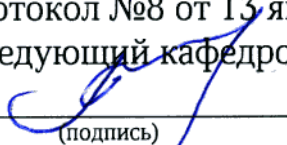


**ФГБОУ ВО Университет биотехнологий**  
**Кафедра надежности и ремонта машин**

Рег. № АИб-26.116ф  
« 27 » января 2026 г.

**УТВЕРЖДЕН**  
на заседании кафедры  
Протокол №8 от 13 января 2026 г.  
Заведующий кафедрой  
  
\_\_\_\_\_ Пчельников А.В.  
(подпись)

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Б2.О.02.02(П) Эксплуатационная практика**  
\_\_\_\_\_  
Шифр и наименование дисциплины

**35.03.06 Агроинженерия**  
\_\_\_\_\_  
Код и наименование направления подготовки

**Сервис технических систем**  
\_\_\_\_\_  
Направленность (профиль)

## Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочных средств
1	<p><b>Подготовительный этап</b> Знакомство с предприятием и рабочими местами. Инструктаж по технике безопасности</p>	ОПК-2; ОПК-3	Собеседование
2	<p><b>Производственный этап</b> 1. Общая характеристика предприятия технического сервиса (ПТС). 2. Анализ состояние производственно - технической базы (ПТБ) ПТС и ее соответствие современным требованиям 3. Производственный процесс и его структура 4. Технологические процессы, применяемые на ПТС 5. Организация технического контроля. Основные технико-экономические показатели работы ПТС. 6. Структура управления инженерной службой, численный состав работников инженерной службы 7. Состояние безопасности жизнедеятельности ПТС</p>	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ПК-3; ПК-4	Собеседование
3	<p><b>Заключительный этап</b> Систематизация фактического и литературного материала, подведение итогов. Составление отчета по практике и его защита.</p>	ОПК-2	Собеседование

## **Промежуточная аттестация**

Зачет с оценкой принимает руководитель практики от Университета при наличии следующих форм отчетности:

- дневник прохождения практики,
- характеристика руководителя практики от предприятия на обучающегося,
- отчет по выполнению индивидуального задания,
- аттестационный лист,
- портфолио обучающегося,
- отчет по практике.

Руководитель практики от Университета ставит зачет с оценкой (дифференцированный зачет), оценивая качество, полноту, правильность оформления отчетных документов по практике.

### **Типовые вопросы для собеседования по защите отчета по практике**

1. Виды деятельности и зоны обслуживания предприятия технического сервиса (ПТС).
2. Производственная программа ПТС.
3. Штаты ПТС. Организация труда на предприятии.
4. Производственно-техническая база ПТС. Применяемое технологическое оборудование.
5. Производственный процесс и его структура.
6. Порядок приемки машин, применяемая техническая документация. Порядок сдачи отремонтированных объектов заказчику и применяемая документация.
7. Приемка машин в ремонт и выдача из ремонта. Нормативная документация на приемку и выдачу машин.
8. Методы ремонта, время пребывания машины в ремонте.
9. Маршруты движения машин, узлов и агрегатов при выполнении технологических процессов.
10. Технологические процессы, применяемые на предприятии технического сервиса.
11. Технология выполнения разборочных работ.
12. Организация моечных работ.
13. Комплектование узлов и сборка машин.
14. Номенклатура и программа восстанавливаемых деталей, применяемые технологические способы.
15. Порядок составления заявки на запасные части и ремонтные материалы. Определение годовой потребности в запасных частях, ремонтных материалах и инструменте.
16. Организация технического контроля на ПТС. Применяемые на предприятии формы технического контроля и их характеристика.
17. Стадии контроля. Документация, используемая при контроле. Организация рабочего места контролера.
18. Основные технико-экономические показатели работы ПТС. Пути снижения затрат на услуги технического сервиса.
19. Анализ себестоимости (по элементам затрат), прибыли, рентабельности и других показателей.
20. Техническое нормирование работ на ПТС. Применяемые виды нормирования.
21. Численный состав работников инженерной службы ПТС. Структура управления инженерной службой на ПТС.
22. Состояние безопасности жизнедеятельности ПТС.

## Описание показателей и критериев оценивания студентов

Критерий оценивания	«Зачтено (с оценкой «отлично»)»	«Зачтено (с оценкой «хорошо»)»	«Зачтено (с оценкой «удовлетворительно»)»	«Не зачтено (с оценкой «неудовлетворительно»)»
Оценивание выполнения программы практики / содержание отзыва руководителя	Обучающийся: – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе	Обучающийся: – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	Обучающийся: – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности	Обучающийся: – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме
Оценивание содержания и оформления отчета по практике	Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций	Грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике. Четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций	Документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями. Описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер

Составитель: В.Н. Хрянин

## МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
<b>Оценка по пятибалльной системе</b>	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»
<b>Оценка по системе «зачет – незачет»</b>	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Не достаточный»

### **Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов (<https://edubiotech.ru/file/403>: режим доступа свободный);
2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся (<https://edubiotech.ru/file/104821>: режим доступа свободный).