

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий

Кафедра гражданского и гражданского процессуального права

Рег. № 1772.03-57010,318
« 16 » 07 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета

Б. А. Мкртычян



ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.02 Право собственности и другие вещные права

Шифр и наименование дисциплины

40.03.01 Юриспруденция

Код и наименование направления подготовки

Гражданско-правовой

Нормотворческий; правоприменительный; правоохранительный; экспертно-консультационный

Направленность (профиль)

Курс: 4/4/3

Семестр: 8/8/6

Факультет (институт)

очная, заочная, очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	Очно-заочная	заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	2/72	2/72	2/72	8/8/8
В том числе,				
Контактная работа	38	26	8	
Занятия лекционного типа	16	12	4	
Занятия семинарского типа	22	14	4	
Самостоятельная работа, всего	34	46	64	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР				
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3	3	3	8/8/8

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011

Программу разработал (и):

Заведующий кафедрой

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Старший преподаватель

(должность)

(подпись)

Шевченко Н.Р.

(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Право собственности и другие вещные права» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-3. Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-3.1 Способен анализировать правовую основу и выявлять потребность в разработке (изменении) нормативного правового акта	Знать: Систему и иерархию действующего законодательства, методы выявления правовых пробелов, коллизий и неэффективных норм, основы правового прогнозирования и оценки регулирующего воздействия. Уметь: Анализировать массивы законодательства и правоприменительную практику, выявлять проблемы правового регулирования, формулировать цели будущего акта и готовить обосновывающие аналитические документы (записки, концепции). Владеть: Навыками сравнительно-правового анализа, работы с правовыми базами данных и подготовки аналитических справок по вопросам совершенствования законодательства.
	ИПК-3.2 Способен готовить проекты нормативных правовых актов и сопроводительные документы к ним	Знать: Требования юридической техники (структура, язык, стиль), правила оформления проектов НПА и полного пакета сопутствующих документов. Уметь: Формулировать правовые нормы, составлять текст проекта, логически выстраивать его структуру, а также правильно оформлять все обязательные сопроводительные документы. Владеть: Навыками правового моделирования, документирования и оформления проектов НПА в соответствии с установленными стандартами и правилами.
	ИПК-3.3 Способен	Знать: Критерии и методики правовой,

¹ **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

	осуществлять правовую экспертизу и корректировку проектов нормативных правовых актов	антикоррупционной и лингвистической экспертизы, типичные ошибки в проектах НПА и порядок их согласования. Уметь: Проверять проект на соответствие законодательству и внутреннюю непротиворечивость, анализировать замечания, вносить правки и готовить сводные заключения по итогам экспертизы. Владеть: Навыками критического анализа и редакторской правки юридических текстов, работы с замечаниями и подготовки экспертных заключений.
ПК-8: Способен давать квалифицированные экспертные заключения и консультации	ИПК-8.1. Способен анализировать правоприменительную и правоохранительную практику.	Знать: Основные виды, источники и принципы формирования правоприменительной и правоохранительной практики (судебной, административной); критерии её оценки и обобщения; взаимосвязь между нормами права и практикой их реализации. Уметь: Систематизировать и анализировать материалы практики (судебные решения, акты прокурорского реагирования, протоколы, постановления); выявлять тенденции, типичные ошибки и правовые проблемы; формулировать выводы и рекомендации по совершенствованию правоприменения. Владеть: Навыками работы с базами судебной практики (Картотека арбитражных дел, Банк решений судов); методиками анализа и обобщения практики; техникой составления аналитических справок и обзоров по её результатам.
	ИПК-8.2. Способен разъяснять положения действующего законодательства.	Знать: Содержание ключевых институтов и норм права в соответствующей сфере; официальные разъяснения высших судов и органов власти; основные подходы к толкованию права. Уметь: Доступно и точно излагать смысл правовых норм для неспециалистов; адаптировать форму и содержание разъяснения под целевую аудиторию; аргументировать свою позицию ссылками на нормативные акты и практику.

		Владеть: Навыками устного и письменного консультирования; техникой составления правовых заключений и памяток; методами эффективной коммуникации для донесения юридической информации.
	ИПК-8.3. Способен комментировать положения нормативных правовых актов в их взаимосвязи с другими источниками права.	Знать: Систему источников права и их иерархию; правила разрешения коллизий между ними; доктринальные и практические подходы к их соотношению. Уметь: Давать комплексный комментарий к норме права с учётом её места в системе законодательства, взаимосвязи с другими нормами, судебной практикой и доктриной; прогнозировать правовые последствия её применения в спорных ситуациях. Владеть: Навыками системного и сравнительно-правового анализа; техникой составления научно-практических комментариев; методами выявления и анализа межотраслевых связей правовых норм.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Право собственности и другие вещные права» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: Гражданское право и является основой для последующего изучения дисциплин: Земельное право.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, очно-заочная, заочная):

Таблица 2.1.1. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 8					
1	Общие положения о вещном праве. Право собственности: общие положения	6	4	5	15	ПК-3; ПК-8
2	Право собственности граждан и юридических лиц	2	2	4	8	
3	Право государственной собственности и муниципальной	2	4	4	10	

	собственности					
4	Право общей собственности	2	4	4	10	
5	Ограниченные вещные права	2	4	4	10	
6	Защита права собственности и других вещных прав	2	4	4	10	
	Подготовка к зачету (З)			9	9	
	Форма контроля (Зачет)					
	Всего	16	22	34	72	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы².

