

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Агрономический факультет

УТВЕРЖДАЮ

Агрономический факультет
переименован в Институт фундаментальных
и прикладных агробиотехнологий в соответствии
с приказом ректора ФГБОУ ВО
Новосибирский ГАУ от 28.04.2021г. №174-О

декан агрономического факультета

Петров А.Ф.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

научно-исследовательская работа

Уровень профессионального образования – бакалавриат



Направление подготовки-35.03.01 Лесное дело

Новосибирск 2022

Лист согласований

Программа производственной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 № 706.

Разработчики:

 зав. кафедрой лесного хозяйства, канд.с.-х. наук О.В. Паркина
 ст. преподаватель каф. лесного хозяйства, к.с.-х. н. О.Е. Якубенко

Программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры протокол от «30» сентября 2022 г. № 4

Заведующая кафедрой
(должность)


подпись

Паркина О.В.
ФИО

Программа одобрена учебно-методическим советом агрономического факультета от «30» сентября 2022 г. № 2.

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)
(должность)


подпись

Пальчикова Е.В.
ФИО

Содержание

1. Цель и задачи практики (научно-исследовательской работы)	4
2. Вид, способ и формы проведения практики (научно-исследовательской работы).....	5
3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики (научно-исследовательской работы).....	6
4. Место производственной практики (научно-исследовательской работы) в структуре ОПОП	7
5. Объем, продолжительность и структура производственной практики (научно-исследовательской работы)	8
6. Порядок аттестации по итогам производственной практики (научно-исследовательской работы)	9
Основная литература	15

Введение

Программа производственной практики подготовлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело (уровень бакалавриата).

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело относится к обязательной части Блока 2 «Практики» основной образовательной программы бакалавриата. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Производственная практика является обязательным разделом учебного плана подготовки бакалавра. Она представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика проводится в профильных организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Лесное хозяйство как отрасль неразрывно связана с получением теоретических знаний и приобретением практических навыков. Полученные знания и навыки позволяют сформировать профессиональные компетенции, которыми должен владеть специалист в области лесных отношений.

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

1. Цель и задачи практики (научно-исследовательской работы)

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной частью образовательной программы (ОПОП). Научно-исследовательская работа (НИР) направлена на увеличение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения.

НИР – это деятельность, имеющая основное научное направление, которое в свою очередь связана с научным поиском, проведением исследований, разработкой проектов и технологий, позволяет расширить имеющиеся знания. Направление НИР обучающихся определяется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы (ВКР).

Цель НИР – формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, овладение умениями и навыками самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами научно-исследовательской работы являются:

- проведение научных исследований по отдельным разделам темы, анализ их результатов и формулировка выводов;
- разработка проектов и технологий в области лесохозяйственных мероприятий с учетом нормативного правового регулирования.

Задание на производственную практику (научно-исследовательскую работу) определяется руководителем ВКР.

2. Вид, способ и формы проведения практики (научно-исследовательской работы)

Вид практики: производственная практика, тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения: стационарная, выездная в соответствии с ФГОС ВО. Стационарная практика проводится на базе кафедр и подразделений университета, либо в профильных организациях, расположенных на территории г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ.

Выездная практика проводится на базе профильных организаций, расположенных вне г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ. Форма проведения производственной практики – дискретно: по видам

практики – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики (научно-исследовательской работы)

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся должен приобрести следующие умения, навыки и сформировать компетенции:

Планируемые результаты прохождения практики обучающимися:

Код	Формулировка компетенции	Планируемые результаты
ОПК-4.	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.	Знать: современные технологии и применять в лесном хозяйстве Уметь: обосновывать и реализовывать современные технологии в лесном хозяйстве Владеть: знаниями современных технологий в лесном хозяйстве
ОПК-5.	Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.	Знать: методики и принципы постановки экспериментальных исследований в профессиональной деятельности Уметь: проводить экспериментальные исследования на основе современных достижений в профессиональной деятельности Владеть: навыками проведения исследовательской работы
ПК-1	Готов проводить испытания новых технологических систем, средств и методов в лесном хозяйстве.	Знать: современные технологические системы, средства и методы в лесном хозяйстве Уметь: проводить испытания новых технологических систем, средств и методов в лесном хозяйстве Владеть: навыками проведения испытания технологических систем, средств и методов в лесном хозяйстве
ПК-2	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности.	Знать: способы решения задач в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности Уметь: находить решения задач в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

		Владеть: навыками решения задач в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности
--	--	--

4. Место производственной практики (научно-исследовательской работы) в структуре ОПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок Б2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело. Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена с учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Место проведения практики: профильные организации или Новосибирский ГАУ. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. В период производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающиеся работают самостоятельно в библиотеке Новосибирского ГАУ, а также с интернет-источниками. Организационно-методическое руководство осуществляет руководитель практики от университета (руководитель ВКР). В обязанности руководителя практики от университета входит:

- разработка индивидуального задания для обучающихся, выполняемого в период производственной практики. Индивидуальное задание составляется для каждого обучающегося с учетом темы ВКР;
- составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики;
- осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям установленных ОПОП;

- оказание методической помощи обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;

- оценивание результатов прохождения производственной практики обучающимися.

Руководитель практики от профильного предприятия (учреждения, организации): составляет совместный рабочий график (план) проведения практики; согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; составляет характеристику о выполнении индивидуального задания в соответствии с требованиями программы практики факультета и заполняет аттестационный лист.

Обучающийся при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) обязан совместно с руководителем ВКР определиться с формой научно-исследовательской работы; соблюдать правила внутреннего трудового распорядка; соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности; оформить отчет по практике по окончании данной практики, представить результат проведенной НИР руководителю не позднее 10 дней со дня окончания практики.

5. Объем, продолжительность и структура производственной практики (научно-исследовательской работы)

Согласно учебного плана по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело, утвержденного ректором университета, производственную практику (научно-исследовательской работы) обучающиеся проходят на очной форме

обучения – на 3 курсе (6 семестр), 216 часов, 6 з.е.), на заочной форме обучения – 4 курс.

6. Порядок аттестации по итогам производственной практики (научно-исследовательской работы)

Перечень документов необходимых для итоговой аттестации по практике:

Дневник практики, подписанный руководителем от кафедры и руководителем практики от учреждения (предприятия), заверенный печатью учреждения (предприятия) (приложение 1).

Отчет о практике, подписанный руководителем от кафедры и руководителем практики от учреждения (предприятия).

Характеристика, подписанная руководителем практики от учреждения (предприятия) и заверенная печатью учреждения (приложение 5). Каждый студент получает индивидуальное задание руководителя практики от университета, закрепленного по приказу (приложение 3).

Индивидуальное задание должно включать определение основных разделов выполнения программы производственной практики с уточнением темы, методики и ключевых вопросов для написания отчета, и предоставления документации отчетности по завершению производственной практики.

Для оформления отчета обучающимся по месту прохождения практики выделяется 1-2 дня. Выполненный и правильно оформленный отчет в подшитом виде представляется обучающимся руководителю ВКР для установления полного соответствия его необходимым требованиям, с возможностью доработки и защиты. Руководитель ВКР проверяет отчеты и назначает дату защиты с учетом учебного графика студентов. Обучающийся, не сдавший отчет по производственной практике (научно-исследовательская

работа) в срок, считается имеющим академическую задолженность. Отчеты по производственной практике (научно-исследовательская работа) хранятся на выпускающей кафедре.

ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ НИР

Дневник заполняется ежедневно по окончании рабочего дня. В дневник записываются основные виды работ, в которых студент принимал участие, сведения, полученные на занятиях с руководителем, во время производственных работ на предприятии с подробным описанием выполненных заданий.

Отчет по производственной практике должен соответствовать указанным требованиям, не допускается копирование текста.

Текст печатается согласно соответствующим требованиям: формат страницы А4, соблюдая следующие размеры полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту 1,25 см. Шрифт – ХО Thames, кегль 14, межстрочный интервал – полуторный.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляется в центре нижней части страницы без точки. Приложения, которые приведены и имеющие собственную нумерацию, допускается не перенумеровать. Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей работы, обозначенные арабскими цифрами и расположенные без абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. Ниже через строчку от заголовка печатается основной текст.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она

упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера. Наименование таблицы, при ее наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Наименование следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в следующем формате: Таблица Номер таблицы – Наименование таблицы. Наименование таблицы приводят с прописной буквы без точки в конце. Если наименование таблицы занимает две строки и более, то его следует записывать через один межстрочный интервал. Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица», ее номер и наименование указывают один раз слева над первой частью таблицы, а над другими частями также слева пишут слова «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы. При делении таблицы на части допускается ее головку или боковик заменять соответственно номерами граф и строк. При этом нумеруют арабскими цифрами графы и (или) строки первой части таблицы.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые, или на следующей странице (по возможности ближе к соответствующим частям текста). На все иллюстрации в работе должны быть даны ссылки. При ссылке необходимо писать слово «рисунок» и его номер, например, «в соответствии с рисунком 2» и т. д.

Иллюстрации при необходимости могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и через тире наименование помещают после пояснительных данных и располагают в центре под рисунком без точки в конце.

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков

плюс (+), минус (–), умножения (x), деления (:) или других математических знаков. На новой строке знак повторяется. При переносе формулы на знаке, символизирующем операцию умножения, применяют знак «X». Ссылки в отчете на порядковые номера формул приводятся в скобках: в формуле (1).

Выравнивание текста – по ширине. Работа скрепляется по левому краю. Ссылки на литературные источники в квадратных скобках – цифрами: [1]. Недопустимо механическое копирование текста. В конце работы (раздел Заключение) ставится подпись студента.

Объем отчета не менее 25 страниц печатного текста, включая титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение и библиографический список (список литературных источников). Ссылки на библиографические источники обязательны в тексте в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Титульный лист (приложение 2)

Содержание

Введение. В разделе должны быть приведены цели и задачи практики.

Общая часть. В разделе должна быть дана характеристика организации (подразделения организации), в которой студент проходил практику. Природные условия района расположения предприятия. Экономические особенности района расположения предприятия, направления деятельности предприятия. Структура предприятия, его ведомственная принадлежность. Лесной фонд предприятия – преобладающие породы, типы леса, бонитеты. Размеры пользования лесом. Давность и достоверность материалов лесоустройства предприятия.

После завершения производственной практики студент на основе индивидуального задания проходит итоговую аттестацию в профильной

организации, оформляет требуемые документы (дневник (приложение 1), характеристика (приложение 5), индивидуальное задание, совместный план-график (приложение 4), аттестационный лист (приложение 6), выписка из приказа предприятия (учреждения) о назначении руководителя практики от предприятия, выписка или копия журнала о проведении инструктажа на рабочем месте).

Отчет по производственной практике должен быть оформлен в соответствии с требованиями в течение 10 рабочих дней с последующим предоставлением на проверку руководителю практики от университета. Защита отчета проводится публично на кафедре в установленные сроки с обсуждением результатов комиссионно.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (по итогам практики)

Промежуточный контроль успеваемости бакалавров по производственной практике включает в себя составление и защиту отчета.

1. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики

Промежуточная аттестация

Код	Планируемый результат	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	Вопросы для защиты		
				Пороговый уровень (удовлетворительно)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
ОПК-4.	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		
ОПК-5.	Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		

	деятельности			
ПК-1	Готов проводить испытания новых технологических систем, средств и методов в лесном хозяйстве	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты
ПК-2	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты

Вопросы для дифференцированного зачета:

1. Выбор направления проектной деятельности. Структура.
2. Методы выбора и цели проектной деятельности. Постановка проблемы.
3. Основные понятия и принципы проектирования.
4. Сведения о моделях и моделировании.
5. Поиск, накопление и обработка информации.
6. Понятие системного подхода к поиску, накоплению и обработке исследовательской информации.
7. Классификация методов научного исследования.
8. Эмпирические методы исследований.
9. Теоретические методы исследований.
10. Особенности применения мыслительно-логических методов исследования.
11. Планирование и проведение экспериментов.
12. Обработка результатов экспериментальных исследований.
13. Методы графической обработки результатов.
14. Оценка достоверности полученных результатов исследования.
15. Понятие измерения. Виды измерений (прямые, косвенные, совокупные).
16. Ошибки измерений. Абсолютные и относительные ошибки.
17. Научно-исследовательская работа. Актуальность выбора темы.

18. Этапы выполнения научно-исследовательской работы.
19. Обобщение и оформление результатов научного исследования.
20. Поэтапное и последовательное изложение, аргументация выводов.

Основная литература

1. Актуальные нормативно-правовые акты (законы, приказы, постановления, правила).
2. Анучин Н.П. Лесная таксация / Н.П. Анучин. М.: Лесная промышленность, 1982. – 552с.
3. Залесов, С. В. Лесоводство : учебник / С. В. Залесов. – Екатеринбург : УГЛТУ, 2020. – 295 с.
4. Маркова, И. А. Проектирование лесного питомника и лесных культур : учебное пособие / И. А. Маркова, М. Е. Гузюк. – 3-е изд. – СПб : СПбГЛТУ, 2016. – 76 с.
5. Мартынов, А. Н. Основы лесного хозяйства и таксация леса : учебное пособие / А. Н. Мартынов, Е. С. Мельников, В. Ф. Ковязин, А. С. Аникин. – 3-е изд., испр. и доп. – СПб: Лань, 2021. – 432 с.
6. Минаев, В. Н. Таксация леса: учебное пособие / В. Н. Минаев, Л. Л. Леонтьев, В. Ф. Ковязин. – 4-е изд., стер. – СПб: Лань, 2020. – 240 с.
7. Сеннов, С. Н. Лесоведение и лесоводство : учебник / С. Н. Сеннов. – 3-е изд., перераб. и доп. – СПб : Лань, 2011. – 336 с.

Критерии оценки

Результат зачета	Критерии
«отлично» высокий уровень	<p>обучающийся полностью выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной</p>

	(проектно-технологической) практики, в ответах на вопросы ошибки и неточности отсутствуют.
«хорошо» повышенный уровень	<p>обучающийся по большей части выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен продемонстрировать большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен с незначительными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики с некоторыми несущественными замечаниями;</p> <p>в ответах на вопросы отсутствуют грубые ошибки и неточности.</p>
«удовлетворительно» пороговый уровень	<p>обучающийся более чем наполовину выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные обучающимся в течение проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен с заметными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики, однако к отчету были замечания;</p> <p>в ответах на вопросы имеются грубые ошибки (не более 2-х) и неточности.</p>
«неудовлетворительно» Уровень не сформирован	<p>обучающийся не выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный с грубыми нарушениями дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные обучающимся в течение проектной (проектно-технологической) практики, или не имеет заполненного дневника;</p> <p>обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен со значительными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики или не подготовил его;</p> <p>обучающийся не защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>в ответах на вопросы имеются грубые ошибки.</p>

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Недостаточный»
Оценка по системе «зачет – незачет»	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Недостаточный»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2022, введено приказом от 28.09.2011 №371-О (<http://nsau.edu.ru/file/403>: режим доступа свободный);

2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2022, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный).

Приложение 1

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Агрономический факультет

ДНЕВНИК
Прохождения практики обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)
Курс _____ Группа _____

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело

Сроки практики _____

Место прохождения практики _____
(Организация, район, область)

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /

(должность, подпись, Ф.И.О.)

МП

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Агрономический факультет

ОТЧЕТ
производственной практики

(фамилия, имя, отчество обучающегося)
Курс _____ Группа _____

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело

Сроки практики _____

Место прохождения практики

(Организация, район, область)

Руководитель практики от НГАУ _____ / _____ /
(должность, подпись, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____ / _____ /
(должность, подпись, Ф.И.О.)

МП

Приложение 3

ФГБОУ ВО Новосибирский государственный аграрный университет

Агрономический факультет

Кафедра лесного хозяйства

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело

Индивидуальное задание

на прохождение производственной практики (научно-исследовательской работы)

Студенту _____ курса _____ группы

Место прохождения практики _____

Тема (квалификационной работы) _____

Цель работы _____

Задачи исследования _____

Схема и методика исследований (индивидуальное задание)

Руководитель от Новосибирского ГАУ _____ (_____) (подпись)

Руководитель от предприятия: _____ (_____)

(подпись)

Дата выдачи задания _____

Ознакомлен: _____
(дата и подпись студента)

Приложение 4

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

Агрономический факультет

Кафедра лесного хозяйства

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой _____ / _____ /
« ____ » _____ г.

Совместный рабочий график (план) проведения практики (производственной)

Студента _____ курса _____ группы _____
направление 35.03.01 Лесное дело _____
Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики: с « ____ » _____ г.
по « ____ » _____ г.

Планируемые работы практики (производственной)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка руководителя о выполнении
1.	Ознакомительный этап		Проведение вводного инструктажа, индивидуальное задание	
2.	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника на практику	
3.	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия	
4.	Подготовка отчета по практике		Отчет по практике	
5.	Защита отчета по практике на кафедре		Ведомость	

Руководитель практики от ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ _____ / _____ /
(подпись)

Руководитель практики от профильной организации: _____ / _____ /
(подпись)

Практикант _____
(подпись студента)

Приложение 5

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося _____

(Ф.И.О.)

период прохождения практики _____

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
2	Уровень практической подготовки	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
3	Трудовая дисциплина	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
4	Качество выполняемых работ	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
5	Способность работать в коллективе	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
6	Сбор, анализ и интерпретация материалов в профессиональной области	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень

Результаты обучения по практике: высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень _____

Заключение: индивидуальное задание выполнено: (в полном объеме, неполном объеме, не выполнено) _____

(нужное подчеркнуть)

Замечания и пожелания в адрес обучающегося _____

Руководитель практики от предприятия _____ /Ф.И.О./

Дата, подпись

М.П.

Приложение 6

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Тип: научно-исследовательская работа

Курс _____ Семестр: _____ Учебная группа _____

Ф.И.О. студента

проходившего (ей) производственную практику по направлению подготовки

35.03.01 Лесное дело

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

в объеме _____ час. с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Уровень сформированности компетенций (ОПК, ПК):

Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенций
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
ОПК-5. Способен участвовать в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
ПК-1 Готов проводить испытания новых технологических систем, средств и методов в лесном хозяйстве.	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
ПК-2 Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень

Уровень сформированности компетенций:

Высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень.

Заключение: аттестуемый(ая) _____ профессиональными компетенциями.
овладел (а) / не овладел(а)

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от НГАУ

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ __ 20__ г.

РЕЦЕНЗИЯ (ОТЗЫВ)

на отчет по производственной практике

№	Критерии оценки	Оценка (5-балльная система)
1.	<i>Формальные критерии:</i>	
1.1.	Соблюдение структуры отчета	
1.2.	Правильность оформления	
1.3.	Грамотность изложения материала	
2.	<i>Содержание отчета:</i>	
2.1.	Полнота изложения материала	
2.2.	Наличие анализа материала	
2.3.	Наличие и корректность ссылок на нормативные документы, источники	
2.4.	Корректность выводов и предложений	
2.5.	Выполнение индивидуального задания	
	Оценка за отчет	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ _____ / _____

(подпись)

Дата 202__ г.