«СОГЛАСОВАНО»
Проректор по экономике и финансам
Д.В. Эссауленко_____
«24» октября 2022 г.

Проректор по молодежной политике и общественным коммуникациям
В.С. Колтышев_____
«24» октября 2022 г.

Руководитель управления по ВР
А.С. Литвинова_____
«24» октября 2022 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Ректор Новосибирского ГАУ
Е.В. Рудой_____
«25» октября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса социально-значимых молодежных инициатив, реализуемых на базе ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ «PROВОЗМОЖНОСТИ».

1. Общее положение

1. Настоящее положение определяет цель, задачи и порядок проведения конкурса социально-значимых молодежных инициатив из числа студентов ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

2. Конкурс проводится с целью стимулирования участия студентов в решении социально-значимых проблем, повышения гражданской активности, раскрытия потенциала студентов.

3. Задачами конкурса являются:

-привлечь внимание молодежи к решению социально-значимых проблем;

-оказать методическую поддержку социально-значимым молодежным инициативам;

-выявить и поддержать лучшие социально-значимые проекты;

4. По итогам конкурса оказывается финансовая поддержка лучшему социально-значимому проекту, планируемому к реализации в 2023 году.

5. Организатором Конкурса является Федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет».

2. Участники Конкурса

Участниками Конкурса могут быть студенты ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ очной формы обучения.

3. Порядок проведения Конкурса

Проекты должны соответствовать следующим направлениям:

Студенческие инициативы:

– развитие студенческих клубов;

– студенческое самоуправление;

– студенческие отряды.

Добровольчество:

– экологическое волонтерство, экологичный образ жизни;

– событийное волонтерство;

– инклюзивное добровольчество;

– культурно-просветительское волонтерство;

– патриотическое волонтерство;

– волонтерство в чрезвычайных ситуациях.

Развитие социальных лифтов:

– мероприятия, направленные на развитие Soft-Skills навыков;

– содействие в трудоустройстве;

– профориентация молодежи.

Инициативы творческой молодежи:

– архитектура, дизайн, урбанистика;

– литература и история;

– театр и кино;

– музыка и хореография;

– художественное творчество.

Патриотическое воспитание:

– гражданско-патриотическое воспитание молодежи;

– сохранение традиционной культуры и ремесел народов страны;

– сохранение исторической памяти;

– поисковые движения.

Спорт, ЗОЖ, туризм:

– продвижение здорового образа жизни в молодежной среде;

– развитие физической культуры и спорта;

– развитие внутреннего молодежного туризма и краеведения.

Профилактика негативных проявлений в молодежной среде и межнациональное взаимодействие:

– содействие укреплению межконфессионального и межнационального согласия в молодежной среде;

– поддержка молодежи, находящейся в трудной жизненной ситуации;

– противодействие курению, алкоголизму, наркомании;

– профилактика и противодействие экстремизму.

Укрепление семейных ценностей:

– семейные ценности среди молодежи;

– поддержка и развитие семейных мероприятий;

– развитие клубного семейного движения.

Молодежные медиа:

– создание и проведение Медиашкол, в том числе для начинающих блогеров и видеоблогеров;

– создание и развитие молодежных СМИ;

– развитие молодежных новостных и образовательных блогов;

– проведение мероприятий для специалистов сферы медиа;

– создание теле/радиопередач и каналов.

4. Конкурс проводится в три этапа:

4.1. Первый этап с 04.11.2022 по 27.11.2022 – подача заявок на участие и проектов. Заявки на участие в Конкурсе подаются в Гугл-форме по ссылке: https://forms.gle/s47GJnsKn6XsXscUA, описание (Приложение 1) и смета проекта (Приложение 2) отправляются на почту организаторам Конкурса: nsau.project@gmail.com.

4.2. Второй этап с 28.11.2022 по 30.11.2022 заочный этап Конкурса.

Техническая экспертиза заявленных на Конкурс проектов. Экспертиза проводится организаторами Конкурса и заключается в проверке соответствия заявки условиям Конкурса: наличие заполненной анкеты участника Конкурса; наличие полностью заполненного описания проекта во всех его частях; соответствие проекта выбранному направлению Конкурса.

По итогам технической экспертизы организаторы принимают решение о допуске участника Конкурса к публичной защите проектов.

4.3. Третий этап 05.12.2022-10.12.2022 – публичная защита проектов, дата публичной защиты определяется организаторами Конкурса.

Защита проводится в очном формате на территории ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ, в соответствии с графиком, предоставленным организаторами Конкурса. График направляется на электронную почту участникам, получившим доступ к участию в публичной защите проектов по итогам заочного этапа. До 15.12.2022 года организаторами будут объявлены победители по итогам публичной защиты. Результаты Конкурса публикуются на сайте нгау.рф и направляются всем участникам Конкурса.

5. Требования к содержанию проекта

5.1. Проект должен содержать следующие основные разделы (в соответствии с формой в Приложении 1):

– Номинация Конкурса;

– Направление Конкурса;

– Название Проекта;

– Информация о руководителе проекта (ФИО, адрес проживания с индексом, контактный телефон, адрес электронной почты, должность, ссылки на аккаунты в социальных сетях);

– Краткое содержание проекта (разъяснение актуальности и новизны, указание сферы применения, выявление конкретной, локальной и решаемой проблемы, описание проектной идеи для решения проблемы и краткое изложение планируемых действий/мероприятий проекта);

– Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект, и механизм реализации проекта;

– Основные целевые группы, на которые направлен проект;

– Основная цель и задачи проекта;

– Ожидаемые качественные и количественные результаты реализации проекта,

– Социальный эффект;

– Срок реализации проекта (продолжительность проекта (в месяцах), начало реализации проекта (день, месяц, год), окончание реализации проекта (день, месяц, год); Начало и окончание реализации проекта необходимо соответствовать регламентированным срокам: начало не ранее 01.02.2023, завершение реализации проекта не позднее 30.10.2023.

– Бюджет проекта (запрашиваемая сумма в рублях, имеющаяся сумма в рублях, полная стоимость проекта в рублях, имеющееся материально-техническое оснащение);

– Партнеры проекта и собственный вклад;

– Дальнейшая реализация и мультипликативность проекта;

– Календарный план действий/мероприятий проекта;

– Информационное сопровождение проекта.

5.2. К заявке на участие в Конкурсе прикрепляется письмо поддержки проекта общественного объединения, муниципального органа или учреждения по работе с молодежью, а также письма поддержки, подтверждающие степень софинансирования (при наличии).

6. Оценка проектов и экспертная комиссия

6.1. На этапе публичной защиты заявленные на Конкурс проекты оценивает экспертная комиссия, которая формируется из представителей управления образовательной организации, представителей Министерства сельского хозяйства Новосибирской области, представителей бизнес-сообщества, а также представителей некоммерческих организаций.

6.2. Состав экспертной комиссии утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «Новосибирский ГАУ»

Экспертная комиссия выполняет следующие функции:

- Оценивает проекты участников Конкурса в соответствии с критериями, представленными в Приложении 4;

- Определяет победителей Конкурса;

- Составляет и подписывает протокол об итогах Конкурса.

6.3. Экспертная комиссия оценивает проекты по 10-балльной системе по каждому критерию оценки. Победителями Конкурса считаются участники, чьи проекты получили наибольшее число баллов в совокупности по всем

критериям. В случае равенства баллов правом решающего голоса обладает председатель экспертной комиссии.

6.4. Решение экспертной комиссии оформляется протоколом заседания, который подписывают председатель, секретарь и все члены комиссии. Протокол оформляется в течение 5 рабочих дней после публичной защиты. Принятие решения о результатах Конкурса и подписания итогового протокола деятельность экспертной комиссии считается законченной.

6.5. Член экспертной комиссии не может принимать участие в оценивании проекта, если он лично заинтересован в результатах оценки. В таком случае член экспертной комиссии обязан проинформировать об этом председателя комиссии до начала публичной защиты. При подведении итогов оценки его голос не учитывается.

6.6. Участникам Конкурса направляется общий рейтинг с итоговыми баллами экспертной комиссии без расшифровки баллов по каждому критерию. Участник Конкурса может получить расшифровку баллов и комментарии экспертной комиссии (при их наличии) в течение 10 дней после объявления результатов Конкурса. Датой объявления результатов Конкурса считается их размещение на сайте нгау.рф.

7. Условия и порядок финансирования проекта победителя Конкурса

7.1. Максимальная сумма поддержки одного проекта победителя составляет 100 000 рублей (сто тысяч рублей).

7.2. Количество победителей Конкурса, во всех направлениях, рекомендованных к получению грантовых средств, набравших максимальное количество баллов в рамках Конкурса определяет организатор Конкурса.

7.3. Лимит на реализацию Конкурса устанавливается ежегодно, исходя из финансовых возможностей вуза.

7.4. Расходы на реализацию проектов осуществляет грантодатель ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

7.5. При составлении сметы участникам Конкурса необходимо учитывать, что закупки материалов, заключение договоров на оказание ряда специфических профессиональных услуг производятся ФГБОУ ВО «Новосибирский государственный аграрный университет» в соответствии с законодательством РФ.

7.6. Организатор Конкурса оставляет за собой право отказаться от поддержки проекта в случае неисполнения победителем Конкурса условий данного положения.

7.7. Отчет о реализации проекта предоставляется в адрес организатора в течение 7 рабочих дней со дня окончания проекта и должен отражать разделы в соответствии Приложением 2 и Приложением 3.

7.8. Осуществление закупок оборудования, образовательных услуг и иных средств для реализации проектов победителей Конкурса осуществляет организатор конкурса – проектный офис ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

7.9. Победитель несет персональную ответственность за реализацию проекта.

Информация об организаторах Конкурса

Организатором Конкурса является ФГБОУ ВО «Новосибирский ГАУ».

Координатор Конкурса – Самодуров Данил Евгеньевич, руководитель центра студенческих инициатив Новосибирского ГАУ, тел. 8(953)-802-45-62, nsau.progect@gmail.com, https://vk.com/nsau.project.

Приложение 1

Форма для описания проекта в рамках Конкурса

Направление конкурса		
Название проекта		
Команда проекта		
Руководитель проекта	ФИО	
	Курс, факультет, номер группы, направление подготовки	
	Телефон, электронная почта	
Функциональная роль		
Участник проекта 1	ФИО	
	Курс, факультет, номер группы, направление подготовки	
Функциональная роль		
Участник проекта 2	ФИО	
	Курс, факультет, номер группы, направление подготовки	
Функциональная роль		
Участник проекта 3	ФИО	
	Курс, факультет, номер группы, направление подготовки	
Функциональная роль		
Срок реализации проекта		
Начало:	Завершение:	Дней:
Краткое содержание проекта (не более 1300 знаков)		
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект (не более 1300 знаков)		
Основные целевые группы, на которые направлен проект		
Основная цель проекта		
Задачи проекта		
Ожидаемые результаты проекта		

Количественные	Качественные
Бюджет проекта	
Запрашиваемая сумма (руб.)	
Сумма софинансирования (руб.)	
Общая стоимость проекта (руб.)	
Социальный эффект проекта	
Опыт успешной реализации проектов	
Следует описать опыт команды проекта по реализации социально значимых проектов в соответствующей сфере деятельности.	
Партнеры проекта и собственный вклад	
Необходимо указать партнеров, которые готовы оказать информационную, консультационную, материальную, финансовую и иную поддержку реализации проекта, а также собственный вклад и ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта.	
Дальнейшая реализация и мультипликативность проекта	
укажите планы по реализации проекта после завершения грантового финансирования.	
Информационное сопровождение проекта	
Опишите, какие методы будут использованы для информирования целевых аудиторий, партнеров, СМИ и других заинтересованных сторон о мероприятиях, ходе реализации и итогах Проекта. Когда Вы хорошо работаете, Вам есть что рассказать! Если Вы не демонстрируете информационную открытость, возникают вопросы к качеству реализации Проекта. Подготовьте медиа-план, обозначьте способы взаимодействия с целевыми аудиториями, общественностью и СМИ. Даже если проект в силу специфики не подразумевает широкого освещения, нужно максимально эффективно использовать возможные каналы коммуникации с основными группами – объявления, информационные рассылки, группы Проекта в социальных сетях.	

