

ФГБОУ ВО Университет биотехнологий
Кафедра ВСЭ, биологической и пищевой безопасности

Рег. № ВетМЗп.ОЖ-ОЭ

« 27 » 08 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
 Директор института
 ветеринарной медицины и
 биотехнологий
Новик Яна Викторовна

(подпись)

ФГОС 2017 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Шифр и наименование дисциплины

36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Код и наименование направления подготовки

Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль)

Курс: 1

Семестр: 1

Институт
 ветеринарной медицины и
 биотехнологий

очная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	5/180			1
В том числе,				
Контактная работа	50			
Занятия лекционного типа	10			
Занятия семинарского типа	40			
Самостоятельная работа, всего	130			
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа	-			
Контрольная работа / реферат / РГР	К			1
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э			1

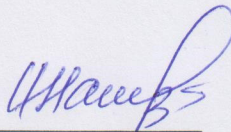
Новосибирск 2026

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратуры по направлению подготовки 36.04.01 Ветеринарно-санитарная утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.09.2017 №982 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 08.02.2021 №82)

Программу разработал(и):

Доцент, канд. биол. наук, доцент

(должность)



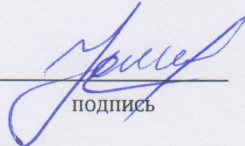
подпись

И.В. Наумкин

ФИО

Ст. преподаватель

(должность)



подпись

С.В. Коновалова

ФИО

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК-4, ОПК-3, ОПК-5, ПК-4, ПК-6):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.2 Умеет писать, осуществлять письменный перевод и редактирование различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).	знать: структуру, назначение и основные принципы использования прикладного программного обеспечения; уметь: применять современное прикладное программное обеспечение для редактирования и оформления текстов документов; владеть: навыками создания, редактирования и форматирования основных типов документов с использованием прикладных программ
ОПК-3 Способен осуществлять и совершенствовать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере агропромышленного комплекса	ИОПК-3.2 Находит современную актуальную и достоверную информацию о ветеринарном законодательстве, правилах и положениях, регулирующих ветеринарную деятельность в том или ином регионе и/или стране	знать: общие принципы поиска информации с помощью прикладного и специализированного программного обеспечения; уметь: находить информацию из различных источников, в т.ч. в публичных реестрах ВетИС для решения профессиональных задач; владеть: навыками применения прикладного и специализированного программного обеспечения для поиска информации в области ветеринарии
ОПК-5 Способен оформлять специальную документацию, анализировать результаты профессиональной деятельности и представлять отчетные документы с использованием	ИОПК-5.1 Оформляет отчетные документы и ведет документооборот в профессиональной деятельности с использованием специализированных баз данных	знать: основные принципы организации документооборота в федеральных органах исполнительной власти и подведомственных организациях; уметь: оформлять основные типы документов в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.97-2016;

специализированных баз данных		владеть: навыками создания и форматирования с использованием прикладных программ основных типов документов, а также навыками использования отдельных компонент системы ВетИС (ВетИС.Паспорт, Цербер, Гермес) для решения профессиональных задач.
	ИОПК-5.2 Анализирует результаты профессиональной деятельности с использованием специализированных баз данных.	знать: способы анализа результатов профессиональной деятельности; разновидности программного обеспечения, используемого в области биометрического анализа данных, и создания специализированных баз данных уметь: организовать анализ данных с помощью специализированного программного обеспечения и принимать решения владеть: навыками практического применения инструментария биоинформатики в решении профессиональных задач
ПК-4 Способен организовать проведение ветеринарно-санитарной оценки и ветеринарно-санитарный контроль мясных, молочных, рыбных и других продуктов при поступлении на таможенную территорию Российской Федерации; осуществлять порядок оформления документации по импорту-экспорту подконтрольных государственной ветеринарной службе грузов Российской Федерации	ИПК-4.6 Оформляет по результатам ветеринарно-санитарной экспертизы документы, подтверждающие безопасность (опасность) меда, молока и молочных продуктов, растительных пищевых продуктов, яиц домашней птицы	знать: состав ВетИС, назначение основных компонентов системы ВетИС; уметь: оформлять документы на ввоз, вывоз, перемещение подконтрольной продукции в отдельных компонентах системы ВетИС (Аргус, Меркурий); владеть: навыками работы в отдельных модулях основных компонент системы ВетИС (Аргус, Меркурий) для оформления ветеринарных сопроводительных документов
ПК-6 Способен осуществлять сбор научной информации,	ИПК-6.2 Использует методы научного исследования в области	знать:

анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования, разрабатывать планы, программы и методики проведения научных исследований, проводить эксперименты и анализировать полученные	ветеринарной медицины, биологии и экологии для оценки состояния организма животного и агроэкосистем животноводческого направления; применяет статистические методы анализа.	общие принципы проведения статистической обработки результатов научных исследований; уметь: проводить статистическую обработку полученных данные с использованием прикладного программного обеспечения; владеть: навыками работы с электронными таблицами для проведения статистической обработки и представления ее результатов
--	---	--

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности относится к обязательной части блока Б1 ОПОП.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: Нормативно-правовые основы в области ВСЭ. И в последующем используется при изучении курсов: Б1.О.03 Государственный ветеринарный надзор;

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная, очно-заочная):

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Основы информационных технологий	2	4	6	12	УК-4, ОПК-3
1.1	Современные операционные системы, служебное ПО	2	1	2	5	
1.2	Методы обработки информации	–	1	2	3	
1.3	Использование служб и сервисов Интернет (почта, чат, форум, регистрация в ЭБС, сайты и порталы и т.д.)	–	2	2	4	
2	Основы документооборота в федеральных органах исполнительной власти	4	12	21	37	УК-4, ОПК-3, ОПК-5
2.1	Правила организации делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти	3	4	10	17	
2.2	ГОСТ Р 7.0.97-2025 Организационно-распорядительная документация.	1	4	5	10	

1	2	3	4	5	6	7
	Требования к оформлению документов (писем, бланков, приказов и т.д.)					
2.3	Работа с Общероссийскими классификаторами (ОКУД, ТН ВЭД, ОКТМО и т.д.)	–	2	2	4	
2.4	Требования и порядок оформления ВКР в форме магистерской диссертации	–	2	4	6	
3	Прикладное и специализированное ПО	4	24			ОПК-3, ПК-4, ПК-6
3.1	Применение электронных таблиц для проведения анализа информации и составления отчетов		4	4	6	
3.2	Поиск информации и анализ информации в публичных реестрах ВетИС (регионализация, аттестация специалистов в области ветеринарии, отбор зарубежных предприятий, поиск предприятий – производителей лекарственных средств для животных)		4	6	10	
3.3	ФГИС ВетИС	4	14	56	74	
3.4	Контрольная работа по ВетИС (приказы Минсельхоза России 589, 646, 648, 194, 634, 212)		2	10	12	
4	Подготовка к экзамену			27	27	
	Итого	10	40	130	180	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы (оформление ВСД: транспортных, производственных, возвратных).

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1. Основы информационных технологий

Тема 1.1 Современные операционные системы, служебное ПО

Дается краткая характеристика и современные требования к вычислительной технике и периферийным устройствам. Особенности наиболее распространенных операционных систем. Краткая характеристика графического пользовательского интерфейса операционной системы Windows (файловая система, служебное (вспомогательное) программное обеспечение окна, элементы управления).

Тема 1.2 Методы обработки информации

Понятие сигналы, данные и информация. Классификация информации, ее свойства, методы обработки. Методы и способы защиты информации (классификация, характеристика).

Тема 1.3 Использование служб и сервисов Интернет (почта, чат, форум, регистрация в ЭБС, сайты и порталы и т.д.)

Краткая характеристика основных служб и сервисов Интернет (почта, чат, форум и т.д.). Понятие сайт и портал (виды, характеристика). Работа с электронными справочными системами, в т.ч. электронными библиотечными системами (регистрация, поиск информации, резервирование книг и др.).

Составные части компьютера, классификация и характеристика основных периферийных устройств. Современные требования к вычислительной технике и периферийным устройствам.

Понятие данных и информации (свойства, методы обработки). Единицы измерения. Компьютер как универсальное средство переработки информации.

Раздел 2 Основы документооборота в федеральных органах исполнительной власти

Тема 2.1 Правила организации делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти

Тема 2.2 ГОСТ Р 7.0.97-2016 Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов (писем, бланков, приказов и т.д.)

Тема 2.3 Работа с Общероссийскими классификаторами (ОКУД, ТН ВЭД, ОКТМО и т.д.)

Тема 2.4 Требования и порядок оформления ВКР в форме магистерской диссертации

Раздел 3 Прикладное и специализированное ПО

Тема 3.1 Применение электронных таблиц для проведения анализа информации и составления отчетов

Тема 3.2 Поиск информации и анализ информации в публичных реестрах ВетИС (регионализация, аттестация специалистов в области ветеринарии, отбор зарубежных предприятий, поиск предприятий – производителей лекарственных средств для животных)

Тема 3.3 ФГИС ВетИС

Тема 3.4 Контрольная работа по ВетИС (приказы Минсельхоза России 589, 646, 648, 194, 634, 212)

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

✓1. Гвоздева, В. А. Базовые и прикладные информационные технологии: учебник/ В. А. Гвоздева.– М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2023.– 383 с. (ЭБС Инфра-М).

✓2. Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании: учеб. пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов.– Москва : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024.– 335 с. (ЭБС Инфра-М).

4.2. Список дополнительной литературы

✓1. Советов, Б. Я. Информационные технологии: теоретические основы / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 444 с. — ISBN 978-5-507-45305-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/264935>.

✓2. Черников, Б. В. Информационные технологии управления: учебник/ Б. В. Черников.– М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024.– 368 с. (ЭБС ИнфраМ).

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	http://www.mcx.ru/
2.	Аграрная российская информационная система	http://aris.ru/
3.	Единый сервисный портал Минсельхоза России	http://service.mcx.ru/Home/RegistersAndRegisters
4.	Официальный сайт федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору	http://www.fsvps.ru/
5.	Официальный сайт Евразийской экономической комиссии	http://www.eurasiancommission.org/ru/Pages/default.aspx
6.	Официальный сайт Всемирной торговой организации	www.wto.org
7.	Государственная информационная система в сфере ветеринарии: Ветис	http://vetrf.ru/
8.	Аграрное образование России	http://agrovuz.ru
9.	Сайт «Общероссийские классификаторы»	http://classifikators.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Порядок оформления текстовых документов в условиях импортозамещения: Методические указания к лабораторно-практическим занятиям и самостоятельному

изучению дисциплины для студентов всех форм обучения Института ветеринарной медицины и биотехнологии/ Новосиб. гос. аграр. ун-т; сост.: И.В. Наумкин, М.В. Лазарева, А.В. Каракулов.– Новосибирск, 2024.– 50 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, и информационных справочных систем, наглядных пособий

1. Отработка навыков работы с федеральной государственной информационной системой в области ветеринарии ВетИС с использованием персональных компьютеров.

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Кол-во ключей	Тип лицензии или правообладатель
1.	ОС Linux	14	
2.	LibreOffice (Writer, Calc, Impress)	14	
3.	Браузер Mozilla FireFox	14	Mozilla Public License
4.	Почтовый клиент Thunderbird	14	Mozilla Public License
5.	Файловый менеджер FreeCommande	14	Бесплатная
6.	Государственная информационная система в сфере ветеринарии ВетИС. URL: https://vetrf.ru/	не ограничено	Свободный
7.	Демонстрационная система Аргус. URL: https://demo-argus.vetrf.ru/vu/login.html	не ограничено	По запросу
8.	Демонстрационная система Меркурий.URL: https://demo-mercury.vetrf.ru/gve/login.html	не ограничено	По запросу
9.	Публичный реестр системы Ирена. URL: https://irena.vetrf.ru/irena/operatorui?_action=clearRegListMedicine	не ограничено	Свободный
10.	Публичный реестр системы Гермес. URL: https://vetrf.ru/license/	не ограничено	Свободный
11.	Публичный реестр системы ВетИС.Паспорт. URL: https://accounts.vetrf.ru/pub/userCertList	не ограничено	Свободный
12.	Публичный реестр системы Цербер. URL: https://cerberus.vetrf.ru/cerberus/regionalization/pub	не ограничено	Свободный
13.	Справочник общероссийских классификаторов (ТН ВЭД, ОКУД, ОКТМО, ОКАТО и т.д.)	не ограничено	Свободный

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Видеофильм	Меркурий.mp4 (Россельхознадзор)	25 мин.
2	Видеофильм	Аргус.mp4 (Россельхознадзор)	17 мин
3	Видеофильм	Веста.mp4 (Россельхознадзор)	14 мин
4	Презентация	ВЕТИС – государственная информационная система в области ветеринарии	30 слайдов

5	Презентация	Порядок осуществления ветеринарного контроля пунктах пропуска через таможенную границу ЕАЭС	15 слайдов
6	Презентация	Приказ ФТС России от 25.02.2011 №396	14 с.
7	Документ	Постановление Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 №477 «Об утверждении Правил делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»	10 с.
8	Документ	ГОСТ Р 7.0.97-2016 Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов [Текст]. – Взамен ГОСТ Р 6.30-2003; введ. впервые. – М: СтандартИнформ, 2016. – 38 с.	19 с.

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
НК-231, компьютерный класс	Аудитория для ЛПЗ, дипломного и курсового проектирования	ноутбук (для преподавателя); проектор стационарный, экран настенный; персональные компьютеры для студентов (монитор, системный блок, мышь, клавиатура) в количестве 14 шт.; маршрутизатор на 16 портов; выход в Интернет и подключение ЭИОС вуза.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Исходные данные по дисциплине: количество кредитов – 5, лекций – 10 часов, практических занятий – 40 часов, самостоятельная работа – 130 часов, всего 180 часов.

Таблица 8. Балльная структура оценки

№ п/п	Формы контроля:	Кол-во баллов
1.	Посещение практических занятий, лекций	15
2.	Текущий внутри семестровый опрос: оценка «5» – 5 баллов, оценка «4» – 4 балла, оценки «3» – 3 балла, оценка «2» – 0 баллов	15
3.	Разработка углового бланка письма организации в соответствии с требованиями требований ГОСТ Р 7.0.97-2025	10
4.	Контрольная работа по терминологии по теме «Особенности организации документооборота в федеральных органах исполнительной власти и подведомственных организациях)	10
5.	Создание списка использованной литературы и источников в соответствии с требованиями ГОСТ ГОСТ Р 7.0.5–2008	10
6.	Работа с общероссийскими классификаторами (ОКУД, ТН ВЭД, ОКТМО)	5

№ п/п	Формы контроля:	Кол-во баллов
7.	Создание отчета 4Вет по Лабораторно-диагностическим исследованиям	5
8.	Построение диаграммы на основе данных отчета 4Вет	5
9.	Работа с нормативными документами: - Приказ Минсельхоза России от 27.12.2016 №589: основания для оформления ВСД, срок оформления ВСД, срок действия ВСД, случаи, когда оформление ВСД не требуется; - Приказ Минсельхоза России от 14.12.2015 №634: условия назначения лабораторных исследований при оформлении ВСД на продукцию животного происхождения.	10
10.	Формирование для хозяйствующего субъекта перечня документов, необходимых для его регистрации в системе ВетИС; Характеристика продукции, на которую оформляют ВСД по приказу Минсельхоза России от 18.12.2015 № 646	10
11.	Определение перечня разделов и товарных групп подконтрольной продукции, на которую могут оформлять ВСД аттестованные специалисты в соответствии с приказом Минсельхоза России от 15.04.2019 №194	10
12.	Работа с сайтом Россельхознадзора (Ветис.Паспор: Публичный реестр аттестованных специалистов; Гермес: лицензирование производства препаратов для животных; Цербер: публичный реестр «Регионализация»)	10
13.	Оформление экспорта подконтрольной продукции (отбор зарубежного предприятия на сайте Россельхознадзора, оформление разрешения в Аргус.ВУ, регистрация фактической информации о грузе при его прохождении через пункт пропуска в Аргус.ПВКП, регистрация данных о результатах досмотра и оформление первого ВСД российского образца в Меркурий.СВХ)	15
14.	Работа в подсистеме Меркурий.ГВЭ (регистрация животных; оформление уоя, производства и переработки подконтрольной продукции; оформление транспортных, возвратных и производственных ВСД, справки о ветеринарно-санитарном благополучии на молочных фермах поставщиков; оформление актов отбора проб, результатов ВСЭ и лабораторных исследований на подконтрольную продукцию)	50
	Всего:	180

Положительная оценка выставляется обучающемуся, если им в течение семестра набрано **более 90 баллов**.

Величина Кредита	Оценка	Неуд.		Удовлетворительно		Хорошо	Отлично	
	Оценка ECTS	F	FX	E	D	C	B	A
	Сумма баллов	2 (до 0,337)	2+ (до 0,5)	3 (до 0,583)	3+ (до 0,667)	4 (до 0,833)	5 (до 0,917)	5+ (до 1,0)
5	180	Менее 61	61-90	91-105	106-120	121-150	151-165	166-180

От обучающегося требуется посещение лекции и практических занятий, выполнение заданий преподавателя. Особо ценится активная работа на занятиях (способность четко и ёмко формулировать свои мысли, умение легко

ориентироваться в компьютерных технологиях), а также качество подготовки и выполнения творческих заданий, а также сроки их представления.

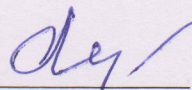
7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО
Университет биотехнологий, протокол от «25» 12 2025 № 8

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «14» 01 2026 № 8

Заведующий кафедрой

(должность)



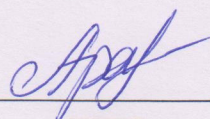
подпись

Леденева О.Ю.

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

Аракян А.А.

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университет биотехнологий,
протокол от « » №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Университет биотехнологий,
протокол
от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО