

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Институт ветеринарной медицины и биотехнологии

ВЕТЕРИНАРНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины
и выполнению контрольной работы.

Словарь терминов

Новосибирск 2023

УДК 619:614.2:658 (07)

ББК 48:65.29, я 7

В 39

Кафедра хирургии и внутренних незаразных болезней

Ветеринарное предпринимательство: методические указания/Новосиб. гос. аграр. ун-т; Сост. Магер С.Н. – Новосибирск, 2023. – 23 с.

Методические указания предназначены для студентов очной и заочной форм обучения по специальности 36.05.01 Ветеринария.

Утверждены и рекомендованы к изданию методической (учебно-методической) комиссией Института ветеринарной медицины и биотехнологии (протокол № __ от ____ 20__ г.)

© Новосибирский государственный
аграрный университет, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	4
1. СОДЕРЖАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ	5
Тема 1. <i>Введение. Понятие о ветеринарном предпринимательстве, его основные формы</i>	5
Тема 2. <i>Правовое регулирование ветеринарного предпринимательства</i>	5
Тема 3. <i>Формы организации ветеринарного предпринимательства</i>	6
Тема 4. <i>Лицензирование ветеринарной деятельности</i>	6
Тема 5. <i>Риск предпринимательства ветеринарной деятельности</i>	7
Тема 6. <i>Ценообразование в сфере ветеринарного предпринимательства</i>	7
Тема 7. <i>Финансирование сферы ветеринарного предпринимательства</i>	8
Тема 8. <i>Налогообложение сферы ветеринарного предпринимательства</i>	8
Тема 9. <i>Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства</i>	9
Тема 10. <i>Ветеринарный менеджмент</i>	9
Тема 11. <i>Государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства</i>	9
Тема 12. <i>Ветеринарное делопроизводство</i>	10
2. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА.....	11
2.1. Вопросы для контрольной работы	11
2.2. Выбор вопросов для контрольной работы.....	15
3. СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ.....	16
РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА.....	23

ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Ветеринарное предпринимательство» предназначена для студентов очной и заочной форм обучения.

В соответствии с назначением основной целью дисциплины является изучение современных методов и последовательных этапов распознавания болезни и состояния больного животного с целью планирования и осуществления лечебно-профилактических мероприятий.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи:

- овладение инструментальными методами исследования животных;
- приобретение опыта по выявлению симптомов и синдромов;
- умение анализировать ситуацию с целью постановки диагноза.

Самостоятельная работа студентов – это одна из форм обучения, которая предусмотрена ФГОС и рабочим учебным планом. Целью самостоятельной (внеаудиторной) работы студентов является обучение навыкам работы с учебной и научной литературой и практическими материалами, необходимыми для изучения курса «Ветеринарное предпринимательство» и развития у них способностей к самостоятельному анализу полученной информации.

1. СОДЕРЖАНИЕ ОТДЕЛЬНЫХ РАЗДЕЛОВ И ТЕМ

Тема 1. Введение. Понятие о ветеринарном предпринимательстве, его основные формы

Понятие о ветеринарном предпринимательстве, его основные формы. Задачи и организационно-правовые формы ветеринарного предпринимательства. Методы работы ветеринарных специалистов, занимающихся предпринимательской ветеринарной деятельностью.

Вопросы для самоконтроля

1. Формы ветеринарного предпринимательства
2. Виды частной практики ветеринарного врача.
3. Методы практической реализации ветеринарного предпринимательства.
4. Сегменты рынка труда для ветеринарного предпринимательства
5. Целевая аудитория потребителей ветеринарного предпринимателя
6. Показатели эффективности работы ветеринарного предпринимателя.

Тема 2. Правовое регулирование ветеринарного предпринимательства

Правовое регулирование ветеринарного предпринимательства в РФ. Гражданский кодекс РФ, законы РФ «О ветеринарии», «О защите прав потребителей» и их роль в регулировании доходов ветеринарных специалистов, занимающихся ветеринарным предпринимательством. Гражданские права физических и юридических лиц в области ветеринарного предпринимательства. Сделки, обязательства, договора в сфере ветеринарного предпринимательства. Собственность ветеринарных специалистов и ветеринарных учреждений. Купля-продажа и аренда ветеринарного имущества. Государственная регистрация ветеринарной предпринимательской деятельности.

