

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ



Система менеджмента качества

Руководство по качеству

СМК РК 01-01-2024

Версия 1

Вводится в действие
приказом от « 31 » 12 2024 г.
№ 549-0

Экз. № 1

Новосибирск 2024

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 2 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Содержание

Введение	4
Общие положения	7
1 Область применения	8
2 Нормативные ссылки	9
3 Термины, определения и сокращения	10
3.1 Термины и определения	10
3.2 Сокращения	11
4 Среда функционирования Университета	12
4.1 Университет и среда его функционирования	12
Рисунок 2. Факторы внешней среды	15
Рисунок 3. Факторы внутренней среды.....	15
4.2 Понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон.....	16
4.3 Определение области применения системы менеджмента качества	16
4.4 Система менеджмента качества и ее процессы (<i>ГОСТ Р ИСО 9001 п.4.4</i>)	17
5 Лидерство	19
5.1 Лидерство и приверженность.....	19
5.1.1 Общие положения.....	19
5.1.2 Ориентация на потребителя.....	20
5.2 Политика.....	22
5.2.1 Разработка политики в области качества	22
Политика в области качества является основой для установления целей в области качества.	22
5.2.2 Доведение политики в области качества	22
5.3 Функции, ответственность и полномочия	23
6 Планирование	25
6.2 Цели в области качества и планирование их достижения.....	29
6.3 Планирование изменений	30
7 Средства обеспечения	30
7.1 Ресурсы.....	30
7.1.1 Общие положения.....	30
7.1.2 Человеческие ресурсы	31
7.1.3 Инфраструктура	31
7.1.4 Среда для функционирования процессов.....	33
7.1.5 Ресурсы для мониторинга и измерения	35
7.1.6 Знания Университета.....	36
7.2 Компетентность	37
7.3 Осведомленность.....	39
7.4 Обмен информацией	39
7.5 Документированная информация.....	40
7.5.1 Общие положения.....	40
7.5.2 Создание и актуализация	41
7.5.3 Управление документированной информацией	42
8 Деятельность по оказанию образовательных услуг	42
8.1 Планирование и управление деятельностью по оказанию образовательных услуг	43
8.2 Требования к образовательным услугам	44
8.2.1 Связи с потребителями.....	44
8.2.2 Определение требований, относящихся к образовательным услугам.....	46
8.2.3 Анализ требований, относящихся к образовательным услугам.....	46

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 3 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

8.2.4 Изменения требований к образовательным услугам.....	47
8.3 Проектирование и разработка образовательных услуг.....	47
8.3.1 Общие положения.....	47
8.3.2 Планирование проектирования и разработки	48
8.3.3 Входные данные для проектирования и разработки	49
8.3.4 Средства управления проектированием и разработкой.....	50
8.3.5 Выходные данные проектирования и разработки	50
8.3.6 Изменения проектирования и разработки	51
8.4 Управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками	51
8.4.1 Общие положения.....	51
8.4.2 Тип и степень управления.....	51
8.4.3 Информация, поставляемая внешним поставщикам.....	52
8.5 Предоставление образовательных услуг	52
8.5.1 Управление предоставлением образовательных услуг	52
8.5.2 Идентификация и прослеживаемость	54
8.5.3 Собственность потребителей или внешних поставщиков.....	54
8.5.4 Сохранение	55
8.5.5 Деятельность после оказания (поставки) образовательных услуг.....	55
8.5.6 Управление изменениями	56
8.6 Выпуск образовательных услуг.....	56
8.7 Управление несоответствующими результатами деятельности	56
9 Оценка результатов деятельности	57
9.1 Мониторинг, измерение, анализ и оценка.....	57
9.1.1 Общие положения.....	57
9.1.2 Удовлетворенность потребителей.....	57
9.2 Внутренние аудиты	58
9.3 Анализ со стороны руководства.....	59
9.3.1 Общие положения.....	59
9.3.2 Входные данные для анализа со стороны руководства	59
9.3.3 Выходные данные анализа со стороны руководства.....	61
10 Улучшение	61
10.1 Общие положения.....	61
10.2 Несоответствия и корректирующие действия.....	62
10.3 Постоянное улучшение	62
Приложения А-Ж	63-131

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 4 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Введение

Новосибирский сельскохозяйственный институт был организован на основании приказа наркома земледелия СССР от 14.11.1935 №2789 в составе двух факультетов (агрономического и зоотехнического), с контингентом студентов в 1000 человек. Первый набор произведен в 1936 г. В 1991 году был преобразован в Новосибирский государственный аграрный университет и в настоящее время является крупным научно-образовательным центром в регионе, который работает на нужды населения и производства Западной Сибири.

В современный состав Университета входят:

- 5 институтов (Фундаментальных и прикладных агробιοтехнологий; Экологической и пищевой биотехнологии; Ветеринарной медицины и биотехнологии; Инженерный и Дополнительного профессионального образования);
- 3 факультета (Юридический; Экономики и управления, среднего специального образования);
- 1 филиал (Томский сельскохозяйственный институт в г. Томске).

В настоящее время в Университете высшее образование получают 4002 чел. по очной форме (в т.ч. с ТСХИ – 410), 2410 – по заочной (в т.ч. с ТСХИ – 619), 269 чел. – по очно-заочной форме обучения (в т.ч. с ТСХИ – 85), а также 1230 человек получают среднее профессиональное образование по очной и 282 по заочной форме обучения.

Подготовку специалистов осуществляет высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав, это: академики, члены-корреспонденты РАН и других академий, доктора наук, профессора, заслуженные работники и деятели Российской Федерации. В учебном процессе Университета принимают участие 348 преподавателей, из них доля имеющих ученые степени и/или ученые звания составляет 67,66%. Более 50 сотрудников университета из числа профессорско-преподавательского состава награждены орденами Российской Федерации и имеют государственные и ведомственные Почетные звания.

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ предоставляет аспирантам и докторантам возможность проведения в современных межфакультетских лабораториях и НИИ научных исследований, а также защиту кандидатской и докторской диссертаций в действующих в вузе 4 докторских диссертационных советах.

В Университете издаются 3 журнала, рекомендованных ВАК для публикаций основных научных результатов докторских и кандидатских диссертационных исследований: «Вестник НГАУ», «Профессиональное образование в современном мире», «Инновации и продовольственная безопасность», главная цель которых заключается в доведении результатов научных исследований до конечного пользователя научно-практических разработок.

Профориентационную работу с сельской молодежью и выпускниками городских школ в Университете курирует Центр довузовской подготовки, которая направлена на выполнение контрольных цифр приема и организацию сверхпланового набора, особенно на экономические, управленческие и юридические направления подготовки. Важной составляющей довузовской подготовки в Новосибирском ГАУ является успешное функционирование 24-х специализированных агротехнологических классов находящихся в сельских районах Новосибирской области, Новосибирске, республиках Казахстан, Киргизия,

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
« НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ »	Страница 5 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Таджикистан, в которых ежегодно обучается более 400 школьников. На базе университета работают вечерние и воскресные подготовительные курсы.

За годы работы Университета подготовлено более 70 тыс. специалистов для предприятий АПК. Ориентируясь на потребности современного рынка труда и запросы населения в Университете ежегодно открываются новые специальности, расширяющие спектр профилей подготовки. Это определено Миссией Университета и способствует непрерывному совершенствованию образовательного процесса и подготовки высококвалифицированных специалистов.

Университет является государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования федерального подчинения.

Полное официальное наименование образовательного учреждения – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет Сокращенное наименование – ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ. Место нахождения Университета – 630039, г. Новосибирск, ул. Добролюбова, д.160.

Основными направлениями деятельности Университета являются:

- образовательная деятельность;
- научно-исследовательская деятельность.

Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки: Серия 90Л01 № 0009217, регистрационный № Л035-00115-54/00119500 от 03 июня 2016 г., лицензия действительна бессрочно. Свидетельство об аккредитации Серия 90А01 №0002991 от 13 июня 2018 года, регистрационный №2849 (срок действия 6 лет).

Реквизиты Университета:

Адрес: 634039 г. Новосибирск ул. Добролюбова, 160

Телефон: 8 (383) 267-38-11; факс 264-26-00

E-mail: rector@nsau.edu.ru

Высшее руководство Университета

Ректор	Рудой Евгений Владимирович
Проректор по учебной работе	Бабин Владислав Николаевич
Проректор по качеству образовательной деятельности	Наумкин Игорь Викторович
Проректор по научной и международной деятельности	Камалдинов Евгений Варисович
Проректор по экономике и финансам	Эссауленко Дмитрий Владимирович
Проректор по молодежной политике и общественным коммуникациям	Колтышев Виталий Сергеевич
Проректор по развитию	Петухова Марина Сергеевна
И.о. проректора по общим вопросам	Иващенко Георгий Васильевич
Директор Института дополнительного профессионального образования	Гааг Андрей Викторович
Советник при ректорате	Денисов Александр Сергеевич

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 6 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

С целью совершенствования качества подготовки специалистов в 2004 году по инициативе высшего руководства в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ создана служба по разработке и внедрению СМК, охватывающая основные процессы, осуществляемые Университетом с целью их оптимизации.

В 2017 году система менеджмента качества Университета успешно прошла сертификационный аудит со стороны органа по сертификации систем менеджмента «Новосиб-сертификация» и была признана соответствующей требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015, а в 2021 году - Новосибирским центром сертификации и мониторинга качества продукции с разрешением на использование знака соответствия системы сертификации; (сертификат соответствия РОСС RU.ИС19.Ф00054 от 01.06.2021 г. № 0062, срок действия до 01.06.2024).

Руководит системой менеджмента качества ректор ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, являющийся председателем Ученого совета (УС). В Университете назначен Представитель высшего руководства по качеству (ПРК), который несет ответственность за СМК и наделен соответствующими полномочиями в лице проректора по качеству образовательной деятельности. Связь ПРК с работниками университета осуществляется через отдел по качеству образовательной деятельности, руководителей структурных подразделений вуза и уполномоченных по качеству.

Структура СМК Новосибирского ГАУ представлена на рис 2, п.5.3 настоящего РК.

В системе менеджмента качества Университета реализован принцип процессного подхода, а именно:

- определены и идентифицированы процессы и их взаимодействие;
- определены критерии и методы измерения процессов;
- установлена ответственность за управление процессами и полномочия.

Процессы СМК декомпозированы в соответствии со структурой стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, основное содержание которого распределено между следующими шестью его разделами:

- «Среда организации»
- «Лидерство»
- «Средства обеспечения»
- «Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг»
- «Оценка результатов деятельности»
- «Улучшение».

Ко всем процессам СМК может быть применен цикл «Plan-Do-Check-Act»:

- планирование (Plan) - разработка целей и процессов, необходимых для достижения результатов в соответствии с требованиями потребителей и политикой Университета;
- осуществление (Do) – внедрение целей и процессов;
- проверка (Check) – постоянный контроль и измерение процессов и продукции в сравнении с политикой, целями и требованиями на продукцию и сообщение о результатах;
- действие (Act) – принятие действий по постоянному улучшению показателей процессов.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 7 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Менеджмент процессов системы менеджмента качества осуществляют: ректор, проректоры, представитель руководства по качеству, руководители подразделений/владельцы процессов, уделяя особое внимание риск - ориентированному мышлению, нацеленному на использование возможностей и предотвращение нежелательных результатов

В соответствии с положениями подпункта б) п. 7.5.1 ГОСТ Р ИСО 9001-2015 СМК организации должна включать не только документированную информацию, определенную стандартом, но и документированную информацию, определенную самой организацией, как необходимую для СМК. Нашим Университетом принято решение включить в состав документированной информации СМК настоящее Руководство по качеству (далее РК), содержание которого изложено ниже.

РК является основным документом, описывающим СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, и предназначено для двух основных целей:

- служить внутренним справочником организации при разработке и внедрении СМК;
- демонстрировать потребителям и другим заинтересованным сторонам способность организации не только выполнить установленные требования, но и постараться выполнять их предполагаемые требования и ожидания.

Основными задачами Руководства по качеству являются:

- обеспечение соблюдения требований стандарта ГОСТ ИСО 9001-2015, законодательных требований, относящихся к продукции, процессам, ресурсам при описании взаимодействия процессов в системе менеджмента качества;
- подтверждение того, что в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ создана результативная система менеджмента качества, эффективное функционирование которой постоянно поддерживается;
- однозначное, ясное, понятное описание всех процессов, процедур и способов обеспечения качества, используемых в Новосибирском ГАУ и выполняемых всеми работниками университета.

Общие положения

Настоящее Руководство по качеству – документ, в котором изложены принципы высшего руководства Университета в области качества и описаны основные положения и требования к системе менеджмента качества в соответствии с ГОСТ Р ИСО 9001-2015 в Университете и демонстрирует способность Университета обеспечивать потребителей продукцией и услугами в соответствии с их требованиями и требованиями правовых, нормативных, методических и технических документов, а также служит справочным и руководящим материалом для применения и улучшения системы менеджмента качества Университета.

Руководство по качеству применяется для основных процессов, продукцией которых являются образовательные услуги, а также для процессов управления, вспомогательных и обслуживающих процессов, обеспечивающих успешную реализацию образовательной услуги.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 8 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Учебно-методическая, научная и другие виды продукции (услуг) отождествляются со вспомогательной продукцией, обеспечивающей требуемый уровень качества образовательной услуги.

Руководство по качеству распространяется на деятельность всех структурных подразделений Университета, предназначено для высшего руководства, руководителей и сотрудников структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава и обучающихся Университета.

1 Область применения

Система менеджмента качества создана в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ с целью:

- а) изложения Политики, Целей и требований Университета в области качества;
- б) разработки и введения в Университете эффективной СМК;
- в) обеспечения более совершенного управления установившейся практикой работы в Университете и усовершенствование деятельности по обеспечению качества;
- г) обеспечения документированной основы для проведения проверок СМК;
- д) обеспечения непрерывности функционирования СМК и реализации ее требований во время изменения обстоятельств работы Университета;
- е) подготовки персонала, занятого разработкой требований к СМК и методов оценки ее соответствия;
- ж) повышения удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон путем эффективного применения СМК, а именно демонстрация соответствия СМК требованиям стандартов ИСО серии 9000, организациям-заказчикам и потребителям выпускников Университета, органам власти регионального и федерального уровней, органу по сертификации СМК и т.д.;
- з) демонстрации соответствия СМК требованиям к качеству образовательного процесса Университета в конкретных ситуациях, способности непрерывно поставлять продукцию и осуществлять услуги (а именно, – выпускать специалистов, оказывать услуги по передаче знаний), отвечающие современным требованиям потребителей и соответствующие обязательным требованиям;

Действие СМК распространяется на:

- процессы, указанные в процессной модели;
- всю продукцию (услуги) Университета;
- все виды деятельности организации.

Система менеджмента качества ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ разработана в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

Положения настоящего Руководства по качеству подлежат обязательному применению во всех структурных подразделениях и службах ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ согласно организационной структуры Университета.

Система менеджмента качества охватывает деятельность всех структурных подразделений и сотрудников Университета, прямо или косвенно влияющих на поддержание стабильного качества оказываемых услуг и выпускаемой продукции (специалистов).

Руководство по качеству структурировано в соответствии с содержанием и нумерацией разделов и подразделов стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 9 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Настоящее Руководство по качеству имеет идентификационное обозначение: РК-01-01-2022, где 01 – порядковый номер в Перечне документов СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, 01 - номер версии документа, 2022 - год утверждения.

Порядок разработки, оформления, выдачи, ревизии и архивирования руководства по качеству описан в международном стандарте ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007 «Руководство по документированию системы менеджмента качества», в соответствии с которым:

- проект Руководства по качеству разрабатывается под руководством представителя руководства по качеству;

- окончательная редакция Руководства по качеству обсуждается на Ученом совете Университета;

- утверждает Руководство по качеству ректор Университета;

- Руководство по качеству вводится в действие приказом ректора.

Руководство по качеству является контролируемым документом. Оригинал документа хранится постоянно в структурном подразделении, отвечающем за СМК. Все запросы на получение копии Руководства по качеству адресуются начальнику отдела данного структурного подразделения.

Руководство по качеству подвергается, по мере необходимости, анализу и ревизии в целях обеспечения его актуальности, но не реже 1 раз в 3 года.

Ответственность за пересмотр Руководства по качеству возлагается на представителя руководства по качеству.

Изменения в Руководство по качеству вносятся переизданием и изменением номера версии документа.

2 Нормативные ссылки

Система менеджмента качества, описанная в настоящем Руководстве по качеству, разработана в соответствии со стандартами:

ГОСТ Р ИСО/ТО 10013-2007	Руководство по документированию системы менеджмента качества
ГОСТ Р ИСО 9004-2019	Менеджмент качества. Качество организации. Руководство по достижению устойчивого успеха организации.
ГОСТ Р ИСО 19011-2012	Руководящие указания по аудиту систем менеджмента
ГОСТ Р 57189-2016/ISO/TS 9002:2016	Системы менеджмента качества. Руководство по применению ИСО 9001:2015
ГОСТ Р ИСО 10005-2019	Менеджмент качества. Руководящие указания по планам качества
ГОСТ Р ИСО 10015-2007	Менеджмент организации. Руководящие указания по обучению
ГОСТ ISO 9001-2015	Системы менеджмента качества. Требования
ГОСТ ISO 9000-2015	Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 10 из 127
Руководство по качеству	Версия 1
ФГОС ВО	Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования
	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ
	Краткий терминологический словарь в области управления качеством высшего и среднего профессионального образования

3 Термины, определения и сокращения

3.1 Термины и определения

В настоящем Руководстве по качеству и других документах СМК применяются термины и определения, представленные по ГОСТ Р ИСО 9000-2015, а также следующие дополнительные термины и определения:

Вход – совокупность информационных данных или обучающихся на любой из промежуточных стадий обучения, предназначенных для последующей обработки или преобразования посредством того или иного процесса.

Выход – совокупность информационных данных или обучающихся на любой из стадий обучения, являющихся результатом обработки или преобразования посредством того или иного процесса.

Менеджмент – скоординированная деятельность по руководству и управлению организацией.

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

Образовательное учреждение – юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, в виде учебного заведения. Образовательное учреждение должно иметь администрацию и самостоятельно выполнять функции по разработке, внедрению и реализации образовательного процесса и оценки компетентности выпускаемого специалиста.

Образовательный процесс – передача и освоение социально-культурного опыта, а также формирование способности к его обогащению. Результат образовательного процесса – образовательная услуга.

Образовательные услуги – комплекс целенаправленно создаваемых и предлагаемых возможностей для приобретения знаний и умений с целью удовлетворения образовательных потребностей. По целям и содержанию образовательные услуги подразделяются на:

1. Профессиональные – образовательные услуги, ориентированные на потребности рынка труда и связанные с воспроизводством рабочей силы;
2. Социальные – ориентированные на потребности развития организаций и социальных общностей;
3. Социально-культурные – ориентированные на потребности развития человека.

Опытно-конструкторские разработки – технические, инженерные, лабораторные работы, доводящие результаты предвещающих их научных исследований и разработок до

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 11 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

практической возможности их практического воплощения и использования. Обычно ОКР завершаются созданием опытного образца изделия и рабочей документации, необходимой для производства созданных изделий.

Политика в области качества – общие намерения и направления деятельности организации в области качества, официально сформулированные высшим руководством.

Процесс – совокупность взаимосвязанных и взаимодействующих видов деятельности, использующих входы для получения намеченного результата.

Подпроцесс – составляющая часть процесса, совокупность работ, имеющих единую направленность, выполняемых одним или несколькими подразделениями.

Рекомендация - предложение, направленное на устранение выявленного несоответствия и/или его причин, не ухудшающего функционирование системы менеджмента качества.

Управление несоответствиями - деятельность по идентификации, документированию, анализу и исправлению несоответствий, а также уведомлению заинтересованных лиц.

Удовлетворенность потребителей – восприятие потребителями степени выполнения их требований.

3.2 Сокращения

В настоящем РК применяются следующие сокращения:

ENQA – Европейская ассоциация гарантии качества в высшем образовании;

АПК – агропромышленный комплекс;

ГОСТ Р – национальный стандарт Российской Федерации;

ФГОС ВО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДОТ – дистанционные образовательные технологии;

ДП – документированная процедура;

ИДПО – институт дополнительного образования;

МИ – методическая инструкция;

Минобрнауки РФ – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;

Новосибирский ГАУ – Новосибирский государственный аграрный университет;

ООП – основные образовательные программы;

ОО – образовательная организация;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

ПО – программное обеспечение;

ПРК – представитель высшего руководства по качеству;

РК – руководство по качеству;

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 12 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

СМИ – средства массовой информации;
СМК – система менеджмента качества;
СП – структурное подразделение;
ТСО – технические средства обучения;
ФЗ - Федеральный закон;
ЦИТ - центр информационных технологий;
ВАК – высшая аттестационная комиссия;
ВО – высшее образование;
ВУЗ – высшее учебное заведение;
ДПО - дополнительное профессиональное образование;
ПСП – положение о структурном подразделении;
УМК – учебно-методический комплекс.

4 Среда функционирования Университета

4.1 Университет и среда его функционирования

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ является Унитарной некоммерческой организацией, созданной в форме государственного бюджетного учреждения для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных целей, способствующих удовлетворению нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную, рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для обучения, профессиональной деятельности, научных исследований, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

Предметом деятельности Университета является:

1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученых степеней доктора наук через докторантуру Университета и кандидата наук через аспирантуру и экстернат;

3) реализация программ дополнительного профессионального образования, дополнительного образования, профессионального обучения и программ повышения квалификации;

4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в научных и профессиональных сообществах;

5) выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ по зада-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 13 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

нию учредителя, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики;

6) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;

7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в РФ, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим образовательным и исследовательским центрам;

8) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;

9) распространение современных научных знаний, передового и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, научных статей, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;

10) содействие распространению инновационных практик;

11) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;

12) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, в том числе за счет их коммерциализации.

В состав Университета входят 7 факультетов и 38 кафедр, на которых обучаются 6635 студентов, из них очно – 4011 человек. Их обучение обеспечивает 429 преподавателей, из которых более 60% - доктора и кандидаты наук, профессора и доценты.

В составе Университета функционирует институт дополнительного профессионального образования, через который осуществляется подготовка по программам дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и профессиональная переподготовка), дополнительного образования (обучающие курсы для взрослых, дополнительные образовательные услуги сверх образовательного стандарта), программам в области безопасности жизнедеятельности, профессионального обучения (подготовка, переподготовка и повышение квалификации рабочих кадров), повышения квалификации научно-педагогических кадров; проводятся тематические семинары и мастер-классы; оказываются информационно-консультационные услуги сельхоз товаропроизводителям.

Развивая международное сотрудничество, Университет получает доступ к самым современным интеллектуальным продуктам и образовательным технологиям. На данный момент в Университете обучаются студенты и аспиранты из стран ближнего и дальнего зарубежья (Азербайджан, Армения, Беларусь, Казахстан, Киргизская Республика, Таджикистан, Туркменистан, Узбекистан, Украина, Китай, Монголия, Южная Африка и др).

На основе долгосрочных договоров о сотрудничестве Университет активно развивает международные связи с образовательными и научными центрами разных стран мира.

Международное сотрудничество осуществляется по следующим направлениям:

- обучение иностранных студентов;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 14 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- обмен студентами по программам академической мобильности;
- обмен студентами для прохождения учебно-ознакомительной и производственной практик;
- обмен преподавателями для чтения лекций, проведение совместных исследований и научно-исследовательских разработок и т.д.;
- проведение международных конференций, семинаров;
- участие в международных научно-практических конференциях и семинарах, образовательных программах и проектах;
- разработка и публикация совместных научных, образовательных и методических материалов;
- организация краткосрочных поездок, студентов и преподавателей, прохождения студентами практик.

В Университете сформирована студенческая среда:

- возможность посещения различных спортивных секций;
- творческая самореализация в клубах самодеятельности, интеллектуальных игр, студенческих вечерах, конкурсах, и др.

Университет предоставляет выпускникам возможность трудоустройства, самосовершенствования в области науки и учебы.

Руководство ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ определило и непрерывно анализирует внешние и внутренние факторы, относящиеся к стратегическому направлению и влияющие на способность достигать намеченных результатов системы менеджмента качества, чтобы установить их текущее и перспективное влияние на развитие университета.

Анализ внутренней и внешней среды представляет собой процесс сбора и обработки данных, посредством которого выясняются и оцениваются внутренние и внешние по отношению к организации факторы с целью максимально развить сильные стороны профессиональной деятельности, свести к минимуму слабые, использовать благоприятные возможности для совершенствования деятельности университета.

Определение и анализ внешних и внутренних факторов проводится ректором и проректорами по соответствующим направлениям деятельности на планерных совещаниях ректората и Ученом совете Университета, решения и выводы протоколируются. Мониторинг, актуализацию и анализ информации о внешних и внутренних факторах осуществляют структурные подразделения проректоров по соответствующим направлениям деятельности. Порядок мониторинга, актуализации и анализа информации определен соответствующими положениями о подразделениях.

Основными внешними факторами, влияющими на деятельность Университета, являются изменения в законодательной, конкурентной, рыночной, культурной, социальной и экономической среде в Российской Федерации, а также на международном, региональном или местном уровне.

Прежде всего, отслеживаются следующие факторы:

- основные характеристики образования как отрасли;
- размер и темпы роста рынка образовательных услуг и исследований;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 15 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- масштабы конкуренции;
 - количество вузов и их относительные размеры;
 - поставщики ресурсов;
 - требования и удовлетворенность потребителей (анализируется их географическое положение, демографические характеристики, социально-психологические характеристики, отношение к вузу и др; оценивается информированность, платежеспособный спрос, степень лояльности к вузу и пр.);
 - работодатели региона, обеспечивающие трудоустройство выпускников вуза.
- Указанные факторы носят стратегический характер и могут оказать как положительное, так и отрицательное влияние на деятельность университета.

