

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный аграрный университет»**

Юридический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Ректор Новосибирского ГАУ

Рудой Е.В.

«26» декабря 2024 г.

**ОТЧЕТ
о результатах самообследования
деятельности юридического факультета
за 2024 год
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 Юриспруденция**

Рассмотрен и одобрен на
заседании Ученого совета
Новосибирского ГАУ
№ 10 от «26» декабря 2024 г.

Новосибирск 2024

Содержание отчета

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	3
2. Структура факультета и система управления.....	4
2.1. Структура.....	4
2.2. Соответствие организации управления уставным требованиям.....	6
2.3. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству.....	6
2.4. Организация взаимодействия структурных подразделений.....	9
3. Структура подготовки выпускников.....	10
3.1. Общая характеристика.....	10
3.2. Изменение структуры подготовки выпускников и ее ориентация на региональные потребности.....	10
3.3 Структура контингента очной формы обучения.....	10
4. Содержание подготовки выпускников.....	11
4.1. Соответствие разработанных ООП и учебно-методической документации требованиям ФГОС ВО.....	11
4.2. Обеспечение методической документацией не менее 100% всех видов практик по ООП, качество и содержание отчетов по практике.....	13
4.3 Обеспечение документами по организации государственной итоговой аттестации выпускников.....	14
4.4. Кадровое обеспечение.....	16
4.5. Характеристика материально-технической базы по ООП.....	16
4.6. Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями.	17
5. Качество подготовки выпускника.....	18
5.1. Качество организации нового набора.....	18
5.2. Качество реализации практической подготовки студентов.....	19
5.3. Оценка качества знаний.....	19
5.4 Уровень научно-исследовательской и научно-методической деятельности кафедр.....	19
6. Качество организации учебно-воспитательного процесса по аттестуемым ООП.....	20
6.1. Использование современных методик обучения и форм организации учебно-воспитательного процесса.....	20
6.2. Качество организации самостоятельной работы студентов.....	20
6.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся.....	20
6.4. Воспитательная деятельность.....	21
6.5. Финансовое обеспечение подразделения.....	22
6.6. Общая оценка условий проведения образовательного процесса.....	22

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Юридический факультет (<https://edubiotech.ru/law>) как структурное образовательное подразделение Новосибирского государственного аграрного университета начал осуществлять свою деятельность в соответствии с приказом Минобрнауки России от 29.07.1998 № 2065. В соответствии с приказом ректора НГАУ от 03.08.1998 № 316-о было образовано юридическое отделение. С 1 января 1999 года оно было преобразовано в юридический факультет в соответствии с приказом ректора НГАУ от 25.12.1998 № 501-о.

Основанием ведения образовательной деятельности являются:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности от 03.06.2016 № ЛО35-00115-54/00119500;

Основные нормативные правовые документы обеспечения образовательной деятельности юридического факультета:

- федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства РФ, 31.12.2012, № 53 (ч. 1), Ст. 7598);

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 № 64644);

- приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885 (Минпросвещения России № 390) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся») (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 № 59778);

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 (Зарегистрировано в Минюсте России 09.03.2021 № 62681);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» в новой редакции, утвержденный приказом Минобрнауки и высшего образования Российской Федерации от 15.08.2022 №773 (<https://edubiotech.ru/file/67991>);

- Положение о юридическом факультете Новосибирского ГАУ, утвержденного решением Учёного совета университета (протокол от 18.03.2021 № 07) (<https://edubiotech.ru/file/1645481>);

- Положение «Об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования поколения 3++» (ВО) (<https://edubiotech.ru/file/1542091>);

- локальные нормативные правовые акты ФГБОУ Новосибирский ГАУ (<https://edubiotech.ru/sveden/document/lokalnye-akty>).

