

**ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ**  
**Кафедра Технологии и управления качеством**  
**сельскохозяйственной продукции**

Рег. № ТПУК.03-65 0,1  
« 17 » 06 2024 г.

**УТВЕРЖДЕН**

на заседании кафедры  
протокол от «13» июня 2024 г. № 9  
И.о. заведующего кафедрой

  
\_\_\_\_\_ И.А. Ленивкина  
подпись

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Б1.В.ДВ.03.01 Сертификация систем качества

Шифр и наименование дисциплины

35.03.07 Технология производства и переработки  
сельскохозяйственной продукции

Код и наименование направления подготовки

Управление качеством

Направленность (профиль)

## Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируе- мой компетенции (или ее части)	Наименование оце- ночного средства
1	<b>Введение в системы управления качеством и безопасностью:</b> Эволюция систем управления качеством и безопасностью; Методы управления качеством и безопасностью; Риски, связанные с качеством продукции; Понятие, назначение и преимущества систем качества.	ПК-6	Коллоквиум Деловая игра Письменные задания Индивид. задания, Рефераты Тестирование
2	<b>Системы качества (СК):</b> Цели и основополагающие принципы СК; Многообразие систем качества; Нормативно-правовая база в области систем менеджмента качества и безопасности.	ПК-6	Коллоквиум Деловая игра Письменные задания Индивид. задания, Рефераты Тестирование
3	<b>Методология создания СК:</b> Разработка и внедрение СК; Документирование СК; Средства реализации СК; Методы совершенствования СК.	ПК-6	Коллоквиум Деловая игра Письменные задания Индивид. задания, Рефераты Тестирование
4	<b>Внутренний аудит СК:</b> Понятие и назначение внутренних аудитов; Требования к проведению внутренних аудитов; Этапы и процедуры проведения внутренних аудитов.	ПК-6	Коллоквиум Круглый стол Письменные задания Рефераты Тестирование
5	<b>Сертификация СК:</b> Нормативное обеспечение процессов сертификации СК; Участники сертификации СК, их функции, требования к ним; Процедуры сертификации и инспекционного контроля СК; Международный опыт в области сертификации СК.	ПК-6	Коллоквиум Деловая игра Письменные задания Индивид. задания, Рефераты Тестирование
6	<b>Зачет</b>	ПК-6	Вопросы

**Деловая (ролевая) игра  
по дисциплине Сертификация систем качества**

**Раздел 1 Введение в системы управления качеством и безопасностью**

**Тема 3: Риски, связанные с качеством продукции.**

1 Концепция игры: приобрести знания и навыки по решению задач в области определения и классификации рисков с целью формирования риск-ориентированного мышления в подходах к организации процессов растениеводства и животноводства.

Студенты делятся на четыре группы, выбирают по одной группе возможных рисков в животноводстве (большой частью, связанных с влиянием на организм, жизнедеятельность, благополучие, воспроизводство и продуктивность животных), вызываемых следующими факторами:

- природными;
- социально-хозяйственными;
- генетическими;
- экономическими.

В каждой группе рисков по факторам, их вызывающим, студенты могут взять более узконаправленные группы рисков.

В ходе деловой игры студентам в пределах выбранной группы по фактору необходимо определить возможные риски и провести их классификацию, заполнив таблицу:

Наименование риска	Источник	Уровень воздействия	Частота воздействия	Степень тяжести/ущерба	Степень допустимости	Степень обнаружения

Для работы студентам необходимо воспользоваться лекционным материалом и информационными ресурсами в сети интернет.

2 Роли: Рабочая группа экспертов в системе менеджмента рисков.

3 Ожидаемый (е) результат (ы): студенты определять группу рисков для формирования риск-ориентированного подхода к решению дальнейших задач в ходе курса дисциплины.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в работе на практическом занятии, внес в работу группы свой вклад и обосновал выбор рисков;
- оценка «хорошо» - недостаточное участие в работе группы в соответствии с определенной ролью, задание выполнено своевременно, но присутствуют ошибки или недочеты;
- оценка «удовлетворительно» - если задание сдается несвоевременно, не внесен вклад в работу команды; не определены риски или не обоснован их выбор.
- оценка «неудовлетворительно» - не участвовал в работе.

**Деловая (ролевая) игра  
по дисциплине Сертификация систем качества**

**Раздел 2 Системы качества (СК)**

**Тема 2: Многообразие систем качества.**

1 Концепция игры: приобрести знания и навыки по определению видов и характеристик систем качества и рассмотрению возможностей их интеграции.

Студенты делятся на пары, выбирают любой вид продукции растениеводства и животноводства и организацию ее производства. Далее определяют базовые и дополнительные системы качества, которые можно интегрировать в систему качества данной организации, применительно к ее деятельности и виду производимой продукции.

В ходе деловой игры студентам необходимо:

- использовать текст базовых стандартов ИСО для определения требований, реализация

которых может быть представлена в виде системы;

– пользуясь Электронным фондом правовой и нормативно-технической документации на сайте docs.cntd.ru найти стандарты, содержащие требования к выбранным для интегрирования системам качества;

– работу оформить в виде таблицы:

Интегрируемые системы качества

Элемент базовой СМК	Раздел, п.п. требований базового стандарта	Система качества, совместимая или реализующая требования базовой системы	Стандарт или серия стандартов на интегрируемую систему качества	Описание, характеристика интегрируемой системы качества	Взаимосвязь по разделам или п.п. с базовым стандартом	Дополнительные требования ресурсы на внедрение интегрируемой системы качества

2 Роли: специалисты в области внедрения систем качества.

3 Ожидаемый (е) результат (ы): студенты определяют структуру интегрированной системы качества и дадут характеристики ее элементам.

**Критерии оценки:**

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в работе на практическом занятии, правильно использовал назначение систем качества, убедительно излагал результаты анализа предлагаемых систем;

– оценка «хорошо» - недостаточное участие в работе группы, задание выполнено своевременно, но присутствуют ошибки или недочеты в описании систем качества, конечный результат при обсуждении не вызвал споров;

– оценка «удовлетворительно» - если задание сдается несвоевременно, имеются ошибки в структуре интегрированной системы качества; неточное определение назначения или характеристик систем качества, представил спорные результаты.

– оценка «неудовлетворительно» - не участвовал в работе.

**Деловая (ролевая) игра  
по дисциплине Сертификация систем качества  
Раздел 3 Методология создания СК**

**Тема 1: Разработка и внедрение СК.**

1 Концепция игры: приобрести знания и навыки по определению стратегических решений менеджмента организации.

Студенты делятся на две группы, определяют организацию и направление ее деятельности: одна группа в области растениеводства, вторая – животноводства. Далее определяют для данной организации стратегические решения в виде иерархической структуры, представленной на рис 1.

В ходе деловой игры студентам необходимо:

– воспользоваться терминами и определениями, данными в ГОСТ Р ИСО 9000-2015;

– рассмотреть данные решения организаций, внедривших СМК и представленных на их официальных сайтах;

– представить результаты работы в виде презентации.

2 Роли: специалисты в области систем качества.

3 Ожидаемый (е) результат (ы): студенты правильно определяют суть деятельности организаций, представляя ее в виде иерархической структуры стратегических решений менеджмента.



Рис. 1 Иерархия уровней стратегических решений менеджмента организации

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в работе на практическом занятии, внес действенный вклад в решение проблемы;
- оценка «хорошо» - недостаточное участие в работе группы, недостаточное понимание проблемы;
- оценка «удовлетворительно» - участвовал в работе группы, недостаточное понимание сути понятий, включенных в СМК;
- оценка «неудовлетворительно» - не участвовал в работе.

**Деловая (ролевая) игра  
по дисциплине Сертификация систем качества  
Раздел 5 Сертификация СК**

**Тема 3: Процедуры сертификации и инспекционного контроля СК.**

1 Концепция игры: приобрести знания и навыки по определению процедур и плана сертификационного аудита СК, а также пакета необходимой формируемой документации в ходе проведения сертификации.

Студенты делятся на две группы, определяют организацию и направление ее деятельности: одна группа в области растениеводства, вторая – животноводства. Далее, пользуясь нормативной документацией, определяют процедуры и план сертификационного аудита СК, а также формируют перечень необходимой документации, который требуется оформлять в ходе сертификации СК.

В ходе деловой игры студентам необходимо:

- использовать лекционный материал, стандарты: ГОСТ Р ИСО 17021-2017 и ГОСТ Р ИСО 19011-2021 для определения этапов, плана, процедур сертификационного аудита и необходимой документации, формируемой в ходе аудита;
- результаты работы представить в виде плана сертификационного аудита (форма в со-

ответствии с ГОСТ Р ИСО 19011) и следующей таблицы:

Описание процесса проведения сертификационного аудита СК

Этап сертификационного аудита (в соотв. с ГОСТ Р ИСО 17021) в соответствии с разработанным планом (по ГОСТ Р ИСО 19011)	Осуществляемые процедуры (в соотв. с ГОСТ Р ИСО 17011)	Методы оценивания и анализа выполнения требований к СК	Формируемая документация	Ответственные за осуществление процедур их и участники

2 Роли: эксперты по сертификации СК.

3 Ожидаемый (е) результат (ы): студенты представят план и описание процесса проведения сертификационного аудита СК.

**Критерии оценки:**

– оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в работе на практическом занятии, правильно использовал требования нормативных документов, убедительно излагал результаты работы;

– оценка «хорошо» - недостаточное участие в работе группы, задание выполнено своевременно, но присутствуют ошибки или недочеты в описании процедур, конечный результат при обсуждении не вызвал споров;

– оценка «удовлетворительно» - если задание сдается несвоевременно, имеются ошибки в определении этапов и процедур; отступления от требований нормативных документов, представил спорные результаты.

– оценка «неудовлетворительно» - не участвовал в работе.

**Организация круглого стола  
по дисциплине Сертификация систем качества  
Раздел 4 Методология создания ИСК**

**Тема 3: Этапы и процедуры проведения внутренних аудитов.**

1 Концепция организации круглого стола: приобрести знания и навыки по определению проблем разработки и внедрения СК и рассмотрению значения внутренних аудитов для повышения их эффективности и совершенствования.

Цель круглого стола – раскрыть широкий спектр мнений по выбранной проблеме с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты, связанные с данной проблемой, и достичь консенсуса.

Задачей круглого стола является мобилизация и активизация участников на решение актуальных проблем разработки, внедрения и поддержания функционирования и совершенствования СК.

Перед проведением круглого стола студенты должны повторить пройденный материал и провести обзор нормативной документации и дополнительных источников литературы, указанных в рабочей программе дисциплины.

При проведении круглого стола обеспечиваются следующие его особенности:

1. Персофиницированность информации (участники во время дискуссии высказывают не общую, а личностную точку зрения. Она может возникнуть спонтанно и не до конца точно быть сформулирована. К подобной информации необходимо относиться особенно вдумчиво, выбирая крупинцы ценного и реалистического, сопоставляя их с мнениями других участников (дискутантов).

2. Полифоничность круглого стола (в процессе круглого стола может царить деловой шум, многоголосье, что соответствует атмосфере эмоциональной заинтересованности и интеллектуального творчества. Но именно это и затрудняет работу ведущего (модератора) и участников. Среди этого многоголосья ведущему необходимо «уцепиться» за главное, дать возможность высказаться всем желающим и продолжать поддерживать этот фон, так как именно он является особенностью круглого стола).

Круглый стол предполагает готовность участников к обсуждению проблем с целью определения возможных путей их решения;

Методика организации и проведения «круглого стола»

I Подготовительный этап включает:

- выбор модератора, которым может быть либо преподаватель, либо студент, выдвинутый группой.

- вступительная речь модератора с выбранной для обсуждения проблемой, консультирование участников о правилах проведения круглого стола и правилах поведения его участников.

- Изложение модератором общих правил коммуникации:

- избегай общих фраз;

- ориентируйся на цель (задачу);

- умей слушать;

- будь активен в беседе;

- будь краток;

- осуществляй конструктивную критику;

- не допускай оскорбительных замечаний в адрес собеседника.

II Дискуссионный этап состоит из:

- проведения «информационной атаки»: участники высказываются в определённом порядке, оперируя убедительными фактами, иллюстрирующими современное состояние проблемы. Ведущий должен действовать директивно, жёстко ограничивая во времени участников круглого стола.

- выступления дискуссионщиков и выявления существующих мнений на поставленные вопросы, акцентирования внимания на оригинальные идеи. С целью поддержания остроты дискуссии рекомендуется формулировать дополнительные вопросы;

- ответов на дискуссионные вопросы;

- подведения модератором мини-итогов по выступлениям и дискуссии: формулирование основных выводов о причинах и характере разногласий по исследуемой проблеме, способах их преодоления, о системе мер решения данной проблемы.

III Завершающий (постдискуссионный) этап включает:

- подведение заключительных итогов ведущим;

- выработку рекомендаций или решений, которые студенты должны записать.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в круглом столе, внес действенный вклад в решение проблем;

- оценка «хорошо» - участие в работе группы, недостаточное понимание проблем;

- оценка «удовлетворительно» - недостаточное участие в работе группы, недостаточное понимание методов и проблем;

- оценка «неудовлетворительно» - не участвовал в работе.

**Темы для письменных заданий  
по дисциплине Сертификация систем качества**

**Раздел 1. Введение в системы управления качеством и безопасностью**

**Задания по теме 3. Риски, связанные с качеством продукции**

Используя текст стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 определить разделы стандарта, в которые включены требования к риск-ориентированному мышлению (риск- менеджменту), заполнив следующую таблицу:

Раздел стандарта	Требование

**Раздел 2. Системы качества (СК)**

**Задание по теме 1 Цели и основополагающие принципы СК**

В соответствии с ГОСТ Р ИСО 9000-2015 дать определения следующим понятиям, относящимся к системе менеджмента качества:

**Понятия, относящиеся к категории лицо или люди:**

1. Высшее руководство- это....

1. Лицо или группа людей, осуществляющее руководство и управление организацией на высшем уровне.

2. Лицо, оказывающее консультации и предоставляющие рекомендации и информацию.

3. Отдельный человек.

4. Лицо или группа людей, осуществляющее руководство и предоставляющие рекомендации, и информацию.

2. Вовлечение- это....

1. Привлечение к осуществлению процессов.

2. Участие в деятельности, событий или ситуации.

3. Вклад в деятельность для достижения общих целей.

4. Вклад в деятельность для достижения общих целей и управление организацией на высшем уровне.

3. Что не включено в группу понятий, относящихся к лицам и людям?

1. Высшее руководство.

2. Взаимодействие.

3. Объект конфигурации.

4. Вовлечение.

4. Лицо или группа лиц, обладающих необходимыми полномочиями, на которых возложена ответственность по принятию решений о конфигурации, называется....

Ответ: Полномочия по конфигурации.

5. Лицо, назначенное ПУСВ- провайдером, для оказания помощи сторонам в решении спорных вопросов называют....

Ответ: Представитель по урегулированию спорных вопросов.

**Понятия, относящиеся к категории «организация»:**

1. Ассоциация – это....

1. Организация членами, которой являются другие организации или лица.

2. Сочетания внешних и внутренних факторов, которые могут оказывать влияние на подход организации к постановке и достижения ее целей.

3. Функциональная единица с административной и технической ответственностью.

4. Организация, несущая ответственность за достижение результатов.

2. Внешний поставщик – это....

1. Лицо или организация, организующие и выполняющая процесс урегулирования спорных вопросов не организации, управляющая им.



2. Поставщик, не являющийся частью организации.
3. Организация, предоставляющая продукцию или услуги.
4. Лицо, предоставляющее информацию.

3. Потребитель – это....

1. Организация, членами которой являются другие организации или лица.
2. Лицо или организация, которые могут воздействовать на осуществление деятельности или принятия решения.

3. Лицо или организация, которые могут получать или получают продукцию, или услуги, предназначенные или требуемые этим лицом или организацией.

4. Лицо или организация, занимающаяся производством продукции.

4. Лицо или организация, которые могут воздействовать на осуществление деятельности или принятия решения, быть подверженными их воздействию или воспринимать себя в качестве последних, называется

Ответ: Заинтересованная сторона.

5. Функциональная единица с административной и технической ответственностью за определение и внедрение системы менеджмента измерений, называют

Ответ: Полномочия по конфигурации.

**Понятия, относящиеся к категории «деятельность»:**

1. Что не относится к менеджменту качества?

1. Объект конфигурации.
2. Планирования качества.
3. Улучшения качества.
2. Лидерство руководства

2. Что такое управление качеством?

1. Часть менеджмента качества, направленное на создание уверенности, что требования к качеству будут выполнены.

2. Часть менеджмента качества, направленное на выполнение требований к качеству.

3. Часть менеджмента качества, направленное на выполнение способности выполнить требования к качеству.

4. Часть менеджмента качества, направленная на улучшение производственных процессов.

3. Улучшение - это....

1. Наименьший идентифицированный элемент работ в проекте.
2. Объект конфигурации, который обеспечивает выполнение конечной функции.
3. Действия по улучшению результатов деятельности.
4. Элемент деятельности, обеспечивающий исполнение цели.

4. Часть менеджмента качества, направленная на установление целей в области качества и определяющая необходимые операционные процессы и соответствующие ресурсы для достижения целей в области качества...

Ответ: Планирование качеством.

5. Планирование, организация, мониторинг, управление и предоставление отчетности по всем аспектам проекта, а также мотивация всех вовлечённых достижение целей проекта...

Ответ: Менеджмент проекта

**Понятия, относящиеся к категории «процесс»:**

1. Контракт относится к ...?

1. Передаче процесса.
2. Приобретению компетентности.
3. Проекту.
4. Процессу.

2. Процедура это ...?

1. Процесс разработки, документирования, внедрение, и обеспечения функционирования и постоянного улучшения системы менеджмента качества.
2. Установленный способ осуществления деятельности или процесса.
3. Совокупность процессов, преобразующих требования к объекту в более детальные требования к этому объекту.

4. Внедрение, улучшение системы менеджмента качества.

3. К категории процесса относится ...?

1. Политика.
2. Миссия.
3. Проект.
4. Действие.

4. Процесс – это ...

Ответ: Совокупность взаимосвязанных видов деятельности, направленных на получение результата.

5. Процессом достижения компетентности называют ...?

Ответ: Приобретение компетентности.

#### **Понятия, относящиеся к категории «система»:**

1. Какое понятие не относят к системе менеджмента?

1. Обратная связь.
2. Стратегия.
3. Миссия.
4. Проект.

2. Предназначение существования организации, сформулированное высшим руководством, - это...?

1. Видение.
2. Миссия.
3. Политика.
4. Стратегия.

3. К инфраструктуре относят ...?

1. План достижения целей.
2. Работников организации.
3. Систему сооружений.
4. Производственный процесс.

4. Как называется часть системы менеджмента применительно к понятию «качество»?

Ответ: Система менеджмента качества.

5. Что такое условия труда?

Ответ: Совокупность условий, в которых выполняется работа.

#### **Понятия, относящиеся к категории «требование»:**

1. Что определяет надежность объекта?

1. Качество.
2. Соответствие.
3. Инновация.
4. Градация.

2. Что не относят к требованию...?

1. Соответствие.
2. Объект.
3. Информация о конфигурации продукции.
4. Надежность.

3. Нормативно правовое требование – это ...?

1. Требование относящиеся к качеству.
2. Обязательное требование, установленное законодательным органом.

3. Обязательное требование, установленное органом, уполномоченным законодательным органом.

4. Требование по проектированию производства.

4. Что такое требование?

Ответ: Потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным.

5. Способностью объекта получить выход, который будет соответствовать требованиям к этому выходу называют ...?

Ответ: Возможность.

### **Понятия, относящиеся к категории «результаты»**

1. Продукция – это?

1. Выход организации, который может быть произведен без какого-либо взаимодействия между организацией и потребителями.

2. Результат, который может быть достигнут.

3. Измеримый итог.

4. Результат процесса.

2. Результативность – это?

1. Результат процессов.

2. Степень реализации запланированной деятельности и достижение запланированных результатов.

3. Влияние неопределенности.

4. Цель в отношении качества.

3. Цель - это?

1. Достижение цели.

2. Результат процесса.

3. Результат, который должен быть достигнут.

4. Измеримый итог.

4. Выход организации, по крайней мере, одним действием, обязательно осуществленным при взаимодействии организации и потребителя, называется....

Ответ: Услуга.

5. Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами эффективности, называют...

Ответ: Эффективность.

### **Понятия, относящиеся к категории «данные, и информации и документы»:**

1. Предмет плана качества – это?

1. Конкретная ситуация.

2. План менеджмента проекта.

3. Данные.

4. Значимые данные.

2. Сертификация – это?

1. Данные подтверждающие наличие или истинность чего-либо.

2. Документ, устанавливающий требования.

3. Значимые данные.

4. Предмет плана качества.

3. Данные – это?

1. Сеть каналов обмена информации, используемая в организации.

2. Документ устанавливающий, что необходимо для достижения цели проекта.

3. Факты об объекте.

4. Сертификация менеджмента качества.

4. Информация и носитель, на котором эта информация представлена, называют.....

Ответ: Документ.

5. Информация, которая должна управляться и поддерживаться организацией, и носитель, который ее содержит, называют....

*Ответ: Документированной информацией.*

**Понятия, относящиеся к категории «потребители»:**

1. Спорный вопрос - это?

1. *Согласие с претензией, переданная ПУСВ – провайдеру.*
2. *Восприятие потребителем степени выполнения его ожиданий.*
3. *Взаимодействие организации с потребителем на всех стадиях жизненного цикла продукции или услуги.*

4. *Мнение, комментарий и выражение.*

2. Претензия – это?

1. *Мнение, комментарий и выражение заинтересованности в продукции, услуги или процессе обработки претензий.*

2. *Выражение организацией неудовлетворенности её продукцией или услугой, или непосредственно процессом управления претензиями ситуациях, где явно или не явно ожидается ответ или решение.*

3. *Восприятия потребителем степени выполнения его ожиданий.*

4. *Факты об объекте.*

3. Обратная связь – это?

