

АННОТАЦИЯ
рабочей программы
учебной дисциплины «Культура делового общения»
для направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Эта дисциплина относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору для направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Дисциплина «Культура делового общения» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих общекультурных (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций бакалавра.

Общекультурные компетенции (ОК):

1. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)

Профессиональные компетенции (ПК):

1. Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9)

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

- основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами;
- основы делового общения, принципы и методы организации деловых коммуникаций, основные параметры публичной коммуникации;

уметь:

- анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- организовывать переговорный процесс, в том числе с использованием современных средств коммуникации;

владеть:

- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, способностью к самоорганизации и самообразованию;

В процессе освоения дисциплины используются следующие образовательные технологии, способы и методы формирования компетенций:

лекции-визуализации, видеоматериалы, выполнение индивидуальных заданий и творческих заданий.

Контроль знаний, умений и навыков студентов осуществляется в форме написания **реферата**

Промежуточная форма контроля – **зачет.**