Вопросы для самоконтроля

1. Правовое регулирование ветеринарного предпринимательства в России.
2. Гражданские права физических лиц в сфере ветеринарного предпринимательства.
3. Объекты гражданских прав в сфере ветеринарного предпринимательства.
4. Сделки и порядок их осуществления.
5. Обязательства и их исполнение.
6. Договоры, их разновидности.
7. Собственность ветеринарных специалистов, ветеринарных учреждений и организаций.

Тема 3. *Формы организации ветеринарного предпринимательства*

Права и обязанности ветеринарного врача-предпринимателя. Правила оказания платных ветеринарных услуг. Порядок оформления и регистрации частного ветеринарного предпринимательства. Ветеринарное общество с ограниченной ответственностью. Акционерное ветеринарное общество. Учредительный договор и устав ветеринарного общества. Уставной капитал, порядок его формирования. Права и обязанности акционеров.

Вопросы для самоконтроля

1. Государственная регистрация предпринимательской деятельности.
2. Индивидуальная трудовая деятельность ветеринарного врача.
3. Права ветеринарного врача-предпринимателя.
4. Обязанности ветеринарного врача-предпринимателя.
5. Правила оказания платных ветеринарных услуг.
6. Ветеринарное товарищество, порядок создания.
7. Простое и полное ветеринарное товарищество.
8. Ветеринарное общество с ограниченной (дополнительной) ответственностью.
9. Ветеринарное акционерное общество.
10. Создание ветеринарного кооператива.
11. Малые предприятия по производству ветеринарных препаратов и оказанию ветеринарных услуг.
12. Правовое регулирование платных услуг.
13. Договор на ветеринарное обслуживание.
14. Положение о лицензировании ветеринарной деятельности.
15. Методические рекомендации о порядке лицензирования.
16. Особенности лицензирования в отдельных объектах федерации.

Тема 4. *Лицензирование ветеринарной деятельности*

Производственный ветеринарный кооператив, порядок его создания и регистрации. Основные положения устава ветеринарного кооператива. Составление договора на ветеринарное обслуживание. Формирование и распределение дохода производственного ветеринарного кооператива. Распределение фонда оплаты труда и премирование. Малое предприятие по производству ветеринарных препаратов и оказанию ветеринарных услуг и порядок их создания. Типовой устав малого предприятия.

Вопросы для самоконтроля

1. Создание ветеринарного кооператива.
2. Малые предприятия по производству ветеринарных препаратов и оказанию ветеринарных услуг.

3. Правовое регулирование платных услуг.
4. Договор на ветеринарное обслуживание.
5. Положение о лицензировании ветеринарной деятельности.
6. Методические рекомендации о порядке лицензирования.

Тема 5. Риск предпринимательства ветеринарной деятельности

Риск предпринимательства в ветеринарной деятельности. Понятие о риске и потери от риска в предпринимательской ветеринарной деятельности. Классификация рисков и их проявление в предпринимательской ветеринарной деятельности. Предупреждение риска и стратегия предпринимательской ветеринарной деятельности.

Вопросы для самоконтроля

1. Предпринимательские потери и риск.
2. Классификация рисков.
3. Предупреждения рисков.
4. Стратегия предпринимательской ветеринарной деятельности.
5. Значение ценообразования и факторы, его определяющие.
6. Методы ценообразования.
7. Методика установки цен и расценок на ветеринарные товары и услуги.
8. Методика применения расценок на ветеринарные товары и услуги.
9. Депозитные и расчетные услуги банков.

Тема 6. Ценообразование в сфере ветеринарного предпринимательства

Ценообразование в сфере ветеринарного предпринимательства. Значение и факторы ценообразования в сфере ветеринарного предпринимательства. Методика установления цен на ветеринарные товары и расценок на ветеринарные работы (услуги). Методика применения расценок на ветеринарные работы (услуги). Цены на товары ветеринарного назначения и порядок их пользования.

Вопросы для самоконтроля

1. Значение ценообразования и факторы, его определяющие.
2. Методы ценообразования.
3. Методика установки цен и расценок на ветеринарные товары и услуги.
4. Методика применения расценок на ветеринарные товары и услуги.
5. Депозитные и расчетные услуги банков.
6. Кредитование ветеринарной предпринимательской деятельности.
7. Бухгалтерский учет в коммерческих ветеринарных учреждениях.
8. Доходы государственных ветеринарных учреждений, занимающихся оказанием платных ветеринарных услуг и их распределение

Тема 7. Финансирование сферы ветеринарного предпринимательства

Правовое регулирование финансирования предпринимательской ветеринарной деятельности. Банковская система России и ее роль в финансировании ветеринарного предпринимательства. Кредитование ветеринарной преподавательской деятельности. Бухгалтерский учет предпринимательских ветеринарных учреждений, занимающихся оказанием платных ветеринарных услуг и их распределение. Доходы предпринимательских ветеринарных учреждений и ветеринарных специалистов, занимающихся предпринимательской деятельностью и их учет. Роль руководителей и бухгалтеров ветеринарных учреждений. Составление декларации о совокупном доходе ветеринарного врача-предпринимателя.

