

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра государственного и муниципального администрирования

Рег. № УМР. 03-50

« 05 » 10 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана факультета экономики и
управления
Волосский А.А.



ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.24 Управление муниципальной собственностью

Шифр и наименование дисциплины

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Управление муниципальным развитием

Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная
очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144		4/144	7/7
В том числе,				
Контактная работа	54		42	
Занятия лекционного типа	24		16	
Занятия семинарского типа	30		26	
Самостоятельная работа, всего	90		102	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К		К	7/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	7/7

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1016.

Программу разработал(и):

Доцент кафедры ГиМА,

канд. экон. наук, доцент

(должность)


ПОДПИСЬ

Ю.А. Макурина

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление государственной собственностью» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (УК-11, ПК-6):

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	ИОПК-11.1. Анализирует международные и российские нормативные правовые акты, направленные на противодействие коррупции, а также способы профилактики коррупционных проявлений.	знать: способы профилактики коррупционных проявлений; нормативно-правовые основы управления имуществом комплексом региона; уметь: использовать полученные знания в практике организации управления объектами государственной собственности; владеть: навыками самостоятельной работы с нормативно-правовыми актами, иными документами, регламентирующими деятельность по управлению объектами государственной собственности.
	ИОПК-11.2. Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе.	знать: концепции и современные подходы к организации управления государственной собственностью; уметь: реализовывать мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе; применять основные экономические методы для управления государственным имуществом; владеть: критериями и способами разграничения публичной собственности.
	ИОПК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия, в том числе с государственными органами на основе нетерпимого отношения к любым проявлениям коррупционного поведения	знать: правила общественного взаимодействия, в том числе с государственными органами на основе нетерпимого отношения к любым проявлениям коррупционного поведения; особенности создания, реорганизации и ликвидации государственной собственности; уметь: аргументировано судить о перспективах развития государственного сектора в современной России; владеть: техниками эффективного управления государственной собственностью.
ПК-6. Способен регулировать административные	ИПК-6.1. Знает основные административные процессы и процедуры в	знать: особенности организации управления объектами государственного сектора национальной и региональной

процессы и процедуры в органах государственной и муниципальной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах муниципальной власти и адаптировать их к актуальным задачам управления с использованием возможностей цифровых технологий.	органах власти.	экономики; уметь: использовать современный инструментарий управления стоимостью объектов государственного сектора национальной и региональной экономики; владеть: основными экономическими методами управления государственным имуществом.
	ИПК-6.2. Демонстрирует умение применять цифровые технологии в решении задач профессиональной деятельности.	знать: основные направления повышения эффективности управления государственной и собственной; уметь: принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных активов; владеть: навыками поиска, обработки информации, необходимой для анализа проблем в области управления объектами государственной собственности и подготовки предложений по их решению.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.24 Управление государственной собственностью относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Основы менеджмента», «Основы предпринимательской деятельности» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Государственная поддержка малого и среднего бизнеса».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения:

Таблица 2. Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная собственность в системе отношений собственности	2	2	4	8	УК-11 ПК-6
2	Формирование состава и структуры объектов государственной собственности	2	4	5	11	УК-11 ПК-6
3	Система управления государственной собственностью	4	4	6	14	УК-11 ПК-6
4	Управление собственностью государственных организаций	4	4	6	14	УК-11 ПК-6
5	Акционерная собственность государства. Интеллектуальная собственность государственного	4	4	6	14	УК-11 ПК-6

	собственника					
6	Движимое и недвижимое имущество государственного собственника	2	4	6	12	УК-11 ПК-6
7	Основы управления земельными ресурсами	2	2	6	10	УК-11 ПК-6
8	Особенности управления природными объектами государственной собственности	2	4	6	12	УК-11 ПК-6
9	Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной собственности	2	2	6	10	УК-11 ПК-6
	Контрольная работа			12	12	УК-11 ПК-6
	Подготовка к экзамену			27	27	УК-11 ПК-6
		24	30	90	144	

Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируе- мые компе- тенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
1	Государственная собственность в системе отношений собственности	1	2	6	9	УК-11 ПК-6
2	Формирование состава и структуры объектов государственной собственности	1	4	6	11	УК-11 ПК-6
3	Система управления государственной собственностью	2	4	6	12	УК-11 ПК-6
4	Управление собственностью государственных организаций	2	4	6	12	УК-11 ПК-6
5	Акционерная собственность государства. Интеллектуальная собственность государственного собственника	2	2	8	12	УК-11 ПК-6
6	Движимое и недвижимое имущество государственного собственника	2	2	8	12	УК-11 ПК-6
7	Основы управления земельными ресурсами	2	2	8	12	УК-11 ПК-6
8	Особенности управления природными объектами государственной собственности	2	4	7	13	УК-11 ПК-6
9	Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной собственности	2	2	8	12	УК-11 ПК-6
	Контрольная работа			12	12	УК-11 ПК-6
	Подготовка к экзамену			27	27	УК-11 ПК-6
		16	26	102	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Государственная собственность в системе отношений собственности.

Понятие, содержание и специфика права собственности. Формы собственности. Государственная собственность в общей системе права собственности.

Тема 2. Формирование состава и структуры объектов государственной собственности.

Понятие разграничения объектов публичной собственности между федеральным, региональным и муниципальным уровнями. Критерии и способы разграничения публичной собственности. Порядок передачи объектов публичной собственности. Обзорный анализ государственной собственности в Российской Федерации

Тема 3. Система управления государственной собственностью.

Состав и структура государственной собственности. Содержание и специфика управления государственной собственностью. Система управления государственной собственностью: основные элементы, функции, принципы. Проблемы и перспективы совершенствования системы управления государственной собственностью в РФ.

Тема 4. Управление собственностью государственных организаций.

Организационно-правовые формы государственных предприятий. Особенности создания, реорганизации и ликвидации, специфика осуществления деятельности государственных унитарных предприятий. Корпоративный подход к управлению государственными унитарными предприятиями.

Тема 5. Акционерная собственность государства. Интеллектуальная собственность государственного собственника.

Роль акционерной собственности в современной системе экономических отношений. Специфика участия государства в акционерной собственности. Особенности управления государственным акционерным капиталом

Место интеллектуальной и творческой деятельности в обществе. Нормативное правовое регулирование интеллектуальной собственности. Государственная интеллектуальная собственность.

Тема 6. Движимое и недвижимое имущество государственного собственника.

Правовой статус недвижимости государственного собственника. Государственное недвижимое имущество. Управление недвижимостью, находящейся в собственности государства.

Особенности правового регулирования движимого имущества государственного собственника. Особо ценное движимое имущество государственного собственника, порядок управления им. Государственная казна как объект управленческого воздействия.

Тема 7. Основы управления земельными ресурсами.

Земля как объект права собственности в целом и права государственной собственности в частности. Понятие и содержание правового режима земельных отношений. Методы и принципы государственного управления земельными правоотношениями. Проблематика современного управления государственными земельными ресурсами, перспективы реформирования данной сферы.

Тема 8. Особенности управления природными объектами государственной собственности.

Природные объекты в праве государственной собственности. Государственное регулирование процессов недропользования. Специфика государственного управления водными и лесными ресурсами.

Тема 9. Организация контроля распоряжения и эффективности использования объектов государственной собственности.

Понятие, виды и направления контроля в системе управления государственной собственностью. Оценка эффективности управления государственной собственностью. Антимонопольная деятельность государства: нормативно-правовая база, способы и методы антимонопольного регулирования.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓1. Райзберг, Б. А. Государственное управление экономическими и социальными процессами: учебное пособие / Б.А. Райзберг. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 384 с. (ЭБС «Инфра-М»)

4.2. Список дополнительной литературы

- ✓1. Райзберг, Б. А. Курс экономики: учебник / Б.А. Райзберг, Е.Б. Стародубцева; под ред. Б.А. Райзберга. – 5-е изд., испр. – Москва: ИНФРА-М, 2022. – 686 с. (ЭБС «Инфра-М»)
- ✓2. Мильнер, Б. З. Теория организации: учебник / Б.З. Мильнер. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 848 с. (ЭБС «Инфра-М»)

Нормативные правовые акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ (последняя редакция).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ (последняя редакция).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ (последняя редакция).
4. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (последняя редакция).
5. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ (последняя редакция).
7. Лесной кодекс Российской Федерации от 04.12.2006 № 200-ФЗ (последняя редакция).
8. Водный кодекс Российской Федерации от 03.06.2006 № 74-ФЗ (последняя редакция).
9. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (последняя редакция).
11. Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (последняя редакция).
12. Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (последняя редакция).
13. Федеральный закон от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» (последняя редакция).
14. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» (последняя редакция).
15. Федеральный закон от 02.01.2000 № 28-ФЗ «О государственном земельном кадастре» (последняя редакция).

16. Федеральный закон от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» (последняя редакция).

17. Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (последняя редакция).

18. Закон РФ от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах» (последняя редакция).

19. Федеральный закон от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (последняя редакция).

20. Федеральный закон от 23.11.1995 №174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (последняя редакция).

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Справочно-правовая система «Консультант Плюс»	http://consultant.ru /
2.	Федеральный образовательный портал – Экономика. Социология. Менеджмент	http://ecsocman.hse.ru
3.	Открытое образование	https://openedu.ru/
4.	Официальный сайт Новосибирского государственного аграрного университета	http://nsau.edu.ru/
5.	Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru	http://elibrary.ru/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина. – Новосибирск, 2021.

2. Управление государственной собственностью: методические указания для проведения практических занятий и самостоятельной работы студентов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Фак. ЭиУ; сост. Ю.А. Макурина. – Новосибирск, 2021.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	Microsoft Windows 10 Pro, Microsoft Windows 10 Pro	Microsoft
2.	Microsoft Office Prof 2007, Microsoft Office Prof 2019 (Word, Excel, PowerPoint)	Microsoft
3.	Браузер Google Chrome	Свободно распространяемая
4.	СПС Консультант Плюс	094/rdd

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1.	Презентация	Государственная собственность в системе отношений собственности	10 слайдов
2.	Презентация	Основы управления земельными ресурсами	19 слайдов
3.	Презентация	Особенности управления природными объектами государственной собственности	15 слайдов

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия.
НК-428	Учебная аудитория для занятий лекционного типа, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации	Учебная доска, видеопроектор, 1 персональный компьютер преподавателя, проекционный экран, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «12» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой

(должность)



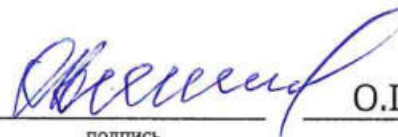
подпись

И.Э Толстова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от «___» _____ 20__ №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО