

АННОТАЦИЯ

учебной дисциплины (модуля) Б1.В.13 Аграрное право

40 03 01 Юриспруденция (уровень бакалавриат)

Код и наименование направления подготовки

Общая трудоемкость дисциплины составляет 72 час., зачетных единиц 2.
Дисциплина относится к обязательной части.

Дисциплина «Аграрное право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК,):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	знать: правила сбора информации ее анализа и систематизации полученных результатов. уметь: анализировать и систематизировать информацию, проводить ее анализ и использовать его результаты для формирования выводов и предложений. владеть: способами научного поиска информации и практической работы с источниками.
	ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	знать: основные понятия системного подхода в решении профессиональных задач. уметь: систематизировать информацию, оценивать ее эффективность для принятия решений в профессиональной деятельности. владеть: навыками практической работы с информационными источниками.
	ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	знать: правила организации и проведения поиска необходимой для решения поставленных задач информации. уметь: проводить исследования первичной информации и формировать базы данных. владеть: навыками и методами принятия управленческих решений.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные	ИУК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между	знать: цели, круг задач и обязанностей в сфере профессиональной деятельности. уметь: вырабатывать

способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	ними.	альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов. владеть: навыками принятия участия в планировании, определении целевых задач и выработке решений по их достижению.
	ИУК-2.2 Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;	знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. уметь: анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК 4.1 Читает и понимает со словарем литературу на иностранном языке.	знать: правила устного и письменного перевода текстов и построения речи на государственном и иностранном языках. уметь: применять на практике знания устной и письменной деловой коммуникации. владеть: умениями понимать со словарем литературу на иностранном языке.
	ИУК 4.2 Осуществляет выполнение с предварительной подготовкой сообщений на иностранном языке общекультурной и профессиональной тематики.	знать: правила выбора стиля общения в зависимости от цели и условий партнерства, в том числе и с иностранцами на их родном языке. уметь: применять на практике адаптированную речь, стиль общения и язык жестов. владеть: методикой подготовкой сообщений на иностранном языке общекультурной и профессиональной тематики.

Учебная деятельность состоит из лекций, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

Промежуточная форма контроля – зачет.