2. Структура факультета и система управления

2.1. Структура

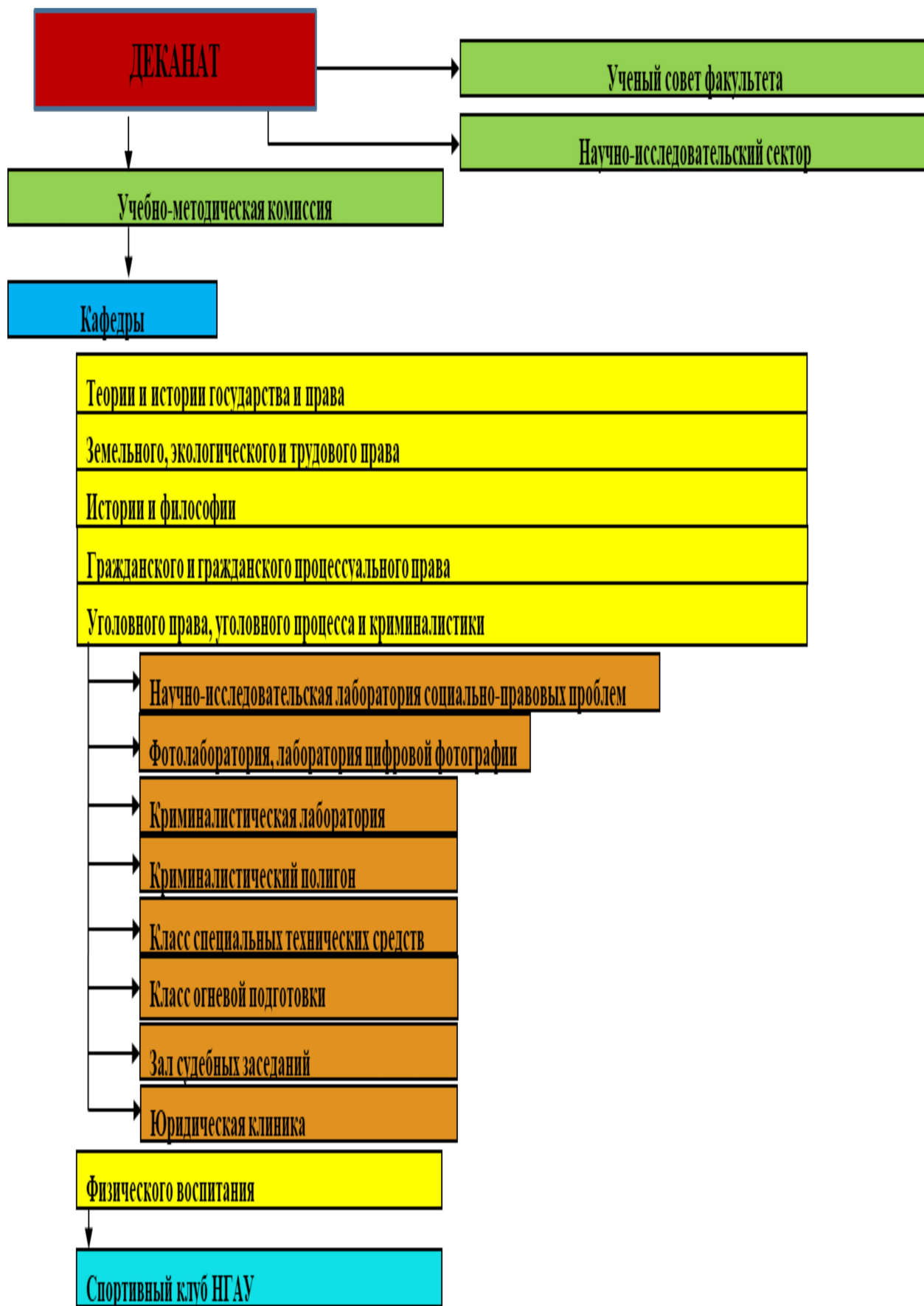
Руководство факультетом в соответствии с Положением об Ученом совете факультета (утверждено Ученым советом университета, протокол от 09.11.2015 № 8) (<https://edubiotech.ru/file/134501>), осуществляет Ученый совет юридического факультета (<https://edubiotech.ru/file/1970291>), во главе с деканом, избранным Ученым советом университета (п. 5.38 Устава Новосибирского ГАУ). В состав Ученого совета факультета входят заведующие кафедрами, а также наиболее квалифицированные научно-педагогические работники факультета в количестве 11 человек.

В состав факультета входят 6 кафедр.

Кроме этого, на факультете функционирует учебно-методическая комиссия, научно-исследовательская лаборатория, лаборатория социально-правовых проблем и юридическая клиника.

В управлении деятельностью факультета активную позицию занимает студенческий академический совет (<https://edubiotech.ru/law/dekanat/akademocheski-sov>).

Структура юридического факультета.



2.2. Соответствие организации управления уставным требованиям

Организация управления факультетом полностью соответствует Уставу федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирского государственного аграрного университета» (<https://edubiotech.ru/file/67991>) в новой редакции, утвержденного приказом Минобрнауки и высшего образования Российской Федерации от 15.08.2022 № 773.

