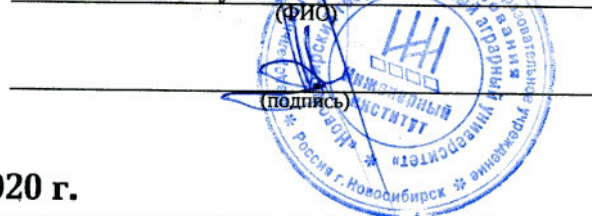


ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра «Автомобили и тракторы»

Рег. № ТИОБ-22.46
« 04 » октября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Инженерного института
Гуськов Ю.А.



ФГОС 2020 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.05 Основы организации и безопасности дорожного движения
Шифр и наименование дисциплины

23.03.01 Технология транспортных процессов
Код и наименование направления подготовки

Организация и безопасность движения
Направленность (профиль)

Курс: 2

Семестр: 4

Факультет: Инженерный институт

Очная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]	
	очная	
Семестры	4	
Общая трудоемкость по учебному плану	2/72	
В том числе,		
Контактная работа	28	
Занятия лекционного типа	12	
Занятия семинарского типа	16	
Самостоятельная работа, всего	44	
Курсовой проект / курсовая работа	-	
Контрольная работа / реферат / РГР	Кр	
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Зач	

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат, по направлению подготовки к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов, утвержденного приказом Минобрнауки России от 07.08.2020 №916

Программу разработал(и):

Старший преподаватель кафедры АиТ
(должность)


подпись

Матяш С.П.
ФИО

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Основы организации и безопасности дорожного движения» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-1 Способность к организации материально-технического и документационного сопровождения работы транспорта организации в целях обеспечения ее деятельности	ИПК-1.1 Способен организовать перевозку работников, документов и грузов организации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство Российской Федерации в области безопасности дорожного движения, в т.ч. правил дорожного движения, эксплуатации и обслуживания автотранспорта, перевозки пассажиров и грузов; – правила диспетчеризации автомобильного транспорта; – локальные нормативные акты организации общего характера и по функциональному направлению деятельности; – структуру и принципы организации документооборота, в т.ч. с подразделениями организации, ведущими бухгалтерский учет; – базовые основы информатики, способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств; – правила деловой переписки и делового этикета; – структуру организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – распределять транспортные ресурсы организации в соответствии с установленными нормами; – работать с заявками на перевозку и доставку до места назначения работников, документов и грузов; – разрабатывать оптимальные схемы прохождения автотранспорта от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах; – оформлять документы в рамках выполняемых трудовых функций в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами; – составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных об использовании и эксплуатации транспортных средств; – использовать компьютерные программы для ведения учета, систематизации и анализа данных, составления баз данных, ведения документооборота, справочно-правовые системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехнику; – использовать средства коммуникации; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приема заявок на перевозку и доставку до места назначения работников, документов и грузов; – определения и построения оптимальных и наиболее эффективных маршрутов движения; – оформления и ведения путевой документации (путевые листы, журналы по учету движения), а также транспортно-сопроводительных документов; – информирование водителей перед каждым выездом на линию о гидрометеорологических и дорожных