Таблица 2.2.2. Очно-заочная (вечерняя) форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 8					
1	Общие положения о вещном праве. Право собственности: общие положения	2	4	6	12	ПК-3; ПК-8
2	Право собственности граждан и юридических лиц	2	2	6	10	
3	Право государственной собственности и муниципальной собственности	2	2	6	10,	
4	Право общей собственности	2	2	6	10	
5	Ограниченные вещные права		2	6	8	
6	Защита права собственности и других вещных прав	2	2	7	11	
	Контрольная работа (К)					
	Подготовка к зачету (З)			9	9	
	Форма контроля (Зачет)					
	Всего	12	14	46	72	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы³.

² Согласно учебному плану.

³ Согласно учебному плану.

Таблица 2.2.3. Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 6					
1	Общие положения о вещном праве. Право собственности: общие положения	2		10	12	ПК-3; ПК-8
2	Право собственности граждан и юридических лиц			10	10	
3	Право государственной собственности и муниципальной собственности			10	10	
4	Право общей собственности		2	10	12	
5	Ограниченные вещные права		2	10	12	
6	Защита права собственности и других вещных прав	2		10	12	
	Контрольная работа (К)					
	Подготовка к зачету (З)			4	4	
	Форма контроля (Зачет)					
	Всего	4	4	64	72	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы⁴.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема	Наименование разделов и тем
1.	Общие положения о вещном праве. Право собственности: общие положения Вещное право как подотрасль гражданского права. Понятие и признаки вещных прав. Виды вещных прав и их место в системе законодательства и курса гражданского права. Понятие и содержание права собственности. Приобретение (возникновение) права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Производные способы приобретения права собственности. Прекращение права собственности. Основания и способы прекращения права собственности. Случаи принудительного изъятия имущества у частного собственника на возмездных основаниях. Случаи безвозмездного принудительного изъятия имущества у собственника.
2.	Право собственности граждан и юридических лиц Право собственности граждан. Объекты права частной собственности граждан.

⁴ Согласно учебному плану.

	Право собственности граждан на земельные участки. Право собственности граждан на жилые помещения. Право собственности индивидуальных предпринимателей. Право собственности юридических лиц. Юридические лица как субъекты права собственности. Объекты права собственности юридических лиц. Право собственности хозяйственных товариществ и обществ. Право собственности некоммерческих организаций.
3.	Право государственной собственности и муниципальной собственности Субъекты права публичной собственности. Объекты права публичной собственности. Приватизация государственного и муниципального имущества.
4.	Право общей собственности Понятие и виды права общей собственности. Право общей долевой собственности. Понятие права общей долевой собственности и определение долей ее участников. Правовой режим доли в праве на общее имущество. Осуществление права общей долевой собственности. Право общей совместной собственности. Право общей совместной собственности супругов. Право общей совместной собственности членов крестьянского (фермерского) хозяйства.
5.	Ограниченные вещные права Понятие и классификация ограниченных вещных прав. Ограниченные вещные права и право собственности. Виды ограниченных вещных прав.
6.	Защита права собственности и других вещных прав Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав. Иск об истребовании имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Иск о признании права собственности.

4.1. Список основной литературы⁵

√1. Формакидов, Д. А. Вещное право : учебное пособие / Д.А. Формакидов. — 2-е изд., доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 184 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/959842. - ISBN 978-5-16-019263-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2102663>. (ЭБС «Инфра-М»).

√2. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / под науч. ред. Р. А. Курбанова, Т. В. Дерюгиной, А. Н. Кузбагарова ; под общ. ред. Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. - 743 с. - (Серия «Dura lex, sed lex»). - ISBN 978-5-238-03687-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2121184>. (ЭБС «Инфра-М»).

Основная литература имеется в библиотеке, доступна для студентов

4.2. Список дополнительной литературы⁶

Литература



√1. Васильев, Э. Х. Вещные права и правоотношения лиц, не являющихся собственниками имущества : учебное пособие / Э. Х. Васильев, А. А. Серветник, О. Г. Строкова ; Саратовская государственная юридическая академия. - Саратов : Изд-во Сарат. гос. юрид. акад., 2023. - 105 с. - ISBN 978-5-7924-1920-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2173412>. (ЭБС «Инфра-М»).

√2. Краснова, С. А. Система способов защиты вещных прав : монография / С.А. Краснова. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 148 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1645. - ISBN 978-5-16-006264-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2212950>. (ЭБС «Инфра-М»).

√3. Гражданское право : учебник : в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 602 с. — (Высшее образование: Специалитет). — DOI 10.12737/1186576. - ISBN 978-5-16-016574-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2236752>. (ЭБС «Инфра-М»).

Нормативные правовые акты

3. Конституция РФ. Принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. // РГ РФ. — 2014. — №7.

4. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч.1-4 // Собрание законодательства РФ. — 1994. — №32. — Ст.3301. // Собрание законодательства РФ. — 1996. — №5. — Ст.410. // Собрание законодательства РФ. — 2001. — №49. — Ст.4552. // Собрание законодательства РФ. — 2006. — №52 (ч.1). — Ст.5496.

⁵ Не более 3 источников.

⁶ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»	sudrf.ru
4	Система для поиска и анализа судебной практики Caselook	caselook.ru
5	Образовательный портал Юридическая Россия	www.law.edu.ru
6	Российское агентство правовой и судебной информации (РАПСИ)	rapsinews.ru
7	Российская социальная сеть для юристов и студентов юридических вузов «Закон.ру»	zakon.ru
8	Новостной сайт: Гражданское право	https://private-right.ru/novosti

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Гражданское право: практикум / Новосиб.гос.аграр. ун-т, Юрид. Фак.; сост. Н.В. Первых. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой Колос», 2016. – Ч.1. – 195 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Общие положения о вещном праве.	20 слайдов.
2.	Презентация	Право собственности граждан и юридических лиц	19 слайдов
3.	Презентация	Право общей собственности	10 слайдов
4.	Презентация	Защита права собственности	21 слайд

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-2	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Оснащена наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: видеопроектором, проекционным экраном, переносным ноутбуком, аудио-усиливающей системой, микрофонами 2 шт, док-камерой, доской маркерной, ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс, доступ в сеть «Интернет».
НК-534	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оснащена наглядными учебными пособиями, техническими средствами и оборудованием, в том числе: наглядные пособия, переносным ноутбуком с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, видеопроектор, интерактивная и учебная доски; ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс.
Вс-105 «Зал судебных заседаний»	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оснащена наглядными учебными пособиями, специализированной мебелью, техническими средствами и оборудованием, в том числе: переносным ноутбуком, видеопроектором, экраном, акустической системой, клеткой для содержания подсудимых, мантиями, государственной символикой; ; ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс, доступ в сеть «Интернет».

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 2; лекций — 16, практических занятий — 22; самостоятельной работы — 34, всего — 72 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 2; лекций — 12, практических занятий — 14; самостоятельной работы — 46, всего — 72 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 2; лекций — 4, практических занятий — 4; самостоятельной работы — 64, всего — 72 часов.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – Зачет.

Для аттестации студентов по дисциплине используется балльно-рейтинговая или традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 2; лекций — 16, практических занятий — 22; самостоятельной работы — 34, всего — 72 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 2; лекций — 12, практических занятий — 14; самостоятельной работы — 46, всего — 72 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 2; лекций — 4, практических занятий — 4; самостоятельной работы — 64, всего — 72 часов.

Таблица 8. Балльная структура оценки

№ п/п	Формы контроля	Кол-во баллов (max)
1	Посещение занятия (лекции и семинары)	10
2	Решение задач внутрисеместрового контроля оценка «5» – 5 баллов, оценка «4» – 4 балла, оценки «3» – 3 балла, оценка «2» – 0 баллов	20
3	Выполнение контрольного задания (курсовая работа, контрольная работа, реферат, эссе, индивидуальное задание)	30
4	Решение практических задач, тестовых заданий	20
5	Предоставление устных и письменных ответов на задания текущего контроля по итогам освоения разделов и тематических вопросов учебного плана	20
	Всего:	100

Зачёт выставляется студенту, если им в продолжении семестра набрано **более 54 баллов**.

При использовании традиционной системы контроля, в фонде оценочных средств должны быть представлены критерии оценок по 4-балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» либо «зачет», «незачет».

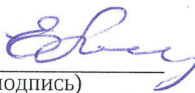
7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО
Университета биотехнологий

протокол от « 25 » декабря 2025г. № 08

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании кафедры
Протокол от « 12 » января 2026г. № 05

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Шабалина Е.Л.
(ФИО)

Председатель методической
комиссии факультета
(должность)


(подпись)

Мкртычян Б.А.
(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий,
протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий,
протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО