

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»



Ректор

Е.В. Рудой

«25» 12 2025 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре защиты растений

СМК ПСП 106-01-2026

ПРИНЯТО

Учебно-методическим советом
института фундаментальных и
прикладных агробиотехнологий

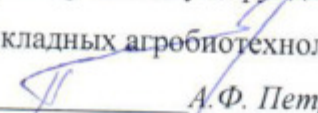
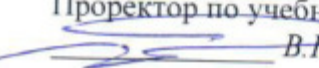
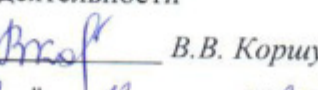
Протокол № 2

от «25» 12 2025 г.

Экз. № 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 2 из 11
Положение о кафедре защиты растений	Версия 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Разработал Директор института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий  <u>А.Ф. Петров</u> " <u>22</u> " <u>12</u> 20<u>25</u> г. И.о. заведующего кафедрой защиты растений  <u>О.Н. Гербер</u> " <u>22</u> " <u>12</u> 20<u>25</u> г.	Согласовано Проректор по учебной работе  <u>В.Н. Бабин</u> Проректор по качеству образовательной деятельности  <u>И.В. Наумкин</u> Начальник юридического отдела  <u>Ю.С. Петровская</u>
Проверил Начальник отдела по качеству образователь- ной деятельности  <u>В.В. Коршунова</u> " <u>22</u> " <u>12</u> 20<u>25</u> г.	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 3 из 11
Положение о кафедре защиты растений	Версия 1

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 № 273-ФЗ, Трудового кодекса РФ от 30.12.2001 №197-ФЗ, Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий» (далее Университет биотехнологий; Университет), Правила внутреннего трудового распорядка федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий», Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденное приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 23 июля 2015 г. №749, Номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства РФ от 08 августа 2013 г. №678, Профессиональный стандарт «Педагог профессионального образования, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 г. №608н.

1.2 Кафедра защиты растений является выпускающей кафедрой по направлению подготовки 35.03.04 Агрономия (уровень бакалавриат) и направлению подготовки 35.04.04 Агрономия (уровень магистратура), а так же осуществляет преподавание ряда дисциплин по учебным планам направлений подготовки 35.03.01 Лесное дело (уровень бакалавриат), 35.03.10 Ландшафтная архитектура (уровень бакалавриат).

1.3 Осуществляет подготовку, выпуск специалистов и подбор кадров по конкретной специальности с учетом специализации или направлению с учетом профиля, магистерской программы, а также имеют максимальный вес трудоемкости в профессиональных циклах дисциплин (ОПД, СД, ДС, ДН, ПРОФ) учебного плана.

1.4 Работа кафедры осуществляется в соответствии с Решением Совета университета и Совета института, документами системы менеджмента качества, в том числе настоящим Положением, а также планами работы на учебный год, охватывающими учебную, научную, воспитательную, учебно-методическую и другую и другие виды работ (Методическая инструкция).

1.5 Содержание, организация и методика выполнения всех видов работ отражаются в документации, которую кафедра ведет в соответствии с принятой в университете номенклатурой дел. Материалами дел постоянного хранения один раз в год сдаются кафедрой в архив университета.

2 Руководство кафедрой

2.1 Кафедрой руководит заведующий, прошедший на конкурсной основе выборы на Ученом совете университета тайным голосованием на срок до пяти лет (после 65 лет, не более чем на 1 срок), из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученую степень и ученое звание стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее 5 лет. Избранным считается кандидат, получивший наибольшее число голосов, но не менее 50% плюс один голос от числа участвующих в голосовании, при кворуме 2/3 от списочного состава совета. Избранный заведующий кафедрой утверждается в должности приказом ректора.

2.2 Заведующий кафедрой осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности кафедры и несет полную ответственность за результат ее работы.

2.3 Для ведения текущей исполнительской деятельности на одного из сотрудников кафедры по представлению заведующего кафедрой и приказа ректора возлагаются обязанности

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 4 из 11
Положение о кафедре защиты растений	Версия 1

заместителя заведующего кафедрой, выполняющего функции заведующего в случае отсутствия последнего.

2.4 Заведующему кафедрой и его заместителю приказом ректора устанавливается доплата к должностному окладу в размере, предусмотренным трудовым законодательством.

2.5 Кафедра подчиняется в установленном порядке декану факультета (директору института) и ректору. Общее руководство кафедрами факультета (института) осуществляет выборный представительный орган – Совет факультета (института).

2.6 Общенаучные и специальные кафедры могут входить в состав факультета (института) и работать под руководством декана (директора), либо быть общеуниверситетскими и работать под общим руководством проректора по направлению.

3 Структура и кадровый состав

3.1 Структуру и штат кафедры, а также изменения к ним утверждает ректор.

3.2 К работникам кафедры относятся: научно-педагогические работники (профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты, аспиранты, научные сотрудники), учебно-вспомогательный персонал.

3.3 Кафедра создается при наличии не менее 10 000 часов учебной нагрузки. Доля преподавателей, имеющих ученую степень и (или) ученое звание должно быть не менее, определенного Федеральными образовательными стандартами, но не менее 65%. В случаях особой важности и специфики учебной и научной работы при открытии новой специальности или направления подготовки в порядке исключения, кафедра может быть организована и при меньшем числе работников. В ряде случаев, когда отсутствует практика присуждения ученых степеней и званий по отдельным научным специальностям, и учебная нагрузка состоит только из практических занятий, количество ППС, имеющих учебные степени и звания (кафедры физического воспитания, иностранных языков и др.), может быть ниже требуемых нормативов, но не менее 1/3.

На кафедре должно быть не более 25-30% внешних совместителей, включая преподавателей с почасовой оплатой труда. **В особых случаях, по отдельному решению Ученого совета Университета биотехнологий, количество внешних совместителей и почасовиков может быть больше, но не выше 40%.**

3.4 Трудовые отношения научно-педагогических работников кафедры и администрации университета регулируются трудовым договором. Профессорско-преподавательские должности замещаются по трудовому договору сроком до пяти лет.

3.5 Условия трудового договора могут быть изменены или дополнены по соглашению сторон, что оформляется дополнительным соглашением, являющимся неотъемлемой частью трудового договора.

3.6 Учебная нагрузка для научно-педагогического состава устанавливается ректором в зависимости от их квалификации и профиля кафедры и не может превышать 900 часов в учебном году.

3.7 Содержание и регламентацию работы научно-педагогического состава кафедры определяют должностные инструкции, трудовые договоры, индивидуальные планы работы преподавателя, утвержденные расписание учебных занятий и экзаменов, графики учебного процесса.

3.8 Кафедра имеет учебные и научные лаборатории, методические кабинеты и другие подразделения, обеспечивающие учебный процесс и научно-исследовательскую деятельность.

3.9 Кафедра может иметь филиалы на других предприятиях, размещающихся на их территориях и использующих их материально-техническую базу. В филиале кафедры работают штатные преподаватели и сотрудники, а также ведущие специалисты предприятия или организации, привлекаемые к работе по совместительству.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 5 из 11
Положение о кафедре защиты растений	Версия 1

4 Основные функции кафедры

4.1 Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего образования и квалификации в определенной области профессиональной деятельности.

4.2 Удовлетворение потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием определенного профиля и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

4.3 Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований и иных научно-технических, опытно-конструкторских работ по профилю кафедры и работ по проблемам высшего образования.

4.4 Подготовка и повышение квалификации специалистов и руководящих работников.

4.5 Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

5 Основные задачи кафедры

5.1. Кафедра реализует учебный процесс по закрепленным за кафедрой дисциплинам в соответствии с утвержденными учебным планом, графиком учебного процесса и программами дисциплин на высоком научном, методическом и организационном уровне с использованием современного мультимедийных средств по всем формам обучения (очной, очно-заочной, заочной).

5.2. Кафедра осуществляет комплексное обеспечение, включающее подготовку учебников, учебных пособий, рабочих программ учебных дисциплин, конспектов лекций, учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание различных методических приемов, эффективное использование имеющейся современной учебной техники и лабораторного оборудования.

5.3 Кафедра организует постоянный контроль за качеством преподавания и освоением всех закрепленных учебных дисциплин. На заседаниях кафедры анализируются результаты промежуточной и итоговой аттестации студентов, достаточность количества текущих форм контроля знаний по дисциплинам и их соответствие образовательным стандартам, уровень требований при проведении текущего и промежуточного контроля.

5.4. Преподаватели кафедры осуществляют планирование и руководство самостоятельной работой студентов. Для организации помощи студентам в самостоятельном освоении теоретического материала, выполнении курсовых работ (проектов) проводятся консультации. График консультаций формируется на первой неделе учебных занятий каждого семестра, утверждается заведующим кафедрой и доводится до сведения студентов.

5.5. Кафедра проводит научные работы, соответствующие ее профилю; научно-исследовательские работы в области теории и методики высшего образования; привлекает к научно-исследовательской работе студентов и аспирантов; оказывает предприятиям, организациям и учреждениям консультационные услуги; участвует в обсуждении и экспертизе законченных научно-исследовательских работ; выносит заключения об их научной и практической значимости, а также дает рекомендации по их внедрению в практику и опубликованию.

5.6. Кафедра организует и осуществляет подготовку и повышение квалификации научно-педагогических кадров; ходатайствует о представлении научно-педагогических работников к присвоению ученых званий профессора, доцента, старшего научного сотрудника и других ученых и почетных званий; изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей; оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

5.7. Кафедра проводит работу по развитию, модернизации и укреплению материально-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 6 из 11
Положение о кафедре защиты растений	Версия 1

технической базы кафедры, включая, в первую очередь, постоянное совершенствование учебно-лабораторного оборудования, оснащения кафедры современными средствами вычислительной техники и их широкое внедрение в учебный процесс.

5.8 Кафедра осуществляет воспитательную работу среди студентов, в том числе через действующую в Университете систему кураторства, взаимодействуя со студенческими общественными организациями, студенческим научным обществом, участвуя в мероприятиях, предусмотренных ежегодными планами учебно-воспитательной и внеаудиторной работы со студентами Университета.

5.9 Кафедра принимает участие в системе непрерывного обучения, включая различные формы довузовской, вузовской и послевузовской подготовки: подготовительные курсы, специализированные классы и др. Кафедра может реализовывать образовательные программы дополнительного образования при наличии у Университета соответствующих лицензий. Участвует в организации и проведении приема на первый курс Университета, проводит работу по профессиональной ориентации молодежи.

5.10. Заведующий выпускающей кафедрой, как правило, является руководителем ОПП или магистерской программы, в связи с чем, выпускающие кафедры кроме общих задач, решаемых всеми кафедрами университета, выполняют совместно с деканатом (дирекцией) ряд специальных функций по профилю своей специальности или направления:

- при подготовки новых специальностей, направлений принимают активное участие в подготовке обоснования с приложением документов для лицензирования заявляемых образовательных программ;

- разрабатывают проекты учебных планов по специальности или направлению подготовки и графики учебного процесса, обеспечивают их соответствие требованиям образовательных стандартов;

- несут ответственность за организацию и проведение производственной и преддипломной практики студентов: постоянно осуществляют связь с предприятиями, организациями и учреждениями-заказчиками специалистов, заключают с ними договор о прохождении практик студентами;

- организуют подготовку студентов к государственной итоговой аттестации: разрабатывают методическое обеспечение работы государственной аттестационной и экзаменационной комиссий, формируют состав ГАК И ГЭК; формируют направленность и темы выпускных квалификационных (дипломных) работ, обеспечивают их соответствие отраслевой направленности; рассматривают на заседании кафедры отчёты председателей ГАК и готовят рекомендации по совершенствованию подготовки специалистов, бакалавров, магистров;

- анализируют данные о трудоустройстве своих выпускников, поддерживают с ними постоянные связи, изучает рынок трудовых ресурсов по специальности и направлению, по которым осуществляют подготовку специалистов, проводят во взаимодействие с центром карьеры Университета деятельность, направленную на трудоустройство выпускников очной формы обучения, оказывают содействие заключению индивидуальных трехсторонних договоров студентов с Университетом и предприятиями, учреждениями и организациями.

6 Права

Кафедра имеет право:

6.1 Пользоваться помещениями и оборудованием, закрепленными за кафедрой для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами, для проведения научных исследований по плану кафедры и консультаций аспирантов;

6.2 Приобретать в пределах выделенных лимитов материалы, оборудование, методические пособия, необходимые для учебного процесса и НИР;

6.3 Устанавливать перечень наименований дисциплин по выбору и количество часов на их изучение в рамках требований образовательного стандарта;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 7 из 11
Положение о кафедре защиты растений	Версия 1

6.4 Издавать учебно-методическую литературу по профилю деятельности за счет выделенных на это средств;

6.5 Координировать заключение договоров со сторонними организациями и частными лицами на выполнение дополнительных образовательных услуг и проведение НИР;

6.6 Направлять своих сотрудников на международные и национальные конференции, совещания и семинары по повышению квалификации в пределах выделенных лимитов на расходы;

6.7 Представлять университет в других организациях в рамках своей компетенции, участвовать в научно-технических обществах, семинарах, конференциях, симпозиумах от имени университета;

6.8 Оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх основной образовательной деятельности по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями и физическими лицами, в том числе студентам, обучающимся по стандартным программам в соответствии с Положением о дополнительных платных образовательных услугах, действующим в университете;

6.9 Давать возможность сотрудникам кафедры выполнять работу по совместительству без ущерба для качества основной деятельности.

7 Ответственность

Кафедра несет ответственность за:

7.1 Качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач и функций;

7.2 Выполнение плана работы по всем направлениям деятельности;

7.3 Качество подготовки аттестованных студентов, уровень знаний которых должен соответствовать требованиям ФГОС, а также за своевременное выявление и предотвращение массового отчисления студентов за академическую неуспеваемость по дисциплинам кафедры;

7.4 Обеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре на праве оперативного управления оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности;

7.5 Соблюдение и исполнение Правил внутреннего трудового распорядка и других нормативных документов Университета.

8 Взаимоотношения

8.1 Кафедра принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, приказы и распоряжения по университету, факультету (институту).

8.2 Кафедра принимает к исполнению решения Ученого совета университета, Совета по качеству, Совета факультета (института).

8.3 Кафедра взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и административными подразделениями в соответствии со структурой университета, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации, Уставом и Коллективным договором университета.

9 Контроль и проверка деятельности кафедры

9.1 Работа каждой кафедры осуществляется в соответствии с планами (на учебный год), охватывающими все аспекты ее деятельности. Анализ деятельности кафедры должен представлять информацию по следующим видам: учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной и др.

9.2 Контроль за деятельностью кафедры осуществляют декан факультета или проректор, который в соответствии с приказом университета руководит и координирует работу данной ка-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 8 из 11
Положение о кафедре защиты растений	Версия 1

федры. Заслушивание и обсуждение отчетов кафедры о выполнении планов производится на заседаниях Совета факультета (института) или у проректоров по направлениям деятельности университета.

9.3 Контроль и проверка деятельности кафедры осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

10 Показатели оценки работы кафедры

10.1 Система показателей оценки деятельности кафедр максимально соответствует системе показателей аккредитации учебных заведений.

10.2 Методика количественной оценки деятельности кафедр отражены в положении «О показателях эффективности деятельности работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу» ФГБОУ ВО Университет биотехнологий.

10.3 Перечень показателей разработан с учетом имеющегося в университете опыта мониторинга работы кафедр, одобрен Ученым советом университета и утвержден ректоратом.

10.4 Для кафедр, занявших лидирующие позиции, предусмотрено моральное и материальное поощрение.

11 Организационное и финансово-хозяйственное обеспечение деятельности кафедры

11.1 Деятельность кафедры финансируется из средств вуза, образуемых из бюджетных ассигнований и внебюджетных источников.

11.2 Имущество, переданное университетом кафедре, находится на кафедре в оперативном управлении и состоит на балансе университета.

11.3 За кафедрой в целях обеспечения образовательной деятельности закрепляются помещения, компьютеры, сетевое оборудование и оргтехника, средства связи и телекоммуникации.

12 Реорганизация и ликвидация кафедры

12.1 Кафедра может быть реорганизована, переименована или упразднена приказом ректора на основании решения Ученого Совета университета в соответствии с Уставом вуза.

12.2 При реорганизации кафедры имеющиеся на кафедре документы по основной деятельности должны быть своевременно переданы на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив университета.

13 Порядок утверждения и изменения настоящего Положения

13.1 Настоящее Положение рассматривается на заседании Ученого совета и утверждается ректором университета.

13.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Ученом совете университета и утверждаются ректором.

Подпись разработчика

Директор института фундаментальных
и прикладных агробиотехнологий
(Должность, ФИО)

А.Ф. Петров / 
(подпись)

Подпись разработчика

И.о. заведующего кафедрой защиты растений
(Должность, ФИО)

О.Н. Гербер 
(подпись)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПСП 106-01-2026
СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИНЖЕНЕРИИ И БИОТЕХНОЛОГИЙ	стр. 9 из 11
Положение о кафедре защиты растений	<i>Версия 1</i>

ЛИСТ РАССЫЛКИ

[illegible]

Подпись лица, производшего рассылку _____ / _____ /
(Должность, ФИО) (подпись)

Дата рассылки « » 20 г.

