


ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
Кафедра государственного и муниципального администрирования

Рег. № мун.03-08
«05» 10 2022 г.

УТВЕРЖДЕН
на заседании кафедры
Протокол от «12» 09 2022 г. № 2
Заведующий кафедрой
 Толстова И.Э.
(подпись)

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Б1.Б.8 Лидерство и эффективная командная работа

Шифр и наименование дисциплины

38.03.02 Менеджмент

Код и наименование направления подготовки

Логистика и управление цепями поставок

Направленность (профиль)

Новосибирск 2022

**МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ
СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ**

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»
Оценка по системе «зачет <input type="checkbox"/> незачет»	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Не достаточный»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2022, введено приказом от 28.09.2011 №371-О (<http://nsau.edu.ru/file/403>: режим доступа свободный);

2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2022, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный).

**Паспорт
фонда оценочных средств**

№ п/п	Контролируемые разделы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или её части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Лидерство.	ОК-5 ОК-6 ПК-1 ПК-2	Дебаты, доклад, творческое задание, тесты
2	Раздел 2. Эффективная командная работа	ОК-5 ОК-6 ПК-1 ПК-2	Дебаты, доклад, творческое задание, тесты

Перечень дискуссионных тем для дебатов
по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Раздел 1. Лидерство

Раздел 2. Эффективная командная работа.

- 1) Лидерские качества врождённые или приобретённые?
- 2) Что такое талант?
- 3) Как мотивировать членов команды?
- 4) Где провести командный корпоратив?
- 5) Лидерство и руководство?
- 6) Покрасить стены офиса в светло-зелёный или светло-синий цвет?
- 7) Отметить 10-летие команды в Италии или Франции?
- 8) Провести выездной тренинг команды в Сочи или на Алтае?

- оценка *«отлично»* – если студент полно и аргументировано ответил на вопросы, привёл пример.

- оценка *«хорошо»* если студент достаточно полно ответил на вопросы, но допустил не полную аргументацию, не мог привести пример.

- оценка *«удовлетворительно»* если студент ответил на вопросы недостаточно полно и аргументировано, есть ошибки в ответах.

- оценка *«неудовлетворительно»* если студент не ответил на заданные вопросы, не мог аргументировать ответ.

Составитель _____ С.В. Рюмкин
(подпись)

«03» мая 2012 г.

Темы докладов

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Раздел 1. Лидерство

Раздел 2. Эффективная командная работа.

1. Отличие команды от группы людей
2. Принципы взаимодействия в команде
3. Виды команд
4. Как сформировать команду из группы людей
5. Сильные и слабые стороны
6. Распределение ролей в команде
7. Роль капитана команды
8. Роль тренера команды
9. Мой вклад в команду...
10. Общая цель команды
11. Лидерство – это...
12. Лидер – это ...

Критерии оценки:

«зачтено» - выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы;

«не зачтено» - выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований.

Составитель _____ С.В. Рюмкин
(подпись)

« 03 » _____ 20 17 г.

Творческие задания

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Раздел 1. Лидерство

Раздел 2. Эффективная командная работа.

Темы групповых и индивидуальных творческих заданий:

1. «Оригами» (индивидуальное задание);
2. «Пушкин» (индивидуальное задание);
3. «Пицца» (индивидуальное задание);
4. «Рекламный ролик» (индивидуальное задание);
5. «Убедительное публичное выступление» (индивидуальное и групповое задание);
6. «Творческая импровизация» (индивидуальное задание);
7. «Крокодил» (групповое задание);
8. «Марфуша» (групповое задание);
9. «Принцип чистоты» (групповое задание);
10. «Принцип Паретто» (индивидуальное задание);
11. «Подарок другу/подруге» (групповое задание);
12. «Мозговой штурм» (групповое задание);
13. «Творец» (групповое задание);
14. «Джедай фотоаппарата» (групповое задание);
15. «Лидер!» (индивидуальное и групповое задание).

Критерии оценки:

- оценка «*отлично*» – если студент полно и аргументировано ответил на вопросы, привёл пример.
- оценка «*хорошо*» если студент достаточно полно ответил на вопросы, но допустил не полную аргументацию, не мог привести пример.
- оценка «*удовлетворительно*» если студент ответил на вопросы недостаточно полно и аргументировано, есть ошибки в ответах.
- оценка «*неудовлетворительно*» если студент не ответил на заданные вопросы, не мог аргументировать ответ.

Составитель
(подпись)



С.В. Рюмкин

« 03 » мая 2012 г.

Тесты

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Раздел 1. Лидерство

Раздел 2. Эффективная командная работа.

1. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является

- а) Соотношение прибыли и затрат на управление
- б) Техничко-экономические показатели
- в) Степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности
- г) Уровень заработной платы руководителя организации

2. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

- а) победу в конфликте
- б) условия функционирования организации
- в) размер заработной платы руководителя
- г) способность оказывать влияние на личность и группы людей

3. На практике под термином лидерство чаще всего подразумевают _____ лидерство

- а) Неформальное
- б) Формальное
- в) Деструктивное
- г) Харизматическое

4. Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель?

- а) целеустремленность;
- б) решительность;
- в) настойчивость;
- г) инициативность;
- д) всё перечисленное.

5. *Какие существуют типы лидеров?*

- а) лидеры-организаторы;
- б) лидеры-инициаторы;
- в) лидеры-эрудиты;
- г) **все указанные.**

6. *Каково обязательное условие лидерства?*

- а) умение побеждать в спорах;
- б) **обладание властью в конкретных формальных или неформальных организациях;**
- в) физическая сила;
- г) ум и выдающиеся способности;
- д) ни одно из указанных условий.

7. *Какой личный стиль лидера оказывает наиболее благоприятное влияние на отношения с группой?*

- а) авторитарный;
- б) **демократический;**
- в) силовой;
- г) прагматический.

8. *Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру?*

- а) личная преданность;
- б) **единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу;**
- в) неустойчивость в принятии решений;
- г) гибкость.

9. *Что означает понятие «интегративная функция» в теории лидерства?*

- а) делегирование полномочий;
- б) подчинение коллектива;
- в) **сплочение единомышленников, окружения вокруг программы лидера;**
- г) умение решать организационные проблемы.

10. *Какие качества присущи лидеру-новатору в бизнесе?*

- а) стратегическое мышление;
- б) восприимчивость к инициативе других;
- в) настойчивость;
- г) умение маневрировать;
- д) **всё сказанное.**

11. Чем характеризуется демократический режим управления?

- 1. подчиненные осуществляют контроль над методами управления;**
- 2. руководитель сохраняет за собой право на все решения;
- 3. сотрудники во всём и полностью зависимы от своего руководителя;
- 4. подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение;
- 5. менеджер не имеет никаких преград для использования власти.

12. Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный руководящий пост в большом коллективе?

- 1. авторитарные наклонности;
- 2. профессиональные достижения;**
- 3. уровень образования;
- 4. самореализация;

13. Воздействие на партнёра по общению с целью достижения своих скрытых намерений – это ...

- а) императив
- б) манипуляция**
- в) диалог
- г) монолог

14. Все средства общения делятся на...

- а) вербальные и невербальные**
- б) косвенные и непосредственные
- в) межличностные и межгрупповые
- г) простые и сложные

15. Информация, которая призвана стимулировать какое-то действие.

- а) познавательная
- б) констатирующая
- в) обучающая
- г) побудительная**

16. Предполагает использование вопросов

- а) нерефлексивное слушание
- б) рефлексивное слушание**

17. По мнению М. Вудкока и Д. Френсиса, чаще всего препятствуют эффективной работе коллектива следующие ограничения.

- а) Нечеткость целей
- б) непригодность руководителя
- в) Неквалифицированные сотрудники
- г) **все ответы верны**

18. Тип взаимоотношений внутри коллектива, где руководитель стремится максимально учитывать интересы и производства и коллектива.

- а) Золотая середина
- б) Задача
- в) Теплая компания
- г) Невмешательство
- д) **Команда**

19. Неформальную группу возглавляет

- а) руководитель
- б) директор
- в) **лидер**
- г) рядовой сотрудник

20. Оптимальный размер неформальной группы –

- а) **3-7 чел.**
- б) 5-15 чел.
- в) 9-11 чел.
- г) более 3 чел.

21. Столкновение противоположно направленных, несовместимых друг с другом интересов – это...

- а) разногласие
- б) спор
- в) **конфликт**
- г) диспут

22. Оперативное совещание лучше всего проводить ...

- а) **в одно и то же время в один и тот же день**
- б) по мере необходимости.
- в) по усмотрению руководителя
- г) по усмотрению коллектива

23. Завершается совещание...

- а) **подведением итогов**

- б) принятием решения
- в) определением круга ответственных лиц
- г) **все ответы верны**

24. Требования к внешнему виду сотрудников, принятые в организации.

- а) этикет
- б) **дресс-код**
- в) мода
- г) имидж

25. Что такое самоменеджмент?

- 1) **организация личной работы руководителя;**
- 2) способность и возможность системы планировать и организовывать свою деятельность;
- 3) самостоятельность в деятельности менеджера.
- 4) управление

26. Какое утверждение правомерно для лидера?

- 1) он организует работу;
- 2) он просто существует;
- 3) **он ведёт за собой;**
- 4) он управляет.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы теста правильно. Допускаются 1-2 ошибки.
- оценка «хорошо» - если допущено 3-4 ошибки.
- оценка «удовлетворительно» - если студент выполнил 9-10 тестовых заданий без ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» - 8 и менее правильных ответов.

Составитель _____
(подпись)



С.В.Рюмкин

« 03 » мая 20 12 г.

Темы рефератов

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

1. Понятие «Лидерство» и «Лидер».
2. Понятия «команда» и «командообразование»: сходства и отличия.
2. Отличие команды от группы людей.
3. Определение команды и её роль в деятельности организации.
4. Основные признаки и функции команды.
5. Ролевая структура команды.
6. «Колесо команды» Марджерисона – МакКенна.
7. Основные положения модели управленческих ролей Т.Ю. Базарова.
8. Основные положения модели Майерс – Бриггс.
9. Основные положения модели командных ролей Р.М. Белбина
10. Виды команд.
11. Эффективная и результативная команда: сходства и отличия.
12. Технология создания команды.
13. Управление взаимоотношениями в команде.
14. Особенности работы в команде.
15. Специфика типологического подхода к формированию сбалансированных команд.
16. Особенности создания команды руководителей.
17. Особенности принятия коллективного решения в команде.
18. Этапы развития команд в организации.
19. Тренинг командообразования: содержание и особенности проведения.
20. Виды тренингов командообразования и особенности их применения.
21. Тим-билдинг как способ формирования команды.
22. Вербочный курс как способ формирования команды.

Критерии оценки:

«зачтено» - выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы;

«не зачтено» - выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований.

Составитель _____ С.В.Рюмкин
(подпись)

«03» _____ 2017 г.

Вопросы к зачету

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

1. Понятие «Лидерство» и «Лидер».
2. Понятия «команда» и «командообразование»: сходства и отличия.
3. Отличие команды от группы людей.
4. Определение команды и ее роль в деятельности организации.
5. Создание команды и распределение ролей.
6. Планирование командной деятельности.
7. Основные признаки и функции команды.
8. Основные качества лидера.
9. Виды команд.
10. Лидер как оратор. Принципы эффективного публичного выступления.
11. Реактивность и проактивность.
12. 4 Поколения планирования.
13. Стратегия «Выиграл-Выиграл»
14. Руководство и управление. В чём отличия.
15. Эффективная и результативная команда: сходства и отличия.
16. Технология создания команды.
17. Управление взаимоотношениями в команде.
18. Особенности работы в команде.
19. Особенности создания команды руководителей.
20. Особенности принятия коллективного решения в команде.
21. Этапы развития команд в организации.

Студент допускается к зачету при выполнении всех заданий предусмотренных рабочей программой.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – зачет с оценкой.

Отметка «ОТЛИЧНО» - дан полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, показана совокупность осознанных знаний по дисциплине; в ответе прослеживается четкая структура и логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий. Ответ изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

Отметка «ХОРОШО» - дан полный, развернутый ответ на поставленный вопросы. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя

Отметка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - даны недостаточно полный и недостаточно развернутый ответы. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Отметка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросам. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, гистологическая терминология не используется. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента. Или ответ на вопрос полностью отсутствует, или отказ от ответа.

Составитель _____ С.В.Рюмкин
(подпись)

« 03 » _____ 20 12 г.

Тестовые задания для проверки сформированности компетенций

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия – ОК-5

1. Тип взаимоотношений внутри коллектива, где руководитель стремится максимально учитывать интересы и производства и коллектива.

- а) золотая середина
- б) задача
- в) теплая компания
- г) невмешательство
- д) команда

2. На практике под термином лидерство чаще всего подразумевают _____ лидерство

- а) неформальное
- б) формальное
- в) деструктивное
- г) харизматическое

3. Что означает понятие «интегративная функция» в теории лидерства

- а) делегирование полномочий
- б) подчинение коллектива
- в) сплочение единомышленников, окружения вокруг программы лидера
- г) умение решать организационные проблемы

4. Какая из личных черт руководителя имеет максимальную значимость при назначении на ответственный руководящий пост в большом коллективе

- а) авторитарные наклонности
- б) профессиональные достижения
- в) уровень образования
- г) самореализация

5. Лидерство в теории менеджмента можно определить как...

- а) победу в конфликте
- б) условия функционирования организации
- в) размер заработной платы руководителя
- г) способность оказывать влияние на личность и группы людей

Составитель
(подпись)



С.В. Рюмкин

« 03 » _____ 20 12 г.

Тестовые задания для проверки сформированности компетенций

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Способностью к самоорганизации и самообразованию – ОК-6

1. Эстетичное оформление рабочего места сотрудников, соблюдение норм и правил поведения, формирующих положительную репутацию фирмы.

- а) деловой этикет
- б) профессиональный этикет
- в) кодекс чести
- г) имидж

2. Требования к внешнему виду сотрудников, принятые в организации.

- а) этикет
- б) дресс-код
- в) мода
- г) имидж

3. Форма влияния заключающаяся, в эффективной передаче своей точки зрения исполнителю

- а) убеждение
- б) участие
- в) приказание
- г) требование

4. Не рекомендуется посылать визитную карточку...

- а) по почте
- б) через водителя
- в) через курьера
- г) через посредника

5. Составляющие деловой репутации – это...

- а) вежливость
- б) тактичность
- в) пунктуальность
- г) все ответы верны

Составитель _____ С.В. Рюмкин
(подпись)

« 03 » _____ мая 20 12 г.

Тестовые задания для проверки сформированности компетенций

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры – ПК-1

1. Чем характеризуется демократический режим управления

- а) подчиненные осуществляют контроль над методами управления*
- б) руководитель сохраняет за собой право на все решения*
- в) сотрудники во всём и полностью зависимы от своего руководителя*
- г) подчиненные не имеют возможности высказать свое мнение*
- д) менеджер не имеет никаких преград для использования власти*

2. Какие качества окружения наиболее близки демократичному лидеру

- а) личная преданность*
- б) единомыслие, взаимопонимание, интерес к делу*
- в) неустойчивость в принятии решений*
- г) гибкость*

3. Каково обязательное условие лидерства

- а) умение побеждать в спорах*
- б) обладание властью в конкретных формальных или неформальных организациях*
- в) физическая сила*
- г) ум и выдающиеся способности*
- д) ни одно из указанных условий*

4. Какими важнейшими чертами характера должен обладать руководитель

- а) целеустремленность*
- б) решительность*
- в) настойчивость*
- г) инициативность*
- д) всё перечисленное*

5. Критерием эффективности менеджмента в организации НЕ является:

- а) соотношение прибыли и затрат на управление*
- б) технико-экономические показатели*
- в) степень удовлетворённости сотрудников в результатах своей деятельности*
- г) уровень заработной платы руководителя организации*

Составитель _____
(подпись)



С.В. Рюмкин

« 03 » _____ 2012 г.

Тестовые задания для проверки сформированности компетенций

по дисциплине «Лидерство и эффективная командная работа»

Владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде – ПК-2

1. Воздействие на партнёра по общению с целью достижения своих скрытых намерений – это ...

- а) императив
- б) *манипуляция*
- в) диалог
- г) монолог

2. По последствиям для организации конфликты бывают:

- а) *явные*
- б) конструктивные
- в) *скрытые*
- г) деструктивные
- д) организационные

3. Столкновение противоположно направленных, несовместимых друг с другом интересов – это...

- а) разногласие
- б) спор
- в) **конфликт**
- г) диспут

4. Факторы, снижающие эффективность коммуникации, называются ...

- а) фильтры
- б) *барьеры*
- в) неумение слушать
- г) искажения

5. При отсутствии заинтересованности, нежелании взаимодействовать характерно расположение за столом...

- а) *диагональное*
- б) угловое
- в) по одну сторону стола
- г) друг против друга

Составитель _____ С.В. Рюмкин
(подпись)

« 03 » *сент* 20 *12* г.