

Минобрнауки России

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Согласовано:

Проректор по учебной работе

 В.Н. Бабин

« 27 » 06 2024 г.

Утверждаю:

Ректор

 Е.В. Рудой

« 27 » 06 2024 г.

Номер внутривузовской регистрации

УР осп. 2024. 04-01

« 27 » 06 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Код и наименование направления подготовки

Устойчивое развитие сельских территорий

наименование Направленности (профиля)

Квалификация магистр

Форма обучения: заочная

Новосибирск 2024

Содержание

Раздел 1. Общие положения.....	3
1.1 Назначение основной образовательной программы.....	3
1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП.....	3
1.3 Перечень сокращений.....	4
1.4 Основные пользователи ОПОП	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы, реализуемой в рамках направления подготовки.....	6
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС.....	7
3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников...	7
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	8
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.....	8
Раздел 5. Структура и содержание ОПОП.....	12
5.1 Объем обязательной части образовательной программы.....	12
5.2 Типы практик.....	13
5.3 Учебный план и календарный учебный график.....	13
5.4 Программа итоговой государственной аттестации.....	13
5.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) и оценочные средства.....	14
5.6 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы.....	14
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП...	14
6.1 Общесистемные требования к реализации программы	14
6.2 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы	15
6.3 Требования к кадровым условиям реализации программы	16
6.4 Требования к финансовым условиям реализации программы	17
6.5 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе.....	17
Раздел 7. Характеристика социокультурной среды вуза.....	17
раздел 8. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП ВО) – магистратура, реализуемая в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ (далее – университет), по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Устойчивое развитие сельских территорий, представляет собой представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия, формы аттестации), который включает учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также рабочую программу воспитания, календарного плана воспитательной работы).

1.2 Нормативные документы для разработки ОПОП:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (вступает в действие с 01.09.2022 г.);
- Приказ Минобрнауки России от 26.11.2020 №1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (далее – ФГОС ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636;
- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 №885;
- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- Устав ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;
- Положение о факультете Экономики и управления;
- Положением «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (<https://nsau.edu.ru/file/1628521>);

- Положение «О порядке реализации образовательной деятельности в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по программам высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» (<https://nsau.edu.ru/file/319871>);

- Положение «О порядке проведения и объеме подготовки по физической культуре и спорту по программам специалитета и бакалавриата при очной, очно-заочной и заочной формам обучения при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья» (<https://nsau.edu.ru/file/99001>);

- Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://nsau.edu.ru/file/104821>);

- Положением «О порядке освоения факультативных и элективных дисциплин (модулей)» (<https://nsau.edu.ru/file/99001>);

Положение «Об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе в ускоренные сроки, по образовательным программам высшего образования (программам специалитета, бакалавриата и магистратуры)» (<https://nsau.edu.ru/file/58521>);

- Положение «О практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://nsau.edu.ru/file/126971>);

- Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (<https://nsau.edu.ru/file/66551>);

- Положением «О порядке прохождения экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (<https://nsau.edu.ru/file/123501>);

- Положение «О порядке проверки выпускных квалификационных работ на объем заимствования и их размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ» (<https://nsau.edu.ru/file/108451>);

- Положение «Об особенностях проведения ГЭ и защиты ВКР с применением электронного обучения, ДОТ в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ» (<https://nsau.edu.ru/file/1110061>);

- Положение «Об электронной информационно-образовательной среде» (<https://nsau.edu.ru/file/109221/>);

- Положение «Об использовании дистанционных образовательных технологий» (<https://nsau.edu.ru/file/126981>).

1.3 Перечень сокращений

- ВО – высшее образование
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕКС – единый квалификационный справочник;
- з.е. – зачетная единица;
- ИОПК – индикатор достижения общепрофессиональной компетенции;
- ИПК – индикатор достижения профессиональной компетенции;
- ИУК – индикатор достижения универсальной компетенции;
- ОМ – оценочные материалы (ФОС – фонд оценочных средств);

- ОПК – общепрофессиональные компетенции;
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;
- Организация ВО – организация, осуществляющая образовательную деятельность по программам высшего образования;
- ОТФ – обобщенная трудовая функция;
- ПК – обязательные профессиональные компетенции;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПС – профессиональный стандарт;
- ТД – трудовое действие;
- ТФ – трудовая функция;
- УГСН – укрупненная группа направлений подготовки и специальностей;
- УК – универсальные компетенции;
- ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;
- ФЗ – Федеральный закон;
- ФУМО – федеральное учебно-методическое объединение.

