

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра учета и финансовых технологий

УТВЕРЖДАЮ:

Рег. № И.У.П. 03-22
« 05 » 10 2022г.

И.о. декана факультета экономики и
управления
Волосский А.А.

(подпись)



ФГОС 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
(МОДУЛЯ)**

Б1.Б.22 Управленческий и финансовый учет
38.03.02 Менеджмент

Код и наименование направления подготовки
профиль: **Логистика и управление цепями поставок**
основной вид деятельности: **аналитическая, научно-исследовательская**
дополнительный вид деятельности: **информационно-аналитическая**
(профиль и виды деятельности)

Курс: 3

Семестр: 5

Факультет Экономики и
Управления

заочная
Форма обучения

Объем дисциплины (модуля)

| Вид занятий | Объем занятий [зачетных ед./часов] | | | Семестр |
|---|---------------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | заочная | очно-заочная | |
| Общая трудоемкость по учебному плану | | 180/5 | | 5 |
| В том числе, | | | | |
| Контактная работа | | 28 | | |
| Лекции | | 10 | | |
| Практические (семинарские) занятия | | 18 | | |
| Самостоятельная работа, всего | | 152 | | |
| В том числе: | | | | |
| Курсовой проект (курсовая работа) | | | | |
| Контрольная работа / реферат | | КР | | 5 |
| Форма контроля | | | | |
| Экзамен (зачет) | | Э | | 5 |

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, бакалавриат, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 №7

Программу разработала:

Ст. преподаватель каф.
ЭиУСТ

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a surname, is placed between two horizontal lines.

Н.В. Матасова

1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- сущность организации экономики, основные построения экономических систем, принципы управления основными и оборотными средствами.
- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие в организации денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения;
- основные методы организации учета производственных затрат, расходов по предприятию в целом.

Уметь:

- находить и использовать информацию, определять финансовых, трудовых ресурсов организации, заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния организации, используя современные методы и показатели такой оценки;
- использовать на практике основные финансовые инструменты, существующие на российском рынке, уметь рассчитывать их основные финансовые характеристики; анализировать и применять современные методы управления оборотным капиталом; проводить эффективную инвестиционную оценку; выявлять и оценивать альтернативные источники финансирования бизнеса; проводить оценку бизнеса.
- использовать систему знаний об учете затрат на производстве и методах калькулирования и бюджетирования на практике.

Владеть:

- основами экономических знаний в различных сферах деятельности;
- специальной терминологией;
- инструментами оценки и анализа основных финансовых инструментов используемых на российском и зарубежных финансовых рынках;
- навыками калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг.

1.2. Планируемые результаты освоения образовательной программы

Дисциплина «Управленческий и финансовый учет» в соответствии с требованиями ФГОС направлена на формирование следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Общепрофессиональные:

ОПК - 1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

ОПК - 5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

Профессиональных:

ПК - 5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК- 14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14).

Таблица 1

Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

| № п/п | Осваиваемые знания, умения, навыки | Формируемые компетенции (ПК) |
|-------|---|------------------------------|
| 1 | Знать: <ul style="list-style-type: none">- сущность организации экономики, основные построения экономических систем, принципы управления основными и оборотными средствами.- современное законодательство, нормативные документы и методические материалы, регулирующие в организации денежный оборот, системы платежей и расчетов, практику их применения;- основные методы организации учета производственных затрат, расходов по предприятию в целом. | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 2. | Уметь: <ul style="list-style-type: none">- находить и использовать информацию, определять финансовых, трудовых ресурсов организации, заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;- анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния организации, используя современные методы и показатели такой оценки;- использовать на практике основные финансовые инструменты, существующие на российском рынке, уметь рассчитывать их основные финансовые характеристики; анализировать и применять современные методы управления оборотным капиталом; проводить эффективную инвестиционную оценку; выявлять и оценивать альтернативные источники финансирования бизнеса; проводить оценку бизнеса.- использовать систему знаний об учете затрат на производстве и методах калькулирования и бюджетирования на практике. | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 3 | Владеть: <ul style="list-style-type: none">-- основами экономических знаний в различных сферах | ОПК-1,5 |

| | |
|--|---------|
| деятельности; - специальной терминологией; - инструментами оценки и анализа основных финансовых инструментов используемых на российском и зарубежных финансовых рынках; - навыками калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг. | ПК-5,14 |
|--|---------|

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управленческий и финансовый учет» относится к дисциплинам базовой части Блока 1

Дисциплина опирается на знания, умения и компетенции студента, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Экономическая теория».

Полученные в процессе изучения дисциплины «Управленческий и финансовый учет» знания и умения могут быть использованы при изучении дисциплин части профессионального цикла: «Экономика организаций АПК», «Финансовый анализ», «Экономика отраслей АПК»

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения.

Таблица 2

Заочная форма (срок обучения 4г. 10м)

| № п/п | Наименование разделов и тем | Количество часов | | | | Формируемые компетенции (ОПК) |
|-------|--|------------------|----------------------|-----------------------------|---------------|-------------------------------|
| | | Лекции и (Л) | Вид занятия (ЛР, ПЗ) | Самостоятельная работа (СР) | Всего по теме | |
| 1 | Тема 1. Учетная политика организации | 0,5 | 1 | 8 | 9,5 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 2 | Тема 2. Учет денежных средств. | 0,5 | 1 | 8 | 9,5 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 3 | Тема 3. Учет материально-производственных запасов | 0,5 | 0,5 | 8 | 9 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 4 | Тема 4. Учет основных средств. | 1 | 1,5 | 8 | 10,5 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 5 | Тема 5. Учет нематериальных активов. | 0,5 | 0,5 | 9 | 10 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 6 | Тема 6. Учет реализации продукции (работ, услуг) и товаров | 0,5 | 0,5 | 10 | 11 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 7 | Тема 7. Учет издержек производства и обращения. | 0,5 | 1 | 9 | 10,5 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 8 | Тема 8. Учет собственного капитала и целевого | 0,5 | 2 | 7 | 9,5 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |

| | | | | | | |
|----|--|-----|----|-----|------|--------------------|
| | финансирования. | | | | | |
| 9 | Тема 9. Учет финансовых результатов и использования прибыли. | 1 | 1 | 6 | 8 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 10 | Тема 10. Бухгалтерская (финансовая) отчетность. | 1 | 1 | 8 | 10 | ОПК-1,5 |
| 11 | Тема 11. Сущность и содержание бухгалтерского управленческого учета | 0,5 | 1 | 9 | 10,5 | ПК-5,14 |
| 12 | Тема 12. Классификация и учет затрат | 0,5 | 2 | 8 | 10,5 | ПК-5,14 |
| 13 | Тема 13. Калькулирование себестоимости | 0,5 | 2 | 10 | 12,5 | ПК-5,14 |
| 14 | Тема 14. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | 1 | 2 | 7 | 10 | ПК-5,14 |
| 15 | Тема 15. Бюджетирование и контроль затрат | 1 | 1 | 10 | 12 | ПК-5,14 |
| 6. | Контрольная работа | | | 18 | 18 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| 7 | Подготовка к экзамену | - | - | 9 | 9 | ОПК-1,5 ПК-5,14 |
| | Итого | 10 | 18 | 152 | 180 | |

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольная работа.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Учетная политика организации.

Учетная политика: понятие, значение; факторы, влияющие на формирование учетной политики. Требования, предъявляемые к учетной политике. Структура учетной политики на предприятии. Порядок формирования и применения учетной политики.

Элементы учетной политики. Раскрытие учетной политики

Тема 2. Учет денежных средств.

Общие положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Учет кассовых операций. Особенности документального оформления кассовых операций с наличной иностранной валютой. Учет денежных документов и переводов в пути.

Учет денежных средств на расчетных и других счетах в банках. Порядок учета денежных средств выраженных в иностранной валюте.

Понятие курсовых разниц и принятие их к учету. Учет операций по покупке и продаже иностранной валюты.

Инвентаризация денежных средств. Порядок отражения в бухгалтерском учете результатов инвентаризации

Тема 3. Учет материально-производственных запасов.

Материально-производственные запасы, их состав, принципы оценки.

Материалы, их классификация и оценка.

Учет поступления материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, поступающих на склад. Особенности оценки и учета неотфактурированных поставок и материалов в пути.

Учет отпуска материалов со складов. Методы оценки расхода материалов. Состав, порядок учета инвентаря и хозяйственных принадлежностей.

Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет готовой продукции на складах и в бухгалтерии. Учет товаров в розничной, оптовой и комиссионной торговле.

Учет материальных ценностей на забалансовых счетах.

Инвентаризация материально-производственных запасов, учет результатов инвентаризации.

Тема 4. Учет основных средств.

Основные средства, их состав, классификация и оценка. Синтетический и аналитический учет основных средств.

Учет поступления основных средств. Формирование стоимости объектов основных средств в зависимости от источников поступления.

Учет амортизации основных средств. Методы начисления амортизации. Учет затрат на восстановление (ремонт) основных средств.

Аренда основных средств. Формы аренды. Учет аренды основных средств у арендодателя и арендатора. Учет лизинговых операций.

Учет выбытия основных средств.

Тема 5. Учет нематериальных активов.

Нематериальные активы, их состав, классификация и оценка. Синтетический и аналитический учет нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов.

Учет амортизации нематериальных активов. Методы начисления амортизации. Учет выбытия нематериальных активов.

Инвентаризация нематериальных активов

Тема 6. Учет реализации продукции (работ, услуг) и товаров.
Принципы признания доходов от продаж.

Учет отгрузки (отпуска) продукции покупателям. Оценка реализованной продукции. Коммерческие расходы: их состав, порядок учета и списания.

Управленческие расходы: их состав, порядок учета и списания.

Учет налога на добавленную стоимость, акцизов и других обязательных платежей по реализованной продукции.

Учет доходов (выручки) от реализации продукции.

Особенности учета сданных заказчикам выполненных работ и оказанных услуг.

Учет реализации покупных товаров. Особенности учета реализации товаров на условиях договора комиссии.

Учет реализации продукции и товаров по договору мены.

Определение финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг) и товаров.

Тема 7. Учет издержек производства и обращения.

Информация об издержках производства, себестоимости продукции (работ, услуг) и незавершенном производстве в системе финансового учета.

Затраты на производство, их состав и классификация.

Основные принципы организации учета затрат на производство. Объекты учета затрат.

Разграничение затрат по временным периодам. Система счетов учета затрат на производство. Порядок списания затрат на выпуск продукции. Издержки обращения, их состав и порядок учета в организациях торговли.

Тема 8. Учет собственного капитала и целевого финансирования.

Собственный капитал предприятия, понятие и состав. Уставный (складочный) капитал, уставный фонд, учет его формирования и изменений на предприятиях разных организационно-правовых форм собственности. Учет резервного капитала, учет добавочного капитала, учет нераспределенной прибыли, учет целевого финансирования, учет оценочных резервов (по сомнительным долгам, под обесценение ценных бумаг), учет резервов предстоящих расходов.

Тема 9. Учет расчетов.

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет кредитов и

займов. Учет расчетов с бюджетом по налогам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли.

Структура финансового результата деятельности предприятия, порядок его формирования и принципы учета. Учет прибылей и убытков от реализации продукции, товаров, работ и услуг. Прочие (внереализационные) доходы и расходы, их состав и порядок учета.

Учет операций по формированию нераспределенной прибыли и ее использованию. Убытки отчетного года, источники их покрытия и порядок учета.

Тема 11. Сущность и содержание бухгалтерского управленческого учета

Возникновение понятия «управленческий учет». История возникновения управленческого учета. Виды хозяйственного учета.

Понятие «Информации». Виды информации в бухгалтерском управленческом учете.

Требования, предъявляемые к бухгалтерскому управленческому учету. Защита информации бухгалтерского управленческого учета. Направления использования информации, предоставляемой управленческим учетом.

Сущность концепции и терминологию издержек, затрат и расходов деятельности предприятия.

Тема 12. Классификация и учет затрат

Классификация затрат в управленческом учете, принятие управленческих решений, методы деления затрат на переменные и постоянные, ставка и сумма покрытия.

Тема 13. Калькулирование себестоимости

Понятие себестоимости, ее состав и виды. Фактическая себестоимость продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат, исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной себестоимости, маржинальная прибыль, анализ безубыточности.

Тема 14. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции

Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

Тема 15. Бюджетирование и контроль затрат

Понятие и функции системы бюджетирования организации

4. Учебно – методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий): учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). (ЭБС ИНФРА-М).

4.2. Список дополнительной литературы

1. Гетьман В. Г. Финансовый учет : учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 622 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). (ЭБС ИНФРА-М)

2. Кондраков Н. П. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / Кондраков Н. П., Иванова М. А. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 352 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (ЭБС ИНФРА-М)

3. Серебрякова Т. Ю. Бухгалтерский и управленческий учет. Лабораторный практикум : учеб. пособие / Т.Ю. Серебрякова, М.В. Антонова, О.Р. Кондрашова ; под ред. Т.Ю. Серебряковой. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 300 с. — (Высшее образование: Бакалавриат) (ЭБС ИНФРА-М)

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3

Перечень информационных ресурсов

| № п/п | Наименование | Адрес |
|-------|---|---|
| 1. | Сайт справочной правовой системы «Гарант» | http://www.consultant.ru/ |
| 2. | Официальный сайт «Российской газеты» | http://www.rg.ru/ |
| 3. | Ресурс Министерства юстиции РФ, содержащий федеральные нормативные правовые акты и нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации | http://zakon.scli.ru/legal_texts/index.php |
| 4. | Официальный сайт Министерства Финансов РФ | https://www.minfin.ru/ru/ |

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов для всех форм обучения по направлениям подготовки: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление; 38.03.03 Управление персоналом; 43.03.01 Сервис; 38.04.04 Государственное и муниципальное

управление; 38.04.03 Управление персоналом / Сост. И.Э.Толстова, О.С.Ковалёва, О.Г.Антошкина.-2-е изд.- Новосибирск: НГАУ, 2014. - 22 с.

2. Управленческий и финансовый учет: методические рекомендации для проведения практических занятий и самостоятельной работы для студентов заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / Новосиб. гос. аграр. ун-т., ФГМУ; сост. Н.В. Матасова – Новосибирск, 2017. – 25 с.

4.5 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4

Перечень лицензионного программного обеспечения

| № п/п | Наименование | Кол-во ключей | Тип лицензии или правообладатель |
|-------|---|---------------|----------------------------------|
| 1. | MS Windows 2007 | 1 | Microsoft |
| 2. | MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint) | 1 | Microsoft |
| 3. | Браузер Mozilla FireFox | 1 | Mozilla Public License |

Таблица 5

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

| № п/п | Тип | Наименование | Примечание |
|-------|-------------|--|------------|
| 1. | Презентация | Учет денежных средств | 20 слайдов |
| 2. | Презентация | Учет собственного капитала и целевого финансирования | 15 слайдов |
| 3. | Презентация | Бюджетирование и контроль затрат | 15 слайдов |

5.Описание материально-технической базы

Таблица 6

Описание материально-технической базы

| № аудитории | Тип аудитории | Перечень оборудования |
|-------------|--|---|
| НК-538 | Учебная аудитория для занятий лекционного типа | Презентационное оборудование: стационарный видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, экран, доска учебная |
| НК-527 | Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Презентационное оборудование: стационарный видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, экран, доска учебная |

| | | |
|-------|--|---|
| C-415 | Учебная аудитория для занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций | Презентационное оборудование: стационарный видеопроектор, проекционный экран, ноутбук, экран, доска учебная |
|-------|--|---|

6. Используемые интерактивные формы и методы обучения по дисциплине

Таблица 7

Активные и интерактивные формы и методы обучения

| № п/п | Тема | Кол-во часов | Вид учебных занятий | Используемые интерактивные образовательные технологии | Формируемые компетенции (ОПК) |
|-------|---|--------------|---------------------|---|-------------------------------|
| 1 | Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции | 1 | Л | Проблемная лекция | ПК-5,14 |
| 2 | Учет денежных средств | 1 | ПЗ | Работа в малых группах и дискуссия | ОПК- 1,5 |
| | Итого | 1/1 | Л/ПЗ | | |

7. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – экзамен.

Критерии получения экзамена:

Отметка **«ОТЛИЧНО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине; в ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Отметка **«ХОРОШО»** - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя

Отметка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Отметка **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, гистологическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Или ответ на вопрос полностью отсутствует, или отказ от ответа.

8. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ
ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «12» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой

(должность)



подпись

О.С. Шинделова

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