		<p>условиях на маршрутах движения транспортных средств;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оперативный контроль передвижения транспорта организации и дистанционное управление; – контроль соответствия показаний приборов учета движения и расхода топлива с пройденным расстоянием и зафиксированными маршрутами движения; – подготовка задания для доставки грузов и корреспонденции, и контроль исполнения; – формирование и направление заказа контрагенту на перевозку работников организации; – контроль исполнения условий договора на предоставление услуги по перевозке контрагентом;
<p>ПК-2 Способность к организации процессов перевозки работников, доставки грузов и управление корпоративным транспортом организации</p>	<p>ИПК-2.3 Способен организовать и разработать мероприятия по обеспечению безопасности перевозок корпоративным транспортом организации</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство Российской Федерации в области безопасности дорожного движения, в т.ч. правил дорожного движения, эксплуатации и обслуживания автотранспорта, перевозки пассажиров и грузов; – правила и регламенты проведения проверок надзорными органами контроля безопасности дорожного движения; – наименования и структуру органов и организаций, ответственных и контролирующих организацию безопасности дорожного движения; – основы управления персоналом и его мотивации, методы оценки персонала и результатов его труда; – локальные нормативные акты организации общего характера и по функциональному направлению деятельности; – устройство и конструктивные особенности, технико-эксплуатационные данные, правила технической эксплуатации транспортных средств; – нормативно-техническую документацию, регламентирующую эксплуатацию и ремонт транспортных средств; – структуру и принципы организации документооборота; – базовые основы информатики, построения информационных систем и особенности работы с ними, способы обработки информации с использованием программного обеспечения и компьютерных средств; – правила деловой переписки и делового этикета; – структуру организации <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – производить анализ и определять уровень безопасности и риски при эксплуатации транспортных средств на основе сводных учетных и отчетных документов; – производить анализ и определять уровень безопасности и риски при эксплуатации транспортных средств на основе данных навигационных систем мониторинга транспорта, систем видеофиксации данных, систем и оборудования, позволяющих фиксировать и контролировать работу транспорта; – использовать методы финансовых вычислений и анализа; – вести переговоры и деловую переписку, соблюдая нормы делового этикета; – использовать средства коммуникации; – работать с большим объемом информации, обобщать и систематизировать поступающую информа-

		<p>цию, на ее основе находить наиболее эффективные решения для реализации поставленных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать и внедрять регламентирующие документы; – составлять сводные учетные и отчетные документы в целях осуществления контроля и анализа данных об обеспечении и соблюдении безопасности дорожного движения; – использовать компьютерные программы для ведения учета, систематизации и анализа данных, составления баз данных, ведения документооборота, справочно-правовые системы, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оргтехнику; – оценивать свою деятельность с точки зрения эффективности ее конечных результатов; – разрабатывать подходы к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации; – находить решения в нестандартных ситуациях; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками контроля учета и документооборота по безопасности дорожного движения; – навыками организации процесса проверки технического состояния автотранспорта перед выездом на линию и по возвращении с линии; – навыками организации процесса проведения предрейсового и послерейсового медицинских осмотров водителей, а также регулярных медицинских осмотров и освидетельствований; – навыками организации и контроля проведения мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения; – методами контроля актуальности удостоверений на право управления транспортными средствами, обеспечения безопасности и профессиональной компетентности в области перевозок; – умением взаимодействия с государственными органами по вопросам безопасности движения; – навыками составления перечня и планов мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий; – навыками проведения мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий; – навыками проведения работы по повышению квалификации водителей и уровня культуры вождения; – навыками разработки и внедрения норм и правил, регламентирующих организацию мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения корпоративного транспорта и требования к работникам, обеспечивающим безопасность дорожного движения; – навыками постановки целей и задач работникам подразделения в рамках организации мероприятий по обеспечению безопасности перевозок корпоративным транспортом организации; – навыками контроля выполнения поставленных задач работникам подразделения в рамках организации мероприятий по обеспечению безопасности перевозок корпоративным транспортом организации
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы организации и безопасности дорожного движения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Транспортная инфраструктура», «История и современное состояние мировой автомобилизации», «Транспортно-эксплуатационные качества автомобильных дорог и городских улиц», «Оказание первой помощи».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2 Очная форма (4 семестр)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Кол-во часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид за- ня- тия (ПР)	Са- мост . ра- бота (СР)	Все- го по теме	
4семестр						
1	Общеположения. Основные понятия и термины, обязанности водителей, пешеходов и пассажиров	1	-	4	5	ПК-1, ПК-2
2	Дорожные знаки, дорожная разметка	2	2	4	8	ПК-1, ПК-2
3	Порядок движения, остановка и стоянка ТС	2	4	6	12	ПК-1, ПК-2
4	Регулирование дорожного движения	2	2	6	10	ПК-1, ПК-2
5	Проезд перекрестков	2	2	6	10	ПК-1, ПК-2
6	Особые условия движения	1	1	6	8	ПК-1, ПК-2
7	Перевозка людей и грузов	0,5	1	4	5,5	ПК-1, ПК-2
8	Техническое состояние и оборудование транспортных средств	1	2	4	7	ПК-1, ПК-2
9	Ответственность участников дорожного движения	0,5	2	4	6,5	ПК-1, ПК-2
Подготовка к написанию контрольной работе				18		
Подготовка к зачету				27		
	Итого:	12	16	44	72	

