

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий

Кафедра гражданского и гражданского процессуального права

Рег. № ЮРАТК.ОН-Ч
« 16 » 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан юридического факультета
Б. А. Мкртычян

(Подпись)
Юридический факультет
ФГБОУ ВО Университет биотехнологий
г. Новосибирск
Ф * Россия *

ФГОС 2020 г. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04 Актуальные проблемы предпринимательского права в АПК
(Шифр и наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция
(Код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль)

Правовое обеспечение развития
агропромышленного комплекса

Типы профессиональной
деятельности:

Правоприменительный, консультационный,
организационно-управленческий
Направленность (профиль)

Курс: 1

Семестр: 2

Факультет (институт)

Юридический

очная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	очно-заочная	заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108			2
В том числе,				
Контактная работа	28			2
Занятия лекционного типа	10			2
Занятия семинарского типа	18			2
Самостоятельная работа, всего	80			2
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К			2
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3			2

Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — **магистратура** к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451

Программу разработал (и):

Д.ю.н., доцент

(должность)



(подпись)

Лисица В.Н.

(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы предпринимательского права в АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ¹):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции ²	Запланированные результаты обучения
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ИОПК-3.1. Определяет сущность и содержание основных категорий и понятий, институтов, правоотношений в отраслях материального и процессуального права	Знать: источники права, нормативные правовые акты, специфику общественных отношений в сфере регулирования публично-правовых отношений и правового обеспечения деятельности органов единой системы публичной власти. Уметь: работать с разноплановыми источниками права, выявлять типичное, особенное и уникальное в позитивном праве основных правовых систем, выявлять пробелы в законодательном регулировании общественных отношений. Владеть: навыками разработки проектов нормативных актов, навыками анализа и толкования законов, иных нормативных правовых и правовых актов.
	ИОПК-3.2. Выбирает и обосновывает способы и приемы толкования правовых актов в соответствии с правилами интерпретационной и систематизационной техники	Знать: основные положения действующего законодательства в профессиональной сфере; понятие и приемы толкования нормативных правовых актов; содержание правовых позиций судов по соответствующим вопросам; структуру правовых актов Российской Федерации, их значение в структурной иерархии; роль правильного применения правовых норм в решении вопросов административно-правовой ответственности. Уметь: осуществлять эффективный поиск правовой информации; анализировать содержание правовых

¹ **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

² Например: **ИУК-1.1** – 1-й индикатор компетенции УК-1; **ИПКО-1.1** – 1-й индикатор компетенции ПКО-1.

		норм, использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла нормы; применять акты толкования; квалифицированно толковать правовые нормы Владеть: навыками работы с юридической литературой, опубликованными данными судебной практики, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм; навыками анализа законодательной и правоприменительной практики; навыками квалифицированного толкования правовых актов.
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ИОПК-4.1. Применяет методы и приемы юридической аргументации в процессе устной и письменной коммуникации	Знать: правила и способы толкования нормативных правовых актов. Уметь: применять правила проведения комплексного сравнительно-правового анализа нормативных правовых и иных актов. Владеть: навыками разъяснения нормативных правовых актов по их содержанию и правилам применения.
	ИОПК-4.2. Расставляет приоритеты в аргументации собственной правовой позиции по делу в письменной и устной форме	Знать: основные понятия применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм. Уметь: проводить комплексный сравнительно-правовой анализ правовых актов. Владеть: навыками применения способов толкования правовых норм и правильного оформления правовых актов
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ИОПК-7.1. Использует правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности	Знать: правовые базы информативного массива, обеспечивающие возможность решения задач в рамках установленной компетенции и возложенных служебных задач; Уметь: быстро находить необходимую для решения профессиональных задач информацию в различных базах данных поисковых систем, предлагаемых интернетом, составлять собственные базы данных; Владеть: навыками работы с базами данных поисковых систем интернета, умениями быстро находить интересующие материалы в поисковых интернет системах и массиве информации различных баз данных.