1.4 Основные пользователи ОПОП

- выпускающий факультет и выпускающая кафедра по ОПОП ВО;
- приёмная комиссия университета;
- абитуриенты университета и их родители (законные представители);
- деканы факультетов и заведующие кафедрами, обеспечивающие реализацию ОПОП ВО;
- профессорско-преподавательский состав ОПОП ВО;
- обучающиеся по ОПОП ВО, их родители (законные представители);
- ректор, проректоры, подразделения и службы университета, отвечающие в пределах своей компетенции за обеспечение процесса реализации, совершенствования и (или) качество подготовки выпускников ОПОП ВО;
- объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности, соответствующей данной ОПОП ВО, а также производственные структуры, вовлечённые в процессы её реализации и совершенствования;
- учредитель ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ – Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, обеспечивающее финансирование университета;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие лицензирование, аккредитацию и контроль качества в сфере высшего образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль соблюдения законодательства в системе высшего образования.

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

2.1 Получение образования по программе магистратуры допускается только в образовательной организации высшего образования.

2.2 Обучение по программе магистратуры образовательной организации осуществляется в заочной форме обучения.

2.3 Программа магистратуры реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.4 Срок получения образования по программе магистратуры:

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;
- в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года 6 месяцев.

2.5 Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения.

2.6 Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию присваивается квалификация **магистр** (приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»).

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, осуществляют профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований); сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники осуществляют профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- политико-административный.

Разработанная основная профессиональная образовательная программа ориентирована на:

- область профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников.

3.2 Перечень Федеральных законов, соотнесенных с ФГОС ВО

Таблица 1 – Перечень Федеральных законов, соотнесенных с ФГОС ВО по направлению подготовки

№ п/п	Дата утверждения и номер Федерального закона	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование Федерального закона
01 Образование и наука		
1	от 27.07.2004 № 79-ФЗ	статья 12 Федерального закона «О государственной гражданской службе в Российской Федерации»

Перечень функциональных обязанностей и необходимых для исполнения знаний и умений с учетом областей и видов профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих в соответствии со справочником квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль) Устойчивое развитие сельских территорий).

3.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Таблица 2 – Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
01 Образование и наука	организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> - применение современных теорий и механизмов управления с учетом российских и международных стандартов и требований цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении; - проведение анализа основных нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию муниципальной политики, их мониторинг; - управление проектной деятельностью в органах власти и подведомственных организациях, с использованием инструментов, методов и правил ведения проектной документации.
01 Образование и наука	политико-административный	<ul style="list-style-type: none"> - адаптация процессов и процедур в государственном и муниципальном управлении к актуальным задачам развития территории; - владение приемами экспертно-аналитической деятельности в контексте устойчивого развития сельских территорий; - применение технологии управления муниципальными ресурсами и имуществом и

		обеспечение контроля эффективности их использования; - участие в разработке административных и социально ориентированных мер развития муниципалитетов в условиях инновационной экономики с учетом актуальных задач управления.
--	--	---

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

Таблица 3 – Перечень универсальных компетенций выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	ИУК-1.1 Демонстрирует знание критического мышления и навыки системного подхода. ИУК-1.2 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения задачи на основе системного подхода. ИУК-1.3 Формирует возможные варианты решения задач, строит сценарии реализации стратегии.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	ИУК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. ИУК-2.2 Разрабатывает план реализации проекта с учетом вероятных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы. ИУК-2.3 Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	ИУК-3.1 Демонстрирует способности социального взаимодействия и командной работы. ИУК-3.2 Определяет свою роль в команде, учитывает особенности поведения и интересы участников команды при реализации своей роли. ИУК-3.3 Соблюдает нормы и установленные правила командной работы.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том	ИУК-4.1 Читает и понимает со словарем литературу на иностранном языке. ИУК-4.2 Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, используя современные

	числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	коммуникационные технологии. ИУК-4.3 Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на иностранном языке.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	ИУК-5.1 Формирует идентификацию собственной личности по принадлежности к различным социальным группам. ИУК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения. ИУК-5.3 Обеспечивает возможность рассмотрения межкультурного взаимодействия и формирование мультикультурных практик на основе исторического опыта их развития. ИУК-5.4 Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социально-экономической интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	ИУК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и реализации поставленных целей. ИУК-6.2 Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. ИУК-6.3 Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. ИУК-6.4 Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.

Таблица 4 – Перечень общепрофессиональных компетенций выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ИОПК-1.1 Реализует нормы служебной этики в профессиональной деятельности. ИОПК-1.2 Проводит антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов и соблюдает нормы антикоррупционного поведения.
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих	ИОПК-2.1 Разрабатывает и реализует проекты стратегического развития органов власти. ИОПК-2.2 Участвует в разработке управленческих решений, государственных и муниципальных программ на основе использования математического аппарата и

решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	инструментов анализа социально-экономических процессов. ИОПК-2.3 Реализует управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции при реализации государственных и муниципальных программ с учетом риск-ориентированного подхода.
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	ИОПК-3.1 Разрабатывает и реализует проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности. ИОПК-3.2 Обеспечивает правовую экспертизу разработанных проектов нормативных правовых актов. ИОПК-3.3 Использует методики расчета затрат на реализацию нормативных правовых актов и алгоритмы составления социально-экономических прогнозов анализа последствий их применения.
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	ИОПК-4.1 Применяет информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы для обеспечения информационной открытости деятельности органа власти. ИОПК-4.2 Использует информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы в своей профессиональной деятельности. ИОПК-4.3 Применяет технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг при реализации профессиональных задач.
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	ИОПК-5.1 Применяет технологии управления государственными и муниципальными ресурсами, государственным и муниципальным имуществом. ИОПК-5.2 Обеспечивает контроль эффективности бюджетных расходов и управления имуществом.
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	ИОПК-6.1 Применяет методики организации проектной деятельности. ИОПК-6.2 Участвует в моделировании административных процессов и процедур в органах власти.
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере.	ИОПК-7.1 Владеет приемами научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности. ИОПК-7.2 Разрабатывает и реализует педагогические проекты в профессиональной сфере.
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие	ИОПК-8.1 Реализует принципы взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой

органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	информации. ИОПК-8.2 Осуществляет внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, в том числе на иностранном языке, в процессе реализации профессиональной деятельности. ИОПК-8.3 Организует взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.
--	---

Таблица 5 – Перечень профессиональных компетенций выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Направленность (профиль) Устойчивое развитие сельских территорий	
Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленческий	
Задачи профессиональной деятельности – применение современных теорий и механизмов управления с учетом российских и международных стандартов и требований цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении; проведение анализа основных нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию муниципальной политики, их мониторинг; управление проектной деятельностью в органах власти и подведомственных организациях, с использованием инструментов, методов и правил ведения проектной документации.	
ПК-1. Способен управлять проектной деятельностью в сфере государственного и муниципального управления, включая управление региональными ведомственными проектами, управление портфелями проектов и программ, администрирование проектной деятельности.	ИПК-1.1 Осуществляет развитие и стандартизацию проектного управления в органах власти и подведомственных организациях. ИПК-1.2 Применяет инструменты, методы и правила оформления и ведения проектной документации.
ПК-2. Способен оценивать потенциал развития сельских территорий и направления модернизации сельской экономики.	ИПК-2.1 Проводит оценку уровня развития сельских территорий. ИПК-2.2 Анализирует изменения функций сельских территорий в условиях структурной перестройки экономики. ИПК-2.3 Разрабатывает план развития сельских территорий в рамках концепции и с учетом принципов устойчивого развития сельских территорий.
ПК-3. Способен использовать методы бюджетного планирования и принципы бюджетного учета и отчетности в условиях реализуемой бюджетной политики.	ИПК-3.1 Анализирует эффективность и результативность расходования бюджетных средств и разрабатывает проекты прогнозов по организации бюджетного процесса в органах государственной и муниципальной власти. ИПК-3.2 Проводит оценку движения денежных средств, состояния товарно-материальных ценностей и расчетов с поставщиками и подрядчиками. ИПК-3.3 Реализует основные направления бюджетной политики на текущий год и плановый период, основные направления и приоритеты государственной политики в области долгосрочной бюджетной политики.
ПК-4. Способен применять	ИПК-4.1 Демонстрирует знания современных теорий и

современные теории и механизмы управления, ориентируясь на российские и международные стандарты, регулирующие жизненный цикл и требования к цифровым продуктам (государственным и муниципальным услугам, предоставляемым в электронном виде гражданам и организациям, информационным системам и цифровым платформам); правила антикоррупционного поведения.	механизмов управления. ИПК-4.2 Учитывает требования цифровой трансформации в государственном и муниципальном управлении. ИПК-4.3 Применяет правила антикоррупционного поведения в профессиональной деятельности.
ПК-5. Способен проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.	ИПК-5.1 Применяет методики оценки инвестиционных проектов. ИПК-5.2 Адаптирует требования подготовки инвестиционных проектов к реальностям развития различных видов предпринимательства в сельской местности.
Тип задач профессиональной деятельности – политико-административный	
Задачи профессиональной деятельности – адаптация процессов и процедур в государственном и муниципальном управлении к актуальным задачам развития территории; владение приемами экспертно-аналитической деятельности в контексте устойчивого развития сельских территорий; применение технологии управления муниципальными ресурсами и имуществом и обеспечение контроля эффективности их использования; участие в разработке административных и социально ориентированных мер развития муниципалитетов в условиях инновационной экономики с учетом актуальных задач управления.	
ПК-6. Способен определять приоритеты реализации инвестиционной политики и формулировать аналитические, информационные документы, методические разработки по нормативному и правовому регулированию.	ИПК-6.1 Понимает базовые принципы инвестиционной политики, в том числе на региональной уровне. ИПК-6.2 Обладает представлениями о принципах и методах маркетинга территорий.
ПК-7. Способен разрабатывать и трансформировать административные процессы и процедуры в органах государственного управления, муниципального управления и местного самоуправления и адаптировать их к актуальным задачам управления.	ИПК-7.1 Демонстрирует знания основных административных процессов и процедур в органах власти. ИПК-7.2 Проводит анализ основных нормативно-правовых актов, регулирующих реализацию государственной и муниципальной политики; осуществляет их мониторинг.

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1 Объем обязательной части образовательной программы

Структура программы магистратуры включает следующие блоки:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;

– Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 6 – Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. согласно ФГОС ВО	Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е. согласно учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51	90
Блок 2	Практика	не менее 16	21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы магистратуры		120	240

5.2 Типы практик (программы практик)

В учебном плане отражены виды и сроки проведения практик в соответствии с ФГОС ВО.

В **Блок 2** «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе – практики).

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- профессиональная практика по профилю деятельности;

- преддипломная практика.

В учебном плане на втором курсе в 3 семестре предусмотрена учебная практика (ознакомительная практика) в объеме 4 недель (в октябре-ноябре месяцах), на втором курсе в 4 семестре – производственная практика (профессиональная практика по профилю деятельности) – 4 недели (в мае-июне месяцах), на третьем курсе в 5 семестре – производственная практика (преддипломная практика) – 6 недель (в сентябре-октябре месяцах) для студентов заочной формы обучения.

Студенты проходят учебную и производственную практики в следующих организациях: Правительство Новосибирской области, администрации районов Новосибирской области и других субъектов Российской Федерации, и др.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план по заочной форме обучения – <https://nsau.edu.ru/file/1658781>

Календарный учебный график по заочной форме обучения – <https://nsau.edu.ru/file/1658811>

Учебный план и календарный учебный график разработаны в соответствии с ФГОС ВО, локальными нормативными актами организации.