Учебная деятельность состоит из 6 лекций, 8 практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы, групповых консультаций.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1 Общие положения. Основные понятия и термины. Обязанности водителей, пешеходов и пассажиров.

Тема 1.1 Значение Правил в обеспечении порядка и БДД. Основные понятия и термины. Обязанности участников дорожного движения.

Тема 1.2 Обязанности водителя перед выездом и в пути. Обстоятельства, исключающие возможность управления и передачи управления транспортным средством другому лицу.

Тема 1.3 Обязанности водителей, причастных к дорожно-транспортному происшествию. Обязанности пешеходов и пассажиров по обеспечению безопасности дорожного движения.

Раздел 2 Дорожные знаки. Дорожная разметка.

Тема 2.1 Значение дорожных знаков в общей системе организации дорожного движения. Классификация дорожных знаков. Требования к расстановке знаков. Дублирующие, сезонные и временные знаки.

Назначение каждой группы знаков. Общий признак знаков той или иной группы. Правила установки знаков. Название и назначение каждого знака. Действия водителя в зоне действия каждого знака. Исключения.

Тема 2.2 Значение разметки в общей организации дорожного движения, классификации разметки. Горизонтальная разметка. Назначение. Условия применения каждого вида горизонтальной разметки. Действия водителей в соответствии с требованиями горизонтальной разметки.

Вертикальная разметка. Назначение. Цвет и условия применения каждого вида вертикальной разметки.

Раздел 3 Порядок движения, остановка и стоянка транспортных средств.

Тема 3.1 Предупредительные сигналы. Правила подачи сигналов световыми указателями поворотов и рукой. Случаи, разрешающие применение звуковых сигналов. Использование предупредительных сигналов при обгоне. Включение ближнего света фар в светлое время суток Аварийная ситуация и ее предупреждение.

Тема 3.2 Обязанности водителей перед началом движения, перестроением и другим изменением направления движения, Порядок выполнения поворота на перекрестке. Поворот налево и разворот вне перекрестка. Места, где запрещен разворот. Порядок движения задним ходом.

Тема 3.3 Требования к расположению транспортных средств на проезжей части в зависимости от количества полос для движения, видов транспортных средств, скорости движения. Случаи, когда разрешается движение по трамвайным путям. Опасные последствия несоблюдения правил расположения транспортных средств на проезжей части.

Тема 3.4 Скорость движения и дистанция. Факторы, влияющие на выбор скорости движения. Ограничения скорости в населенных пунктах. Ограничения скорости вне населенных пунктов на автомагистралях и остальных дорогах для различных категорий транспортных средств. Выбор дистанции и интервалов. Особые требования для водителей тихоходных и большегрузных транспортных средств. Опасные последствия несоблюдения безопасной скорости и дистанции. Обгон и встречный разъезд. Обязанности водителя перед началом обгона.

Действия водителей при обгоне. Места, где обгон запрещен.

Тема 3.5 Остановка и стоянка. Порядок остановки и стоянки. Способы поста-

новки транспортных средств на стоянку. Длительная стоянка вне населенных пунктов. Меры предосторожности при постановке автомобиля на стоянку. Места, где остановка и стоянка запрещена.

Опасные последствия несоблюдения правил остановки и стоянки.

Раздел 4 Регулирование дорожного движения.

Тема 4.1 Средства регулирования дорожного движения. Значения сигналов светофора и действия водителей в соответствии с этими сигналами. Реверсивные светофоры. Регулирование движения трамваев, а также других маршрутных транспортных средств, движущихся по выделенной для них полосе.

Тема 4.2 Значение сигналов регулировщика для трамваев, пешеходов и безрельсовых транспортных средств. Порядок остановки при сигналах светофора или регулировщика; запрещающих движение. Действия водителей и пешеходов в случаях, когда указания регулировщика противоречат сигналам светофора, дорожным знакам и разметке

Раздел 5 Проезд перекрестков.

Тема 5.1 Общие правила проезда перекрестков, Случаи, когда водители трамваев имеют преимущества. Нерегулируемые перекрестки. Перекрестки неравнозначных и равнозначных дорог. Порядок движения на перекрестках неравнозначных и равнозначных дорог. Регулируемые перекрестки Взаимодействие сигналов светофора и дорожных знаков Порядок и очередность движения на регулируемом перекрестке.

Тема 5.2 Очередность проезда перекрестка, когда главная дорога меняет направление. Действия водителя в случаях, если он не может определить наличие покрытия на дороге (темное время суток, грязь, снег и тому подобное) и при отсутствии знаков приоритета.

Раздел 6 Особые условия движения.

Тема 6.1 Железнодорожные переезды. Разновидности железнодорожных переездов. Устройство и особенности работы современной железнодорожной сигнализации на переездах. Порядок движения транспортных средств. Правила остановки транспортных средств перед переездом. Обязанности водителя при вынужденной остановке на переезде. Запрещения, действующие на железнодорожном переезде. Случаи, требующие согласования условий движения через переезд с начальником дистанции пути железной дороги

Тема 6.2 Правила пользования внешними световыми приборами.

Действия водителя при ослеплении. Порядок использования противотуманных фар, фонарей, знака автопоезда.

Тема 6.3 Буксировка механических транспортных средств. Условия и порядок буксировки механических транспортных средств на гибкой, жесткой сцепке и методом частичной погрузки. Случаи, когда буксировка запрещена.

Тема 6.4 Перевозка людей, в буксирующем и буксируемом транспортных средствах. Опасные последствия несоблюдения правил буксировки механических транспортных средств.

Раздел 7 Перевозка людей и грузов.

Тема 7.1 Требование к перевозке людей в грузовом автомобиле. Обязанности водителя перед началом движения. Скорость движения при перевозке людей. Дополнительные требования при перевозке детей. Случаи, когда запрещена перевозка людей. Правила размещения и закрепления груза на транспортном средстве.

средстве.

Тема 7.2 Обозначение перевозимого груза. Случаи, требующие согласования условий движения ТС с ГИБДД. Опасные последствия несоблюдения правил перевозок людей и грузов.

Раздел 8 Техническое состояние и оборудование транспортных средств.

Тема 8.1 Общие требования. Условия, при которых запрещена эксплуатация транспортных средств.

Неисправности, при возникновении которых водитель должен принять меры к их устранению, а если это невозможно - следовать к месту стоянки или ремонта с соблюдением необходимых мер предосторожности. Неисправности, при которых запрещено дальнейшее движение.

Тема 8.2 Опасные последствия эксплуатации транспортного средства с неисправностями, угрожающими безопасности дорожного движения.

Раздел 9 Ответственность участников дорожного движения.

Тема 9.1 Понятие об административной ответственности. Административные правонарушения. Виды административных правонарушений. Понятия и виды административного воздействия. Органы, налагающие административные наказания, порядок их исполнения.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓1. Беженцев А.А. Безопасность дорожного движения: учебное пособие / А. А. Беженцев. - Москва : Вузовский учебник : инфра-М, 2022. - 272 с. (ЭБС Инфра-М)

4.2 Список дополнительной литературы:

- ✓1. Молчанов П.В. Административно-правовое обеспечение безопасности дорожного движения в Российской Федерации: монография/П.В. Молчанов.—Москва: Норма ИФРА-М, 2020.—248 с. (ЭБС Инфра-М)
- ✓2. Сафиуллин Р.Н. Системы автоматизации контроля движения на автомобильном транспорте: монография/ Р.Н Сафиуллин, В.В. Резниченко, А.Ф. Калюжный; под редакцией / Р.Н Саффиулина.—Санкт- Петербург: Лань, 2022.—516 с. (ЭБС Лань)

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru/
2.	Мехфак сайт инженерного института НГАУ	http://www.mechfac.ru
3.	Руководство по ремонту, обслуживанию и эксплуатации автомобиля	http://e-rukovodstvo.ru/category/avto_soft/
4.	Фильмы «Взгляд на автомир»	http://avtolook.ru/humor/films/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Основы организации и безопасности дорожного движения: Методические указания для практических занятий/ Новосиб. гос. аграр. ун-т. Инженер. ин-т; сост.: С.П. Матяш –Новосибирск, 2020.– 12 с.
2. Основы организации и безопасности дорожного движения: методические по выполнению контрольной и самостоятельной работы: / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Инженер. ин-т; Сост.: С.П. Матяш. – Новосибирск, 2020. – 40 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

Обеспеченность лабораторным оборудованием

№ п/п	Наименование	Наличие, шт.	Требуется, шт.	Обеспечен., %
1	Комплект плакатов по Правилам дорожного движения	3	3	100
2	Комплект плакатов по Безопасности дорожного движения	3	3	100
3	Комплект плакатов пострадавшим по оказанию первой помощи	3	3	100
4	Модели средств регулирования дорожного движения	2	2	100
5	Комплект видеофильмов по Правилам и безопасности дорожного движения, первой помощи пострадавшим.	1	1	100

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ ауд.	Тип аудитории	Перечень оборудования
<i>H-109</i>	<i>«Лекционная аудитория» Аудитория для занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций</i>	<i>Презентационное оборудование: стационарный проектор, настенный экран, ноутбук, колонки, микрофон</i>
<i>H-205</i>	<i>«Учебная аудитория» Аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации</i>	<i>Комплекты плакатов «Основы управления автомобилем и безопасность движения», «Первая помощь пострадавшим при ДТП», «Правила дорожного движения», Электрифицированный стенд «Транспортные светофоры». Стенды по Правилам дорожного движения (8 шт). Видеофильмы по безопасности дорожного движения. Комплект мультимедийного оборудования.</i>

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине «Основы организации и безопасности дорожного движения» проводится в форме зачета в 4 семестре в соответствии с графиком учебного процесса. Зачет принимает ведущий преподаватель.

Зачет проводится в форме тестирования по билетам. Преподавателю предоставляется право давать студентам помимо теоретических вопросов задачи и примеры, связанные с курсом. При проведении зачета могут быть использованы технические средства.

Критерии оценки знаний студентов на зачете:

— отметка «зачтено» выставляется обучающемуся, если он имеет знания основного материала, но не усвоил его деталей, демонстрирует достаточно систематизированные знания материала, иногда допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении, правильно выполняет практические задания.

— отметка «незачет» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки при его изложении, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические задания.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
протокол от «04» октября 2022 г. № 3

Заведующий кафедрой

(должность)

подпись

Федюнин П.И.

ФИО

Зам. председателя учебно-методического совета ИИ

(должность)

подпись

Вульферт В.Я.

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « »
 20 г. №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):
нужное подчеркнуть

Зам. председателя учебно-методического совета ИИ

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « »
 20 г. №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):
нужное подчеркнуть

Зам. председателя учебно-методического совета ИИ

(должность)

подпись

ФИО