ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 4187300118CCB3606C1AF1554B071263
Владелец: Бабин Владислав Николаевич
Действителен: с 08.12.2025 г. по 03.03.2027 г.

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий

Факультет среднего профессионального образования

Рег. № ЖБ. 02-13
«19» 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета СПО
П.П. Федюнин
(ФИО)
(подпись)

ФГОС 2024 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОП.04 Аудит
Шифр и наименование дисциплины

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Код и наименование направления подготовки, специальности

-
Направленность (профиль)

Курс: 2 Семестр: 4

Факультет: Среднего профессионального образования

очная
очная, заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]		Семестр
	очная	**заочная**	
Общая трудоемкость по учебному плану	**72**		**4**
В том числе,			
Контактная работа	**60**		**4**
Занятия лекционного типа	18		4
Лабораторные занятия	42		4
Курс. проектир.			
Самостоятельная работа, всего	**6**		**4**
Консультации	**6**		**4**
Промежут. аттестация			
В том числе:			
Курсовой проект / курсовая работа			
Контрольная работа / реферат / РГР			
Форма контроля: экзамен / зачет / диффер. зачет	ДЗ		4

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 26 апреля 2024 г., № 437.

Программу разработал(и):

Преподаватель без квалификационной категории		Городецкая О.В.
(должность)	подпись	ФИО

1 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина ОП.04 Аудит в соответствии с требованиями ФГОС СПО направлена на формирование следующих компетенций (ОК):

Таблица 1 - Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Запланированные результаты обучения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	**знать:** актуальных профессиональных и социальных контекстов, в которых приходится работать и жить; основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методов работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; **уметь:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	**знать:** содержания актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; возможных траекторий профессионального развития и самообразования; **уметь:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**знать:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; **уметь:** организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на Государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**знать:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; **уметь:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**знать:** правил построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основных общеупотребительных глаголов (бытовая и профессиональная лексика); лексического минимума, относящегося к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенностей произношения; правил чтения текстов профессиональной направленности **уметь:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
ПК 2.3 Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности	**знать:** гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; практика применения законодательства Российской Федерации в области бухгалтерского учета, информационных технологий и компьютерных систем в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности; методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; основы информационных технологий и компьютерных систем в аудиторской деятельности; кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации; внутренние организационно-распорядительные документы аудиторской организации, регламентирующие аудиторскую деятельность в организации;
ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности.	**знать:** методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении,

	аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации **уметь:** определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; определять объем работ по финансовому анализу; использовать внутренние организационно- распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу; определять состав и формат аналитических отчетов; оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; **иметь практический опыт в**: планировании программы и сроков проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения;

2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина ОП.04 Аудит относится к обязательной части общепрофессионального цикла образовательной программы Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: ОП.05 Основы бухгалтерского учета, ОП.06 Основы управленческого учета, ОП.08 Основы внутреннего контроля, ОП.10 Бухгалтерский учет с применением цифровых технологий, ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности / Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний, ОП.13 Экономическая теория и является основой для последующего изучения дисциплин и/или междисциплинарных курсов: МДК 02.01 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

3 Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2.1 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2.1 – Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Основы аудита						
1.	Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита	1	2		3	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3 ПК 2.4
2.	Тема 1.2. Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность	1	3		4	

	аудитора и аудируемых лиц					
Раздел 2. Методология аудита						
3.	Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. Технологические основы аудита	1	3	1	5	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3 ПК 2.4
Раздел 3. Аудит организации						
4.	Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	1	4		5	ОК 01 ОК 03 ОК 05 ОК 09 ПК 2.3 ПК 2.4
5.	Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом бюджетной системы РФ	2	4	1	7	
6.	Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	2	4	1	7	
7.	Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным средствами и нематериальными активами	2	4	1	7	
8.	Тема 3.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	2	4		6	
9.	Тема 3.6. Аудит запасов	2	4	1	7	
10.	Тема 3.7 Аудиторская проверка собственных средств и финансовых результатов организации	2	4	1	7	
11.	Тема 3.8 Аудиторская проверка Отчетности экономического субъекта	2	4		6	
	Консультации				6	
	Промежуточная аттестация					
	Итого	18	42	6	72	

Учебная деятельность состоит из *лекций (уроков), практических занятий, самостоятельной работы.*

3.1 Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1. Основы аудита

Тема 1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита.

Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления контроля в России в условиях переходной экономики. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Отличие аудита от других форм экономического контроля. Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире. Значение аудита в условиях рыночной экономики. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды

аудиторских услуг. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита. Выборка и сфера ее применения при внешних аудиторских проверках.

Тема 1.2. Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора и аудируемых лиц.

Правовые основы аудиторской деятельности. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ. Федеральный закон РФ «О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. №402-ФЗ. Федеральный закон «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ. Федеральный закон «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ. Международные стандарты аудита. Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки. Права, обязанности и ответственность аудитора. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы. Требования, предъявляемые к специалистам-аудиторам: морально-этические, специальные, деловые. Этика аудитора.

Раздел 2. Методология аудита.

Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.

Технологические основы аудита. Основные этапы аудиторской проверки. Подготовка заказа на аудиторские услуги. Оформление договора. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей. Разработка программы проверки, ее основные этапы. Финансовый анализ и прогнозирование как составная часть аудиторской проверки. Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках. Методы и порядок сбора информации. Выборочные методы, применяемые аудиторами. Оценка системы внутреннего контроля. Процедуры аудиторской деятельности. Аудиторские доказательства и документы. Аналитические процедуры. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента. Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Рабочие документы аудитора. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки. Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам проверки. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок. Контроль за качеством проведения аудита. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки.

Раздел 3. Аудит организации.

Тема 3.1. Аудит учета денежных средств и операций в валюте.

Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц. Выводы и предложения по результатам проверки.

Тема 3.2. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом бюджетной системы РФ.

Цели проверки и источники информации. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта. Проверка правильности налогообложения и учета расчетов по налогам и сборам, правильность ведения налоговых регистров. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.

Тема 3.3. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций.

Цели проверки и источники информации. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций. Выводы и предложения по результатам проверки.

Тема 3.4 Аудиторская проверка операций с основным средствами и нематериальными активами.

Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, правильности заполнения налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.

Тема 3.5 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.

Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.

Тема 3.6. Аудит запасов.

Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с запасами, налоговых регистров. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка

правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. Проверка налогообложения операциях, связанных с реализацией, правильности заполнения налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.

Тема 3.7 Аудиторская проверка собственных средств и финансовых результатов организации.

Цели проверки и источники информации для аудиторской проверки собственных средств. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации. Проверка формирования капитала и резервов. Проверка первичных документов по взносам учредителей. Проверка правильности документального оформления операций по учет собственных средств. Цели проверки и источники информации для аудиторской проверки финансовых результатов. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов. Выводы и предложения по результатам проверки.

Тема 3.8 Аудиторская проверка Отчетности экономического субъекта.

Цели проверки и источники информации. Проверка соответствия состава бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности. Оценка искажений и их влияния на выводы аудитора.

4 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Список основной литературы[1]

1. Федоренко, И. В. Аудит: учебник / И.В. Федоренко, Г.И. Золотарева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2026. – 281 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Среднее профессиональное образование). – ISBN 978-5-16-015889-1. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/2224062

4.2 Список дополнительной литературы

1. Аудит: учебник / Н.Г. Гаджиев, С.А. Коноваленко, О.В. Скрипкина [и др.]; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. Н.Г. Гаджиева. – Москва: ИНФРА-М, 2025. – 306 с. – (Среднее профессиональное образование). – DOI 10.12737/2167451. – ISBN 978-5-16-020264-8. – Текст: электронный. – URL: https://znanium.ru/catalog/product/2167451

4.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3 - Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru
2	ГАРАНТ – Законодательство с комментариями	https://www.garant.ru

4.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работы

1. Аудит: рабочая тетрадь / ФГБОУ ВО Университет биотехнологий; сост. О.В. Городецкая, В.В. Цынгуева – Новосибирск. Изд-во Университет биотехнологий, 2026. – 28 с.

4.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4 - Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	ALT Linux	ALT Linux
2.	Libre Office (Writer; Cake; Impress; Draw; Math; Base)	СПО
3.	Браузер Mozilla Firefox	Mozilla Public License

Таблица 5 - Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№	Тип	Наименование	Примечание

[1] Не более 3 источников;

п/п			
1.	Презентация	Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы. Виды аудита	15 слайдов
2.	Презентация	Законодательная и нормативная база аудита. Права, обязанности и ответственность аудитора и аудируемых лиц	20 слайдов
3.	Презентация	Аудиторская проверка Отчетности экономического субъекта	18 слайдов

5 Описание материально-технической базы

Таблица 6 - Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель.
НК-407	Учебная аудитория: аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Компьютер – 1 шт., колонки акустические; проектор; доска интерактивная; доска ученическая; мебель учебная.
НК-414	Лаборатория банковских технологий и аналитики АО «Россельхозбанк»: аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации.	Компьютер – 15 шт.; проектор, мебель учебная – 15 шт.; доска интерактивная; веб-камера с микрофоном; аудио усиливающая аппаратура с колонками и микрофоном.

6 Порядок аттестации студентов по дисциплине (модулю)

Для аттестации студентов по дисциплине (модулю) используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

7 Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университет биотехнологий, протокол от «25» декабря 2025 № 8.

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании ЦМК преподавателей экономических дисциплин и модулей

протокол от «16» 01 2026 № 1

Председатель ЦМК _____ Цынгуева В.В.
(должность) подпись ФИО

Зам. председателя учебно-
методического совета (комиссии) _____ Королева Н.И.
(должность) подпись ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университет биотехнологий, протокол от «___» _____ 20___ №____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):_____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии) _____ _____
(должность) подпись ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университет биотехнологий, протокол от «___» _____ 20___ №____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):_____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии) _____ _____
(должность) подпись ФИО