

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ
Кафедра управления и отраслевой экономики

Рег. № ЛУ 03-43

« 5 » 10 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. декана факультета экономики и

управления

Волосский А.А.



ФГОС 2020 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.16 Логистика снабжения

Шифр и наименование дисциплины

38.03.02 Менеджмент

Код и наименование направления подготовки

Логистика и управление цепями поставок

Направленность (профиль)

Курс: 4/4

Семестр: 7/7

Факультет экономики
и управления

очная/очно-заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	4/144		4/144	7/7
В том числе,				
Контактная работа	54		42	
Занятия лекционного типа	24		20	
Занятия семинарского типа	30		22	
Самостоятельная работа, всего	90		102	
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	КР		КР	7/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	Э		Э	7/7

Новосибирск 2022

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Логистика и управление цепями поставок, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 № 970.

Программу разработала:

доцент кафедры управления
и отраслевой экономики,
канд. экон. наук, доцент

(должность)

подпись

Кабакова Ольга
Геннадьевна

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Логистика снабжения» в соответствии с требованиями ФГОС ВО направлена на формирование следующих компетенций (ПК-5).

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ПК-5. Способен к организации деятельности по улучшению качества логистических услуг в процессе снабжения, хранения, производства и распределения.	ИПК-5.1. Обеспечивает взаимодействие с клиентами по качеству товаров и услуг.	<p>знать: способы повышения качества логистических услуг; методы выбора добросовестных поставщиков; способы проведения тендерных процедур при выборе контрагента; требования законодательства в области закупок.</p> <p>уметь: проводить анализ цен на закупаемые ТМЦ; проводить выбор поставщика по требуемым критериям; проводить тендерные процедуры при организации конкурса; своевременно делать заказ на поставку ТМЦ; оформлять договор поставки.</p> <p>владеть: навыками ведения переговоров с поставщиками ТМЦ, услуг; навыками проведения анализа поставщиков ТМЦ; навыками формирования критериев оценки поставщиков ТМЦ.</p>
	ИПК-5.2. Проводит мониторинг эффективности подрядчиков, работу по претензионным случаям, связанным с некачественным сервисом.	<p>знать: теоретические методы и подходы оптимизации материальных и сопутствующих потоков в логистике снабжения; методы работы с контрагентами по претензионным случаям; способы снижения дебиторской и кредиторской задолженности при работе с поставщиками.</p> <p>уметь: проводить оценку качества входящего сырья, полуфабрикатов, ТМЦ; применять на практике знания теории управления закупками и поставками; проводить претензионную работу с поставщиками продукции, услуг; управлять дебиторской и кредиторской задолженностью.</p> <p>владеть: навыками ведения претензионной работы с контрагентами; навыками организации эффективной логистики снабжения.</p>
	ИПК-5.3. Разрабатывает и проводит мероприятия по улучшению качества логистического сервиса в процессе снабжения, хранения, производства и распределения.	<p>знать: способы проведения мероприятий по улучшению логистического сервиса в снабжении; методы управления запасами в логистике снабжения; алгоритм управления поставками в организации.</p> <p>уметь: составлять стратегический план закупок ТМЦ; проводить диспетчирование</p>

		<p>входящих потоков; разрабатывать мероприятия по повышению качества снабжения предприятия.</p> <p>владеть: навыками проведения мероприятий по улучшению снабженческой деятельности; навыками составления договоров поставки, плана закупок, грузосопроводительной документации; навыками организации своевременной поставки ТМЦ на склад.</p>
--	--	---

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.16 Логистика снабжения относится к базовой части.

Изучение дисциплины «Логистика снабжения» предусматривает наличие у обучающихся знаний по следующим дисциплинам: «Основы логистики», «Экономика организации».

Знания и навыки, полученные студентами при изучении дисциплины, будут использованы при изучении дисциплин: «Интегрированное планирование цепей поставок», «Логистика распределения».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице

2.

Таблица 2.1 Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции / Индикаторы компе- тенций
		Лекции (Л)	Вид за- нятия (ЛР, ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по те- ме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
	Раздел 1. Теоретические основы логистики снабжения					
1.1	Понятие и сущность закупки и снабжения	2	2	4	8	ПК-5 / ИПК-5.3
1.2	Место логистики снабжения в логистической системе	2	2	4	8	
1.3	Виды материальных ресурсов	2	2	4	8	
	Раздел 2. Механизм функционирования логистики снабжения					
2.1	Планирование закупочной деятельности.	2	4	5	11	ПК-5 / ИПК-5.3
2.2	Принятие решения в вопросе организации собственного производства и закупки у сторонней организации	2	2	4	8	ПК-5 / ИПК-5.1 ПК-5 / ИПК-5.3
2.3	Выбор поставщиков и расчеты с ними	2	4	5	11	ПК-5 / ИПК-5.1 ПК-5 / ИПК-5.3
2.4	Управление запасами в логистике снабжения	2	2	4	8	ПК-5 / ИПК-5.2 ПК-5 / ИПК-5.3
2.5	Размещение заказа в цепях поставок	2	4	4	10	ПК-5 / ИПК-5.2 ПК-5 / ИПК-5.3
2.6	Документооборот в логистике снабжения	2	2	5	9	ПК-5 / ИПК-5.3
2.7	Применение современных технологий при осуществлении закупок	2	2	4	8	ПК-5 / ИПК-5.3
	Раздел 3. Управление закупками					

3.1	Государственные закупки	2	2	4	8	ПК-5 / ИПК-5.1 ПК-5 / ИПК-5.2 ПК-5 / ИПК-5.3
3.2	Коммерческие закупки	2	2	4	8	
	Контрольная работа			12	12	
	Экзамен			27	27	
	Итого	24	30	90	144	

Таблица 2.1 Очно-заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции / Индикаторы компетенций
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР, ПЗ)	Самостоятельная работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 7					
	Раздел 1. Теоретические основы логистики снабжения					
1.1	Понятие и сущность закупки и снабжения	1	1	5	7	ПК-5 / ИПК-5.3
1.2	Место логистики снабжения в логистической системе	1	1	5	7	
1.3	Виды материальных ресурсов	1	1	5	7	
	Раздел 2. Механизм функционирования логистики снабжения					
2.1	Планирование закупочной деятельности.	2	3	6	11	ПК-5 / ИПК-5.3
2.2	Принятие решения в вопросе организации собственного производства и закупки у сторонней организации	2	2	5	9	ПК-5 / ИПК-5.1 ПК-5 / ИПК-5.3
2.3	Выбор поставщиков и расчеты с ними	2	2	6	10	ПК-5 / ИПК-5.1 ПК-5 / ИПК-5.3
2.4	Управление запасами в логистике снабжения	2	2	5	9	ПК-5 / ИПК-5.2 ПК-5 / ИПК-5.3
2.5	Размещение заказа в цепях поставок	2	2	5	9	ПК-5 / ИПК-5.2 ПК-5 / ИПК-5.3
2.6	Документооборот в логистике снабжения	2	2	6	10	ПК-5 / ИПК-5.3
2.7	Применение современных технологий при осуществлении закупок	1	2	5	8	ПК-5 / ИПК-5.3
	Раздел 3. Управление закупками					
3.1	Государственные закупки	2	2	5	9	ПК-5 / ИПК-5.1 ПК-5 / ИПК-5.2 ПК-5 / ИПК-5.3
3.2	Коммерческие закупки	2	2	5	9	
	Контрольная работа			12	12	
	Экзамен			27	27	
	Итого	20	22	102	144	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1. Теоретические основы логистики снабжения

Тема 1.1 Понятие и сущность закупки и снабжения.

