

**ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра иностранных языков**

Рег. № ПЧ.03-03Н
«05» 10 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана факультета экономики и
управления
Волосский А.А.



**ФГОС 2017 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.03 Иностранный язык (немецкий)

Шифр и наименование дисциплины

09.03.03 Прикладная информатика

Код и наименование направления подготовки

Прикладная информатика

Направленность (профиль)

Курс: 1

Семестр: 1,2

Факультет экономики
и управления

очная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	9/324			1,2
В том числе,				
Контактная работа	122			1,2
Занятия лекционного типа	4			
Занятия семинарского типа	118			
Самостоятельная работа, всего	202			
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К2			1,2
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э2			1,2

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922.

Программу разработал(и):
Зав. каф. ин.яз.


_____ подписи

Коротких Е.Г.

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык (немецкий)» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (УК-4, УК-6, ОПК-9):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	ИУК-4.1. Читает и понимает со словарем литературу на иностранном языке.	<p>Знать: лексический минимум в объеме 2000 учебных лексических единиц общего характера; грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера.</p> <p>Уметь: правильно и последовательно выполнять процедуру перевода текста общекультурной и публицистической направленности.</p> <p>Владеть: навыками перевода текстов общекультурной и публицистической направленности.</p>
	ИУК-4.2. Осуществляет выполнение с предварительной подготовкой сообщений на иностранном языке общекультурной и профессиональной тематики.	<p>Знать: нормы, правила, закономерности профессионального общения, особенности коммуникативно-речевого взаимодействия, традиции и специфику межкультурной коммуникации.</p> <p>Уметь: использовать полученную из иноязычных источников информацию в различных формах письменной и речевой профессиональной коммуникации.</p> <p>Владеть: базовыми навыками презентационного выступления.</p>
	ИУК-4.3. Демонстрирует умение выполнять перевод текстов профессиональной тематики.	<p>Знать: лексический минимум в объеме 2000 учебных лексических единиц терминологического характера; грамматические явления, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; специфику профессионального перевода, приёмы и методы переводческих трансформаций при работе с текстами профессиональной направленности.</p> <p>Уметь: правильно и последовательно выполнять процедуру перевода текста профессиональной направленности.</p> <p>Владеть: навыками перевода текстов профессиональной направленности.</p>

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИУК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и реализации поставленных целей.	<p>Знать: методы управления временем при выполнении конкретных задач и реализации поставленных целей.</p> <p>Уметь: использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и реализации поставленных целей.</p> <p>Владеть: методами управления временем при выполнении конкретных задач и реализации поставленных целей.</p>
	ИУК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.	<p>Знать: приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p> <p>Уметь: определять приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p> <p>Владеть: навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.</p>
	ИУК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.	<p>Знать: требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p> <p>Уметь: оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p> <p>Владеть: навыками оценки требований рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста.</p>
	ИУК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию проф. развития.	<p>Знать: принципы построения профессиональной карьеры и стратегии профессионального развития.</p> <p>Уметь: строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития.</p> <p>Владеть: навыками построения профессиональной карьеры и стратегии профессионального развития.</p>
ОПК-9. Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.	ИОПК-9.1. Обладает знаниями в области реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.	<p>Знать: принципы реализации профессиональных коммуникаций, в том числе на иностранном языке, с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.</p> <p>Уметь: принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций, в том числе на иностранном языке, с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.</p> <p>Владеть: принципами реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.</p>

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.03 Иностранный язык (немецкий) относится к обязательной части.

Данная дисциплина является основой для последующего изучения дисциплин: «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Деловые коммуникации и управление конфликтами», «Деловое и межличностное общение».

3. Содержание дисциплин (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2:

Таблица 2. Очная форма

Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
	Лекции (Л)	Вид занятия (ЛПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6
Семестр № 1					
Тема 1. Begrüßung	0,5	8	9	17	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 2. Freunde treffen	0,5	8	10	18	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 3. Berufe	0,5	8	9	17	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 4. Kein Problem	0,5	8	10	18	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 5. Wo wohnen Sie?	0,5	8	10	18	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 6. Sprechen Sie Deutsch?	0,5	6	10	16	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 7. Machen wir uns bekannt	0,5	6	9	15	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 8. Deine Lebensweise	0,5	8	10	18	УК-4, УК-6, ОПК-9
Контрольная работа			12	12	УК-4, УК-6, ОПК-9
Подготовка к экзамену			27	27	УК-4, УК-6, ОПК-9
Итого	4	60	116	180	
Семестр № 2					
Тема 9. Was hat man weiter gemacht?		8	6	14	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 10. Der Marketplatz		8	6	14	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 11. Was willst du machen?		8	6	14	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 12. Orte und Sachen		8	6	14	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 13. Unsere schöne Welt!		6	6	12	УК-4, УК-6, ОПК-9

Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
	Лекции (Л)	Вид занятия (ЛПЗ)	Самостоятель- ная работа (СР)	Всего по теме	
Тема 14. Sei glücklich!		6	6	12	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 15. Erzählungen		6	5	11	УК-4, УК-6, ОПК-9
Тема 16. Reise		8	6	14	УК-4, УК-6, ОПК-9
Контрольная работа			12	12	УК-4, УК-6, ОПК-9
Подготовка к экзамену			27	27	УК-4, УК-6, ОПК-9
Итого		58	86	144	
Всего	4	118	202	324	

Учебная деятельность состоит из лекций лабораторно-практических занятий, самостоятельной работы, контрольных работ.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Семестр 1

Тема 1. Begrüßung	Причастие, виды и способ образования. Partizip I. Indirekte Rede; Interview im Übungsbetrieb über Ausgabenarten
Тема 2. Freunde treffen	Причастие, виды и способ образования. Partizip II als Attribut. Verben lassen und sich lassen; Vorträge „Die Organisationsformen vergleichen“
Тема 3. Berufe	Употребление причастий в предложении Der erweiterte Attribut. Partizip I mit zu
Тема 4. Kein Problem	Распространенное предложение. Der erweiterte Attribut Partizip I mit zu;
Тема 5. Wo wohnen Sie?	Порядок слов в предложении. Работа с тематическим языковым материалом; Stellung von Objekten und Adverbialbestimmungen im Satz
Тема 6. Sprechen Sie Deutsch?	Работа с тематическим языковым материалом /Подбор информации по теме/ Работа с терминологией Konzessive Nebensätze
Тема 7. Machen wir uns bekannt	Настоящее время, употребление глаголов haben, sein. Сильные и слабые глаголы
Тема 8. Deine Lebensweise	Простое прошедшее время. Таблица сильных глаголов. Употребление в тексте и в речевых ситуациях

Семестр2

Тема 9. Unit 9. Was hat man weiter gemacht?	Perfekt. Составное прошедшее время. Выбор вспомогательного глагола
Тема 10. Der Marketplatz	Plusquamperfekt. Образование и употребление в предложениях
Тема 11. Was willst du machen?	Futur. Образование и применение в предложениях
Тема 12. Orte und Sachen	Модальные глаголы. Употребление глаголов können, dürfen, wollen
Тема 13. Unsere schöne Welt!	Модальные глаголы. Употребление глаголов mögen, möchten, müßen
Тема 14. Sei glücklich!	Степени сравнения прилагательных. Исключения. Употребление в речи
Тема 15. Erzählungen	Склонения имен существительных. Падежные вопросы
Тема 16. Reise	Множественное число имен существительных. Особенности склонения

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1 Список основной литературы

✓1. Акиншина, И. Б. Немецкий язык : учебник / И.Б. Акиншина, Л.Н. Мирошниченко. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 247 с. — (Высшее образование: Специалитет). - ISBN 978-5-16-016544-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1959268>

✓2. Васильева, М. М. Немецкий язык для студентов-экономистов : учебник / М.М. Васильева, Н.М. Мирзабекова, Е.М. Сидельникова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 343 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018051. - ISBN 978-5-16-015119-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1356162>

4.2. Список дополнительной литературы

✓1. Васильева, М. М. Практическая грамматика немецкого языка : учебное пособие / М.М. Васильева, М.А. Васильева. — 15-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 255 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5aa7dcf056bac1.36487196. - ISBN 978-5-16-019012-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2053226>

✓2. Виниченко, Л. Г. Немецкий язык для студентов бакалавриата гуманитарных и естественных направлений подготовки неязыковых факультетов университетов : учебник / Южный федеральный университет ; Л. Г. Виниченко, Г. С. Завгородняя. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2017. - 360 А. - ISBN 978-5-9275-2547-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021609>



4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Издания по общественным и гуманитарным наукам "EastViewPublications"	http://dlib.eastview.com/browse/udb/4
2.	Многоязычные словари [Электронный ресурс].	http://www.ets.ru/udict-r.htm ; http://www.ets.ru/abbrdict-r.htm ; http://www.yourdictionary.com/ ; http://wo.rdtype.com/
3.	Сайт Британской энциклопедии.	http://britannica.com/
4.	Сайт лингвострановедческого словаря «Американа».	http://www.americana.ru
5.	Сайт электронного переводчика PROMT.	http://www.translate.ru/rus/
6.	Сайт электронного словаря LINGVO.	http://www.lingvo.ru/lingvo/index.asp
7.	Электронный справочник «Страны мира сегодня».	http://www.sms-tass.ru/

4.4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работы

1. Lehrbuch für basis – und Fachdeutsch: учебное пособие по базовому и профессиональному немецкому языку / Новосиб. гос. аграр. ун-т.; сост.: Н.Д. Полюдова, В.А. Черникова, Л.П. Пилипенко, Л.А. Пузынина – Новосибирск, 2017.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	Microsoft Windows 8, 10	Microsoft
2.	Microsoft Office Prof	Microsoft
3.	Браузер Mozilla Firefox	Mozilla Public License

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Плакат	Временные формы глагола	1 шт.
2.	Плакат	Степени сравнения прилагательных	1 шт.
3.	Плакат	Список неправильных глаголов	1 шт.
4.	Карта	Политическая карта страны изучаемого языка	1 шт.
5.	Стенд	Политическое устройство страны изучаемого языка	1 шт.
6.	Стенд	Основные достопримечательности страны изучаемого языка	1 шт.
7.	Электронное обеспечение	Презентация Wesen und Aufgaben der Wirtschaft	517 кб
8.	Электронное обеспечение	Презентация Wirtschaftswissenschaften	556 кб
9.	Электронное обеспечение	Презентация Marktwirtschaft	810 кб
10.	Электронное обеспечение	Презентация Markt-Preist und Preisbildung	827 кб
11.	Электронное обеспечение	Презентация Geld-Wahrung- Währungsstorungen	643 кб
12.	Электронное обеспечение	Презентация Ein Ausblick auf die Entwicklung der Weltwirtschaft	1122 кб
13.	Видео курс	Extra (Учебник, Сборник скриптов диалогов, 20 видео эпизодов, упражнения)	10 часов видео

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-004	Лекционная аудитория: учебная аудитория для занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций.	Компьютер - 1 шт.; проектор BenQ MS616ST; экран проекционный 213x213; усилитель микрофона Audio Force M8; акустическая система - Quest MS 801W - 4 шт.; стационарный микрофон (на "гусиной шее"), микрофон с проводом; веб-камера с микрофоном; интерактивная доска 77" SMARTBORD 680; программное обеспечение (7-Zip 19.00 (x64), Adobe Acrobat Reader DC-Russian, AIMP, doPDF 7.3 printer, Excel, Master PDF Editor 3.6, Microsoft Edge); доска маркерная; доска ученическая, кафедра, тумба под аппаратуру; мебель учебная.

Вс-104	Учебная аудитория: аудитория для занятий семинарского типа, самостоятельной работы, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Ноутбук; проектор; доска ученическая; мебель учебная; наглядные пособия (комплект); аудиодиски
Вс-210	Компьютерный класс: учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Компьютер – 12 шт.; колонки акустические; проектор; доска маркерная; мебель учебная.
НК-336	Кабинет иностранных языков: учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.	Ноутбук; проектор; доска магнитная; мебель учебная; наглядные пособия.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен (1,2 семестр).

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом
ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» 09 2022 № 4

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от «09» 09 2022 № 5

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

Е.Г. Коротких

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

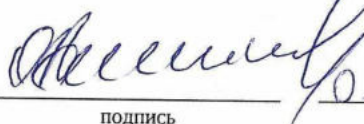
Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от «25» 05 2023 № 5

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): 4

нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы):

нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО