

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
Институт фундаментальных и прикладных агrobiотехнологий

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. директора Института ФиПА



Петров А.Ф.

« » 20__ г.

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(технологическая (проектно-технологическая) практика,
научно-исследовательская работа)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность) и код – 35.03.10

Ландшафтная архитектура

Профиль(и) (программы) – Декоративное растениеводство и фитодизайн

Новосибирск 2023

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Программа производственной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Минобрнауки России 01.08.2017 №736 с изменениями.

Разработчики:

заведующий кафедрой ботаники и ландшафтной архитектуры, профессор

 Вышегуров С.Х.

доцент кафедры ботаники и ландшафтной архитектуры

 Пальчикова Е.В.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры от 23.06.2023 г.
протокол № 8

Заведующий кафедрой ботаники и ландшафтной архитектуры

 Вышегуров С.Х.

Программа одобрена учебно-методическим советом факультета
от 30.06.2023 г. протокол № 9

Председатель учебно-методического совета факультета

 Пальчикова Е. В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)	4
1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	4
1.2. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	4
1.3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)	5
1.4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОПОП	6
1.5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СТРУКТУРА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ	7
1.6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ	9
2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	9
2.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ	9
2.2. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ	10
2.3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ	11
2.4. МЕСТО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП	13
2.5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СТРУКТУРА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ	13
2.6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ	14
ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
<i>Правила оформления и ведения дневника</i>	<i>15</i>
<i>Правила оформления отчета</i>	<i>15</i>
Приложение 1	21

1. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)

1.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Цели производственной практики (научно-исследовательская работа)

Производственная практика (научно-исследовательская работа) является обязательной частью образовательной программы (ОПОП). Научно-исследовательская работа (НИР) направлена на увеличение и закрепление теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения.

НИР – это деятельность, имеющая основное научное направление, которое в свою очередь связана с научным поиском, проведением исследований, постановкой экспериментов и позволяет расширить имеющие знания. Направление НИР обучающихся определяется в соответствии с темой выпускной квалификационной работой (ВКР).

Цель НИР – развитие у обучающихся способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умения давать объективную оценку научной, статистической, аналитической информации и свободно осуществлять научный поиск, стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

НИР проводится на выпускающих кафедрах агрономического факультета. Задание на производственную практику (научно-исследовательскую работу) определяется руководителем ВКР.

Задачами НИР являются:

- участие в разработке планов, программ и методик проведения научных исследований в областях ландшафтной архитектуры и экологии;
- участие в научно-исследовательской деятельности по анализу состояния и динамики показателей качества объектов ландшафтной архитектуры с использованием необходимых методов и средств исследований;
- систематизация результатов исследований для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.

1.2. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

Вид практики: производственная практика, тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения: стационарная, выездная в соответствии с ФГОС ВО.

Стационарная практика проводится на базе кафедр и подразделений университета, либо в профильных организациях, расположенных на

территории г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ. Выездная практика проводится на базе подразделений университета, а также профильных организаций, расположенных вне г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ.

Форма проведения производственной практики – дискретно: по видам практики - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида практики.

1.3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ)

В результате прохождения производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающийся должен приобрести следующие умения, навыки и сформировать компетенции:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности;

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;

ПК-1. Готов проводить испытания новых технологических систем, средств и методов при мониторинге территорий и объектов;

ПК-2. Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности

Планируемые результаты прохождения практики обучающимися:

Код	Формулировка	Планируемые результаты
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать: возможные пути решения поставленных целей и задач, с учетом нормативной базы в области избранных видов профессиональной деятельности;</p> <p>Уметь: аргументировано формировать оптимальные способы решения поставленных задач;</p> <p>Владеть: навыками поиска необходимой информации с использованием</p>

ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	Знать: задачи, этапы и методику проектирования, состав проектной документации при разработке ландшафтных объектов; Уметь: проводить предпроектный анализ ландшафтного объекта; Владеть: основными положениями организации пространства.
ОПК-5	Готов к участию в проведении экспериментальных исследований профессиональной деятельности	Знать: методики проведения эксперимента в области ландшафтной архитектуры; Уметь: поставить эксперимент и провести анализ полученных данных, провести апробацию результатов; Владеть: навыками работы с инструментами, материалами, оборудованием, программным обеспечением, используемым в ландшафтной
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные информационные технологии, используемые для решения задач профессиональной деятельности; Уметь: применять современные информационные технологий для решения поставленных задач; Владеть: основными способами и средствами графической подачи проектной документации на
ПК-1	ПК-1. Готов проводить испытания новых технологических систем, средств и методов при мониторинге территорий и объектов	Знать: основные технологические системы, средства и методы в ландшафтной архитектуре; Уметь: обосновывать концепцию, определять стратегию реализации новых технологических систем, средств и методов; проект; Владеть: подготовкой отчетов и презентационных материалов по анализу и формализации данных,
ПК-2	ПК-2. Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Знать: перспективы развития науки, техники и технологии в ландшафтной архитектуре; Уметь: анализировать содержание проектных задач, выбирать методы и средства их решения; Владеть: навыками работы с инструментами, материалами, оборудованием, программным обеспечением, используемым в ландшафтной

1.4. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в блок Б2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена с учетом требований ФГОС ВО по данному направлению

подготовки.

Место проведения практики: профильные организации или Новосибирский ГАУ.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В период производственной практики (научно-исследовательской работы) обучающиеся работают самостоятельно в библиотеке Новосибирского ГАУ, а также с интернет-источниками.

Организационно-методическое руководство осуществляют руководитель практики от университета (руководитель ВКР).

В обязанности руководителя практики от университета входит:

- разработка индивидуального задания для обучающихся, выполняемого в период производственной практики. Индивидуальное задание составляется для каждого обучающегося с учетом темы ВКР;
- составление совместного рабочего графика (плана) проведения практики;
- осуществление контроля за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям установленных ОПОП;
- оказание методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивание результатов прохождения производственной практики обучающимися.

Руководитель практики от учреждения (предприятия) подтверждает совместный рабочий график (план).

Обучающийся при прохождении производственной практики (научно-исследовательской работы) обязан:

- совместно с руководителем ВКР определиться с формой научно-исследовательской работы;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- по окончании данной практики представить результат проведенной НИР, руководителю ВКР, не позднее 1 недели со дня окончания практики.

1.5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СТРУКТУРА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Указание объема производственной практики (научно-исследовательской работы)

Согласно учебного плана по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура, утвержденного ректором университета,

производственную практику (научно-исследовательской работы) обучающиеся проходят на 2 и 3 курсе, общая продолжительность 8 недель (423 ч./12 з.е.).

Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) (2 курс, 4 семестр, 216 ч./6 з.е.).

№ п/п	Этапы проведения практики	Содержание этапов практики	Объем (кол-во недель)
1	Подготовительный этап	Ознакомление с предприятием или организацией, рабочим местом, получение инструктажа по технике безопасности, ознакомление со структурой и направлениями деятельности.	0,25 недели
2	Исследовательский этап	Участие в: предпроектных изысканиях на объектах, составлении инвентаризационных планов растительности, разработки отдельных элементов проекта. Участие в работах по реализации проектов, по уходу за объектами ландшафтной архитектуры, участие в отдельных видах работ по усмотрению руководителя практики от организации	3 недели
3	Обработка и анализ полученной информации	Проведение обработки и анализа полученной информации с применением необходимого оборудования и информационных технологий (пакета прикладных программ Archicad 16, 19, CorelDRAW X6 Education, Autodesk 3ds Max Desing 2013).	0,5 недели
4	Подготовка отчета по практике	Подведение итогов практики. Обобщение графических, табличных, текстовых материалов. Составление отчета.	0,25 недели

Структура и содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) (3 курс, 6 семестр, 216 ч./6 з.е.).

№ п/п	Этапы проведения практики	Содержание этапов практики	Объем (кол-во недель)
1	Подготовительный этап	Ознакомление с предприятием или организацией, рабочим местом, получение инструктажа по технике безопасности, ознакомление со структурой и направлениями деятельности.	0,25 недели
2	Исследовательский этап	Участие в: предпроектных изысканиях на объектах, составлении инвентаризационных планов растительности, разработки отдельных элементов проекта. Участие в работах по реализации проектов, по уходу за объектами ландшафтной архитектуры, участие в отдельных видах работ по усмотрению руководителя практики от организации	3 недели
3	Обработка и анализ полученной информации	Проведение обработки и анализа полученной информации с применением необходимого оборудования и информационных технологий (пакета прикладных программ Archicad 16, 19, CorelDRAW X6 Education, Autodesk 3ds Max Desing 2013).	0,5 недели

4	Подготовка отчета по практике	Подведение итогов практики. Обобщение графических, табличных, текстовых материалов. Составление отчета.	0,25 недели
---	-------------------------------	---	-------------

Содержание производственной практики (научно-исследовательской работы) определяется обучающимся совместно с научным руководителем ВКР.

Результаты практики оформляются в виде дневника и отчета.

1.6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Перечень документов необходимых для итоговой аттестации по практике:

1. Дневник практики, подписанный руководителем от кафедры и руководителем практики от учреждения (предприятия), заверенный печатью учреждения (предприятия) (прилож.1).
2. Отчет о практике, подписанный руководителем от кафедры и руководителем практики от учреждения (предприятия).
3. Характеристика, подписанная руководителем практики от учреждения (предприятия) и заверенная печатью учреждения (прилож.1).

Для оформления отчета обучающимся по месту прохождения практики выделяется 1-2 дня до ее завершения. Выполненный и правильно оформленный отчет в подшитом виде представляется обучающимся в деканат, а затем сдается руководителю ВКР для установления полного соответствия его необходимым требованиям, с возможностью доработки и защиты. Руководитель ВКР проверяет отчеты и назначает дату защиты с учетом учебного графика студентов.

Обучающийся, не сдавший отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа) в срок, считается имеющим академическую задолженность. Обучающийся, не сдавший отчет по производственной практике (научно-исследовательская работа) в установленные сроки по уважительной причине, имеет право защиты в более поздние сроки.

Отчеты по производственной практике (научно-исследовательская работа) хранятся на выпускающих кафедрах.

2. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ)

2.1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Целью производственной практики (технологической,

(проектно-технологической)) является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачами производственной практики являются:

- применение государственных стандартов и нормативно-технической документации при составлении и оформлении проектной документации;
- применение государственных стандартов и нормативно-технической документации при организации производства комплекса работ в области строительства, благоустройства, озеленения на территориях и объектах и защиты зеленых насаждений, по их техническому обслуживанию и содержанию;
- участие в работах по сохранению зеленых насаждений с учетом санитарно-эпидемиологических норм и правил, особенностей жизнедеятельности растений на территориях и объектах в условиях урбанизированной среды;
- проведение работ по мониторингу состояния и инвентаризационному учету территорий и объектов;
- разработка, реализация технологий выращивания посадочного материала, создания и содержания зеленых насаждений;
- осуществление контроля производства различных видов работ по благоустройству и озеленению при производстве комплекса работ по техническому обслуживанию и содержанию;
- эффективное использование материалов, оборудования с учетом параметров и необходимых сочетаний элементов благоустройства и озеленения.