Исторические аспекты и эволюция снабжения. Централизованная система материально-технического снабжения в условиях плановой экономики. Цели, задачи и функции логистики снабжения. Предмет закупочной деятельности. Участники закупочной деятельности. Объекты и субъекты логистических хозяйственных связей.

Тема 1.2 Место логистики снабжения в логистической системе.

Определение, задачи. Место снабжения в логистической системе. Взаимосвязь логистики снабжения с другими функциональными областями: логистики производства и распределения. Организационные структуры управления компаний с различными типами связи закупок и логистики. Должностные инструкции менеджера по снабжению. Положение об отделе материально-технического снабжения.

Тема 1.3 Виды материальных ресурсов.

Номенклатура закупаемых ресурсов. Необходимые ресурсы эффективной закупочной деятельности. Классификация материалов. Классификаторы ТМЦ. Учет потребности в ТМЦ. Методы определения потребности в материальных ресурсах.

Раздел 2. Механизм функционирования логистики снабжения

Тема 2.1 Планирование закупочной деятельности.

Виды потребностей в товаре. Современные методы планирования потребностей в продукции: нормативный подход, планирование на основе прогнозов спроса и расхода продукции. Методы прогнозирования по среднему значению. Методы регрессионного анализа. Система MRP и ERP. Система JIT. Планирование цены на материальные ресурсы. Составление годовой программы закупок.

Тема 2.2 Принятие решения в вопросе организации собственного производства и закупки у сторонней организации.

Эволюция отношений с поставщиками. Источники информации для выбора поставщиков. Критерии и методы отбора поставщиков продукции. Задача МОВ – «делать или покупать». Методы определения потребности в материалах. Показатели эффективности, контроль и мониторинг снабженческой деятельности. Основные причины альтернативных вариантов в задаче МОВ.

Тема 2.3 Выбор поставщиков и расчеты с ними.

Алгоритм исследования рынка закупаемой продукции и выбора поставщика. Программа SRM. Классификация поставщиков. Технология VMI. Методы выбора поставщика. Рейтинговые оценки поставщиков. Способы оплаты с поставщиками. Права и ответственность поставщиков. Договорные отношения с поставщиками. Претензионная работа с контрагентами. Принятие решения

при выборе поставщика. Последовательность выбора и ранжирование поставщиков. Показатели оценки эффективности функционирования поставщика.

Тема 2.4 Управление запасами в логистике снабжения.

Показатели эффективности управления запасами. Контроль и мониторинг запасов. Нормативный запас. Расчет нормативного запаса. Группировка затрат на хранение в логистике снабжения. Планирование скорости обращения запасов. Виды запасов. Методы логистического анализа и моделирования запасов. Организация работы с неликвидными ТМЦ.

Тема 2.5 Размещение заказа в цепях поставок.

Управление процедурами заказов. Открытие заявки на поставку. Типы заказов на закупку. График поставок. Управление процедурами заказов. Мониторинг поставок. Подача заявки на поставку очередной партии.

Тема 2.6 Документооборот в логистике снабжения.

Основные виды договоров в логистике снабжения и их разделы. Договор поставки. Грузосопроводительная документация. Претензионно-исковая работа. Перемещение ТМЦ со склада в подразделения. Списание ТМЦ. Контракт (договор) на закупку товарно-материальных ценностей. Инвентаризация ТМЦ. Виды оплат в снабжении. Лоты на проведение закупочных процедур. Оприходование ТМЦ. Организационно-правовые аспекты логистики снабжения.

Тема 2.7 Применение современных технологий при осуществлении закупок.

Модули корпоративных информационных систем, поддерживающих логистику снабжения. Информационные технологии и системы автоматизации снабженческой деятельности. Функции модуля «Закупки» в корпоративной информационной системе. Электронные торговые площадки. Особенности организации закупок на электронных торговых площадках.

Раздел 3. Управление закупками.

Тема 3.1 Государственные закупки.

Государственные и нормативные акты, регулирующие снабжение в государственном секторе. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Государственный контракт. Субъекты процесса госзакупок. Организация аукциона. Государственное регулирование взаимоотношений заказчиков и поставщиков.

Тема 3.2 Коммерческие закупки.

Влияние закупочной деятельности на рентабельность активов предприятия. Целевые функции закупочной деятельности: стоимость, качество, сроки. Приемка товарно-материальных ценностей. Арбитраж. Права и ответственность должностных лиц отдела закупок. Гражданский Кодекс РФ. Виды заку-

пок. Конкурс, запрос предложений, запрос котировок. Организация тендера на поставку ТМЦ. Федеральный закон ФЗ-223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц». Лотирование закупок.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Логистика: практикум для бакалавров : учебное пособие / С.В. Карпова, А.А. Арский, В.В. Борщ [и др.] ; под общ. ред. С.В. Карповой. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2022. — 139 с. - ISBN 978-5-9558-0545-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1840087>

2. Управление снабжением и сбытом организации: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин, А.В. Бодренков. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_59afc7e10d9092.16073219. - ISBN 978-5-16-014769-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1317934>

4.2. Список дополнительной литературы

1. Логистика снабжения: методические указания / составители Е.О. Чебакова, И. В. Погуляева. — Омск: СибАДИ, 2021. — 42 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/221393>

2. Майерсон, П. Управление цепочками поставок и логистикой — простыми словами: Методы и практика планирования, построения, обслуживания, контроля и расширения системы перевозок и снабжения : практическое руководство / П. Майерсон. - Москва : Альпина ПРО, 2022. - 364 с. - ISBN 978-5-907470-46-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905874>

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Коммерческий информационный аналитический центр	http:// www.cia-centre.ru
2.	НИЦ CALS-технологий «Прикладная логистика»	http://www. cals.ru
3.	Журнал «Логинфо»	http://www. loginfo.ru
4.	Клуб логистов	http://www.logist.ru
5.	Информационный портал о логистике, транспорте, таможне	http://www.logistic.ru
6.	Информационное агентство «Логистика»	http://www.logistics.ru
7.	Информационный портал по логистике	http://www.logolink.ru

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Методические рекомендации по выполнению контрольных работ и рефератов / Новосиб. гос. аграр. ун-т; сост.: И.Э. Толстова, О.С. Ковалева, О.Г. Антошкина, О.В. Агафонова, А.К. Демьяненко. – Новосибирск, 2021.

2. Логистика снабжения: метод. указания по выполнению практических, самостоятельных и контрольных работ / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Экон. фак.; О.Г. Кабакова, А.В. Завальнюк – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2017. – 18 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	MS Windows 2010	Microsoft
2.	MS Office 2010 Prof (Word, Excel, PowerPoint)	Microsoft
3.	Браузер Mozilla Firefox	Свободно распространяемая

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
1	Презентация	Теоретические основы логистики снабжения	20 слайдов
2	Презентация	Механизм функционирования логистики снабжения	20 слайдов
3	Презентация	Организация закупочной деятельности	20 слайдов
4	Презентация	Применение современных технологий при	10 слайдов

		осуществлении закупок	
--	--	-----------------------	--

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-4	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.	Видеопроектор, проекционный экран, мини-ПК стационарный в комплекте, аудио усиливающая система, микрофон, сенсорный экран, веб-камера, доска маркерная, учебная мебель, учебно-наглядные пособия.
НК-407	Учебная аудитория для занятий семинарского типа и групповых консультаций.	Учебная доска, видеопроектор, ноутбук переносной, проекционный экран, учебно-наглядные пособия, учебная мебель.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Форма аттестации – экзамен.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «29» сентября 2022 г. № 7

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «12» сентября 2022 г. № 2

Заведующий кафедрой, д-р экон.
наук, профессор

(должность)



подпись

Е.В. Рудой

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)



подпись

О.Г. Антошкина

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от «___» _____ 20__ № ____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от «___» _____ 20__ № ____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО