

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Инженерный институт

«Утверждаю»

Руководитель практики
от профильной организации

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

Преддипломная практика
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

ДНЕВНИК
прохождения производственной практики
(8 семестр)

Выполнил студент

(Фамилия И.О.)

Группа 3406

Отчет принят

«__»_____ 20__ г.

Оценка _____

_____/_____
(подпись, Фамилия И.О. преподавателя)

Новосибирск 2025

Направление на преддипломную практику

Студент _____, группа 3406,
(Фамилия И.О.)

обучающийся по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональ-
ное обучение (по отраслям) профилю Сельское хозяйство: техниче-
ские системы в агробизнесе согласно приказу по ФГБОУ ВО Новоси-
бирский ГАУ от «18» февраля 2025 г. № 368-с направляется для
прохождения производственной практики в организацию _____

(наименование профильной организации)

Срок прохождения практики с 4 марта 2025 г. по 15 мая 2025 г.

Директор Инженерного
института, д.т.н., доцент _____ Ю.А. Гуськов

Отметка о прибытии в пункт назначения

Приступил к прохождению практики 04.03.2025 г.

Закончил практику 15.05.2025 г.

Руководитель профильной организации

(подпись)

(Фамилия И.О.)

М.П.

ПРОГРАММА И ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

_____ группы 3406,
(Ф.И.О. студента)

направленного на производственную практику по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) в организацию

(наименование профильной организации, юридический адрес)

в объеме 540 часов с 4 марта 2025 г. по 15 мая 2025 г.

Совместный рабочий график проведения практики

№ п/п	Мероприятие (краткое описание)	График выполнения	Дата
1.	Прохождение инструктажа по техники безопасности	1 день	
2.	Знакомство с учебно-материальной базой учебного заведения, изучение основных документов, определяющих работу профессионального учебного заведения	1-2 неделя	
3.	Участие в подготовке и проведении учебных занятий, отдельных форм воспитательной работы	1-10 неделя	
4.	Помощь преподавателю в разработке программного и учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин, практик	1-10 неделя	
5.	Выполнение индивидуального задания по ВКР	1-10 неделя	
6.	Анализ и обсуждение результатов практики с руководителем от профильной организации	10 неделя	
7.	Оформление отчета	10 неделя	

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ

_____/_____
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации:

_____/_____
(подпись)

Практикант

(подпись студента)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ

Тип производственной практики: Преддипломная практика

Семестр: 8

_____ группы 3406,
(Фамилия И.О. студента)

обучающегося по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) в организации _____

_____ (наименование профильной организации)

в объеме 540 часов с 4 марта 2025 г. по 15 мая 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Руководитель практики от профильной организации:

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Практикант

(подпись студента)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Дата	Подробное описание выполненной работы

Дата	Подробное описание выполненной работы

Дата	Подробное описание выполненной работы

Дата	Подробное описание выполненной работы

Руководитель практики от профильной организации:

_____ / _____ /
 (подпись) (Фамилия И.О.)

Практикант

 (подпись студента)

ВЫПИСКА
из приказа № 368-С от 18 февраля 2025 г.
о принятии обучающегося на практику и назначении
руководителя практики от профильной организации

1. Принять обучающегося _____
(Фамилия И.О. студента)
на производственную практику в сроки с 4 марта 2025 г. по 15 мая 2025 г.
на основании договора о практической подготовке № _____ от
_____.

2. Назначить руководителем практики от профильной организации

(ФИО и должность)

Руководитель практики от профильной организации соответствует
требованиям, установленным ст. 331 Трудового кодекса Российской Феде-
рации.

Руководитель профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

МП

ВЫПИСКА
из журнала прохождения вводного инструктажа

Студент: _____
(Фамилия И.О. студента)

вводный инструктаж прошел _____.____.2025 г.

ХАРАКТЕРИСТИКА (ОЦЕНОЧНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ)

на обучающегося _____
(Ф.И.О.)

период прохождения практики с 4 февраля 2025 г. по 3 марта 2025 г.

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
2	Уровень практической подготовки	высокий, удовлетворительный, неудовлетворительный
3	Трудовая дисциплина	высокая, удовлетворительная, неудовлетворительная
4	Качество выполняемых работ	высокое, удовлетворительное, неудовлетворительное

Практикант овладел: _____

_____.

Индивидуальное задание выполнено: *в полном объеме, неполном объеме, не выполнено.*

(нужное подчеркнуть)

Замечания и пожелания в адрес обучающегося _____

_____.

Руководитель профильной организации _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Дата ____ . ____ . 202__ г.

МП

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Тип производственной практики: Преддипломная практика

Семестр: 8

(Фамилия И.О. студента)

группы 3406,

проходившего(ей) производственную практику по направлению подготовки 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям) в организации _____

(наименование организации)

в объеме 540 часов с 4 марта 2025 г. по 15 мая 2025 г.

Оценка сформированности профессиональных компетенций (ПК)

Наименование компетенций	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Уровень сформированности компетенций
Способен разрабатывать, обновлять программное и учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик и планировать занятия (ПКО-2)	Умеет: разрабатывать программную документацию по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; разрабатывать учебно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик; планировать занятия по преподаваемым учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам; анализировать проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся, вносить коррективы в рабочую программу, план изучения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), образовательные технологии, задания для самостоятельной работы, собственную профессиональную деятельность	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
	Владеет: методикой работы с учебно-программной документацией; методами анализа учебно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень

*Нужное подчеркнуть

Заключение: аттестуемый(ая) _____ профессиональными компетенциями.
овладел (а) / не овладел (а)

Руководитель практики от профильной организации:

_____/_____
(подпись) (Фамилия И.О.)

Дата ____ . ____ . 2025 г.

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Инженерный институт

РЕЦЕНЗИЯ (ОТЗЫВ)
на дневник и отчет по производственной практике

Рецензент _____
(Ф.И.О.)

Кафедра Технологий обучения, педагогики и психологии

Тип производственной практики: Преддипломная практика

Семестр: 8

Студент _____ группы 3406,
(Фамилия И.О.)

Место прохождения практики _____
(наименование организации)

Дата поступления отчета (дневника) на рецензию ____ . ____ . 202__ г.

Замечания к оформлению и содержанию

Дата ____ . ____ . 202__ г. Подпись рецензента _____

Отчет (дневник) допущен к защите ____ . ____ . 202__ г.

Отчет (дневник) защищен с оценкой _____

Дата ____ . ____ . 202__ г. Подпись рецензента _____