# ПАМЯТКА ДЛЯ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА

- При распределении на практику убедиться, что деятельность профильной организации, согласно ОКВЭД, соответствует профилю направления подготовки;
- Договор о практической подготовке должен быть заключен **за 1 месяц до начала практики** в двух экземплярах и сдан для регистрации в Центр карьеры Д-108;
- Ссылка на договор и образец заполнения: https://нгау.рф/department/practice_placement/organizaciya-praktik/
- Знать руководителя практики от профильной организации, вести с ним переписку о ходе практики.

**Обеспечить необходимыми документами при направлении на практику обучающегося**

1. Справка об обучении в университете;
2. Медицинская комиссия;
3. Направление на прохождение практики;
4. Индивидуальное задание заполненное и подписанное;
5. Совместный график заполненный и подписанный;
6. Дневник;
7. Аттестационный лист.

**Убедиться в первый день практики обучающегося в присутствии на месте прохождения практики**

- в наличии приказа о принятии на практику и назначении руководителя практики от профильной организации;
- в проведении инструктажа по технике безопасности.