

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Факультет среднего профессионального образования

Рег. № ПС. 02-26

УТВЕРЖДАЮ:

30 августа 20 23 г.

Декан факультета
Г.И. Федюнин
«30 августа» 20 23 г.

ФГОС СПО 2014г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Факультет

СПО

Форма обучения

Очная

Заочная

Курс

1,2

2,3

Семестр

2,3,4

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий (часов)	
	очная	заочная
Общая трудоемкость по учебному плану	609	609
в том числе:		
МДК.01.01 Право социального обеспечения	279	279
Аудиторные занятия	186	56
Лекции, уроки	122	24
Практические занятия, семинары/ лаб. занятия	44	12
<i>Самостоятельная работа, всего</i>	<i>63</i>	<i>223</i>
<i>Консультации</i>	<i>30</i>	<i>-</i>
Форма контроля	Экзамен, ДЗ, Итоговая оценка	Экзамен
МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	150	150
в том числе:		
Аудиторные занятия	100	20
Лекции, уроки	60	12
Практические занятия, семинары/ лаб. занятия	40	8
<i>Самостоятельная работа, всего</i>	<i>30</i>	<i>130</i>
<i>Консультации</i>	<i>20</i>	<i>-</i>
Форма контроля	Зачет, ДЗ	ДЗ
УП.01.01 Учебная практика	72	72
Форма контроля	ДЗ	ДЗ
ПП.01.01 Производственная практика	108	108
Форма контроля	ДЗ	ДЗ
Курсовой проект (работа) / Контрольная работа	КП	КП/КР
Форма контроля	ЭК	ЭК

Новосибирск 2023

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (приказ от 12 мая 2014г., № 508) к содержанию и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения квалификации базовой подготовки юрист, Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1193 от 14 сентября 2016 г. « О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных стандартов среднего профессионального образования» и рабочего учебного плана, утвержденного ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ от « 25» мая 2023 г, протокол № 5.

Рабочую программу разработал:

*преподаватели,
высшей квалификационной
категории*

 Е.А. Медяник

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии преподавателей социально-правовых дисциплин и модулей

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Председатель ЦМК


подпись Е.А. Медяник

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании методического совета факультета СПО

Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.

Зам. председателя
методического совета
факультета СПО


подпись О.А. Самойлова
ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	25

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО по специальности 40.02.01. Право и организация социального обеспечения в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- 1.ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
2. ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
3. ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
4. ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
- 5.ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
- 6.ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в области освоения рабочей профессии 3412 Социальный работник, при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, - ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;
- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;
- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;
- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;
- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;
- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;
- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;
- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;
- формировать пенсионные дела;
- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;
- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий,

- пособий и других социальных выплат;
- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;
 - запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;
 - составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;
 - осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;
 - использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;
 - информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;
 - оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;
 - объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
 - правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);
 - давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения;
 - следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;
- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;
- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;
- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;
- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;
- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;
- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;

государственные стандарты социального обслуживания;
-порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
-порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
-способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного--обеспечения и социальной защиты;
-основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
-основы психологии личности;
-современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
-особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
-основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки), профессиональной подготовки по рабочим профессиям - 3412 Социальный работник

Среднее общее образование – стаж работы не требуется.

1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля:

всего – 609 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 609 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 286 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 93 часа;

консультации – 50 часов;

учебной практики – 72 часа и производственной практики – 108 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите;
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля деятельности реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)								Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося			Консультации	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
ПК 1.1 – ПК 1.6	МДК.01.01. Право социального обеспечения	351	186	166	20	63	*	30	72	108		
	МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности	150	100	100		30		20	*	*		
	Производственная практика (по профилю специальности)	108									108	
	Всего:	609	286	266	20	93	*	50	72	108		

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 01.01 Право социального обеспечения			
Тема 1. Социальное обеспечение и социальная защита населения.	Содержание Понятие, функции и формы социального обеспечения. Формы и виды социального обеспечения. Финансовая основа социального обеспечения. Понятие, предмет, метод, права социального обеспечения. Принципы и система права социального обеспечения. Источники права социального обеспечения. Проблема кодификации источников права социального обеспечения. Содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг Правоотношения по социальному обеспечению. Понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; Порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; Понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам. Государственные стандарты социального обслуживания Способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; Практические занятия	48	2
		24	

		Анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем; Осуществление приема документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; Определение перечня документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; Разъяснение порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления; Определение права, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; Порядок формирования пенсионных дел; Порядок формирования дел получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; Составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем осуществления учета обращений; Использование компьютерных программам назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; Осуществление консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; Осуществление запроса информации о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализ полученных сведений о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; Составление проекта решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;	44
Тема 2. Пенсионное обеспечение	Содержание	Понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, условия назначения, сроки Структура трудовых (страховых) пенсий. Страховой индивидуальный лицевой счет Страховой стаж: понятие и юридическое значение. Виды других периодов, засчитываемых в страховой стаж. Социальная пенсия: круг лиц, условия назначения, размеры. Страховые пенсии, их виды и структура. Право граждан на одновременно получение двух видов пенсий в соответствии с Федеральным законом РФ от 15.12.2001г. «О государственном пенсионном обеспечении в РФ».	2

	Досрочные страховые пенсии по старости по Федеральному закону от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» в связи с занятостью на определенных видах работ. Условия назначения пенсии по инвалидности, предусмотренные Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» и Федеральным законом от 15 декабря 2001 г. «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». Пенсии за выслугу лет: понятие, условия ее назначения. Круг лиц, обеспечиваемых данной пенсией. Порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий Способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения	20	
	Практические занятия Осуществление оценки пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; Использование периодических и специальных изданий, справочной литературы в профессиональной деятельности; Информирование граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; Консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; Решение ситуационных задач		
Тема 3. Пособия и иные выплаты отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	Содержание Понятие и виды пособий, ЕДВ, дополнительно материального обеспечения и других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки. Порядок формирования личных дел получателей пособий, ЕДВ, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат. Компьютерные программы по назначению пособий и других социальных выплат. Способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области социальной защиты. Основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; Основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; Юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; Порядок формирования личных дел получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; Компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;	30	2

Самостоятельная работа при изучении МДК 01.01 Систематическая проработка комплексов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); чтение текста учебника, нормативно-правовых актов и дополнительной литературы; составление плана текста; конспектирование текста; работа со словарями и справочниками. Составление таблиц, схем для систематизации учебного материала; подготовка ответов на контрольные вопросы; анализ нормативных документов; подготовка сообщений и докладов к выступлению. Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических и ситуационных задач. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. История развития социального обеспечения в России. 2. Обязательное социальное страхование. 3. Пенсионный фонд Российской Федерации. 4. Фонд социального страхования РФ 5. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования. 6. Право социального обеспечения как отрасль права. 7. Социальный риск. 8. Содержание отраслевых принципов права социального обеспечения. 9. Классификация источников права социального обеспечения. 10. Роль региональных и локальных актов как источников права социального обеспечения. 11. Правоотношения по социальному обеспечению. 12. Понятие страхового стажа. 13. Порядок исчисления страхового стажа. 14. Страховое пенсионное обеспечение. 15. Государственное пенсионное обеспечение. 16. Виды страховых пенсий. 17. Структура страховых пенсий. 18. Порядок обращения за назначением страховой пенсии. 19. Социальная пенсия. 20. Понятие инвалида и инвалидности. 21. Понятие пособия по социальному обеспечению. 22. Понятие компенсационных выплат по системе социального обеспечения. 23. Виды пособий и компенсационных выплат. Консультации	63	3
Тематика курсовых работ 1. Понятие «социального обеспечения». 2. Предмет и метод права социального обеспечения. 3. Принципы права социального обеспечения. 4. Проблема системности права социального обеспечения. 5. Социально-обеспечительные правоотношения: понятие, виды и особенности. 6. Организационно-правовые формы социального обеспечения.	30	3