2.2. ВИД, СПОСОБ И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Вид практики – производственная практики.

Тип производственной практики – технологическая (проектно-технологическая) в соответствии с ФГОС ВО.

Способы проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО: стационарная, выездная.

Стационарная практика проводится на базе кафедр и подразделений университета, либо в профильных организациях, расположенных на территории г. Новосибирска, с которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ.

Выездная практика проводится на базе подразделений университета, а также профильных организаций, расположенных вне г. Новосибирска, с

которыми заключен договор на проведение производственной практики со студентами Новосибирского ГАУ.

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для её проведения.

2.3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

В результате прохождения технологической (проектно-технологической) практики обучающийся будет обладать следующими практическими навыками, умениями, знаниями для формирования компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

ОПК-2. Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;

ОПК-3. Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;

ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;

ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;

ПК-3. Способен обеспечивать организацию производства комплексных работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;

ПК-4. Способен создавать комфортную и безопасную среду жизнедеятельности с использованием современных технологий в профессиональной деятельности.

Планируемые результаты прохождения практики обучающимися:

Код	Формулировка	Планируемые результаты
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: принципы функционирования профессионального коллектива, понимать роль корпоративных норм и стандартов; Уметь: работать в коллективе, эффективно выполнять задачи профессиональной деятельности; Владеть: приемами взаимодействия с сотрудниками, выполняющими различные

ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию профессиональной деятельности	Знать: профессиональную терминологию, нормативно-техническую документацию. Уметь: составлять и оформлять документацию при организации производства комплекса работ в области строительства, благоустройства, озеленения на объектах. Владеть: современными методами сбора, обработки, анализа информации
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	Знать: основы трудового законодательства Российской Федерации, требования охраны труда, производственной санитарии и противопожарной защиты; Уметь: создавать безопасные условия выполнения производственных процессов; Владеть: навыками поддержания безопасных
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	Знать: задачи, этапы и методику проектирования, состав проектной документации при разработке ландшафтных объектов; Уметь: проводить предпроектный анализ ландшафтного объекта; Владеть: основными положениями организации
ОПК-6	Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность профессиональной деятельности	Знать: источники получения данных для расчета и анализа экономической эффективности в профессиональной деятельности; Уметь: осуществлять анализ и обработку необходимых данных для решения экономических задач в профессиональной деятельности; Владеть: методами сбора, обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач в профессиональной деятельности
ПК-3	Способен обеспечивать организацию производства комплексных работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	Знать: задачи, этапы и методику проектирования, состав проектной документации при разработке ландшафтных объектов; Уметь: проводить предпроектный анализ ландшафтного объекта; Владеть: навыками организации и контроля производства комплекса работ по благоустройству
ПК-4	Способен создавать комфортную и безопасную среду жизнедеятельности с использованием современных технологий профессиональной деятельности	Знать: санитарно-эпидемиологические нормы и правила создания и содержания зеленых насаждений; Уметь: применять методы оценки состояния территорий и объектов благоустройства и озеленения для обоснования комплекса работ и календарных планов благоустройства и озеленения ; Владеть: навыками составления планов и программ организации производства комплекса работ по

2.4. МЕСТО ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Технологическая (проектно-технологическая) практика входит в блок Б2. «Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура.

Программа технологической (проектно-технологической) практики составлена с учетом требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Освоение программы базируется на знаниях и умениях, полученных обучающимися после освоения дисциплин: основы нестандартного озеленения, основы интродукции растений, градостроительство с основами архитектуры, декоративная дендрология, цветоводство открытого грунта, древоводство и питомниководство, газоноведение и газоноводство, оранжерейное и комнатное цветоводство, ландшафтное проектирование малого сада, ландшафтное проектирование парковых территорий, ландшафтное проектирование городских территорий, основы технологических и организационных работ по благоустройству и озеленению территорий, градостроительное законодательство и экологическое право, строительство и содержание объектов ландшафтной архитектуры.

Практика обеспечивает преемственность и последовательность в изучении теоретического и практического материала и предусматривает комплексный подход к освоению программы бакалавриата.

2.5. ОБЪЕМ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ И СТРУКТУРА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Общая продолжительность технологической (проектно-технологической) практики 10 недель, 540 ч/15 з.е. В течение летнего сезона студенту очной формы обучения представляются каникулы общей длительностью 7 недель, сроки каникул должны быть согласованы перед началом практики с руководителем практики на предприятии и руководителем от выпускающей кафедры.

Структура и содержание производственной практики

№ п/п	Этапы проведения практики	Содержание этапов практики	Объем (кол-во недель)
1	Подготовительный этап	Ознакомление с предприятием или организацией, рабочим местом, получение инструктажа по технике безопасности, ознакомление со структурой и направлениями деятельности.	0,25 недели

2	Производственный этап	Участие в: предпроектных изысканиях на объектах, составлении инвентаризационных планов растительности, разработки отдельных элементов проекта. Участие в работах по реализации проектов, по уходу за объектами ландшафтной архитектуры, участие в отдельных видах работ по усмотрению руководителя практики от организации	8 недель
3	Обработка и анализ полученной информации	Проведение обработки и анализа полученной информации с применением необходимого оборудования и информационных технологий (пакета прикладных программ Archicad 16, 19, CorelDRAW X6 Education, Autodesk 3ds Max Desing 2013).	1,5 недели
4	Подготовка отчета по практике	Подведение итогов практики. Обобщение графических, табличных, текстовых материалов. Составление отчета.	0,25 недели

В течение технологической (проектно-технологической) практики студенты самостоятельно продолжают работу над ВКР: дополняют результаты обследования, продолжают сбор и анализ литературных источников, дорабатывают проектный замысел, подбирают материалы для иллюстраций. Задачи и объем работы над ВКР на время производственной практики должны быть сформулированы студентом самостоятельно и согласованы с руководителями от кафедры и предприятия.

Результаты практики оформляются в виде дневника и отчета.

2.6. ПОРЯДОК АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО - ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ

Перечень документов необходимых для итоговой аттестации по практике:

1. Дневник практики, подписанный руководителем от кафедры и руководителем практики от учреждения (предприятия), заверенный печатью учреждения (предприятия) (прилож.1).
2. Отчет о практике, подписанный руководителем от кафедры и руководителем практики от учреждения (предприятия).
3. Характеристика, подписанная руководителем практики от учреждения (предприятия) и заверенная печатью учреждения (прилож.1).

Порядок аттестации по итогам практики

После окончания производственной практики, в двухнедельный срок студент обязан представить отчет научному руководителю. Окончательную оценку по проектной (проектно-технологической) практике студент получает после защиты отчета перед комиссией, в которую входят заведующий кафедрой, ведущие преподаватели, руководители ВКР.

Студенты, вернувшиеся с практики позднее общих сроков также предоставляют отчет в двухнедельный срок, комиссия собирается

дополнительно. Продление сроков практики оформляется заранее (в начале практики), по представлению научного руководителя, подачей представления на продление практики в деканат факультета.

В процессе защиты отчета по практике студент делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 5-7 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии. Доклад должен сопровождаться презентацией, которая содержит следующую информацию:

- ФИО студента, место прохождения производственной (проектной (проектно-технологической)) практики, ФИО научного руководителя;
- цель и задачи практики;
- основная часть (место расположения организации, ее структура, направления деятельности, виды работ, в которых принимал участие практикант, предложения по оптимизации методики или технологии ведения работ и др.),
- результаты практики.

ОФОРМЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Правила оформления и ведения дневника

Дневник – документ, где представлены: информация о назначении научного руководителя практики, совместный рабочий график, индивидуальное задание на прохождение практики. Дневник заполняется ежедневно по окончании рабочего дня. В дневник записываются основные виды работ, в которых студент принимал участие, сведения, полученные на занятиях с руководителем, во время производственных экскурсий, работы на предприятии или на объекте ландшафтной архитектуры.

Индивидуальное задание на прохождение производственной практики содержит наименование факультета, выпускающей кафедры, фамилию и инициалы студента и научного руководителя, наименование специализации, дату выдачи и формулировку задания. Формулировка задания содержит цель и содержание практики для конкретного студента, период выполнения и результаты. Задание подписывается научным руководителем от кафедры, руководителем от предприятия и студентом. Форма бланка индивидуального плана прохождения производственной практики приведена в (прилож.1).

Правила оформления отчета

Содержание отчёта

Текст отчёта должен включать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основную часть;

- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения, в том числе графические материалы.

Титульный лист отчёта. Титульный лист является первым листом отчёта. Переносы слов в надписях титульного листа не допускаются. Пример оформления титульного листа отчёта приведен в приложении 1.

Содержание. Содержание – структурный элемент отчёта, кратко описывающий структуру отчёта с номерами и наименованиями разделов, подразделов, а также перечислением всех приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение и заключение. «Введение» и «Заключение» – структурные элементы отчёта. Как правило, во введении указываются: цель, задачи, место, сроки и продолжительность практики, а также дается перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики. «Введение» и «Заключение» не включаются в общую нумерацию разделов и размещают на отдельных листах. Слова «Введение» и «Заключение» записывают посередине страницы с первой прописной буквы.

Основная часть. Основная часть – структурный элемент отчёта, требования к которому определяются индивидуальным планом прохождения производственной (проектной (проектно-технологической)) практики студента. Для фотографий, входящих в отчет, необходимо указывать объект съемки, дату и место съемки.

Индивидуальное задание на прохождение производственной практики прописано в дневнике практики и является базой для написания отчета.

Список использованной литературы. Список литературы – структурный элемент отчета, который приводится в конце текста отчета, представляющий список источников (учебников, пособий, документации, интернет-ресурсов и др.), использованных при составлении отчета. Список литературы помещается на отдельном нумерованном листе (листах) отчёта, а сами источники записываются и нумеруются в алфавитном порядке. Источники должны иметь последовательные номера, отделяемые от текста точкой и пробелом. Оформление производится согласно ГОСТ Р 7.5-2008. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте в квадратных скобках в порядке их перечисления по списку источников, например, [3], [5, 18]. Во избежание ошибок, следует придерживаться формы библиографических сведений об источнике из официальных печатных изданий.

Количество источников должно быть не менее 15, из которых не менее 1 на иностранном языке.

Приложение оформляют как продолжение работы на последующих листах. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием

наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложения нумеруются арабскими цифрами или обозначаются прописными буквами русского алфавита. Чертежи на листах больших форматов брошюруют не с текстом, а в виде отдельного альбома формата А3. Уменьшенные копии крупных чертежей целесообразно сброшюровать с текстом, на сложенных листах формата А3. Студент представляет отчет в сброшюрованном виде. К защите отчета должна быть подготовлена презентация.

Перед защитой студент получает отзыв на отчет по (проектной (проектно-технологической)) практике научного руководителя (бланк в приложении 1). При защите учитывается характеристика руководителя от предприятия, представленная в дневнике (прилож.1).

Требования к оформлению текстовой части отчета

Текстовая часть отчета выполняется на листах формата А4 (210 x 297 мм) без рамки, соблюдением следующих размеров полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Страницы текста подлежат обязательной нумерации, которая проводится арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер страницы проставляют внизу страницы со сдвигом вправо без точки в конце. Первой страницей считается титульный лист, но номер страницы на нем не проставляется. Общий объем отчета 15-20 страниц.

При выполнении текстовой части работы на компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе.

Шрифт основного текста: обычный, размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголовков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Межсимвольный интервал: обычный. Межстрочный интервал: полуторный.

Все иллюстрации нумеруются в пределах текста арабскими буквами (если их более одной) и обозначаются словом «рисунок» (сокращённо – рис.). Нумерация рисунков может быть как сквозной, например, рис.1, так и индексационной (по разделам отчёта, например, рис. 3.1). Иллюстрации могут иметь, при необходимости, наименование и экспликацию (поясняющий текст или данные). Наименование помещают под иллюстрацией, а экспликацию под наименованием. В тексте, где идет речь о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения (рис.3.1) либо в виде оборота типа «...как это видно на рисунке 3.1».

Цифровой материал принято помещать в таблицы. Таблицы помещают непосредственно после абзацев, содержащих ссылку на них, а если места недостаточно, то в начале следующей страницы.

Все таблицы должны быть пронумерованы. Нумерация таблиц может

быть как сквозной так и индексационной (в пределах раздела) арабскими цифрами. При индексационной нумерации, номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера, разделенного точкой. Слово «Таблица» и ее номер размещают слева в одной строчке с названием таблицы. Заголовок и слова таблица начинают писать с прописной буквы. Высота таблицы с записями в одну строку должна быть не более 8 мм. Если в таблице встречается повторяющийся текст, то при первом же повторении допускается писать слово «то же», а далее кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, символов не допускается. Если цифровые или текстовые данные не приводятся в какой-либо строке таблицы, то на ней ставят прочерк (-). Цифры в графах таблиц располагают так, чтобы они следовали одни под другими.

При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают над первой частью, над последующими пишут надписи «продолжение таблицы 1.2», шапка таблицы должна повторяться на каждой странице. Единственная таблица не нумеруется. Сноски к таблице печатают непосредственно под ней.

Требования к оформлению графических материалов отчета

Чертежи отчета должны быть выполнены на листах бумаги стандартного формата, от А3 до А1, в зависимости от масштаба изображения, соблюдением типов линий стандартного начертания и толщины, с использованием стандартных условных изображений и упрощений. Листы должны быть оформлены рамкой и основной надписью (штампом). Все чертежи и схемы должны быть представлены в стандартных масштабах (1:200, 1:500, 1:200, 1:100, 1:50, 1:20, 1:10). На листах генеральных планов должны быть указаны: направление на север, роза ветров, масштаб, экспликация (зонирование, назначение зданий и сооружений), условные обозначения.

Чертежи и схемы могут быть выполнены:

- от руки, на чертежной бумаге, с обводкой изображений тушью, надписи и подписи должны быть выполнены тушью, узким архитектурным шрифтом; генеральный план благоустройства и озеленения территории должен быть выполнен с покраской раствором акварели (отмывкой), рабочие чертежи и схемы - в черно-белой графике, для схем возможно использование цветных линий и штриховок; схемы анализа территории, разбивочный и посадочный чертежи могут быть выполнены на кальке;

- в электронных программах проектирования. Генеральный план и рабочие чертежи выполняются в программе AUTO CAD; возможно использование ARCHI CAD, 3D Studio MAX, Sketch UP), программ обработки изображений (Photoshop, Corel DRAW). Генплан должен быть выполнен с использованием цветных заливок, штриховок, линий; распечатка генплана –

цветная. Для рабочих чертежей и схем возможно использование цветных заливок, штриховок, линий только в случае цветной распечатки; все графические материалы должны быть распечатаны на листах стандартных форматов, в стандартных масштабах.

Все графические материалы должны быть сложены (сфальцованы, штампом наружу), помещены в конце отчета как приложения и сшиты.

Все оформленные отчетные документы по практике сброшюровываются и сдаются на кафедру.

Основная литература

1. «Методика опытного дела : учебное пособие / составитель Е. Г. Пивоварова ; под редакцией Г. Г. Морковкина. — Барнаул : АГАУ, 2021. — 107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/240815> (дата обращения: 17.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Методика опытного дела : учебное пособие / составитель Е. Г. Пивоварова ; под редакцией Г. Г. Морковкина. — Барнаул : АГАУ, 2021. — 107 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/240815>).

2. Сокольская, О. Б. Специализированные объекты ландшафтной архитектуры: проектирование, строительство, содержание : учебное пособие для спо / О. Б. Сокольская, В. С. Теодоронский. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 708 с. — ISBN 978-5-8114-8884-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/183253>

Дополнительная литература

1. Иванова, Т. Е. Методика опытного дела : учебное пособие / Т. Е. Иванова, Т. Ю. Бортник, Е. В. Лекомцева. — Ижевск : Ижевская ГСХА, 2020. — 175 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158586>

2. Максименко, А. П. Ландшафтное проектирование объектов озеленения : учебное пособие для вузов / А. П. Максименко. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-8321-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/187527>

Интернет ресурсы:

www.nsau.ru – официальный сайт ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;

<https://e.lanbook.com> – Электронно-библиотечная система Лань;

<http://sinncor.ru/content/reforma/indexl.htm> – специальный образовательный портал «Инновации в образовании»;

<http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/> - путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Недостаточный»
Оценка по системе «зачет – незачет»	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Недостаточный»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2022, введено приказом от 28.09.2011 №371-О (<http://nsau.edu.ru/file/403>: режим доступа свободный);

2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2022, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный).

