на основе проведенного анализа выявлять недостатки.  |
| «неудовлетворительно»,<br>Уровень не сформирован | При ответе обучающегося выявились существенные пробелы в знаниях основных положений практики; не умение самостоятельно выполнять задание, не стремится самостоятельно выполнить научную работу и облечь ее в установленную форму, а кроме того не способен провести анализ и выявлять недостатки. |

**Матрица соответствия критериев оценки уровню сформированности компетенций**

| Критерии оценки                       | Уровень сформированности компетенций |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Оценка по пятибалльной системе</b> |                                      |
| «Отлично»                             | «Высокий уровень»                    |
| «Хорошо»                              | «Повышенный уровень»                 |
| «Удовлетворительно»                   | «Пороговый уровень»                  |
| «Неудовлетворительно»                 | «Не достаточный»                     |

**Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 №1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (далее – ФГОС ВО);

3. Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

4. Положением «О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 95-01-2017, введено в действие приказом от 26.12.2015 №477-О (<http://nsau.edu.ru/file/126971>);

5. Положение «О формировании фондов оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов»: СМК ПНД 69-01-2015, введено приказом от 30.10.2014г. № 411-О, утверждено ректором 17.12.2015 г. (<http://nsau.edu.ru/file/44101>);

6. Положение «О контактной работе обучающихся с преподавателем в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 130-01-2015, введено в действие приказом от 09.09.2015 №307а-О (<http://nsau.edu.ru/file/124861>);

7. Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»:

СМК ПНД 80-01-2015, введено в действие приказом от 30.05.2016 № 217-О (<http://nsau.edu.ru/file/66551>);

8. Положение «О порядке учета и хранения результатов образовательного процесса и внутреннем документообороте в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ»: СМК ПНД 126-01-2015, введено в действие приказом от 09.09.2015 №307а-О (<http://nsau.edu.ru/file/125191>);

9. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 15 77-01-2015, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>);

10. Положение «Об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта высшего (среднего профессионального) образования»: СМК ПНД 20-01-2015, версия 1, Введено приказом от 25.07.2011 № 293-О, утверждено ректором 16.10.2015 г. (<http://nsau.edu.ru/file/1068>);

11. Положение «О самостоятельной работе обучающихся»: СМК ПНД 122

#### **10. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на производственной практике Научно-исследовательская работа**

а) основная литература:

1. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) / В. В. Кукушкина. – Изд-во: ИНФРА-М, 2011.– 265 с.

2. Космин, В. В. Основы научных исследований (Общий курс): учеб. пособие [для студентов вузов] / В. В. Космин. - 2-е изд. - М. : РИОР : ИНФРА-М, 2015. - 214 с. - (Высшее образование : Магистратура)

3. Основы научных исследований: учеб. пособие для студентов вузов / [авт.: Б. И. Герасимов, В. В. Дробышева, Н. В. Злобина и др.]. - М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2013. - 272 с. - (Высшее образование).

б) дополнительная литература:

1. Методология научного познания: учебное пособие для студентов и аспирантов вузов/ Рузавин Г.И.-М.:ЮНИТИ-2010 - 510 с.

2. Пешина Э.В., Кузьмин Е.А. Методические рекомендации по организации научно-исследовательской работы студентов. – Екатеринбург: Изд-во УрГЭУ, 2010. – 70 с.

3. Радоуцкий В.Ю., Шульженко В.Н., Носатова Е.А. Основы научных исследований: учеб. пособие. – Белгород: Изд-во БГТУ, 2008. – 133 с.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Издательство «Лань» – Режим доступа: <http://e.lanbook.com>.
2. Электронная библиотека elibrary – Режим доступа: <http://elibrary.ru>.
3. Электронная библиотека НГАУ – Режим доступа: <http://nsau.edu.ru/>
4. ЭБС «ЮРАЙТ» – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/>
5. ЭБС «Знаниум» – Режим доступа: <http://znanium.com/>

**11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Перечень информационных ресурсов

| № п/п | Наименование                        | Адрес   |
|-------|-------------------------------------|---|
| 1.    | Официальный сайт Минсельхоза России | <a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>                   |
| 2.    | Научная электронная библиотека      | <a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>                   |
| 3.    | Библиотека Новосибирского ГАУ       | <a href="http://nsau.edu.ru/library/">http://nsau.edu.ru/library/</a> |
| 4.    | Библиотека ГОСТов и нормативов      | <a href="http://www.ohranatruda.ru">http://www.ohranatruda.ru</a>     |
| 5.    | Официальный сайт Россельхознадзора  | <a href="http://www.fsvps.ru/">http://www.fsvps.ru/</a>               |

Перечень лицензионного программного обеспечения

| № п/п | Наименование  | Кол-во ключей | Тип лицензии или правообладатель |
|-------|---|---------------|----------------------------------|
| 1.    | MS Windows 2007                                       | 1             | Microsoft                        |
| 2.    | MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint) | 1             | Microsoft                        |
| 3.    | Броузер Mozilla FireFox                               | 1             | Mozilla Public License           |
| 4.    | Dr.Web Anti-virus                                     | 1             | Dr.Web                           |

**12. Материально-техническое обеспечение производственной практики**  
*Научно-исследовательская работа*

Производственная практика проводится в профильных организациях на основании договоров о сотрудничестве: базовые хозяйства Новосибирской области, в управления ветеринарии и ветеринарные лаборатория г. Новосибирска и Новосибирской области, и других субъектов Российской Федерации, а также в образовательной организации.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ

Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_  
*(наименование кафедры)*

ДНЕВНИК  
Прохождения производственной практики обучающегося  
Научно-исследовательская работа (НИР)

\_\_\_\_\_ *(фамилия, имя, отчество обучающегося)*  
Курс \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль подготовки \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
*(организация, район, область)*