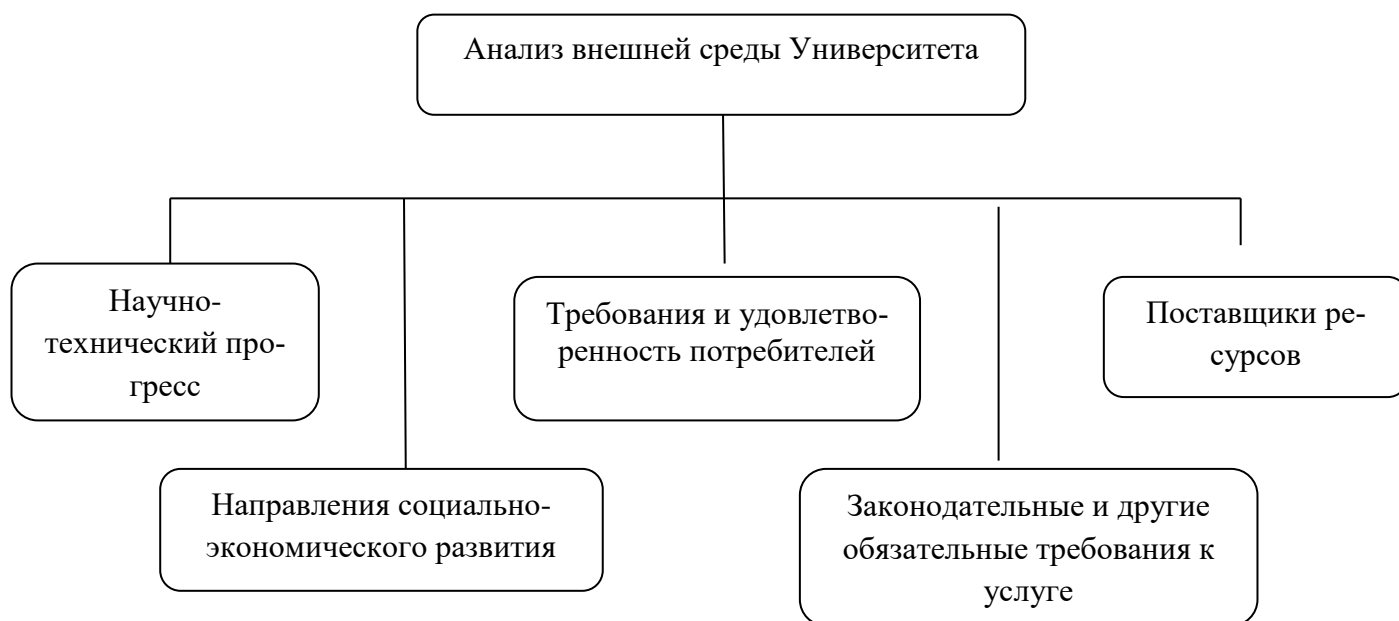


Рисунок 2. Факторы внешней среды

Внутренняя среда Новосибирского ГАУ определяется факторами, связанными с ценностями, культурой, знаниями и результатами работы университета. К внутренней среде относится организационно-финансовое, материально-техническое, кадровое и информационное обеспечение (рис. 3). Факторы внутренней среды контролируются Университетом.

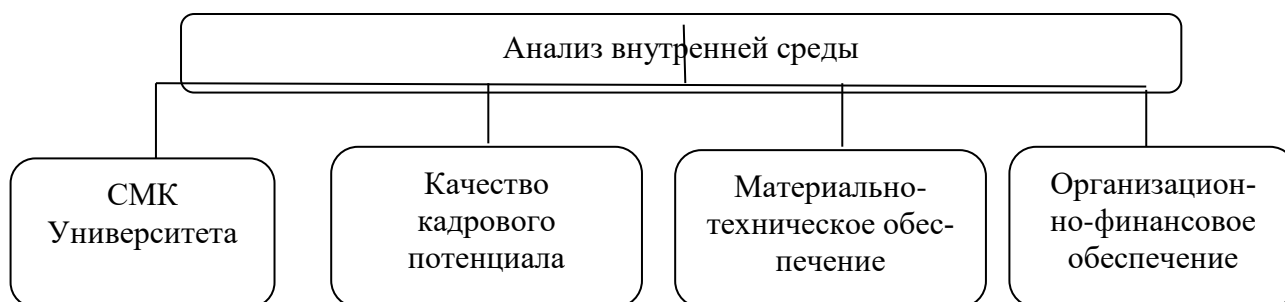


Рисунок 3. Факторы внутренней среды

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 16 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

4.2 Понимание потребностей и ожиданий заинтересованных сторон

Основными заинтересованными сторонами Университета, имеющими отношение к системе менеджмента качества являются:

- абитуриенты, поступающие в Университет на соответствующие образовательные программы и их родители;
- обучающиеся по программам высшего образования (студенты, аспиранты, докторанты);
- работодатели, потребители результатов образовательного процесса (принимающие на работу выпускников Университета);
- заказчики НИР;
- Государство.

Университетом определены требования этих заинтересованных сторон, относящиеся к системе менеджмента качества:

- требования государства к уровню квалификации выпускника установлены в федеральных государственных образовательных стандартах, требования которых являются обязательными;
- требования работодателей к приемлемому для них уровню знаний и умений (навыков и компетенций) выпускников определяются при сотрудничестве;
- требования и предложения обучающихся и их представителей, профессорско-преподавательского состава и других работников Университета.

Университет принимает меры для определения нужд и ожиданий всех категорий потребителей и заинтересованных сторон (стейкхолдеров), их учета при планировании образовательного и научного процессов, а также выполнения законодательных требований в процессе образования, воспитания, выполнения НИР.

В соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования для обеспечения надлежащего качества предоставляемых образовательных услуг и выполнения НИР, заказчиков (потребителей) и нормативных правовых актов РФ высшее руководство Университета установило основные и обеспечивающие процессы и виды деятельности СМК, функционирование которых находится под постоянным и непрерывным контролем.

Исходя из потребностей и ожиданий потребителей, Университет установил цели своей деятельности и мероприятия по их достижению (п. 6.2 данного РК).

4.3 Определение области применения системы менеджмента качества

Область действия СМК Университета распространяется на все виды деятельности (образовательную, научную и внеучебную), процедуры и процессы Университета, все структурные подразделения (за исключением общеуниверситетских подразделений и подразделений, курируемых проректором по экономике и финансам) включает в себя подго-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 17 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

товку бакалавров/специалистов/магистров и научных кадров высшей квалификации (аспиранты), а также научную деятельность в соответствии со схемой процессов СМК Новосибирского ГАУ (Приложение Б) и видов деятельности Университета.

Область применения (сертификации) СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ доступна, разрабатывается, актуализируется, применяется как документированная информация и определена в виде перечня структурных подразделений с соответствующими процессами СМК (Приложение А данного РК)

Область применения СМК Новосибирского ГАУ может быть изменена по решению ректора или ПРК на основании представлений от проректоров по соответствующим направлениям деятельности или структурных подразделений. В область применения (сертификации) не входят процессы, следующие за итоговой аттестацией обучающихся с соответствующей выдачей дипломов (свидетельств) об обучении, т.к. на этом этапе формальные взаимоотношения прекращаются.

4.4 Система менеджмента качества и ее процессы (ГОСТ Р ИСО 9001 п.4.4)

Университет разработал, внедрил, поддерживает и постоянно улучшает систему менеджмента качества, включая необходимые процессы и их взаимодействия, в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015. Модель СМК представлена на рис. 1.

Основой для разработки и функционирования СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ является Политика в области качества, сформулированная и принятая руководством Университета (Приложение Д).

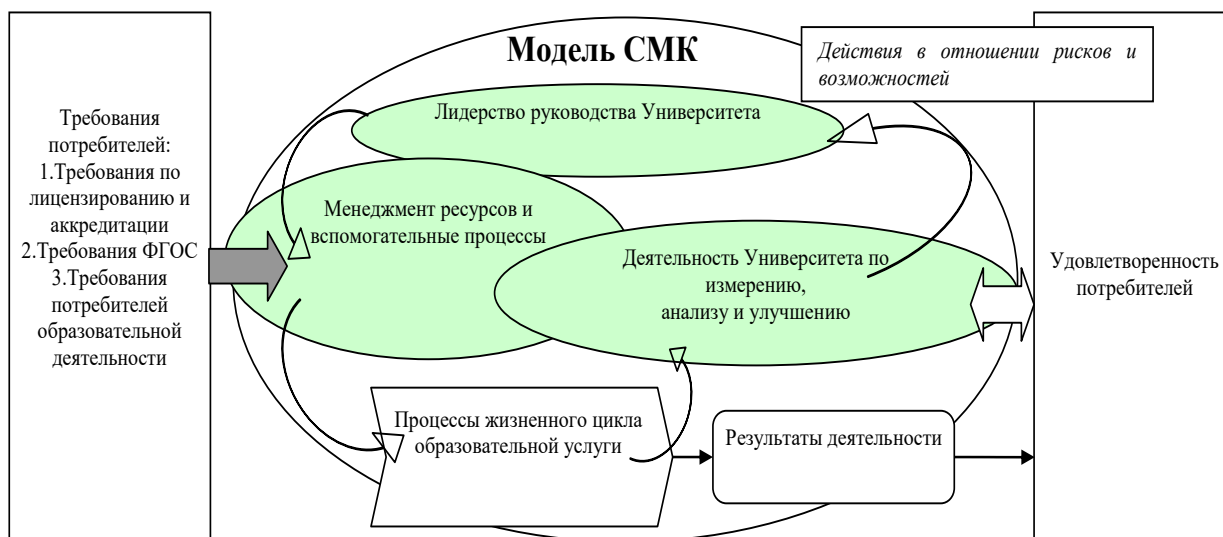


Рис.1 Модель СМК Университета

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 18 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Система менеджмента качества построена с учётом действующей организационной структуры управления и специфики взаимодействия структурных подразделений и служб Университета. Перечень процессов и подпроцессов СМК Новосибирского ГАУ, принадлежность (владелец процессов), а также документированной информации и соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 представлены в приложениях А и В данного РК).

Схема взаимодействия процессов СМК Университета представлена в приложении Б и включает в себя процессы управленческой деятельности, основные процессы, обеспечивающие процессы и процессы измерения, анализа и улучшения.

Описание процессов оформляется в виде документированных процедур или положений.

Управление процессами СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ предусматривает следующие действия:

а) определяет требуемые входы и ожидаемые выходы процессов (карты процессов);

б) определяет последовательность и взаимодействие процессов (Приложение Б), их планирование осуществляет на основе стратегии развития, Политики и целей Университета в области качества, целевых показателей на текущий период, установленных для этих процессов;

в) определяет и применяет критерии и методы (включая информацию о мероприятиях по улучшению качества процессов СМК, содержащейся в ежегодных планах подразделений; информацию о результатах улучшений процессов, содержащейся в ежегодных отчетах о функционировании СМК; оценку результативности процессов СМК осуществляющейся в виде различных форм подтверждения выполнения требований к процессу и др.), необходимые для обеспечения результативного функционирования этих процессов и управления ими;

г) определяет ресурсы и информацию, и обеспечивает ими, с целью поддержания процессов и их мониторинга, а также для выполнения установленных для них требований;

д) распределяет обязанности, ответственность и полномочия в отношении этих процессов (Приложение В), управление которыми осуществляется руководителями структурных подразделений/владельцами процессов в рабочем порядке без прямого вмешательства со стороны высшего руководства Университета;

е) учитывает риски и возможности в соответствии с требованиями подраздела 6.1 ГОСТ Р ИСО 9001-2015;

ж) оценивает процессы, вносит любые изменения, необходимые для обеспечения того, что процессы достигали намеченных результатов (обеспечение результативности процессов);

з) улучшает процессы и систему менеджмента качества.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 19 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

5 Лидерство

5.1 Лидерство и приверженность

5.1.1 Общие положения

Ректор Новосибирского ГАУ является Председателем Ученого совета, комиссии Попечительского совета Университета. На регулярной основе, совместно с проректорами, участвует в планерных заседаниях работников и обучающихся, форумах, круглых столах и советах по различным направлениям деятельности. Ректор принимает решения по всем вопросам деятельности Университета, кроме отнесенных к компетенции Конференции и Ученого совета Университета. Высшим руководством инициируются встречи и обсуждения актуальных вопросов и проблем с представителями государственных структур, сельскохозяйственной промышленности и обучающимися/абитуриентами.

Для высшего руководства Университета требования потребителей, ожидания, а также их изменение являются приоритетом.

Высшее руководство Новосибирского ГАУ в соответствии с требованием стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 обеспечивает наличие свидетельств принятия обязательств по разработке и внедрению системы менеджмента качества, а также постоянному улучшению ее результативности посредством:

- принятия ответственности за результативность системы менеджмента качества
- распространения в Университете понимания важности удовлетворения требований потребителей, а также законодательных и нормативных требований;
- разработки Политики в области качества; принятая политика в области качества сформулирована на основе анализа высшим руководством среды организации и предложений от структурных подразделений Университета. Обобщение и систематизация предложений и представление проекта политики в области качества на рассмотрение руководства Университета осуществляет ПРК.
- обеспечения разработки целей в области качества;
- поддержания оптимальной структуры процессов и организационной структуры Университета, с целью повышения эффективности деятельности ОО и соответствующей требованиям системы менеджмента качества;
- принятия ответственности за результативность системы менеджмента качества;
- проведения анализа со стороны высшего руководства Университета;
- обеспечения ресурсами, необходимыми для создания, внедрения и поддержания эффективного функционирования СМК;
- содействия к применению процессного подхода и риск-ориентированного мышления;
- оказания поддержки участия персонала в обеспечении результативности системы менеджмента качества.

Свидетельствами принятия обязательств по разработке, внедрению и развитию СМК являются:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 20 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- протоколы заседаний и решений Ученого совета Университета, приказы и распоряжения ректора, изданные по вопросам разработки, внедрения и совершенствования СМК;

- результаты анализа СМК со стороны руководства, оформленные в виде отчетов.

Для эффективного взаимодействия со структурными подразделениями в области разработки, внедрения и постоянного совершенствования СМК введена должность Представителя руководства по качеству. На представителя руководства по качеству, помимо его должностных обязанностей, возложены дополнительные ответственность и полномочия, для обеспечения:

– соответствия системы менеджмента качества требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015;

– обеспечения эффективного достижения системой менеджмента качества намеченных результатов;

– подготовки отчетности высшему руководству о результатах функционирования СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и возможностях её улучшения;

– организация проведения внутреннего аудита в Университете;

– поддержки ориентации на потребителя во всем Университете;

– сохранения целостности СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ при планировании и внедрении изменений в систему менеджмента качества Университета.

Руководители и сотрудники структурных подразделений принимают активное участие в разработке, внедрении и постоянном улучшении результативности СМК и несут персональную ответственность за качество оказываемых услуг в соответствии с требованиями должностных инструкций.

В соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 высшее руководство Университета обеспечивает осведомленность сотрудников об актуальности и важности деятельности в области качества. Выполнение этих обязательств, разъяснение Политики и целей в области качества осуществляется через публикации на официальном сайте Университета www.nsau.edu.ru и внутренней компьютерной сети. Высшее руководство Университета постоянно анализирует СМК с целью обеспечения эффективного и результативного ее функционирования.

Обязательство соответствовать требованиям и постоянно улучшать систему менеджмента качества ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ возложено на высшее руководство Университета, которое обеспечивает функционирование СМК необходимыми ресурсами: организует обучение сотрудников в области менеджмента качества, выделяет необходимые финансовые и материально-технические ресурсы.

5.1.2 Ориентация на потребителя

Высшее руководство Университета обеспечивает определение требований потребителей и выполнение этих требований как одну из главных задач.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 21 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Для реализации этой задачи проводятся мероприятия с целью получения информации о степени удовлетворенности потребителей услугами и продукцией Университета, а именно:

- а) участие в мероприятиях по презентации образовательных услуг на площадках ресурсных центров образовательных учреждений города;
- б) активное взаимодействие с потенциальными потребителями образовательной услуги (выступления на районных и городских собраниях выпускников, проведение предметных олимпиад с потенциальными абитуриентами, профориентационная работа в районах области, в российских и зарубежных регионах, и т. д.);
- в) консультирование по условиям предоставления образовательной услуги;
- г) проведение активной рекламной деятельности;
- д) регулярное участие в выставках;
- е) активное взаимодействие с представителями средств массовой информации, с целью информирования о предоставлении образовательной услуги;
- ж) активное участие в общественной жизни города, сельских территориях и др.;
- з) проведение мониторинга рынков, обратной связи с потребителем.

Высшее руководство ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ демонстрирует лидерство и приверженность в отношении ориентации на потребителей посредством обеспечения того, что:

- а) требования потребителей, а также применимые законодательные и нормативные правовые требования определены, понятны и неизменно выполняются;
- б) в отношении образовательных программ, реализуемых в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, ежегодно проводится профессионально-общественная аккредитация (в т.ч. международная). По итогам аккредитации составляются и утверждаются ректором планы корректирующих мероприятий, а также ежегодные отчеты по их выполнению;
- с) требования потребителей и их ожидания определяются и актуализируются при разработке основных образовательных программ, а также при подготовке, анализе и заключении договоров (контрактов): - на целевое и контрактное обучение студентов и аспирантов и на услуги дополнительного профессионального образования;

В Университете функционирует отдел по организации практики студентов, в обязательный функционал которого входит мониторинг и анализ требований работодателей, предъявляемых к выпускникам, анализ трудоустройства студентов и выпускников Университета.

Деятельность отдела по организации культурно-массовых и спортивных мероприятий направлена на развитие связей с общественностью, включая организацию общественных мероприятий для жителей города и сельских территорий, проведение PR - акций.

Министерство науки и высшего образования является учредителем и заинтересованной стороной в деятельности Новосибирского ГАУ, что определено требованиями к лицензированию и аккредитации Университета. Процесс лицензирования и аккредитации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 22 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

обеспечивает подтверждение соответствия условий осуществления образовательной деятельности, созданных в Университете, государственным требованиям.

5.2 Политика

5.2.1 Разработка политики в области качества

Политика в области качества является основой для установления целей в области качества.

Ученый совет и ректорат Университета определяют и реализуют Политику в области качества (Приложение Г), которая является неотъемлемой и согласованной частью общей политики Университета.

Сформулированная Политика в области качества:

- соответствует целям Университета;
- включает обязательства соответствовать требованиям, и постоянно повышать результативность СМК;
- создает основы для постановки и анализа целей в области качества;
- анализируется на постоянную пригодность.

Политика в области качества рассматривается, утверждается Ученым советом Университета, анализ исполнения Политики в области качества проводится высшим руководством Университета раз в году и отражается в протоколах заседания Ученого совета Университета и в отчете о проведенном анализе СМК со стороны высшего руководства.

При внесении изменений в Политику в области качества ответственность за ее актуализацию возложена на ПРК.

Политика в области качества относится к контролируемым документам, и на нее распространяется действие обязательной документированной процедуры СМК ДП 01-01-2020 «Управление документацией».

5.2.2 Доведение политики в области качества

Политика в области качества:

а) размещается на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» и информационных стендах в доступной и удобной форме для всех заинтересованных сторон;

б) доводится до сведения персонала Университета (путем разъяснения на собраниях, размещения на информационных стендах, при проведении семинаров и обучении, собеседовании при приеме на работу, при проведении внутренних аудитов) так, чтобы любой сотрудник понимал ее значение. Все сотрудники Университета ознакомлены с Политикой в области качества, о чем ведутся соответствующие записи в журнале/листе ознакомления сотрудников с регламентирующими документами. Ответственность за ознакомление персонала с Политикой в области качества на уровне структурных подразделений возложена на руководителей структурных подразделений;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 23 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

5.3 Функции, ответственность и полномочия

Организационная структура управления СМК в Новосибирском ГАУ представлена на рис. 2.

Структурным подразделением Университета, непосредственно ответственным за разработку и внедрение СМК, а также осуществляющим взаимодействие со всеми структурными подразделениями ОО по вопросам функционирования СМК, является структурное подразделение, отвечающее за СМК.



Рис.2 Организационная структура управления СМК

Высшее руководство Университета обеспечивает распределение и доведение до сведения соответствующих лиц сфер ответственности и полномочий, а также сведений об их взаимозависимости в соответствии с положениями о подразделениях, штатным расписанием, структурной схемой управления Университетом и должностными инструкциями сотрудников Университета.

Ответственность и полномочия высшего руководства Университета в отношении функционирования СМК, руководителей и специалистов, участвующих в процессах СМК определены матрицей ответственности (Приложение В).

5.3.1 Ректор Университета:

- утверждает Миссию, Политику и Цели в области качества;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 24 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- создает правовую основу для функционирования СМК посредством утверждения и подписания нормативных документов СМК и организационно-распорядительных документов;

- наделяет полномочиями Представителя руководства по качеству;
- выделяет необходимые финансовые и материальные ресурсы для функционирования СМК;
- определяет ответственность и полномочия руководящего персонала;
- осуществляет анализ СМК.

5.3.2 Проректор по учебной работе:

- осуществляет перспективное и оперативное планирование образовательного процесса в соответствии с требованиями работодателей;
- организует работу институтов, факультетов, кафедр и других подразделений по оказанию образовательных услуг, выпуску и реализации учебно-методической продукции в соответствии с требованиями потребителей и НД;
- организует работу по совершенствованию учебно-педагогических процессов и улучшению качества образовательных услуг.

5.3.3 Проректоры по качеству образовательной деятельности, по **научной и международной деятельности, по экономике и финансам**, по молодежной политике и общественным коммуникациям и И.о. проректора по общим вопросам, руководители управлений:

- несут ответственность за выполнение своих обязательств по проведению и реализации Политики и целей Университета в области качества по виду своей деятельности;
- осуществляют разработку, внедрение, функционирование, а также непрерывное улучшение СМК, вспомогательных и обслуживающих услуг силами подчиненных подразделений в пределах своей компетенции.

5.3.4 Руководители структурных подразделений несут ответственность за качество услуг (продукции), производимых в подразделениях в соответствии с нормативной документацией СМК и Положением о структурном подразделении, за доведение до каждого сотрудника Политики в области качества, функционирование в подразделении СМК.

В своих подразделениях:

- определяют процессы, их последовательность и ответственность при выполнении работ;
- критерии и методы для мониторинга процессов;
- организуют разработку, внедрение нормативных документов для управления процессами, подготовку и обучение персонала, осуществляют разработку и реализацию корректирующих действий для устранения имеющихся и потенциальных несоответствий.

5.3.5 Персоналу ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ всех уровней управления и исполнения делегированы права, определенные их должностными инструкциями по исполнению своих обязанностей для достижения целей Университета и реализации Политики в

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 25 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

области качества. Персонал несет ответственность за качество выполнения своих обязанностей в соответствии с должностными инструкциями.

5.3.6 Представитель руководства по качеству и уполномоченные по качеству:

Представитель руководства по качеству имеет полномочия для:

а) обеспечения, разработки, внедрения и поддержания в рабочем состоянии процессов, требуемых СМК;

б) представления информации Ученому совету Университета о функционировании СМК и необходимости ее улучшения;

в) содействия распространению по всему Университету понимания требований потребителей;

г) осуществления связи с внешними организациями по вопросам, относящимся к менеджменту качества.

Представитель руководства по качеству отвечает за административное управление СМК, подготовку материалов для проведения анализа со стороны высшего руководства Университета и формирование базы для улучшения СМК и результативного ее функционирования.

С целью организации систематической деятельности по обеспечению повышения качества образовательной, научной и других видов деятельности назначаются представители (уполномоченные) по качеству в структурных подразделениях.

Основные функции уполномоченных по качеству:

- организация в структурном подразделении мероприятий, связанных с внедрением, совершенствованием и улучшением СМК;

- обучение сотрудников подразделений по вопросам качества;

- ведение документации СМК;

- подготовка предложений по совершенствованию СМК в Университете и структурном подразделении.

6 Планирование

Процесс планирования СМК включает в себя разработку, внедрение и улучшение СМК, ориентированной на потребителя и другие заинтересованные стороны.

Высшее руководство Университета обеспечивает эффективное функционирование и развитие СМК путем:

- разработки планов создания, внедрения и развития СМК;

- актуализации документации СМК для поддержания её в рабочем состоянии;

- постоянного улучшения результативности СМК на основе регулярной проверки качества предоставляемых образовательных услуг, периодического контроля и анализа функционирования СМК, обратной связи с заинтересованными сторонами.

Высшее руководство принимает на себя ответственность за планирование качества образовательных услуг, оказываемых Университетом, направленное на определение про-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 26 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

цессов, требующихся для результативного и эффективного достижения целей и выполнения требований к качеству, соответствующих стратегий Университета.

Входными данными для результативного и эффективного планирования являются:

- стратегия развития ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- определенные цели ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- определенные потребности и ожидания потребителей и других заинтересованных сторон;
- оценка законодательных и других обязательных требований (ФГОС);
- оценка сведений о характере образовательных услуг;
- оценка данных о показателях процессов;
- анализ результатов предыдущего опыта;
- разработанные возможности для улучшения;
- оценка соответствующих рисков и данных об их уменьшении.

Выходные данные планирования качества образовательных услуг для Университета определяют процессы жизненного цикла услуг и вспомогательные процессы, включающие:

- необходимые для Университета навыки, умения и знания сотрудников;
- ответственность и полномочия для осуществления планов улучшения процессов;
- необходимые ресурсы, такие как финансовые, информационные и инфраструктура;
- совокупность показателей для оценки улучшения деятельности Университета;
- потребности в улучшении, включая средства и методы;
- потребности в документации, включая записи.

Выходные данные систематически анализируются владельцами процессов, руководителями подразделений, ПРК для обеспечения результативности и эффективности деятельности Университета.

6.1 Действия в отношении рисков и возможностей

6.1.1 ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ рассматривает внутренние и внешние факторы (п. 4.1) и соответствующие заинтересованные стороны, которые могут повлиять на достижение СМК намеченных результатов. При определении потребностей и ожиданий этих заинтересованных сторон определены риски и возможности для СМК (п. 4.2).

При определении рисков и возможностей организация должна сосредоточиться на увеличении желаемого влияния, создавая новые возможности и предотвращая или уменьшая нежелательное влияние (посредством снижения риска или «предупреждающего» действия), достижения улучшения. Это означает принятие «риск - ориентированного мышления», и организация рассматривает применение этого подхода ко всем процессам, требуемым для ее СМК.

6.1.2 Идентифицировав риски и возможности, которые могут оказать влияние на

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 27 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

СМК, организация планирует:

- действия по рассмотрению этих рисков и возможностей;
- действия по интегрированию и внедрению результатов анализа рисков и возможностей в конкретные процессы СМК и по оценке результативности этих действий.

При этом действия, принимаемые в отношении рисков и возможностей, пропорциональны их возможному влиянию на соответствие выпускаемой продукции.

6.1.3 Рассмотрение и анализ рисков и возможностей проводится коллегиально на совместных обсуждениях группы, включающей директора организации, его заместителей и руководителей подразделений. В ходе этого обсуждения принимаются решения об учитываемых и не учитываемых рисках и возможностях. По рискам, признанным не учитываемыми, руководством организации никаких действий не предпринимается.

6.1.4 Варианты действий реагирования на учитываемые риски, применяемые в организации по отношению к внешним факторам среды, а также применительно к ожиданиям и потребностям внешних заинтересованных сторон включают:

- избежание риска,
- принятие риска;
- допущение риска с тем, чтобы использовать возможности,
- уменьшение возможных последствий риска.
- Данные действия могут предприниматься применительно к следующим процессам

СМК:

- деятельность руководства, стратегическое планирование и развитие;
 - проектирование и разработка основных образовательных программ;
 - отбор и прием абитуриентов;
 - реализация основных образовательных программ;
 - дополнительное профессиональное образование;
 - подготовка кадров высшей квалификации;
 - воспитательная работа;
 - инновационная деятельность;
 - управление записями;
 - управление персоналом;
 - управление образовательной средой;
 - научные исследования и разработки;
 - удовлетворенность потребителей
- Решения по этим действиям предпринимаются владельцами процессов.
 - Действия по реагированию на риски, обусловленные внешними организациями, не включают действия по управлению ими.

6.1.5. Варианты действий реагирования на риски, применяемые в организации по отношению к внутренним факторам среды, включают:

- допущение риска из-за чрезмерно высоких затрат на его устранение;
- устранение источника риска,
- уменьшение возможных последствий риска.
- Источники рисков, обусловленных внутренними факторами, и действия по управлению ими, а также процессы СМК, в которые внедряются эти действия, рассмотрены ниже в п. 6.1.7 и 6.1.8.

6.1.6. Выявляемые в ходе проводимого анализа возможности могут привести к:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 28 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- принятию новых практик,
- запуску новых видов продукции,
- обновлению или повышению компетентности персонала организации;
- открытию новых рынков для выпускаемой продукции,
- появлению новых потребителей,
- построению или развитию партнерских отношений,
- использованию новых технологий и других желаемых и реальных возможностей.

Решения по действиям по выявляемым возможностям, а также по процессам СМК, в которые внедряются эти действия, принимаются директором.

6.1.7. К источникам возникновения внутренних рисков в деятельности организации относятся несоответствия или низкая результативность при осуществлении основных, управляющих и обеспечивающих процессов СМК. Данные факторы выявляются путем анализа следующей документированной информации:

- записей результатов внутреннего аудита и анализа со стороны руководства;
- записей о результатах мониторинга аспектов о компетентности персонала;
- записей результатов мониторинга, анализа и оценки процессов и их результатов;
- записей по управлению несоответствующими результатами процессов.

6.1.8. Действия по устранению учитываемых рисков, обусловленных внутренними факторами, либо по уменьшению возможных последствий данных рисков включают:

- документирование информации о необходимости устранения рисков, либо уменьшения возможных последствий рисков в протоколах заседаний группы анализа рисков, в распорядительной документации высшего руководства организации;
- разработку мероприятий на основе анализа информации о необходимости устранения рисков либо уменьшения возможных последствий рисков, о возможных сроках реализации данных мероприятий и необходимых ресурсах;
- осуществление мероприятий по устранению рисков либо уменьшению возможных последствий рисков;
- анализ результативности проведенных мероприятий по устранению рисков либо уменьшению возможных последствий рисков и формирование выводов о стратегических изменениях в деятельности организации и введению последующих улучшений в данную деятельность.

Управление внутренними рисками можно считать результативным, если не наблюдается повторное возникновение устраняемых рисков либо обеспечивается уменьшение возможных последствий рисков. В случае установления нерезультативности предпринятых мероприятий процедура управления повторяется.

Процесс управления рисками осуществляется во всех процессах и во всех структурных подразделениях организации, в деятельности которых обнаружены риски. Сбор информации о результативности проведенных мероприятий по устранению рисков осуществляет начальник отдела по ПОА на основании сводного отчет-анализа рисков в структурных подразделениях, подготовленного руководителем группы внутреннего аудита.

Ответственным за анализ результативности мероприятий, направленных на управление внутренними рисками является ПРК, который затем передает эти сведения ректору для анализа.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 29 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Проведение и результаты мероприятий, направленных на управление внутренними рисками оформляются документально ПРК. Решения по данным действиям принимаются ректором.

Использование риск-ориентированного мышления позволяет организации сейчас и будет позволять в будущем более рационально планировать процессы СМК и вводить в них обоснованные изменения, будет помогать также в оптимизации объема документированной информации.

В СМК ведется регистрация и сохранение документированной информации по оценке рисков, по решениям, принимаемым по результатам анализа рисков, по результативности проводимых действий.

6.2 Цели в области качества и планирование их достижения

Высшее руководство Университета для успешной реализации Политики в области качества и повышения общей результативности определило цели в области качества для соответствующих функциональных подразделений и уровней внутри Университета, в том числе и необходимых для удовлетворения требований к продукции согласно ГОСТ Р ИСО 9001-2015.

Миссия Университета и Цели в области качества утверждены ректором Университета (Приложения Г и Е).

Высшее руководство Университета признает свою ответственность за достижение целей в области качества, организует выполнение поставленных задач.

Цели в области качества доведены до сведения сотрудников Университета путем проведения информационного сообщения и обучения персонала таким образом, чтобы все сотрудники Университета могли принять участие в достижении этих целей.

Цели в области качества систематически оцениваются на предмет их соответствия реальному уровню развития Университета не реже 1 раза в год. Пересмотр и определение новых целей осуществляются на совещании высшего руководства Университета при достижении декларируемых целей.

Оценка полученных результатов по сравнению с поставленными ежегодными целями в области качества позволяет высшему руководству Университета определять, пересматривать или дополнять цели на следующий период (или год).

Цели в соответствующих структурных подразделениях не должны противоречить основным целям в области качества Университета, информация об их достижении должна отражаться в планах структурных подразделений.

Каждый руководитель структурного подразделения отвечает за достижение целей, поставленных перед подразделением, а также участвует в общем комплексе работ по обеспечению выполнения Плана поддержания и улучшения СМК и достижения целей в области качества.

Ответственность за актуализацию целей в области качества Университета и доведение их до структурных подразделений возложена на ПРК.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 30 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Ответственность за доведение целей в области качества до сотрудников возложена на руководителей структурных подразделений.

Ответственность каждого сотрудника за осуществление целей в области качества установлена в должностных инструкциях, приказах, планах и программах.

6.3 Планирование изменений

Все изменения в действующей СМК Университета осуществляются по соответствующим планам, утверждаемым ректором/проректором по направлениям, если изменения касаются отдельных процессов СМК.

При планировании изменений в СМК:

- устанавливаются цели изменений и возможные последствия;
- обеспечивается сохранность СМК;
- устанавливается ответственность и обязанности соответствующих структурных подразделений и/или должностных лиц, а также выделяются требуемые ресурсы (кадровые, материальные, финансовые).

7 Средства обеспечения

7.1 Ресурсы

7.1.1 Общие положения

Высшее руководство Университета в соответствии с требованием ГОСТ Р ИСО 9001-2015 определило и обеспечивает ресурсы, необходимые для:

- внедрения и поддержания в рабочем состоянии СМК, а также постоянного повышения ее результативности;
- повышения удовлетворенности потребителей и выполнения их требований.

Требования к ресурсам определяются исходя из конкретных задач образовательных программ и систем подготовки.

К ресурсам, обеспечивающим исполнение услуг, относятся:

- а) человеческие ресурсы – профессорско-преподавательский состав (ППС) и учебно-вспомогательный персонал (УВП), имеющие соответствующее образование и квалификацию;
- б) технические средства обучения – наглядные пособия, макеты, тренажеры, тестирующее и другое учебное оборудование;
- в) вспомогательное оборудование и материалы, в том числе необходимые для поддержания СМК;
- г) нормативные документы, регламентирующие процесс предоставления услуг;
- д) финансовое обеспечение – оплата труда, финансирование материально-технического обеспечения и т.п. (регламентируется внутренними и внешними нормативными документами);
- е) инфраструктура.

Для управления ресурсами в Университете определены, документированы и под-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 31 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

держиваются в рабочем состоянии следующие обеспечивающие процессы:

- управление персоналом;
- управление финансовой деятельностью;
- управление закупками;
- управление образовательной средой;
- управление информационной средой;
- управление инфраструктурой и производственной средой;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности;
- организация библиотечного и информационного обеспечения;
- организация редакционно-издательского обеспечения;
- социальная поддержка студентов и сотрудников.

7.1.2 Человеческие ресурсы

Все процессы, выполняемые в Университете, прямо или косвенно влияют на качество образовательных услуг, поэтому к персоналу Университета предъявляются требования, в соответствии с которыми сотрудник должен обладать необходимой квалификацией, основанной на полученном образовании, профессиональных навыках и опыте.

Персонал подбирается, исходя из возложенных на Университет задач и в соответствии с Уставом ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и штатным расписанием. Описание процесса «Управление персоналом» рассмотрено в СМК ДП 07-01-2022 «Управление персоналом».

Целью процесса «Управление персоналом» является обеспечение всех структурных подразделений Университета высококвалифицированными сотрудниками с требуемыми компетенциями.

Ответственными за процесс «Управление персоналом» является ректор Университета и начальник отдела кадров.

7.1.3 Инфраструктура

В Университете создана и постоянно поддерживается в рабочем состоянии инфраструктура, необходимая для эффективного функционирования Университета и достижения соответствия требованиям к образовательным услугам (продукции).

Инфраструктура Университета включает:

- а) здания, производственные, бытовые, служебные помещения и связанные с ними инженерные сети и системы;
- б) средства труда, оборудование для процессов (необходимые материальные ресурсы и услуги);
- в) технологическое и энергетическое оборудование, компьютеры, программные средства, оборудование учебных лабораторий;
- г) библиотечно-информационные системы.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 32 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Целью процессов «Управление инфраструктурой» и «Управление производственной средой» является развитие и поддержание в рабочем состоянии зданий, производственных, бытовых, служебных помещений (ремонт помещений, постройка новых корпусов и т.п.) и обеспечивается управлением строительства и инженерных коммуникаций Университета.

Ответственность за поддержание и развитие инфраструктуры (зданий и связанных с ними инженерных сетей, и систем) возложена на начальника управления по административно-хозяйственной работе и эксплуатации зданий и сооружений.

Целью процесса «Управление информационной средой» является обеспечение и управление информационными системами и технологиями в Университете.

Процесс управления информационной средой включает:

- обслуживание и ремонт компьютерной техники (в том числе в компьютерных классах Университета);
- обеспечение сетевых коммуникаций, поддержка сети Интернет, электронной почты;
- приобретение и сопровождение программных средств;
- поддержка официального сайта Университета.

Ответственным за процесс «Управление информационной средой» является проректор по качеству образовательной деятельности.

Целью процесса «Библиотечное и информационное обеспечение» является совершенствование деятельности всех структур научной библиотеки Университета для оперативного, полного и качественного обслуживания читателей, содействие подготовке высококвалифицированных специалистов, обладающих необходимыми знаниями и навыками.

Научная библиотека является одним из структурных подразделений Университета, которое обеспечивает документами и информацией образовательный процесс и научные исследования, проводимые в Университете, а также центром распространения и сохранения воспитательных, патриотических и культурных традиций.

Информационные ресурсы библиотеки включают фонды опубликованных документов, библиографические и обзорно-аналитические источники, справочно-библиографический аппарат, библиографические базы данных.

Библиотечный фонд включает учебную, учебно-методическую литературу, научные и справочные издания и др. документы на традиционных и электронных носителях.

Библиотечные фонды структурированы по областям знаний, целевому и читательскому назначению.

Процесс библиотечного и информационного обеспечения включает:

- формирование библиотечного фонда;
- ведение справочно-библиографического аппарата и баз данных;
- оказание библиотечных и информационных услуг.

Ответственным за процесс «Библиотечное и информационное обеспечение» явля-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 33 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

ется директор библиотеки.

Цель процесса «Редакционно-издательская деятельность» является издание учебной, учебно-методической, научной литературы для обеспечения учебного и научного процессов Университета, привлечение внешних заказчиков полиграфической продукции, расширение спектра оказания полиграфических услуг.

Процесс издательской деятельности включает:

- рассмотрение заявок на издание литературы;
- составление тематического плана издательства;
- рассмотрение рукописей с сопровождающими документами на заседаниях кафедр, советов факультетов;
- рассмотрение рукописей с сопровождающими документами на заседаниях секций редакционно-издательского совета;
- издание литературы (контроль правильности оформления принимаемых в печать рукописей, изготовление макетов, печать литературы и бланочной продукции);
- рассылку литературы.

Ответственным за процесс «Организация редакционно-издательского обеспечения» является директор издательского центра.

7.1.4 Среда для функционирования процессов

Высшее руководство Университета определяет, создает, поддерживает среду, необходимую для функционирования ее процессов и достижения соответствия требованиям к образовательной услуге.

Цель управления средой состоит в обеспечении комфортного и безопасного проведения образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности, хозяйственных и других видов работ.

В Университете разработана и внедрена система сохранения жизни и здоровья сотрудников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социальные, экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Система сохранения жизни и здоровья сотрудников Университета обеспечивается за счет функционирования процесса «Обеспечение безопасности жизнедеятельности», который включает следующие основные этапы:

- охрана труда;
- обеспечение пожарной безопасности;
- защита от чрезвычайных ситуаций, противодействие терроризму.

Работа по охране труда включает:

- проведение инструктажей по технике безопасности;
- проведение аттестации рабочих мест;
- организацию медицинских осмотров.

Обеспечение пожарной безопасности включает:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 34 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- закупку и установку оборудования, средств защиты и огнетушения;
- проведение инструктажей и обучения правилам пожарной безопасности;
- организацию пропаганды противопожарных мероприятий.

Ответственность за организацию работы по охране труда несет руководитель службы охраны труда; за организацию пожарной безопасности – инженер по пожарной и технологической безопасности.

Защита от чрезвычайных ситуаций и противодействие терроризму включает:

- обеспечение физической безопасности обучающихся и сотрудников (функционирование службы охраны);
- проведение инструктажей и обучения сотрудников и обучающихся по программам, утвержденным МЧС, МВД;
- проведение учений (тренировок) по эвакуации и защите сотрудников и обучающихся при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

Ответственность за защиту от чрезвычайных ситуаций, противодействие терроризму несет начальник штаба гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций.

Результатом процесса обеспечения безопасности жизнедеятельности является:

- уменьшение потерь при авариях природного и техногенного характера;
- снижение до минимума вероятности проведения террористических актов на территории Университета;
- защита обучающихся и работников Университета от посягательств от криминальных элементов;
- сохранность материальных ценностей;
- согласованная работа всех СП Университета по обеспечению безопасности.

Целью процесса «Управление образовательной средой» является создание условий, необходимых для достижения соответствия квалификации выпускников установленным требованиям, в следующих областях:

- учебно-методическое обеспечение;
- обеспечение учебных подразделений формами и регламентами;
- обеспечение аудиторным фондом;
- управление записями, подтверждающими полученную обучающимися квалификацию.

Ответственность за результативное функционирование процесса возложена на проректора по учебной работе.

Комфортные условия для студентов и сотрудников обеспечиваются, в том числе в процессе социальной поддержки студентов и сотрудников.

Целью процесса «Социальная поддержка студентов и сотрудников» является обеспечение социальных гарантий, создание условий, улучшающих качество жизни студентов и сотрудников Университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 35 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Процесс реализуется совместно профсоюзными комитетами сотрудников и студентов и центром студенческих инициатив.

Процесс социальной поддержки включает:

- материальную поддержку студентов и сотрудников Университета;
- лечение и оздоровление;
- помощь в решении жилищных вопросов.

Ответственность за результативное функционирование процесса возложена на председателей первичной профсоюзной организации Университета и профсоюзного комитета студентов и проректора по молодежной политике и общественным коммуникациям.

7.1.5 Ресурсы для мониторинга и измерения

Университет определил и предоставляет ресурсы, необходимые для обеспечения имеющих законную силу и надежных результатов в тех случаях, когда мониторинг или измерения используются для подтверждения соответствия образовательной услуги требованиям.

Менеджмент мониторинга и измерений образовательного процесса заключается в определении и обеспечении ресурсами проведения контрольно-оценочных мероприятий (зачеты, экзамены, защита курсовых работ и проектов, государственные экзамены, защита выпускных квалификационных работ и т.п.).

Университет гарантирует, что предоставленные ресурсы:

а) пригодны для конкретного типа контрольно-оценочного мероприятия или других действий по мониторингу и измерению. Ответственным за управление ресурсами для мониторинга и измерений являются заведующие кафедрами. В их обязанности входит разработка, экспертиза, актуализация и проверка контрольно-измерительных материалов (включая средства, экзаменационных билетов и т.п.).

б) поддерживаются в целях сохранения их пригодности для предусмотренных целей.

Все виды контрольно-измерительных материалов, используемые для мониторинга и измерения качества предоставления образовательной услуги, официально одобряются уполномоченными лицами, обеспечиваются идентификацией и сохранением их контрольных экземпляров.

7.1.5.1 Общие требования

Новосибирский ГАУ применяет подходящие методы и ресурсы для мониторинга и измерения показателей и характеристик работы университета.

Измеряемые показатели:

1. Внутренние:

- результаты текущей и промежуточной аттестации, качественная и абсолютная успеваемость обучающихся отражается в ведомостях и журналах учета; непрерывно анализируется деканами факультетов (директором (института));

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 36 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- квалификационные оценки уровня подготовки выпускников председателем и членами государственной аттестационной комиссии отражается в ведомостях и протоколах заседания ГАК; анализируется деканами факультетов (директором института) и высшим руководством университета;

- соответствие профессиональных компетенций выпускников требованиям работодателей достигается путем участия работодателей в разработке основных образовательных программ и в заседании ГАК;

- количество освоенных часов, предусмотренных ФГОС ВО (СПО) - отражается в ежегодно утверждаемом ректором Университета учебном плане.

Все руководители структурных подразделений регулярно анализируют обеспеченность учебного процесса современным учебным оборудованием, компьютерной техникой, учебной и научной литературой и другими необходимыми ресурсами, что отражается в заявках и служебных записках на приобретение недостающих ресурсов. Сбор заявок от руководителей СП осуществляется в планово-экономическом отделе в виде сметы расходов и передается высшему руководству университета для анализа, по итогу которого издается распорядительный документ ректора о выделении средств на приобретение необходимых ресурсов.

Методом получения достоверных данных являются внутренние аудиты, отчеты руководителей СП всех уровней, результаты проверок качества образовательной деятельности, осуществляемой отделом качества образовательной деятельности

2. Внешние:

- внешние аудиторские проверки;
- независимая оценка качества образования;
- профессионально-общественная аккредитация;
- отзывы работодателей;
- государственная аккредитация;
- лицензирование образовательной деятельности.

7.1.6 Знания Университета

Университет определил знания, необходимые для функционирования его процессов и для достижения соответствия образовательной услуги на основе:

- внутренних источников – локальные нормативные акты, интеллектуальная собственность и программы развития Университета;

- внешних источников – нормативно-правовые документы федерального и регионального уровней, ФГОС ВО (СПО), национальные стандарты, методические материалы и рекомендации, профессиональная литература, информация в сети Интернет.

Требования к базовым знаниям функционирования процессов Университета и достижение соответствия оказываемых услуг законодательным требованиям и требованиям

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 37 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

потребителей установлены в положениях о структурных подразделениях и должностных инструкциях сотрудников Университета.

Внутривузовские знания Университета:

- имеют определенную специфику, формируются в результате многолетнего накопительного опыта функционирования Университета в соответствующей образовательной среде;

- направлены на достижение целей в области качества;

- образуются в процессах проведения НИР, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, участия в международных проектах и др.;

- основываются на различных внешних источниках, представленных в нормативной и методической базе в области образования и науки.

При рассмотрении изменяющихся нужд и тенденций Университет оценивает текущий уровень знаний и определяет, каким образом получить или обеспечить доступ к дополнительным знаниям и их необходимым обновлениям.

7.2 Компетентность

Требования персоналу определяются на стадии проектирования и планирования процессов и услуг и оформляются в виде соответствующих должностных инструкций.

Университет:

- определяет необходимую компетентность персонала;

- обеспечивает подготовку и повышение квалификации кадров;

- оценивает результативность подготовки и переподготовки;

- обеспечивает уверенность в том, что персонал осознает необходимость и важность своей деятельности и вклада в достижение целей в области качества;

- ведет и хранит соответствующие записи по вопросам образования, подготовки и переподготовки кадров, их мастерстве и опыте.

Необходимая квалификация персонала устанавливается в соответствии с квалификационными требованиями к должностям и профессиям, установленные Министерством труда и социальной защиты РФ.

Порядок назначения и освобождения работника от занимаемой должности, требования к квалификации (с учетом требований в отношении специальных знаний), должностные обязанности работника, его права и ответственность определены в должностных инструкциях.

Порядок разработки, оформления, утверждения, введения в действие, актуализации и хранения ДИ определен в положении СМК ПНД 97-01-2015 «О порядке разработки должностных инструкций в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ».

Для определения и подтверждения необходимой компетентности персонала в Университете проводится конкурсный отбор и выборы руководителей учебных структурных подразделений.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 38 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Процесс конкурсного отбора осуществляется в соответствии с положением СМК ПНД 07-01-2015 «О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ».

Процесс выборов руководителей учебных структурных подразделений осуществляется в соответствии с положением ПНД СМК 40-01-2015 «Об организации и проведении выборов на должность декана факультета ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» и положением СМК ПНД 27-01-2015 «Об организации и проведении выборов на должность заведующего кафедрой ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»

Ответственность за проведение конкурсного отбора, работу аттестационной комиссии возложена на проректора по учебной работе. Ответственность за размещение информации о конкурсах и выборах, за сбор и экспертизу документов кандидатов на выборы и избрание, за подготовку проекта приказа по итогам выборов и избрания возложена на начальников отдела кадров.

Повышение квалификации ППС планируется на кафедрах и осуществляется через:

- подготовку докторов и кандидатов наук;
- программы дополнительного образования в рамках процесса, а также обучения профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала.

Университет с целью обновления теоретических и практических знаний научно-педагогических кадров, инженерно-технического и учебно-вспомогательного персонала осуществляет в установленном порядке подготовку и повышение квалификации в форме:

а) направления преподавателей на повышение квалификации в Университете и в другие организации;

б) предоставления отпусков сотрудникам Университета сроком до одного года для завершения работы над кандидатской или докторской диссертацией Самостоятельная работа специалистов над диссертацией является одной из форм подготовки и повышения квалификации научно-педагогических и научных кадров Университета. Экстерны прикрепляются к аспирантуре для сдачи кандидатских экзаменов, на кафедры для подготовки диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук;

в) направления сотрудников для стажировки в федеральные и муниципальные органы управления, хозяйствующие субъекты, в ведущие вузы, научно-исследовательские и другие организации, как в России, так и зарубежья.

Ответственность за планирование и организацию процесса повышения квалификации работников во внешних организациях, а также оценка результативности предпринятых действий возложена на проректора по научной и международной деятельности; начальника научно-исследовательской части и директора института дополнительного образования.

Управление документированными процедурами о квалификации, опыте и подготовке персонала, занятого в образовательном процессе осуществляет отдел кадров.

Работа включает:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 39 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- заключение трудовых договоров;
- издание приказов;
- оформление личных дел сотрудников;
- сбор информации о повышении квалификации;
- подготовка списков НПП для выборов и избрания;
- ведение протоколов аттестационной комиссии;
- ведение персонифицированного учета;
- составление отчетов по качественному и количественному составу НПП.

7.3 Осведомленность

Высшее руководство Университета обеспечивает осведомленность соответствующих лиц, выполняющих работу по управлению Университетом о:

- а) Политике в области качества;
- б) соответствующих целях в области качества;
- в) личном вкладе в результативность системы менеджмента качества, включая пользу от улучшения результатов деятельности;
- г) последствиях несоответствия требованиям системы менеджмента качества.

Руководители структурных подразделений информируют сотрудников об их вкладе в результативность СМК, включая пользу от улучшения результатов деятельности, а также о последствиях несоответствия требованиям СМК.

7.4 Обмен информацией

В Университете действуют информационные каналы взаимосвязей, которые охватывают, в том числе, и вопросы результативности СМК, которую ежегодно готовит на Ученый совет Университета Представитель руководства по качеству.

Внутренний обмен информацией в Университете организован посредством:

- проведения ректоратов, заседаний Ученого совета Университета, общих плановых совещаний;
- проведения плановых совещаний в подразделениях;
- издание организационно-распорядительных документов;
- компьютерной сети Университета, объединяющей локальные вычислительные сети подразделений;
- системы электронной почты;
- системы электронного документооборота;
- личные контакты руководства с персоналом.

Решения заседаний Ученых советов факультетов, заседаний кафедр, методических конференций доводятся секретарями соответствующих Ученых советов факультетов и кафедр при передаче выписок протоколов Ученых советов и заседаний руководителям ответственных подразделений.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 40 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Информация об инновациях в управлении качеством образования поступает в Университет через подписку на специальные периодические издания и приобретение литературы и методических материалов по качеству, распространения и изучения её.

Взаимодействие и обмен информацией подразделений университета с внешними сторонами, в том числе относящейся к СМК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, регламентированы положениями о подразделениях (п.4), должностными инструкциями (п.6), согласно Инструкции по делопроизводству ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и организационно-распорядительными документами (приказы, распоряжения), договорами о сотрудничестве, договорами о совместной деятельности, контрактами. Обмен информацией подразделений университета с внешними сторонами осуществляется с помощью:

- телефонных и личных переговоров;
- электронной почты;
- почтовой переписки, осуществляемой через отдел делопроизводства.

7.5 Документированная информация

7.5.1 Общие положения

В соответствии с документированной процедурой СМК ДП 01-01-2020 «Управление документацией», документированная информация СМК включает документы внутреннего и внешнего происхождения.

Документация СМК внутреннего происхождения включает следующие документы, представленные в четырех уровнях:

- первый уровень – документально оформленные Политика и Цели в области качества, Руководство по качеству, план развития СМК;

- второй уровень – нормативные документы, описывающие осуществляемые в Университете процессы, устанавливающие их цели, порядок управления, необходимые ресурсы, показатели эффективности и результативности по каждому процессу (стандарты, положения, инструкции и прочие нормативные документы). Стандарт требует наличие шести обязательных документов этого уровня, оформленных в виде документированных процедур. Количество и содержание остальных документов, описывающих процессы определены в соответствии с выделенными в данном РК процессами. Документы данного уровня имеют силу локальных нормативных актов. Документированные процедуры, описывающие основные и вспомогательные процессы разрабатываются отделом по профессионально-общественной аккредитации совместно с должностными лицами, участвующими в процессе на основе внутренних положений, утвержденных в университете в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и других регламентирующих документов. ДП обязательно согласуются с соответствующими руководителями подразделений или факультетов, участвующих в описанных процессах непосредственно или использующих их результаты, и утверждаются ректором.

- третий уровень – нормативные документы, регламентирующие деятельность СП и работу сотрудников вуза, задействованных в СМК (положения о подразделениях, долж-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 41 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

ностные инструкции работников, договоры, правила внутреннего трудового распорядка, штатное расписание, организационная структура, внутренняя распорядительная документация);

– четвертый уровень – документированная информация регистрируемого характера, содержащая объективные свидетельства выполненных действий или достигнутых результатов – записи, определенные как необходимые; ведутся по установленным формам в СП в соответствии с требованиями Номенклатуры дел СП (отчеты, протоколы заседания кафедры, совета факультета, Ученого совета Университета ит.п).

Нормативные документы 1-3 уровней представлены в реестре локальной нормативной документации СМК (Приложение Ж).

Документация СМК внешнего происхождения включает в себя документы:

- Международные, региональные, национальные стандарты зарубежных стран;
- Межгосударственные, государственные стандарты РФ;
- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС);
- Документы органов государственного управления, контроля и надзора.

7.5.2 Создание и актуализация

Создание и актуализация документированной информации в Университете осуществляется на основании документированной процедуры СМК ДП 01-01-2020 «Управление документацией», которая соответствующим образом обеспечивает:

- официальное одобрение документов на предмет их достаточности до их выпуска;
- анализ и актуализацию по мере необходимости, и повторное официальное одобрение документов;
- обеспечение идентификации изменений и статуса пересмотра документов;
- обеспечение наличия соответствующих версий документов в местах их применения;
- обеспечение сохранения документов четкими и легко идентифицируемыми;
- обеспечение идентификации документов внешнего происхождения и управление их рассылкой;
- предотвращение непреднамеренного использования устаревших документов и применение соответствующей идентификации таких документов, оставленных для каких-либо целей.

Университет в необходимом объеме разрабатывает, актуализирует, применяет документированную информацию для обеспечения функционирования процессов; регистрирует и сохраняет документированную информацию для обеспечения осуществления этих процессов в соответствии с планом.

Требования к документированной информации СМК сформулированы в следующих пунктах настоящего Руководства по качеству:

- Политика в области качества – п. 5.2;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 42 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- Цели в области качества – п. 6.2;
- Документированная информация – п. 7.5;

Документированная информация СМК находится и хранится как в электронном виде, так и на бумажном носителе.

Документированная информация СМК в электронном виде хранится на корпоративном сервере Университета, и доступна всем работникам в режиме «только для чтения».

7.5.3 Управление документированной информацией

Управление документированной информацией, требуемой системой менеджмента качества, осуществляется в целях обеспечения:

- а) доступности и пригодности документированной информации, где/когда она необходима;
- б) достаточной защиты документированной информации (например, от несоблюдения конфиденциальности, от ненадлежащего использования или потери целостности).

Для управления документированной информацией СМК предусматривает следующие действия:

- а) распределение, обеспечение ее доступности и поиска, использование;
- б) хранение и защиту, включая сохранение разборчивости;
- в) управление изменениями;
- г) соблюдение сроков хранения и порядка уничтожения.

Описание и управление вышеуказанными действиями в Университете осуществляется на основании документированных процедур СМК ДП 01-01-2020 «Управление документацией» и СМК ДП 02-01-2020 «Управление записями» Документированная информация внешнего происхождения, определенная Университетом и необходимая для планирования и функционирования системы менеджмента качества, соответствующим образом идентифицирована. Университет обеспечивает защиту от непредумышленных изменений документированной информации, регистрируемой и сохраняемой в качестве свидетельств соответствия.

8 Деятельность по оказанию образовательных услуг

Процессы жизненного цикла продукции и услуг в сфере высшего образования рассматриваются как процессы, направленные на выпуск качественного высококвалифицированного специалиста в соответствии с выбранной специальностью и процессы переподготовки и повышения квалификации ППС и специалистов аграрного сектора. Университет разработал и документально оформил требования к процессам, обеспечивающим предоставление образовательных услуг в виде стандартов организации, положений и инструкций, соответствующих требованиям Политики в области качества.

Всю деятельность Университета в области распространения СМК можно разделить на четыре группы процессов:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 43 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- процессы управленческой деятельности руководства, предполагающие разработку Политики в области качества, разработку целей и планирование в области качества, анализ СМК со стороны высшего руководства, обеспечение ресурсами;

- процессы научно-образовательной деятельности (процессы жизненного цикла услуги), предполагающие организацию набора студентов, профориентационную работу с довузовскими образовательными учреждениями; проектирование, планирование и проведение учебного процесса; организацию практик, воспитательного процесса; мониторинг учебного процесса; распределение выпускников;

- процессы ресурсного обеспечения, предполагающие материально-техническое, информационное, методическое, хозяйственное обеспечение; повышение квалификации и переподготовку кадров и др.;

- процессы измерения, анализа и улучшения, предполагающие проведение внутренних аудитов; управление несоответствующей образовательной услугой, мониторинг процессов и удовлетворенности потребителей, улучшений.

8.1 Планирование и управление деятельностью по оказанию образовательных услуг

Университет планирует, внедряет процессы, необходимые для выполнения требований к предоставлению образовательных услуг в области высшего (включая аспирантуру) и дополнительного образования.

Университет определяет требования к «входам» и «выходам», этапы процессов, их последовательность, соответствующие действия, потоки, меры по управлению, ответственность, потребности в подготовке персонала, оборудования, методик, информации, материалов, сырья и других ресурсов, а также обеспечивает их выполнение в управляемых условиях.

Для обеспечения жизненного цикла образовательных услуг разработаны следующие процессы:

- проектирование и разработка основных образовательных программ;
- отбор и прием абитуриентов;
- реализация основных образовательных программ;
- дополнительное профессиональное образование;
- подготовка кадров высшей квалификации;
- научные исследования и разработки;
- инновационная деятельность;
- воспитательная работа.

Университет осуществляет управление этими процессами посредством:

а) определения требований к образовательной услуге в области высшего и дополнительного профессионального образования;

б) установления критериев для:

- 1) процессов;
- 2) приемки образовательной услуги;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 44 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

в) определения ресурсов, необходимых для достижения соответствия требованиям к образовательной услуге;

г) управления процессами в соответствии с установленными критериями;

д) определения, разработки, актуализации и применения, а также регистрирования и сохранения документированной информации в объеме, необходимом для:

1) обеспечения уверенности в выполнении процессов согласно плану;

2) для демонстрации соответствия образовательных услуг необходимым требованиям.

Планирование оказания образовательных услуг осуществляется исходя из конкретных условий и потребностей современного рынка. При планировании используются данные анализа финансово-хозяйственной деятельности Университета.

Высшее руководство Университета управляет запланированными изменениями и анализирует последствия непредусмотренных изменений, предпринимая, при необходимости, меры по смягчению любых негативных воздействий.

8.2 Требования к образовательным услугам

Требования к оказываемым образовательным услугам включают:

- законодательные требования;

- требования различных групп потребителей (внутренних и внешних), основанные на анализе современного рынка образовательных услуг, оказываемых Университетом.

Ответственность за анализ требований потребителей несут руководители соответствующих структурных подразделений.

Руководство Университета проводит идентификацию требований потребителей, предъявляемых к оказываемым образовательным услугам, путем систематических и непрерывных исследований, анализирует требования потребителей совместно с дополнительными требованиями внутреннего характера, таких как наличие персонала необходимой квалификации, ресурсных возможностей, элементов инфраструктуры и т.д.

8.2.1 Связи с потребителями

В Университете определены и реализуются мероприятия по осуществлению взаимосвязи с потребителем.

Руководство Университета обеспечивает:

а) информацию об услугах (продукции) через использование соответствующих каналов доведения информации о продукции: участие в тематических выставках и ярмарках, рассылка рекламных материалов, информирование при помощи локальной сети и др.;

б) обратную связь с потребителем, включая жалобы потребителя – через Интернет ресурсы, по факсу, почте, телефону, при личных встречах, путем тестирования, анкетирования и оценки со стороны потребителя.

В соответствии со ст.2 Федерального закона от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» граждане имеют право обра-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 45 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

щаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения в государственные органы, органы местного самоуправления и должностным лицам.

Для обращения к ректору ФГБОУ ВО «Новосибирский ГАУ» граждане могут использовать следующие виды связи:

- по телефону (383) 267-38-11, 267-37-11;
- в письменном виде на адрес: 630039, г. Новосибирск, ул. Добролюбова, д. 160, ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- по электронной почте rector@nsau.edu.ru;
- на официальном сайте Университета (раздел О вузе - Порядок обращений граждан в Университет);
- документы и обращения в адрес университета могут быть сданы в отдел делопроизводства.

Взаимосвязь с потребителем, осуществляют институты, факультеты, кафедры, управление международных проектов, пресс-центр ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

Потребителями услуг, предоставляемых Университетом, являются организации или физические лица, оплачивающие обучение специалиста:

- а) государство (оплачивает из средств государственного бюджета);
- б) негосударственные хозяйствующие субъекты (контрактная подготовка специалиста);
- в) организации смежных отраслей (контрактная подготовка специалиста);
- г) родители обучающихся (обучение с полным возмещением затрат);
- д) обучающиеся в Университете по основным и дополнительным образовательным программам (обучение с полным возмещением затрат).

Потребители могут выдвигать ряд требований к качеству оказываемых образовательных услуг Университетом, но ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ является государственным образовательным учреждением и в первую очередь оказывает образовательные услуги в соответствии с требованиями действующих федеральных государственных стандартов.

Анализ требований потребителей проводится по двум направлениям:

1. Изучение удовлетворенности и спроса выпущенных специалистов проводится через работодателей при помощи специальных опросных анкет, которые рассылает группа мониторинга, факультеты и выпускающие кафедры. Анкеты высылаются в организации, традиционно сотрудничающие с Университетом и другим хозяйствующим субъектам, потенциально заинтересованным в специалистах ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ. После сбора анкет проводится анализ требований и удовлетворенности потребителей.

2. Проведение маркетинговых исследований современного рынка образовательных услуг среди вузов, предоставляющих подобные образовательные услуги, и которые могут конкурировать в удовлетворении спроса вышеуказанных потребителей. На основании таких исследований руководство Университета принимает организационные решения и вносит изменения в процесс набора и работы с довузовскими образовательными учреждениями, других процессов и документации. На основании таких исследований проектируются

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 46 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

и организуются новые специальности, регулируется план внебюджетного набора студентов.

8.2.2 Определение требований, относящихся к образовательным услугам

В Университете определены требования к образовательной услуге, которая предоставляется потребителям, посредством:

- изучения приказов, распоряжений Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- изучения входящих документов (писем, факсов и др.) от потребителей, организаций;
- анализа результатов целевого набора студентов по согласованию с муниципальными органами образования;
- осуществления маркетинговой деятельности;
- анализа отзывов работодателей о качестве подготовки выпускников;
- проведения социологических опросов по выявлению требований всех категорий потребителей и заинтересованных сторон.

Ответственность за определение требований, относящихся к образовательным услугам, возложена на проректоров по учебной работе.

8.2.3 Анализ требований, относящихся к образовательным услугам

Руководство Университета анализирует требования, относящиеся к образовательным услугам до принятия на себя обязательства оказания услуги потребителю (например, до подписания контрактов или заказов, или подписания изменений к контрактам или заказам).

В результате проведения анализа обеспечивается уверенность, что:

- а) требования к услугам выявлены;
- б) требования контракта или заказа, отличающиеся от тех, которые были высказаны ранее, рассмотрены;
- в) Университет располагает возможностями для удовлетворения этих требований.

До заключения договора (контракта) анализируются заявки на выпуск специалистов для гарантирования:

- а) адекватного с потребителем понимания и документирования требований (при получении заказа в устной форме – обеспечивается согласование требований до их принятия);

б) устранения любых различий между требованиями заказа и проектом договора (контракта) – путем согласования;

в) возможности выполнения требования заказа – при необходимости разрабатывается и согласуется с заказчиком программа для выполнения заказа, включая анализ всех составляющих процесса реализации продукции (человеческие, материальные ресурсы,

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 47 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

коммуникации, оборудование и т.д.).

Обеспечивается ведение и сохранение в установленном виде записей анализа. При изменении требований к услугам Университет гарантирует внесение изменений в документы и доведение измененных требований до сведения ответственных лиц.

В результате анализа требований, относящихся к образовательным услугам, формируется перечень образовательных программ, разрабатываются и утверждаются учебные планы направлений подготовки. На основании учебных планов разрабатываются и утверждаются учебно-методические комплексы дисциплин.

Составной частью анализа требований, относящихся к образовательным услугам, является периодический анализ и корректировка рекламной информации об Университете.

Ответственность за осуществление анализа требований к образовательным услугам Университета возложена на ректора.

8.2.3.1 ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ обладает способностью и стремится выполнять требования к предоставляемым услугам, которые университет предлагает потребителям и проводит всесторонний анализ, прежде чем предоставить услуги, чтобы учесть требования потребителей.

Для этого в университете разработаны и используются источники информации об удовлетворенности потребителей и сотрудничает с ними с целью прогнозирования будущих потребностей. В качестве источников информации об удовлетворенности потребителей в Новосибирском ГАУ используются: жалобы потребителей, непосредственное общение с потребителями, анкетирование работодателей на удовлетворенность выпускниками и потребность в них, сведения из средств массовой информации; проводится анкетирование (опрос) обучающихся и работников Университета на предмет комфортности обучения и работы соответственно; опрос среди обучающихся с целью совершенствования учебного процесса, в том числе путем выявления мнения об уровне удовлетворенности условиями оказания услуг, изучаются требования рейтинговых организаций.

8.2.4 Изменения требований к образовательным услугам

Если требования к образовательным услугам изменены, руководство Университетом обеспечивает внесение поправок в соответствующую документированную информацию и доводит до сведения соответствующий персонал об изменившихся требованиях.

8.3 Проектирование и разработка образовательных услуг

8.3.1 Общие положения

Высшее руководство Университета планирует и разрабатывает все стадии проектирования и разработки учебного процесса, целью которого является разработка образовательных программ по направлениям подготовки или по специальностям, которые представляют собой комплекты нормативных документов, определяющих цели, содержание и методы реализации процесса обучения и воспитания.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 48 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

8.3.2 Планирование проектирования и разработки

Планирование этапов проектирования и разработки образовательных программ производится с учетом требований основных нормативных правовых актов РФ и локальных нормативных документов Университета:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с актуальными изменениями и дополнениями);

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального и высшего образования подготовки бакалавров, магистров, специалистов, аспирантов по соответствующим направлениям, утвержденные Министерством науки и высшего образования РФ;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013г № 1259 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- СМК ПНД 59-01-2017 Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»

- СМК ПНД 81-01-2017 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- СМК-ПНД 82-01-2018 Положение «О порядке создания и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ» и другие нормативные документы Университета.

При определении этапов и средств управления проектированием и разработкой содержания образовательных услуг в области высшего и дополнительного образования Университет рассматривает:

- 1) характер, продолжительность и сложность работ по проектированию и разработке, которые определяются распоряжением проректора по учебной работе (директора института, декана, заведующего кафедрой);
- 2) требуемые стадии процесса, включающие в себя:
 - составление плана разработки образовательных программ (новых специальностей/направлений подготовки, дополнительных образовательных программ);
 - закрепление ответственной кафедры, руководителя программы и формирование рабочей группы для разработки;
 - рассмотрение проекта, включая проведение анализа проекта;
 - экспертиза и утверждение проекта;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 49 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- подготовка пакета документов для лицензирования новой образовательной программы.

3) требуемые действия в отношении верификации и валидации проектирования и разработки, проводимые в соответствии с запланированными мероприятиями;

4) обязанности, ответственность и полномочия в области проектирования и разработки, которые определяются распоряжением проректора по учебной работе (директора института, декана, заведующего кафедрой);

5) внутренние и внешние ресурсы, необходимые для проектирования и разработки образовательных услуг;

6) необходимость в управлении взаимодействиями между лицами, участвующими в проектировании и разработке;

7) необходимость вовлечения потребителей и пользователей в процесс проектирования и разработки;

8) требования для последующего предоставления образовательных услуг;

9) уровень управления процессом проектирования и разработки, ожидаемый потребителями и другими соответствующими заинтересованными сторонами;

10) документированную информацию, демонстрирующую выполнение требований по проектированию и разработке.

Результатом проектирования и разработки образовательных программ является процесс лицензирования с получением лицензии на реализацию соответствующих образовательных программ по направлениям подготовки.

8.3.3 Входные данные для проектирования и разработки

Главными входными данными для проектирования и планирования учебного процесса являются требования действующих образовательных стандартов (далее ОС – образовательный стандарт), которые предусматривают наличие трех компонентов учебного процесса: федеральный компонент; национально-региональный компонент; факультативы и предметы по выбору студентов.

Состав дисциплин федерального компонента во всех аспектах оговаривается стандартом, а именно название, объем дисциплины в часах, отведенных по всем видам занятий и самостоятельному обучению, и минимально необходимые требования к содержанию. Проектирование и реализация данного компонента является отражением требований государства, т.е. всех государственных потребителей образовательных услуг, предоставляемых Университетом. Подробное содержание, порядок изучения и учебно-методическое обеспечение этих дисциплин разрабатывают факультеты и кафедры Университета в соответствии с требованиями ОС.

Для национально-регионального компонента ОС предусматривает только объем часов на соответствующие циклы. Все остальные характеристики дисциплин разрабатывает Университет (институты, факультеты и кафедры). Содержание дисциплин должно

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 50 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

отражать требования негосударственных потребителей (негосударственные хозяйствующие субъекты, организации смежных отраслей, абитуриенты и их родители) и разрабатывается на основании изучения этих требований.

Факультативы и дисциплины по выбору студентов оговариваются в ОС в виде объема часов по соответствующим циклам. Дисциплины по выбору разрабатываются факультетами и кафедрами, и предназначены для удовлетворения требований студентов с альтернативой выбора в образовании.

Последние два компонента называют «вузовскими», так как их содержание разрабатывает вуз.

Входные данные поступают и аккумулируются в учебном отделе, на факультетах и кафедрах Университета.

8.3.4 Средства управления проектированием и разработкой

Руководство Университета применяет средства управления процессом проектирования и разработки для обеспечения уверенности, что:

- а) результаты, которые должны быть достигнуты, четко определены;
- б) проведены анализы для оценивания способности результатов проектирования и разработки выполнить требования;
- в) проведены действия по верификации в целях обеспечения соответствия выходных данных проектирования и разработки входным требованиям к проектированию и разработке;
- г) проведены действия по валидации в целях обеспечения готовой продукции и услуг отвечать требованиям к установленному применению или намеченному использованию;
- д) предприняты необходимые действия по выявленным проблемам в ходе анализа, верификации или валидации;
- е) документированная информация об этих действиях сохранена.

8.3.5 Выходные данные проектирования и разработки

Выходными данными проектирования и разработки образовательного процесса является выполнение всех мероприятий по подготовке к проведению учебного процесса, сюда же относятся все документы, регламентирующие учебный процесс:

- а) образовательные программы по всем специальностям и специализациям Университета;
- б) учебно-методический комплекс дисциплин всех специальностей и специализаций;
- в) рабочие учебные планы специальностей и специализаций;
- г) поручения учебного отдела для всех кафедр Университета;
- д) академическая нагрузка преподавателей;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 51 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- е) индивидуальные планы работы преподавателей на год;
- ж) расписание занятий.

8.3.6 Изменения проектирования и разработки

Руководство Университета идентифицирует, анализирует и управляет изменениями, сделанными во время или после проектирования и разработки образовательных услуг, в той степени, которая необходима для обеспечения исключения негативного влияния на соответствие требованиям.

Изменение в документах проектирования и разработки осуществляется в зависимости от изменения входных данных (ОС, требования потребителей).

Корректировка документа возможна при выявлении несоответствий в его содержании в процессе работы или при обнаружении ошибок, опечаток и т.п. Корректировка и утверждение откорректированного документа проводится по той же схеме, что и разработка нового документа.

Актуализация и распространение измененного документа производится в соответствии с документированной процедурой СМК ДП 01-01-2020 «Управление документацией».

В Университете сохраняется документированная информация по:

- а) изменениям проектирования и разработки;
- б) результатам анализов.

8.4 Управление процессами, продукцией и услугами, поставляемыми внешними поставщиками

8.4.1 Общие положения

Управление закупками в Университете осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (с актуальными изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и другими требованиями законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

8.4.2 Тип и степень управления

Для обеспечения необходимыми ресурсами в Университете разработан процесс материально-технического обеспечения. Основные функции данного процесса в Университете возложены на отдел закупок, деятельность которой регламентирована Положением «Об отделе закупок».

Снабжение и закупки осуществляются согласно заявкам руководителей подразделений за подписью ректора Университета. Заявки делаются в соответствии с планом материально-технического развития подразделений.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 52 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Система снабжения включает в себя маркетинговые исследования, тендер поставщиков и т.п., в результате чего Университет работает с наиболее надежными и выгодными поставщиками, хорошо зарекомендовавшими себя на соответствующих рынках.

Отдел закупок следит за точностью и своевременностью поставок, правильностью установки и использования поставляемого оборудования, материалов и пр.

8.4.3 Информация, поставляемая внешним поставщикам

Требования к проведению закупок (материалов, оборудования, средств измерения и т.д.) установлены законодательными актами, исходя из которых, руководители структурных подразделений подают в соответствующие функциональные подразделения Университета заявки на удовлетворение потребности в ресурсах.

Документация на удовлетворение потребности в ресурсах содержит данные, точно описывающие образовательные услуги (продукцию), включая:

- а) наименование и нормативную документацию, которую представляют абитуриенты (ОС, СТО, технические и методические требования);
- б) методы вступительных испытаний (показателей качества);
- в) наличие документа, удостоверяющего уровень подготовленности абитуриента (качество продукта);
- е) наличие сертификата на систему качества поставщика (при наличии).

8.5 Предоставление образовательных услуг

8.5.1 Управление предоставлением образовательных услуг

Высшее руководство Университета обеспечивает управление оказанием образовательных услуг, как для соответствия требованиям потребителей, так и для получения прямой выгоды Университета.

Процессы в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ осуществляются в управляемых условиях, обеспечивающих стабильность заявленного качества и соблюдение требований, заложенных в соответствующей документации. Это является гарантией того, что в Новосибирском ГАУ возможно осуществление процессов, обеспечивающих выполнение требований потребителей.

Управляемые условия включают:

1. Документация, описывающая характеристики продукции и документированные процедуры по процессам ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, описывающие протекание процессов в управляемых условиях (Реестр документации СМК). В рамках СМК разработаны процедуры, обеспечивающие управление процессами и их соответствие установленным требованиям на всех этапах проведения работ. Управление процессами изложено в соответствующих разделах РК и ДП СМК. Управление процессами, влияющими на качество, осуществляется во всех подразделениях Университета и применяется ко всем направлениям деятельности (кроме процессов, исключенных из области применения СМК в п.1 данного РК).

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 53 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

2. Рабочая документация на процессы разработана и утверждена согласно РК ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ. Рабочая документация включает: учебные планы; расписание учебных занятий; рабочие программы дисциплин; утверждённые планы работы структурных подразделений и служб; план заседаний Учёного Совета, ректората, Положения о подразделениях; договоры на оказание образовательных услуг и договоры на выполнение научно-исследовательских работ.

3. Профессорско-преподавательский состав имеет соответствующую квалификацию. Педагогическая работа регламентируется Законами РФ, Уставом ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, Правилами внутреннего трудового распорядка, внутренними нормативными документами, Положениями о подразделениях и должностными инструкциями, а также выходными документами проектирования и планирования. Работа учебно-вспомогательного персонала регламентируется Положениями о подразделениях, должностными инструкциями, внутренними нормативными документами.

4. Производственная среда и оборудование запроектированы в процессе разработки образовательных программ, технологий обучения, планирования НИР. Требования к помещениям и оборудованию, в том числе требования безопасности, установлены приказами и Инструктивными письмами Министерства образования и науки РФ, уточняются применительно к конкретным условиям приказами ректора Университета и распоряжениями должностных лиц структурных подразделений. Требования к инфраструктуре и производственной среде с позиций менеджмента качества осуществляемых в Университете процессов изложены в п.п. 7.1.3 и 7.1.4 данного РК.

5. Разработаны и имеются в наличии методики и технические средства контроля знаний обучающихся, обеспечиваемые руководителями структурных подразделений в соответствии с требованиями Министерства образования и науки РФ, ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и конкретизирующими Положениями Университета.

Образовательный процесс в Университете непосредственно осуществляется кафедрами в соответствии с учебными поручениями институтов, факультетов и учебным расписанием. Институты, факультеты осуществляют организаторские функции (контролирует работу кафедр, преподавателей, успеваемость студентов, движение контингента и т.п.) в соответствии с действующими положениями. Все остальные подразделения обслуживают учебный процесс, отвечают за его нормальное и непрерывное функционирование.

Каждая дисциплина обеспечивается УМК, включающим в себя:

- а) выписку из ОС;
- б) методическое обеспечение по дисциплине (рабочая программа и указания по выполнению самостоятельных работ);
- в) список учебной и методической литературы по дисциплине.

Для достаточного обеспечения учебно-методической литературой рабочее время преподавателя спланировано на разработку учебно-методической литературы по преподаваемым дисциплинам.

Управление образовательным процессом осуществляется путем непрерывного контроля и регулирования параметров процесса по заданным величинам в определенных пределах, и предусматривает:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 54 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- а) тестовые испытания посредством автоматизированных систем управления;
- б) проведение оценки уровня подготовленности в процессе занятий;
- в) проведение постоянного сессионного контроля учебного процесса и регистрации данных;
- г) выявление несоответствий и принятие корректирующих действий.

Способы контроля, управления, частота, параметры, нормы, методики измерения и средства контроля процессов изготовления продукции установлены в методических регламентах.

Университет не использует процессы производства и обслуживания, результаты которых не могут быть проверены последующими наблюдениями или измерениями.

Поскольку в рамках требований ОС специальностей Университета не предусмотрено проведение дополнительной производственной стажировки выпускников ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ после итоговых государственных испытаний, валидация учебного процесса проводится в рамках анализа отзывов потребителей образовательных услуг Университета.

На основании такого анализа делается заключение о качестве оказанных образовательных услуг и выводы о необходимых изменениях при проектировании и планировании учебных планов и программ.

8.5.2 Идентификация и прослеживаемость

В Университете осуществляется идентификация образовательных услуг, оборудования, приборов, средств измерения и контроля, документов, помещений, обеспечивающая прослеживаемость использования или местонахождения объекта.

Идентификация осуществляется различными способами и средствами, позволяющими отделить данный объект от остальных.

Идентификация образовательных услуг (продукции) осуществляется таким образом, чтобы обеспечивалась уверенность неизменности идентификации с момента начала обучения до направления подготовленного в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ специалиста на работу.

Идентификация средств измерения в отношении образовательных услуг устанавливается экспертным путем либо осуществляется посредством присвоения знака, с указанием назначения, статуса поверки или калибровки.

8.5.3 Собственность потребителей или внешних поставщиков

Руководство и персонал Университета несет ответственность за сохранность любых материалов, предоставляемых потребителями, к ним относятся документы, принимаемые от абитуриентов в соответствии с перечнем документов, предусмотренным правилами приема в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, документы и информация, полученные при выполнении НИР от заказчика и др.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 55 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Руководство Университета гарантирует потребителям (обучающимся) и сотрудникам Университета соблюдение законодательства РФ в части обеспечения конфиденциальности предоставляемых персональных данных и обеспечение их безопасности при обработке в информационных системах персональных данных Университета.

Подтверждение принятия на хранение и гарантия защиты собственности потребителя в Новосибирском ГАУ осуществляются с помощью соответствующих документов: расписки о принятии документов на хранение; номерки гардеробов; договоры об использовании учебного и научного оборудования, программного обеспечения.

В случае повреждения либо утери собственности потребителя, последний ставится в известность. Записи об этом поддерживаются в рабочем состоянии (СМК ДП 02-01-2020 Управление записями).

Спорные вопросы, связанные с собственностью потребителей, решаются в установленном порядке.

8.5.4 Сохранение

Высшее руководство Университета обеспечивает сохранение соответствия уровня профессиональной компетенции выпускника установленным требованиям в период приема на работу и испытательного срока, осуществляемого работодателем.

В Университете в процессе обучения обучающегося на каждом этапе отслеживаются и сохраняются свидетельства контроля его знаний, а именно ведется учет и хранение расчетно-графических, курсовых и выпускных квалификационных работ и проектов, рефератов, зачетных и экзаменационных ведомостей, сводных экзаменационных ведомостей и т.д.

Эта деятельность распространяется и на обучающихся в процессе промежуточного контроля, когда формируется компетентный специалист.

8.5.5 Деятельность после оказания (поставки) образовательных услуг

Университет содействует трудоустройству обучающихся и выпускников, развивает взаимоотношения с государственными органами, организациями и предприятиями-работодателями по вопросам трудоустройства, организует и проводит мероприятия (круглые столы, встречи с представителями организаций, компаний и т.п.), направленные на развитие сотрудничества между Университетом и предприятиями-работодателями (заключение договоров о сотрудничестве).

При выполнении НИР деятельность поставки регламентируется договором, заключаемым между Заказчиком и Университетом.

Результаты (документы и записи) оказания услуг после поставки фиксируются и сохраняются в соответствии с требованиями документированных процедур СМК ДП 01-01-2020 «Управление документацией» и СМК ДП 02-01-2020 «Управление записями».

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 56 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

8.5.6 Управление изменениями

Руководство Университета постоянно отслеживает изменения законодательных и иных требований к оказываемым услугам, при их наличии вносит изменения в процесс оказания образовательных и иных услуг, что отражается в соответствующих локальных нормативных документах и другой документации Университета.

Разработка и утверждение новых рабочих программ в соответствии с требованиями ФГОС ВО и СПО, внесение изменений в рабочие программы по дисциплинам, в рабочие учебные планы носит периодический характер и отражается в протоколах заседаний кафедр, научно-методических советов СП, Ученого совета университета. Изменения, вносимые на любой стадии процесса, предварительно анализируются заведующими кафедрами, начальником учебного отдела, проректором по учебной работе и после их одобрения включаются в соответствующие документы.

8.6 Выпуск образовательных услуг

Осуществление образовательной деятельности и присвоение степеней и квалификаций выпускникам осуществляется в строгом соответствии с действующим нормативными документами. Промежуточная верификация выполнения требований к образовательным услугам осуществляется в рамках промежуточной аттестации обучающихся. Итоговая верификация реализуется на этапе итоговой государственной аттестации обучающихся. Вся документированная информация о верификациях регистрируется и хранится в соответствии с действующим законодательством. Реализация услуг научно-исследовательского характера подтверждается приемо-сдаточными актами, подписываемыми представителями исполнителя и заказчика в разрезе НИР.

8.7 Управление несоответствующими результатами деятельности

Деятельность по управлению несоответствующими результатами процессов в Университете регламентируется документированной процедурой СМК ДП 04-01-2020 «Управление несоответствующей продукцией».

Реализуется управление следующими видами несоответствий:

- несоответствие образовательных программ;
- несоответствие знаний, умений, навыков обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов, докторантов);
- несоответствие компетенций сотрудников;
- несоответствие ресурсов для обучения и поддержки студентов (слушателей);
- несоответствие научно-технической продукции;
- несоответствие образовательной и производственной среды.

Установление факта несоответствий возможно на основании следующих источников:

- информации (рекламации) потребителей и других заинтересованных сторон;
- взаимодействия с потребителями Университета;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 57 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- результатов внутренних аудитов СМК;
- по результатам самооценки Университета;
- по результатам внешнего аудита Университета в ходе комплексной проверки, сертификации и инспекционной проверки;
- на основе анализа СМК со стороны руководства.

9 Оценка результатов деятельности

9.1 Мониторинг, измерение, анализ и оценка

9.1.1 Общие положения

Университет планирует и осуществляет процессы мониторинга, измерений, анализа и улучшения, необходимые для:

- а) демонстрации соответствия продукции установленным требованиям;
- б) обеспечения уверенности в соответствии СМК установленным требованиям;
- в) непрерывного повышения результативности СМК.

Эта деятельность включает в себя разработку и внедрение соответствующих документированных методов, включая элементы статистических методов и определение мест их применения.

Деятельность по мониторингу, измерению, анализу и оценке является составной частью всех процессов СМК Университета.

В Университете определены:

- объекты мониторинга и измерений (основные и вспомогательные процессы);
- методы мониторинга, измерения, анализа и оценки, необходимые для обеспечения достоверных результатов (по всем процессам применяется статический и экспертный методы);
- периодичность мониторинга и измерения процессов (не реже 1 раза в год).

В структурных подразделениях ответственными за процесс ведется документирование полученных результатов в виде отчетов о деятельности.

Результативность СМК оценивается в отчете об анализе СМК со стороны руководства.

9.1.2 Удовлетворенность потребителей

Руководство Университета систематически проводит мониторинг данных, касающихся восприятия обучающимися и иными заинтересованными сторонами степени удовлетворения их потребностей и ожиданий. Ректор Университета, проректоры, руководители учебных подразделений систематически (в начале каждого учебного года и по мере необходимости в течение года) проводят встречи с обучающимися, на которых они высказывают свои мнения о качестве предоставляемого им образования. Обратная связь с обучающимися осуществляется через Совет обучающихся Университета.

В рамках разработки программ развития Университета проводится анализ современного рынка образовательных услуг и места Университета на этом рынке.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 58 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Ответственными за измерение и анализ удовлетворенности:

- 1) внутренних потребителей (обучающихся) являются проректор по учебной работе, деканы факультетов;
- 2) предприятий (организаций, учреждений) – работодателей – проректор по учебной работе, директора институтов, деканы факультетов;
- 3) заказчиков научных исследований и разработок – проректор по научной и международной деятельности;
- 4) Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Рособнадзора – сбор информации для выполнения требований аккредитационных показателей – проректор по качеству образовательной деятельности;
- 5) персонала Университета – проректор по экономике и финансам, и.о. проректора по общим вопросам, начальник отдела кадров.

Полученная информация используется при анализе СМК со стороны руководства.

Процессы СМК имеют измеримые результаты (цели и показатели процесса), контроль выполнения которых осуществляют руководители структурных подразделений.

Мониторинг функционирования процессов проводится при проведении внутренних проверок процессов в соответствии с документированной процедурой СМК ДП 03-01-2020 «Внутренний аудит».

9.2 Внутренние аудиты

В Университете осуществляются плановые внутренние аудиты с целью установления:

- а) соответствия СМК Политике и целям в области качества, требованиям ГОСТ Р ИСО 9001-2015 и требованиям, установленным настоящим Руководством по качеству и локальными нормативными документами;
- б) эффективности функционирования СМК и поддержания ее на надлежащем уровне.

В Университете разработана документированная процедура СМК ДП 03-01-2020 «Внутренний аудит», в которой установлены требования к планированию и проведению аудита, подготовке отчета о его результатах и к ведению соответствующих записей, а также требования к аудиторам, их квалификации, подбору и методике проведения аудитов. Определены критерии, объем, периодичность и методы проведения аудита.

Выбор аудиторов и выполнение аудитов гарантируют объективность и беспристрастность процесса, программа аудита построена таким образом, что аудиторы не выполняют аудит собственной деятельности и деятельности подразделения, в котором работают.

Руководители структурных подразделений, в которых проводится внутренний аудит, разрабатывают и реализуют корректирующие действия для устранения выявленных несоответствий и причин их возникновения.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 59 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Результаты проведения внутреннего аудита являются входными данными для проведения анализа СМК со стороны высшего руководства.

9.3 Анализ со стороны руководства

9.3.1 Общие положения

Ежегодно высшее руководство Университета проводит анализ СМК для обеспечения уверенности в сохранении ее пригодности, адекватности, результативности, необходимости изменения, включая Политику и цели в области качества и возможность ее улучшения.

Такой анализ включает в себя:

- информацию о выявленных несоответствиях в процессе внутренних аудитов и предложения по эффективному их устранению;
- предложения по улучшению СМК в связи с изменениями требований обязательных норм, внешних условий (например, требованиями рынка или предложениями потребителей);
- выводы и рекомендации внешних и внутренних аудитов СМК;
- вывод об эффективности СМК.

Выводы и рекомендации, полученные в результате анализа, оформляются документально. По результатам анализа готовятся приказы, составляются планы корректирующих действий, корректируются планы по качеству и развитию.

Кроме того, при возникновении ситуаций, угрожающих возникновением непредвиденных сбоев в СМК, Представитель руководства по качеству инициирует незапланированную оценку и анализ СМК, как в отдельном подразделении, так и в Университете в целом.

Записи об анализе и оценке СМК хранятся постоянно в структурном подразделении, отвечающем за СМК.

9.3.2 Входные данные для анализа со стороны руководства

В качестве входных данных для проведения анализа и оценки СМК используются:

- результаты внутреннего аудита в виде отчетов, которые показывают соответствие СМК требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015, работоспособность и эффективность функционирования СМК;
- обратная связь с потребителями – информация, поступающая от потребителей в виде рекламаций, жалоб, оценок поставщика, заполненных анкет и опросных листов потребителя письменно, по электронной почте, факсу, телефону, при личном общении, а также специальные исследования. На основании анализа полученной информации делается вывод об удовлетворении желаний и требований потребителей к качеству образовательных услуг, продукции;
- отчеты подразделений о функционировании процессов, на основании которых делается вывод о результативности процессов СМК;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 60 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- состояние корректирующих действий в соответствии с документированной процедурой СМК ДП 05-01-2022 «Корректирующие действия»;
- меры, принятые по результатам предыдущей оценки;
- изменения в деятельности структурных подразделений, которые могут повлиять на СМК, выявленные в процессе планирования работ в соответствии с планами и программами развития СМК;
- рекомендации по улучшению: информация, содержащаяся в служебных записках сотрудников Университета, предложения по улучшению документов СМК и др., поступающие Представителю руководства по качеству.

Сбор информации для анализа СМК проводится в течение года и в процессе внутренних аудитов.

Анализ со стороны руководства Университета включает в себя отчеты по результатам предыдущих анализов; по отчетам внутренних и (или) внешних аудитов проводится корректировка целей, планов работы СП и Университета в целом, анализ изменений во внешних и внутренних факторах, касающихся СМК, с целью определения уровня эффективности деятельности (мониторинги, годовые отчеты, отчеты по ВА, выполнение государственного задания).

Результаты работы ежегодно отражаются в отчете о результатах самообследования структурных подразделений и Университета в целом. Сбор данных осуществляют руководители СП и проректоры по соответствующим направлениям. Отчет о результатах самообследования обсуждается и утверждается на Ученом совете и размещается на официальном сайте Университета.

Университет применяет актуальные методы и ресурсы для мониторинга и измерения показателей и характеристик эффективной работы.

Измеряемые показатели:

1. Внутренние:

- результаты текущей и промежуточной аттестации, качественная и абсолютная успеваемость обучающихся отражается в ведомостях и журналах учета; непрерывно анализируется деканами факультетов (директором (института));
- квалификационные оценки уровня подготовки выпускников председателем и членами государственной аттестационной комиссии отражается в ведомостях и протоколах заседания ГАК; анализируется деканами факультетов (директором института) и высшим руководством университета;
- соответствие профессиональных компетенций выпускников требованиям работодателей достигается путем участия работодателей в разработке основных образовательных программ и в заседании ГАК;
- количество освоенных часов, предусмотренных ФГОС ВО (СПО) - отражается в ежегодно утверждаемом ректором Университета учебном плане.

2. Внешние:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 61 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- внешние аудиторские проверки;
- независимая оценка качества образования;
- профессионально-общественная аккредитация;
- отзывы работодателей;
- государственная аккредитация;
- лицензирование образовательной деятельности.

9.3.3 Выходные данные анализа со стороны руководства

Высшее руководство Университета использует результаты анализа СМК как данные для принятия решений и следующих мер:

- повышение эффективности СМК и ее процессов: на основании анализа входных данных ректор Университета принимает решение о доработке или внесении изменения в процессы, взаимосвязи или последовательность выполнения процессов. Внесение изменений осуществляется в соответствии с документированной процедурой СМК ДП 01-01-2022 «Управление документацией»;

на основании протокола заседания Ученого совета Университета.

- улучшение качества образовательных услуг с точки зрения требований потребителей: если у потребителей возникли желания или требования по улучшению качества услуг (продукции), ректор Университета назначает из числа руководителей высшего звена (владельцев процессов) ответственного за разработку и реализацию мероприятий, направленных на удовлетворение этих пожеланий или требований.

- определение потребности в ресурсах: для поддержания в рабочем состоянии СМК высшее руководство Университета определяет потребности в ресурсах, включая человеческие ресурсы, инфраструктуру, производственную среду.

10 Улучшение

10.1 Общие положения

Университет определил возможности для улучшения СМК и осуществляет необходимые действия для выполнения требований потребителей и повышения их удовлетворенности путем:

- улучшения услуг в целях выполнения требований, а также учета будущих потребностей и ожиданий;
- коррекции, предотвращения или снижения влияния нежелательных воздействий;
- улучшения результатов деятельности и результативности системы менеджмента качества.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 62 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

10.2 Несоответствия и корректирующие действия

В Университете разработаны и применяются документированные процедуры СМК ДП 04-01-2022 «Управление несоответствующей продукцией» и СМК ДП 05-01-2022 «Корректирующие действия»;

Университет осуществляет корректирующие действия по идентифицированным в результате анализа причинам несоответствий и направлениям возможных улучшений. Корректирующие действия предпринимаются для устранения несоответствий, выявленных при осуществлении образовательных процессов, таких как:

- а) несоответствующая образовательная услуга;
- б) не достижение образовательных целей;
- в) отклонение от образовательных программ и планов обучения персонала;
- г) выходные данные анализа проекта, верификации, валидации и модификации проектирования и разработки образовательной услуги;
- д) высокая интенсивность отчислений и увольнений;
- е) жалобы потребителей и других идентифицированных заинтересованных сторон;
- ж) отчеты аудитов;
- з) несоответствия, выявленные в процессе мониторинга и измерений образовательных процессов и услуг.

Установленные корректирующие действия применяются для устранения причин идентифицированных несоответствий, которые выявляются в ходе анализа и для которых идентифицирован уровень риска. Для обеспечения обязательного выполнения корректирующих действий регистрируются в установленном порядке.

В Университете установлена процедура мониторинга корректирующих действий, включающая в себя анализ первичных причин, гарантирующая результативность корректирующих действий во избежание повторения несоответствия. Такая оценка проводится для идентификации первичных причин прежде, чем корректирующее действие предпринято.

10.3 Постоянное улучшение

В Университете обеспечиваются условия для непрерывного повышения результативности СМК путем реализации Политики и целей в области качества, проведения анализа данных, внутреннего аудита, принятия корректирующих действий, анализа со стороны высшего руководства.

Механизм постоянного улучшения предусматривает планирование улучшения, выполнение запланированных мероприятий, контроль и оценку выполненных мероприятий, а в случае необходимости разработку и реализацию корректирующих действий.

Мероприятия по совершенствованию СМК фиксируются в соответствующей внутренней документации Университета:

- приказы/распоряжения ректора/проректоров по направлениям;
- решения Ученого совета Университета;
- программа поддержания и улучшения СМК;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	Страница 63 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

- планы структурных подразделений Университета.

В документах по непрерывному улучшению качества предусматривается как постоянные небольшие мероприятия, которые могут самостоятельно реализовать соответствующие структурные подразделения, так и стратегические проекты масштабного улучшения деятельности Университета.

Руководство по качеству разработал

Начальник отдела по

профессионально-общественной аккредитации

«__» _____ 2024 г. _____ З.В. Андреева

Приложения

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 64 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Приложение А

Процессы СМК

Код процесса	Наименование процесса	Документ, регламентирующий процесс	Владелец процесса СМК	Подразделения, участвующие в реализации процесса	Критерий оценки процессов
1. Процессы управленческой деятельности					
1.1	Деятельность руководства, стратегическое планирование и развитие	Руководство по качеству РК 01-01-2022, СМК ДП 01-01-2022 «Управление документацией»	Все владельцы процессов	Все структурные подразделения	1. Наличие концепции (стратегии) развития Университета; 2. Наличие ежегодных планов работы стратегического планирования; 3. Наличие в стратегическом планировании целей в области качества; 4. Наличие планов поддержания и улучшения СМК на год
1.2	Анализ СМК со стороны руководства	Руководство по качеству; мониторинг эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования; годовой отчет по основным направлениям деятельности	Руководство Университета	Все структурные подразделения	1. Составление отчетов о функционировании СМК; 2. Справки о функционировании СМК, в соответствии с требованием ГОСТ Р ИСО 9001-2015; 3. Количество документов, по которым проводится анализ СМК со стороны руководства

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 65 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

1.3	Управление документированной информацией	<p>СМК ДП 01-01-2022 «Управление документацией»</p> <p>Положение о порядке разработки должностных инструкций в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ</p> <p>СМК ДП 02-01-2022 «Управление записями»</p>	Все владельцы процессов	Все структурные подразделения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка документации в сроки, оговоренные в графиках разработки, планах, приказах, распоряжениях; 2. Обеспеченность персонала должностными и методическими инструкциями; 3. Обеспеченность структурных подразделений нормативной документацией; 4. Ознакомление персонала с документацией СМК; 5. Количество значительных несоответствий (замечания) по процессу, выявленных в результате внутренних аудитов и проверок структурных подразделений; 6. Количество незначительных несоответствий (замечаний) по процессу, выявленных в результате ВА и проверок структурных подразделений; 7. Количество структурных подразделений, соблюдающих требования инструкции по документообороту.
-----	---	--	-------------------------	-------------------------------	--

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 66 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

2. Процессы научно-образовательной деятельности					
2.1	Проектирование и разработка основных образовательных программ	<p>Положение «О разработке и утверждении образовательных программ высшего образования в ФГБОУ Новосибирском ГАУ»;</p> <p>СМК ПНД 20-01-2015 Положение «Об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта высшего (среднего профессионального) образования»</p>	Проректор по учебной работе; Проректор по качеству образовательной деятельности	Структурные подразделения; кафедры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Участие работодателей в разработке образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС ВО (наличие рецензии, согласование ООП с работодателем); 2. Наличие в рабочих программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко сформулированных требований к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям 2. Наличие в рабочих программах четко сформулированных требований к результатам их освоения; 3. Обеспеченность ППССЗ и ООП рабочими программами по дисциплинам (модулям) в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС ВО; 4. Обеспеченность ППССЗ и ООП программами практик в соответствии с требованиями ФГОС

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 67 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

					СПО и ФГОС ВО; 5. Обеспеченность ППССЗ и ООП программы государственной итоговой аттестации в соответствии с требованиями ФГОС СПО и ФГОС ВО.
2.2	Отбор и прием абитуриентов	СМК ПНД 16-01-2015 Положение «О приемной комиссии»; СМК Положение «О приемной комиссии СПО»; СМК ПНД 18-01-2015 Положение «О вступительных испытаниях»; СМК ПНД 42-01-2019 Положение «О порядке проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий» ; СМК ПНД 15-01-2015 Положение об апелляционной комиссии»	Проректор по учебной работе; Проректор по качеству образовательной деятельности	Приемная комиссия; Центр довузовской подготовки; Структурные подразделения;	1. Проведение подготовительной работы (проф. ориентация) по приему и набору абитуриентов в сроки, определенные ректором Университета и в соответствии с требованиями нормативной документации; 2. Проведение вступительных испытаний в соответствии с расписанием вступительных испытаний, утвержденным Председателем приемной комиссии и списком экзаменационных групп; 3. Отсутствие/наличие нарушений процедуры приема абитуриентов; 4. Конкурс абитуриентов (количество подавших заявления по отношению к количеству вакантных (планируемых) мест); 5. Общее количество поступивших в университет абитуриентов из

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 68 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

					числа слушателей программ довузовской подготовки (бакалавриат, специалитет)
2.3	Реализация основных образовательных программ	<p>СМК-ПНД 81-01-2022 Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;</p> <p>СМК-ПНД 82-01-2018 Положение «О порядке создания и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ»;</p> <p>«Положение об обучении по индивидуальному учебному плану при освоении образовательных программ высшего образования-бакалавриата, специалитета и магистратуры»;</p> <p>СМК ПНД 96-01-2018 Положение «О порядке организации и обучения по ускоренному индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ»;</p>	Проректор по учебной работе; проректор по качеству образовательной деятельности	Структурные подразделения; кафедры; отдел практик и трудоустройства	<p>1. Средний балл знаний студентов очной формы обучения программ бакалавриата в процессе текущего и промежуточного контроля (зачеты, экзамены);</p> <p>2. Средняя абсолютная успеваемость студентов очной формы обучения по программам бакалавриата, по программам магистратуры, по программам специалитета;</p> <p>3. Средний балл знаний студентов очной формы обучения по ППСЗ в процессе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (зачеты, экзамены);</p> <p>4. Средняя абсолютная успеваемость студентов очной формы обучения по ППСЗ;</p> <p>5. Качественная успеваемость по результатам государственного экзамена (при наличии) студентов очной формы обучения программ бакалавриата, программ магистратуры, про-</p>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 69 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

	<p>СМК ПНД 59-01-2017 Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;</p> <p>СМК ПНД 30-01-2018 Положение «О получении среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена»;</p> <p>СМК-ПНД-80-01-2022 Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;</p> <p>СМК-ПНД-96-01-2022 Положение «О государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров (кадров высшей квалификации) в аспирантуре ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет»;</p> <p>СМК ПНД 61-01-2015</p>			<p>грамм специалитета;</p> <p>6. Качественная успеваемость по результатам защиты выпускных квалификационных работ (при наличии) студентов очной формы обучения программ бакалавриата, программ магистратуры, программ специалитета;</p> <p>7. Качественная успеваемость по результатам государственного экзамена (при наличии) студентов очной формы обучения по ППСЗ;</p> <p>8. Качественная успеваемость по результатам защиты выпускных квалификационных работ (при наличии) студентов очной формы обучения по ППСЗ;</p> <p>9. Наличие аккредитованного Центра проведения демонстрационного экзамена по ППСЗ;</p> <p>10. Удельный вес выпускников программ бакалавриата, программ магистратуры, программ специалитета очной формы обучения, трудоустроившихся в течение одного календарного года после завершения обучения</p>
--	---	--	--	---

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 70 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		<p>Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников факультета среднего профессионального образования, обучающимся по программам специалистов среднего звена»</p> <p>Ежегодно утверждаемые учебные планы и графики учебного процесса; графики сессий, ГИА, практик; расписание занятий;</p> <p>Документы по ВКР (бланки для написания ВКР, рецензии, отзыва)</p>			
2.4	<p>Дополнительное профессиональное образование</p>	<p>СМК ПНД 105-01-2017 Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;</p> <p>СМК ПНД 149-01-2017 Положение «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;</p> <p>СМК ПНД 101-01-2015 Положение «Об аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей по дополнительным профессиональным программам»;</p> <p>СМК ПНД 150-01-</p>	<p>Директор ИДПО</p>	<p>Институт дополнительного профессионального образования</p>	<p>1. Количество реализуемых программ ДПО в течение учебного года;</p> <p>2. Количество новых (введенных) программ ДПО в течение учебного года;</p> <p>3. Среднегодовое количество слушателей по программам ДПО;</p> <p>4. Выполнение плана доходов ИДПО за отчетный период;</p> <p>5. Количество программ ДПО, реализованных через контрактную систему в сфере закупок;</p> <p>6. Объем реализованных дополнительных образовательных программ, чел.-часов</p>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 71 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		2016 Положение «О порядке предоставления информационно-консультационных услуг в Институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»			
2.5	Подготовка кадров высшей квалификации	<p>СМК ПНД 82-01-2018 Положение «О порядке создания и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ»;</p> <p>СМК ПНД 96-01-2022 Положение «О государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров (кадров высшей квалификации) в аспирантуре ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»;</p> <p>СМК ПНД 140-01-2018 Положение о докторантуре в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ.</p>	Проректор по учебной работе; Проректор по научной и международной деятельности	Отдел по подготовке научно-педагогических кадров; Структурные подразделения; кафедры	<ol style="list-style-type: none"> 1. Качественная успеваемость аспирантов; 2. Доля лиц, защитивших диссертации после окончания аспирантуры в течение года; 3. Число аспирантов на 100 студентов приведенного контингента (чел.); 4. Число публикуемых аспирантами результатов диссертационных исследований в международных сборниках научных трудов, в т.ч. в изданиях Scopus, W&S и др., в расчете на каждого выпускника; 5. Число публикуемых аспирантами результатов диссертационных исследований в сборниках научных трудов, в т.ч. в изданиях, входящих в перечень ВАК РФ, в расчете на каждого выпускника; <p>Среднегодовое число защит диссертаций на 100</p>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 72 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

					человек НПР
2.6	Научные исследования и разработки	<p>СМК ПО 23-01-2015 Положение «О научно-педагогических школах ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»;</p> <p>СМК ПНД 19-01-2015 Положение «О порядке проведения экспертизы результатов научных исследований, предназначенных для открытого опубликования и по выявлению результатов интеллектуальной деятельности, подлежащих правовой защите»;</p> <p>СМК ПНД 68-01-2015 Положение «О порядке выделения грантов на проведение научных исследований под руководством ведущих ученых Новосибирского государственного аграрного университета»;</p> <p>СМК ПНД 10/2-01-2015 Положение «О научно-исследовательской работе студентов»;</p> <p>СМК ПО 30-01-2015 Положение «О научно-техническом совете»</p> <p>Ежеквартальные и</p>	Проректор по научной и международной деятельности	Научно-исследовательская часть; отраслевой центр прогнозирования и мониторинга научно-технологического развития АПК	<p>1. Количество научных школ, в рамках которых в Университете ведутся исследования;</p> <p>2. Среднегодовой объем финансирования научных исследований Университета на одного НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок) (тыс.руб.);</p> <p>3. Среднегодовое число публикаций НПР в расчете на 100 НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок) в журналах, индексируемых в РИНЦ или в научных рецензируемых изданиях, определенных в Перечне ВАК РФ (ед.);</p> <p>4. Количество монографий на 100 чел. НПР</p>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 73 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		ежегодные отчеты по государственному заданию Министерства сельского хозяйства России в разделе 1. «Об оказании государственных услуг» и в разделе 2 «Сведения о выполнении работ».			
2.7	Воспитательная работа	СМК ПО 04-01-2015 Положение «О Совете по воспитательной работе»; СМК ПНД 47-01-2021 Положение «О кураторе учебной группы»; СМК ПНД 124-01-15 Положение «О порядке реализации права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в университете и не предусмотрены учебным планом»; СМК ПСП 38-01-2015 Положение «О психолого-педагогической службе»	Проректор по молодёжной политике и общественным коммуникациям	Отдел по организации культурно-массовых и спортивных мероприятий; управление по воспитательной работе; факультеты (институт)	1. Наличие студенческих объединений и организаций; 2. Доля обучающихся очной формы обучения, принимающих участие в различных формах внеучебной деятельности (студенческих организациях, клубном и волонтерском движениях и т.п.); 3. Удовлетворенность студентов внеучебной деятельностью (анкетный опрос); 4. Выполнение годового плана по проведению внеучебных мероприятий; 5. Наличие музея, выставочного центра; 6. Наличие домашней церкви, часовни; 7. Наличие стратегии, программ, проектов по воспитательной работе со студентами
2.8	Управление несоответствующими	СМК ДП 04-01-2022 «Управление несоответствующей продук-	Руководство Университета; Руко-	Все структурные подразделения	1. Снижение количества несоответствий по

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 74 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

	результатами деятельности	цией»; СМК ПНД 78-01-2022 Положение «О движении контингента в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся и правил предоставления академического отпуска)»	водители структурных подразделений		процессам; 2. Снижение количества претензий/жалоб за год; 3. Снижение доли обучающихся, не вышедших в установленные сроки или не прошедших государственную итоговую аттестацию; 4. Снижение числа повторных случаев появления несоответствий и несоответствующей услуги (продукции)
--	----------------------------------	---	------------------------------------	--	--

3. Процессы ресурсного обеспечения

3.1	Управление персоналом	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих; Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»; Коллективный договор ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ; Правила внутреннего трудового распорядка Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения	Ректор	Отдел кадров; Планово-экономический отдел	1. Доля штатных НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок) от общего количества НПР; 2. Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе НПР; 3. Доля НПР (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень доктора или кандидата наук и (или) ученое звание, в общем чис-
-----	------------------------------	--	--------	--	--

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 75 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		<p>высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»;</p> <p>Штатное расписание</p> <p>Трудовой кодекс РФ</p>			<p>ле НПР;</p> <p>4. Выполнение требований ФГОС ВО по привлечению к реализации программ из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеющих стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет);</p> <p>5. Доля НПР, имеющих повышение квалификации в течение трех лет от общего числа НПР;</p> <p>6. Периодичность повышения квалификации</p>
3.2	Управление закупками	<p>Федеральный закон о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд № 44-ФЗ от 05.04.2013 г. ;</p> <p>Заявки структурных подразделений на приобретение необходимых ресурсов</p>	Проректор по экономике и финансам	<p>Руководство университета;</p> <p>юридический отдел;</p> <p>отдел закупок;</p> <p>бухгалтерия;</p> <p>ЦИТ; библиотека</p>	<p>1. % Выполнения оперативных планов закупок программно-технического обеспечения и компьютерной техники;</p> <p>2. Выполнение заявок (служебных записок) на установку (улучшение) программно-технического обеспечения и компьютерной техники;</p>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 76 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

					3. Выполнение заявок на приобретение научно-методической литературы
3.3	Управление образовательной средой	<p>СМК ПНД 77-01-2015 Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»;</p> <p>СМК ПНД 61-01-2015 Положение «О государственной итоговой аттестации выпускников факультета среднего профессионального образования, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена»;</p> <p>СМК ПНД 80-01-2022 Положение «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;</p> <p>СМК ПНД 101-01-2015 Положение «Об аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей по дополнительным профессиональным программам»;</p> <p>СМК ПНД 96-01-2018</p>	<p>Проректор по учебной работе;</p> <p>Проректор по научной и международной деятельности;</p> <p>И.о. проректора по общим вопросам</p>	<p>Учебный отдел;</p> <p>Структурные подразделения, кафедры;</p> <p>Штаб ГО и ЧС</p>	<p>1. Выполнение требований ФГОС по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программ по всем дисциплинам (модулям) и ГИА в соответствии с учебными планами;</p> <p>2. Обеспеченность иногородних обучающихся общежитиями (в процентах от общего числа заявлений);</p> <p>3. Обеспеченность учебных аудиторий паспортами кабинетов (лабораторий);</p> <p>4. Наличие в Университете спортивных сооружений и пунктов общественного питания;</p> <p>5. Соответствие материально-технической базы действующим санитарным нормам и правилам противопожарной безопасности</p>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 77 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

	<p>Положение «О государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров (кадров высшей квалификации) в аспирантуре ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет»;</p> <p>СМК ПНД 137-01-2015 Положение «О порядке прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»;</p> <p>СМК ПНД 98-01-2015 Положение «О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ»;</p>			
--	---	--	--	--

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 78 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		<p>СМК ПНД 78-01-2022 Положение «О движении контингента в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся и правил предоставления академического отпуска)»;</p> <p>СМК ПНД 168-01-2020 Положение «Об особенностях проведения ГЭ и защиты ВКР с применением электронного обучения, ДОТ в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»;</p> <p>СМК Р 02-01-2017 Регламент «осуществления мероприятий по контролю за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах Новосибирского ГАУ» Ежегодные приказы о приеме, выпуске и движении контингента обучающихся; ежеквартальные и ежегодные отчеты по государственному заданию Министерства сельского хозяйства России в разделе 1. «Об оказании государственных услуг»</p>			
3.4	Управление информационной средой	Руководство по качеству РК 01-01-2022 ФЗ №152 от	Руководство Университета; Руководители структур-	ЦИТ, все структурные подразделения	1. Количество терминалов, с которых имеется доступ к сети Интернет;

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 79 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

	<p>27.07.2006 «О персональных данных»;</p> <p>СМК ПНД 118-01-2022 «Об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ»;</p> <p>СМК ПНД 160-01-2019 Положение «О защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию»;</p> <p>СМК ПНД 52-01-2017 Положение «О защите персональных данных»</p> <p>СМК ПНД 32-01-2016 Положение «О доступе педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»</p>	ных подразделений		<p>2. Выполнению требований ФГОС по обеспечению необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого ПО, в том числе отечественного производства;</p> <p>3. Предоставление обучающимся удаленного доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.</p>
--	---	-------------------	--	--

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 80 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

3.5	Управление инфраструктурой и производственной средой	<p>Нормативная и техническая документация органов власти, контроля и надзора (Министерства науки и высшего образования РФ, Ростехнадзора, Пожарного надзора, Энергонадзора и т.д.);</p> <p>СМК Р 02-01-2017 Регламент «осуществления мероприятий по контролю за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах Новосибирского ГАУ»;</p> <p>СМК МИ 32-01-2017 Инструкция №1 о мерах пожарной безопасности на объектах НГАУ;</p> <p>СМК МИ 2-01-2017 Инструкция о мерах пожарной безопасности в общежитиях;</p> <p>СМК МИ 14-01-2015 Инструкция по проведению вводного инструктажа в ФГБОУ ВО «Новосибирский ГАУ»;</p> <p>СМК МИ 15-01-2015 Инструкция по охране труда для административно-управленческого, научно-педагогического, инженерно-технического и вспомогательного персонала Новоси-</p>	Руководство Университета; И.о.проректора по общим вопросам	Управление по административно-хозяйственной работе и эксплуатации зданий и сооружений; отдел охраны труда и техники безопасности; юридический отдел; все структурные подразделения; штаб ГО и ЧС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аттестация рабочих мест; 2. Наличие не снятых предписаний; 3. Наличие в учебных кабинетах и аудиториях инструкций по технике безопасности; 4. Уровень управления производственной средой
-----	---	---	--	--	--

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 81 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		<p>бирского ГАУ;</p> <p>СМК МИ 18-01-2015 Инструкция по охране труда по оказанию доврачебной помощи в Новосибирском ГАУ;</p> <p>Приказы «Об организации ежегодного инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях»;</p> <p>Нормативная и техническая документация органов власти, контроля и надзора (Министерства науки и высшего образования РФ, Ростехнадзора, Пожарного надзора, Энергонадзора и т.д.);</p> <p>Постановление от 23.03 2011 г. № 23 «Об утверждении СП 2.1.2.2844-11 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений»</p> <p>Межгосударственный стандарт ГОСТ 12.0.230.2-2015 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Оценка соответствия. Требования»</p>			
3.6	Библиотечное и информационное обеспечение	СМК ПНД 49-01-2017 Положение «О формировании фонда библиотеки»;	Проректор по учебной работе	Библиотека	1. Количество посадочных мест в библиотеке; 2. Укомплекто-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 82 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

	<p>Правила пользования Научной библиотекой Новосибирского государственного аграрного университета; СМК ПНД 32-01-2016 Положение «О доступе педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»</p> <p>СМК ПНД 165-01-2019 Порядок разработки электронных изданий</p>				<p>ванность библиотечного фонда печатными и(или) электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданных за последние 5 лет, экз.;</p> <p>3. Обеспеченность каждого обучающегося учебным печатным и (или) электронным изданием и учебно-методическим печатным и(или)электронным изданием по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу;</p> <p>4. Наличие в библиотечном фонде официальных, справочно-библиографических и периодических изданий в расчете на 100 обучающихся, экз.;</p> <p>5. Наличие доступа к одной или нескольким ЭБС;</p> <p>6. Наличие электронного каталога;</p> <p>7. Наличие электронной картоте-</p>
--	--	--	--	--	--

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 83 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

					ки книгообеспеченности
3.7	Редакционно-издательская деятельность	Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе структура и правила оформления	Проректор по научной и международной деятельности	Издательский центр	1. Процент учебных дисциплин основных образовательных программ, обеспеченных учебно-методическими комплексами; 2. Количество учебных и учебно-методических пособий, получивших гриф УМО, ФУМО, МОН или ставших лауреатами всероссийских конкурсов.

4. Процессы измерения, анализа и улучшения

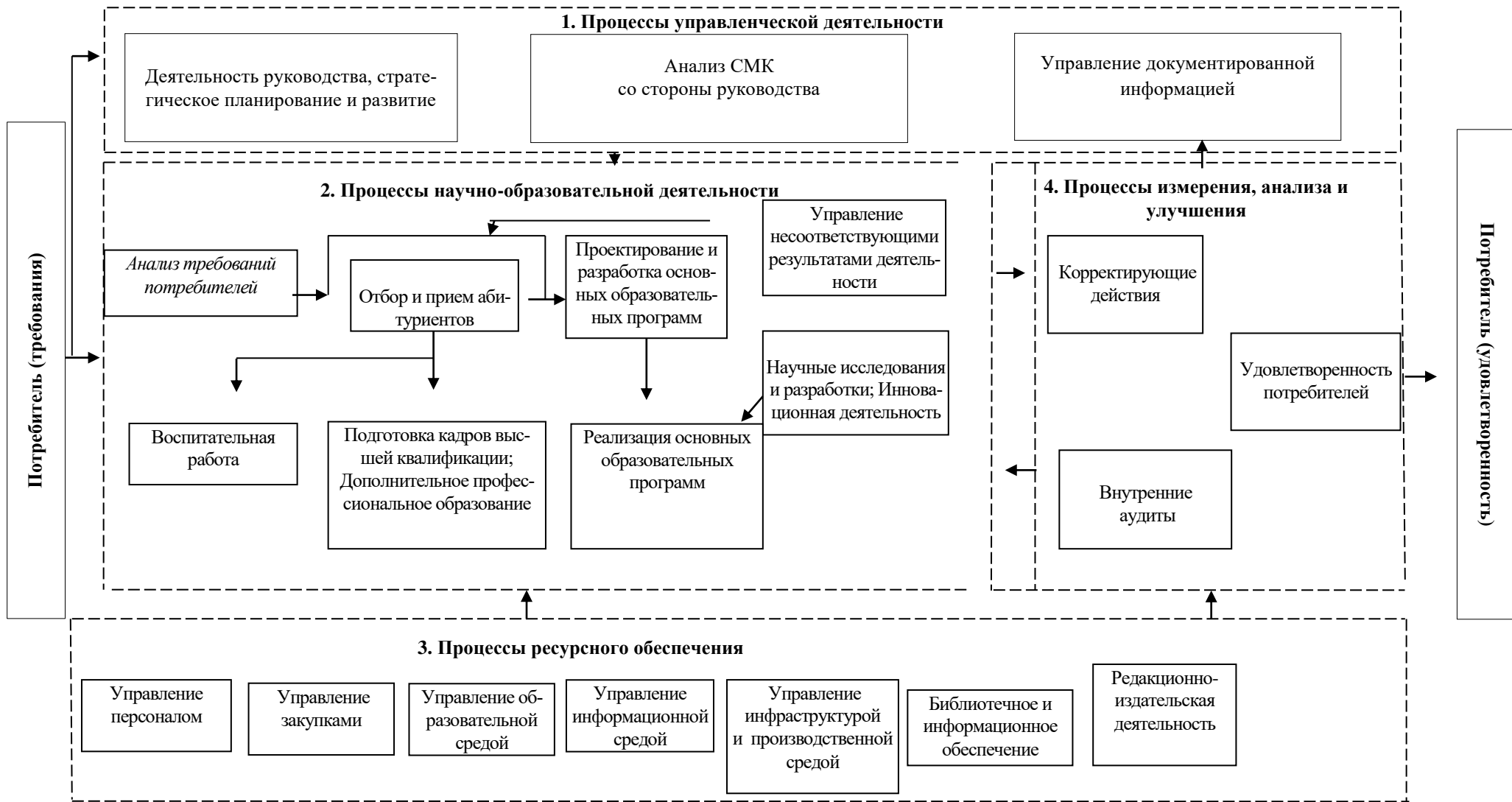
4.1	Внутренние аудиты	СМК ДП 03-01-2022 «Внутренние аудиты» Распоряжения ректора «О проведении внутреннего аудита в структурных подразделениях университета»	Руководство Университета	Аудиторская группа; все структурные подразделения	1. Выполнение программы и плана/приказа по внутреннему аудиту по объему и срокам; 2. Количество апелляций по результатам внутренних аудитов 3. Количество повторяющихся несоответствий при последующих аудитах.
4.3	Корректирующие действия	СМК ДП 05-01-2022 «Корректирующие действия» Отчеты о результатах внутренних и внешних аудитов	Руководство Университета; Руководители структурных подразделений	Все структурные подразделения	1. Количество вновь возникших отклонений; 2. Количество случаев несоблюдения сроков выполнения корректирующих действий; 3. Удельный вес структурных

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 84 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

					подразделений, имеющих в наличии планы корректирующих действий; 4. Удельный вес выполненных корректирующих действий в общем объеме запланированных (при их наличии).
4.4	Удовлетворенность потребителей	Отчеты о результатах тестирования студентов; Анкетные выявления удовлетворенности потребителей	Проректор по учебной работе; Проректор по качеству образовательной деятельности; Проректор по молодежной политике и общественным коммуникациям	Отдел по качеству образовательной деятельности; отдел практик и трудоустройства; все структурные подразделения	1. Проведение анкетирования обучающихся на всех уровнях; 2. Своевременность предоставления информации об удовлетворенности потребителей в отдел по практикам и трудоустройству; 3. Наличие методологии сбора и анализа информации об удовлетворенности потребителей; 4. Наличие возможности у обучающихся участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 85 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Приложение Б Схема процессов



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 86 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Приложение В

Матрица ответственности по процессам СМК

№	Реестр процессов СМК	Владелец процесса СМК ¹	Менеджер процесса СМК ²
1 Процессы управленческой деятельности в системе менеджмента качества			
1.1	Деятельность руководства, стратегическое планирование и развитие	Руководство университета	Руководители структурных подразделений
1.2	Анализ СМК со стороны руководства		
1.3	Управление документированной информацией	Руководство университета	Руководители структурных подразделений
2 Процессы научно-образовательной деятельности			
2.1	Проектирование и разработка основных образовательных программ	Проректор по учебной работе; проректор по качеству образовательной деятельности	Руководители структурных подразделений; заведующие кафедрами
2.2	Отбор и прием абитуриентов	Проректор по учебной работе; проректор по качеству образовательной деятельности	Ответственный секретарь приемной комиссии; руководители структурных подразделений, директор центра довузовской подготовки
2.3	Реализации основных образовательных программ	Проректор по учебной работе; Проректор по качеству образовательной деятельности	Руководители СП; зав. кафедрами; начальник отдела практик и трудоустройства
2.4	Дополнительное профессиональное образование	Директор ИДПО	Заместители директора, начальники отделов ИДПО
2.5	Подготовка кадров высшей квалификации	Проректор по учебной работе	Начальник отдела по ПНПК
2.6	Научные исследования и разработки	Проректор по научной и международной деятельности	Начальник научно-исследовательской части; руководитель отраслевого центра про-

¹ Владелец процесса (Process owner) осуществляет стратегическое планирование процесса, обеспечивает его необходимыми ресурсами, оценивает результативность/эффективность/контролируемость.

² Менеджер процесса (Process manager) отвечает за оперативное (ежедневное) управление процессом.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 87 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

			гнозирования и мониторинга научно-технологического развития АПК
2.7	Воспитательная работа	Проректор по молодежной политике и общественным коммуникациям	Начальник отдела по организации культурно-массовых и спортивных мероприятий; Руководитель управления по воспитательной работе; Руководители структурных подразделений
2.8	Управление несоответствующими результатами деятельности	Руководство Университета; Руководители структурных подразделений	Руководители структурных подразделений
3 Процессы ресурсного обеспечения			
3.1	Управление персоналом	Ректор	Начальник отдела кадров; начальник планово-экономического отдела
3.2	Управление закупками	Проректор по экономике и финансам Ректор???	Начальник юридического отдела; отдел закупок
3.3	Управление образовательной средой	Проректор по учебной работе; И.о. проректора по общим вопросам	Начальник учебного отдела; Руководители СП; Начальник штаба ГО и ЧС
3.4	Управление информационной средой	Руководство Университета; Руководители структурных подразделений	Начальник центра информационных технологий; руководители структурных подразделений
3.5	Управление инфраструктурой и производственной средой	Руководство Университета; И.о. проректора по общим вопросам	Руководитель управления по административно-хозяйственной работе и эксплуатации зданий и сооружений; нач. отдела охраны труда и техники безопасности; нач. юридического отдела; руководители СП; начальник штаба ГО и ЧС
3.6	Библиотечное и информаци-	Проректор по учебной	Директор библиотеки

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 88 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

	онное обеспечение	работе	
3.7	Редакционно-издательская деятельность	Проректор по научной и международной деятельности Проректор по учебной работе???	Директор издательского центра
4 Процессы измерения, анализа и улучшения			
4.1	Внутренние аудиты	Руководство Университета	Руководитель аудиторской группы, руководители структурных подразделений
4.2	Корректирующие действия	Руководство Университета; Руководители структурных подразделений	Руководители структурных подразделений
4.3	Удовлетворенность потребителей	Проректор по учебной работе; Проректор по качеству образовательной деятельности; Проректор по молодежной политике и общественным коммуникациям	Начальник отдела по качеству образовательной деятельности; начальник отдела практик и трудоустройства; руководители всех структурных подразделений

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 89 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Приложение Г

МИССИЯ И СТРАТЕГИЯ

Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»

Миссия Новосибирского ГАУ состоит в подготовке высококвалифицированных специалистов для агропромышленного комплекса и смежных отраслей, интеллектуально и духовно развитых творческих личностей с активной гражданско-патриотической позицией, приумножающих традиции университета в развитии потенциала аграрной науки, поддержке и усилении имиджа Сибирского центра образовательной и научно-исследовательской деятельности на глобальном рынке образовательных услуг, технологий и научных исследований.

Стратегическая цель – стать лидирующим аграрным университетом за Уралом, позиционируемым как центр трансфера знаний, исследовательской деятельности и коммерциализации ее результатов, обладающим конкурентоспособностью и вносящим значительный вклад в инновационное развитие и конкурентоспособность АПК Сибири.

Стратегические задачи университета

- Совершенствование содержания образования и технологий обучения, управления образовательными программами
- Развитие научно-инновационного потенциала университета
- Обеспечение эффективных вложений в человеческий потенциал, работающий на АПК и устойчивое развитие сельских территорий
- Совершенствование организационно-управленческого и кадрового обеспечения научно-образовательной деятельности университета

Приоритетные направления развития университета (видение)

- **Модернизация образовательной системы** – поддержание и дальнейшее развитие имиджа университета как ведущего аграрного вуза региона, обеспечивающего устойчивое воспроизводство современных специалистов по широкому спектру сельскохозяйственных, инженерных, естественнонаучных и гуманитарных направлений подготовки. Формирование современной материально-технической базы для обеспечения учебного процесса и создание условий для реализации модели инновационного образования.
- **Развитие научной и инновационной деятельности** – развитие новых научных направлений и совершенствование системы организации фундаментальных и прикладных исследований. Развитие научно-образовательно-производственного комплекса путём интеграции науки, образования и бизнеса с целью повышения качества, эффективности и коммерциализации результатов научных исследований. Создание в университете сети малых предприятий. Формирование эффективной системы научно-инновационной деятельности университета, обеспечивающей конкурентоспособность научных проектов и охрану интеллектуальной собственности университета. Модернизация исследовательского оборудования, форми-

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 90 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

рование аккредитованных лабораторий и центра коллективного пользования научным оборудованием.

- **Развитие университетского комплекса аграрного образования** – формирование единого образовательного пространства с целью создания условий для реализации подготовки по программам начального, среднего, высшего профессионального (*бакалавриат, специалитет, магистратура*), послевузовского (*аспирантура, докторантура*) и дополнительного профессионального образования. Развитие системы непрерывного образования (школа ↔ техникум ↔ вуз) на основе вовлечения в учебный процесс ресурсов всех участников университетского комплекса.
- **Интеграция в мировое образовательное пространство** – повышение результативности международного сотрудничества. Обеспечение возможности интеграции университета в международное образовательное пространство на основе приведения его деятельности в соответствие с Болонскими требованиями, привлечения в университет иностранных студентов и реализация совместных образовательных, информационных и инновационных программ.
- **Формирование системы практической подготовки студентов и трудоустройства выпускников** – формирование долгосрочного стратегического партнёрства вуза и работодателей на основе комплексной интеграции образования и бизнеса. Создание системы практической подготовки студентов и системы содействия трудоустройству на основе заключения договоров с ведущими работодателями региона, администрациями муниципальных районов области и города Новосибирска в тесном взаимодействии с Правительствами Новосибирской и Томской областей.
- **Формирование системы менеджмента качества** – совершенствование системы университетского управления на основе внедрения системы менеджмента качества и мониторинга выполнения основных показателей развития университета в рамках основных и вспомогательных процессов в соответствии с современными требованиями.
- **Модернизация информационной деятельности** – создание современной информационной среды для обеспечения доступа к образовательным ресурсам вуза, российского и мирового сообщества через развитие единого образовательного портала университета, открытого и доступного обществу, студентам и научно-педагогическим работникам. Формирование единой информационной системы управления университета.
- **Формирование кадровой политики и подготовка научно-педагогических кадров** – совершенствование системы и повышение эффективности подготовки высококвалифицированных научно-педагогических кадров в сфере послевузовского профессионального образования (*аспирантура, докторантура*) для обеспечения ротации профессорско-преподавательского состава университета и руководителей агропромышленного сектора.
- **Развитие системы воспитательной работы** – формирование у студентов гражданских, нравственных и других социально-личностных качеств и компетенций, востребованных обществом и государством.
- **Формирование социальной политики** – создание для студентов и сотрудников благоприятного морального климата и достойных социальных условий.
- **Формирование системы стимулирования профессорско-преподавательского состава и управленческих кадров** – создание в университете условий, формирующих из персонала

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 91 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

коллектив единомышленников, способный реализовать сложные стратегические и тактические цели, стоящие перед вузом. Разработка принципов и методов мотивации сотрудников университета на основе рейтинговой оценки.

- **Формирование экономической политики** – развитие предпринимательского подхода и многоканального финансирования деятельности университета.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 92 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Приложение Д

**Политика в области качества
Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования
«Новосибирский государственный аграрный университет»**

Основная цель политики в области качества - сохранение имиджа университета как крупного аграрного вуза региона Сибири.

Политика в области качества Новосибирского государственного аграрного университета направлена на подготовку востребованных обществом и работодателями высокообразованных специалистов конкурентоспособных на мировом рынке труда на основе постоянного совершенствования качества образовательного процесса, непрерывного его улучшения с использованием научных достижений, современных методов и технологий управления качеством и эффективной обратной связи с потребителями с учетом существующих и перспективных требований развития личности, а также потребностей общества, государства и Университета

Основные принципы реализации политики в области качества:

Совершенствование деятельности университета на основе постоянного изучения требований заказчиков и потребителей образовательных услуг и определения степени их удовлетворенности;

Развитие стратегического партнерства с лидерами в области высшего аграрного образования и научно-инновационного комплекса для сохранения высокой динамики развития университета;

Единство руководителей всех уровней в достижении целей и задач деятельности университета в вопросах качества;

Вовлечение всех членов коллектива в процесс постоянного повышения качества образовательных услуг и конкурентоспособности университета.

Мотивация персонала в постоянном совершенствовании и максимальном раскрытии творческих способностей;

Управление университетом как системой взаимодействующих процессов, ориентированной на эффективное использование ресурсов и развитие инфраструктуры;

Совершенствование образовательных и управленческих процессов за счет внедрения прогрессивных технологий, использования новейших методов и методик;

Постоянное совершенствование СМК университета в соответствии с требованиями ГОСТ Р ИСО 9001-2015 путем принятия управленческих решений и оценки их результативности на основе достоверных фактов, выявленных в результате самооценки;

Создание системы аграрного образования, обеспечивающей открытость, непрерывность и возможность вхождения в нее на любом образовательном уровне. Взаимодействие с потенциальными абитуриентами посредством сотрудничества со школами, техникумами и другими образовательными учреждениями.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 93 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Обеспечение безопасности жизни и здоровья сотрудников и студентов университета.

Руководство университета несет ответственность за создание и улучшение условий, необходимых для реализации политики в области качества и берет на себя обязательства обеспечить доведение, понимание и эффективную реализацию персоналом университета настоящей политики в области качества на всех уровнях управления. При этом каждый сотрудник университета несет персональную ответственность в пределах своей компетенции за качество своей работы.

Ректор _____ Е.В. Рудой

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 94 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

«__» _____ 2020 г.

**Цели университета в области качества
на 2021-2023 гг.**

№ п/п	Процесс/вид деятельности	Цель
1.	Деятельность руководства, стратегическое планирование и развитие	Усиление роли университета в социально-экономическом развитии региона, укрепление и продвижение позитивного имиджа вуза в общественном сознании и участие в программах развития агропромышленного комплекса, исследование рынков и прогнозирование и оценка востребованности выпускников университета, развитие взаимоотношений с работодателями по вопросам трудоустройства и профессиональной адаптации. Совершенствование системы менеджмента и подтверждение соответствия СМК требованиям стандарта ГОСТ Р ИСО 9001-2015 в российском органе по сертификации. Разработка и утверждение показателей качества образования в соответствии с действующими нормативными требованиями. Совершенствование организационной структуры университета и повышение эффективности управления.
2.	Проектирование и разработка основных образовательных программ	Обеспечение выполнения государственных требований к структуре и составу образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям) для успешного прохождения процедуры государственной аккредитации всех заявленных основных образовательных программ.
3.	Отбор и прием абитуриентов	Проведение различных форм профориентационной работы и довузовской подготовки, обеспечивающие выполнение плана приема абитуриентов на учебный год.
4.	Реализация основных образовательных программ	Совершенствование образовательной деятельности и учебного процесса, направленное на повышение качества подготовки высококвалифицированных специалистов по основным образовательным программам направлений подготовки (специальностей), владеющих знаниями, умениями, навыками, компетенциями в соответствии с требованиями образовательных стандартов высшего образования и среднего профессионального образования. Внедрение современных технологий обучения и совершенствование инфраструктуры образовательного процесса. Формирование системы практической подготовки обучающихся и трудоустройства выпускников.
5.	Воспитательная работа	Непрерывная работа по воспитанию обучающихся и развитию академической среды, формирующей разностороннюю личность конкурентоспособного специалиста со средним или высшим образованием, отличающегося высокой культурой, интеллигентностью, активной социальной жизненной позицией и качествами гражданина-патриота.
6.	Дополнительное профессиональное образование	Реализация системы непрерывного образования, обеспечение выполнения государственных требований к структуре и составу образовательных программ ДПО и совершенствование учебного процесса специалистов по основным программам

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 95 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		ДПО, в соответствии с требованиями законодательства РФ.
7.	Подготовка кадров высшей квалификации	Выполнение плана приема и выпуска аспирантов и докторантов, совершенствование ведения учебного процесса по подготовке научных кадров, повышение эффективности подготовки научно-педагогических кадров и публикационной, грантовой активности аспирантов.
8.	Научные исследования и разработки	Поддержание высокого уровня научно-исследовательской работы как важной части профессиональной подготовки обучающихся, и профессиональной деятельности сотрудников университета, повышение научной продуктивности и публикационной активности в журналах, входящих в международные базы Web of Science, Scopus и др.
9.	Инновационная деятельность	Постоянное развитие научно-инновационного потенциала университета: кооперации (коллаборация, совместные научные лаборатории с НИИ РАН, интеграционные проекты и гранты, научные публикации, совместное руководство аспирантами, привлечение научных сотрудников к учебному процессу).
10.	Международная деятельность	Расширение и укрепление международного партнерства, проведение совместных мероприятий различного уровня, реализация программ по обмену обучающимися, участвующих в международных совместных образовательных программах.
11.	Управление персоналом	Сохранение кадрового потенциала, обеспечение структурных подразделений кадрами соответствующей квалификации, формирование и ведение банка данных о количественном и качественном составе кадров, разработка организационно-правовой и справочно-нормативной документации по персоналу.
12.	Управление образовательной средой	Обеспечение учебных подразделений учебно-методическими комплексами, аудиторным фондом (паспортами кабинетов).
13.	Редакционно-издательская деятельность	Обеспечение образовательного процесса учебными изданиями, отвечающими требованиям образовательных стандартов и информирование широкой научной общественности о составе и результатах научно-исследовательских работ, проводимых в университете.
14.	Библиотечное и информационное обеспечение	Формирование информационно-библиотечных ресурсов в соответствии с законодательными требованиями и потребностями студентов и сотрудников, расширение доступа к электронным базам учебных и научных материалов, направленное на поддержку образовательной и научной деятельности университета.
15.	Управление информационной средой	Развитие системы цифровизации ВУЗа, повышение качества использования информационных технологий, расширение области их применения в учебном и научном процессах, предоставление постоянного доступа к информационным ресурсам университета.
16.	Управление закупками	Развитие материально-технической базы, своевременное обеспечение вуза необходимыми ресурсами в требуемом объеме с минимальными затратами.
17.	Управление инфраструктурой	Создание социально-благоприятных условий для жизни и деятельности преподавателей, сотрудников и обучающихся. Обеспечение комфортного и безопасного проведения образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности, хозяйственных и других видов работ.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 96 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

18.	Управление документацией	Совершенствование делопроизводства, оптимизация информационных связей между структурными подразделениями и сотрудниками.
19.	Внутренние аудиты (проверки)	Повышение результативности системы менеджмента качества.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 97 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

Перечень документов СМК

ФГБОУ ВО Новосибирский государственный аграрный университет

Буквенное обозначение вида документа	Год издания документа	Название документа	Разработчик
Документация первого уровня			
РК	2022	Руководство по качеству	Андреева З.В.
РК	2014	Руководство по качеству испытательного центра	
Документация второго уровня			
<i>Документированные процедуры</i>			
ДП	2022	Управление документацией	Андреева З.В.
ДП	2022	Управление записями	Андреева З.В.
ДП	2022	Внутренние аудиты	Андреева З.В.
ДП	2022	Управление несоответствующей продукцией	Андреева З.В.
ДП	2022	Корректирующие действия	Андреева З.В.
ДП	2022	Предупреждающие действия	Андреева З.В.
ДП	2022	Управление персоналом	Андреева З.В.
СТП	2013	Инфраструктура. Управление строительством, ремонтом и обслуживанием зданий	
ДП	2014	Управление документацией	Коршунова В.В.
ДП	2014	Управление записями	Котлова М.Е.
ДП	2014	Внутренние аудиты	Коршунова В.В.
ДП	2014	Управление несоответствующей продукцией	Коршунова В.В.
ДП	2014	Корректирующие и предупреждающие действия	Котлова М.Е.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 98 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

ДП	2014	Политика в области качества	Руководство университета
ДП	2014	Обеспечение условий конфиденциальности информации	Коршунова В.В.
ДП	2014	Обращение с образцами, подлежащими испытаниям	Коршунова В.В.
ДП	2014	Управление регистрацией данных	Коршунова В.В.
ДП	2014	Внутрилабораторный контроль качества результатов испытаний	Коршунова В.В.

Информационные карты процессов

ИКП	2010	Реализация ООП	
ИКП	2010	Воспитательная работа	
ИКП	2010	Управление персоналом	
ИКП	2010	Функционирование СМК	

Документация третьего уровня

Положения о коллегиальных органах управления

ПО	2015	Положение об Ученом совете	Маренков В.Г.
ПО	2015	Положение об учебно-методическом совете	Бабин В.Н. Тихонкин И.В.
ПО	2022	Положение о Попечительском совете	Гяммер Л.К.
ПО	2015	Положение о Совете по воспитательной работе	Романькова Е.А.
ПО	2018	О совете техникума (Куйбышев)	Черкашина Т.В.
ПО	2021	О библиотечном совете	Романькова Е.А,
ПО	2015	О студенческом совете общежитий	Махортова А.А.
ПО	2016	О педагогическом совете	Баринов Е.Я
ПО	2011	О предметной (цикловой) комиссии	Романькова Е.А.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 99 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

ПО	2012	О ректорате	Асланьянц Б.П.
ПО	2021	О комитете (комиссии) по охране труда	Альсов А.А.
ПО	2015	Об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда профессионального союза	Рычкова Д.И
ПО	2015	Об уполномоченных по качеству	Коршунова В.В.
ПО	2015	Об ученом совете факультета	Маренков В.Г.
ПО	2019	Об этическом комитете ФГБОУ ВО Новосибирско-го ГАУ	Шатохин А.С.
ПО	2015	О приемной комиссии	Лейболт Е.Л.
ПО	2022	О метод комиссии (совете) факультета (института)	Коршунова В.В.
ПО	2020	О комиссии по контролю за пунктами общественно-го питания	Дворцов Д.В.
ПО	2015	О клубе интернациональной дружбы студентов	Романькова Е.А.
ПО	2015	О конференции научно-методических работников, представителей других категорий работников и обучающихся ФГБОУ ВО НГАУ	Баринов Е.Я.
ПО	2015	Об объединенном совете обучающихся	Романькова Е.А.
ПО	2012	О методическом Совете Факультета среднего проф-фессионального образования	Федоров М.Н.
ПО	2022	О научно-педагогических школах	Гаврилец Н.В.
ПО	2017	О технической комиссий по информационной без-опасности	Долотов А.А.
ПО	2015	О комиссии по противодействию коррупции	Петровская Ю.С.
ПО	2014	О студенческом клубе парламентских дебатов НГАУ	Антонова И.Н.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 100 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПО	2014	О бесплатном английском разговорном клубе НГАУ «English Speaking Club NSAU»	Антонова И.Н.
ПО	2015	О стипендиальных комиссиях факультетов ФГБОУ ВО НГАУ	Бабин В.Н.
ПО	2015	О стипендиальной комиссии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»	Бабин В.Н.
ПО	2022	О научно-техническом совете	Гаврилец Н.В.
ПО	2015	О совете молодых ученых	Селюк М.П.
ПО	2017	О комиссии по оценке деятельности работников ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Вышегуров С.Х., Величко А.Ю.
ПО	2022	О комиссии по этике научных публикаций в международных изданиях	Камалдинов Е.В., Гаврилец Н.В.
ПО	2021	О комиссии по повышению устойчивости функционирования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Алексахин Ю.Н.
ПО	2021	О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Алексахин Ю.Н.
ПО	2022	О методическом совете биолого-технологического факультета	Кочнева М.Л.

Положения о структурных подразделениях

ПСП	2015	Об Институте заочного образования и повышения квалификации	Шефель В.Г.
ПСП	2015	О Томском сельскохозяйственном институте	Чеглоков
ПСП	2021	Об Агрономическом факультете	Мармулев А.Н.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 101 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2015	О Биолого-технологическом факультете	Жучаев К.В.
ПСП	2021	Об управлении по внеучебной и воспитательной работе	Литвинова А.С.
ПСП	2022	О Факультете ветеринарной медицины	Леденева О.Ю.
ПСП	2022	Об Институте дополнительного профессионального образования	Гааг А.В.
ПСП	2020	О факультете Экономики и управления	Волоский А.А.
ПСП	2022	О Юридическом факультете	Мкртычян Б.А.
ПСП	2022	Об Инженерном институте	Гуськов Ю.А.
ПСП	2017	О факультете повышения квалификации и научно-педагогических кадров	Паршиков В.И., Чечушкова М.А.
ПСП	2016	О ЦИТ	Каракулов А.В.
ПСП	2015	О студенческом клубе	Морозова Н.М.
ПСП	2022	Об отделе по качеству образовательной деятельности	Коршунова В.В.
ПСП	2015	О Межфакультетской научной лаборатории	Осинцева Л.А.
ПСП	2015	Об учебно-воспитательной комиссии факультета среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПСП	2015	Об отделе по внеучебной и воспитательной работе	Курносова Л.В.
ПСП	2015	О научной библиотеке НГАУ	Романькова Е.А.
ПСП	2015	Об отделе обслуживания НБ НГАУ	Романькова Е.А.
ПСП	2015	О библиографическом отделе научной библиотеки НГАУ	Романькова Е.А.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 102 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2015	Об отделе аналитико-синтетической обработки документов НБ	Романькова Е.А.
ПСП	2016	О выставочном центре истории НСХИ-НГАУ	Заковряшина Г.И.
ПСП	2015	О культурно-просветительском отделе библиотеки	Романькова Е.А.
ПСП	2015	Об отделе капитального строительства	Тулиглович А.П.
ПСП	2015	О Сельскохозяйственном техникуме «Куйбышевский»	Андронов А.А.
ПСП	2015	Об отделе международных отношений	Почкаева Т.В.
ПСП	2011	О кафедре хирургии и ВНБ	Магер С.Н.
ПСП	2022	О научно-исследовательской части	Гаврилец Н.В.
ПСП	2022	Об отделе по подготовке научно-педагогических кадров ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Сигарева Н.А.
ПСП	2016	О детском клубе "JUNIOR"	Корзина Е.О.
ПСП	2017	О заочном отделении среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПСП	2022	О научно-исследовательской лаборатории социально-правовых проблем Новосибирского ГАУ	Мкртычян Б.А.
ПСП	2015	О психолого-педагогической службе отдела	Чебакова Е.К.
ПСП	2022	Об отделе делопроизводства	Комарова Ю.М.
ПСП	2015	Об учебно-методическом управлении	Тихонкин И.В.
ПСП	2015	О Луговском колледже	Баринов Е.Я.
ПСП	2015	О Ландшафтном центре	Биктимирова Е.В.
ПСП	2015	Об электронной библиотеке НБ	Романькова Е.А.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 103 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2022	О центре довузовской подготовки	Бурков С.Н.
ПСП	2012	Об отделе по учету студентов	Ценер Л.Н.
ПСП	2016	Об отделе практик и трудоустройства	Подкопаева О.А.
ПСП	2012	Об учебно-научно-производственной лаборатории «Комбинат общественного питания»	Жучаев К.В.
ПСП	2016	Об отделе кадров	Величко А.Ю.
ПСП	2022	Об учебном отделе	Гербер О.Н.
ПСП	2019	Об Агротехнопарке Новосибирского ГАУ	Блажко Н.В.
ПСП	2015	О комбинате общественного питания	Целев Н.А.
ПСП	2015	Об учебно-производственном хозяйстве УПХ «Сад Мичуринцев»	Штадлер А.И.
ПСП	2015	Об издательском центре «лаборат» ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Быченко Ю.А.
ПСП	2015	О студенческих общежитиях ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Махортова А.А.
ПСП	2013	Об отделе представительств и практик	Шефель В.Г.
ПСП	2022	Об отделе ТСО	Цыганок А.Ю.
ПСП	2021	О секции спортивного собаководства и кинологии	Федюнин П.И.
ПСП	2016	Об отделе по организации учебного процесса заочной формы обучения	Халявин А.П.
ПСП	2016	Об отделе по договорной работе со студентами и формированию контингента	Мальгина В.А.
ПСП	2017	О базовом хозяйстве	Вахневич Н.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 104 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2022	Об испытательном лабораторном комплексе ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Орсич Л.А.
ПСП	2022	О дополнительном профессиональном образовании педагогических работников ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Паршиков В.И.
ПСП	2015	О базовой кафедре ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ на базовом предприятии, в учреждении, организации	Бабин В.Н
ПСП	2016	Об отделе по организации учебного процесса заочной формы обучения	Призцова С.А.
ПСП	2016	О военно-учетном столе (2-й отдел)	Бекчян Д.Р.
ПСП	2016	Об отделе повышения квалификации специалистов перерабатывающей промышленности и подготовке рабочих кадров Института дополнительного профессионального образования	Скоропупова В.М.
ПСП	2016	Об учебном центре по охране труда Института дополнительного профессионального образования	Вавиленко В.А.
ПСП	2016	Об учебно-методическом отделе Института дополнительного профессионального образования	Вавиленко В.А.
ПСП	2016	об отделе делопроизводства Института дополнительного профессионального образования	Чечушкова М.А.
ПСП	2016	об отделе технических средств обучения Института дополнительного профессионального образования	Колмогоров М.А.
ПСП	2016	об отделе консультаций Института дополнительного профессионального образования	Медведчиков В.М.
ПСП	2016	об административно-хозяйственной части Института дополнительного профессионального образования	Гриб О.В.
ПСП	2016	о Региональном учебно-методическом центре	Паршиков В.И.
ПСП	2016	об отделе маркетинга и развития Института дополнительного профессионального образования	Чечушкова М.А.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 105 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2016	От отдела охраны труда	Рычкова Д.И.
ПСП	2020	Об управлении международных проектов	Шмидт Л.В.
ПСП	2015	О президенте ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Бабин В.Н.
ПСП	2016	О базе для практической подготовки студентов «Пчеловод»	Петровская Ю.С
ПСП	2016	О базе отдыха и практической подготовки «Кирза»	Петровская Ю.С
ПСП	2016	об Отраслевом Центре прогнозирования и мониторинга научно-технологического развития АПК ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Рудой Е.В.
ПСП	2022	О кафедре фармакологии и общей патологии	Барсукова Е.Н.
ПСП	2016	О кафедре гражданского и гражданского процессуального права	Шабалина Е.Л.
ПСП	2016	О кафедре земельного, экологического и трудового права	Шевченко И.В.
ПСП	2021	О кафедре уголовного права и таможенного дела	Мкртычян Б.А.
ПСП	2016	О кафедре теории и истории государства и права	Мкртычян Б.А.
ПСП	2016	О кафедре биологии, биоресурсов и аквакультуры	Морузи И.В.
ПСП	2016	О кафедре ветеринарной генетики и биотехнологии	Петухов В.Л.
ПСП	2016	О кафедре разведения, кормления и частной зоотехнии	Жучаев К.В.
ПСП	2016	О кафедре стандартизации, метрологии и сертификации	Ланцева Н.Н.
ПСП	2016	О кафедре технологии и товароведения пищевой продукции	Гаптар С.Л.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 106 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2016	О кафедре физиологии и биохимии человека и животных	Смирнов П.Н.
ПСП	2016	О кафедре экологии	Незавитин А.Г.
ПСП	2016	О кафедре химии	Бокова Т.И.
ПСП	2022	О кафедре ботаники и ландшафтной архитектуры	Вышегуров С.Х.
ПСП	2022	О кафедре почвоведения, агрохимии и земледелия	Мармулев А.Н.
ПСП	2016	О кафедре философии	Черных С.И.
ПСП	2016	О кафедре физвоспитания	Васильев А.Н.
ПСП	2022	О ВСЭ и паразитологии	Леденева О.Ю.
ПСП	2021	О кафедре растениеводства и кормопроизводства	Петров А.Ф.
ПСП	2021	О кафедре истории и философии	Черных С.И.
ПСП	2021	О кафедре Государственного и муниципального администрирования	Вооский А.А., Толстова И.Э.
ПСП	2022	О кафедре защиты растений	Казакова О.А.
ПСП	2016	Государственного, муниципального и экономического управления	Гааг А.В.
ПСП	2022	О кафедре эпизоотологии и микробиологии	Логинов С.И.
ПСП	2022	О кафедре акушерства , анатомии и гистологии	Лазарева М.В.
ПСП	2021	О кафедре Информационных технологий и моделирования	Агафонова О.В.
ПСП	2016	О кафедре менеджмента	Стадник А.Т.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 107 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2021	О кафедре учета и финансовых технологий	Шинделова О.С.
ПСП	2021	О кафедре управления и отраслевой экономики	Волоский А.А., Рудой Е.В.
ПСП	2022	О кафедре хирургии и внутренних незаразных болезней	Магер С.Н.
ПСП	2016	О кафедре Техносферной безопасности и электро-технологий	Понуровский В.А.
ПСП	2016	О кафедре «Автомобили и тракторы»	Федюнин П.И.
ПСП	2016	О кафедре Теоретической и прикладной механики	Тихонкин И.В.
ПСП	2016	О кафедре Высшей математики	Бабин В.Н.
ПСП	2016	О кафедре Эксплуатации машинно-тракторного парка	Долгушин А.А.
ПСП	2016	О кафедре Технологий обучения, педагогики и психологии	Гуськов Ю.А.
ПСП	2016	О кафедре Механизации с/х и инновационных технологий	Крохта Г.М.
ПСП	2016	О кафедре Механизации животноводства и переработки с/х продукции	Мезенов А.А.
ПСП	2016	О кафедре Теоретической и прикладной физики	Пичугин А.П.
ПСП	2016	О кафедре Надежности и ремонта машин	Хрянин В.Н.
ПСП	2016	О кафедре Технологических машин и технологий машиностроения	Щукин С.Г.
ПСП	2022	О кабинете специальной техники	Мкртычян Б.А.
ПСП	2017	О кафедре иностранных языков	Коротких Е.Г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 108 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2022	О юридической клинике	Мкртычян Б.А.
ПСП	2017	О спортивном клубе	Васильев А.Н.
ПСП	2021	О службе охраны труда	Альсов А.А.
ПСП	2018	Типовое положение об учебно-исследовательской лаборатории кафедры Биолого-технологического факультета	Михеева Е.В., Корнякова А.М.
ПСП	2018	О ветеринарной клинике СХТ «Куйбышевский» ФГБОУ ВО «Новосибирский ГАУ»	Давыдова Е.М.
ПСП	2018	Об Исследовательском Центре Аквакультуры ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Севастеев С.В.
ПСП	2017	Об учебно-опытном хозяйстве «Практик»	Шульга М.С.
ПСП	2022	О ветеринарной центре	Кречетова В.Н.
ПСП	2019	О Центре детского творчества	А.Е. Мартыщенко
ПСП	2019	Об отделе информационно-образовательных ресурсов научной библиотеки	Е.А. Романькова
ПСП	2022	О Информационно-аналитическом и патентном отделе	Гаврилец Н.В.
ПСП	2020	Об отделе по профессионально-общественной аккредитации	Андреева З.В.
ПСП	2020	Об учебно-производственной мини-ферме факультета СПО Новосибирского государственного аграрного университета факультета	Федюнин П.И.
ПСП	2020	Об учебном центре практической подготовки при факультете Среднего профессионального образования Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»	Федюнин П.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 109 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПСП	2021	О лаборатории компьютерных систем	Будько И.С.
ПСП	2022	Об испытательном центре испытательного лабораторного комплекса ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Орсич Л.А.
ПСП	2021	О кафедре генетики и селекции	Кочетов А.В.
ПСП	2021	Об управлении комплексной безопасности в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Долотов А.А.
ПСП	2021	О бюро пропусков в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Долотов А.А.
ПСП	2022	О проектном офисе	Петухова М.С.
ПСП	2022	О пространстве коллективной работы «Точка кипения» ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Новик Я.В.
ПСП	2022	Об учебно-производственном хозяйстве «Соколово»	А.Н. Костецкий
ПСП	2022	О студгородке	Кокорин А.И.
ПСП	2022	О лаборатории прикладной биоинформатики ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Петров А.Ф., Шатохин К.С.
ПСП	2022	О научном центре «Биоэкономика» ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Алещенко В.В.

Положения о видах деятельности (39)

ПНД	2020	Об использовании дистанционных образовательных технологий	Бабин В.Н., Наумкин И.В.
ПНД	2019	Об индивидуальных проектах студентов первого курса по образовательным программам среднего профессионального образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена	Баринов Е.Я.
ПНД	2015	О центре молодежных инициатив (ЦМИ)	Романькова Е.А.
ПНД	2019	О студенческом специализированном отряде	Романькова Е.А.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 110 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2022	Об организации и прохождении повышения квалификации в форме стажировки педагогическими работниками ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Чечушкова М.А, Паршиков В.И.
ПНД	2010	О магистратуре и магистерской диссертации	Наумкин И.В., Кочнева М.Л.
ПНД	2015	О порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к ППС в Новосибирском ГАУ	Величко А.Ю.
ПНД	2015	О бально-рейтинговой системе аттестации студентов	Наумкин И.В. Ковалева О.С. Кочнева М.Л.
ПНД	2015	о журнале «Профессиональное образование в современном мире»	Черных С.И.
ПНД	2011	Положение о творческих именных стипендиях для студентов (аспирантов) университета и системе поощрения за результаты выступлений на творческих конкурсах и фестивалях различного уровня	Морозова Н.М.
ПНД	2022	Положение о научно-исследовательской работе студентов	Гаврилец Н.В.
ПНД	2011	Положение об именных спортивных стипендиях для студентов (аспирантов) университета и системе поощрения за результаты выступлений на соревнованиях различного ранга	Бабан В.Н.
ПНД	2011	Положение о поощрении студентов за особые достижения в учебной, научной и общественной работе	Бабин В.Н.
ПНД	2021	О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов ФГБОУ ВО НГАУ	Бабин В.Н.
ПНД	2015	О порядке организации и проведения конкурсов на замещение должностей научных работников в Новосибирском ГАУ	Рудой Е.В
ПНД	2021	О правилах внутреннего распорядка в студ. общ-жителях	Петровская Ю.С.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 111 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2022	О рабочей программе учебной дисциплины	Коршунова В.В.
ПНД	2015	Об апелляционной комиссии	Лейболт Е.Л.
ПНД	2022	Об именных стипендиях Попечительского совета университета	Вахневич Н.И.
ПНД	2021	О целевом наборе в университет	Лейболт Е.Л.
ПНД	2015	О вступительных испытаниях	Лейболт Е.Л.
ПНД	2015	О порядке проведения экспертизы результатов научных исследований, предназначенных для открытого опубликования и по выявлению результатов интеллектуальной деятельности, подлежащих правовой защите	Рудой Е.В.
ПНД	2022	О порядке выделения грантов ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ молодым ученым и специалистам университета на проведение прикладных научных исследований по приоритетным направлениям научной, научно-технической и инновационной деятельности	Вахневич Н.И.
ПНД	2016	О ведении учебных журналов на факультете среднего профессионального образования	Баринев Е.Я.
ПНД	2011	О медали «За вклад в развитие НГАУ» Новосибирского государственного аграрного университета	Асланьянц Б.П.
ПНД	2017	О присвоении званий «Профессор Новосибирского государственного аграрного университета», «Доцент Новосибирского государственного аграрного университета»	Вышегуров С.Х., Величко А.Ю.
ПНД	2022	Об организации и проведении процедуры независимой оценки качества образования по программам бакалавриата, магистратуры и специалитета	Наумкин И.В., Коршунова В.В.
ПНД	2017	О рабочей программе учебной дисциплины и профессионального модуля среднего профессионального образования	Кривошекова О.Л.
ПНД	2017	О порядке реализации образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по программам высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Бабан В.Н., Наумкин И.В.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 112 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2015	О выборах заведующего кафедрой	Бабин В.Н., Маренков В.Г.
ПНД	2018	Об экзамене по профессиональному модулю по программам подготовки специалистов среднего звена	Баринов Е.Я.
ПНД	2015	О конкурсе «Лучшая учебная группа»	Курносова Л.В.
ПНД	2018	О получении среднего общего образования в пределах освоения программы подготовки специалистов среднего звена	Баринов Е.Я.
ПНД	2016	О курсовом проектировании отделения среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПНД	2016	О доступе педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»	Наумкин И.В.
ПНД	2017	О порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов	Баринов Е.Я.
ПНД	2017	Об организации и проведения лабораторно-практических занятий на факультете среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПНД	2018	О назначении и выплате стипендий Президента Российской Федерации обучающимся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по образовательным программам высшего образования, имеющим государственную аккредитацию, по очной форме обучения по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики	Бабин В.Н.
ПНД	2017	О самостоятельной работе студентов факультета среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПНД	2015	О конфликте интересов в НГАУ	Петровская Ю.С.
ПНД	2019	Об именных и мемориальных аудиториях в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Гяммер Л.К.
ПНД	2022	О почетном проректоре, декане, профессоре	Бабин В.Н., Вышегуров С.Х., Величко А.Ю.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 113 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2015	О выборах декана	Бабин В.Н. Маренков В.Г.
ПНД	2022	Об эффективном контракте с педагогическими работниками, относящимися к профессорско-преподавательскому составу	Бабин В.Н., Коршунова В.В.
ПНД	2019	О порядке проведения вступительных испытаний с применением дистанционных технологий	Лейболт Е.Л.
ПНД		О назначении стипендий Правительства Российской Федерации студентам и аспирантам ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, обучающимся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики	Бабин В.Н.
ПНД	2021	О пропускном и внутриобъектовом режиме в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Долотов А.А.
ПНД	2015	Кодекс этики служебного поведения работников	Петровская Ю.С.
ПНД	2018	О проведении учебно-полевых сборов обучающихся среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПНД	2021	О кураторе учебной группы	Литвинова А.С.
ПНД	2018	По работе с иностранными студентами	Мазурина Е.П.
ПНД	2017	О формировании фонда библиотеки	Романькова Е.А..
ПНД	2015	Об олимпиадах для школьников	Бабин В.Н., Харина Н.С.
ПНД	2022	О работе научного кружка	Гаврилец Н.В.
ПНД	2021	О защите персональных данных	Иващенко Г.В.
ПНД	2018	О режиме занятий обучающихся по специальностям среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПНД	2015	О процедуре выборов ректора ФГБОУ ВПО НГАУ	Величко А.Ю.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 114 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2018	об организации учебного процесса по заочной форме обучения обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	Баринов Е.Я.
ПНД	2019	О пропускном режиме на территории ФГБОУ ВПО «НГАУ»	Кондратенко Л.В.
ПНД	2018	О спортивных секциях (СПО)	Баринов Е.Я.
ПНД	2017	О порядке и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам СПО	Баринов Е.Я.
ПНД	2014	О промежуточной аттестации студентов факультета среднего профессионального образования	Федоров М.Н.
ПНД	2015	о государственной итоговой аттестации выпускников факультета среднего профессионального образования, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена	Баринов Е.Я.
ПНД	2017	О практиках студентов факультета среднего профессионального образования, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена	Баринов Е.Я.
ПНД	2016	О текущем контроле студентов факультета СПО	СПО
ПНД	2017	О формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов факультета среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПНД	2015	Об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины (модуля) образовательной программы среднего профессионального образования	Баринов Е.Я.
ПНД	2019	О научно-исследовательской лаборатории «Эколого-ветеринарной генетики и биохимии» кафедры ветеринарной генетики и биотехнологии Биологического факультета	Короткевич О.С., Себежко О.И.
ПНД	2014	О порядке подготовки и выдачи заключения о рекомендации к публичной защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук, выполненной в ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный аграрный университет»	Рудой Е.В.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 115 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2022	О Порядке взаимодействия с ГИС СЦОС лиц ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, доступ которым необходим для выполнения ими служебных (трудо-вых) обязанностей	Наумкин И.В.
ПНД	2022	О фондах оценочных средств	Коршунова В.В.
ПНД	2019	О научно-исследовательской лаборатории «Элементологии сельскохозяйственных животных» кафедры ветеринарной генетики и биотехнологии Биологического факультета	Нарожных К.Н., Назаренко А.В.
ПНД	2015	Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в т.ч. в ускоренные сроки, по образовательным программам высшего образования (программ специалитета и бакалавриата) в ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный аграрный университет»	Шефель В.Г.
ПНД	2022	О научно-исследовательской практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирантов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	О порядке и основании предоставления академического отпуска обучающимся в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	О порядке индивидуального учета результатов освоения образовательных программ и хранения в архиве информации об этих результатах в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2018	О порядке оформления портфолио аспиранта в ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2015	О порядке сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от реализации	Петровская Ю.С.
ПНД	2015	О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный аграрный университет»	Тихонкин И.В.
ПНД	2021	О движении контингента в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (порядок и основания перевода, отчисления, восстановления обучающихся и правила предоставления академического отпуска)	Наумкин И.В.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 116 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2017	Об утверждении порядка и случаев перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное в ФГБОУ ВПО Новосибирский государственный аграрный университет	Тихонкин И.В.
ПНД	2022	О порядке проведения государственной аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	Наумкин И.В.
ПНД	2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры	Наумкин И.В., Гербер О.Н.
ПНД	2018	О порядке создания и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2017	О порядке проведения самообследования ОПОП	Наумкин И.В.
ПНД	2022	Об оказании платных услуг	Бусыгина Р.В.
ПНД	2015	О порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре и спорту по программам бакалавриата и специалитета по заочной очно-заочной и форм обучения при освоении образовательных программы инвалидами и лицами с оВахневиченными возможностями	Тихонкин И.В.
ПНД	2015	Порядок освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)	Тихонкин И.В.
ПНД	2015	о порядке направления, приема, оформления и регистрации рукописей для публикации в научном, рецензируемом журнале «Профессиональное образование в современном мире»	Черных С.И.
ПНД	2015	О рецензировании и экспертизе рукописей представляемых в рецензируемый научный журнал «Профессиональное образование в современном мире»	Черных С.И.
ПНД	2015	ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в Новосибирском государственном аграрном университете	Гербер О.Н., Тихонкин И.В.
ПНД	2020	О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные	Харина Н.С., Бабин

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 117 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	В.Н.
ПНД	2022	О государственной итоговой аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров (кадров высшей квалификации) в аспирантуре ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет»	Сигарева Н.А.
ПНД	2015	О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Тихонкин И.В.
ПНД	2016	Об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	Махортова А.А.
ПНД	2016	О режиме занятий обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Тихонкин И.В.
ПНД	2022	Об аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей по дополнительным профессиональным программам	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	О порядке оказания платных образовательных услуг в области дополнительного образования	Чечушкова М.А.
ПНД	2015	Об организации приема слушателей в ИДПО	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	О порядке выдачи и заполнения справки об обучении или справки о периоде обучения их учет и хранение	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	О порядке создания дополнительных профессиональных программ в Институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Чечушкова М.А.
ПНД	2015	О порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ФГБОУ ВО Новосибирским ГАУ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Вышегуров С.Х., Петровская Ю.С.
ПНД	2018	О планировании и организации самостоятельной работы обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Андреева З.В.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 118 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2018	О порядке и условиях зачисления экстернов на программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2018	О порядке организации и обучения по ускоренному индивидуальному учебному плану в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2018	О разработке и утверждении образовательных программ высшего образования в ФГБОУ Новосибирском ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2022	О научном руководителе (научном консультанте) аспирантов и лиц, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	О научном руководителе (научном консультанте) аспирантов и лиц, прикрепившихся для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	О текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	об освоении факультативных и элективных дисциплин в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	о порядке зачёта (перезачёта) в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ результатов освоения дисциплин (модулей), практик, дополнительных программ обучающихся в других образовательных организациях	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	О фонде оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров (аспирантура) в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	О педагогической практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирантов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2021	Об электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Наумкин И.В., Каракулов А.В.
ПНД	2015	О портфолио обучающихся по программам высшего образования по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры	Наумкин И.В.
ПНД	2016	Об обучении на иностранном языке	Шинделов А.В.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 119 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2015	О старосте академической группы	Романькова Е.А.
ПНД	2022	О самостоятельной работе обучающихся	Коршунова В.В.
ПНД	2022	Об организации и проведении обучающимися оценки содержания, организации и качества образовательного процесса	Коршунова В.В., Романькова Е.А.
ПНД	2015	О порядке реализации права обучающегося на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в университете и не предусмотрены учебным планом	Романькова Е.А.
ПНД	2015	О размещении в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней	Рудой Е.В.
ПНД	2015	Порядок учета и хранения результатов образовательного процесса и внутренний документооборот	Тихонкин И.В.
ПНД	2015	Порядок одновременного освоения нескольких ОПОП	Тихонкин И.В.
ПНД	2018	О статусе «Приглашенного профессора» ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Мезурина Е.П.
ПНД	2015	Соотношение учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели и учебного года	Гербер О.Н.
ПНД	2015	О контактной работе обучающихся с преподавателем в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Гербер О.Н., Бабин В.Н.
ПНД	2022	О порядке заполнения, выдачи, хранения и учёте документов о квалификации по дополнительным профессиональным программам, документов об обучении и иных документов в ФГБОУ ВО Новосибирский государственный аграрный университет	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	О порядке оказания платных образовательных услуг в Институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Чечушкова М.А., Паршиков В.И.
ПНД	2022	О порядке оказания платных образовательных услуг по дополнительному профессиональному образованию педагогических и научных работников ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Чечушкова М.А., Паршиков В.И.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 120 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2016	О порядке выдачи и заполнения справки об обучении или справки о периоде обучения их учете и хранении на ФПКП ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Куликова С.Г.
ПНД	2015	О порядке оформления, выдачи и ведения зачетных книжек, студенческих билетов и дубликатов высшего образования (программ специалитета, бакалавриата и магистратуры)	Гербер О.Н.
ПНД	2016	Об аттестации (итоговой и промежуточной) слушателей по дополнительным профессиональным программам	Куликова С.Г.
ПНД	2016	Об организации приема слушателей на факультете повышения квалификации научно-педагогических кадров ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Куликова С.Г.
ПНД	2015	о порядке прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»	Бабин, Наумкин
ПНД	2020	о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»	Романькова Е.А.
ПНД	2015	О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул в ФГБОУ ВО НГАУ	Наумкин И.В.
ПНД	2018	О докторантуре в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2018	О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки аспирантов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2022	О порядке сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2022	О порядке сдачи кандидатских экзаменов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
ПНД	2015	О порядке расследования , учета и оформления несчастных случаев с обучающимися	Литвина А.С.
ПНД	2017	ПОРЯДОК заполнения, учёта и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дуб-	Бабин В.Н.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 121 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		ликатов в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	
ПНД	2015	о порядке оформления, выдачи и ведения зачетных книжек, студенческих билетов и дубликатов среднего профессионального образования	Гербер О.Н.
ПНД	2015	О порядке аттестации научных работников	Рудой Е.В.
ПНД	2015	О порядке аттестации работников, занимающих должности ППС	Величко А.Ю.
ПНД	2015	О порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	Петровская Ю.С.
ПНД	2022	О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Скоропупова В.М.
ПНД	2016	О порядке предоставления информационно-консультационных услуг в Институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Вышегуров С.М.
ПНД	2017	ПОЛОЖЕНИЕ об охране и укреплении здоровья обучающихся в Новосибирском ГАУ	Романькова Е.А.
ПНД	2017	Положение о регламенте работы аттестационной комиссии по внедрению профессиональных стандартов в ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Вышегуров С.Х, Величко А.Ю.
ПНД	2022	Об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных профессиональных программ	Паршиков В.И.
ПНД	2022	О порядке заполнения, выдачи, хранения и учёте документов о квалификации по программам профессионального обучения в ФГБОУ ВО Новосибирский государственный аграрный университет	Паршиков В.И.
ПНД	2019	О научно-исследовательской лаборатории «Молекулярной генетики» кафедры ветеринарной генетики и биотехнологии Биолого-технологического факультета	Коновалова Т.В.
ПНД	2019	О научно-исследовательской лаборатории «Цитогенетики» кафедры ветеринарной генетики и биотехнологии Биолого-технологического факультета	Кочнева М.Л.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 122 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2019	О защите обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию	Наумкин И.В.
ПНД	2019	Порядок оплаты и размеры возмещения расходов, связанных с прохождением обучающимися выездных производственных практик	Харина Н.С.
ПНД	2019	Положение о порядке оплаты труда	Бусыгина Р.В.
ПНД	2019	Положение о назначении медицинской группы здоровья для занятий физической культурой и спортом на учебный год	Гладышева А.А.
ПНД	2022	О рабочей программе учебной дисциплины в соответствии с ФГОС ВО (3++)	Наумкин И.В., Коршунова В.В.
ПНД	2019	ПОРЯДОК разработки электронных изданий	Романькова Е.А.
ПНД	2020	Положение о демонстрационном экзамене	Сошнина, Шалагина О.В.
ПНД	2019	Положение о почетном ректоре	Бабин В.Н., Вышегуров С.Х.
ПНД	2020	Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты ВРК с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры)	Бабин В.Н.
ПНД	2020	О тьюторстве в ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет»	Литвинова А.С.
ПНД	2020	Об организации в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства	Петровская Ю.С.
ПНД	2020	О профессионально-общественной аккредитации образовательных программ (кластеров программ) высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, реализуемых в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Андреева З.В.
ПНД	2021	Об организации и ведении гражданской обороны в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Алексахин Ю.Н.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования		СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»		Страница 123 из 127
Руководство по качеству		Версия 1

ПНД	2020	О международной академической мобильности студентов Новосибирского ГАУ	Шмидт Л.В.
ПНД	2021	О наставничестве на факультете СПО ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Колтышев В.С.
ПНД	2021	О системе управления охраной труда	Альсов А.А.
ПНД	2021	О системе управления профессиональными рисками в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Альсов А.А.
ПНД	2021	Об оценке профессиональных рисков в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Альсов А.А.
ПНД	2021	Об организации питания студентов в ФГБОУ ВО Новосибирского Государственного Аграрного Университета.	Ворожейкина Н.Г.
ПНД	2021	Об организации питьевого режима в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Ворожейкина Н.Г.
ПНД	2021	Положение о порядке разработки и утверждения рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ по основным образовательным программам бакалавриата и специалитета	Литвинова А.С.
ПНД	2021	О сохранении местного биоразнообразия – разнообразия видов животных, растений и грибов, ландшафтов и экосистем на территории кампуса Новосибирского ГАУ	Королева Е.В.
ПНД	2021	О кураторе учебной группы среднего профессионального образования.	Федюнин П.И.
ПНД	2021	О порядке проведения производственного контроля за радиационной безопасностью при использовании рентгеновской аппаратуры	Назаренко А.Е.
ПНД	2022	О пресс-центре	Белова Е.А.
ПНД	2022	Положение о порядке и условиях прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов и их перечня без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Сигарева Н.А.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 124 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

ПНД	2022	Положение о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Сigareва Н.А.
ПНД	2022	О разработке инструкций по охране труда в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»	Альсов А.А.
ПНД	2022	Об основной профессиональной образовательной программе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования поколения 3++	Наумкин И.В. Коршунова В.В.
ПНД	2021	О внутривузовской студенческой олимпиаде по общепрофессиональным дисциплинам инженерных направлений подготовки	Тихонкин И.В.
ПНД	2022	О Европейском приложении к диплому Новосибирского ГАУ	Л.В. Шмидт
ПНД	2022	Об основной профессиональной образовательной программе по федеральным государственным требованиям	Сigareва Н.А.
ПНД	2022	О выпускной квалификационной работе по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, выполняемой в виде стартапа	Новик Я.В.
ПНД	2022	Порядок «оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ИДПО и обучающимися (слушателями)	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	Об обучении по индивидуальному плану в Институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	Положение «о порядке проведения самообследования»	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	Положение «о защите персональных данных обучающихся в Институте дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»	Чечушкова М.А.
ПНД	2022	О порядке работы с ЭЦП в ФГБОУ ВО Новосибир-	Тулиглов Е.С.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 125 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		ский ГАУ	
ПНД	2022	О педагогической практике аспирантов ФГБОУ ВО Новосибирском ГАУ	Сигарева Н.А.
<i>Методические рекомендации инструкции</i>			
МИ	2013	О порядке планирования и учета служебной нагрузки ППС НГАУ	Магер С.Н., Томилова О.Г., Коршунова В.В.
МИ	2012	О порядке планирования, выполнения работы кафедры за учебный год и рейтинговой оценки кафедр НГАУ	Томилова О.Г.
МИ	2010	Об оформлении приказов по движению контингентов студентов	Наумкин И.В
МИ	2010	Инструкция по делопроизводству	Комарова Ю.М.
МР	2012	По организации профессиональной практики студентов Новосибирского государственного аграрного университета, обучающихся по программам среднего профессионального образования	Романькова Е.А.
МИ	2012	Об организации учета рабочего времени	Асланьянц Б.П.
МИ	2015	По разработке и проверке рабочих учебных планов по ФГОС ВПО	Наумкин И.В. Гербер О.Н.
МИ	2019	Инструкция для работников подразделений нгау о порядке обеспечения конфиденциальности при обращении с информацией, содержащей персональные данные	Шинделов А.В.
МИ	2012	Инструкция по обеспечению безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационной системе персональных данных	Асланьянц Б.П.
МИ	2017	По разработке и проверке рабочих учебных планов по ФГОС СПО	Баринов Е.Я.
МИ	2017	О порядке выдачи академических справок установленного вузом образца	Наумкин И.В.
МИ	2014	О порядке составления расписаний учебных занятий	Гербер О.Н.
МИ	2021	Инструкция по проведению вводного инструктажа в	Альсов А.А.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 126 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

		ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный аграрный университет»	
МИ	2015	Инструкция по охране труда для административно-управленческого, научно-педагогического, инженерно-технического и вспомогательного персонала Новосибирского ГАУ	Рычкова Д.И.
МИ	2015	Инструкция по охране труда для пользователей персональных электронных-вычислительных машин (ПЭВМ) и другого копировально-множительного оборудования (применительно) в Новосибирском ГАУ	Рычкова Д.И.
МИ	2015	Инструкция по охране труда по оказанию доврачебной помощи в Новосибирском ГАУ	Рычкова Д.И.
МИ	2015	ПРАВИЛА внутреннего распорядка обучающихся в Новосибирском государственном аграрном университете	Тихонкин И.В.
МИ	2015	МИ по разработке и проверке рабочих учебных планов по подготовке научно-педагогических кадров (кадров высшей квалификации) в аспирантуре ФГБОУ ВО «НГАУ»	Андреева З.В.
МИ	2018	О частной модели угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет»	Долотов А.А.
МИ	2021	ИНСТРУКЦИЯ №10 о мерах пожарной безопасности на объектах общественного питания	Тулиглович С.М.
МИ	2021	ИНСТРУКЦИЯ об организации рассмотрения обращения, предложения, заявления, жалобы граждан в образовательном учреждении	Петровская Ю.С.
МИ	2020	ИНСТРУКЦИЯ для руководителей структурных подразделений, педагогических и иных сотрудников университета по сопровождению лиц с ограниченными возможностями (ЛОВЗ)	Бабин В.Н. Бурков С.Н.
	2021	ИНСТРУКЦИЯ о мерах пожарной безопасности в ветеринарном центре	Тулиглович С.М.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК РК 01-01-2024
«Новосибирский государственный аграрный университет»	Страница 127 из 127
Руководство по качеству	Версия 1

МИ	2021	ИНСТРУКЦИЯ по охране труда для обучающихся, выезжающих на учебную и производственную практики	Понуровский В.А., Харина Н.С.
МИ	2021	По действиям работников и обучающихся ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Алексахин Ю.Н.
МИ	2022	По разработке и проверке рабочих учебных планов по подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ	Сигарева Н.А.
МИ	2022	По подготовке к прохождению профессионально-общественной аккредитации реализуемых образовательных программ	Андреева З.В.
		<i>Регламенты</i>	
Р	2016	РЕГЛАМЕНТ работы ученого совета ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет»	Бабин В.Н.
Р	2017	РЕГЛАМЕНТ осуществления мероприятий по контролю за соблюдением требований пожарной безопасности на объектах Новосибирского ГАУ	Н.Н. Пестеров