Календарный план проекта (этапы): *(последовательное перечисление основных мероприятий проекта с приведением количественных показателей и периодов их осуществления)*

№	Название мероприятия в рамках проекта	Дата (месяц)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

Приложение 2.

Смета проекта:

№	Наименование	Ед.изм.	Количество	Цена	Сумма
	КАНЦЕЛЯРСКИЕ ТОВАРЫ				
1					
2					
				Итого по разделу	**0,00**
ПОЛИГРАФИЯ					
3					
4					
				Итого по разделу	**0,00**
ПОДАРОЧНАЯ ПРОДУКЦИЯ					
5					
6					
				Итого по разделу	**0,00**
ТЕХНИКА					
7					
8					
				Итого по разделу	**0,00**
УСЛУГИ СПЕЦИАЛИСТОВ					
9					
10					
				Итого по разделу	**0,00**
ТЕКСТИЛЬ					
11					
12					
				Итого по разделу	**0,00**
ПРОЧЕЕ					
13					
14					
				Итого по разделу	**0,00**
				Итого	**0,00**

Приложение 3

ОТЧЁТ

о реализованном проекте на базе ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ «PROВОЗМОЖНОСТИ».

ОПИСАНИЕ ХОДА ПРОЕКТА		
№	**Наименование**	**Содержание**
1.	Название пункта плана мероприятий	
2.	Название проекта и каждого мероприятия в рамках проекта	
3.	Дата и время проведения мероприятий в рамках проекта (с указанием длительности)	
4.	Место проведения мероприятий в рамках проекта (с адресом/ссылкой)	
5.	Цель реализации проекта	
6.	Достигнутые качественные и количественные результаты	
6.	Аннотация к каждому мероприятию в рамках проекта (краткое описание мероприятия, формата и программы мероприятия, составляющих активностей, достигнутых результатов)	

7.	Публикации о проекте и мероприятиях в рамках проекта в сети «Интернет», в том числе отзывы о мероприятии (с указанием полного названия источника, ссылки на источник)	
8.	Количество участников каждого мероприятий в рамках проекта по категориям (участники, зрители, волонтеры, партнеры, эксперты, мастера, спикеры, другие (указать категорию))	
9.	Способ сбора информации о количестве участников	
10.	Приложения к отчету о проведенных мероприятиях в рамках проекта (указать нужное; обязательно - фотоотчет)	
11.	Ответственный исполнитель проекта (с указанием должности и ФИО (отчество при наличии))	

от «__» _____2022 г.

Приложение 4.

Критерии оценки проекта:

1. Актуальность и социальная значимость проекта (в том числе, конкретность и актуальность для молодежи используемых механизмов и средств осуществления проекта).

2. Перспективность проекта (способствуют ли цели и задачи проекта решению или снижению остроты проблемы, на которую направлен проект).

3. Логическая связанность и реализуемость проекта (в том числе, соответствие действий/мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам).

4. Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта (подразумевается оценка адекватного соотношения запрашиваемого бюджета проекта с его ожидаемым результатом, а также соотношение содержания оказываемых услуг с запрашиваемой суммой на их оплату).

5. Масштаб реализации проекта (оценивается территория реализации проекта в соотношении с требуемыми затратами и количество молодёжи, планируемой для участия в мероприятиях проекта).

6. Дальнейшая реализация и мультипликативность проекта.

7. Информационное сопровождение проекта.

8. Календарный план проекта (оценивается логичность и реалистичность календарного плана).

9. Собственный вклад и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта (оценивается достаточность собственных ресурсов в соотношении с запрашиваемыми).

10. Выразительность и четкость презентации проекта.