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся (по итогам практики)

Промежуточный контроль успеваемости бакалавров по производственной практике включает в себя составление и защиту отчета.

1. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной практики (научно-исследовательской работе)

Промежуточная аттестация

Код	Планируемый результат	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	Вопросы для защиты		
				Пороговый уровень (удовлетворительно)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		
ОПК-5	Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		
ОПК-7	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		

	деятельности			
ПК-1	Готов проводить испытания новых технологических систем, средств и методов при мониторинге территорий и объектов	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты
ПК-2	Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты

Вопросы для зачета:

1. Обосновать выбор объекта для научно-исследовательской работы, актуальность вопроса.

2. Перечислить основные нормативные документы (положения, приказы, ГОСТы, СНиПы и др.) необходимые при разработке ландшафтной организации и особенностей озеленения территории.

3. Представить информацию из нормативных и правовых акты, а также ГОСТов, санитарных требований и норм, непосредственно использованную в работе.

4. Представить концепцию выбранных аналогов, обосновать выбор.

5. Представить результаты предпроектного анализа территории с составлением планов: инсоляционного, зон влияния инженерных коммуникаций, имеющейся растительности, ландшафтного анализа, зонирования. Дать общее заключение.

6. Дать пояснение эскизу генерального плана территории, обосновать выбор ассортимента растений, вид покрытий, МАФ и других элементов.

7. Принципы проектирования объектов на участке.

8. Методика учета зеленых насаждений.

9. Машины и механизмы, использующиеся в ландшафтной архитектуре.

10. Основные результаты полевых, камеральных, проектных работ (особое задание).

11. Основные предложения по совершенствованию технологий производства посадочного материала (особое задание).

12. Инновационные предложения в технологическом процессе выполнения работ по благоустройству и озеленению.

Критерии оценки

Результат зачета	Критерии
«отлично» высокий уровень	обучающийся полностью выполнил программу практики (НИР); обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней научно-исследовательской работы; обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор объекта, методики для проведения исследования; обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении производственной практики; обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении производственной практики, в ответах на вопросы ошибки и неточности отсутствуют.
«хорошо» повышенный уровень	обучающийся по большей части выполнил программу практики (НИР); обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней производственной практики; обучающийся способен изложить теоретические основы и обосновать выбор объекта, методики для проведения исследования; обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении производственной практики; обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении производственной практики с некоторыми несущественными замечаниями; в ответах на вопросы отсутствуют грубые ошибки и неточности.
«удовлетворительно» пороговый уровень	обучающийся более чем наполовину выполнил программу практики (НИР); обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные обучающимся в течение производственной практики; обучающийся способен с существенными ошибками изложить теоретические основы и обосновать выбор объекта, методики для проведения исследования; обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении производственной практики; обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении производственной практики, однако к отчету были замечания; в ответах на вопросы имеются грубые ошибки (не более 2-х) и неточности.
«неудовлетворительно» Уровень не сформирован	обучающийся не выполнил программу практики (НИР); обучающийся имеет собственноручно заполненный с грубыми нарушениями дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные обучающимся в течение производственной практики, или не имеет заполненного дневника; обучающийся не способен изложить теоретические основы и обосновать

	<p>выбор объекта, методики для проведения исследования;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении производственной практик или не подготовил его;</p> <p>обучающийся не защитил индивидуальный отчет о прохождении производственной практики;</p> <p>в ответах на вопросы имеются грубые ошибки.</p>
--	---

Аттестационный лист в приложении 2.

2. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по итогам производственной (технологической (проектно-технологической)) практики

Промежуточная аттестация

Код	Планируемый результат	Технология формирования	Форма оценочного средства (контроля)	Вопросы для защиты		
				Пороговый уровень (удовлетворительно)	Повышенный уровень (хорошо)	Высокий уровень (отлично)
УК-2	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		
ОПК-2	Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;	устная защита (ответы на вопросы)				
ОПК-3	Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов;	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		
ОПК-4	Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности;	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты		
ОПК-6	Способен использовать базовые знания	устная защита	Дифференцирован	Вопросы для устной защиты		

	экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности;	(ответы на вопросы)	ный зачет	
ПК-3	Способен обеспечивать организацию производства комплексных работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах;	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты
ПК-4	Способен создавать комфортную и безопасную среду жизнедеятельности с использованием современных технологий в профессиональной деятельности.	устная защита (ответы на вопросы)	Дифференцированный зачет	Вопросы для устной защиты

Вопросы для зачета:

1. Дать характеристику и описание места прохождения практики.
2. Основные предложения по совершенствованию производственной деятельности предприятия по месту прохождения производственной практики.
3. Современные технологии выращивания посадочного материала.
4. Машины и механизмы, используемые в ландшафтной архитектуре.
5. Принципы составления технического задания на проектирование.
6. Основные документы, необходимые для начала проектирования.
7. Современные технологии, используемые при строительстве объектов ландшафтной архитектуры.
8. Современные технологии, используемые при содержании объектов ландшафтной архитектуры.
9. Нестандартные подходы в вопросах озеленения различных территорий.
10. Основные агротехнологические приемы, применяемые при уходе за древесной растительностью.
11. Основные агротехнологические приемы, применяемые при уходе за травянистой растительностью.
12. Основные агротехнологические приемы, применяемые при уходе за газонами.