2.3. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству

На юридическом факультете ведение делопроизводства соответствует утвержденной номенклатуре дел (Инструкция по делопроизводству, утвержденная ректором Новосибирского ГАУ 15.02.2021 г.) (<https://edubiotech.ru/file/253451>).

На факультете имеются должностные инструкции для всех категорий сотрудников.

Ежегодно готовятся формы статистического наблюдения ВПО-1. Собственная нормативная и организационно-распорядительная документация юридического факультета не противоречит действующему законодательству РФ, а также нормативной базе и регламентирующей ее распорядительной документации ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ:

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» в новой редакции, утвержденный приказом Минобрнауки и высшего образования Российской Федерации от 15.08.2022 № 773 (<http://edubiotech.ru/file/67991>).

- Положение «Об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования поколения 3++» (ВО) (<https://edubiotech.ru/file/1542091>);

- Положение «О рабочей программе учебной дисциплины в соответствии с ФГОС ВО (3++)» (<https://edubiotech.ru/file/813871>);

- Положение «О формировании фондов оценочных средств для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации студентов» (<https://edubiotech.ru/file/44101>);

- Положение «Об организации и проведении процедуры независимой оценки качества образования по программам бакалавриата, магистратуры и специалитета» (<https://edubiotech.ru/file/254451>);

- Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего

образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (<https://edubiotech.ru/file/1628521>);

- Положение «О порядке реализации образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по программам высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (<https://edubiotech.ru/file/319871>);

- Положение «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в ускоренные сроки, по образовательным программам высшего образования (программам специалитета, бакалавриата и магистратуры)» (<https://edubiotech.ru/file/58521>);

- Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/104821>);

- Положение «О движении контингента в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся и правила предоставления академического отпуска)» (<https://edubiotech.ru/file/1500801>);

- Положение «Об утверждении порядка и случаев перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное» (<https://edubiotech.ru/file/311691>);

- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (<https://edubiotech.ru/file/1630651>);

- Положение «О порядке проведения самообследования по основным профессиональным образовательным программам» (<https://edubiotech.ru/file/100631>);

- Положение «О порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре и спорту по программам специалитета и бакалавриата при очной, очно-заочной и заочной формам обучения при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья» (<https://edubiotech.ru/file/66561>);

- Положение «О порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)» (<https://edubiotech.ru/file/99001>);

- Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/126971>);

- Положение «О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/108451>);

- Положение «О самостоятельной работе обучающихся» (<https://edubiotech.ru/file/109241>);

- Положение «О порядке учета и хранения результатов образовательного процесса и внутреннем документообороте в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/125191>);
- Положение «О порядке одновременного освоения нескольких основных образовательных программ в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/125071>);
- Положение «О контактной работе обучающихся с преподавателем в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/124861>);
- Положение «О порядке оформления, выдачи и ведения зачетных книжек, студенческих билетов и дубликатов высшего образования (программ специалитета, программ бакалавриата и программ магистратуры)» (<https://edubiotech.ru/file/125141>);
- Положение «О порядке прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (<https://edubiotech.ru/file/123501>);
- Положение «О применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» (<https://edubiotech.ru/file/115221>);
- Положение «О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул» (<https://edubiotech.ru/file/124131>);
- Положение «Об использовании дистанционных образовательных технологий» (<https://edubiotech.ru/file/126981>);
- Положение «О портфолио обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (<https://edubiotech.ru/file/109231>);
- Положение «Об особенностях проведения ГЭ и защиты ВКР с применением электронного обучения, ДОТ в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/1110061>);
- Инструкция «О порядке составления расписаний учебных занятий», введена в действие приказом от 09.09.2015 № 307а-о (<https://edubiotech.ru/file/45281>);
- Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов» (<https://edubiotech.ru/file/403>);
- Положение «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/4224>);
- Основная профессиональная образовательная программа ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция разработана в

соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 (<https://edubiotech.ru/sveden/education/informaciya-o-realizuemykh-obrazovatelnykh-programmakh/#40.04.01>).

2.4. Организация взаимодействия структурных подразделений

В своей работе факультет взаимодействует со следующими структурными подразделениями университета:

1. Учебный отдел – по вопросам организации учебного процесса, разработки учебных планов, составления расписания занятий, графиков, статистических отчетов ВПО –1.
2. Отдел по качеству образовательной деятельности – по вопросам разработки и соответствия нормативной документации рабочих программ, ФОС, методических разработок, программ практик и т.д.
3. Приемная комиссия – организация набора абитуриентов.
4. Отдел практик и трудоустройства – подготовка и проведение практик, составление совместных с работодателями графиков, заключение договоров о сотрудничестве.
5. Управление по внеучебной и воспитательной работе, отдел по организации культурно-массовых и спортивных мероприятий, студенческий клуб, спортивный клуб, профком студентов – воспитательная работа, организация и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий.
6. Отдел по учету студентов – оформление и хранение личных дел студентов.
7. Договорной отдел – подготовка и оформление договоров с полным возмещением затрат на обучение, оформление льгот по оплате и т.д.
8. Отдел кадров – по вопросам избрания профессорско-преподавательского состава, трудоустройства иных сотрудников юридического факультета.
9. Институт дополнительного и профессионального образования новосибирского ГАУ – подготовка научно-педагогических кадров и повышение квалификации.

3. Структура подготовки выпускников

3.1. Общая характеристика

Подготовка выпускников по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция ведется по очной форме обучения. Контингент студентов составляет 2 человека.

3.2. Изменение структуры подготовки выпускников и ее ориентация на региональные потребности

В связи с введением федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451 изменилась структура подготовки специалистов. Основными работодателями для выпускников по направлению подготовки 40.04.01 являются Министерство сельского хозяйства Новосибирской области, правоохранительные структуры, со многими из которых Новосибирский ГАУ заключил договоры о сотрудничестве. Представители работодателя ведут учебные занятия со студентами юридического факультета, являются членами ГЭК, что позволяет профессионально ориентировать студентов на потребности г. Новосибирска и Новосибирской области.

3.3. Структура контингента очной формы обучения

Направление подготовки	Код	Контингент	
		1 курс	2 курс
Юриспруденция	40.04.01	-	2

Перечень документов, предоставленных ОУ для подтверждения контингента:

1. Приказ о зачислении вторая волна НГАУ: от 15.08.2022 № 1687-с; от 28.08.2022 № 1750-с; от 30.09.2022 № 2072-с; 23.08.2023 № 1650-с; от 15.09.2023 № 1966-с.
2. Приказ о переводе: от 14.12.2022 № 2702-с.
3. Приказ об отчислении обучающихся: от 15.03.2023 № 533-с.
4. Приказ о переводе на следующий курс: от 17.07.2023 № 1518-с.
5. Приказ об уходе в академический отпуск: от 05.06.2024 № 1411-с.
6. Приказ о переводе на следующий курс: от 12.07.2024 № 1746-с.
7. Приказ об отчислении обучающихся: от 12.07.2024 № 1747-с.
8. Приказ об уходе в академический отпуск: от 11.09.2024 № 2154-с, от 11.10.2024 № 2433-с.

9. Личные дела и карточки студентов, списочный состав академических групп.

4. Содержание подготовки выпускников

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (4320 ч.) (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения. Объем программы магистратуры по очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, в среднем составляет 60 з.е.

Государственная итоговая аттестация (9 з.е.) состоит из защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, что соответствует ФГОС ВО.

В учебном плане отражены виды и сроки проведения практик в соответствии с ФГОС. В Блок 2 «Практика», входят учебная (ознакомительная) и производственная (преддипломная) практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях организации. Объем учебной (ознакомительной) практики составляет 6 з.е. (216 ч.), производственная (преддипломная) практика – 27 з.е. (972 ч.).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы магистратуры, определяют, в том числе, направленность программы магистратуры. Студенты имеют возможность выбора дисциплин вариативной части (дисциплины по выбору) и изучения факультативных дисциплин, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Продолжительность теоретического обучения, каникул и практик представлены в графике учебного процесса и не противоречат нормативно-правовой документации.

4.1. Соответствие разработанных ООП и учебно-методической документации требованиям ФГОС ВО

4.1.1. Наличие 100% рабочих программ дисциплин.

4.1.2. Выполнение требований к трудоемкости освоения учебных циклов и разделов.

Наименование	Всего дисциплин	Разработано и зарегистрировано			
		РП	%	ФГОС	%
40.04.01 Юриспруденция	28	28	100%	28	100%

Фактическая трудоемкость:

Фактическая трудоемкость ООП полностью соответствует ФГОС ВО и представлена в таблице.

Структура программы		Объем программы в 3.Е. (ФГОС ВО)	Объем программы по учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51	78
Блок 2	Практика	не менее 21	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
	Объём программы	120	120

4.1.3. Выполнение требований к проценту занятий, проводимых в активных и интерактивных формах

Проведенный анализ учебного плана, рабочих программ дисциплин, учебно-методических материалов. Суммарное количество часов (по всем дисциплинам блока Б.1) отведенное на контактную работу со студентами составляет – 756 ч. (26,9%), на самостоятельную работу – 1801 (64,1%), контактная работа (аудиторные занятия) – 764 ч. (27,2%).

Занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» не превышает 40 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

Большое значение придается внедрению новых форм и методов обучения, а также средств активизации познавательной деятельности студентов (деловые игры, ситуационные задачи, круглые столы, проведение занятий студентами под контролем преподавателя).

Общий объем аудиторных занятий 764 часов (без учета факультативов). Объем факультативных занятий составляет 2 з.е. (72 часа).

Объем аудиторных занятий в активных и интерактивных формах (деловые и ролевые игры, компьютерные симуляции, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги и пр.) 572 ч. (практические занятия / 24 ч. (лабораторные занятия).

Требования ФГОС ВО полностью соблюдены.

4.1.4. Выполнение требований к проценту занятий лекционного типа по отношению к объему аудиторных занятий

Общий объем аудиторных занятий – 764 ч.

Объем занятий лекционного типа – 68 ч.

Процентная доля занятий лекционного типа – 39,6 %.

4.1.5. Выполнение требований к удельному весу дисциплин по выбору обучающихся в составе вариативной части обучения.

В соответствии с п. 2.8 ФГОС ВО набор дисциплин, относящихся к части, формируемой участниками образовательных отношений, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. По направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) на юридическом факультете удельный вес дисциплин части, формируемой участниками образовательных отношений составляет 57 з.е. (2052 ч.), что не противоречит ФГОС.

Перечень дисциплин по выбору с указанием трудоемкости:

Наименование дисциплины	З.Е.	Часы
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1	4	144
Правовые основы развития сельских территорий	4	144
Правовые проблемы государственного и муниципального управления	4	144
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2	4	144
Государственное регулирование сельского хозяйства	4	144
Правовое обеспечение развития сельского хозяйства	4	144
Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3	4	144
Антимонопольное регулирование в сфере АПК	4	144
Правовое регулирование корпоративных отношений в сфере АПК	4	144

Фактическая доля дисциплин по выбору:

Процентная доля дисциплин формируемая участниками образовательных отношений 2052 ч. (73%).

Требования ФГОС: Доля дисциплин формируемая участниками образовательных отношений ФГОС не установлена.

4.2. Обеспечение методической документацией не менее 100% всех видов практик по ООП, качество и содержание отчетов по практике

4.2.1. Перечень нормативной документации по обеспечению практик (с указанием выходных данных или сведений об ее утверждении).

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 № 64644);

- Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»; (<http://edubiotech.ru/file/126971>).

4.2.2. Перечень программ практик (с указанием выходных данных или сведений об ее утверждении) (<https://edubiotech.ru/file/1899461>, <https://edubiotech.ru/file/1899471>).

4.2.3. База практик.

Базой практик являются Министерство сельского хозяйства Новосибирской области и правоохранительные органы г. Новосибирска, Новосибирской области.

4.2.4. Реестр договоров с предприятиями (основными местами проведения учебной и производственной практики):

1. Договор от 11.01.2021 № О-3 с Управлением МВД России по г. Новосибирску;

2. Договор от 11.04.2022 № О-67 с Министерством сельского хозяйства Новосибирской области.

4.3 Обеспечение документами по организации государственной итоговой аттестации выпускников

4.3.1. Перечень нормативной документации по проведению государственной итоговой аттестации выпускников по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (с указанием выходных данных или сведений об ее утверждении) (<https://edubiotech.ru/file/1942801>).

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основе требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, учебным планом, утвержденным ученым советом Новосибирского ГАУ от 24.05.2023 г., протокол № 05, сборником основных нормативных документов по организации учебного процесса Новосибирского ГАУ; Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

Структура государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме, включает подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы (п. 2.1 ФГОС ВО). Общая трудоемкость Блока 3 «Государственная итоговая аттестация» 9 з.е., что соответствует требованиям п. 2.1 ФГОС ВО.

Перечень нормативной документации по проведению государственной итоговой аттестации выпускников:

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 № 64644);

- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (зарегистрировано в Минюсте России 22.07.2015 № 38132);

- Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (<https://edubiotech.ru/file/1630651>).

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работе приведены в программе ГИА по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, в методических указаниях по подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

4.3.2. Порядок утверждения председателей ГАК, наличие отчетов о проведении итоговой аттестации выпускников.

Порядок утверждения председателя ГАК определяется Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры». Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации, в ведении которого находится университет. Председатель государственной аттестационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в данной организации, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора, либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются не менее 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей

области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу Новосибирского ГАУ, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

4.4. Кадровое обеспечение

4.4.1. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры составляет 77,6% (п. 4.4.3 ФГОС: не менее 75%).

4.4.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу магистратуры, составляет 85,7% (п. 4.4.5 ФГОС: не менее 60%)

4.4.3. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с профилем реализуемой программы магистратуры (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3-х лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 8,0% (п.4.4.4 ФГОС: не менее 5%).

4.4.4. Доля штатных научно-педагогических работников – 73,7% (в приведенных к целочисленным значениям ставок).

4.4.5. Все штатные преподаватели (100%), реализующие данную ОПОП принимают участие в научной и/или научно-методической, творческой деятельности.

Ежегодно проводятся студенческие и профессорско-преподавательские конференции, проводятся научные кружки, круглые столы, олимпиады по дисциплинам.

4.5. Характеристика материально-технической базы по ООП

Юридический факультет уделяет важное внимание развитию материально-технической базы. Администрация факультета и учебные аудитории расположены в учебно-лабораторном корпусе университета. Студенты проходят обучение в аудиториях, оснащённых в соответствии с современными требованиями. Юридический факультет располагает одним лекционным залом на 250 мест, тремя аудиториями для проведения семинарских занятий, подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ, лабораторией криминалистики, криминалистическим полигоном, учебным залом судебных заседаний на 60 мест (включающим судебную

кафедру, место присяжных заседателей, скамью подсудимых), компьютерным классом на 20 рабочих мест с современным программным обеспечением. Все студенты имеют возможность работать в электронно-библиотечной системе вуза, в достаточном количестве имеются точки доступа в сеть Интернет, в распоряжении студентов – обширная университетская библиотека, специальная библиотека, на факультете функционирует юридическая клиника.

Кафедры факультета обеспечены необходимой оргтехникой, включающей: компьютеры, принтеры, факсы и ксероксы в достаточном количестве. В лекционных залах и аудиториях для практических занятий установлено мультимедийное оборудование, интерактивные доски.

На факультете работает участок оперативной полиграфии, благодаря которому преподаватели и студенты факультета имеют возможность быстрого издания и тиражирования необходимых для учебного процесса материалов. Однако на сегодняшний день множительная техника выработала свой ресурс и требует замены, что обуславливает необходимость выделения финансовых средств на ее замену и дальнейшее обслуживание.

Факультет имеет самостоятельный раздел в рамках электронного сайта университета, осуществляется переход на электронный документооборот, активно используется электронная почта.

Работает спортивный клуб, студенты имеют возможность заниматься в различных спортивных секциях. Иногородним студентам предоставляются места в общежитиях университета.

Юридический факультет обладает необходимой материально-технической базой для ведения образовательной деятельности по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

4.6. Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам, сформированным на основании прямых договоров с правообладателями

Учебный процесс полностью обеспечен учебной литературой не старше 5 лет, студенты в полной мере могут пользоваться электронными образовательными ресурсами (правовыми базами, учебно-методическими пособиями и т.д.),

Университет имеет договора на предоставление доступ к семи ЭБС (<https://edubiotech.ru/library/ebooks>).

Обеспеченность основной и дополнительной литературой дисциплин учебного плана, экз. на 1 обучающегося:

Направление подготовки, специальность	Кол-во дисциплин	Основная литература	Дополнительная литература
40.04.01 Юриспруденция	28	34	84

Периодические издания:

1. Еромен. Global: научный журнал. Издательство: Эпомен. Краснодар. Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/magazines/issues?ref=2bfa300b-af50-11ec-a75d-90b11c31de4c>.

2. Журнал юридических исследований: научный журнал. Издательство: НИЦ ИНФРА-М. Москва. ISSN: 2500-0527. Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/magazines/issues?ref=13b386ba-cd4f-11e8-bfa5-90b11c31de4c>.

5. Качество подготовки выпускника

5.1. Качество организации нового набора

В университете имеются все необходимые документы, регламентирующие прием в ВУЗ (Положение о приемной комиссии (<https://edubiotech.ru/file/89881>), правила приема в Новосибирский ГАУ (<https://edubiotech.ru/abitur/priem/pravila-priyoma-vo/>), которые полностью соответствуют нормативным правовым актам Минобрнауки России, изданы приказы – о создании приемной комиссии, об организации приема на обучение, о зачислении на 1 курс обучения и др. В приемной комиссии абитуриенты знакомятся с лицензией и свидетельством о государственной аккредитации вуза, правилами приема в вуз.

Для работы в приемной комиссии привлекаются наиболее опытные ведущие преподаватели вуза. Председателем приемной комиссии является ректор университета, заместителем – проректор по учебной работе.

Прием на обучение по договору с оплатой стоимости обучения осуществляется на конкурсной основе. Конкурс при зачислении на факультет является средним и достаточно стабильным за весь аттестационный период, что позволяет формировать контингент студентов, способных осваивать образовательные программы вуза.

5.2. Качество реализации практической подготовки студентов

Учебным планом по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция предусмотрено прохождение практик, по результатам прохождения которых студенты представляют отчеты, полностью соответствующие требованиям

Положения по практикам (<https://edubiotech.ru/file/1699431>) и программам (<https://edubiotech.ru/file/1899461>; <https://edubiotech.ru/file/1899471>).

5.3. Оценка качества знаний

Оценка качества знаний на юридическом факультете проходит в соответствии с Положением «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://edubiotech.ru/file/104821>) и проводится два раза в год посредством проведения экзаменационных сессий. Также на факультете проводится тестирование по остаточным знаниям по дисциплинам учебного плана.

5.3.1. По уровню требований при конкурсном отборе студентов.

К освоению программ магистратуры по очной форме обучения допускаются лица, имеющие высшее образование.

Вступительные испытания по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция проводятся, ежегодно с целью установления у поступающих наличия компетенций, необходимых для освоения программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

5.3.2. По степени подготовленности выпускников к выполнению требований ФГОС.

Выпускники по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в процессе обучения осваивают все универсальные, общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, предусмотренные ФГОС ВО.

5.4. Уровень научно-исследовательской и научно-методической деятельности кафедр

Организация и проведение научной работы на факультете регламентируется положением о НИР, о научно-исследовательской работе студентов, о работе научного кружка, а также в соответствии с перспективным и годовым планами научно-исследовательской работы. Отчет о научно-исследовательской работе юридического факультета за год рассматривается на Ученом совете факультета.

Вопросы организации и проведения научно-исследовательской работы систематически рассматриваются на заседаниях кафедр и Ученом совете (утверждение планов и отчетов по НИР, отчет руководителей НИРС). Научно-исследовательскую работу кафедр координирует заместитель декана по научной работе. Совместная деятельность кафедр факультета и структурных научных и учебно-научных подразделений университета позволяет обеспечить достаточный уровень организации НИР по всем циклам дисциплин и направлениям подготовки.

Фактическая доля преподавателей, принимающих участие в научной и/или научно-методической, творческой деятельности составляет 100%.

На факультете два раза в год проводятся научно-практические (профессорско-преподавательская, студенческая) конференции, материалы которых публикуются в национальной библиографической базе данных научного цитирования (РИНЦ) научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU.

6. Качество организации учебно-воспитательного процесса по аттестуемым ООП

6.1. Использование современных методик обучения и форм организации учебно-воспитательного процесса.

В учебном процессе применяются активные формы и методы обучения: выполнение определенной учебным планом текущей самостоятельной работы, доклады, конференции, выполнение НИРС.

6.2. Качество организации самостоятельной работы студентов

Студенты магистратуры юридического факультета имеют возможность самостоятельно заниматься в читальном зале библиотеки, специальной библиотеке, в компьютерном классе (помещении для выполнения курсовых работ и выпускных квалификационных работ), пользоваться точками доступа в сеть Интернет, работать с научными руководителями в помещении научно-исследовательской лаборатории, на кафедрах.

6.3. Социально-бытовое обеспечение обучающихся

В распоряжении юридического факультета есть места в студенческих общежитиях Новосибирского ГАУ, студентам, нуждающимся в общежитии предоставляются места (<https://edubiotech.ru/law/entrant/obschezhitie>). На факультете создана социально-бытовая комиссия. Ежемесячно декан, заместители декана, представители старостата инспектируют студенческое общежитие № 8, по результатам проверок и при выявлении нарушений принимаются срочные меры.

6.4. Воспитательная деятельность

Воспитательная деятельность Новосибирского ГАУ рассматривается как важная и неотъемлемая часть непрерывного многоуровневого образовательного процесса. Воспитательная деятельность осуществляется системно: через учебный процесс, учебную и производственную практики и систему внеучебной работы (<https://edubiotech.ru/file/1869651>).

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, Концепцией воспитательной деятельности Новосибирского ГАУ (<https://edubiotech.ru/file/1470421>), основной целью которой является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина – патриота.

В соответствии с Концепцией разработаны Программа воспитательной деятельности и Программа «Молодежь НГАУ за здоровый образ жизни».

Программа воспитательной деятельности включает следующие направления: духовно-нравственное воспитание; гражданско-патриотическое и правовое воспитание; профессионально-трудовое воспитание; эстетическое воспитание; физическое воспитание.

На основании Программы воспитательной деятельности в университете разработан и утвержден план работы академического совета юридического факультета, а также реализуются разнообразные проекты по различным направлениям воспитательной деятельности.

Общим руководством воспитательной деятельности занимается декан, текущую работу осуществляют и контролируют заместители декана, кураторы учебных групп и органы студенческого самоуправления.

Развитие спортивной среды обеспечивает спортивный клуб университета, где студенты имеют возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях по разным видам спорта (22 секции). Ежегодно проводятся как внутривузовские спортивные мероприятия, так и состязания городского, краевого, федерального значения. В творческой среде студенты имеют возможность развивать личные творческие задатки. Среда создает условия для самореализации личности. Обеспечивает её развитие студенческий клуб университета и студенческий клуб факультета, где обучающиеся занимаются основами театрального мастерства, хореографией, вокальным искусством, поэзией, КВН и другими видами творчества.

В целях решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете имеются Профком студентов, Совет обучающихся и Совет старост факультета.

Среда самоуправления предназначена для развития управленческих навыков, формирования компетенций социального взаимодействия, лидерства. Особенность деятельности студенческого самоуправления заключается в параллельной работе по нескольким направлениям, которые взаимно дополняют друг друга. Такой подход позволяет работать как с отдельным студентом, так и с группой в целом, создавать более благоприятные условия для формирования, как личности студента, так и эффективных студенческих команд. Формируется способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

6.5. Финансовое обеспечение подразделения

Финансовое обеспечение осуществляется из централизованного фонда в рамках общей сметы университета, которая утверждается Ученым советом вуза.

6.6. Общая оценка условий проведения образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, реализуемая на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, разработана на основании требований ФГОС ВО.

Рабочие программы и учебно-методические комплексы учебных дисциплин, практик и государственной итоговой аттестации ежегодно корректируются и утверждаются методической комиссией факультета. Все рабочие программы и фонды оценочных средств прошли регистрацию в отделе по качеству образовательной деятельности.

В учебном процессе применяются активные формы и методы обучения: выполнение определенной учебным планом текущей самостоятельной работы, доклады, конференции, выполнение НИРС.

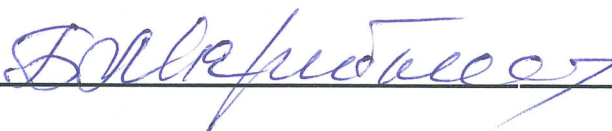
Материально-техническая база юридического факультета соответствует требованиям.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена необходимой учебно-методической литературой: учебниками, учебными пособиями и методическими рекомендациями. Активно внедряются в учебный процесс электронные образовательные ресурсы, разработанные сотрудниками факультета – интерактивные лекции, тестовые задания для оценки остаточных знаний.

В образовательном процессе используются электронные ресурсы портала университета <http://edubiotech.ru> и сайта юридического факультета <https://edubiotech.ru/law/> также информационное телевидение ВУЗа.

Преподаватели факультета активно участвуют в научно-исследовательской работе. Ежегодно проводятся всероссийские научно-

практические конференции с выпуском научных и методических трудов преподавателей и студентов. Активно ведется научно-исследовательская работа студентов, по результатам конференций издаются сборники студенческих работ. Наряду с этим студенты факультета участвуют в городских, региональных, всероссийских конференциях и занимают призовые места.

Декан факультета  Б.А. Мкртычян