

**ФГБОУ ВО «Новосибирский ГАУ»**  
**Кафедра земельного, экологического и трудового права**

Рег. № АХАПп.03-10

« 05 » 10 2022 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Декан агрономического факультета

К.С.-Х.Н. доцент Петров А.Ф.

« 05 » 10

Агрономический факультет  
 переименован в Институт фундаментальных и  
 прикладных агробиотехнологий в соответствии  
 с приказом ректора ФГБОУ ВО  
 Новосибирский ГАУ от 28.04.2023г. №234-О

**ФГОС 2017 г.**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Б1.О.10 Правоведение

Шифр и наименование дисциплины

35.03.03 Агрохимия и агропочвоведение

Код и наименование направления подготовки

Агроэкология

Направленность (профиль)

Курс 3

Семестр 6

Факультет агрономический

(очная)

**Объем дисциплины**

Вид занятий	Объем занятий	Семестр
	очная	
<b>Общая трудоемкость по учебному плану</b>	3/108	6.
В том числе,		
Аудиторные занятия	42	
Лекции	16	
Практические (семинарские) занятия	26	
<b>Самостоятельная работа, всего</b>	66	
<b>В том числе:</b>		
Курсовой проект (курсовая работа)		
Контрольная работа / реферат	Р	6.
<b>Форма контроля</b>		
Зачет	3	6.

Новосибирск 2022

10096

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат, по направлению подготовки 35.03.03 Агрохимия и почвоведение, профиль - Агроэкология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 №702.

**Программу разработал:**

Доцент, к.ю.н., доцент  
(должность)

  
подпись

Безрядин Д.Н.  
ФИО

## 1 Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Правоведение в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП направлена на формирование следующих компетенций:

Таблица 1

### Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
<b>ОПК- 2.</b> Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности.	<b>ИОПК-2.1.</b> Использует существующие нормативные документы по вопросам сельского хозяйства, нормы и регламенты проведения работ в области растениеводства, оформляет специальные документы для осуществления производства, переработки и хранения продукции растениеводства.	<b>знать:</b> основы законодательного регулирования будущей профессиональной деятельности; <b>уметь:</b> использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; <b>владеть:</b> навыками оформления правовой документации в профессиональной деятельности.
<b>ПК-2</b> Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	<b>ИПК-2.1.</b> Решает задачи, связанные с выбором способов использования и распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности, и осуществляет распоряжение такими правами, включая введение таких прав в гражданский оборот	<b>знать:</b> основы нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности; <b>уметь:</b> использовать нормативные правовые акты в сфере регулирования интеллектуальной собственности; <b>владеть:</b> навыками оформления правовой документации в распоряжении такими правами на интеллектуальную собственность, включая введение таких прав в гражданский оборот.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Правоведение относится к обязательной части учебного плана. Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «История», «Культурология», «Философия», и является основой для последующего изучения дисциплин, предметно связанных с иными дисциплинами, изучаемыми по направлению «Защита растений». Задача дисциплины – в том, чтобы по-



высвить уровень правового сознания и правовой культуры у студентов, вырабатывать у них знания и навыки по использованию законодательства в практической работе, дать студентам систему научных знаний, правовых взглядов, идей и перспектив развития российского законодательства.

### 3. Содержание дисциплины (модуля)

Таблица 2.1

Очная форма.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции	Практические занятия	Самост. работа	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государство и право, их роль в жизни общества.	2	2	2	6	ОПК-2
2	Источники и система российского права.	1	2	2	5	
3	Правонарушение и юридическая ответственность.	1	2	2	5	ПК-2
4	Конституция Российской Федерации - основной закон государства.	2	2	2	6	
5	Система органов государственной власти в Российской Федерации.	-	4	4	8	
6	Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права.	-	2	2	4	ОПК-2, ПК-2
7	Право собственности.	1	2	4	7	
8	Понятие и виды гражданско-правовых обязательств.	1	2	6	9	
9	Основы наследственного права.	-		4	4	

10	Основы правового регулирования брачно-семейных отношений.	2	2	4	8	ОПК-2, ПК-2
11	Основы трудового права. Понятие и виды трудового договора	1	2	4	7	ОПК-2, ПК-2
12	Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.	1	2	2	5	ОПК-2, ПК-2,
13	Юридическая ответственность по административному и уголовному праву.	2	2	4	8	ОПК-2, ПК-2
14	Основы экологического права.	2	-	2	4	ОПК-2, ПК-2
15	Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности.	-	-	2	2	ОПК-2, ПК-2
16	Правовые основы государственной тайны.	-	-	2	2	ОПК-2, ПК-2
	Подготовка и написание реферата (Р)			9	9	
	Подготовка к зачету (З)			9	9	
	<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>26</b>	<b>66</b>	<b>108</b>	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, написания реферата.