1. *Выражение организацией неудовлетворенности её продукцией или услугой или непосредственно процессом управления претензиями ситуациях, где явно или не явно ожидается ответ или решение.*

2. *Восприятие потребителем степени выполнения его ожиданий.*

3. *Мнение, комментарии и выражение заинтересованности в продукции, услуги или процессе обработки претензии.*

4. *Значимые данные.*

4. Восприятие потребителем степени выполнения его ожиданий, называется...

*Ответ: Удовлетворенность потребителя.*

5. Взаимодействие организации с потребителем на всех стадиях жизненного цикла продукции или услуги, называется....

*Ответ: Обслуживание потребителя.*

**Понятия, относящиеся к категории «характеристики»:**

1. Характеристика - это?

1. *Отличительное свойство.*
2. *Способность применять знания и навыки для достижения намеченных результатов.*
3. *Предмет плана качества.*
4. *Значимые данные.*

2. Человеческий фактор включает в себя ...?

1. *Условия труда.*
  2. *Компетентность.*
  3. *Объективное свидетельство.*
  4. *Относительные качества.*
3. Какая характеристика не может повлиять на результаты измерения?

1. *Человеческий фактор.*
2. *Конфигурация.*
3. *Метрологическая характеристика.*
4. *Компетентность.*

4. Какая характеристика присуща объекту и относится к требованию?

*Ответ: Характеристика качества.*

5. Конфигурация включает в себя.....

*Ответ: Базовую конфигурацию.*

**Понятия, относящиеся к категории «определения»:**

1. Как называется процесс определения величины?

1. Измерение.
2. Мониторинг.
3. Контроль.
4. Анализ.

2. В понятие определения не входит ...?

1. Анализ.
2. Компетентность.
3. Испытания.
4. Мониторинг.

3. Испытание – это...?

1. Определение пригодности, адекватности или результативности объекта для достижения установленных целей.
2. Определение статуса системы, процесса, продукции, услуг или деятельности.
3. Определение соответствия требованиям для конкретного предполагаемого использования или применения.
4. Совокупность операций, проводимых с целью определения значения величины.

4. Оценкой продвижения называют?

Ответ: Оценку продвижения к достижению целей проекта

5. Средство измерений, программные средства, эталоны, справочные материалы и т.д., необходимые для процесса измерения – это?

Ответ: Измерительное оборудование

**Понятия, относящиеся к действиям:**

1. К разрешению относят разрешение на:...

1. Выпуск.
2. Соответствие.
3. Документ.
4. Проект.

2. Переделка относится к ...?

1. Разрешению.
2. Действию по отношению к услуге или продукции.
3. Действию, относящемуся к несоответствию.
4. Коррекции.

3. Какое действие в области к несоответствия может относиться к разрешению?

1. Разрешение на отклонение.
2. Коррекция.
3. Изменение градации.
4. Перевод.

4. Перевод в отходы это...?

Ответ: Действие в отношении несоответствующей продукции или услуги, предпринятая для предотвращения ее первоначального предполагаемого использования.

5. Разрешение на переход к следующей стадии процесса или к следующему процессу называется?

Ответ: Выпуск.

**Понятия, относящиеся к категории «аудит»:**

1. Кто входит в группу по аудиту?

1. Технический эксперт.
2. Высшее руководство.
3. Поставщик.
4. Покупатель.

2. Объем и границы аудита – это...?

1. Критерии аудита.
2. Область аудита.
3. Программа аудит.
4. Объект.

3. Что выдается по результатам аудита?

1. Свидетельство.
2. Программа.
3. Заключение.
4. Благодарственное письмо.

4. Совокупность политик, процедур или требований, используемых для сопоставления с ними объективных свидетельств – это....?

Ответ: *Критерии аудита*

5. Кто такой наблюдатель?

Ответ: *Лицо, сопровождающее группу по аудиту, но не являющееся аудитором*

**Раздел 3. Методология создания СК**

**Задание по теме 2. Документирование СК.**

Используя текст стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 определить документированную информацию SMK, подлежащую обязательной регистрации и сохранению согласно положениям п.п. 4.4.2 б), 7.5.1 а), 8.1 е), 8.3.2 j), заполнив следующую таблицу:

Требования к документированности SMK по ГОСТ Р ИСО 9001-2015

№ п.п.	Пункт стандарта	Содержание требуемой документированной информации

**Задания по теме 4. Методы совершенствования СК.**

Пользуясь текстом стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 определить его разделы, в которые включены требования по выполнению мониторинга и измерений, заполнив следующую таблицу:

Раздел стандарта	Требование

**Раздел 4. Внутренний аудит СК**

**Задания по теме 1. Понятие и назначение внутренних аудитов.**

Пользуясь международным стандартом ГОСТ Р ИСО 19011-2021 описать принципы проведения внутренних аудитов, заполнив следующую таблицу:

Принцип	Описание

**Раздел 5 Сертификация СК**

**Задания по теме 2. Участники сертификации СК, их функции, требования к ним.**

Пользуясь международными стандартами ГОСТ Р ИСО 17021-2017 и ГОСТ Р ИСО 19011-2021 определить требования к участникам сертификации и их функции, заполнив таблицу:

Участник сертификации ИСК	Общие знания и навыки	Требования к личным качествам	Специальные знания и навыки	Компетентность (области)	Функции

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа выполнена в срок и в соответствии с методическими указаниями на 100%, выражена логика и последовательность материала;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если работа выполнена в срок и в соответствии с методическими указаниями на 90%, выражена логика и последовательность материала;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена в срок и в соответствии с методическими указаниями на 80%, имеются проблемы изложения материала;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена в соответствии с методическими указаниями менее, чем на 80%, имеются проблемы изложения материала или если работа выполнена не в срок, указанный преподавателем.

### Темы для индивидуальных письменных заданий по дисциплине Сертификация систем качества

#### Раздел 1. Введение в управление качеством

#### Задания по теме 1. Эволюция систем управления качеством и безопасностью.

В соответствии с моделью Нориаки Кано (рис. 2) разработать профили качества для растениеводческой и животноводческой продукции (вид продукции по желанию студента). Атрибуты (функциональность) определить по пяти категориям в виде таблицы:

Вид продукта, описание	Атрибут, категория				
	обязательные (Must-be, M)	одномерные (One-Dimensional, O)	привлекательные (Attractive, A)	неважные (Indifferent, I)	нежелательные (Reverse, R)

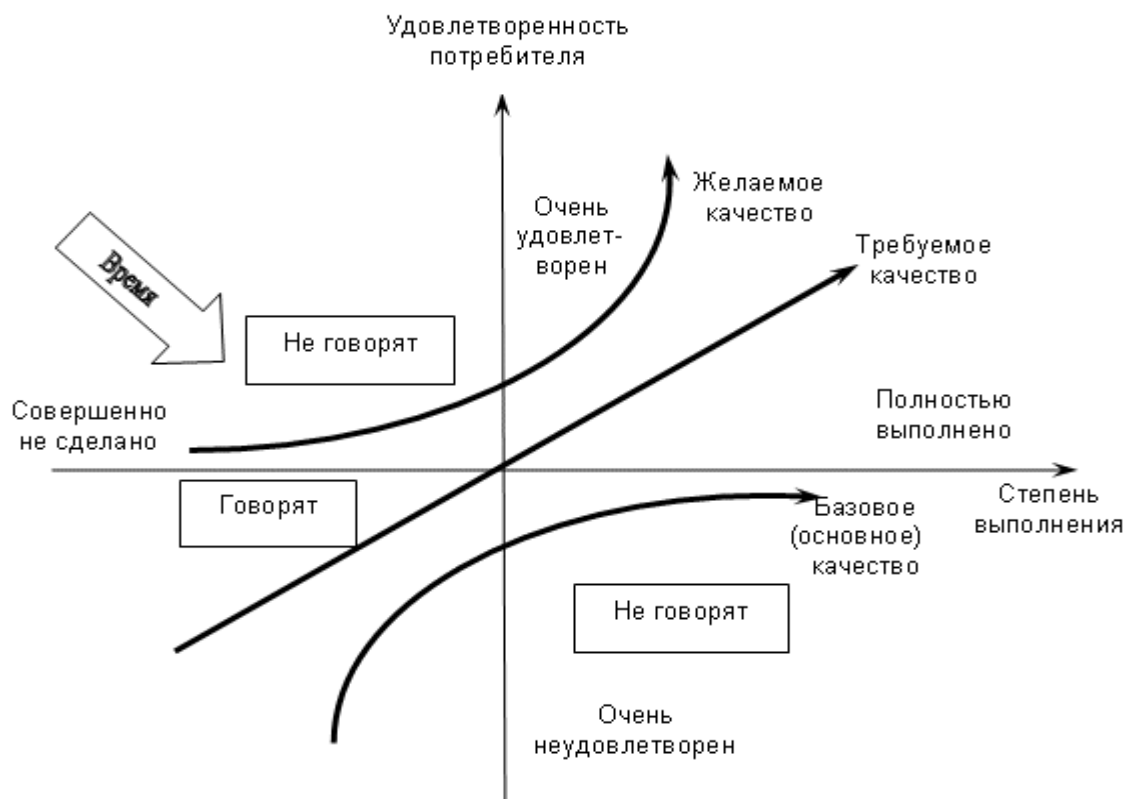


Рис. 2 Профили качества Модель Кано

## Раздел 1. Введение в управление качеством

### Задания по теме 1. Эволюция систем управления качеством и безопасностью.

Пользуясь основной и дополнительной учебной литературой, описать основную деятельность и вклад отечественных и зарубежных основоположников в области методологии управления качеством, заполнив следующую таблицу:

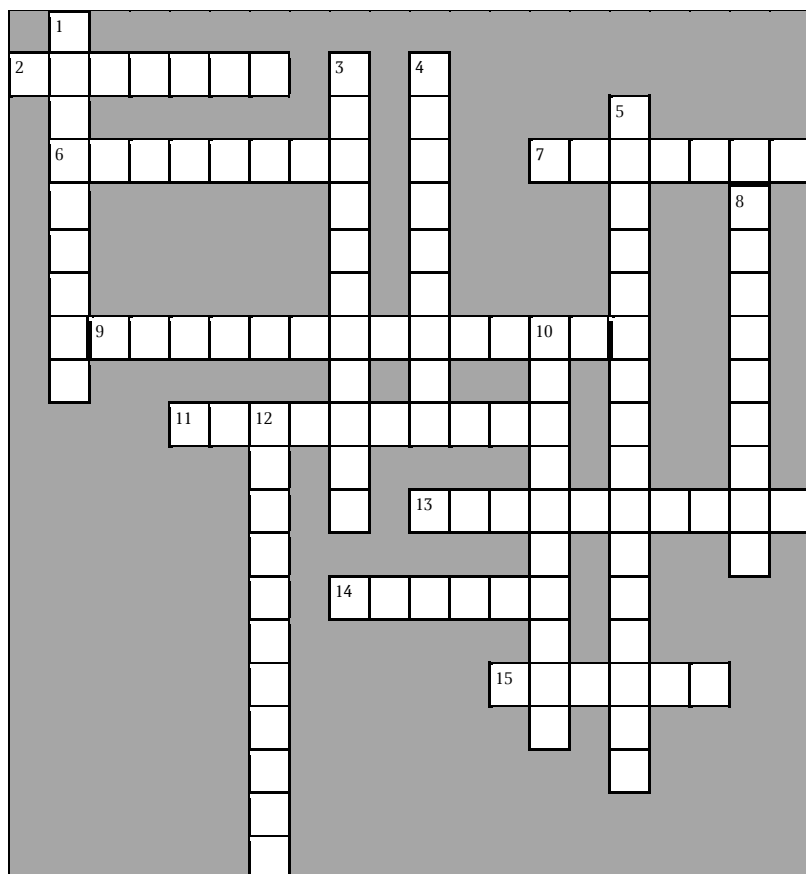
Имя и гражданство основоположника	Специализация	Теоретические разработки/достижения	Практические разработки/достижения	Фундаментальные труды/публикации	Область практического применения

## Раздел 2. Системы качества (СК)

### Задание по теме 1. Цели и основополагающие принципы СК.

Решить кроссворд в области понятий по СМК:

#### Кроссворд «Основные термины и определения в области СМК»



#### По горизонтали

**2.** Совокупность взаимосвязанных и (или) взаимодействующих видов деятельности, использующие входы для получения намеченного результата. **6.** Выход организации, по крайней мере, одним действием, обязательно осуществленным при взаимодействии организации и потребителя. **7.** Как называется поставщик, не являющийся частью организации. **9.** Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами эффективности. **11.** Участие в деятельности, событий или ситуации. **13.** Организация членами, которой являются другие организации или лица. **14.** Соотношение между достигнутым результатом и использованными ресурсами эффективности. **15.** Предназначение существования организации, сформулированная в высшем руководстве яв-

ляется.

#### По вертикали

**1.** Выход организации, который может быть произведен без какого либо взаимодействия между организацией и потребителями. **3.** Лицо или организация, которые могут получать или получают продукцию или услуги, предназначенные или требуемые этим лицом или организацией. **4.** Действия по улучшению результатов деятельности. **5.** Степень реализации запланированной деятельности и достижение запланированных результатов. **8.** Определение соответствия требованиям для конкретного предполагаемого использования или применения. **10.** Потребность или ожидание, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным.



**12.** Способность объекта получить выход, который будет соответствовать требованиям к этому выходу.

Ответы: по горизонтали: 2-процесс, 6-документ, 6-внешний, 9-вовлечение, 11-эффективность, 13-ассоциация, 14-услуга, 15-миссия.

По вертикали: 1-продукция, 3-потребитель, 4-улучшение, 5-результативность, 8-испытания, 10-требование, 12-возможность.

### Раздел 3. Методология создания СК

#### Задания по теме 3. Средства реализации СК.

Выбрать любой вид продукции. Определить основные бизнес-процессы создания продукции и к одному (по выбору) применить процессный подход в виде карты процесса по схеме, отраженной на рис. 1. Учесть в работе использование цикла PDCA.



Рис. 3 Схематичное изображение элементов процесса

### Раздел 5. Сертификация СК

#### Задания по теме 3. Процедуры сертификации и инспекционного контроля СК.

Разработать анкету – вопросник для проведения сертификационного аудита СК «на месте» подразделения предприятия по заданию преподавателя.

Задания по каждой теме выдаются студентам преподавателем и регистрируются в журнале. Задания выполняются в соответствии с лекционным материалом, рекомендуемой нормативно-правовой документацией и учебно-методическими изданиями:

1. Вдовин, С. М. Система менеджмента качества организации : учебное пособие / С. М. Вдовин, Т. А. Салимова, Л. И. Бирюкова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 299 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/768. - ISBN 978-5-16-005070-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1932289>

2. Шатько, Д. Б. Сертификация систем качества : учебное пособие / Д. Б. Шатько. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2019. — 97 с. — ISBN 978-5-00137-046-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122224>

3. Байда, Е. А. Система менеджмента качества и самооценка в организации : учебное по-

собрание / Е. А. Байда. — Омск : СибАДИ, 2021. — 265 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221456>.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если работа выполнена в срок и в соответствии с методическими указаниями на 100%, выражена логика и последовательность материала;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если работа выполнена в срок и в соответствии с методическими указаниями на 90%, выражена логика и последовательность материала;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена в срок и в соответствии с методическими указаниями на 80%, имеются проблемы изложения материала;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если работа выполнена в соответствии с методическими указаниями менее чем на 80%, имеются проблемы изложения материала или если работа выполнена не в срок, указанный преподавателем.

### **Вопросы для коллоквиума по дисциплине Сертификация систем качества Раздел 1. Введение в системы управления качеством и безопасностью**

1. Основные термины и определения, цели и задачи управления качеством и безопасностью.
2. Конкурентоспособность организаций, как основной двигатель процессов управления качеством.
3. Развитие системного подхода к управлению качеством.
4. Мировые основоположники управления (менеджмента) качества.
5. Показатели качества и их формирование, группы показателей качества оцениваемой продукции.
6. Выбор номенклатуры показателей, используемых в оценке.
7. Методы управления качеством, их классификация.
8. Методы моделирования (планирования) качества.
9. Основные риски качества.
10. Рискориентированный подход к управлению качеством.
11. Менеджмент риска в системах качества.
12. Понятие, назначение и достоинства СК.
13. Статистические методы управления качеством.
14. Мотивы, преимущества и принципы создания СК.
15. Модели и структура СК.
16. Понятие, назначение и преимущества систем качества.

### **Раздел 2. Системы качества (СК)**

1. Цели и основополагающие принципы СК.
2. Основные термины и определения в области СК.
3. Цели, задачи различных систем качества.
4. Основополагающие принципы систем качества.
5. Заинтересованные стороны в применении систем качества.
6. Многообразие систем качества.
7. Области применения СК.
8. Отраслевые особенности в применении систем качества.
9. Нормативно-правовая база в области систем менеджмента качества и безопасности.

### **Раздел 3. Методология создания СК**

1. Разработка и внедрение СК.
2. Иерархия уровней стратегических решений менеджмента организации.
3. Определение структуры СК.
4. Проведение оценочного аудита: выявление основных параметров СК, целей, процессов, элементов.

5. Документирование СК.
6. Реализация СК.
7. Документирование рабочих процедур, процессов, регламентов и т.д.
8. Документированная база СК: руководства, положения, инструкции, стандарты, методики, приказы, система записей и т.п.
9. Процедура реализации СК на основе PDCA-модели.
10. Реализация ИСК на основе процессной модели.
11. Методы совершенствования СК.
12. Измерения и мониторинг элементов и процессов.
13. Проведение внутренних аудитов.
14. Анализ эффективности и результативности функционирующей СК.
15. Разработка и реализация предупреждающих и корректирующих мероприятий и оценка их эффективности.
16. Цифровые инструменты в СК.

#### **Раздел 4. Внутренний аудит СК**

1. Понятие и назначение внутренних аудитов.
2. Понятие внутреннего аудита, термины, определения.
3. Цели, задачи, назначение внутренних аудитов.
4. Функции, принципы внутренних аудитов.
5. Требования к проведению внутренних аудитов.
6. Использование рекомендаций ГОСТ Р ИСО 19011 при проведении внутренних аудитов.
7. Определение цели и задач аудита.
8. Этапы внутреннего аудита.

#### **Раздел 5. Сертификация СК**

1. Нормативное обеспечение процессов сертификации СК.
2. Участники сертификации СК, их функции, требования к ним.
3. Назначение представителей руководства организации, представляющих СК.
4. Выбор органа по сертификации.
5. Требования к экспертам по сертификации СК.
6. Процедуры сертификации и инспекционного контроля СК.
7. Документирование процессов, свидетельств и результатов сертификации.
8. Формирование пакета документов по сертификации СК.
9. Международный опыт в области сертификации СК.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в работе на практическом занятии, подготовил и своевременно предъявил задание в письменном виде;
- оценка «хорошо» - недостаточное участие в работе, задание было сдано своевременно;
- оценка «удовлетворительно» - если задание сдается, но несвоевременно;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если студент не справился с заданием.

#### **Темы рефератов или сообщений по дисциплине Сертификация систем качества**

Вид работы: Темы выбираются студентами самостоятельно с обязательной регистрацией в журнале преподавателя. Студент должен выбрать из разных разделов две темы: по одной теме готовится реферат, по другой теме – сообщение.

#### **Раздел 1. Введение в системы управления качеством и безопасностью**

1. Эволюция систем управления качеством и безопасностью.

2. Компоненты и аспекты качества.
3. Развитие стандартизации в области управления качеством и безопасностью.
4. Основные стадии развития систем управления качеством (пять звезд).
5. Направления дальнейшего развития систем качества.
6. Переход от потребительских требований к конструктивным параметрам (включая QFD-анализ).
7. Обеспечение качества измерений.
8. Риски, связанные с качеством продукции.
9. Виды ущерба, вызываемыми различными рисками, дополнительные расходы.

## **Раздел 2. Системы качества (СК)**

1. Философия и принципы Деминга в управлении качеством.
2. Непрерывное улучшение качества.
3. Управление качеством на всех этапах жизненного цикла продукции (петля качества).
4. Виды систем качества, их характеристики.
5. Виды и классификация моделей систем качества, в том числе интегрированные СК.
6. Международные и национальные стандарты на системы качества в области менеджмента качества, менеджмента безопасности пищевой продукции, менеджмента безопасности труда и охраны здоровья, экологического менеджмента, менеджмента информационной безопасности, менеджмента рисков, менеджмента документацией и записями и др. (по выбору).

## **Раздел 3. Методология создания СК**

1. Выбор систем качества.
2. Обзор бизнес-процессов организации и взаимодействия с внешними заинтересованными сторонами.
3. Информирование и обучение сотрудников (персонала) организации новым методам работы.
4. Документирование СК.
5. Менеджмент документации и записей: разработка документации, утверждение, рассылка, ознакомление сотрудников, применение, актуализация.
6. Средства реализации СК.
7. Особенности внедрения, поддержки, оценки эффективности и дальнейшего совершенствования различных СК.
8. Применение информационно-коммуникационных технологий для совершенствования, оперативности и результативности управления СК.

## **Раздел 4. Внутренний аудит СК**

1. Концепция развития внутреннего аудита организации.
2. Риск-ориентированный подход к осуществлению внутренних аудитов.
3. Использование результатов аудитов для повышения эффективности и совершенствования СК.

## **Раздел 5. Сертификация СК**

1. Международные требования к сертификации СК.
2. Аккредитация органов по сертификации
3. Требования к обеспечению конфиденциальности, беспристрастности, компетентности и т.д.
4. Преимущества сертификации СК.
5. Применение информационно-коммуникационных технологий при сертификации СК.
6. Международные, зарубежные и частные системы сертификации СК: особенности, характеристика, практика, значение.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если доклад (реферат) отражает современное состояние рассматриваемого вопроса, при написании использовались современные источники информации и на них в тексте делались ссылки;
- оценка «хорошо» - если доклад (реферат) не в полной мере отражает современное состояние рассматриваемого вопроса;
- оценка «удовлетворительно» - тема в докладе (реферате) не раскрыта.

**Темы****по дисциплине Сертификация систем качества**

**для самостоятельного изучения, по которым проводится устный или письменный опрос**

**Раздел 1. Введение в системы управления качеством и безопасностью**

1. Модель Кано.
2. Концепция всеобщего управления качеством (TQM).
3. Премии качества.
4. Методы управления качеством и безопасностью.
5. Направление влияния показателей на качество объектов.
6. Экспертный, дифференциальный и комплексный методы оценки качества продукции.
7. Семь простых методов контроля качества.
8. Семь новых инструментов управления качеством.
9. Определение степени риска и факторы, определяющие эту степень.
10. Нормативное обеспечение управления рисками: ГОСТ Р 51897-2021, ГОСТ Р ИСО 31000- 2019, ГОСТ Р ИСО /МЭК 31010-2021, ГОСТ Р МЭК 62502 -2014, ГОСТ Р МЭК 62508.

**Раздел 2. Системы качества (СК)**

1. Многообразие систем качества.
2. Отраслевые особенности СК.
3. Основные положения ФЗ «О техническом регулировании» и других законов в области применения систем обеспечения качества и безопасности пищевой продукции.
4. Базовые стандарты: серии ИСО 9000 и дополнительные стандарты: серии ИСО 14000, ГОСТ Р ИСО 22000, серии OHSAS 18000, серии ИСО 45000, серии ИСО 27000, серии ИСО 31000, серии ИСО 30300, серии ИСО 10000, стандарты FSA, стандарты GMP и др.

**Раздел 3. Методология создания СК**

1. Основные положения стандарта ГОСТ Р 54985-2018 по внедрению СМК.
2. Создание рабочей группы.
3. Подготовка исходных данных.
4. Подготовка к сертификации.
5. Определение структуры документации, форм, правил оформления, учета, оборота, актуализации.
6. Блок-схема PDCA-модели.
7. Анализ со стороны руководства.
8. Принятие обоснованных решений.

**Раздел 4. Внутренний аудит СК**

1. Основные положения стандарта: область применения, терминология, принципы, управление программой аудита, проведение аудита, компетентность и оценка аудиторов.
2. Разработка стандартов организаций по проведению внутренних аудитов
3. Этапы и процедуры проведения внутренних аудитов.
4. Назначение, определение компетентности, обучение и оценка аудиторов.
5. Разработка, выполнение и управление программой аудита.

## Раздел 5. Сертификация СК

1. Нормативная база в области правил и порядка сертификации систем качества: ГОСТ Р 55568-2013, ГОСТ Р 53755-2020 и др.
2. Подготовка персонала к сертификации СК.
3. Определение целей, функций и задач участников сертификации и всех заинтересованных в ней сторон.
4. Этапы и процедуры сертификации СК: подача заявки, определение стоимости, заключение договора на сертификацию, анализ документов СК, проведение сертификационного аудита, анализ результатов аудита, возможные корректирующие мероприятия и сроки их выполнения, выдача сертификата при положительном решении, заключение договора на проведение инспекционного контроля, применение знаков соответствия.
5. Расширение или сужение области сертификации СК.

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он активно участвовал в работе на практическом занятии отвечал на поставленные вопросы, в полной мере раскрывая их суть, либо подготовил и своевременно предъявил задание в письменном виде;
- оценка «хорошо» - недостаточное участие в работе, отвечал на поставленные ему вопросы, но не в полной мере раскрывая их содержание, либо задание было сдано своевременно, но имеются неполные ответы;
- оценка «удовлетворительно» - неправильно отвечал на поставленные вопросы или несвоевременно сдал задание.

### Комплект тестовых заданий для проведения текущего контроля знаний студентов по дисциплине Сертификация систем качества

№	Раздел	Количество вопросов
1	Введение в системы управления качеством и безопасностью	20
2	Системы качества (СК)	30
3	Методология создания СК	20
4	Внутренний аудит СК	10
5	Сертификация СК	20
Всего		100

### Критерии оценки:

Каждый правильный ответ теста оценивается в 0,5 балла, т. е. максимальная оценка за тест с десятью вопросами – 5 баллов. Количество баллов за тестирование входит в общую сумму оценки знаний студента

### Темы контрольных работ по дисциплине Сертификация систем качества

**Контрольная работа** выполняется студентами в соответствии с требованиями методических указаний:

1. Системы качества: методические указания по выполнению контрольной работы/ Новосибир. гос. аграр. ун-т: Биолого-технол. фак.; сост. Н.Н. Ланцева, И.А. Ленивкина. – 2-е изд. перераб. и доп. – Новосибирск, 2024. – 19 с. (ЭБС «НГАУ»)

Темы контрольной работы:

- Разработка плана проведения внутреннего аудита СК для организаций по направлению деятельности: растениеводческой, животноводческой или по переработке с.-х. сырья (по выбору).

— Разработка документации 2-го уровня по процедурам проведения внутренних/ сертификационных аудитов систем менеджмента качества на предприятии (в организации)/ органе по сертификации.

— Разработка документации СК 3-го уровня на уровне персонала или процессов. Например, проекты должностных инструкций для участников сертификации, карты процессов внутренних/сертификационных аудитов и др.

По желанию и по согласованию с преподавателем студент может выбрать другую тему контрольной работы. Тема контрольной работы должна сопровождаться обязательной регистрацией в журнале у ведущего преподавателя.

#### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он решил все задания контрольной работы, оформил их соответствующим образом, смог правильно ответить при необходимости на вопросы преподавателя по существу решаемых задач;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не решил или не предоставил все задания контрольной работы, либо решил задания другого варианта, не смог правильно ответить на вопросы преподавателя по существу решаемых задач.

#### **Список вопросов для подготовки к зачету по дисциплине Сертификация систем качества**

**Формируемая компетенция** «ПК - 6 Способен осуществлять мероприятия по управлению качеством процессами производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции»

1. Эволюция систем управления качеством и безопасностью.
2. Цели и задачи управления качеством и безопасностью.
3. Компоненты и аспекты качества.
4. Конкурентоспособность организаций, как основной двигатель процессов управления качеством.
5. Концепция всеобщего управления качеством (TQM).
6. Развитие стандартизации в области управления качеством и безопасностью.
7. Мировые основоположники управления (менеджмента) качества.
8. Основные стадии развития систем управления качеством (пять звезд).
9. Премии качества.
10. Показатели качества и их формирование, группы показателей качества оцениваемой продукции.
11. Выбор номенклатуры показателей, используемых в оценке.
12. Методы управления качеством, их классификация.
13. Статистические методы управления качеством.
14. Методы моделирования (планирования) качества.
15. Виды ущерба, вызываемыми различными рисками, дополнительные расходы.
16. Рискоориентированный подход к управлению качеством.
17. Менеджмент риска в системах качества.
18. Нормативное обеспечение управления рисками.
19. Понятие, назначение и достоинства СК.
20. Мотивы, преимущества и принципы создания СК.
21. Модели и структура СК.
22. Цели, задачи различных систем качества.
23. Основополагающие принципы систем качества.
24. Философия и принципы Деминга в управлении качеством.
25. Непрерывное улучшение качества.
26. Заинтересованные стороны в применении систем качества.

27. Управление качеством на всех этапах жизненного цикла продукции (петля качества).
28. Области применения СК.
29. Виды систем качества, их характеристики.
30. Отраслевые особенности в применении систем качества.
31. Виды и классификация моделей систем качества, в том числе интегрированные СК.
32. Нормативно-правовая база в области систем менеджмента качества и безопасности.
33. Основные положения ФЗ «О техническом регулировании» и других законов в области применения систем обеспечения качества и безопасности пищевой продукции.
34. Международные и национальные стандарты на системы качества.
35. Базовые стандарты и дополнительные стандарты СК.
36. Основные положения стандарта ГОСТ Р 54985-2018 по внедрению СМК.
37. Выбор систем качества.
38. Иерархия уровней стратегических решений менеджмента организации.
39. Обзор бизнес-процессов организации и взаимодействия с внешними заинтересованными сторонами.
40. Создание рабочей группы.
41. Определение структуры СК.
42. Проведение оценочного аудита: выявление основных параметров СК, целей, процессов, элементов.
43. Документирование СК.
44. Реализация СК.
45. Подготовка к сертификации СК.
46. Документирование рабочих процедур, процессов, регламентов и т.д.
47. Определение структуры документации, форм, правил оформления, учета, оборота, актуализации.
48. Документированная база СК: руководства, положения, инструкции, стандарты, методики, приказы, система записей и т.п.
49. Менеджмент документации и записей: разработка документации, утверждение, рассылка, ознакомление сотрудников, применение, актуализация.
50. Процедура реализации СК на основе PDCA-модели.
51. Реализация СК на основе процессной модели.
52. Особенности внедрения, поддержки, оценки эффективности и дальнейшего совершенствования СК.
53. Измерения и мониторинг элементов и процессов.
54. Проведение внутренних аудитов.
55. Анализ со стороны руководства.
56. Анализ эффективности и результативности функционирующей СК.
57. Разработка и реализация предупреждающих и корректирующих мероприятий и оценка их эффективности.
58. Применение информационно-коммуникационных технологий для совершенствования, оперативности и результативности управления СК.
59. Цифровые инструменты в СК.
60. Понятие и назначение внутренних аудитов.
61. Цели, задачи, назначение внутренних аудитов.
62. Функции, принципы внутренних аудитов.
63. Концепция развития внутреннего аудита организации.
64. Требования к проведению внутренних аудитов.
65. Использование рекомендаций ГОСТ Р ИСО 19011 при проведении внутренних аудитов.
66. Основные положения стандарта ГОСТ Р ИСО 19011.
67. Разработка стандартов организаций по проведению внутренних аудитов
68. Этапы и процедуры проведения внутренних аудитов.



69. Риск-ориентированный подход к осуществлению внутренних аудитов.
70. Назначение, определение компетентности, обучение и оценка аудиторов.
71. Разработка, выполнение и управление программой аудита.
72. Использование результатов аудитов для повышения эффективности и совершенствования СК.
73. Нормативное обеспечение процессов сертификации СК.
74. Нормативная база в области правил и порядка сертификации систем качества: ГОСТ Р 55568-2013, ГОСТ Р 53755-2020 и др.
75. Международные требования к сертификации СК.
76. Участники сертификации СК, их функции, требования к ним.
77. Подготовка персонала к сертификации СК.
78. Назначение представителей руководства организации, представляющих СК.
79. Выбор органа по сертификации. Аккредитация органов по сертификации СК.
80. Требования к обеспечению конфиденциальности, беспристрастности, компетентности и т.д.
81. Требования к экспертам по сертификации СК.
82. Определение целей, функций и задач участников сертификации и всех заинтересованных в ней сторон.
83. Этапы и процедуры сертификации СК.
84. Инспекционный контроль СК.
85. Документирование процессов, свидетельств и результатов сертификации.
86. Формирование пакета документов по сертификации СК.
87. Расширение или сужение области сертификации СК.
88. Преимущества сертификации СК.
89. Применение информационно-коммуникационных технологий при сертификации СК.
90. Международные, зарубежные и частные системы сертификации СК: особенности, характеристика, практика, значение.

#### **Критерии оценки (зачет):**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он владеет знаниями дисциплины (могут иметься пробелы только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно или отчасти при наводящих вопросах даёт полноценные ответы на вопросы; не всегда может выделить наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах; изучил обязательную литературу, владеет методологией дисциплины; практические навыки достаточные;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя; нет практических навыков использования материала.

#### **Задания для оценки уровня сформированности компетенций по дисциплине**

##### **Б1.В.ДВ. 03.01 Сертификация систем качества**

Задания для оценки сформированности компетенции: «ПК - 6 Способен осуществлять мероприятия по управлению качеством процессами производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции»:

1. Дайте определение понятию «качества».

Ответ: Качество – это степень соответствия совокупности присущих характеристик объекта требованиям.

2. Дайте определение термина «система менеджмента».

Ответ: «Система менеджмента» – это совокупность взаимосвязанных или взаимодействующих элементов организации.

3. К какой группе преимуществ организаций относится повышение конкурентоспособности?

1. стратегические;
2. экономические;
3. репутационные;
4. организационные.

Ответ: 1.

4. Дайте определение термина «видение» (относится к организации, предприятию).

Ответ: Видение – это стремление к тому, чем организация хочет стать, сформулированное высшим руководством

5. Подтверждение, посредством представления объективных свидетельств того, что установленные требования были выполнены – это...:

1. экспертиза;
2. валидация;
3. верификация;
4. контроль.

Ответ: 3.

6. Какая группа методов позволяет решить до 95 % проблем, возникающих на производстве?

1. методы планирования качества.
2. 7 новых инструментов контроля и управления качеством;
3. 7 простых статистических методов контроля и управления качеством;
4. методы Тагути;

Ответ: 3.

7. На скольких принципах базируется стандарт на системы менеджмента качества ISO 9001:2015? Перечислите их:

Ответ: Семь принципов менеджмента качества: ориентация на потребителя; лидерство; взаимодействие людей; процессный подход; улучшение; принятие решений, основанных на свидетельствах; менеджмент взаимоотношений.

8. Улучшение результативности и эффективности работы– это преимущество, которое дает принцип СМК... (вставьте пропущенное слово):

1. процессный подход;
2. принятие решений, основанное на свидетельствах;
3. взаимодействие работников;
4. лидерство.

Ответ: 2.

9. Что означает цикл PDCA?

1. Делайте – Проверяйте – Действуйте – Планируйте;
2. Планируйте – Действуйте – Проверяйте – Делайте;
3. Планируйте – Проверяйте – Действуйте – Делайте;
4. Планируйте – Делайте – Проверяйте – Действуйте.

Ответ: 4.

10. Укажите стандарт, устанавливающий требования к проведению аудитов СК.

Ответ: ГОСТ Р ИСО 19011-2021.

11. Укажите, что является, в первую очередь, основой профессионализма при проведении аудитов?

1. *беспристрастность;*
2. *конфиденциальность;*
3. *честность;*
4. *независимость.*

Ответ: 3.

12. Какова роль технического эксперта в сертификационном аудите.

Ответ: Технический эксперт – это лицо, которое предоставляет специальные знания или опыт группе по аудиту, не имеет права голоса и не участвует в принятии решений.

13. Записи, изложения фактов или другая информация, которые связаны с критериями аудита и являются верифицируемыми – это.....:

1. *заключение по результатам аудита;*
2. *критерии аудита;*
3. *наблюдения аудита;*
4. *свидетельства аудита.*

Ответ: 4.

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если процент правильных ответов составляет 80-100%;

- оценка «хорошо» - 70-79%;

- оценка «удовлетворительно» - 60-69%;

- оценка «неудовлетворительно» менее 60%.

При получении студентом оценки «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично», компетенция по дисциплине считается сформированной с соответствующим уровнем.

## МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
<b>Оценка по пятибалльной системе</b>	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»
<b>Оценка по системе «зачет – незачет»</b>	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Не достаточный»

### Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2022, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-0 (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный).

Разработчик  И.А. Ленивкина