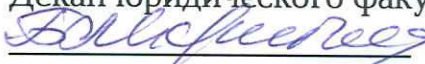


Одобен в заседании Ученого совета
юридического факультета
от « 19 » 12 20 24 г.

Утверждаю
Декан юридического факультета
 Б.А. Мкртычян
« 20 » декабря 2024 года

ПЛАН
работы методической комиссии факультета
на 2025 год

Основной целью деятельности МК считать направленное на совершенствование качества предоставляемых образовательных услуг участие в методическом обеспечении учебного процесса по всем формам обучения, реализуемым на юридическом факультете.

Основными задачами МК на 2025 год считать:

- участие в разработке рекомендаций и внутренних стандартов по совершенствованию методической деятельности на факультете и в университете;
- осуществление контроля методического сопровождения образовательного процесса на факультете;
- оказание методической помощи молодым преподавателям;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта учебно-методической работы.

№№ п.п.	Наименование мероприятий	Дата исполнения	Ответственный исполнитель	Отметка об исполнении
1.	Корректировка положений плана работы комиссии в зависимости от мероприятий, предусмотренных планом методической работы университета. Планирование открытых учебных занятий преподавателями факультета. Обеспечение взаимодействия со структурами университета по вопросам методической деятельности.	Январь в течение месяца	Председатель и члены МК	

2.	<p>Организация мер оказания помощи преподавателям в разработке учебно-методических материалов.</p> <p>Координация методической работы кафедр по обеспечению самостоятельной работы студентов.</p> <p>Рассмотрение вопросов об обеспечении взаимодействия кафедр при решении вопросов междисциплинарных связей.</p> <p>Проведение предварительной экспертизы рукописей учебных и учебно-методических материалов.</p>	Февраль в течение месяца	Председатель и члены МК, руководящий состав кафедр	
3.	<p>Проведение предварительной экспертизы действующих рабочих программ учебных дисциплин и всех видов практик, реализуемых на факультете.</p> <p>Организация информирования руководящего состава кафедр по обновлениям ФГОС.</p> <p>Проведение предварительной экспертизы рукописей учебных и учебно-методических материалов.</p>	Март в течение месяца	Председатель и члены МК, руководящий состав кафедр	
4.	<p>Участие в организации и проведении предметных олимпиад и конкурсов кафедр, проводимых в рамках факультета.</p> <p>Проведение предварительной экспертизы рукописей учебных и учебно-методических материалов</p>	Апрель В течение месяца	Председатель и члены МК	
5.	<p>Участие в проведении самообследования основных образовательных программ на 2025–2026 учебный год.</p> <p>Проведение предварительной экспертизы рукописей учебных и учебно-методических материалов.</p>	Май в течение месяца	Председатель и члены МК	
6.	<p>Осуществление выборочной проверки качества преподавания дисциплин и промежуточной аттестации студентов.</p> <p>Контроль за качеством текущих аттестационных мероприятий.</p> <p>Анализ отчетов председателей ГАК и внесение предложений по устранению отмеченных недостатков.</p>	Июнь в течение месяца	Председатель и члены МК	
7.	<p>Изучение изменений внесенных в действующие ФГОС и на основе анализа формирование предложений по улучшению учебных планов.</p> <p>Проведение предварительной экспертизы рукописей учебных и учебно-методических материалов.</p>	Сентябрь в течение месяца	Председатель и члены МК	
8.	<p>Изучение предложений преподавателей по совершенствованию учебной работы и их обобщение.</p> <p>Подготовка предложений по совершенствованию учебного процесса.</p> <p>Участие в актуализации и анализе тематики выпускных квалификационных и курсовых</p>	Октябрь в течение месяца	Председатель и члены МК	

	работ. Проведение предварительной экспертизы рукописей учебных и учебно-методических материалов.			
9.	Координация формирования планов издания учебников и учебных пособий на 2026 год. Сбор, обобщение и анализ сведений о состоянии методического обеспечения образовательного процесса учебных дисциплин, реализуемых на факультете. Выработка предложений по дальнейшему совершенствованию учебного процесса на факультете. Подготовка отчетов о работе комиссии за предыдущий период. Проведение предварительной экспертизы рукописей учебных и учебно-методических материалов.	Ноябрь в течение месяца	Председатель и члены МК	
10.	Проведение итогового анализа и оценки работы комиссии за год. Подготовка отчета председателя МК о проделанной комиссией работы в 2025 году и перспективных направлениях деятельности в новом 2026 году. Планирование работы комиссии на 2026 год.	Декабрь в течение месяца	Председатель и члены МК	

Примечание:

1. В зависимости от складывающихся обстоятельств и от учебного плана председатель МК может вносить изменения в мероприятия плана
2. Члены комиссии в целях повышения квалификации и уровня профессиональной подготовки в текущем году самостоятельно принимают участие:
 - в научно-методических конференциях по актуальным вопросам педагогики;
 - в рассмотрение практик инновационных педагогических экспериментов и исследований по проблемам высшей школы;
 - в тематических семинарах и тренингах для преподавателей.

Председатель методической комиссии
юридического факультета

(подпись)

Г.К. Демидов
(расшифровка подписи)