Защита отчета проводится в устной форме

Критерии оценки

Результат зачета	Критерии
«отлично» высокий уровень	<p>обучающийся полностью выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики,</p> <p>в ответах на вопросы ошибки и неточности отсутствуют.</p>
«хорошо» повышенный уровень	<p>обучающийся по большей части выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены виды работ, выполненные обучающимся в течение всех дней проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен продемонстрировать большинство практических умений и навыков работы, освоенных им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен с незначительными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики с некоторыми несущественными замечаниями;</p> <p>в ответах на вопросы отсутствуют грубые ошибки и неточности.</p>
«удовлетворительно» пороговый уровень	<p>обучающийся более чем наполовину выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные обучающимся в течение проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен с затруднениями продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен с заметными ошибками изложить ключевые</p>

	<p>понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики, однако к отчету были замечания;</p> <p>в ответах на вопросы имеются грубые ошибки (не более 2-х) и неточности.</p>
<p>«неудовлетворительно»</p> <p>Уровень не сформирован</p>	<p>обучающийся не выполнил программу проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся имеет собственноручно заполненный с грубыми нарушениями дневник, в котором отражены не все виды работ, выполненные обучающимся в течение проектной (проектно-технологической) практики, или не имеет заполненного дневника;</p> <p>обучающийся не способен продемонстрировать практические умения и навыки работы, освоенные им в соответствии с программой проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся способен со значительными ошибками изложить ключевые понятия о явлениях и процессах, наблюдаемых во время проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>обучающийся подготовил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики или не подготовил его;</p> <p>обучающийся не защитил индивидуальный отчет о прохождении проектной (проектно-технологической) практики;</p> <p>в ответах на вопросы имеются грубые ошибки.</p>

Аттестационный лист в приложении 3.

**НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

Институт фундаментальных и прикладных агrobiотехнологий

«Утверждаю»

И.о. директора Института ФиПА

Петров А.Ф.

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

(ФИО, группа)

направление подготовки
35.03.10 Ландшафтная архитектура

Руководитель от предприятия

Руководитель от Новосибирского ГАУ

Новосибирск 202__

ВЫПИСКА

из приказа № _____ от _____ 202_ г.
«О назначении руководителя производственной практики»

Для приобретения практических навыков работы после окончания теоретического обучения _____ (подразделение) ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по направлению подготовки **35.03.10 Ландшафтная архитектура**, приказываю:

1. Организовать производственную практику студенту:

ФИО студента

2. Назначить руководителем практики:

ФИО, должность руководителя практики от предприятия

3. Производственную практику проводить согласно индивидуальному заданию.

4. Приказ довести до сведения указанных в приказе лиц под роспись.

Руководитель практики от профильной организации соответствует требованиям, установленным ст. 331 Трудового кодекса Российской Федерации.

Совместный рабочий график проведения производственной практики (научно-исследовательской работы)

вид практики

Ф.И.О. студента

направленного на производственную практику по направлению подготовки
35.03.10 Ландшафтная архитектура в организацию

наименование организации

Сроки прохождения с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

№	Мероприятие (краткое описание)	Сроки выполнения	Форма отчетности.	Отметка руководителя о выполнении
1	Ознакомительный этап, (инструктаж по технике безопасности)		Проведение вводного инструктажа, получение индивидуального задания	
2	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника практики	
3	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия	
4	Систематизация фактического материала, подготовка отчета		Отчет по практике	
5	Защита отчета по практике		Ведомость	

«Согласовано»

Руководитель практики от предприятия: _____

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ ____ 202__ г.

Руководитель практики от НГАУ

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ ____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на прохождение научно-исследовательской работы
(вид практики)

_____ группы _____,
Ф.И.О. студента

по направлению подготовки **35.03.10 Ландшафтная архитектура**
в организации _____

_____ наименование организации

. с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Тема (квалификационной
работы) _____

Цель работы _____

Задачи исследования _____

схема и методика исследований (индивидуальное задание) _____

Руководитель практики от НГАУ

_____/_____

Руководитель практики от предприятия

_____/_____

Ознакомлен

(дата, подпись студента)

Дневник практики

[illegible]

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося _____ группы _____
(ФИО.)

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Профиль Декоративное растениеводство и фитодизайн

Вводный инструктаж по ТБ пройден « _____ » _____ 20 _____ г.

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
2	Уровень практической подготовки	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
3	Трудовая дисциплина	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
4	Качество выполняемых работ	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
5	Способность работать в коллективе	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
6	Соблюдение правил ТБ и охраны окружающей среды	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
7	Сбор, анализ и интерпретация материалов в профессиональной области (качество отчета)	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень

Результаты обучения по практике

- высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, недостаточный
уровень

(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка (по 5-балльной
системе) _____

Замечания и пожелания в адрес обучающегося

Руководитель практики от предприятия

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ (ОТЗЫВ)

на отчет по производственной практике (научно-исследовательской работе)

№	Критерии оценки	Оценка (5-балльная система)
1.	<i>Формальные критерии:</i>	
1.1.	Соблюдение структуры отчета	
1.2.	Правильность оформления	
1.3.	Грамотность изложения материала	
2.	<i>Содержание отчета:</i>	
2.1.	Полнота изложения материала	
2.2.	Наличие анализа материала	
2.3.	Наличие и корректность ссылок на нормативные документы, источники	
2.4.	Корректность выводов и предложений	
2.5.	Выполнение индивидуального задания	
	Оценка за отчет	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ _____ / _____

(подпись)

Дата 20 г.

**Совместный рабочий график проведения производственной
практики
(технологической (проектно-технологической))**
(вид практики)

Ф.И.О. студента

направленного на производственную практику по направлению подготовки
35.03.10 Ландшафтная архитектура в организацию

наименование организации

Сроки прохождения с «__» _____ 202__ г. по «__» _____ 202__ г.

№	Мероприятие (краткое описание)	Сроки выполнения	Форма отчетности.	Отметка руководителя о выполнения
1	Ознакомительный этап, (инструктаж по технике безопасности)		Проведение вводного инструктажа, получение индивидуального задания	
2	Выполнение индивидуального задания		Мероприятия по сбору материала, заполнение дневника практики	
3	Аттестация итогов практики		Характеристика от предприятия	
4	Систематизация фактического материала, подготовка отчета		Отчет по практике	
5	Защита отчета по практике		Ведомость	

«Согласовано»

Руководитель практики от предприятия Руководитель практики от НГАУ

(подпись, Ф.И.О., должность)

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ 202__ г.

Дата ____ 202__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на прохождение **технологической (проектно-технологической)**
(вид практики)

_____ группы _____,
Ф.И.О. студента

по направлению подготовки **35.03.10 Ландшафтная архитектура**
в организации _____

наименование организации

. с « ____ » _____ 202_ г. по « ____ » _____ 202_ г.

СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

Тема (квалификационной
работы) _____

Цель работы _____

Задачи исследования _____

схема и методика исследований (индивидуальное задание) _____

Руководитель практики от НГАУ

_____/_____

Руководитель практики от предприятия

_____/_____

Ознакомлен

(дата, подпись студента)

Дневник практики

[illegible]

ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося _____ группы _____
(ФИО.)

Направление подготовки 35.03.10 Ландшафтная архитектура

Профиль Декоративное растениеводство и фитодизайн

Вводный инструктаж по ТБ пройден « _____ » _____ 20 _____ г.

№ п/п	Показатели	Результат (нужное подчеркнуть)
1	Уровень теоретической подготовки	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
2	Уровень практической подготовки	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
3	Трудовая дисциплина	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
4	Качество выполняемых работ	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
5	Способность работать в коллективе	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
6	Соблюдение правил ТБ и охраны окружающей среды	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень
7	Сбор, анализ и интерпретация материалов в профессиональной области (качество отчета)	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень

Результаты обучения по практике

- высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, недостаточный
уровень

(нужное подчеркнуть)

Рекомендуемая оценка (по 5-балльной системе) _____

Замечания и пожелания в адрес обучающегося

Руководитель практики от предприятия

М.П.

РЕЦЕНЗИЯ (ОТЗЫВ)

на отчет по производственной практике (технологической
(проектно-технологической))

№	Критерии оценки	Оценка (5-балльная система)
1.	Формальные критерии:	
1.1.	Соблюдение структуры отчета	
1.2.	Правильность оформления	
1.3.	Грамотность изложения материала	
2.	Содержание отчета:	
2.1.	Полнота изложения материала	
2.2.	Наличие анализа материала	
2.3.	Наличие и корректность ссылок на нормативные документы, источники	
2.4.	Корректность выводов и предложений	
2.5.	Выполнение индивидуального задания	
	Оценка за отчет	

Руководитель от ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ _____ / _____

(подпись)

Дата 20 г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Тип: научно-исследовательская работа

Курс _____ Семестр: _____ Учебная группа _____

Ф.И.О. студента

проходившего (ей) производственную практику по направлению подготовки

35.03.10 Ландшафтная архитектура

в организации _____

наименование организации, юридический адрес

в объеме _____ час. с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Уровень сформированности компетенций (УК, ОПК, ПК):

Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенций
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ОПК-5 Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ПК-1 Готов проводить испытания новых технологических систем, средств и методов при мониторинге территорий и объектов	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ПК-2 Способен решать задачи в области развития науки, техники и технологии с учетом нормативного правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень

Уровень сформированности компетенций:

Высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, не достаточный уровень.

Заключение: аттестуемый(ая) _____ профессиональными компетенциями.
овладел (а) / не овладел(а)

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от НГАУ

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ ____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ

Тип: технологическая (проектно-технологическая) практика

Курс _____ Семестр: ____ Учебная группа _____

Ф.И.О. студента

проходившего (ей) производственную практику по направлению подготовки

35.03.10 Ландшафтная архитектура

в организации _____,
наименование организации, юридический адрес

в объеме _____ час. с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Уровень сформированности компетенций (УК, ОПК, ПК):

Наименование компетенций	Уровень сформированности компетенций
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ОПК-3 Способен создавать и поддерживать безопасные условия выполнения производственных процессов	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ПК-3 Способен обеспечивать организацию производства комплексных работ по благоустройству и озеленению на территориях и объектах	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень
ПК-4 Способен создавать комфортную и безопасную среду жизнедеятельности с использованием современных технологии в профессиональной деятельности	Высокий уровень Повышенный уровень Пороговый уровень Не достаточный уровень

Уровень сформированности компетенций:

Высокий уровень, повышенный уровень, пороговый уровень, не достаточный уровень.

Заключение: аттестуемый(ая) _____ профессиональными компетенциями.

овладел (а) / не овладел(а)

Руководитель практики от предприятия

(подпись, Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от НГАУ

(подпись, Ф.И.О., должность)

Дата ____ __ 20__ г.