Вопросы для самоконтроля

1. Кредитование ветеринарной предпринимательской деятельности.
2. Бухгалтерский учет в коммерческих ветеринарных учреждениях.
3. Доходы государственных ветеринарных учреждений, занимающихся оказанием платных ветеринарных услуг и их распределение.
4. Источники финансирования ветеринарных учреждений и специалистов, занимающихся предпринимательской деятельностью.
5. Роль руководителей коммерческих и ветеринарных учреждений.
6. Значение бизнес-плана в сфере ветеринарного предпринимательства.
7. Сбор информации для составления бизнес-плана.
8. Методика составления бизнес-плана.
9. Постановка на учет в налоговом органе.
10. Составление декларации о совокупном годовом доходе ветеринарного врача предпринимателя.

Тема 8. Налогообложение сферы ветеринарного предпринимательства

Налоговая система в сфере ветеринарного предпринимательства. Налог на доходы физических лиц. Постановка на учет в налоговом органе. Система налогообложения ветеринарных врачей-предпринимателей, ветеринарных учреждений.

Вопросы для самоконтроля

1. Постановка на учет в налоговом органе.
2. Составление декларации о совокупном годовом доходе ветеринарного врача предпринимателя.
3. Упрощенная система налогообложения ветеринарных врачей-предпринимателей.

4. Налогообложение ветеринарных учреждений, осуществляющих платные ветеринарные услуги.

Тема 9. Маркетинг в сфере ветеринарного предпринимательства

Значение маркетинга в сфере ветеринарного предпринимательства. Изучение рынка. Определение рыночной структуры. Изучение ветеринарных товаров и услуг и форма их реализации. Исследование условий конкуренции. Реклама и ее функция.

Вопросы для самоконтроля

1. Значение маркетинга.
2. Изучение рынка.
3. Анализ рыночной структуры.
4. Изучение товаров и услуг и способов их реализации.
5. Реклама товаров и услуг.
6. Организационные структуры управления ветеринарной службы.

Тема 10. Ветеринарный менеджмент

Особенности менеджмента в сфере ветеринарного предпринимательства. Организационная структура менеджмента ветеринарной службы в РФ. Ветеринарный врач-менеджер, его функции.

Вопросы для самоконтроля

1. Организация менеджмента.
2. Требования к менеджеру ветеринарной службы.
3. Организация ветеринарных мероприятий.
4. Экономическое регулирование ветеринарного предпринимательства.
5. Регулирование качества ветеринарных товаров, работ и услуг.
6. Регулирование рынка ветеринарных товаров и услуг.

Тема 11. Государственное регулирование и контроль ветеринарного предпринимательства

Экономическое регулирование ветеринарного предпринимательства. Регулирование качества ветеринарных товаров и услуг. Государственный контроль ветеринарного предпринимательства.

Вопросы для самоконтроля

1. Организация ветеринарных мероприятий.
2. Экономическое регулирование ветеринарного предпринимательства.
3. Регулирование качества ветеринарных товаров, работ и услуг.
4. Регулирование рынка ветеринарных товаров и услуг.

5. Государственный контроль за ветеринарным предпринимательством.
6. Ветеринарное делопроизводство в коммерческих ветеринарных учреждениях.

Тема 12. Ветеринарное делопроизводство

Совокупность работ по составлению, оформлению и хранению ветеринарных документов. Номенклатура дел. Ветеринарный специалист соответствующего профиля, ответственные за ведение отдельных томов. Условия хранения документов.

Вопросы для самоконтроля

1. Ветеринарное делопроизводство в коммерческих ветеринарных учреждениях.
2. Ветеринарный учет и отчетность в коммерческих ветеринарных учреждениях.
3. Автоматизация ветеринарного учета.
4. Этические основы взаимоотношений ветеринарного врача с потребителями ветеринарных услуг.
5. Ветеринарно-врачебная тайна.

2. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

2.1. Вопросы для контрольной работы

1. Что понимают под ветеринарным законодательством? Какова его роль?
2. Что регламентирует ветеринарное законодательство?
3. Каковы основные задачи ветеринарии в Российской Федерации?
4. Кто осуществляет задачи в области ветеринарии в Российской Федерации?
5. Каковы полномочия Российской Федерации в области ветеринарии?
6. Какие задачи решает Государственная ветеринарная служба Российской Федерации?
7. Что входит в систему Государственной ветеринарной службы Российской Федерации?
8. Понятие о государственном ветеринарном надзоре. На что направлен этот надзор?
9. Перечислите права главных государственных ветеринарных инспекторов.
10. Какие меры охраны населения от болезней, общих для человека и животных, предусмотрены в Законе Российской Федерации «О ветеринарии»?
11. Каковы обязанности юридических и физических лиц в области ветеринарии?
12. Какова ответственность за нарушение ветеринарного законодательства Российской Федерации?
13. Перечислите и охарактеризуйте основные виды ветеринарных документов, издаваемых в соответствии с Законом «О ветеринарии». Каково их значение?
14. Каковы особенности ветеринарии, регламентированные ветеринарным законодательством?
15. Каково экономическое и социальное значение ветеринарии?
16. Кто имеет право заниматься ветеринарной деятельностью? Назовите права ветеринарных врачей и фельдшеров.
17. Перечислите права потребителей ветеринарных услуг.
18. Как осуществляется техническое нормирование в ветеринарии?
19. Какие должностные правовые нормы предусмотрены в законах субъектов Российской Федерации в области ветеринарии?
20. Дайте определение ветеринарии Российской Федерации.
21. Перечислите состав органов, организаций и учреждений, осуществляющих ветеринарную службу.

22. Расскажите об организациях, учреждениях, обеспечивающих осуществление ветеринарной службы.

23. Дайте классификацию ветеринарных учреждений Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

24. Какие полномочия имеет Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии?

25. Какими правами наделено Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в области ветеринарии?

26. Дайте характеристику полномочий Управления ветеринарии Министерства сельского хозяйства и его организационной структуры.

27. Какие функции по руководству ветеринарной службой страны выполняет Управление ветеринарии Министерства сельского хозяйства?

28. Расскажите о полномочиях и функциях Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору в области ветеринарного надзора.

29. Дайте характеристику полномочий и функций Управления ветеринарного надзора Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору.

30. Каковы полномочия и функции территориального управления Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору?

31. Расскажите о задачах и функциях Федерального учреждения «Центр ветеринарии».

32. Как организовано ветеринарное дело в субъектах Российской Федерации?

33. Каковы задачи и функции государственных ветеринарных учреждений субъектов Российской Федерации?

34. Расскажите о форменной одежде и знаках различия для работников Государственной ветеринарной службы Российской Федерации.

35. Какова организационная структура ветеринарной службы на территории сельского района?

36. Расскажите об особенностях нормирования труда ветеринарных работников.

37. Дайте классификацию рабочего времени ветеринарных работников.

38. Расскажите о методах изучения рабочего времени.

39. Как оценивается эффективность использования рабочего времени ветеринарных работников?

40. Как определяются резервы повышения эффективности труда ветеринарных работников?

41. Дайте характеристику норм труда ветеринарных работников.

42. Расскажите о нормообразующих факторах при нормировании труда ветеринарных работников.

43. Дайте характеристику методов нормирования труда ветеринарных работников.
44. Как организуется труд ветеринарных работников?
45. Расскажите о станции по борьбе с болезнями животных.
46. Расскажите об участковых ветеринарных учреждениях.
47. Дайте характеристику государственному ветеринарному объединению.
48. Как планируется штатная численность работников организаций Государственной ветеринарной службы на территории сельского района?
49. Расскажите о ветеринарной лаборатории.
50. Как планируется штатная численность работников ветеринарной лаборатории?
51. Расскажите о Государственной ветеринарной службе на территории города, ее значении и особенностях.
52. Дайте характеристику государственных ветеринарных учреждений городов.
53. Расскажите о государственной лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы на продовольственном рынке.
54. Как осуществляется руководство ветеринарным делом на территории сельского района и города?
55. Как осуществляется правовое регулирование платных ветеринарных услуг?
56. Каков порядок организации платных ветеринарных услуг?
57. Расскажите о лицензировании ветеринарной деятельности.
58. Расскажите о ценообразовании в сфере оказания платных ветеринарных услуг.
59. Дайте характеристику факторов ценообразования в сфере платных ветеринарных услуг.
60. Дайте характеристику методов ценообразования.
61. Расскажите о методике установления расценок на ветеринарные услуги.
62. Дайте определение понятия о хозрасчете в ветеринарных учреждениях и основных его видов.
63. Как организуется хозрасчет в ветеринарных учреждениях?
64. Как планируется хозрасчетная деятельность в ветеринарных учреждениях?
65. Как оценивается эффективность деятельности хозрасчетного ветеринарного учреждения?
66. Как организуются платные ветеринарные услуги государственными ветеринарными учреждениями на территории сельского района?

67. Как организуются платные услуги государственными ветеринарными учреждениями на территории города?
68. Как осуществляется правовое регулирование частной ветеринарной практики?
69. Расскажите об индивидуальной трудовой деятельности ветеринарного врача.
70. Каковы права и обязанности ветеринарного врача-предпринимателя?
71. Расскажите о ветеринарном товариществе.
72. Дайте характеристику ветеринарных обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью и акционерного общества.
73. Расскажите о ветеринарном кооперативе.
74. Дайте характеристику малых предприятий по производству ветеринарных препаратов и оказанию ветеринарных услуг.
75. Каковы роль и значение маркетинга в сфере осуществления частной ветеринарной практики?
76. Расскажите о комплексном исследовании рынка ветеринарных товаров и услуг.
77. Дайте характеристику основных видов рыночного спроса на ветеринарные товары и услуги.
78. Охарактеризуйте основные стратегии маркетинга в сфере ветеринарного предпринимательства.
79. Как изучаются ветеринарные товары и услуги по программе маркетинга?
80. Расскажите о рекламе частной ветеринарной практики.
81. Как осуществляется подготовка к ветеринарному предпринимательству?
82. Как изучаются потребители ветеринарных товаров и услуг?
83. Как создается материально-техническая база ветеринарного предпринимательства?
84. Какова роль профессиональных объединений ветеринарных специалистов Российской Федерации в развитии ветеринарного предпринимательства?

2.2. Выбор вопросов для контрольной работы

Таблица 1. Варианты номеров вопросов для контрольной работы

Предпоследняя цифра шифра	Последняя цифра шифра									
	<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>0</i>
<i>1</i>	1,22,43, 64	2,23,44, 65	3,24,45, 66	4,25,46, 67	5,26,47, 68	6,27,48, 69	7,28,49, 70	8,29,50, 71	9,30,51, 72	10,31,52, 73
<i>2</i>	11,32,53, 74	12,33,54, 75	13,34,55, 76	14,35,56, 77	15,36,57, 78	16,37,58, 79	17,21,38, 59	18,39,60, 80	19,40,60, 79	20,40,59, 78
<i>3</i>	1,39,58, 77	19,38,57, 76	18,37,56, 75	17,46,55, 74	16,35,54, 73	15,34,53, 72	14,33,52, 71	13,32,51, 70	12,31,50, 69	11,30,49, 68
<i>4</i>	10,29,48, 67	9,28,47, 66	8,27,46, 84	7,26,45, 83	6,25,44, 82	5,24,43, 81	4,23,42, 61	3,22,41, 80	2,21,60, 77	1,40,57, 74
<i>5</i>	20,37,54, 71	19,46,53, 70	18,35,52, 69	17,34,51, 84	16,33,50, 83	15,32,49, 82	14,31,48, 81	13,30,47, 63	12,29,46, 62	11,28,45, 61
<i>6</i>	10,27,42, 79	9,26,44, 78	8,25,41, 76	7,24,59, 75	6,23,58, 73	5,21,57, 72	4,39,55, 71	3,38,54, 70	2,37,53, 69	1,36,52, 68
<i>7</i>	1,23,45, 68	2,24,46, 69	3,25,47, 70	4,26,48, 71	5,27,49, 72	6,28,50, 73	7,29,51, 74	8,30,52, 75	9,31,53, 76	10,32,54, 77
<i>8</i>	11,33,55, 78	12,34,56, 79	13,35,57, 80	14,36,58, 67	15,37,59, 66	16,38,60, 65	17,39,44, 64	18,40,56, 63,95	19,39,57, 62	20,38,58, 79
<i>9</i>	1,24,48, 72	2,25,48, 73	3,26,49, 73	4,27,50, 74	5,28,51, 75	6,29,52, 76	7,30,53, 77	8,31,54, 78	9,32,55, 79	10,33,56, 80
<i>0</i>	1,32,53, 74	2,33,54, 75	3,34,55, 76	4,35,56, 77	5,36,57, 78	6,37,58, 79	7,38,59, 80	8,39,60, 81	9,40,61, 23	10,41,62, 24

3. СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ

Адаптация – приспособление системы и ее отдельных элементов к изменяющимся условиям внешней среды.

Административный подход к менеджменту – подход, заключающийся в регламентации функций, прав, обязанностей, нормативов качества, затрат, продолжительности, элементов системы менеджмента в нормативных актах (приказы, распоряжения, указания, стандарты, инструкции, положения).

Анализ – разложение целого на элементы и последующее установление взаимосвязей между ними с целью повышения качества прогнозирования, оптимизации, обоснования, планирования управленческого решения по развитию объекта и оперативного управления его реализацией.

Бизнес – инициативная экономическая деятельность, осуществляемая за счет собственных или заемных средств на свой страх и риск, под свою ответственность; главная цель – получение прибыли.

Вертикальные отношения – отношения между уровнями управления при иерархически построенной структуре.

Власть – возможность действовать или воздействовать на ситуацию или поведение других людей.

Влияние – асимметричные отношения между людьми, когда один человек получает возможность воздействовать на другого.

Горизонтальные отношения – распределение работ и ответственности на одном и том же уровне.

Делегирование – передача задач, властных полномочий и ответственности на более низкие уровни менеджмента.

Децентрализация – распределение полномочий по принятию решений по вертикали управления.

Децентрализованная дивизиональная структура управления – организационная структура управления, базирующаяся на комбинации специализации подразделений организации с децентрализацией в принятии решений.

Закон конкуренции – закон, в соответствии с которым в мире происходит объективный процесс повышения качества продукции и снижения ее удельной цены.

Закон масштаба – закон, согласно которому увеличение масштабов производства продукции за счет ее унификации или реализации других факторов ведет к снижению себестоимости продукции.

Имидж организации – образ, складывающийся у клиентов, партнеров, общественности. Основу имиджа составляют существующий стиль внутренних и

внешних деловых и межличностных отношений персонала и официальная атрибутика – название, эмблема, товарный знак.

Инновация – результат интеллектуальной, научно-технической или другой деятельности в той или иной сфере по эффективному изменению объекта управления путем внедрения новшеств.

Интеграция – процесс, приводящий к формированию целостных организационных образований из самостоятельно функционирующих предприятий.

Конкурентное преимущество – относительное преимущество организации над конкурентами по аспектам, которые рассматриваются клиентами как значимые.

Конкурентоспособность менеджера – преимущество менеджера по отношению к другому менеджеру, характеризующееся умением разработать систему обеспечения конкурентоспособности данного объекта, управлять коллективом по достижению целей системы.

Консенсус – метод принятия решения группой, в основе которого лежит принцип, что решение не принимается до тех пор, пока хотя бы один член группы имеет против него принципиальные возражения.

Контроль – функция менеджмента по обеспечению выполнения программ, планов, письменных или устных заданий, документов, реализующих управленческие решения.

Конфликт – процесс развития и разрешения противоречий в целях, отношениях и действиях людей или групп.

Координация – центральная функция менеджмента по установлению связей, организации взаимодействия и согласованности работы компонентов системы, оперативной диспетчеризации выполнения планов и заданий.

Лидерство – ведущее положение отдельной личности или социальной группы, обусловленное более эффективными результатами деятельности; процессы внутренней самоорганизации и самоуправления группы, возникшие в результате индивидуальной инициативы его членов.

Линейный руководитель – должностное лицо, несущее прямую ответственность за результаты работы организации или ее подразделения и наделенное властью и полномочиями отдавать распоряжения подчиненным.

Матричная структура управления – структура управления с решетчатой организацией и двойным подчинением работников.

Менеджер – предприимчивый руководитель, который изыскивает возможности и идет на преднамеренный риск, осуществляя изменения и вводя усовершенствования в организации.

Менеджмент – 1) междисциплинарная наука, основанная на исследовании влияния технических, экономических, организационных, экологических,

психологических, социальных и других аспектов на эффективность использования ресурсов и конкурентоспособность принимаемого решения; 2) вид профессиональной деятельности людей по организации процессов достижения системы целей, принимаемых и реализуемых с использованием научных подходов, концепции маркетинга и человеческого фактора.

Миссия – основная общая цель организации, ее предназначение, роль в определенной сфере деятельности и социальная роль в обществе.

Модель – условный образ объекта управления. Модели могут быть логическими, физическими, экономико-математическими.

Мониторинг – непрерывное комплексное наблюдение за объектами, измерение параметров и анализ их функционирования.

Мотивация – создание внутреннего и внешнего побуждения к действиям.

Обратная связь – связь, представляющая собой различную информацию, поступающую от потребителя к лицу, принявшему решение, или к лицу, от которого поступила информация по решению проблемы.

Оптимизация – процесс перебора множества факторов, влияющих на результат, с целью определения значений параметров объекта, при которых достигается его наилучшее состояние, позволяющее, в свою очередь, обеспечить оптимальные параметры выхода объекта как системы.

Организация – функция менеджмента как процесса по реализации планов, суть которой – в координации действий отдельных элементов системы; форма объединения людей для их совместной деятельности в рамках определенной организационно-правовой формы.

Организационная культура – общее понимание членами организации ожидаемого поведения.

Организационная структура – разделение работ на задачи, функции, закрепление полномочий по рабочим группам и подразделениям.

Ответственность – моральная обязанность выполнять задачу с максимальным использованием своих способностей и отчитываться за результаты.

Планирование – функция менеджмента, комплекс работ по анализу ситуаций и факторов внешней среды, прогнозированию, оптимизации, оценке альтернативных вариантов достижения целей, выбору наилучшего варианта плана.

Показатель – величина, измеритель, позволяющий судить о состоянии объекта.

Полномочия – ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия ее сотрудников на выполнение заданий.

Прибыль – показатель финансовых результатов хозяйственной деятельности организации, превышение доходов от продажи товаров и услуг над затратами на производство и продажу этих товаров и услуг.

Принятие решения – процесс анализа, прогнозирования и оценки ситуации, выбора и согласования наилучшего альтернативного варианта достижения поставленной цели.

Проблема – понятие, характеризующее разницу между действительным и желаемым состоянием объекта.

Проектная структура управления – временная организация работ и управления, связанная с выполнением проекта.

Разделение труда – один из главных принципов организации производственных и управленческих процессов, обеспечивший их автоматизацию и специализацию, на основе которых, в свою очередь, стали возможными современное массовое производство, повышение качества и экономия ресурсов.

Регулирование – функция менеджмента по изучению изменений факторов внешней среды и принятию мер для доведения параметров входа системы до новых требований выхода (требований потребителей).

Риск – вероятность достижения положительного или отрицательного проектного результата в зависимости от действий внешних и внутренних факторов, определяющих степень неопределенности объекта и субъекта риска.

Себестоимость продукции – текущие издержки производства и обращения товара, исчисленные в денежном выражении.

Синергия – 1) преимущество, возникающее, когда организация развивает новые виды деятельности, используя имеющиеся возможности; 2) эффект, достигаемый в результате объединения двух или более взаимодополняющих видов деятельности.

Система менеджмента – система научных подходов и методов, целевой, обеспечивающей, управляемой и управляющей подсистем, способствующая принятию и реализации конкурентоспособных решений.

Системный подход – методология исследования объектов как систем. Система состоит из двух составляющих: 1) внешнее окружение, включающее вход, выход системы, ее связь с внешней средой, обратную связь (первично); 2) внутренняя структура – совокупность взаимосвязанных компонентов, обеспечивающих процесс воздействия субъекта на объект, переработку входа в выход и достижение целей системы (вторично).

Стратегический менеджмент – теория и практика обеспечения конкурентоспособности и эффективности решений путем разработки стратегии организации и возложения ответственности за эту работу на ее руководителей.

Стратегические цели – цели, которые организация ставит, методы их достижения и необходимые для этого ресурсы.

Стратегическое управление – решение стратегических проблем на базе формирования стратегии, методов ее реализации и при необходимости – введения корректив.

Стратегия – обобщающая модель действий, необходимых для достижения поставленных целей путем координации и распределения ресурсов; набор правил для принятия решений, которыми организация руководствуется в своей деятельности.

Стратегия диверсификации – стратегический выбор альтернативы выхода организации на новые рынки и новыми товарами.

Стратегия роста – стратегия, направленная на рост прибыли за счет повышения доходов, а не снижения издержек.

Стресс – реакция человека на воспринимаемое им соотношение между предъявляемыми к нему требованиями и его способностью удовлетворить этим требованиям.

Структура – способ сочетания составных частей (компонентов) системы для наилучшего выполнения главной цели системы.

Тактика – методы, используемые для достижения стратегических целей.

Тенденция – 1) выявленные в результате анализа, наблюдаемые устойчивые соотношения, свойства, признаки, присущие системе; 2) сложившаяся направленность процессов.

Управление риском – процесс изучения параметров объекта и субъекта риска, внешних и внутренних факторов, влияющих на объект и поведение субъекта риска, оптимизация риска, его планирования, учета и контроля, мотивации и регулирования выполнения работ по управлению риском.

Управленческая решетка – схема, описывающая стиль менеджмента в зависимости от соотношения двух параметров: стремления к выполнению задания и внимания к отношениям между людьми.

Управленческий процесс – совокупность операций и процедур воздействия управляющей подсистемы на управляемую, осуществляющихся в рамках организационной структуры. Управленческие процессы подразделяются на основные, вспомогательные и обслуживающие. В качестве предмета труда выступают управленческое решение, информация, нормативно-технический и управленческий документ.

Управленческое решение – результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернативы из множества вариантов достижения конкретной цели системы менеджмента.

Учет – функция менеджмента по фиксации времени, расхода ресурсов, каких-либо параметров системы менеджмента на различных видах носителей.

Фактор – частный показатель объекта или процесса, протекающего в системе, который оказывает влияние на функцию.

Функциональный руководитель – менеджер, ответственный за специализированную функцию управления, например, маркетинг, персонал, производство и т.п.

Функциональные обязанности – изложенные в письменном виде задачи, обязанности и ответственность работника.

Функция – этап процесса управления (стратегический менеджмент, маркетинг, планирование, организация процессов, учет и контроль, мотивация, регулирование).

Харизма – свойства личности, позволяющие ей оказывать влияние на других в отсутствии иных способов воздействия.

Хозяйствующие субъекты – коммерческие организации и их объединения (союзы или ассоциации), некоммерческие организации, за исключением не занимающихся предпринимательской деятельностью, в том числе сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также индивидуальные предприниматели.

Целеполагание – установление целей функционирования и развития организации и ее составных частей с учетом их взаимосвязей и непротиворечивости.

Цель – выраженное количественно или качественно будущее состояние объекта управления, достижение которого обеспечит решение проблемы.

Ценности – компоненты социальной системы, наделяемые особым значением в индивидуальном или общественном сознании и вследствие этого регулирующие общественное поведение.

Централизованная функциональная структура управления – организационная структура, базирующаяся на комбинации разделения труда по функциям и централизованного принятия решений.

Экономические методы менеджмента – методы экономического регулирования отношений между субъектом и объектом управления при помощи налоговой системы страны и региона, кредитно-финансового механизма, таможенной системы, экономических нормативов функционирования организации, системы мотивации за качественный труд, применения методов оптимизации целей менеджмента.

Экономический эффект – разность между экономией, полученной в результате внедрения организационно-технического мероприятия, и затратами на разработку и внедрение этого мероприятия за срок его действия.

Экономичность – показатель соотношения между объемом выпуска и потребными для его производства затратами.

Экономия – разность между нормой (нормативом) или удельным расходом какого-либо ресурса, элементом затрат или затратами на отдельной стадии жизненного цикла объекта до внедрения организационно-технического мероприятия и тем же показателем после его внедрения за определенный период.

Эффективность – показатель степени достижения организацией ее целей. Характеризуется оптимальным соотношением между параметрами производства, экономичности, исполнения обязательств, адаптивности и развития организации.

Эффективность управленческого решения – степень достижения запланированного результата на единицу затрат путем реализации решения.

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Список основной литературы

1. Никитин И.Н. Ветеринарное предпринимательство: учебник / И.Н. Никитин. – СПб.: Лань, 2021. - 372 с. (ЭБС Лань)

Список дополнительной литературы

1. Никитин И.Н. Национальное и международное ветеринарное законодательство/ И.Н. Никитин, А.И. Никитин. – СПб.: Лань, 2022. – 376 с. (ЭБС Лань)
2. Никитин И.Н. Ветеринарное предпринимательство: учебное пособие / И.Н. Никитин. – СПб.: Лань, 2022. - 372 с. (ЭБС Лань)
3. Никитин И.Н. Организация ветеринарного дела: учебное пособие/ И.Н. Никитин. – СПб.: Лань, 2022, 288 с. (ЭБС Лань)

ВЕТЕРИНАРНОЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины
и выполнению контрольной работы.

Словарь терминов

Составитель

Магер Сергей Николаевич

В авторской редакции