Руководитель практики от предприятия:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
*(должность, подпись, расшифровка)*

МП

Новосибирск 20\_\_

Форма дневника

| Дата | Характеристика и результаты выполненной работы |
|------|--|
| 1    | 2  |
|      |  |

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

ОТЧЕТ  
По производственной практике в том числе  
по научно-исследовательской работе и преддипломной практике  
обучающегося

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

Курс \_\_\_\_ группа \_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_

Профиль подготовки \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(организация, район, область)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Руководитель практики от образовательной организации:  
\_\_\_\_\_  
(должность, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись, \_\_\_\_\_ /  
расшифровка)

Новосибирск 20\_\_

## ХАРАКТЕРИСТИКА (ОЦЕНОЧНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

на обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

период прохождения практики \_\_\_\_\_

| № п/п | Показатели                       | Результат (нужное подчеркнуть)                       |
|-------|----------------------------------|--|
| 1     | Уровень теоретической подготовки | высокий, удовлетворительный,<br>неудовлетворительный |
| 2     | Уровень практической подготовки  | высокий, удовлетворительный,<br>неудовлетворительный |
| 3     | Трудовая дисциплина              | высокая, удовлетворительная,<br>неудовлетворительная |
| 4     | Качество выполняемых работ       | высокое, удовлетворительное,<br>неудовлетворительное |

Практикант овладел:

---



---



---



---

Заключение:

индивидуальное задание выполнено:

(в полном объеме, неполном объеме, не выполнено)

(нужное подчеркнуть)

Замечания и пожелания в адрес обучающегося \_\_\_\_\_

---



---



---

Руководитель практики от предприятия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ФГБОУ ВО Новосибирский государственный аграрный университет  
Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_  
(наименование кафедры)

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

**Индивидуальное задание  
на прохождение производственной практики**

Студенту \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики (выполнения НИРС) \_\_\_\_\_

Тема (научно-исследовательской работы) \_\_\_\_\_

Цель работы \_\_\_\_\_

Задачи исследования \_\_\_\_\_

Схема и методика исследований (индивидуальное задание) \_\_\_\_\_

Руководитель от Новосибирского ГАУ: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Руководитель от предприятия: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

Дата выдачи задания « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ознакомлен: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

**ФГБОУ ВО «Новосибирский ГАУ»**  
Факультет ветеринарной медицины

Кафедра \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Совместный рабочий график (план) проведения практики**  
(учебной, производственной)

Студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Планируемые работы практики**  
(учебной, производственной)

| № п/п | Содержание работы)                   | Сроки выполнения | Форма отчетности  | Отметка руководителя о выполнении |
|-------|--------------------------------------|------------------|---|-----------------------------------|
| 1.    | Ознакомительный этап                 |                  | Проведение вводного инструктажа, индивидуальное задание         |                                   |
| 2.    | Выполнение индивидуального задания   |                  | Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника на практику |                                   |
| 3.    | Аттестация итогов практики           |                  | Характеристика от предприятия                                   |                                   |
| 4.    | Подготовка отчета по практике        |                  | Отчет по практике   |                                   |
| 5.    | Защита отчета по практике на кафедре |                  | Ведомость   |                                   |

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «Новосибирского ГАУ»:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Руководитель практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(должность, подпись, расшифровка подписи)

Практикант \_\_\_\_\_  
(подпись студента)

## АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ по производственной практике

Тип: **Б2.Б.5 (П)** Научно-исследовательская работа

Семестр: 2

Ф.И.О. студента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ учебной группы \_\_\_\_\_,

проходившего(ей) производственную практику по направлению подготовки 36.05.01 Ветеринария в организации \_\_\_\_\_,

наименование организации, юридический адрес

в объеме \_\_\_\_\_ час. с «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

### Уровень сформированности компетенций

| Наименование компетенций  | Основные показатели оценки результата (ОПОР)  | Уровень сформированности компетенций   |
|---|---|--|
| способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1)   | Способность анализировать и интерпретировать результаты своей профессиональной деятельности   | <i>Высокий уровень,<br/>Повышенный уровень,<br/>Пороговый уровень,<br/>Недостаточный уровень</i> |
| готовностью к саморазвитию, самореализации, самообразованию, использованию творческого потенциала (ОК-3)  | Знание основных источников самообразования и саморазвития<br>Применение творческого подхода в повседневной жизни и в решении профессиональных задач<br>Способность к самореализации, саморазвитию и самообразованию   | <i>Высокий уровень,<br/>Повышенный уровень,<br/>Пороговый уровень,<br/>Недостаточный уровень</i> |
| способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)   | Знание способов самоорганизации; основных источников самообразования<br>Применение методов самоорганизации и самообразования в повседневной жизни и в решении профессиональных задач<br>Способность к самоорганизации и самообразованию   | <i>Высокий уровень,<br/>Повышенный уровень,<br/>Пороговый уровень,<br/>Недостаточный уровень</i> |
| способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1) | Знание основных приемов устной и письменной профессиональной речи;<br>Знание основных профессиональных терминов<br>Умение строить грамотную устную и письменную речь в области профессиональной деятельности<br>Владение навыками письменной и устной профессиональной коммуникации | <i>Высокий уровень,<br/>Повышенный уровень,<br/>Пороговый уровень,<br/>Недостаточный уровень</i> |

Уровень сформированности компетенций:

*Высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, не достаточный уровень.*

**Заключение:** аттестуемый(ая) \_\_\_\_\_ владение профессиональными компетенциями продемонстрировал(а) / не продемонстрировал(а)

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О., должность)

Дата \_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики от НГАУ \_\_\_\_\_ (подпись, Ф.И.О., должность)

Дата \_\_\_\_ \_\_\_\_ 201\_\_ г.

