

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра учета и финансовых технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № ЭБГАА.03-520/б-г

И.о. декана факультета экономики и
управления

« 05 » 10 2022г.

Волосский А.А.

(ФИО)

(подпись)

ФГОС 2020 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.02 Учет внешнеэкономической деятельности

Шифр и наименование дисциплины

38.03.01 Экономика

Код и наименование направления подготовки

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

| Вид занятий | Объем занятий [зачетных ед./часов] | | | Семестр |
|--|---------------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | заочная | очно-заочная | |
| Общая трудоемкость по учебному плану | 3/108 | | 3/108 | 7/7 |
| В том числе, | | | | |
| Контактная работа | 48 | | 32 | |
| Занятия лекционного типа | 20 | | 16 | |
| Занятия семинарского типа | 28 | | 16 | |
| Самостоятельная работа, всего | 60 | | 76 | |
| В том числе: | | | | |
| Курсовой проект / курсовая работа | | | | |
| Контрольная работа / реферат / РГР | К | | К | 7/7 |
| Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой | 3 | | 3 | 7/7 |

Новосибирск 2022

2062

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Бухгалтерский учет, анализ и аудит, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 954.

Программу разработала:

доцент кафедры учета и
финансовых технологий,
канд. экон. наук, доцент

(должность)



подпись

Целуйко Ирина Григорьевна

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Учет внешнеэкономической деятельности» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (ПК-1, ПК-2):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Запланированные результаты обучения |
|--|--|--|
| ПК-1 Способен к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности. | ИПК-1.1. Организует, планирует, координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с использованием современных информационных технологий. | знать: основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности; уметь: анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для целей бухгалтерского учета; владеть: навыками сбора и аналитической обработки исходной бухгалтерской информации для решения профессиональных задач. |
| | ИПК-1.2. Формирует и контролирует правильность числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности. | знать: специфику бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и порядок формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности; уметь: анализировать и использовать источники информации для целей формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности; владеть: основными методами и приемами практической работы в части формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской отчетности в области бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; |
| | ИПК-1.3. Формирует пояснения к бухгалтерской финансовой отчетности. | знать: специфику и порядок формирования пояснений к бухгалтерской отчетности; уметь: анализировать и использовать источники информации для целей формирования пояснений к бухгалтерской отчетности; владеть: основными методами и приемами практической работы в части формирования пояснений к бухгалтерской отчетности в области бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности; |
| | ИПК-1.4. Согласует бухгалтерскую финансовую отчетность с руководителем | знать: особенности бухгалтерского учета внешнеэкономической деятельности и порядок предоставления, передачи и сохранности бухгалтерской финансовой отчетности в |

| | | |
|---|---|---|
| | экономического субъекта, обеспечивает процесс предоставления, передачи и сохранности бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации. | соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации; уметь: пользоваться валютным законодательством РФ при отражении валютных операций в бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации; владеть: основными методами и приемами практической работы в части предоставления, передачи и сохранности бухгалтерской финансовой отчетности в соответствии с требованиями проверяющих органов и законодательством Российской Федерации; |
| ПК-2 Способен к ведению налогового учета, составлению налоговых расчетов и деклараций, налоговому планированию. | ИПК-2.1. Организует ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте, исчисление и уплату взносов в государственные внебюджетные фонды, составление соответствующей отчетности. | знать: специфику налогового учета внешнеэкономической деятельности; уметь: анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для целей налогового учета; владеть: основными методами и приемами практической работы в области налогового учета внешнеэкономической деятельности. |
| | ИПК-2.2. Осуществляет формирование и реализацию налоговой политики и налогового планирования в экономическом субъекте. | знать: специфику налоговой политики и налогового планирования внешнеэкономической деятельности в экономическом субъекте; уметь: анализировать и использовать источники экономической, социальной и управленческой информации для целей налогового планирования внешнеэкономической деятельности; владеть: основными методами и приемами практической работы в области налогового планирования внешнеэкономической деятельности. |
| | ИПК-2.3. Проверяет качество налоговых расчетов, обеспечивает сохранность документов и доступ к ним со стороны проверяющих органов, осуществляет контроль соблюдения налогового законодательства. | знать: специфику налоговых расчетов внешнеэкономической деятельности; уметь: анализировать и использовать различные источники информации для целей проверки качества налоговых расчетов; владеть: основными методами и приемами практической работы в области соблюдения налогового законодательства внешнеэкономической деятельности. |

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 Учет внешнеэкономической деятельности относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Налоги и налогообложение», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский финансовый учет» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Налоговый учет и отчетность», «Учет и отчетность по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения:

Таблица 2. Очная форма

| № п/п | Наименование тем | Количество, часов/зачетных единиц | | | | Формируемые компетенции |
|-------|--|-----------------------------------|------------------|---------------------|---------------|-------------------------|
| | | Лекции (Л) | Вид занятия (ПР) | Самост. работа (СР) | Всего по теме | |
| 1 | Понятие и основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности | 4 | 8 | 12 | 24 | ПК-1 ПК-2 |
| 2 | Особенности бухгалтерского (финансового) учета и отчетности внешнеэкономической деятельности | 10 | 10 | 14 | 34 | |
| 3 | Особенности налогового учета и отчетности внешнеэкономической деятельности | 6 | 10 | 13 | 29 | |
| | Контрольная работа | | | 12 | 12 | |
| | Зачет | | | 9 | 9 | |
| | Итого | 20 | 28 | 60 | 108 | |

Очно-заочная форма

| № п/п | Наименование тем | Количество, часов/зачетных единиц | | | | Формируемые компетенции |
|-------|--|-----------------------------------|------------------|---------------------|---------------|-------------------------|
| | | Лекции (Л) | Вид занятия (ПР) | Самост. работа (СР) | Всего по теме | |
| 1 | Понятие и основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности | 4 | 4 | 18 | 26 | ПК-1 ПК-2 |
| 2 | Особенности бухгалтерского (финансового) учета и отчетности внешнеэкономической деятельности | 6 | 6 | 19 | 31 | |
| 3 | Особенности налогового учета и отчетности внешнеэкономической деятельности | 6 | 6 | 18 | 30 | |

| | | | | | | |
|--|---------------------------|-----------|-----------|-----------|------------|--|
| | Контрольная работа | | | 12 | 12 | |
| | Зачет | | | 9 | 9 | |
| | Итого | 16 | 16 | 76 | 108 | |

Учебная деятельность состоит из лекций, практических, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Понятие и основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности

Понятие и основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности. Нормативно-правовое регулирование внешнеэкономической деятельности и её учета.

Тема 2. Особенности бухгалтерского (финансового) учета и отчетности внешнеэкономической деятельности

Основные формы расчетов по внешнеэкономическим сделкам и особенности бухгалтерского учета экспортно-импортных операций. Учет курсовых разниц. Особенности учета материальных запасов, внеоборотных активов и затрат. Особенности составления бухгалтерской (финансовой) отчетности при внешнеэкономической деятельности.

Тема 3. Особенности налогового учета и отчетности внешнеэкономической деятельности

Налогообложение внешнеэкономической деятельности. Особенности бухгалтерского налогового учета и отчетности при импорте и экспорте товаров, работ, услуг из стран-членов ЕАЭС. Особенности бухгалтерского налогового учета при импорте и экспорте товаров, работ, услуг из прочих стран (из стран не входящих в ЕАЭС).

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

✓ 1. Бархатов, А. П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности: учебное пособие для бакалавров / А. П. Бархатов. – 10-е изд., стер. – Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. – 266 с. – ISBN 978-5-394-03484-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091860>

4.2. Список дополнительной литературы

✓ 1. Бурденко, Е. В. Внешнеэкономическая деятельность: налогообложение, учет, анализ и аудит: учебник / Е.В. Бурденко, Е.В. Быкасова, О.Н. Ковалева; под ред. Е.В. Бурденко. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 249 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – DOI 10.12737/24280. - ISBN 978-5-16-012441-4. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066006>

✓ 2. Каспина, Р. Г. Бухгалтерский учет и налогообложение внешнеэкономической деятельности организаций: учебник / Р.Г. Каспина, Л.А. Плотникова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 420 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. – (Высшее образование: Бакалавриат). – DOI 10.12737/1018339. – ISBN 978-5-16-015139-7. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1786657>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

| № п/п | Наименование | Адрес |
|-------|---|---|
| 1. | Справочно-правовая система Гарант | http://www.garant.ru |
| 2. | Справочно – правовая система Консультант Плюс | http://www.consultant.ru |
| 3. | Официальный сайт Минфина РФ | https://minfin.gov.ru |
| 4. | Официальный сайт Минсельхоза России | http://www.mcx.ru/ |
| 5. | Официальный сайт Новосибирского государственного аграрного университета | http://nsau.edu.ru/ |

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021.

2. Учет внешнеэкономической деятельности: методические указания для проведения лабораторно-практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Фак. ЭиУ; сост. И.Г. Целуйко – Новосибирск, 2022.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

| № п/п | Наименование | Тип лицензии или правообладатель |
|-------|--|----------------------------------|
| 1. | MS Windows 2010, MS Windows 8.1 | Microsoft |
| 2. | MS Office Prof 2007, MS Office Prof 2010 (Word, Excel, Access, PowerPoint) | Microsoft |
| 3. | Браузер Google Chrome, Mozilla Firefox | Свободно распространяемая |
| 4. | СПС Консультант Плюс | 094/rdd |

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

| № п/п | Тип | Наименование | Примечание |
|-------|-------------|--|------------|
| 1 | Презентация | Понятие и основы государственного регулирования внешнеэкономической деятельности | 10 слайдов |
| 2 | Презентация | Особенности бухгалтерского учета и отчетности внешнеэкономической деятельности | 15 слайдов |
| 3 | Презентация | Особенности налогового учета и отчетности внешнеэкономической деятельности | 15 слайдов |

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

| № аудитории | Тип аудитории | Перечень оборудования |
|-------------|---|---|
| А-4 | Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа | Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия. |

| | | |
|--------|---|--|
| НК-301 | Компьютерный класс: аудитория для лабораторных, практических занятий, самостоятельной работы, дипломного и курсового проектирования (выполнения курсовых работ) | 11 персональных компьютеров, видеопроектор, проекционный экран, доска учебная, учебная мебель. |
|--------|---|--|

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – зачет.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» 09 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена

на заседании кафедры

протокол от «12» 09 2022 № 2

Заведующий кафедрой

(должность)



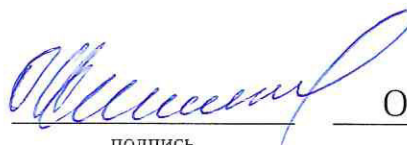
подпись

О.С. Шинделова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному
Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужно подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану, утвержденному
Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужно подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО