

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Новосибирский государственный аграрный университет»  
(ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ)

Юридический факультет

**АННОТАЦИЯ**  
**программ учебных дисциплин (модулей)**

обеспечивающих подготовку студентов по направлению  
40.04.01 Юриспруденция, предусмотренному федеральным государственным  
образовательным стандартом высшего образования  
— *магистратура*

утвержден приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 № 1451

Новосибирск 2023

## Оглавление

<b>Основная часть</b> .....	3
Б1.О.01 Актуальные проблемы теории права .....	3
Б1.О.02 Методология юридической науки.....	4
Б1.О.03 Современные информационные технологии и их роль в правоприменительной и научно-исследовательской деятельности .....	5
Б1.О.04 Актуальные проблемы предпринимательского права в АПК .....	6
Б1.О.05 Правовое регулирование договорных отношений в сфере АПК .....	7
Б1.О.06 Разрешение экономических споров в сфере АПК.....	8
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</b> .....	9
Б1.В.01 Государственная политика и управление в сфере АПК.....	9
Б1.В.02 Деловой иностранный язык в профессиональной коммуникации .....	10
Б1.В.03 Философские основы правовых отношений .....	11
Б1.В.04 Правовая охрана и использование земель в РФ.....	12
Б1.В.05 Гражданско-правовой оборот земельных участков.....	13
Б1.В.06 Проблемы административно-правового регулирования деятельности предприятий АПК.....	14
Б1.В.07 Противодействие коррупции в сфере АПК.....	15
Б1.В.08 Прокурорский надзор в сфере деятельности предприятий АПК .....	16
Б1.В.09 Правовое регулирование трудовых отношений в сфере АПК.....	17
Б1.В.10 Внешнеэкономическое право .....	18
Б1.В.11 Методология научных исследований (научно-исследовательский семинар) .....	19
Б1.В.12 Налогообложение предприятий АПК.....	20
<b>Часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору)</b> .....	21
Б1.В.ДВ.01.01 Правовые основы развития сельских территорий.....	21
Б1.В.ДВ.01.02 Правовые проблемы государственного и муниципального управления.....	22
Б1.В.ДВ.02.01 Государственное регулирование сельского хозяйства.....	23
Б1.В.ДВ.02.02 Правовое обеспечение развития сельского хозяйства .....	24
Б1.В.ДВ.03.01 Антимонопольное регулирование в сфере АПК .....	25
Б1.В.ДВ.03.02 Правовое регулирование корпоративных отношений в сфере АПК .....	26
<b>Практика. Обязательная часть</b> .....	27
Б.О.01. Учебная практика .....	27
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика .....	27
Б2.О.02 Производственная практика .....	28
Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика .....	28
<b>Государственная итоговая аттестация</b> .....	29
Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.....	29
ФТД.01 Правовое регулирование контрактной системы в Российской Федерации .....	31

## Основная часть

### АННОТАЦИЯ

#### учебной дисциплины (модуля)

Б1.О.01 Актуальные проблемы теории права

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Актуальные проблемы теории права» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1.ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

2. ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

3. ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - зачет.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.О.02 Методология юридической науки  
Код и наименование направления подготовки

---

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Методология юридической науки» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.
2. ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.
3. ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - зачет.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.О.03 Современные информационные технологии и их роль в  
правоприменительной и научно-исследовательской деятельности

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Современные информационные технологии и их роль в правоприменительной и научно-исследовательской деятельности» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1.ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

2. ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - контрольная работа, зачет с оценкой.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.О.04 Актуальные проблемы предпринимательского права в АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Актуальные проблемы предпринимательского права в АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

2. ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

3. ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - контрольная работа, зачет.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.О.05 Правовое регулирование договорных отношений в сфере АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Правовое регулирование договорных отношений в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.

2. ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

3. ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - контрольная работа, зачет с оценкой.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.О.06 Разрешение экономических споров в сфере АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Разрешение экономических споров в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.
2. ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.
3. ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - контрольная работа, экзамен.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений****АННОТАЦИЯ****учебной дисциплины (модуля)**

**Б1.В.01 Государственная политика и управление в сфере АПК**

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Государственная политика и управление в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
2. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
3. ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - зачет с оценкой.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.02 Деловой иностранный язык в профессиональной коммуникации

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Деловой иностранный язык в профессиональной коммуникации» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

2. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - контрольная работа, экзамен.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.03 Философские основы правовых отношений  
Код и наименование направления подготовки

---

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений.*

Дисциплина «Философские основы правовых отношений» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
2. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы.*

Промежуточная форма контроля - зачет.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.04 Правовая охрана и использование земель в РФ

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Правовая охрана и использование земель в РФ» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
2. ПК-1. Способен квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.05 Гражданско-правовой оборот земельных участков

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Гражданско-правовой оборот земельных участков» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.

2. ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**

Б1.В.06 Проблемы административно-правового регулирования деятельности  
предприятий АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Проблемы административно-правового регулирования деятельности предприятий АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
2. ПК-1. Способен квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.07 Противодействие коррупции в сфере АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Противодействие коррупции в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
2. ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**

Б1.В.08 Прокурорский надзор в сфере деятельности предприятий АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений.*

Дисциплина «Прокурорский надзор в сфере деятельности предприятий АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
2. ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы.*

Промежуточная форма контроля - контрольная работа, экзамен.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.09 Правовое регулирование трудовых отношений в сфере АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Правовое регулирование трудовых отношений в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

2. ПК-1. Способен квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - контрольная работа, зачет.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.10 Внешнеэкономическое право  
Код и наименование направления подготовки

---

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 часов).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Внешнеэкономическое право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-4. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.

2. ПК-1. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.11 Методология научных исследований (научно-исследовательский семинар)  
Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений.*

Дисциплина «Методология научных исследований (научно-исследовательский семинар)» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

2. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.

3. ПК-2 Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы.*

Промежуточная форма контроля - курсовая работа, зачет.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.12 Налогообложение предприятий АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Налогообложение предприятий АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
2. ПК-1. Способен квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - зачет.

**Часть, формируемая участниками образовательных отношений (дисциплины по выбору)**

**АННОТАЦИЯ**

**учебной дисциплины (модуля)**

**Б1.В.ДВ.01.01 Правовые основы развития сельских территорий**

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Правовые основы развития сельских территорий» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
2. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
3. ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - зачет с оценкой.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.01.02 Правовые проблемы государственного и муниципального управления  
Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Правовые проблемы государственного и муниципального управления» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
2. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
3. ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля - зачет с оценкой.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.02.01 Государственное регулирование сельского хозяйства

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Государственное регулирование сельского хозяйства» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
2. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
3. ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - зачет с оценкой.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

Б1.В.ДВ.02.02 Правовое обеспечение развития сельского хозяйства

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Правовое обеспечение развития сельского хозяйства» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
2. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
3. ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля - зачет с оценкой.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**

Б1.В.ДВ.03.01 Антимонопольное регулирование в сфере АПК

---

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Антимонопольное регулирование в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
2. ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

**АННОТАЦИЯ**  
**учебной дисциплины (модуля)**

Б1.В.ДВ.03.02 Правовое регулирование корпоративных отношений в сфере АПК  
Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Дисциплина относится к *части, формируемой участниками образовательных отношений*.

Дисциплина «Правовое регулирование корпоративных отношений в сфере АПК» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ):

1. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
2. ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности.

Учебная деятельность состоит из *лекций, практических занятий, самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - экзамен.

**Практика. Обязательная часть**  
**Б.О.01. Учебная практика**

**АННОТАЦИЯ**

**учебной дисциплины (модуля)**

---

Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика  
Код и наименование направления подготовки

---

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 часов).

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Ознакомительная практика» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
2. ОПК-2.Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
3. ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.
4. ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.
5. ПК-2 *Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности*

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля - зачет.

**Б2.О.02 Производственная практика****АННОТАЦИЯ****учебной дисциплины (модуля)****Б2.О.02.02(Пд) Преддипломная практика**Код и наименование направления подготовки

---

Общая трудоемкость дисциплины составляет 15 зачетных единиц (540 часов).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Преддипломная практика» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
2. ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
3. ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
4. ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.
5. ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.
- 6.ПК-1 Способен квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
7. ПК-2. Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права.

Учебная деятельность состоит из *самостоятельной работы*.

Промежуточная форма контроля - зачет.

## Государственная итоговая аттестация

### АННОТАЦИЯ

#### учебной дисциплины (модуля)

#### Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 часа).

Дисциплина относится к *обязательной части*.

Дисциплина «Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК):

1. УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.
2. УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.
3. УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.
4. УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.
5. УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.
6. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.
7. ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения.
8. ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов.
9. ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав.

10. ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах.

11. ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.

12. ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений.

13. ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.

14. ПК-1. Способен квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

15. ПК-2. Способен давать квалифицированные юридические консультации в сфере профессиональной деятельности

16. ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения

*Учебная деятельность состоит из самостоятельной работы.*

Промежуточная форма контроля - отсутствует.

## АННОТАЦИЯ

### учебной дисциплины (модуля)

ФТД.01 Правовое регулирование контрактной системы в Российской Федерации  
Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 часа, зачетных единиц 2.

Дисциплина относится к факультативным дисциплинам.

Дисциплина «Правовое регулирование контрактной системы в Российской Федерации» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ПК):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1. Выбирает и применяет методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла  ИУК-2.2. Определяет цели проекта, расставляет приоритеты и формирует мероприятия по достижению поставленной цели	Знать: методы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла Уметь: анализировать информацию о методы управления проектом и применять их на всех этапах его жизненного цикла; Владеть: навыками правильного выбора методов управления проектов, обоснования произведенного выбора и применения результатов анализа информативного массива.  Знать: порядок определения целей проекта и построения задач по их достижению; Уметь: формировать задачи по достижению конечной либо заданной цели и определять приоритеты их реализации; Владеть: навыками планирования, организации и управления действиями по реализации разделов сформированного плана мероприятий при достижении прогнозных показателей а так же навыками эффективного контроля (мониторинга) этапов их выполнения.
ПК-1. Способен квалифицированно реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ИПК-1.1. Выявляет и критически оценивает значение юридически значимых фактов как оснований в реализации норм права	Знать: основы культуры научного исследования и современные информационно-коммуникационные технологии в научных исследованиях в сфере публичного и частного права Уметь: выделять и систематизировать основные идеи в научных текстах; критически оценивать любую поступающую информацию, вне зависимости от источника, в сфере публичного и частного права Владеть: навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования, в том числе с использованием новейших информационно-коммуникационных технологий в сфере публичного и частного права.

	<p>ИПК-1.2. Определяет нормы материального и процессуального права, подлежащие применению</p> <p>ИПК-1.3. Владеет опытом правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: возможные сферы и направления профессиональной самореализации, пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития в сфере публичного и частного права.</p> <p>Уметь: выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и тенденций развития области публичного и частного права.</p> <p>Владеть: приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности, оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач в области публичного и частного права.</p> <p>Знать признаки нормативных правовых актов материального и процессуального права; значение юридически значимых фактов и обстоятельств для реализации норма права; о нормативных правовых актах, подлежащих применению; формы реализации норм материального и процессуального права; процессы формирования и развития основ правоприменительной практики в сфере правового регулирования;</p> <p>Уметь применять полученные знания для понимания закономерностей правоприменения; использовать методы разработки и анализа концептуальных и теоретических моделей; выявлять юридически значимые фактические данные и обстоятельства; определять нормы права, подлежащие применению; разграничивать материальные и процессуальные нормы; уяснять смысл и содержание правовых норм; реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности в различных формах;</p> <p>Владеть методикой самостоятельного изменения и применения норм права; опытом правильного применения норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности; способами использования разных форм реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности.</p>
<p>ПК-3. Способен принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p>	<p>ИПК-3.1. Ставит цель и определяет задачи развития организаций в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ИПК-3.2. Разрабатывает стратегию и на ее основе формирует план действий по управлению</p>	<p>Знать: правила и порядок построения работы по формированию цели, определению задач развития организации в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: определять цель и разрабатывать задачи по ее достижению, осуществлять контроль в ходе их выполнения, осуществлять анализ и систематизацию полученных промежуточных данных информации и применять их в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть: способами и методами определения цели, формированию задач по ее достижению и обеспечения управлением процессами их реализации;</p> <p>Знать: основы стратегии формирования планов действий по управлению организацией в различных ситуациях;</p>

	<p>организацией</p> <p>ИПК-3.3. Контролирует выполнение планов и предлагает корректирующие действия для достижения цели организации</p>	<p>Уметь: разрабатывать мероприятия плана действий по достижению конечных целей управления организацией, достижения заданных результатов;</p> <p>Владеть: навыками разработки стратегии управления организацией и формирования на ее основе плана мероприятий по достижению прогнозных значений сформированных задач.</p> <p>Знать: порядок и правила составления планов и формирования предложений, направленных на корректировку управляющих воздействий на процессы реализации задач, сформированных в плане;</p> <p>Уметь: обеспечивать контроль выполнения планов и формировать предложения по корректировке предпринимаемых действий в ходе реализации задач по достижению конечных целей организации;</p> <p>Владеть: навыками контроля, определения порядка проведения мониторинга промежуточных результатов, анализа и систематизации информации о порученных результатах, определения необходимости внесения корректирующего воздействия для достижения сформированных целей организации</p>
--	---	--

Учебная деятельность состоит из лекций, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы.

Промежуточная форма контроля - зачет.