

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

Е.В. Рудой

«15» мая 2024 г.

Система менеджмента качества

**Дополнительное профессиональное образование**

Документированная процедура

СМК ДП 09-01-2024

*Версия 1*

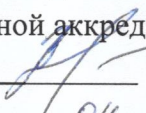
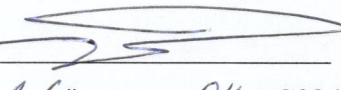
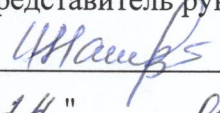
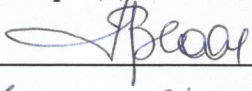
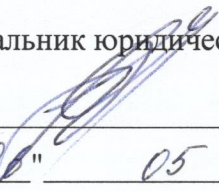
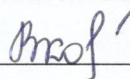
Вводится в действие

приказом от «13» 05 2024 г.

№ 241-0

Экз. № 1

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.2 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

<p><b>Разработал</b></p> <p>Начальник отдела по профессионально-общественной аккредитации</p> <p> З.В. Андреева</p> <p>" 19 " 04 2024 г.</p>	<p><b>Согласовано</b></p> <p>Проректор по учебной работе</p> <p> В.Н. Бабин</p> <p>" 26 " 04 2024 г.</p>
<p><b>Проверил</b></p> <p>Представитель руководства по качеству</p> <p> И.В. Наумкин</p> <p>" 24 " 04 2024 г.</p>	<p>Директор ИДИО</p> <p> А.В. Гааз</p> <p>" 27 " 04 2024 г.</p> <p>Начальник юридического отдела</p> <p> Ю.С. Петровская</p> <p>" 06 " 05 2024 г.</p> <p>Начальник отдела по качеству образовательной деятельности</p> <p> В.В. Коршунова</p> <p>" 08 " 05 2024 г.</p>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.3 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

## Содержание

Содержание.....	3
1. Назначение и область применения процедуры.....	4
2. Определения, обозначения и сокращения.....	6
3. Описание процедуры .....	11
4. Ответственность и полномочия.....	25
5. Нормативные документы и ссылки .....	27
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	28

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.4 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

## 1. Назначение и область применения процедуры

Настоящая документированная процедура распространяется на процесс разработки, проектирования, совершенствования и устанавливает единый порядок реализации программ дополнительного профессионального образования через Институт дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки), включая их организационное и ресурсное обеспечение, определение входных и выходных данных, мониторинг.

К дополнительным профессиональным программам относятся программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки.

Документированная процедура реализует требования ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и является частью системы менеджмента качества ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и устанавливает общие требования к качеству дополнительного профессионального образования в Университете, которое определяется совокупностью показателей внешней и внутренней среды, отражающих различные аспекты учебной деятельности.

К внутренней среде относятся:

- содержание образования;
- методы и формы обучения;
- материально-техническая база;
- кадровый состав и др.

К внешней среде относятся:

- среда прямого воздействия, которая определяется всеми участниками образовательного процесса;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.5 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

- среда косвенного воздействия, обусловленная факторами, влияющими на образовательную деятельность опосредованно (экономическое состояние, уровень социального развития и культурный уровень общества и т.п.).

Цели процесса «Дополнительное профессиональное образование»:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей граждан, профессиональное развитие человека через реализацию программ дополнительного профессионального образования и оказания дополнительных образовательных и консультационных услуг;

- удовлетворение потребностей сотрудников ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ из числа профессорско-преподавательского состава, административно-управленческого персонала и специалистов для получения новых знаний, в изучении и применении передового отечественного и зарубежного опыта;

- повышение квалификации специалистов организаций (предприятий) различных форм собственности, подготовка их к выполнению новых трудовых функций;

- переподготовка специалистов организаций (предприятий) разных форм собственности для получения новой специальности или квалификации с последующим изменением сферы профессиональной деятельности;

- обобщение и распространение новейшего опыта в сфере прогрессивных форм и методов обучения.

Качество образования является основным критерием образовательного процесса и непосредственно результатом его эффективности.