7. Понятие и виды стажа в праве социального обеспечения. 8. Страховой стаж: правовая природа и проблемы правового регулирования. 9. Понятие, значение и виды специального стажа в праве социального обеспечения. 10. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения: проблемы функционирования и развития. 11. Пенсионное право в системе права социального обеспечения. 12. Пенсия как вид социального обеспечения: понятие, значение, классификация. 13. Страховые пенсии. 14. Пенсии по возрасту: понятие, значение и виды. 15. Страховые пенсии по случаю потери кормильца: круг лиц, условия назначения, сроки. 16. Страховая пенсия по инвалидности: условия назначения. 17. Особенности пенсионного обеспечения военнослужащих за выслугу лет. 18. Социальная пенсия: виды условия назначения. 19. Понятие и виды пособий в праве социального обеспечения. 20. Социальное обеспечение граждан имеющих детей. 21. Материнский (семейный) капитал: условия предоставления. 22. Виды компенсационных выплат. 23. Пенсионное обеспечение федеральных государственных служащих. 24. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. 25. Виды мер социальной поддержки многодетных семей. 26. Понятие и виды социального обслуживания граждан. 27. Пенсионное обеспечение судей в РФ. 28. Компенсации как вид социального обеспечения. 29. Понятие, классификация и место пособий в системе социального обеспечения в РФ. 30. Пособия по временной нетрудоспособности (круг лиц и основания для назначения). 31. Понятие и виды государственной социальной помощи. 32. Социальное обеспечение безработных. 33. Виды социальной помощи. 34. Социальная защита малообеспеченных слоев населения. 35. Обязательное медицинское страхование(понятие, структура и особенности). 36. Понятие и система социальной защиты инвалидов.	

Учебная практика ПМ.01 Виды работ 1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регулирующие порядок работы органов, обеспечивающих реализацию прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты 2. Подготовка юридических консультаций по вопросам: - Страховой стаж: понятие, виды и порядок исчисления - Страховая пенсия: понятие, виды, структура. Условия назначения, исчисления и выплаты. - Пенсии по государственному пенсионному обеспечению: понятие, виды, структура. Условия назначения, исчисления и выплаты. - Особенности назначения, исчисления и выплаты пособий гражданам, имеющих детей. - Особенности назначения, исчисления и выплаты пособия по безработице. - Особенности назначения, исчисления и выплаты пособия по временной нетрудоспособности. - Особенности назначения, исчисления и выплаты пособия по временной нетрудоспособности. - Стационарное и полустационарное социальное обслуживание. - Социальное обслуживание на дому. - Социальная помощь лицам без определенного места жительства. - Порядок установления инвалидности. - Правила выдачи листа нетрудоспособности при различных основаниях. - Трудоустройство инвалидов. 3. Решения производственных ситуаций по исчислению различных видов трудового стажа (общего, страхового, непрерывного, на соответствующих видах работ). 4. Решение производственных ситуаций по исчислению размеров страховой пенсии по старости. 5. Решение производственных ситуаций по исчислению размеров страховой пенсии по инвалидности. 6. Решение производственных ситуаций по исчислению размера страховой пенсии по случаю потери кормильца. 7. Оформление документов по назначению и расчету страховой пенсии (по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца) 8. Исчисление судебной практики по пенсионным вопросам: назначению, исчислению, перерасчету, конвертации пенсий. 9. Решение производственных ситуаций по исчислению размеров пенсий по государственному пенсионному обеспечению для военнослужащих, государственных служащих, лиц пострадавших в результате радиационных и техногенных катастроф. 10. Решение производственных ситуаций по определению правил установления временной нетрудоспособности и выдаче листа временной нетрудоспособности. 11. Анализ правовых документов по выявлению недостатков в оформлении листов временной нетрудоспособности. 12. Оформление правовых документов по расследованию несчастных случаев на производстве. 13. Решение производственных ситуаций по определению права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.	72	2
МДК 02.01 Психология социально-правовой деятельности Раздел 1. Общие основы психологии.		4

Тема 1.1 Значение, предмет и методы психологии социально-правовой	1.	Понятие психологии социально-правовой деятельности. Развитие психологического знания в Древнем мире, в Средние века, в Новое время. Выделение психологии в качестве самостоятельной науки. Эмпирические методы психологии. Теоретические методы психологии.	1	
	2.	Эмпирические методы психологии. Теоретические методы психологии.		
	Тема 1.2 Структура и функции психики. Психические процессы	Содержание учебного материала		6
		1.	Понятие психики. Закономерности внутренней психической деятельности. Психические познавательные процессы. Расстройства эмоциональных и познавательных функций ЦНС.	
2.		Психика и особенности строения мозга. Филогенез и онтогенез психики. Рефлекторный характер психики. Элементарная сенсорная психика. Перцептивная психика.	1	
3.		Возникновение сознания. Отличительные признаки сознания. Высшие психические функции. Сознание и неосознаваемое психическое. Самосознание. Эмоционально-волевые процессы, явления и состояния..		
Практические занятия		8		
1.			Познавательные процессы. Свойства и виды ощущений. Свойства и особенности восприятий. Внимание, его виды. Свойства и функции внимания. Развитие внимания. Нарушение внимания.	
2.			Воображение, его виды. Роль воображения в жизни человека. Память, ее виды и их особенности. Законы памяти. Формирование и развитие памяти. Мышление, его основные виды.	
3.			Процессы и операции мышления. Формирование и развитие мышления. Мышление и интеллект. Нарушение мышления: нарушение ассоциативного процесса и суждений (бред).	
Раздел 2. Основы психологии личности		4.	Речь и язык. Эмоциональная и волевая регуляция поведения. Эмоции и чувства. Особенности настроений и аффектов.	2
	Содержание учебного материала		4	
	1.	Понятие личности в психологии. Структура личности. Особенности формирования и развитие личности. Способности личности. Классификация способностей.		
	2.	Способности и задатки. Развитие способностей. Самооценка и ее виды. Я-концепция: понятие, виды, особенности формирования. Понятие «норма» в развитии личности.	1	
	Практические занятия			
	1.	Различные подходы к определению «личности». Характер в структуре личности. Особенности и этапы формирования характера. Черты характера.	2	
	2.	Психоаналитическая концепция развития личности. Структура личности по З. Фрейду. Роль бессознательного в регуляции поведения личности. Причины нарушений в личностном развитии: социальные, биологические.		
	Тема 2.2. Темперамент и его типология.	Содержание учебного материала		4
		1.	Понятие и особенности темперамента. Структура темперамента. Отличие темперамента и характера. Свойства нервной системы личности. Виды темпераментов и их характеристика.	
Практические занятия		4		

	1.	Влияние типа темперамента на поведение личности. История развития учений о темпераменте. Теория И.П. Павлова о свойствах нервной системы. Конституционная теория темперамента.		2
	2.	Определение ведущего типа темперамента по формуле А. Белова. Определение ведущего типа темперамента по методике Г. Айзенка.		
Раздел 3. Основы специальной психологии и геронтопсихологии.				
Тема 3.1. Общие понятия специальной психологии.	Содержание учебного материала			1
	1.	Понятие, задачи и методы специальной психологии. Основные разделы специальной психологии. Понятие нормального и отклоняющегося развития. Причины неполноценного психического развития. Задержка психического развития.		
Тема 3.2. Понятие инвалидности, ограниченных возможностей, нетипичного состояния здоровья.	Содержание учебного материала			2
	1.	Понятия «инвалид», «ограничение жизнедеятельности», «лицо с ограниченными возможностями здоровья».		
	2.	Медицинские и социальные аспекты инвалидности. Юридические аспекты инвалидности. Основные категории и группы инвалидности. Особенности взаимодействия с инвалидами. Виды депривации.		
	Практические занятия			
Тема 3.3. Концепции возрастного развития личности	1.	Медико-социальные и бытовые проблемы инвалидов. Этические аспекты инвалидности в современном обществе. Особенности отношения к инвалидам в обществе в России и за рубежом.		1
	2.	Правила коммуникации с различными категориями инвалидов. Социально-психологические аспекты инвалидности в пожилом возрасте.		
	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие «возраст» в психологии. Виды возрастов. Общие аспекты возрастной периодизации развития личности. Проблема идентичности.		
Тема 3.4. Особенности психологии пожилого и старческого возраста.	2.	Особенности периодизации в детском возрасте. Особенности психического развития в подростковом и юношеском возрасте.		2
	3.	Особенности психического развития в молодости и зрелости. Специфика периодизации позднего возраста.		
	Практические занятия			
	1.	Теория возрастной периодизации Ж. Пиаже. Теория возрастной периодизации Л.С. Выготского. Сензитивные периоды развития. Особенности развития ребенка от рождения до 7 лет.		
	2.	Особенности возрастного развития 7-12 лет. Особенности развития в подростковом возрасте. Юность как этап развития личности. Зрелость как этап развития личности.		1
	Содержание учебного материала			
	1.	Геронтопсихология как область научного знания. Классификация типов старости. Смена мотивов у пенсионеров. Специфика и иерархия потребностей в позднем возрасте.		
	2.	Особенности взаимодействия с пожилыми людьми. Психические нарушения в период поздней взрослости и старости.		

Раздел 4. Основы социальной и юридической психологии	Практические занятия		2	2,3
	1.	Медико-социальные и бытовые проблемы пожилых людей. Ведущие потребности в пожилом и старческом возрасте. Подчиненные потребности в пожилом и старческом возрасте. Основные типы приспособления к старости. Предстарческие психозы.		
Тема 4.1. Определение социальной группы и ее разновидности.	Содержание учебного материала		4	1
	1.	Понятие «социальная группа». Классификации социальных групп. Основные признаки малой группы.		
Тема 4.2. Социализация. Представление о стадиях социализации.	Практические занятия		2	2
	1.	Основные этапы развития малой группы. Феноменология малых групп. Пожилой человек как член группы.		
Тема 4.3. Социализация. Представление о стадиях социализации.	Содержание учебного материала		4	1
	1.	Структура малой группы. Динамические процессы в малой группе. Сущность и виды больших социальных групп.		
Тема 4.4. Общение как социально-психологическая категория.	Практические занятия		2	2
	1.	Особенности развития больших социальных групп. Массовое сознание как массовидное явление. Специфика общественного мнения.		
Тема 4.5. Психологические требования к личности и профессиональной деятельности юриста.	Содержание учебного материала		6	1,2
	1.	Понятие и сущность социализации. Стадии социализации. Факторы социализации. Агенты социализации. Социальные роли.		
	Практические занятия		4	
	1.	Социализация и развитие личности. Первичная и вторичная социализация. Интеграция и дифференциация в группе.		
	Содержание учебного материала		6	
	1.	Особенности социализации инвалидов. Особенности социализации лиц пожилого возраста.		
	Практические занятия		6	
	1.	Определение понятия «психология общения». Мотивы общения. Виды общения.		
	Практические занятия		6	
	1.	Структура и средства общения. Коммуникативная сторона общения.		
	Практические занятия		6	
	1.	Интерактивная сторона общения. Перцептивная сторона общения.		
	Практические занятия		6	
	1.	Интерактивный аспект общения: согласие и конфликт. Механизмы процесса восприятия. Типичные искажения восприятия: «эффект ореола», «проекция», «эффект упреждения».		
	Содержание учебного материала		6	
	1.	Манипуляции в общении. Правила нейтрализации манипуляций. Барьеры общения.		
	Содержание учебного материала		6	
	1.	Особенности профессиональной подготовки специалиста в области права и социального обеспечения. Необходимые личностные качества в работе юриста.		
	Содержание учебного материала		6	
	1.	Морально-этические аспекты специалиста в области права и социального обеспечения.		
	Содержание учебного материала		6	
	1.	Стрессоустойчивость специалиста в области права и социального обеспечения.		

4.	Особенности конфликтов в юридической деятельности.	
Практические занятия		4
1.	Понятие и структура профессионального общения специалиста в области права и социального обеспечения (коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны). Особенности вербального и невербального общения специалиста в области права и социального обеспечения. Особенности личности специалиста в области права и социального обеспечения.	2
2.	Этика профессионального общения специалиста в области права и социального обеспечения. Особенности общения с пожилыми людьми и инвалидами. Эффективная коммуникация юриста: ее составляющие и условия.	
Самостоятельная работа при изучении раздела МДК 02.01 Психология социально-правовой деятельности		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы		
1.	Психология как наука. Задачи психологии. Психология как наука о поведении.	30
2.	Психоаналитическое направление в психологии (теории З. Фрейда, А. Адлера, К. Юнга)	
3.	Методы изучения психических явлений: объективные, описательные, практические. Восприятия пространства, времени, движения.	
4.	Нарушение чувственного познания. Расстройство памяти: гипомнезия, гипермнезия, амнезия, парамнезия, крипомнезия и др.	
5.	Воля и волевое действие. Функции воли. Основные пути формирования воли. Нарушения воли: гипобулия, гипербулия, абulia. Стресс. Фрустрация.	
6.	Когнитивная теория развития личности. Изучение самооценки и ценностных ориентаций. Первичные и вторичные нарушения личности. Неврозы (неврастения, истерия, невроз навязчивых состояний). Эмоционально-личностная дезадаптация. Влияние свойств личности на адаптацию в коллективе.	
7.	Представление о темпераменте в Древнем мире. Учение о темпераменте И. Канта. Влияние типа темперамента на различные сферы жизни человека. Влияние темперамента на выбор профессии. Стиль деятельности и особенности темперамента.	
8.	Психология лиц с ограниченными возможностями. Клинико-психологическая характеристика умственной отсталости.	
9.	Олигофрения: понятие, особенности. Психический инфантилизм. Понятие педагогической запущенности.	
10.	Понятие психосоматического заболевания. Инвалид в семье. Отношения с друзьями и родственниками. Развитие соматического заболевания и реагирование личности на болезнь. Типы реакций личности на болезнь. Понятие психосоматического заболевания.	
11.	Факторы, движущие силы и закономерности психического развития. Условия психического развития. Периодизации возрастного развития. Хронологические рамки молодого возраста. Развитие личности в молодости. Жизненные цели и кризисы зрелого возраста.	
12.	Социально-психологические аспекты изучения пожилого и старческого возраста. Мотивационно-потребностная сфера лиц пожилого возраста. Ведущая потребность пожилых людей – избегание страданий. Изменения эмоциональной сферы лиц пожилого возраста.	
13.	Депрессия и бред пожилых людей. Отношение к смерти в пожилом и старческом возрасте.	
14.	Массовидные явления, их классификация. Слухи как массовидное явление психики. Основные разновидности слухов. Паника как массовидное явление психики. Внешние и внутренние причины паники, ее разновидности. Факторы, усиливающие состояние паники.	
15.	Различия в стадиях социализации и периодизации возрастного развития. Социальнопсихологическая адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста. Модели поведения личности в группе. Рисканное и асоциальное поведение. Причины нарушения процесса социализации.	
16.	Конфликт: сущность, функции и структура. Классификация конфликтов и их причины. Признаки конфликтной ситуации. Динамика развития конфликта. Типичные модели поведения личности в конфликте.	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие кабинета права.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплекты раздаточного практического материала;
- бланки документации, оформляемых органами социального обеспечения населения при назначении пенсий, пособий и иных выплат, при оказании различных видов социальных услуг;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную и учебную практику.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основная литература

1. Карпова А.В. Право социального обеспечения: учебное пособие /А.В. Карпова. – М.: ИНФРА-М, 2021. – 175 с. – (Среднее профессиональное образование). – текст электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225047>
2. Аминов И.И. Психология деятельности юриста: учебное пособие /И.И. Аминов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 615 с. – (Высшее образование). – текст электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1028556>.

Дополнительная литература

1. Агапов Е.П. Правовое обеспечение социальной работы: учебное пособие /Е.П. Агапов. – М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 267 с. – (Высшее образование). – текст электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1020715>
2. Соснин В.А. Социальная психология : учебник. /В.А. Соснин, Е.А. Красникова. – (Среднее профессиональное образование). – текст электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1203957>

3. Ахвердова, О. А., К.С. Гюлушанян, В.В. Коленкина Практикум по социальной психологии- М.: Сфера, 2017.
 4. Горбунова М. Ю. Социальная психология - М.: Владос-Пресс, 2018.
 5. Леонов Н.И. Зарубежная социальная психология. Хрестоматия - М.: Московский психолого-социальный университет (МПСУ), 2017.
 6. Шевченко А.М. Юридическая психология - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2017.
 7. Шипунов В. Г., Кишкель Е.Н. Основы управленческой деятельности. Социальная психология, менеджмент - Москва: Гостехиздат, 2017.
 8. Буянова М.О., Кобзева С.И., Кондратьева З.А. Право социального обеспечения. Учебник. М.: КНОРУС, 2020.
 9. Комментарий к законодательству о пособиях по временной нетрудоспособности / Под общ.ред. М.Ю. Зурабова. М.: ИНФРА-М, 2007.
 10. Комментарий к пенсионному законодательству Российской Федерации / Под общ.ред. М.Ю. Зурабова. М.: Норма: Инфра-М, 2017.
 11. Корсаненкова А.Ф., Корсаненкова Ю.Б. Социальные пособия семьям с детьми и иные меры их социальной поддержки в РФ: Учебное пособие. М.: Норма: ИНФРА-М, 2018.
 12. Мачульская Е.Е., К.В. Добромыслов. Право социального обеспечения. Учебное пособие. Практикум. М.: Книжный мир. 2010.
 13. Мачульская Е.Е. Право социального обеспечения. Учебник. М.: Юрайт, 2016.
- Международные правовые акты:*

1. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) // Российская газета. – № 67, 05.04.1995
2. Декларация ООН о правах инвалидов (1975 г.)
3. Об экономических, социальных и культурных правах: Международный пакт от 16.12.1966 (Пакт ратифицирован Указом Президиума ВС СССР от 18.09.1973 N 4812-VIII. Пакт вступил в силу для СССР с 3 января 1976 года) // Бюллетень Верховного Суда РФ. – № 12. – 1994.
4. О гражданских и политических правах: Международный Пакт от 16.12.1966. Пакт вступил в силу с 23 марта 1976 года. // Бюллетень Верховного Суда РФ. – № 12. – 1994.
5. О профессиональной реабилитации и занятости инвалидов: Конвенция МОТ №159 (Заключена в г. Женеве 20.06.1983) СССР ратифицировал Конвенцию (Указ Президиума ВС СССР от 29.03.1988 N 8694-XI).
6. Европейская социальная хартия (пересмотренная) (принята в г. Страсбурге 03.05.1996) // Бюллетень международных договоров. – № 4. – 2010. – с. 17 – 67

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации принята всенародным голосованием 12 января 1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30 декабря 2008г. №6 – ФКЗ, от 30 декабря 2008г. №7 – ФКЗ) // СЗ РФ. – 2009. - №4. – Ст.445.

2. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федер. закон от 2 августа 1995г. №122-ФЗ // СЗ РФ. – 1995. № – 32. – Ст. 3198.
3. О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федер. закон от 24 ноября 1995г. №181-ФЗ // СЗ РФ. 1. – 995. № – 48. – Ст. 4563.
4. Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации: Федер. закон от 10 декабря 1995г. №195 - ФЗ // СЗ РФ. – 1995. - №50. – Ст. 4872.
5. О погребении и похоронном деле: Федер. закон от 12 января 1996г. №8 - ФЗ // СЗ РФ. – 1996. – №3. – Ст. 146.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.duma.gov.ru/> – официальный сайт Государственной Думы Федерального собрания РФ.
2. <http://www.ilo.org> – официальный сайт Международной организации труда.
3. <http://www.rosmintrud.ru> - официальный сайт Министерства труда и социальной защиты РФ.
4. <http://www.rosminzdrav.ru> - официальный сайт Министерства здравоохранения РФ
5. <http://www.rostrud.ru/> - официальный сайт Федеральной службы по труду и занятости.
6. <http://www.pfrf.ru> - официальный сайт Пенсионного фонда РФ.
7. <http://www.fss.ru> - официальный сайт Фонда социального страхования РФ.
8. <http://www.ffoms.ru> - официальный сайт Федерального фонда обязательного медицинского страхования.
9. <http://www.pravo.gov.ru> – официальный Интернет-портал правовой информации.
10. <http://www.rospensia.ru> – сайт журнала «Пенсия» (информационный портал «Роспенсия»)
11. <http://www.vgss.ru> - официальный сайт журнала «Вестник государственного социального страхования»
12. <http://elibrary.ru/defaultx.asp> - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (с полнотекстовыми электронными версиями периодических журналов)
13. <http://www.top-personal.ru/workinglaws.html> - сайт журнала трудовое право.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация учебного процесса и преподавание профессионального модуля в современных условиях должны основываться на инновационных психолого-педагогических подходах и технологиях, направленных на повышение эффективности преподавания и качества подготовки обучающихся.

Изучение профессионального модуля ПМ.01 базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения таких предшествующих дисциплин как: Теория государства и права, Конституционное право, Информационные технологии в профессиональной деятельности, Правоохранительные и судебные органы, а также профессионального модуля

ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ».

В процессе обучения учащихся основными формами являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а также самостоятельная работа обучающегося.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты и специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

В целях реализации компетентного подхода в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.	-анализ действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; -решение практических ситуаций с нормативным правовым обоснованием; - демонстрация навыков работы с нормативными правовыми актами с использованием информационно-компьютерных технологий.	Устный опрос Письменный опрос Экзамен по МДК. 01.01. Итоговая оценка по МДК.01.01 Диффер. зачет по МДК.01.01. Диффер. зачет по УП.01.01 Диффер. зачет по ПП.01.01
ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- демонстрация приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты в период производственной практики; -разъяснение при приеме граждан порядка получения недостающих документов и сроки их предоставления; -разъяснение при приеме необходимых мер к восстановлению нарушенных прав граждан;	Диффер.зачет по курсовой работе Зачет по МДК.01.02 Диффер. зачет по МДК.01.02. Квалификационный экзамен по модулю.

	-оказание социальной помощи нуждающимся в ней гражданам, семье или группе лиц путем поддержки, консультирования в области социально-правового и пенсионного обеспечения, реабилитации или использования других видов адресной помощи и социальных услуг
ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.	-определение пакета документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других мер социальной поддержки; - выделение недостающих документов и определение сроков их предоставления с использованием информационных справочно-правовых систем; -определение прав, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; -прием документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	-использование компьютерных программ при назначении, перерасчете, переводе пенсий и пособий, компенсаций и других социальных выплат, учете и рассмотрении пенсионных обращений граждан, профессионально разъясняя нормы законодательства, используя термины доступные не только профессионалам, но и обычным гражданам; -использование компьютерных программ при индексации и корректировке пенсий; -запрос информации о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализ полученных сведений о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; -составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.	- формирование макетов пенсионных дел, дел получателей пособий и других социальных выплат; - изложение правил хранения пенсионных дел, дел получателей пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	- изложение правил учета, хранения письменных обращений граждан; - составление проектов ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, ведение учета обращений; - консультация граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты с использованием информационных справочно-правовых систем; - оказание консультативной помощи гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы; - объяснение сущности психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций, обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии; - умение объяснить социальную значимость получаемой специальности; - стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений;	- наблюдение и оценка деятельности студента в процессе обучения, на практических занятиях, на производственной практике;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с заданными критериями и условиями; - оценка последствия принятых решений;	- наблюдение и оценка работы на моделирование и решение нестандартных ситуаций, участие в деловых и ролевых играх;
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные;	- наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке докладов;

		- наблюдение за использованием информационных технологий
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий для решения управленческих задач;	- наблюдение за формированием навыков работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- корректность и однозначность в ходе общения с коллегами, руководством и потребителями.	- наблюдение за формированием навыков работы в коллективе;
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- обоснованность оценки работы членов коллектива. - Самоанализ собственной работы.	-наблюдение за ролью обучающихся в группе;
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	-осуществление эффективного поиска необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные ресурсы;	- контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты и оценка творческих и проектных работ;
ОК 11 Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	соответствие нормам и правилам поведения, как психологическим основам культуры и делового этикета	-наблюдение за деятельностью студентов
ОК12Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Противодействие коррупционному поведению	-наблюдение за деятельностью студентов