5.4 Программа итоговой государственной аттестации (<https://nsau.edu.ru/file/1660851>)

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам

специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636.

В состав государственной итоговой аттестации входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

5.5 Рабочие программы дисциплин (модулей) и оценочные средства

Рабочие программы дисциплин (модулей) и оценочные материалы разрабатываются в соответствии с ФГОС ВО и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

Результаты обучения по дисциплинам (модулям) и практикам, соотнесены с установленными в ОПОП индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных ОПОП.

В целях обеспечения соответствия результатов освоения ОПОП потребностям рынка труда, оценочные материалы проходят внешнюю экспертизу со стороны работодателей из числа действующих руководителей и работников профильных организаций.

5.6 Рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы (<https://nsau.edu.ru>, раздел «Образование»)

Воспитательная деятельность в рамках ОПОП направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по ОПОП

Требования к условиям реализации программы магистратуры включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы магистратуры, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам магистратуры.

6.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, решение о переводе образовательной программы на полное или частичное использование электронного обучения и дистанционных технологий принимается ученым советом университета.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета. Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к

современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3. Требования к кадровым условиям реализации программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университетом на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником университета, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

6.4. Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.5. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры осуществляется в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

Раздел 7. Характеристика социокультурной среды вуза

В Университете имеется инфраструктура, предоставляющая возможности для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению культурно-нравственных, гражданско-политических, общекультурных качеств обучающихся.

Воспитательная работа, в Университете, является важной составляющей всего образовательного процесса, осуществляемого непрерывно в учебное и внеучебное время.

Мероприятия, проводимые в Университете, широко освещаются в средствах массовой информации (на официальном портале Университета и сайтах факультетов, социальных сетях (Телеграмм, ВКонтакте), в газете «Вестник аграрного университета», наиболее значимые – на сайте Минобрнауки России, студенческом телевидении.

Основными направлениями воспитательной работы являются:

- проведение культурно-массовых, физкультурно-спортивных, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
- организация гражданского и патриотического воспитания студентов;

- организация работы по профилактике правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов;
- изучение проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- содействие работе студенческим общественным организациям, клубам и объединениям;
- работа в общежитиях;

Внеучебную деятельность в Университете курирует проректор по молодежной политике и общественным коммуникациям, а также Управление по внеучебной и воспитательной работе. Организацию воспитательной работы с обучающимися на факультетах организуют директора институтов, деканы факультетов и их заместители, кураторы учебных групп и тьюторы.

Управление по внеучебной и воспитательной работе организует мероприятия на основании ежегодного плана.

В университете работают: Совет по воспитательной работе, Объединенный совет обучающихся, Студенческие отряды, Студенческий клуб (художественной самодеятельности, театр и др.), Спортивный клуб и спортивные секции, включая конно-спортивную школу с ипподромом, Клуб интернациональной дружбы и другие студенческие общественные объединения.

Раздел 8. Организация инклюзивного образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП магистратуры по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (направленность (профиль) Устойчивое развитие сельских территорий) при обеспечении инклюзивного образования инвалидов и ЛОВЗ университет обеспечивает специализированные условия инвалидам и ЛОВЗ (при наличии обучающихся с инвалидностью и /или с ограниченными возможностями здоровья).

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе магистратуры, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида

Исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, в университете предусматривается:

- возможность включения в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей);
- возможность индивидуального сопровождения и консультирования обучающихся по организационным и учебным вопросам;
- определение мест прохождения практик с учетом требований их доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной

программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда);

- проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.), при необходимости лицу с ОВЗ может быть предоставлено дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене;

- разработка, при необходимости, индивидуальных учебных планов для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- подбор и разработка учебных материалов в электронных формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;

- предоставление специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования и услуг ассистента;

- особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» (студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования, для студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия в специальных (медицинских) группах с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента);

- методическая работа с преподавателями;

- организация внеучебной (воспитательной) работы с обучающимися (возможность посещать спортивные секции, творческие кружки и коллективы, заниматься волонтерской и общественной деятельностью);

- оказание содействия обучающимся с ОВЗ в организации отдыха и трудоустройства.

Процесс обучения лиц с ОВЗ может осуществляться как в общих инклюзивных группах, так и по индивидуальному плану (по необходимости).

Во время проведения занятий в группах, где обучаются инвалиды и обучающиеся с ОВЗ, возможно применение мультимедийных средств, оргтехники, слайд-проекторов и иных средств для повышения уровня восприятия учебной информации обучающимися с различными нарушениями. В университете широко используется электронная информационная образовательная среда, обеспечивающая доступ к учебным материалам, электронным информационным и образовательным ресурсам библиотеки. Посредством ЭИОС студент имеет возможность самостоятельно изучать размещенные на сайте университета курсы учебных дисциплин, (лекции, примеры решения задач, задания для практических, контрольных и курсовых работ, образцы выполнения заданий, учебно-методические пособия). Кроме того студент может связаться с преподавателем, чтобы задать вопрос по изучаемой дисциплине или получить консультацию по выполнению того или иного задания.

В рамках программы социальной и учебной адаптации для обучающихся первых курсов университета (адаптационный практикум) психолог университета проводит коммуникативные тренинги, в ходе которых выявляются проблемные точки адаптации, даются рекомендации кураторам по работе с данной категорией обучающихся.

Отделом практик и трудоустройства проводятся индивидуальные консультации с обучающимися из числа инвалидов и лицами с ограниченными возможностями здоровья по вопросам трудоустройства, им оказывается помощь в трудоустройстве и закреплению на рабочих местах.

Список разработчиков ОПОП ВО, представителей работодателей

РАЗРАБОТЧИКИ ОПОП ВО:

Зам. декана по учебной работе
факультета Экономики и управления

 Ковалёва О.С.

Заведующий кафедрой Государственного
и муниципального администрирования

 Толстова И.Э.

представители работодателя:

Заместитель мэра города Новосибирска



 Останин М.К.

Начальник отдела документационного
обеспечения и кадровой политики в АПК
управления правового обеспечения и
кадровой политики министерства сельского
хозяйства Новосибирской области



 Кузнецова О.В.

ОПОП ВО рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета
университета протокол от «27» июня 2024 г. № 6.

Председатель учебно-методического совета
факультета Экономики и управления

 Антошкина О.Г.

ОПОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Проректор по качеству
образовательной деятельности

 Наумкин И.В.

Рецензия
на основную профессиональную образовательную программу
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Новосибирский государственный аграрный университет»

указывается полное наименование соискателя лицензии в соответствии с
уставом

Высшее образование – уровень магистратуры,
38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(Направленность (профиль) Устойчивое развитие сельских территорий)
(указывается вид образования, уровень образования, направление
подготовки)

1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП):

1.1. ОПОП разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000; Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации».

2. Оценка ОПОП:

2.1. ОПОП соответствует современным требованиям к профессиональной деятельности магистрантов в области государственного и муниципального управления.

2.2. ОПОП охватывает в основном все направления деятельности в области государственного и муниципального управления: кадровую политику, кросс-культурные коммуникации, управление инновациями в органах власти и т.д.

2.3. Установленные критерии качественных показателей в виде фондов оценочных средств по содержанию предлагаемых методов контроля за освоением основной профессиональной образовательной программы позволяют получить объективную оценку качества подготовки магистрантов и их соответствия требованиям ФГОС ВО.

2.4. В части, формируемой участниками образовательных отношений программы, отражены актуальные направления государственного и муниципального управления: управление бюджетными отношениями, развитие туризма в сельской местности, развитие малого и среднего предпринимательства в сельской местности, цифровая трансформация государственного и муниципального управления и т.д.

Рекомендации. необходимо внедрять выездные форматы обучения магистрантов в сельскую местность.

Заключение. Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление (Направленность (профиль) Устойчивое развитие сельских территорий) соответствует требованиям ФГОС ВО.

Экспертизу провел: Колченко Алексей Григорьевич, заместитель главы администрации Доволенского района Новосибирской области.

Подпись _____



«27» июня 2024.