	ИОПК-7.2. Расставляет приоритеты в применении различных информационных технологий и использовании правовых баз с учетом требований информационной безопасности	Знать: правила и методики работы с различными информационными технологиями, понимать и следовать требованиям информационной безопасности; Уметь: расставлять приоритеты в применении информационных технологий и в использовании правовых баз информационных систем, соблюдать установленные в организации правила информационной безопасности; Владеть: навыками определения приоритетов по использованию правовой информации в деятельности, связанной с применением информационных технологий, умениями неукоснительно следовать требованиям информационной безопасности.
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Актуальные проблемы предпринимательского права в АПК» относится к обязательной части.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Актуальные проблемы теории права», «Методология юридической науки» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Правовое регулирование договорных отношений в сфере агропромышленного комплекса», «Разрешение экономических споров в сфере агропромышленного комплекса», «Внешнеэкономическое право», «Методология научных исследований (научно-исследовательский семинар)».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируе- мые компе- тенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 2					
1	Проблемы предмета, метода и природы предпринимательского права	2	2	12	16	ОПК-3, ОПК-4, ОПК-7
2	Проблемы систематизации законодательства о предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса	2	4	12	18	
3	Проблемы договорного права в сфере предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса	2	4	12	18	
4	Проблемы корпоративного права в сфере предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса	2	4	12	18	
5	Проблемы государственного регулирования и защиты прав субъектов предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса	2	4	11	17	
	Выполнение контрольной работы			12	12	
	Подготовка к зачету			9	9	
	Форма промежуточного контроля (зачет)					
	Всего	10	18	80	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы, зачета³.

³ Согласно учебному плану.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Проблемы предмета, метода и природы предпринимательского права

Теоретические подходы к пониманию предмета, методов и сущности предпринимательского права. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательского права. Принципы предпринимательского права. Развитие науки предпринимательского права.

Тема 2. Проблемы систематизации законодательства о предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса

Источники предпринимательского права. Федеральные, региональные и муниципальные акты в сфере предпринимательской деятельности. Проблемы соотношения норм предпринимательского права с нормами гражданского и административного права. Локальные (внутренние) акты. Обычаи делового оборота и торговые обыкновения. Направления систематизации и перспективы развития законодательства о предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса.

Тема 3. Проблемы договорного права в сфере предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса

Теоретические подходы к пониманию предпринимательского договора. Принцип свободы договора в предпринимательском праве. Заключение, изменение и расторжение предпринимательских договоров. Содержание предпринимательского договора. Виды предпринимательских договоров. Организационные договоры. Непоименованные в ГК РФ предпринимательские договоры.

Тема 4. Проблемы корпоративного права в сфере предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса

Теоретические подходы к пониманию предмета, методов и сущности корпоративного права. Понятие и виды корпоративных (внутриорганизационных) отношений. Понятие, признаки и теории юридического лица. Проблемы управления деятельностью юридического лица. Корпоративный договор. Виды юридических лиц. Корпоративные споры.

Тема 5. Проблемы государственного регулирования и защиты прав субъектов предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса

Меры государственного регулирования предпринимательской деятельности. Стратегическое планирование в Российской Федерации. Саморегулирование. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности. Проблемы определения подсудности и способов защиты прав субъектов предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы⁴

✓ 1. Управленческая экономика : учебное пособие / Г. В. Голикова, Д. С. Петров, И. В. Трушина, Н. В. Голикова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 216 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-010421-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2161682> ЭБС Инфра-М.

4.2. Список дополнительной литературы⁵

✓ 1. Кирпичев, А. Е. Коммерческое право: основы и современные проблемы : курс лекций / А. Е. Кирпичев, В. А. Кондратьев. - Москва : РГУП, 2018. — 212 с. - ISBN 978-5-93916-690-4. - Текст : электронный. - (ЭБС Инфра-М)

✓ 2. Актуальные проблемы предпринимательского права. Выпуск II : монография / под ред. А.Е. Молотникова, Р.С. Куракина. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 263 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-005268-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1937943>— Режим доступа: по подписке.

⁴ Не более 3 источников.

⁵ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Сайт трудовые отношения (карта поиска тематических материалов)	https://mintrud.gov.ru/labour
4	Информационный портал по теме «Трудовые отношения»	https://онлайнинспекция.рф/target/997
5	Сайт Правительства РФ. Раздел: Трудовые отношения. Социальное партнёрство в сфере труда. Документы	http://government.ru/rugovclassifier/29/events/
6	Сайт: Право. RU. Вопросы судебной практики в сфере трудовых отношений	https://pravo.ru/story/237474/
7	Сайт министерства труда и социальной защиты	https://mintrud.gov.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Новосибирский гос. аграр. ун-т, Юрид. фак.; сост.: В.С. Курчеев, Г.К. Демидов. – Новосибирск: ИЦ НГАУ «Золотой колос», 2023. – 23 с

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Презентация	Проблемы предмета, метода и природы предпринимательского права	16 слайдов
2	Презентация	Проблемы систематизации законодательства о предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса	12 слайдов
3	Презентация	Проблемы договорного права в сфере предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса	18 слайдов
4	Презентация	Проблемы корпоративного права в сфере предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса	16 слайдов
	Презентация	Проблемы государственного регулирования и защиты прав субъектов предпринимательской деятельности в сфере агропромышленного комплекса	12 слайдов
	Презентация	Проблемы предмета, метода и природы предпринимательского права	16 слайдов
5	Презентация	Проблемы систематизации законодательства о предпринимательской деятельности организаций агропромышленного комплекса	10 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-002	Лекционная аудитория: аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.	Мебель учебная - 68 шт.; кафедра, тумба под аппаратуру; компьютер; проектор BenQ MS616ST; экран проекционный 213x213; усилитель микрофона Audio Force M8; акустическая система - Quest MS 801W - 4 шт.; стационарный микрофон (на "гусиной шее"), микрофон с проводом; веб-камера с микрофоном; интерактивная доска 77" SMARTBORD 680; программное обеспечение (7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge); доска маркерная; доска ученическая
НК-534	Учебная аудитория для промежуточной аттестации, занятий семинарского типа, текущего контроля, групповых и индивидуальных консультаций.	Мебель учебная - 15 шт.; доска ученическая; экран проекционный; стенды (комплект) - 6 шт.; компьютер; колонки акустические; проектор; программное обеспечение - 7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 10 часов, практических занятий — 18 часов; самостоятельной работы — 80 часов, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 0; лекций — 0 часов, практических занятий — 0 часов; самостоятельной работы — 0 часов, всего — 0 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 0; лекций — 0 часов, практических занятий — 0 часов, самостоятельной работы — 0 часов, всего — 0 часов.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – Зачет.

Для аттестации студентов по дисциплине используется балльно-рейтинговая или традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 10 часов, практических занятий — 18 часов; самостоятельной работы — 80 часов, всего — 108 часов.

Студенты обязаны посещать аудиторные занятия, поэтому те из них, кто имеет пропуски более чем 40% занятий по неуважительным причинам, оцениваются на «неудовлетворительно» вне зависимости от набранных баллов.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО
Университета биотехнологий
протокол от « 25 » декабря 2025г. № 08

Рабочая программа обсуждена и прошла утверждение в заседании кафедры
Протокол от « 12 » января 2026г. № 05

Заведующий кафедрой
(должность)


(подпись)

Шабалина Е.Л.
(ФИО)

Председатель методической
комиссии факультета
(должность)


(подпись)

Мкртычян Б.А.
(ФИО)

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий,
протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)
(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университета биотехнологий,
протокол от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)
(должность)

подпись

ФИО