### **3.1. Содержание отдельных разделов и тем**

#### ***Тема 1. Государство и право, их роль в жизни общества***

Теории происхождения государства и права. Государство и право, их роль в жизни общества. Понятие и признаки государства. Функции государства. Форма правления. Формы государственного устройства.

Понятие и признаки права. Функции права. Понятие нормы права, ее структура. Связь нормы права с государством. Виды норм. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права.

#### ***Тема 2. Источники и система российского права***

Понятие источника права в материальном и формальном (юридическом) смысле. Виды источников российского права. Система права. Отрасли права: понятие, предмет и метод.

#### ***Тема 3. Правонарушение и юридическая ответственность***

Понятие и виды правонарушений. Понятие и виды юридической ответственности. Значение законности и правопорядка в современном обществе.

#### ***Тема 4. Конституция Российской Федерации - основной закон государства***

Понятие и сущность Конституции Российской Федерации. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993 года. Юридические свойства Конституции. Основы конституционного строя России. Правовое государство.

#### ***Тема 5. Система органов государственной власти в Российской Федерации***

Понятие государственной власти и принципы ее организации в Российской Федерации. Система органов государственной власти. Местное самоуправление.

#### ***Тема 6. Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права***

Предмет гражданского права. Гражданское законодательство. Особенности, содержание и виды гражданских правоотношений. Понятие и виды субъектов гражданского права.

Физические лица как субъекты гражданского права, их правоспособность и дееспособность.

Понятие и основные признаки юридического лица. Виды юридических лиц.

#### ***Тема 7. Право собственности***



Понятие и содержание права собственности. Приобретение и прекращение права собственности. Субъекты права собственности.

Право общей собственности. Защита права собственности.

### ***Тема 8. Понятие и виды гражданско-правовых обязательств***

Понятие и стороны обязательств. Виды гражданско-правовых обязательств. Обеспечение исполнения обязательств.

### ***Тема 9. Основы наследственного права***

Сущность и роль наследования. Основные понятия наследственного права. Наследование по завещанию. Наследование по закону. Принятие наследства и отказ от наследства.

### ***Тема 10. Основы правового регулирования брачно-семейных отношений.***

Понятие семейного права. Порядок и условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Права и обязанности родителей и детей. Правовая защита детей. Алиментные обязательства. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

### ***Тема 11. Основы трудового права. Понятие и виды трудового договора***

Предмет и источники трудового права. Трудовые правоотношения и иные непосредственно связанные с ними правоотношения.

Понятие и виды трудового договора. Трудовой договор: понятие, стороны. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Изменение трудового договора. Основания прекращения трудового договора.

### ***Тема 12. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение***

Понятие трудовой дисциплины. Понятие и основание дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины. Дисциплинарные взыскания и порядок их положения.

### ***Тема 13. Юридическая ответственность по административному и уголовному праву***

Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного проступка.

Понятие административной ответственности. Административные взыскания. Производство по делам об административных правонарушениях.

Понятие, признаки и категории преступлений. Состав преступления.

Понятие, признаки, цели уголовного наказания. Система и виды уголовных наказаний. Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних.

#### ***Тема 14. Основы экологического права***

Экологическое право, как отрасль права. Экологические права и обязанности граждан. Право природопользования. Экологическая экспертиза. Ответственность за нарушение экологического законодательства.

#### ***Тема 15. Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности***

Особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Понятие, предмет и метод правового регулирования будущей профессиональной деятельности. Основные источники правового регулирования будущей профессиональной деятельности, в т.ч. нормативные правовые акты, регулирующие архитектурно-ландшафтные отношения. Правоотношения: понятие и особенности регулирования. Правонарушение: понятие и виды. Ответственность за нарушение градостроительного законодательства.

#### ***Тема 16. Правовые основы государственной тайны***

Понятие государственной тайны. Сведения, составляющие государственную тайну. Законодательство о государственной тайне.

### **4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### ***4.1. Список основной литературы***

√ 1. Малько, А. В. Правоведение : учебник / А. В. Малько, В. В. Субочев. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2020. — 304 с. - ISBN 978-5-91768-752-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1105866>. - Режим доступа: по подписке.

√ 2. Правоведение: учебник / Отв. ред. В.Д. Перевалов. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 576 с. - ISBN 978-5-91768-092-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/988025>. - Режим доступа: по подписке.

√ 3. Смоленский, М. Б. Правоведение : учебник / М. Б. Смоленский. — 3-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 422 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01534-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1663731>. - Режим доступа: по подписке.

#### ***4.2. Список дополнительной литературы***

√ 1. Правоведение : учебник / под общ. ред. С.В. Корнаковой, Е.В. Чигриной. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 428 с. — (Высшее образование: Ба-



калавриат). — DOI 10.12737/1212235. - ISBN 978-5-16-016668-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212235> – Режим доступа: по подписке.

2. Лукомская, А. С. Правоведение: курс лекций / А.С. Лукомская, Д.В. Татьянин. - Москва : ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 235 с. - 978-5-369-01635-0. - ISBN 978-5-16-105680-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/757813>. – Режим доступа: по подписке.

3. Васенков, В. А. Правоведение: сборник задач и упражнений / В. А. Васенков, И. Л. Корнеева, И. Б. Субботина ; отв. ред. В. А. Васенков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 160 с. - ISBN 978-5-91134-946-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1173754>. – Режим доступа: по подписке.

#### 4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3.

Перечень информационных ресурсов		
№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Минсельхоза России	<a href="http://www.mcx.ru/">http://www.mcx.ru/</a>
3.	Система дистанционного обучения НГАУ	<a href="https://sdo.nsau.edu.ru/">https://sdo.nsau.edu.ru/</a>
4.	Вебинарная комната для прослушивания лекций	<a href="https://bbb.nsau.edu.ru/b/">https://bbb.nsau.edu.ru/b/</a>
2.	Онлайн версия. Консультант Плюс – Студент.	<a href="https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi">https://student2.consultant.ru/cgi/online.cgi</a>

#### 4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1.Правоведение: практикум Новосиб. гос. аграрн. ун–т; сост. Н. Ф. Рыжкова, Н.В. Чикунова – Новосибирск, 2014. – с. 62.

2.Демидов Г.К. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающимися на юридическом факультете ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ / Г.К. Демидов, В.С. Курчеев // НГАУ. — изд. центр «Золотой колос». — 2019. — 42 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4.1

## Перечень лицензионного программного обеспечения

№п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
	MS Windows 2007	Microsoft
	MS Office 2007 prof.	Microsoft
	Броузер Mozilla FireFox	Mozilla Public License
	Почтовый клиент Thunderbird	Mozilla Public License
	Файловый менеджер FreeCommander	Бесплатная

Таблица 4.2

## Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Государство и право, их роль в жизни общества	10 слайдов
2.	Презентация	Источники и система российского права.	12 слайдов
3.	Презентация	Правонарушение и юридическая ответственность.	10 слайдов
4.	Презентация	Конституция Российской Федерации - основной закон государства.	10 слайдов
5.	Презентация	Система органов государственной власти в Российской Федерации.	11 слайдов
6.	Презентация	Гражданское правоотношение. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права.	15 слайдов
7.	Презентация	Право собственности.	12 слайдов
8.	Презентация	Понятие и виды гражданско-правовых обязательств.	16 слайдов
9.	Презентация	Основы правового регулирования брачно-семейных отношений.	15 слайдов
10.	Презентация	Основы трудового права. Понятие и виды трудового договора	15 слайдов
11.	Документ	"ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов" (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 № 2004-ст)	19 с.



## 5. Описание материально-технической базы

Таблица 5.

### Перечень используемых помещений:

№ ауд.	Тип аудитории	Перечень оборудования
Д-327	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Оснащена наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: видеопроектором, проекционным экраном, переносным ноутбуком, аудио-усиливающей системой, микрофонами 2 шт, док-камерой, доской маркерной, ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс, доступ в сеть «Интернет»
Д-406	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оснащена наглядными учебными пособиями, техническими средствами и оборудованием, в том числе: переносным ноутбуком, видеопроектором, проекционным экраном, учебной доской; ПО: MS Office 2007.

## 6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется модульно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости обучающихся с применением системы MOODLE. Это онлайн-система управления обучением, позволяющая преподавателям контролировать выполнение заданий студентами, оценивать их. Эта система расширяет возможности обучения в любое время и в любом месте.

Войти в нее можно как с компьютера, так и со смартфона при наличии доступа к Интернету. Логин и пароль для входа выдает преподаватель, ведущий курс, либо поручает это старосте группы. Студент должен только следить за выставленными заданиями и своевременно выполнять их. В ходе обучения преподаватель оценивает выполненные задания, а программа выводит среднюю оценку (из 100 баллов) в соответствии с которой выставляется окончательная, по традиционной пятибалльной шкале. Для зачета необходим средний балл выше 70-ти.

Таблица 6.

### Балльная структура оценки

№ п/п	Количество баллов	Традиционная оценка
1.	86 - 100 баллов	ОТЛИЧНО
2.	66 - 85 баллов	ХОРОШО
3.	41 - 65 баллов	УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО
4.	0 - 40 баллов	НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО
5.	Более 70-ти баллов	ЗАЧТЕНО



## 7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от 29 сентября 2022 г. № 7.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры  
протокол от 5 октября 2022 г. № 2.

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

Шевченко И.В.

ФИО

Председатель учебно-методического  
совета Агрономического факультета

(должность)



подпись

Пальчикова Е.В.

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-  
ы): \_\_\_\_\_

Нужно е подчеркнуть

Председатель учебно-методического  
совета (комиссии)

(должность)

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

ФИО