ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат: 4187300118CCB3606C1AF1554B071263
Владелец: Бабин Владислав Николаевич
Действителен: с 08.12.2025 г. по 03.03.2027 г.

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий
Кафедра управления и отраслевой экономики

Рег. №ЭУП.03-710,01

«20» 01 2026г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета экономики и управления
Коваль С.В.
(фио)
(подпись)

ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ФТД.02 Аутсорсинг и инсорсинг
Шифр и наименование дисциплины

38.03.02 Менеджмент
Код и наименование направления подготовки

Логистика и управление цепями поставок
Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики и управления

очная/очно-заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]		Семестр
	очная	**очно-заочная**	
Общая трудоемкость по учебному плану	72/2	72/2	7/7
В том числе			
Контактная работа	24	22	7/7
Занятия лекционного типа	12	10	
Занятия семинарского типа	12	12	
Самостоятельная работа, всего	48	50	
В том числе:			
Контрольная работа / реферат	КР	КР	7/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3	3	7/7

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970.

Программу разработал:

Ст. преподаватель кафедры управления и отраслевой экономики		Свинарева Т.В
(должность)	подпись	ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина ФТД.02 «Аутсорсинг и инсорсинг» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующей компетенции (ПК-3):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-3. Способен к управлению материальными, информационными, финансовыми и сервисными потоками на основе логистического подхода.	ИПК-3.1. Выявляет факторы, оказывающие влияние на материальные, информационные, финансовые и сервисные потоки.	*знать:* теоретические основы и причины применения аутсорсинга; достоинства недостатки аутсорсинга, его виды и наиболее распространенные формы; *уметь:* оценить необходимость использования того или иного вида аутсорсинга на предприятии, определить его форму; *владеть:* теоретической базой по использованию аутсорсинга на предприятии для повышения его конкурентоспособности и эффективности.
	ИПК-3.2. Проводит анализ и оценку логистических процессов в соответствии с запросами потребителей для повышения конкурентоспособности организации.	*знать:* особенности использования аутсорсинга на предприятии; структуру, контроль и регулирование контракта об аутсорсинге; *уметь:* осуществлять контроль аутсорсинга бизнес- процессов; создать аутсорсинговую фирму; *владеть:* терминологией: инсорсинг, ре-инсорсинг, совместный аутсорсинг, реструктуризационный аутсорсинг, информацией об общем положении и стандартном содержании соглашения (контракта) об аутсорсинге.
	ИПК-3.3. Осуществляет оптимизацию процесса управления потоками в логистической системе с использованием инновационных и цифровых технологий	*знать:* основы применения аутсорсинга в производстве; применение аутсорсинга в логистике; основные тенденции развития. *уметь:* составлять договор об оказании аутсорсинговых услуг; принимать решения по сбыту для целевых клиентов и др.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина ФТД.02 «Аутсорсинг и инсорсинг» относится к факультативным дисциплинам.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Основы менеджмента», «Офисные приложения и технологии», «Финансы и кредит», «Базы данных», «Основы управления персоналом», «Основы логистики».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения.

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				
		Лекции, (Л)	Практические занятия, (ПЗ)	Самостоятельная работа, (СР)	Всего по теме	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6	7
1.	Возникновение и развитие аутсорсинга и инсорсинга	2	2	4	8	ПК-3
2.	Теоретические положения аутсорсинга, аутсорсинг и инсорсинг.	2	2	4	8	ПК-3
3.	Аутсорсинг и инсорсинг, отличия, преимущества, недостатки	2	2	5	9	ПК-3
4.	Процесс аутсорсинга	2	2	5	9	ПК-3
5.	Соглашение об аутсорсинге и управление его реализацией	2	2	5	9	ПК-3
6.	Аутсорсинг и инсорсинг в практике российского бизнеса: решения и перспективы	2	2	4	8	ПК-3
	Подготовка и написание контрольной			12	12	ПК-3
	Подготовка к зачету			9	9	ПК-3
	Итого	12	12	48	72	ПК-3

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				
		Лекции, (Л)	Практические занятия, (ПЗ)	Самостоятельная работа, (СР)	Всего по теме	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5	6	7
1.	Возникновение и развитие аутсорсинга и инсорсинга	1	2	5	8	ПК-3
2.	Теоретические положения аутсорсинга, аутсорсинг и инсорсинг.	1	2	5	8	ПК-3
3.	Аутсорсинг и инсорсинг, отличия, преимущества, недостатки	2	2	5	9	ПК-3

4.	Процесс аутсорсинга	2	2	5	9	ПК-3
5.	Соглашение об аутсорсинге и управление его реализацией	2	2	5	9	ПК-3
6.	Аутсорсинг и инсорсинг в практике российского бизнеса: решения и перспективы	2	2	4	8	ПК-3
	Подготовка и написание контрольной			12	12	ПК-3
	Подготовка к зачету			9	9	ПК-3
	Итого	10	12	50	72	ПК-3

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Возникновение и развитие аутсорсинга и инсорсинга

Исторические корни и понятие аутсорсинга. Истоки и понятия аутсорсинга. Первый опыт аутсорсеров. введения аутсорсинга. Эволюция практического аутсорсинга. Аутсорсинг как технология бизнеса. Формы взаимовыгодного сотрудничества. Экономическая сущность аутсорсинга. Ключевые компетенции. Развитие мирового рынка услуг аутсорсинга Классификация видов услуг по их близости к основной деятельности организации и уровню ноу-хау. Аутсорсинг и современные концепции менеджмента. Аутсорсинг как новая концепция построения бизнеса.

Тема 2. Теоретические положения аутсорсинга, аутсорсинг и инсорсинг

Понятия: инсорсинг, ре-инсорсинг, совместный аутсорсинг, реструктуризационный аутсорсинг, трансформационный аутсорсинг. Формы организации совместной деятельности. Внутренний и внешний виды аутсорсинга. Факторы, влияющие на формы аутсорсинга. Разделение ответственности и рисков. Частичный (выборочный) и полный аутсорсинг. Сферы применения аутсорсинга.

Тема 3. Аутсорсинг и инсорсинг, отличия, преимущества, недостатки

Понятия аутстаффинг, ауттаскинг, аутплейсмент, сравнение аутсорсинга и инсорсинга, отличия аутсорсинга и инсорсинга, преимущества и недостатки каждого из направлений, сферы применения.

Тема 4. Процесс аутсорсинга

Основные этапы аутсорсинг-проекта. Содержание основных этапов аутсорсинг-проекта. фактического состояния и позиционирование. Принципы позиционирования. «За» и «против» аутсорсинга или принятие решения «производить или покупать?» Факторы влияющие на решение «производить, а не

покупать». «Степень свободы» при обращении к аутсорсингу. Преимущества аутсорсинга. Причины обращения к аутсорсингу. Выбор поставщика услуг аутсорсинга.

Тема 5. Соглашение об аутсорсинге и управление его реализацией

Сущность, общие положения и стандартное содержание соглашения (контракта) об аутсорсинге. Срок действия контракта. Управление контрактом. Гарантии безопасности, защита информации и коммерческих интересов сторон. Причины досрочного расторжения соглашения об аутсорсинге. Доступ к конфиденциальной информации. Управление процессами аутсорсинга.

Тема 6. Аутсорсинг и инсорсинг в практике российского бизнеса: решения и перспективы

Основные тенденции формирования российского рынка услуг аутсорсинга и инсорсинга. Аутсорсинг и инсорсинг: мифы и реальность в России. Реструктуризация российских предприятий и развитие производственного аутсорсинга. Практика аутсорсинга российских производителей.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Аникин, Б. А. Аутсорсинг и аутстаффинг: высокие технологии менеджмента: учебное пособие / Б.А. Аникин, И.Л. Рудая. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 313 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - DOI 10.12737/1442619. - ISBN 978-5-16-016979-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1442619

4.2. Список дополнительной литературы

1. Курбанов, А. Х. Аутсорсинг: история, методология, практика: Монография / Курбанов А.Х., Плотников В.А. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 112 с. (Научная мысль) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-005159-8. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/854535

2. Эффективный аутсорсинг: учебное пособие / Н. П. Родинова, В. М. Остроухов, В. С. Березняковский, И. В. Петрова. - 2-е изд. - Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. - 118 с. - (Высшее образование). - DOI: https://doi.org/10.29039/01855-2. - ISBN 978-5-369-01855-2. - Текст: электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1866323

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минобрнауки России	https://minobrnauki.gov.ru/
2.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru
3.	ЭБС издательства «ИНФРА-М»	znanium.com
4.	ЭБС издательства «Лань»	e.lanbook.com
5.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://consultant.ru /

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Аутсорсинг и инсорсинг: методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост.: Т.В. Свинарева. – Новосибирск, 2023.

2. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2023.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	ALT Linux	ALT Linux
2.	Libre Office (Writer; Calc; Impress; Draw; Math; Base.)	СПО
3.	Microsoft Windows 10	Microsoft
4.	Microsoft Office Prof	Microsoft
5.	Браузер Mozilla Firefox	Mozilla Public License

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	видеоматериал	Аутсорсинг это простыми словами что?	1,10 мин
2.	видеоматериал	Аутсорсинг.mp4, Когда аутсорсинг выгоден, а когда нет..	5,23 мин
3.	видеоматериал	Матрица аутсорсинга	9,53 мин

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-004	Лекционная аудитория: учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.	Компьютер - 1 шт.; проектор BenQ MS616ST; экран проекционный 213x213; усилитель микрофона Audio Force M8; акустическая система - Quest MS 801W - 4 шт.; стационарный микрофон (на "гусиной шее"), микрофон с проводом; веб-камера с микрофоном; интерактивная доска 77" SMARTBORD 680; программное обеспечение (7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge); доска маркерная; доска ученическая, кафедра, тумба под аппаратуру; мебель учебная.
НК-432	Учебная аудитория: аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Ноутбук; проектор; экран проекционный; доска ученическая; мебель учебная.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – зачет.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от «25» 12 2025 № 8

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры, протокол от «15» 01 2026 № 8

Заведующий кафедрой		Н.А. Щербакова
(должность)	подпись	ФИО

Председатель учебно-методического совета (комиссии)		О.Г. Антошкина
(должность)	подпись	ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от «___» _____ 20__ №____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):_____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического совета (комиссии)		
(должность)	подпись	ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий, протокол от «___» _____ 20__ №____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):_____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического совета (комиссии)		
(должность)	подпись	ФИО