Документированная процедура и ее отдельные положения могут применяться всеми заинтересованными сторонами (стейкхолдерами) в целях оценки соответствия дополнительных профессиональных программ государственным нормативным правовым актам, требованиям потребителей и учредителя, являющимися обязательными к исполнению в соответствии с

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.6 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

действующим законодательством и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

Владельцем настоящего процесса является Директор Института дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

Требования процедуры обязательны для применения всеми подразделениями и должностными лицами Университета, участвующими в процессе дополнительного профессионального образования.

## 2. Определения, обозначения и сокращения

В настоящей документированной процедуре используются:

### *Термины*

**Дополнительное образование** - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

**Дополнительная образовательная услуга** - деятельность, направленная на удовлетворение потребностей человека в приобретении им новых знаний и развитии индивидуальных способностей при содействии педагогических работников и осуществляемая за пределами основных образовательных программ, являющихся профилирующими для образовательных учреждений и организаций.

**Заказчик** - лицо (физическое или юридическое), заинтересованное в выполнении исполнителем работ, оказании им услуг или приобретении у продавца какого-либо продукта (в широком смысле).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.7 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

**Итоговая аттестация** - процесс итоговой проверки и оценки компетенций слушателей, полученных в результате обучения по программам дополнительного образования.

**Институт дополнительного профессионального образования** – обособленное структурное подразделение, функционирующее в составе единого учебно-научно-производственного комплекса ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, реализующий образовательные программы дополнительного образования, в том числе программы дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых; программы профессионального обучения – профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров; оказывающий услуги в области охраны труда, электробезопасности и пожарно-технического минимума; организующий учебную работу со слушателями, координирующий взаимодействие слушателей с другими структурными подразделениями Университета.

**Квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности.

**Компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области.

**Образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.8 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

**Обучающийся/слушатель** — физическое лицо, осваивающее программу дополнительного образования.

**Педагогический работник** – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

**Потребители** - юридические и физические лица, имеющие намерения заказать или приобрести либо заказывающие, приобретающие или использующие товары (работы, услуги) исключительно для личных нужд, не связанных с извлечением прибыли.

**Программа дополнительного образования** - комплект организационно - методических документов, включающий обоснование цели, планируемые результаты обучения, учебный план, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

**Программа повышения квалификации** - программа, направленная на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

**Программа профессиональной переподготовки** - программа, направленная на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

**Профессиональное образование** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.9 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности.

**Профессиональное обучение** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий).

**Стажировка** - изучение передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

**Учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся/слушателей.

**Федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.10 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

***Обозначения и сокращения:***

**ГОС (ФГОС)** - государственный образовательный стандарт (федеральный государственный образовательный стандарт);

**ДП** - документированная процедура;

**ДПО** – дополнительное профессиональное образование;

**ДПП** – дополнительная профессиональная программа;

**ИДПО** – Институт дополнительного профессионального образования  
ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**ПР** – педагогический работник;

**ПК** – повышение квалификации;

**ПП** – профессиональная переподготовка;

**ОПКНПР** – отдел повышения квалификации научно-педагогических  
кадров ИДПО ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.11 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

### 3. Описание процедуры

#### 3.1 Общие положения

3.1.1. Подготовка специалистов в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ основана на концепции непрерывного многоступенчатого образования. В условиях постоянно меняющейся законодательно-нормативной базы специалисты различных структур организаций должны систематически отслеживать и усваивать обширный массив информации, поэтому возникает необходимость в оперативной переподготовке кадров профессиональными педагогами высшей квалификации.

3.1.2. Данная документированная процедура определяет порядок разработки программ ДПО, правила приема, требования к организации обучения, кадровому, методическому и информационному обеспечению образовательного процесса в ИДПО ФГБОУ ВО Университета; а также регламентирует порядок отчетности о процессе и результатах работы в области дополнительного образования.

#### 3.2 Описание этапов процесса (подпроцессов).

Процесс дополнительного профессионального образования включает следующие последовательные этапы (подпроцессы):

##### ***1. Планирование, проектирование и разработка дополнительных образовательных программ.***

Ректор Университета совместно с директором ИДПО, исходя из результатов маркетинговых исследований, потребностей (заявок) работодателей в квалифицированных специалистах, а также в рамках выполнения Плана корректирующих мероприятий по итогам профессионально-общественной аккредитации анализируют возможности

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
« <b>НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b> »	стр.12 из 33
Документированная процедура « <b>Дополнительное профессиональное образование</b> »	<i>Версия 1</i>

подготовки слушателей по реализуемым и новым программам ДПО, планируя их открытие и внедрение. Результатом данного подпроцесса является перечень новых или реализуемых на основе действующей лицензии ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ программ ДПО.

Содержание дополнительных профессиональных программ учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

Программы профессиональной переподготовки разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или) высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

Актуализация дополнительной профессиональной программы производится при изменении законодательства и содержательной составляющей документов, регламентирующих сферу производства, в которой осуществляется повышение квалификации/профессиональная переподготовка работающих специалистов. Обновление производится в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.13 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

с учётом развития науки, техники, культуры, экономики и технологий, а также мониторинга потребностей работодателей.

Проект учебного плана программы ДПО разрабатывается координаторами программ в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ и согласовывается с Директором ИДПО.

Результатом этого подпроцесса являются заполненные документы:

- 1) справка о кадровом обеспечении образовательного процесса и укомплектованности штатов;
- 2) справка о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности по заявленной ПДПО;
- 3) справка о наличии учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса, необходимых для реализации заявленной ПДПО;
- 4) учебный план программ ДПО;

Вышеперечисленные документы в электронном виде хранятся в ОПКНПР.

## ***2. Планирование бюджета ИДПО на учебный год***

Директор ИДПО на основании результатов деятельности структурного подразделения в предшествующий период, а также потребность работодателей и востребованность новых специалистов в срок до 01 января составляет План доходов ИДПО на учебный год.

План доходов ИДПО на учебный год согласуется с главным бухгалтером и утверждается ректором Университета.

Результатом данного подпроцесса является утвержденный План доходов ИДПО на учебный год.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.14 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

### ***3. Разработка методического обеспечения по программам ДПО***

Согласно перечня программ ДПО, реализуемых Университетом, в соответствии с учебными планами программ ДПО методист ИДПО, ведущие преподаватели кафедр ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, а также преподаватели и специалисты образовательных учреждений и организаций, привлекаемых к работе на основе договоров ГПХ, разрабатывают методическое обеспечение по дисциплинам учебного плана программ ДПО. Ответственным за разработку методического обеспечения является зам. директора ИДПО.

Результатом подпроцесса являются полностью сформированные учебно-методические комплексы по дисциплинам учебного плана программ ДПО.

### ***4. Набор слушателей и формирование групп***

В соответствии с перечнем программ ДПО структурное подразделение объявляет и проводит набор слушателей. Информация о программах, реализуемых ИДПО, доводится до аудитории посредством рекламы в сети Интернет (в т.ч. на официальном сайте Университета <https://idponsau.ru>), в СМИ, адресной рассылки предложений, а также выездных консультаций в сторонние организации. Подать заявку слушатель может через сайт Университета (раздел Институт дополнительного профессионального образования), по телефону, а также по договору с организациями (при проведении корпоративного обучения).

Группы слушателей в ИДПО формируются с учетом следующих факторов:

- направленность программы;
- продолжительность обучения;
- базовый уровень профессионального образования слушателей;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.15 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

- стаж работы по специальности и др.

Результатом подпроцесса является сформированность состава групп по программам ДПО.

## ***5. Разработка графика учебного процесса, формирование и утверждение расписания.***

### ***5.1. Разработка графика учебного процесса.***

На основе учебного плана программ ДПО заместителем директора по учебно-методической работе ИДПО разрабатываются графики учебного процесса, в которых отражаются все виды учебной работы слушателей по дням, неделям, месяцам, направлениям деятельности в разрезе программ ДПО и сроков их освоения.

Графики учебного процесса по программам ДПО согласуются с заказчиком (при корпоративном общении) и утверждаются директором ИДПО.

### ***5.2. Формирование и утверждение расписания.***

Формирование расписания осуществляется на основе рабочего учебного плана и графика учебного процесса, наличия аудиторного фонда, объема часов нагрузки по преподавателям. Ответственными за составление расписания является начальник учебно-методического отдела ИДПО, при корпоративном обучении расписание согласуется с Заказчиком. Расписание утверждается (подписывается) директором ИДПО.

Результатами подпроцесса являются: утвержденный график учебного процесса по программам ДПО, утвержденное расписание занятий групп по программам ДПО.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.16 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

## ***6. Реализация и контроль учебного процесса.***

### ***6.1. Организация учебного процесса.***

Порядок организации учебного процесса определяется следующими положениями:

- О дополнительном профессиональном образовании педагогических работников ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- О порядке оказания платных образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию педагогических и научных работников на ФПКП ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- Об организации и прохождении повышения квалификации в форме стажировки педагогическими работниками ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- О порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по профессиональному обучению;
- Об использовании электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения;
- О порядке заполнения, выдачи, хранения и учёте документов о квалификации по программам профессионального обучения.

В рамках дополнительной образовательной программы слушатели изучают специальные дисциплины курса, проходят стажировку и выполняют выпускную аттестационную работу в рамках специализации. В зависимости от срока по окончании обучения слушатели сдают итоговый экзамен (в тестовой или устно-письменной форме), либо защищают выпускную аттестационную работу.

Организация учебного процесса осуществляется исходя из графика учебного процесса и расписания занятий. В распоряжении ИДПО имеется свой аудиторный фонд для проведения аудиторных занятий. Консультации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.17 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

преподавателей осуществляются по расписанию в определенные дни с использованием того же аудиторного фонда. Расписание занятий своевременно доводится до сведения обучающихся и преподавателей. Об изменении расписания оповещение проводится в оперативном порядке, в том числе, по электронным адресам.

Итоги реализации учебного процесса отражаются в следующих документах:

- экзаменационная ведомость по дисциплинам, предусматривающим контроль знаний (заполняется преподавателями, подписывается комиссией);
- записи в журналах посещения занятий слушателями (заполняется сотрудниками учебно-методического отдела ИДПО).

Стажировки педагогических работников осуществляются в соответствии с ежегодным приказом ректора Университета.

Для преподавателей вуза в ИДПО реализуются следующие виды стажировок:

- производственная (проводится в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которой соответствует реализуемым в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ направлениям подготовки);
- научная (проводится в ведущих научно-исследовательских организациях и центрах, где слушатель знакомится с научными достижениями в области сельского хозяйства, медицины, биологии и других областях, современными методами исследования, инновационными разработками ученых, изучает методики проведения исследований);
- педагогическая (проводится в учреждениях профессионального образования, где слушатель совершенствует (или приобретает) опыт организации учебной и воспитательной работы, знакомится с современными

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.18 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

формами, методами, инновационными технологиями проведения занятий учебного процесса).

Стажировка педагогических и научных работников вуза может проводиться на кафедрах и в лабораториях Университета, в образовательных, научных организациях и предприятиях Российской Федерации и за рубежом, профиль деятельности которых соответствует профессиональной деятельности слушателя. Необходимость и своевременность прохождения стажировки преподавателями отслеживает заведующий кафедрой. ИДПО совместно с преподавателем определяет объем и сроки прохождения стажировки. Зарубежные стажировки организуются управлением международных проектов по итогам конкурса.

### ***6.2. Контроль учебного процесса.***

На каждую группу слушателей ведется журнал со списком слушателей и посещаемость ими занятий, нагрузка преподавателей, учет успеваемости по каждой дисциплине для контроля за выполнением графика учебного процесса.

### ***6.3. Представление выпускной аттестационной работы к защите***

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно.

Защита выпускной аттестационной работы осуществляется на открытом заседании итоговой аттестационной комиссией, которая утверждается приказом директора ИДПО.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.19 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

Протоколы заседаний итоговой аттестационной комиссии подписываются председателем и членами комиссии и хранятся в архиве ИДПО.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации:

- сертификат Новосибирского ГАУ установленного образца;
- удостоверение о повышении квалификации установленного образца;
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего установленного образца;
- диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.

Учебно-методический отдел и отдел повышения квалификации научно-педагогических кадров ИДПО подают сведения о выданных документах дополнительного профессионального образования (удостоверениях о повышении квалификации и дипломах о профессиональной переподготовке) директору ИДПО с последующим размещением сведений в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО).

Оценка результативности обучения ППС проводится заведующим кафедрой при ежегодном отчете преподавателя об итогах выполнения индивидуального плана.

## ***7. Мониторинг, анализ и измерение***

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.20 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ, согласно Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам и программ обучения ИДПО, проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования;
- внешняя независимая оценка качества образования.

ИДПО проводит мониторинг, анализ и измерение результатов реализации программ дополнительного профессионального образования и результатов своей деятельности по созданию условий для достижения целей процесса.

Показателями работы ИДПО в рамках создания условий для программ дополнительного профессионального образования являются:

- количество реализуемых программ ДПО в течение учебного года;
- количество новых (введенных) программ ДПО в течение учебного года;
- среднегодовое количество слушателей по программам ДПО;
- выполнение плана доходов ИДПО за отчетный период;
- количество программ ДПО, реализованных через контрактную систему в сфере закупок;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.21 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

- объем реализованных дополнительных образовательных программ, чел.- часов.

### 3.3. Результативность процесса

#### 3.3.1 Внешние поставщики и входы процесса

Таблица 1

#### Внешние поставщики и входы процесса

Вход процесса (данные или материальные объекты)	Поставщик процесса	Требования ко входам
Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	Приказы, положения, нормативные акты
Стратегия развития Университета	Ректор	Форма плана произвольная
Потребности работодателей, социальных партнеров и слушателей	Все заинтересованные стороны	Результаты мониторинга
Заявки организаций/ слушателей	Все заинтересованные стороны	Форма заявки произвольная
План дополнительного профессионального образования (ДПО) педагогических работников на год	Руководители структурных подразделений ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Форма Плана (Приложение 1)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.22 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

### 3.3.2 Результаты процесса и его потребители

Таблица 2

#### Результаты процесса и его потребители

Результат (выход) процесса	Потребитель процесса	Требования потребителей к результатам (выходам) процесса
1	2	3
Учебные планы программ дополнительного образования (дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования); профессионального обучения	Руководство Университета, Директор ИДПО, Министерство науки и высшего образования РФ	Соответствие требованиям Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ; профессиональные стандарты, квалификационные требования. Программы ИП разрабатываются на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов и требований соответствующих ФГОС СПО и (или) ВО к результатам освоения образовательных программ
Перечень программ дополнительного профессионального образования	Руководство Университета, ИПС, слушатели	Запись в «Сводном реестре лицензий» Рособнадзора (в приложении к лицензии) на право ведения образовательной деятельности по подвидам дополнительного образования

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.23 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

Результат (выход) процесса	Потребитель процесса	Требования потребителей к результатам (выходам) процесса
1	2	3
Утвержденный План доходов ИДПО на учебный год	Руководство Университета, ИДПО	Установленная форма
Учебно-методическое обеспечение дисциплин: рабочие тетради, тесты текущего и итогового контроля, конспекты лекций, сборники нормативных актов по дисциплинам учебного плана программ	Слушатели	Каждая программа обеспечена 100% набором учебно-методического материала
Списки групп слушателей по программам ДПО	Руководство Университета, ИДПО, слушатели	Установленная форма
Утвержденный график учебного процесса по программам дополнительного образования и профессионального обучения; утверждённое расписание занятий	ИДПО, ППС, слушатели	Установленная форма

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.24 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

### 3.3.3 Критерии результативности процесса

По первому критерию анализ ведется на основе приложения к лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности и годового отчета ИДПО о результатах деятельности.

По второму критерию для сбора и анализа материалов о введении новых программ ДПО используются данные ИДПО, а также сведения из годового отчета о результатах деятельности.

По третьему критерию анализ проводится на основе информации, предоставляемой бухгалтерией.

Для проведения анализа по четвертому, пятому и шестому критериям ежегодно директором ИДПО, учебным отделом, центрами ИДПО: корпоративного обучения, непрерывного образования, профессионального обучения, безопасности жизнедеятельности, администрацией Университета ведется мониторинг по следующим показателям:

- доля ППС, имеющих ученую степень и/или ученое звание;
- количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы, приходящееся на одного обучающегося;
- контингент обучающихся (слушателей);
- документальное подтверждение соответствия учебных помещений санитарным и гигиеническим нормам.

Результативность процесса «Дополнительное профессиональное образование» оценивается ректором при проведении анализа со стороны руководства согласно п. 9.3 «Руководства по качеству» путем оценки достижения целей Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.25 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

#### 4. Ответственность и полномочия

Ответственность и полномочия структурных подразделений и должностных лиц, участвующих в реализации программ дополнительного профессионального образования (дополнительного образования и профессионального обучения) в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, приведены в табл. 3 и графическом описании процесса (Приложение 2).

Таблица 3

#### Матрица распределения ответственности и полномочий

Наименование процесса (подпроцесса)	Ректор	Директор ИДПО	Заместители Директора ИДПО	Начальники отделов ИДПО	Отдел маркетинга образовательный	Главный бухгалтер
Дополнительное профессиональное образование						
1. Планирование, проектирование и разработка дополнительных образовательных программ		С	О	У	У	
1.1. Подготовка документов для открытия новой программы дополнительного профессионального образования		С	С	О/У		
2. Планирование бюджета ИДПО на учебный год	С	С	О	У	У	С
3. Разработка методического обеспечения по программам ДПО			С	О/У		
4. Набор слушателей и формирование групп	С	С		У	О	
5. Разработка графика учебного процесса, формирование и утверждение расписания		С	О	У		
5.1. Разработка графика учебного процесса		С	О	У		

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	<b>СМК ДП 09–01–2024</b>
<b>«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»</b>	стр.26 из 33
Документированная процедура <b>«Дополнительное профессиональное образование»</b>	<i>Версия 1</i>

5.2. Формирование и утверждение расписания		С	О	У		
6. Реализация и контроль учебного процесса		С	О	У		
6.1. Организация учебного процесса		С	О	У		
6.2. Контроль учебного процесса		С	О	У		
7. Мониторинг, анализ и измерение	С	С	О	У	У	С

О – ответственный;

С – согласование;

У – участник.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.27 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

## 5. Нормативные документы и ссылки

- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования
- СМК РК 01-01-2024 Руководство по качеству
- 273 – ФЗ от 29.12.2012 Об образовании в Российской Федерации
- Приказ Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59784)
- Минпросвещения России от 26.08.2020 N 438
- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 15.08.2022 № 773 Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» в новой редакции
- СМК ПСП 64-01-2022 Положение «О дополнительном профессиональном образовании педагогических работников ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»
- Постановление О лицензировании образовательной деятельности (с «Положением о лицензировании образовательной деятельности»)
- Правительства РФ от 18.09.2020 N 1490 (ред. от 11.10.2023)
- Приказ Минобрнауки Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2013 N 29444)
- России от 01.07.2013 N 499 (ред. от 15.11.2013)
- СМК ПНД 105-01-2022 Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

Документированную процедуру разработал

Начальник отдела по  
профессионально-общественной аккредитации  
«19» апреля 2024г.

  
З.В. Андреева

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.28 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

## ПРИЛОЖЕНИЯ

**План \***  
**дополнительного профессионального образования (ДПО) педагогических работников на год**  
**кафедры \_\_\_\_\_, факультет (институт) \_\_\_\_\_**

**ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ**

№ п/п	Ф.И.О.	Д олж-ность	Штатный/внешний совмести-тель	Ученое звание, степень	Преподаваемые дисциплины (основные 1-2) На основании рабочих учебных планов	Шифр направления подготовки **	Профиль/ программа	Форма ДПО*** и название программы	Объем прог-раммы	Примерные сроки прохождения ДПО	Наименование организации места ДПО
.											
.											
.											

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Срок подачи плана до 24 декабря 20\_\_ г. в печатном и электронном виде в отдел повышения квалификации научно-педагогических кадров ИДПО (Никитина 149, каб.108), e-mail: orkr\_idpo@ngs.ru

\*План заполняется на штатных преподавателей, внутренних и внешних совместителей кафедры, согласовывается и утверждается деканом (директором) факультета (института).

\*\* Шифр и направления подготовки можно уточнить в лицензии ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ на сайте университета <http://nsau.edu.ru/>

\*\*\*Формы ДПО:

1. Повышение квалификации - ПК (не менее 16 часов), в том числе в форме стажировки (производственная, учебно-методическая и научная) проводится в РФ и за рубежом на предприятиях (в хозяйствах), ведущих научно-исследовательских организациях, образовательных учреждениях, консультационных фирмах;
2. Профессиональная переподготовка - ПП (250 и более часов).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ДП 09–01–2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр.30 из 33
Документированная процедура «Дополнительное профессиональное образование»	Версия 1

## Приложение 2

### Графическое описание документированной процедуры

