

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
БИОЛОГО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

Методические указания
по выполнению практических занятий,
самостоятельной и контрольной работы



НОВОСИБИРСК 2022

УДК 658.562

ББК 30.607

С 331

Кафедра разведения, кормления и частной зоотехнии

Составители: доктор с.-х. наук, проф. Н.Н. Ланцева;

канд. биол. наук, доцент И.А. Ленивкина.

Рецензент: канд. техн. наук, доцент *С.Л. Гаптар*

Стандартизация и подтверждение соответствия сельскохозяйственной продукции: метод. указания по выполнению практических занятий, самостоятельной и контрольной работы / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Биолого-технолог. фак.; – 2-е изд. испр. и доп. сост.: Н.Н. Ланцева, И.А. Ленивкина. – Новосибирск, 2022. – 96 с.

В методических указаниях представлен материал для выполнения практических занятий и устанавливаются структурные элементы контрольной работы, требования к ее содержанию, четкие правила оформления.

Предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции и 36.03.02 Зоотехния для всех форм обучения.

Утверждены и рекомендованы к изданию учебно-методическим советом Биолого-технологического факультета (протокол № 8 от 19.10.2022 г.).

© Новосибирский государственный
аграрный университет, 2022

ВВЕДЕНИЕ

Стандартизация – это средство обеспечения совместимости, взаимозаменяемости, унификации, надежности техники и информационных сетей, качества продукции, работ и услуг, а также соблюдения норм безопасности и экологических требований.

Стандарт - документ, в котором в целях добровольного многократного использования устанавливаются характеристики продукции, правила осуществления и характеристики процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ или оказания услуг.

В настоящее время стандартизация приобретает все большее значение, так как она взаимоувязывает технические решения и дает возможность обеспечить межотраслевую кооперацию деятельности и эффективное внедрение наукоемких технологий в производство. Стандарты задают уровень, на который должны ориентироваться производители товаров и услуг. Современный рынок характеризуется краткосрочностью жизненного цикла продукции и услуг. Стандартизированный продукт имеет сравнительное преимущество перед нестандартизированным за счет возможности переноса его производства в менее развитые страны. Это способствует снижению себестоимости продукции, улучшению экономических отношений между государствами и развитию стран с низким экономическим уровнем производства. Кроме того, стандартизация открывает потребителям доступ к информации о характеристиках и методах испытания продукции и услуг.

Одно из главных требований потребителя перед агропромышленным комплексом – качество и безопасность сельскохозяйственных продуктов. Использование продуктов питания не должно приводить к пищевым отравлениям, а сами продукты не должны содержать опасных включений. Безопасность пищевой продукции является обязательной составляющей всех аспектов ее качества. Существует жесткая связь между качеством и безопасностью пищевой продукции.

Подтверждение соответствия продукции – одно из важнейших направлений подготовки студентов и обязательное условие эффективной реализации компетентностного подхода.

Контрольную работу оформляют в соответствии с ГОСТ 7.32-2017 Отчет о научно-исследовательской работе.

Контрольная работа должна быть выполненная самостоятельно отражать знания, умения и навыки в области сертификации, полученные в процессе обучения.

Цель выполнения контрольной работы:

- систематизация, расширение и закрепление знаний законодательных и нормативных документов в области сертификации;
- развитие навыков практического применения полученных знаний, умение анализировать и находить решение конкретных задач сертификации;
- умение отражать экономическую эффективность и социальную значимость работ по сертификации.

РАЗДЕЛ 1. СТАНДАРТИЗАЦИЯ

Тема 1. Цели, задачи и принципы стандартизации

Задание 1. Изучить Федеральный закон «О стандартизации», распределить цели стандартизации на 4 направления:

- повышение _____

- создание _____

- обеспечение _____

- содействие _____

Вопросы для самоподготовки

1 Цели стандартизации:

- установление обязательных норм и требований;
- установление требований для добровольного применения;
- устранение технических барьеров в торговле.

2 Принципы стандартизации определяются:

- «Правилами проведения работ по стандартизации»;
- Законом «О техническом регулировании»;
- Законом «О защите прав потребителей»;
- Законом «О стандартизации».

3 Приоритетными задачами стандартизации являются:

- гармонизация национальных стандартов;

- развитие международной торговли;
- контроль качества продукции.

Задание 2. Изучить Федеральный закон «О стандартизации». Дать краткую характеристику принципам стандартизации. Сделать заключение о различии принципов, установленных законом и основополагающим стандартом.

Вопросы для самоподготовки

1. Повышение конкурентоспособности продукции, работ, услуг является:

- целью стандартизации;
- принципом стандартизации;
- целью сертификации;
- принципом сертификации.

2. Рациональное использование ресурсов является:

- целью стандартизации;
- принципом стандартизации;
- целью сертификации;
- принципом сертификации.

3 Целью стандартизации **не является:**

- максимальный учет законных интересов заинтересованных лиц;
- рациональное использование ресурсов;
- техническая и информационная совместимость;
- взаимозаменяемость продукции.

Тема 2. Методы стандартизации

Задание 3. Изучить методы стандартизации.

Вопросы для самоконтроля

1 Для установления рациональной номенклатуры изготавливаемых изделий с целью унификации, повышения серийности и развития специализации их производства применяется:

- параметрическая стандартизация;
- опережающая стандартизация;
- типоразмерная унификация;
- внутритиповая унификация.

2 Метод стандартизации, заключающийся в установлении типовых объектов для данной совокупности, принимаемых за основу (базу) при создании других объектов, близких по функциональному назначению, называется:

- типизацией;
- симплификацией;
- унификацией;
- агрегатированием.

Тема 3. Документы в области стандартизации

Задание 4. Изучить Федеральный закон «О стандартизации»

Заполнить таблицу

Сравнительная характеристика документов

	Технический регламент	Национальный стандарт	Стандарт организации	Своды правил
Разработчик				
Объект				
Экспертиза				
Утверждение				
Содержит требования				
Характер требований				
Цель принятия (разработки, утверждения)				
Форма подтверждения соответствия				
Каким знаком маркируется продукция				

Вопросы для самопроверки

1 Документ, содержащий советы организационно-методического характера по проведению работ по стандартизации и содержит положения, которые целесообразно проверить на практике до их установления в основополагающем национальном стандарте, - это:

- регламент;
- классификатор;
- декларация о соответствии;
- рекомендации по стандартизации.

2 Нормативный документ, который разработан на основе консенсуса, принят соответствующим органом и устанавливает для всеобщего и многократного использования правила, общие принципы или характеристики, касающиеся различных видов деятельности или их результатов, и который направлен на достижение оптимальной степени упорядочения в определенной области – это:

- технический регламент;
- технические условия;
- стандарт;
- постановление правительства.

3 Национальные стандарты разрабатывают:

- технические комитеты национального органа по стандартизации;
- заинтересованные производители;
- заинтересованные потребители.

Тема 4. Технические регламенты

Задание 5. Изучить ст. 6, 7 ФЗ «О техническом регулировании».

Указать цели принятия технических регламентов.

Перечислить виды опасностей и показатели безопасности для пищевой продукции.

Указать требования, которые могут быть включены в технический регламент, и требования, которые не могут быть включены в технический регламент.

Вопросы для самоподготовки.

1 Технический регламент – документ, устанавливающий требования к продукции, процессам и другим объектам технического регулирования:

- добровольные;
- обязательные;
- добровольные и обязательные.

2 Технические регламенты принимаются в целях

- защиты жизни и здоровья граждан;
- устранения препятствий в предпринимательской деятельности;
- развития международной торговли.

3 Технические регламенты с учетом степени риска причинения вреда устанавливаются:

- максимально необходимые требования для обеспечения безопасности;
- минимально необходимые требования, обеспечивающие безопасность;
- требования международных стандартов.

4 Требования к продукции, которые не могут содержаться в технических регламентах:

- безопасности;
- к потребительским свойствам;
- процессу производства.

5 Информация, которая может содержаться в технических регламентах:

- требования к продукции, причиняющей вред здоровью человека;
- правила и формы оценки соответствия продукции;
- к конструкции и исполнению изделий.

6 Основной является процедура принятия технических регламентов:

- Федеральным законом;
- Указом Президента Российской Федерации;
- Межправительственным соглашением;
- Ратифицированным международным договором;
- Постановлением Правительства Российской Федерации.

7 В отношении продукции государственный контроль (надзор) за соблюдением требований технических регламентов осуществляется:

- на стадии разработки и проектирования продукции;
- на стадии производства продукции;
- на стадии обращения продукции;
- в процессе всего жизненного цикла продукции.

Тема 5. Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»

Задание 6. Заполнить таблицу и указать мероприятия по обеспечению качества и безопасности пищевых продуктов на всех этапах производства.

Этап производства продукции	Ответственные лица	Мероприятия по обеспечению качества и безопасности	Статья закона

Вопросы для самоподготовки

- 1 Что относится к пищевым продуктам?
- 2 Что относится к материалам и изделиям, контактирующим с пищевыми продуктами?
- 3 Порядок регистрации пищевых продуктов?

РАЗДЕЛ 2. СЕРТИФИКАЦИЯ

ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕРТИФИКАЦИИ В ДОБРОВОЛЬНОЙ СИСТЕМЕ

Система сертификации – система, располагающая собственными правилами, процедуры и управления для проведения сертификации соответствия.

Каждая система сертификации располагает собственными правилами процедуры и управления для проведения сертификации соответствия.

Правила и порядок проведения сертификации продукции (услуг) в отдельных странах имеют свои особенности и формы в зависимости от совокупности необходимых условий (правовых, финансовых, торговых).

Порядок проведения обязательной сертификации включает(прил.Б):

1. Подачу и рассмотрение заявки на сертификацию с прилагаемыми документами.
2. Принятие решения по заявке, в т.ч. выбор схемы сертификации (приложение А).
3. Отбор, идентификацию образцов и их испытание.
4. Оценку производства (анализ состояния производства, сертификация производства или системы качества).
5. Анализ полученных результатов и принятие решения о возможности выдачи сертификата соответствия.
6. Выдачу сертификата и лицензии на право применения знака соответствия.
7. Осуществление инспекционного контроля (ИК) за сертифицированной продукцией (если это предусмотрено схемой сертификации).
8. Корректирующие мероприятия при нарушении продукции установленным требованиям и неправильного применения знака соответствия.

РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК НАПИСАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1 СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа состоит из:

- титульного листа;
- содержания;
- списка обозначений и сокращений;
- введения;
- практической части;
- выводов и предложений;
- списка использованной литературы.

2 ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ СТРУКТУРНЫХ ЭЛЕМЕНТОВ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Титульный лист заполняют по образцу, данному в приложении.

2. Содержание (оглавление) состоит из заголовков разделов (подразделов) проекта с указанием номеров страниц.

3. Структурный элемент «Обозначения и сокращения» содержит перечень обозначений и сокращений, применяемых в данной работе. Запись обозначений и сокращений проводят в том порядке, как они следуют в тексте, с необходимой расшифровкой и пояснениями.

4. Во введении обосновывают выбор темы, ее актуальность, соответствие современным задачам сертификации или стандартизации.

5. В практической части подробно излагают ход решения поставленной задачи, в которой указывают отражает:

а) характеристику сертифицированной продукции:

- назначение и применение;
- основные параметры и размеры;
- физико-химические свойства.

б) основные этапы процедуры подтверждения соответствия продукции, установленным требованиям:

- необходимость обязательного подтверждения соответствия;
- обоснование выбора системы и органа по сертификации;
- основные этапы проведения сертификации серийно (партии) выпускаемой продукции (подача заявки – рассмотрение апелляций).

6. Выводы и предложения должны содержать краткое обобщение и оценку результатов контрольной работы, а также предложения студентов по совершенствованию и повышению эффективности проведения сертификации или стандартизации.

7. В список литературы включают только те источники, которые нашли применение при выполнении контрольной работы.

3 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольную работу выполняют по следующим темам:

1. «Стандартизация при производстве продукции... *(мясной, молочной, зерновой, рыбной и т.д. промышленности)*».
2. «Сертификация сельскохозяйственной продукции или сырья *(мясной, молочной, зерновой, рыбной и т.д. промышленности)*».

При выборе темы необходимо определиться с объектом исследований.

Тема 1. Подтверждение соответствия серийно (партии) выпускаемой продукции, сырья (примерные варианты тем приводятся) требованиям ГОСТ, ТУ, ТР ТС

Контрольная работа включает в себя блок-схему процедуры сертификации, начиная с подачи заявки (с обязательным применением сопроводительной документации) на ее проведение до выдачи сертификата соответствия. В работе должна быть представлена характеристика продукции, рассмотрены предъявляемые к ней

требования. Показывают, что данная продукция подлежит обязательному (или добровольному) подтверждению соответствия требованиям ГОСТ, ТУ, ТР ТС

Детально рассматривают процедуру проведения сертификации продукции, выбирают систему сертификации, орган по сертификации, обосновывают схему проведения сертификации, составляют программу, выбирают методику проведения сертификационных испытаний, оформляют сертификат соответствия.

Описывают все этапы сертификации продукции с обоснованием принимаемых решений, рассмотрением и анализом их возможных вариантов.

Обязательно показывают порядок отбора образцов, учтены ли правила их идентификации и хранения.

Особое внимание уделяют проверке и оценке производства сертифицируемой продукции. Оценивают состояние технологического оборудования, его возможность обеспечить стабильность сертифицируемых показателей продукции, полноту и содержание нормативной и технической документации, метрологическое обеспечение производства, соблюдение технологических режимов, профессиональный уровень персонала.

Анализируют систему контроля продукции; достаточность контроля показателей, оказывающих существенное влияние на качество и безопасность продукции; имеющийся на предприятии статистический материал по контролю за качеством и стабильностью показателей продукции; содержание рекламаций; дают оценку испытательным лабораториям предприятия.

При изложении процедуры сертификации оформляют все установленные документы: заявку на проведение сертификации продукции с прилагаемыми документами; документы, содержащие результаты проверки изготовителя службами; сведения об отсутствии рекламаций от торгующих организаций и потребителей; протоколы испытаний, ветеринарное свидетельство, гигиеническое заключение и др., решение органа по сертификации по заявке на проведение сертификации, договор, заключенный между ОС и заявителем на проведение сертификации, акт отбора проб (образцов), акт идентификации продукции, направление на испытания, протоколы испытаний, листы анализов, акт на списание образцов (проб), решение

эксперта о выдаче (отказе в выдаче) сертификата соответствия, сертификат соответствия.

Тема 2. Подтверждение соответствия выпускаемой продукции производимой фермерскими хозяйствами требованиям ГОСТ, ТУ, ТР ТС

При выполнении контрольной работы по данной теме применимы методические указания, приведенными в предыдущей в теме, предыдущей темы с соответствующими изменениями и дополнениями в прилагающихся документах.

Сертифицировать сельскохозяйственную продукцию, производимую фермерскими хозяйствами, можно на основе заявления руководителя фермерского хозяйства о соответствии, подтверждающего безопасность пищевой продукции.

К заявлению о соответствии прилагают все имеющиеся на текущий момент документы (в т.ч. выданные ранее фермерскому хозяйству территориальными службами Минсельхозпрода, Госкомсанэпиднадзора и органами местного самоуправления), прямо или косвенно подтверждающие безопасность пищевой продукции.

Таковыми документами могут служить:

для растениеводческой продукции:

- протоколы испытаний (здесь имеются в виду протоколы, содержащие результаты испытаний пищевой продукции и продовольственного сырья по одной или нескольким характеристикам, выданные фермерскому хозяйству агрохимическими, санитарно-эпидемиологическими службами, станциями защиты растений и испытательными лабораториями других организаций);

- паспорт поля или сертификат качества почв земельного участка, выданный агрохимической службой;

- заключение регионального центра станции защиты растений или агрохимической службы о применении средств химизации (удобрений, пестицидов, стимуляторов роста, биопрепаратов и мелиорантов);

- заключение органа по карантину растений в случае проведения обработки против карантинных объектов;

- заключение Госсанэпидслужбы;

для продукции животноводства – мяса, птицы, яиц, рыбы, продуктов пчеловодства и др.:

- протоколы испытаний;

- ветеринарное свидетельство или другой документ, утвержденный Департаментом ветеринарии Минсельхозпрода для конкретного вида продукции, причем наличие данного документа для выдачи сертификата обязательно;

- заключение Госсанэпидслужбы;

для продуктов переработки плодов, мяса, молока, рыбы, мяса птицы и др.:

- протоколы испытаний;

- документ территориальной службы Госсанэпиднадзора о санитарно-гигиеническом состоянии производства продукции;

- документы, подтверждающие соответствие используемого сырья, тары, упаковки требованиям безопасности (сертификаты соответствия, заявления-декларации поставщиков и др.).

Заявление о соответствии и прилагаемые документы подают полномочному представителю органа по сертификации района или непосредственно в орган по сертификации.

Полномочный представитель органа по сертификации проводит на месте проверку условий производства, по ее результатам составляют акт, в котором отражают объемы и состояние производства, возможность использования информации каждого использованного документа, необходимость и объем дополнительных испытаний.

При положительных оценках состояния производства и продукции орган по сертификации или его полномочный представитель *выдает сертификат соответствия на определенный срок действия.*

Действие сертификата распространяется:

- для растениеводческой продукции – на весь урожай, полученный в фермерском хозяйстве за год;

- для продукции животноводства: мяса птицы, яиц, рыбы, продуктов пчеловодства и др. – на планируемый объем реализации продукции, производимой данным фермерским хозяйством за год;

- для продуктов переработки плодов, овощей, мяса, молока, рыбы, мяса птицы и др. - на планируемый объем реализации продукции, производимой данным фермерским хозяйством за год.

РАЗДЕЛ 4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

4.1 Общие требования

Излагают текст и оформляют контрольную работу в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32 и ГОСТ 2.105. Формат работы и включенных в нее иллюстраций и таблиц А4 по ГОСТ 9327.

Контрольную работу выполняют печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель не менее 12).

Следует соблюдать следующие размеры полей: правое – 10 мм, верхнее – 20, левое и нижнее – 20.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, обозначениях, применяя шрифты разной гарнитуры.

Необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. Линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкими, нерасплывшимися.

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами, пастой или тушью — рукописным способом.

Повреждения листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, названия изделий и другие имена собственные приводят на языке оригинала. Допускается транслите-

ризовать имена собственные и приводить названия организаций в переводе на язык работы с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

Сокращение русских слов и словосочетаний в отчете – по ГОСТ Р 7.0.12.

4.2 Построение контрольной работы

Наименования структурных элементов контрольной работы «Содержание», «Обозначения и сокращения», «Введение», «Практическая часть», «Выводы и предложения», «Список использованной литературы» служат заголовками структурных элементов работы.

Основную часть работы следует делить на разделы, подразделы и пункты. Пункты, при необходимости, можно делить на подпункты. При делении текста на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

Пример — 1, 2, 3 и т. д.

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой.

Пример — 1.1, 1.2, 1.3 и т. д.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой.

Пример — 1.1.1.1, 1.1.1.2, 1.1.1.3 и т. д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте точку не ставят.

Если текст работы подразделяют только на пункты, их следует нумеровать, за исключением приложений, порядковыми номерами в пределах всего курсового проекта.

Если раздел или подраздел имеет только один пункт или пункт имеет один подпункт, то нумеровать его не следует.

Разделы, подразделы должны иметь заголовки. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая.

Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

4.3 Нумерация страниц контрольной работы

Страницы нумеруют арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всей работе. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц.

4.4 Иллюстрации

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице.

Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные.

На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Чертежи, графики, диаграммы, схемы, иллюстрации, помещаемые в работе, должны соответствовать требованиям государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД).

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок». Слово «рисунок» и его наименование располагают посередине строки.

Допускается нумеровать иллюстрации в пределах раздела. В этом случае номер иллюстрации состоит из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.1.

Иллюстрации, при необходимости, могут иметь наименование и пояснительные данные (подрисовочный текст). Слово «Рисунок» и наименование помещают после пояснительных данных и располагают следующим образом: Рисунок 1 — Детали прибора.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения. Например, Рисунок А.3.

При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рисунком 2» при сквозной нумерации и «... в соответствии с рисунком 1.2» при нумерации в пределах раздела.

4.5 Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Помещают его над таблицей слева, без абзацного отступа, в одну строку с ее номером после точки.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице.

На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы. Если строки и графы таблицы выходят за формат страницы, то в первом случае в каждой части таблицы повторяют головку, во втором случае – боковик.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков, математических и химических символов не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Пример оформления таблицы приведен на рисунке 1.

Таблица _____
номер название таблицы

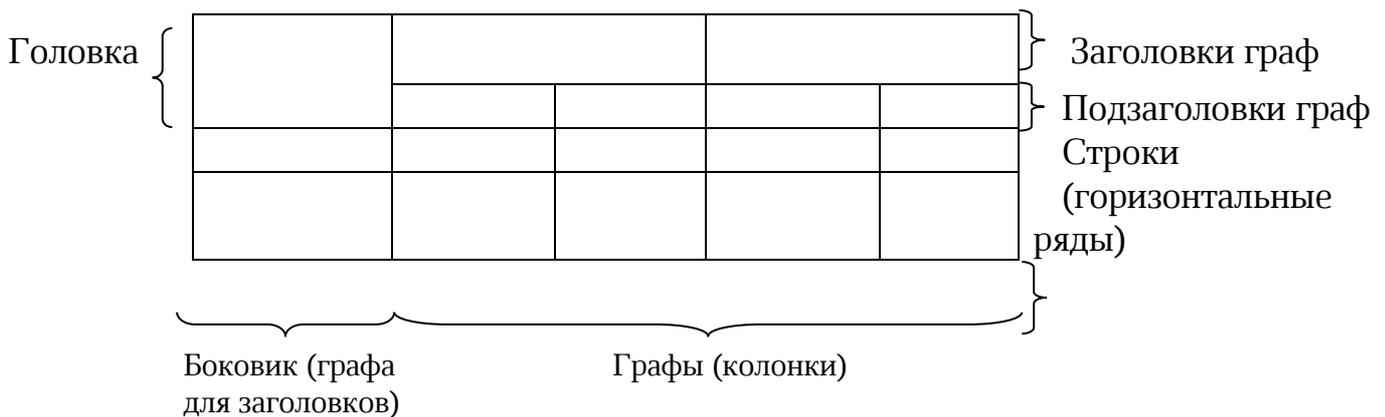


Рисунок 1

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в работе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица» или «Таблица В», если она приведена в приложении В.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблицы слева, справа и снизу, как правило, ограничивают линиями. Допускается применять размер шрифта в таблице меньший, чем в тексте.

Разделять заголовки и подзаголовки боковика и граф диагональными линиями не допускается.

Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

Заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф.

Головка таблицы должна быть отделена линией от остальной части таблицы.

Оформление таблиц в работе должно соответствовать ГОСТ 1.5 и ГОСТ 2.105.

4.6 Примечания

Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать.

Примечания приводят в работе, если необходимы пояснения или справочные данные к содержанию текста, таблиц или графического материала. Примечания не должны содержать требований.

Примечания следует помещать непосредственно после текстового, графического материала или в таблице, к которым они относятся. Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставят тире и примечание печатают с прописной буквы. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки. Примечание к таблице помещают в конце таблицы над линией, обозначающей окончание таблицы.

Пример

Примечание

Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами.

Пример

Примечания

1 _____

2 _____

4.7 Ссылки

В контрольной работе допускаются ссылки на данный документ, стандарты, технические условия и другие документы при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, пункты, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, пунктов, таблиц и иллюстраций данного документа.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1.

Ссылки на использованные источники следует приводить в квадратных скобках.

4.8 Титульный лист

На титульном листе наименование вышестоящей организации, факультета, кафедры, курса, группы, фамилию, имя и отчество исполнителя, должность, ученую степень, ученое звание, фамилию и инициалы преподавателя, проверяющего работу пишут (печатают) строчными буквами с первой прописной.

Наименование вуза, вид работы (контрольная работа), наименование работы (тема), город и год написания контрольной работы пишут (печатают) прописными буквами.

Примеры оформления титульных листов приведены в приложении А.

4.9 Перечень обозначений и сокращений, условных обозначений, символов, единиц физических величин и терминов

Перечень располагают столбцом. Слева в алфавитном порядке приводят сокращения, условные обозначения, символы, единицы физических величин и термины, справа – их детальную расшифровку.

4.10 Список использованной литературы

Сведения об источниках следует располагать в порядке появления ссылок на источники в тексте контрольной работы, нумеровать арабскими цифрами без точки и печатать с абзацного отступа.

Пример

1 Парций Я.Е. Ненадлежащее качество продукции: государственный контроль; уголовная и административная ответственность / Я.Е. Парций. – М.: Юрайт – М., Новая правовая культура, 2019. – 308 с.

2 Федеральный закон Российской Федерации «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения». – М.: ИНФА-М, 1999. – 40 с.

3 Бабурин В.А. Новые методы управления качеством / В.А. Бабурин, А.А Колдцев // Стандарты и качество. – 2019. – №11. – С. 35-39.

4.11 Приложения

Приложение оформляют как продолжение данной работы на последующих его листах или выпускают в виде самостоятельного документа.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа, за исключением справочного приложения «Библиография», которое располагают последним.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его обозначения и степени.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, И, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая его последовательность.

Допускается обозначение приложений буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

В случае полного использования букв русского и латинского алфавитов допускается обозначать приложения арабскими цифрами.

Если в работе одно приложение, оно обозначается «Приложение А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером ставят обозначение этого приложения.

Приложения должны иметь общую с остальной частью контрольной работы сквозную нумерацию страниц.

При необходимости приложение может иметь содержание.

Приложениям или частям, выпущенным в виде самостоятельного документа, обозначение присваивают как части документа с указанием в работе ее порядкового номера.

БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК

Основной

1. Александрова, Е. Г. Стандартизация и сертификация сельскохозяйственной продукции : учебное пособие / Е. Г. Александрова, Н. Ю. Коржавина, А. Н. Макушин. — Самара : СамГАУ, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-88575-560-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123519>

2. Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства : учебное пособие / Г. С. Шарафутдинов, Ф. С. Сибегатуллин, Н. А. Балакирев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 624 с. — ISBN 978-5-8114-3954-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130579>

Дополнительный

1. Рензеева, Т. В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия : учебное пособие / Т. В. Рензеева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-8114-4989-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130191>

2. Грибанов, Д. Д. Основы метрологии, сертификации и стандартизации : учеб. пособие / Д.Д. Грибанов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 127 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009677-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995625>

3. Боларев, Б. П. Стандартизация, метрология, подтверждение соответствия : учебник / Б.П. Боларев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 365 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1078037. - ISBN 978-5-16-016022-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078037>

Нормативные ссылки

ГОСТ Р 1.5-2012 Стандартизация в Российской Федерации. Стандарты национальные. Правила построения, изложения, оформления и обозначения.

ГОСТ 2.105-95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.

ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

ГОСТ Р 7.0.12-2011 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

ГОСТ 7.32-2017 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления.

ГОСТ 9327-60. Бумага и изделия из бумаги. Потребительские товары.

Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» ТР ТС 005/2011 от 16 августа 2011 года № 769.

Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» от 9 декабря 2011 года № 880.

Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки» от 9 декабря 2011 года № 881.

Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей» от 9 декабря 2011 года № 882.

Технический регламент Таможенного союза ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию» от 9 декабря 2011 года № 883.

Технический регламент Таможенного союза «О безопасности молока и молочной продукции» (ТР ТС 033/2013) от 9 октября 2013 года № 67.

Технический регламент Таможенного союза «О безопасности мяса и мясной продукции» (ТР ТС 034/2013) от 9 октября 2013 года № 68.

ГОСТ Р 51074-2003. Продукты пищевые. Информация для потребителя. Общие требования [Текст]. – Введ. 2005-07-01. – М.: Стандартформ, 2006. – 41 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Пример оформления титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
БИОЛОГО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра разведения, кормления и частной зоотехнии

Контрольная работа

По дисциплине: Стандартизация и сертификация
сельскохозяйственной продукции

На тему: **Подтверждение соответствия серийно выпускаемой продукции**

....

Выполнил (а):

Студент ____ курса _____ группы

Ф.И.О. (полностью)

Проверила: канд. биол. наук,
доцент кафедры РК и ЧЗ
Ленивкина И.А.

Новосибирск 202 г.

Сертификация продукции на партию

наименование органа по сертификации

ЗАЯВКА

от № _____ от _____ 20____ г.

на проведение сертификации услуги/продукции в Системе добровольной сертификации

наименование организации-заявителя,

код по ОКПО или номер регистрационного документа индивидуального предпринимателя
Юридический (фактический) адрес _____

Телефон _____ Факс _____ Телекс _____
Банковские реквизиты _____

в лице _____
должность, фамилия, имя, отчество руководителя
просит провести обязательную сертификацию услуги/продукции _____

код ОК 002-93 (ОКУН) и др./код ОК 005-93 (ОКП) и (или) ТН ВЭД

Оказываемой/выпускаемой по _____
серийный выпуск, партия
наименование и обозначение нормативной документации

на соответствие требованиям указанных НД по схеме _____
номер схемы

Сотрудник, ответственный за связь и получение сертификата соответствия _____

Дополнительные сведения _____
фамилия, имя, отчество, контактный телефон
площади; кол-во: цехов, секций, посадочных мест, мест проживания,

подвижного состава, сотрудников; торговый ассортимент, формы и методы обслуживания,
оформление, вывески и др./ фасовка,

упаковка, маркировка, тара и др.

Заявитель обязуется выполнять правила сертификации.

Руководитель организации _____
подпись _____ инициалы, фамилия _____

Главный бухгалтер _____
подпись _____ инициалы, фамилия _____

М.П. _____ «__» _____ Г.

наименование органа по сертификации

РЕШЕНИЕ №
по заявке на проведение сертификации

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Рассмотрев заявку Орган по сертификации решает:

1. Сертификация будет проведена по схеме _____

номер схемы сертификации

2. Сертификация будет проведена на соответствие требованиям _____

наименование и обозначение нормативно-технических документов

3. Испытание/проверку: образцов (проб) продукции/результатов предоставления услуг (образец, объект) для сертификации следует провести _____

наименование

аккредитованной испытательной лаборатории, адрес

4. Оценка производства / процесса оказания услуги (аттестация предприятия) будет проведена _____

наименование аккредитованной организации, адрес,

вид проверки

5. Инспекционный контроль за продукцией / услугой будет осуществляться _____

наименование организации, адрес

путем _____

испытания образцов, контроля состояния производства, процесса оказания услуг и др.

с периодичностью _____

6. Работы проводятся на основе _____

Руководитель
ОС П

личная подпись

инициалы, фамилия

М.П.

«___» _____ 20__ г.

ДОГОВОР на проведение работ по сертификации продукции

« _____ » _____ 20__ г.

г. Новосибирск

Орган по сертификации продукции, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице руководителя Органа по сертификации _____, Действующего на основании Устава и Положения об Органе по сертификации, с одной стороны, и _____

Наименование предприятия-изготовителя (продавца)

Именуемый в дальнейшем Заказчик в лице _____,

должность, Ф.И.О. руководителя

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик поручает, а Орган по сертификации продукции _____ принимает на себя проведение сертификации в системе добровольной сертификации продукции

наименование сертифицируемой продукции

1.2. Сертификация проводится в соответствии с требованиями Системы добровольной сертификации требованиями _____

1.3. Содержание и трудоемкость основных этапов работ, выполняемых Органом по сертификации, определяется в соответствии с утвержденными Госстандартом России правил по сертификации «Оплата работ по сертификации продукции и услуг».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Включать в заключаемые контракты на поставку (реализацию) продукции требования о необходимости наличия сертификата соответствия по требованиям безопасности, установленным в ГОСТах, законодательных актах, других нормативных документах, устанавливающих обязательные требования. Заказчик берет на себя исключительную ответственность за соответствие реализуемых (получаемых) партий продукции (серийно выпускаемой продукции) установленным в России требованиям по безопасности для жизни и здоровья потребителей, окружающей среды.

2.1.2. Реализовывать продукцию только при наличии информации о проведении обязательной сертификации (выпускать продукцию, соответствующую указанным в сертификате соответствия требованиям).

2.1.3. Предоставлять Органу по сертификации необходимую информацию для проведения работ по сертификации продукции (в том числе контракты, договоры на поставки импортируемой и отечественной продукции, техническую документацию на выпускаемую продукцию и т.д.).

2.1.4. Предоставлять Исполнителю бесплатно образцы (пробы) получаемых и выпускаемых товаров для проведения сертификационных испытаний и для испытаний при проведении инспекционного контроля.

2.1.5. Прекращать реализацию (выпуск) продукции в случае выявления несоответствия испытанного образца (пробы) требованиям безопасности, действующим в России.

2.2. Заказчик несет исключительную ответственность за причиненный вред потребителям в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Обеспечивать Заказчика информацией о требованиях по безопасности, установленных в нормативных документах, действующих в Российской Федерации.

- 2.3.2. Организовывать и проводить работы по сертификации и инспекционному контролю, в том числе испытания образцов (проб), объективно оценивать их результаты.
- 2.3.3. Выдавать Заказчику на основании экспертизы документов, упомянутых в пп. 2.1.1. - 2.1.3., и результатов испытаний (п.2.3.2.) сертификаты соответствия на продукцию.
- 2.3.4. Производить в порядке инспекционного контроля товаров, на которые Заказчику выданы, сертификаты, отбор образцов (проб) вновь поступивших партий этих товаров и их испытания (не чаще _____ раз в месяц).

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость работ по настоящему Договору, калькулируемая в соответствии с утвержденными Госстандартом России правилами по сертификации «Оплата работ по сертификации продукции и услуг» (№ 44 от 23.08.99г.), составляет _____
указать стоимость работ в рублях
- Калькуляция предоставляется Заказчику по его требованию.
- 3.2. Заказчик после подписания Договора обязуется в течение 3-х дней перечислить Исполнителю сумму, указанную в п.3.1.
- 3.3. Исполнитель выполняет работы по сертификации после перечисления на его счет денежных средств согласно п.3.2. или наличными в кассу ОС.
- 3.4. Оплата работ по сертификации производится Заказчиком вне зависимости от принятых по их результатам решений.
- 3.5. В случае не перечисления суммы Договора в соответствии с п.3.2. Договор считается расторгнутым.
- 3.6. Сторона, являющаяся инициатором расторжения договора, выплачивает другой Стороне неустойку и размере десяти процентов от стоимости Договора согласно п.3.1., которая выплачивается в десятидневный срок с момента уведомления о расторжении Договора.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, представляющей коммерческую тайну.
- 4.2. остатки образцов продукции, поступившей для исследований, из лаборатории не выдаются.
- 4.3. Выдача сертификата Заказчику осуществляется Исполнителем только после оплаты всей суммы Договора.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 5.1. Срок действия Договора:
Начало _____
Окончание _____

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Адрес:

Тел.

ИНН

ОКПО

ОКОНХ

Руководитель ОС

« _____ » _____ 20__ г.

наименование органа по сертификации

А К Т № _____
отбора образцов (проб)

г. Новосибирск

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование заявителя _____

наименование и адрес организации где производится отбор

образцов (проб)

Наименование: вида продукции / вида услуг _____

Условия хранения _____

Единица измерения / объект (изделие, респондент) _____

Размер партии / кол-во объектов _____

Результат наружного осмотра партии: продукции/объекта (изделия) _____

состояние упаковки, маркировки

Дата выработки продукции _____

Проба (образец) отобрана в соответствии с ГОСТ _____

Количество отобранных образцов/объектов _____

масса, упаковочные ед., номер пломбы и печати/кол-во

(для испытаний / проверки _____)

(для контрольных образцов _____)

Цель отбора: испытание (проверка) и идентификация продукции / результа-
тов услуг по показателям в соответствии с требованиями ГОСТ,
СанПиН и т.п. _____

Место отбора проб _____

Подписи:

от заявителя

подпись

инициалы, фамилия

От лаборатории или
органа по сертификации

подпись

инициалы, фамилия

наименование органа по сертификации

АКТ ИДЕНТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

№ _____ от « » _____ 20 г.

Мною, экспертом ОС _____ согласно заявке № _____ от _____
идентифицирована представленная на сертификацию продукция

(наименование, размер партии, дата выработки)

на соответствие товаросопроводительным документам по органолептическим признакам

Эксперт ОС _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

наименование органа по сертификации

МАРКИРОВКА

образцов при хранении.

Наименование предприятия (производитель, поставщик, продавец)

(нужное подчеркнуть)

Наименование продукции _____

Произведена в соответствии с требованиями _____

(перечислить)

Дата и год изготовления продукции _____

Срок годности _____

Срок реализации _____

Срок хранения _____

Количество продукции _____

Дата списания образца _____

Подпись эксперта

Приемщик

наименование АИЛ

ПРОТОКОЛ ИСПЫТАНИЙ КОЛИЧЕСТВЕННОГО ХИМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

№ _____ от « » _____ 20 г.

Аккредитованная ИЛ _____

(наименование продукции)

(Код ОКП)

(наименование предприятия-изготовителя)

(наименование предъявителя продукции)

(количество проб и их масса, номера партии, номера проб, дата отбора)

(сведения о НТД, на соответствие которой испытывается продукция)

Результаты КХА представлены в приложении на _____ листах

Руководитель испытательной лаборатории _____ / _____ /

Протокол испытаний и приложения к нему не могут быть полностью или частично скопированы без разрешения Испытательной лаборатории.

наименование органа по сертификации

«Утверждаю»
Руководитель органа
по сертификации

« ____ » _____ г.

А К Т
на списание образцов (проб)

Наименование изготовителя (заявителя) _____

Наименование видов продукции _____

Количество образцов (проб) _____

Отобранные образцы подлежат списанию на основании (ненужное зачеркнуть):

- а) истечения срока годности продукции;
- б) истечения срока действия сертификата;
- в) возврата заказчику.

Образцы (ненужное зачеркнуть):

- а) утилизированы;
- б) использованы.

Подписи:

от руководителя предприятия
(представителя заявителя)

от органа
по сертификации

_____ *должность*

_____ *должность*

_____ *Ф.И.О.*

_____ *Ф.И.О.*

Наименование Исполнителя:
ОС
Адрес: г. Новосибирск
Телефон:
ИНН
Расчетный счет №
В
Корр.счет №
БИК
Код по ОКПО
Код по ОКОНХ

Наименование Заказчика _____
Адрес: _____
Телефон: _____
Расчетный счет № _____
Корр.счет № _____
БИК _____
ИНН _____
Код по ОКОНХ _____
Код по ОКПО _____

А К Т № _____

на выполненную работу по договору

г. Новосибирск
г.

от " ____ " _____ 20 ____

Мы, нижеподписавшиеся, Исполнитель в лице директора

.....с одной стороны и Заказчика в лице _____

_____с другой стороны составили настоящий акт в том, работа по

договору № _____ от « ____ » _____ г. выполнена

Наименование работ _____

% выполнения _____

Стоимость работ по договору _____
сумма прописью

рублей.

Общая сумма аванса, перечисленная за выполнение работ составила: _____

_____ прописью
Следует к перечислению _____ рублей

Работу сдал
от Исполнителя
.....

прописью

Работу принял
от Заказчика

М.П.

М.П.

наименование органа по сертификации

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОС

«___» _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ № _____
о выдаче сертификата соответствия по заявке

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Наименование заявителя _____

Орган по сертификации продукции
на основании анализа сертификационных материалов:

установил, что _____

наименование продукции (ОКП), услуг (ОКУН)

соответствует требованиям _____

ГОСТ, ТУ, СанПиН и др. НД

и принял решение выдать сертификат соответствия (схема сертификации № _____)
и лицензию на право применения знака соответствия сроком на _____ года на следующих условиях:

1. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией, услугой (работами),
будет осуществляться путем _____

с испытанием образцов (проб), взятых в торговле, у изготовителя или стандартных аналогов (нужное
подчеркнуть) с периодичностью _____

сколько раз в год

2. Работы по инспекционному контролю производятся на основе:

Договора № _____ от «___» _____ 20__ г.

оплата работ производится по фактическим трудовозатратам по счету

Указать условия договора по инспекционному контролю,
.....

тариф, другие варианты оплаты

3. Место и способ нанесения знака соответствия: _____

4. Другие условия _____

Эксперт _____

должность

подпись

инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

наименование органа по сертификации

ЛИЦЕНЗИЯ

Регистрационный номер _____ от _____ г.
ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ _____

разрешает применение знака соответствия системы добровольной сертификации

Лицензия выдана _____

Юридический адрес _____

Телефон _____ Факс _____ Телекс _____

на основании сертификата соответствия рег. номер _____

Действителен с _____ г.

Срок действия лицензии до _____ г.

Место нанесения знака соответствия ***вблизи маркировки товарного знака завода-изготовителя, маркировка производится знаком соответствия по ГОСТ Р _____ на каждое изделие, его тару, упаковку, товаросопроводительную и эксплуатационную документацию.***

Руководитель ОС

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

№

*



(3)

**ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ
СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ**

(1)

№ ТС _____ (2)

Серия _____ № _____ (4)

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ _____ (5)

ЗАЯВИТЕЛЬ _____ (6)

ИЗГОТОВИТЕЛЬ _____ (7)

ПРОДУКЦИЯ _____ (8)

Код ТН ВЭД ТС _____ (9)

СООТВЕТСТВУЕТ ТРЕБОВАНИЯМ _____ (10)

СЕРТИФИКАТ ВЫДАН НА ОСНОВАНИИ _____ (11)

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ _____ (12)

СРОК ДЕЙСТВИЯ С _____ (13) ПО ВКЛЮЧИТЕЛЬНО _____ (14)

М.П. Руководитель (уполномоченное
лицо) органа по сертификации _____ (15)
(подпись) (инициалы, фамилия)Эксперт (эксперт-аудитор)
(эксперты (эксперты-аудиторы)) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

II. Правила оформления сертификата соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза

1. Сертификат соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза (далее – сертификат соответствия) оформляют органы по сертификации, включенные в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза.

2. Бланки сертификатов соответствия и бланки приложений к сертификатам соответствия (далее – бланки) являются документами строгой отчетности, имеют не менее 4 степеней защиты, в том числе:

- а) гильошную рамку позитивного отображения;
- б) микротекст, размещенный по периметру гильошной рамки;
- в) полупрозрачный голографический защитный элемент;
- г) типографский номер (обозначение серии в соответствии с пунктом 3 настоящих правил и порядковый номер бланка (число из семи арабских цифр)).

3. Бланки изготавливаются в государствах – членах Таможенного союза типографским способом. При этом типографский номер бланка, изготавливаемого в Республике Беларусь, содержит обозначение «Серия ВУ», в Республике Казахстан – «Серия KZ», в Российской Федерации – «Серия RU».

4. Бланки заполняются на русском языке с использованием электронных печатающих устройств. При необходимости наименование изготовителя, его место нахождения, в том числе фактический адрес (кроме наименования государства), и сведения о продукции (тип, марка, модель, артикул продукции и др.) могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

Оборотная сторона сертификата соответствия может заполняться на языке одного из государств – членов Таможенного союза в порядке, предусмотренном настоящими правилами.

5. Все поля сертификата соответствия должны быть заполнены.

6. В сертификате соответствия указываются (на сертификате соответствия нумерация полей отсутствует):

- а) в поле 1 – надписи, выполненные в 2 строки в следующей последовательности:
1-я строка – «ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ»;
2-я строка – «СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ»;
- б) в поле 2 – регистрационный номер сертификата соответствия, который формируется в соответствии с законодательством государств – членов Таможенного союза с указанием аббревиатуры «ТС» – Таможенный союз и кода государства: ВУ – Беларусь, KZ – Казахстан, RU – Россия;
- в) в поле 3 – единый знак обращения продукции на рынке государств – членов Таможенного союза;
- г) в поле 4 – типографский номер бланка сертификата соответствия, выполненный при изготовлении бланка;
- д) в поле 5 – полное наименование органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия, его место нахождения, в том числе фактический адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, регистрационный номер и дата регистрации аттестата аккредитации органа по сертификации, а также наименование органа по аккредитации, выдавшего аттестат аккредитации;
- е) в поле 6 – полное наименование заявителя, включая сведения о государственной регистрации юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, а также телефон, факс, адрес электронной почты;
- ж) в поле 7 – полное наименование изготовителя, включая место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица и его филиалов, которые производят продукцию, или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;
- з) в поле 8 – сведения о продукции, на которую выдан сертификат соответствия, включая: полное наименование продукции;

сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка, модель, артикул продукции и др.);

наименование и реквизиты документа, в соответствии с которыми изготовлена продукция (технический регламент, стандарт, стандарт организации, технические условия (при наличии) или иной нормативный документ);

наименование объекта сертификации (серийный выпуск, партия или единичное изделие). В случае серийного выпуска продукции вносится запись «серийный выпуск». Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия – заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия приводятся реквизиты товаросопроводительной документации;

и) в поле 9 – код (коды) продукции в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Таможенного союза;

к) в поле 10 – наименование технического (технических) регламента (регламентов) Таможенного союза;

л) в поле 11 – сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции требованиям технического регламента Таможенного союза (протоколы исследований (испытаний) или измерений с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации и срока его действия, другие документы, представленные заявителем в качестве доказательства соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза);

м) в поле 12 – условия и сроки хранения продукции, срок службы (годности) и при необходимости иная информация, идентифицирующая продукцию;

н) в поле 13 – дата регистрации сертификата соответствия в Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами);

о) в поле 14 – дата прекращения действия сертификата соответствия (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами);

п) в поле 15 – печать органа по сертификации, подпись, инициалы, фамилия руководителя (уполномоченного лица) органа по сертификации, эксперта (экспертов) (эксперта-аудитора (экспертов-аудиторов)). Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

7. При значительном объеме информация, указываемая в полях 8, 9, 11 и 12, может быть приведена в приложении. Приложение оформляется на бланке приложения к сертификату соответствия и является неотъемлемой частью сертификата соответствия. Каждый лист приложения должен быть пронумерован и содержать регистрационный номер сертификата соответствия, подписи, инициалы, фамилии руководителя (уполномоченного лица) органа по сертификации и эксперта (экспертов) (эксперта-аудитора (экспертов-аудиторов)), печать этого органа по сертификации. В указанных полях сертификата соответствия необходимо приводить ссылку на приложение с указанием учетного номера бланка приложения к сертификату соответствия.

8. Внесение сведений, не предусмотренных настоящими правилами, а также сокращение слов и любое исправление текста не допускаются.

9. Копии выданных сертификатов соответствия при необходимости изготавливаются заявителем на белой бумаге формата А4 (210 x 297 мм), заверяются его подписью и печатью (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии).



ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

Заявитель, _____ (1)

в лице _____ (2)

заявляет, что _____ (3)

соответствует требованиям _____ (4)

Декларация о соответствии принята на основании _____ (5)

Дополнительная информация _____ (6)

Декларация о соответствии действительна с даты регистрации по _____

_____ включительно

(7)

_____ (8)

подпись

инициалы, фамилия руководителя организации-заявителя
или физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя)

Сведения о регистрации декларации о соответствии:

Регистрационный номер декларации о соответствии № ТС _____ (9)

Дата регистрации декларации о соответствии _____ (10)

II. Правила оформления декларации о соответствии требованиям технического регламента Таможенного союза

1. При декларировании соответствия заявителем может быть зарегистрированное в соответствии с законодательством государства – члена Таможенного союза на его территории юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, либо являющееся изготовителем или продавцом, либо выполняющее функции иностранного изготовителя на основании договора с ним (далее – заявитель).

2. Декларация о соответствии требованиям технического регламента Таможенного союза (далее – декларация о соответствии) оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

3. Все поля декларации о соответствии должны быть заполнены, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым подпункта «б» пункта 4 настоящих правил.

Декларация о соответствии заполняется на русском языке с использованием электронных печатающих устройств. При необходимости наименование изготовителя, его место нахождения, в том числе фактический адрес (кроме наименования государства), и сведения о продукции (тип, марка, модель, артикул продукции и др.) могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

Оборотная сторона декларации о соответствии может заполняться на языке одного из государств – членов Таможенного союза в порядке, предусмотренном настоящими правилами.

Внесение сведений, не предусмотренных настоящими правилами, а также сокращение слов и любое исправление текста не допускаются.

4. В декларации о соответствии указываются (на декларации о соответствии нумерация полей отсутствует):

а) в поле 1 – полное наименование заявителя, сведения о государственной регистрации юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, а также телефон, факс, адрес электронной почты;

б) в поле 2 – должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации – заявителя, который принимает декларацию о соответствии.

Если заявителем является физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, данное поле не заполняется;

в) в поле 3 – сведения о продукции, в отношении которой принята декларация о соответствии, включая:

полное наименование продукции;

сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка, модель, артикул и др.);

полное наименование изготовителя, включая место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица и его филиалов, которые производят продукцию, или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

наименование и реквизиты документа (документов), в соответствии с которыми изготовлена продукция (технический регламент, стандарт, стандарт организации, технические условия (при наличии) или иной нормативный документ);

код (коды) продукции в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Таможенного союза;

наименование объекта декларирования (серийный выпуск, партия или единичное изделие). В случае серийного выпуска продукции вносится запись «серийный выпуск». Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия – заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия приводятся реквизиты товаросопроводительной документации;

г) в поле 4 – наименование технического (технических) регламента (регламентов) Таможенного союза;

д) в поле 5 – сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции требованиям технического регламента Таможенного союза (протоколы исследований (испытаний) или измерений с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации и срока его действия, другие документы, представленные заявителем в качестве доказательства соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза);

е) в поле 6 – условия и срок хранения продукции, срок службы (годности) и при необходимости иная информация, идентифицирующая продукцию;

ж) в поле 7 – дата прекращения действия декларации о соответствии (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами);

з) в поле 8 – печать заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии), подпись, инициалы и фамилия руководителя организации-заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – инициалы и фамилия).

Использование факсимиле вместо подписи не допускается;

и) в поле 9 – регистрационный номер декларации о соответствии, который формируется в соответствии с законодательством государств – членов Таможенного союза с указанием аббревиатуры «ТС» – Таможенный союз и кода государства: BY – Беларусь, KZ – Казахстан, RU – Россия;

к) в поле 10 – дата регистрации декларации о соответствии в Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами).

5. При значительном объеме информация, указываемая в полях 3, 5 и 6, может быть приведена в приложении, которое является неотъемлемой частью декларации о соответствии. Каждый лист приложения должен быть пронумерован и содержать регистрационный номер декларации о соответствии, печать заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии), подпись, инициалы и фамилию руководителя организации-заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – инициалы и фамилия). В декларации о соответствии приводится ссылка на приложение с указанием количества листов.

6. Копии зарегистрированной декларации о соответствии при необходимости изготавливаются лицом, принявшим декларацию о соответствии, на белой бумаге формата А4 (210 x 297 мм), заверяются его подписью и печатью (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии).

Федеральная служба
по ветеринарному
и фитосанитарному надзору

Сертификация продукции на серию



Federal Service
for Veterinary
and Phytosanitary Surveillance

ФИТОСАНИТАРНЫЙ СЕРТИФИКАТ
PHYTOSANITARY CERTIFICATE

(4) Кому: Организации(ям) по карантину и защите растений (страна) _____

To: Plant Protection and Quarantine Organization of (country)

I. Описание груза - Description of Consignment

(1) Экспортер и его адрес _____

Name and address of exporter

(3) Заявленный получатель и его адрес _____

Declared name and address of consignee

(5) Место происхождения _____

Place of origin

(6) Заявленный способ транспортировки _____

Declared means of conveyance

(7) Заявленный пункт ввоза _____

Declared point of entry

(8, 9) Количество мест и описание упаковки _____

Number and description of packages

Отличительные знаки (маркировка) _____

Distinguishing marks

Наименование продукции и заявленное количество Name of produce and quantity declared

Ботаническое название растений _____

Botanical name of plants

(10) Настоящим удостоверяется, что растения, растительные продукты или другие подкарантинные материалы, описанные выше, были обследованы и/или проанализированы согласно существующим официальным процедурам и признаны свободными от карантинных вредных организмов, перечисленных импортирующей договаривающейся стороной, и отвечают действующим фитосанитарным правилам импортирующей договаривающейся стороны, включая таковые и для регулируемых некарантинных вредных организмов.

This is to certify that the plants, plant products or other regulated articles described herein have been inspected and/or tested according to appropriate official procedures and are considered to be free from the quarantine pests, specified by the importing contracting party and to conform with the current phytosanitary requirements of the importing contracting party, including those for regulated non-quarantine pests.

II. Дополнительная декларация - Additional declaration

III. Обеззараживание - Desinfestation and/or disinfection Treatment

(12) Способ обработки _____

Treatment method

(13) Химикат (действующее вещество) /Chemical (active ingredient)/ _____

(14) Экспозиция и температура _____

Duration and temperature

(15) Концентрация /Concentration/ _____

(16) Дата /Date/ _____

(17) Дополнительная информация _____

Additional information

Место выдачи _____

Place of issue

М.П.

Уполномоченное должностное лицо Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору

Authorized officer of the Federal Service for

Veterinary and Phytosanitary Surveillance

Дата /Date/ _____

Подпись /Signature/ _____

Примечание: Данный сертификат не накладывает никаких финансовых обязательств на Федеральную службу по ветеринарному и фитосанитарному надзору, а также на ее должностных лиц и представителей.

Note: No financial liability with respect to this certificate shall attach to Federal Service for Veterinary and Phytosanitary Surveillance or to any of its officers or representatives.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ВЕТЕРИНАРНЫЙ НАДЗОР

ФОРМА № 2

(субъект Российской Федерации)

Выдается ветеринарными врачами госветучреждений на продукты и сырье животного происхождения

(район, город)

(наименование учреждения)

ВЕТЕРИНАРНОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО № 00-000000

« » _____ 20 г.

Я нижеподписавшийся ветеринарный врач, выдал настоящее Ветеринарное свидетельство

(кому – наименование юридического лица или Ф.И.О. физического лица)

В ТОМ, ЧТО _____

(наименование продукта или сырья животного происхождения согласно ГОСТ, ОСТ, ТУ)

в количестве _____

(мест, штук, кг)

(упаковка)

(маркировка)

выработанная _____

(наименование предприятия ФИО владельца, адрес) (дата выработки)

подвергнута ветеринарно-санитарной экспертизе в полном объеме/изготовлена из сырья, прошедшего ветеринарно-санитарную экспертизу (не-нужное зачеркнуть) и признана годной для _____

(реализация без ограничений, с ограничением – указать причины или переработки согласно правилам

ветсанэкспертизы) _____

и направляется _____

(вид транспорта, маршрут следования)

в _____

(наименование и адрес получателя)

по _____

(№ товарно-транспортных документов)

продукция подвергнута дополнительным лабораторным исследованиям _____

(наименование лаборатории, № экспертизы и результаты исследований)

ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ _____

(указываются эпизоотическое благополучие местности)

(дата и номер разрешения вышестоящего госветинспектора)

(на вывоз продукции за пределы территории, перечисляются №№ клейм и др.)

Свидетельство предъявляется для контроля при погрузке, в пути следования и передается грузополучателю. Копии Свидетельства недействительны. При установлении нарушений порядка заполнения бланка свидетельство передается главному госветинспектору субъекта РФ по месту выхода груза с указанием выявленных нарушений.

М.П. Ветеринарный врач

ФИО полностью

должности, подпись

Перечень продуктов и сырья животного происхождения, подлежащих сопровождению ветеринарным свидетельством формы №2: мясо и мясопродукты, молоко и молочные продукты, рыба, яйцо продовольственное), продукты пчеловодства (мед).

наименование органа по сертификации

З А Я В К А

от № _____ от 20____ г.

на проведение сертификации услуги/продукции в Системе добровольной сертификации

наименование организации-заявителя,

код по ОКПО или номер регистрационного документа индивидуального предпринимателя
Юридический (фактический) адрес _____

Телефон _____ Факс _____ Телекс _____
Банковские реквизиты _____

в лице _____
должность, фамилия, имя, отчество руководителя
просит провести обязательную сертификацию услуги/продукции _____

код ОК 002-93 (ОКУН) и др./код ОК 005-93 (ОКП) и (или) ТН ВЭД

Оказываемой/выпускаемой по _____
серийный выпуск, партия
наименование и обозначение нормативной документации

на соответствие требованиям указанных НД по схеме _____
номер схемы

Сотрудник, ответственный за связь и получение сертификата соответствия _____

Дополнительные сведения _____
фамилия, имя, отчество, контактный телефон
площади; кол-во: цехов, секций, посадочных мест, мест проживания,

подвижного состава, сотрудников; торговый ассортимент, формы и методы обслуживания,
оформление, вывески и др./ фасовка,

упаковка, маркировка, тара и др.

Заявитель обязуется выполнять правила сертификации.

Руководитель организации _____
подпись _____ инициалы, фамилия _____

Главный бухгалтер _____
подпись _____ инициалы, фамилия _____

М.П. « ____ » _____ Г.

наименование органа по сертификации

РЕШЕНИЕ №

по заявке на проведение сертификации

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Рассмотрев заявку Орган по сертификации решает:

1. Сертификация будет проведена по схеме _____
номер схемы сертификации

2. Сертификация будет проведена на соответствие требованиям _____

наименование и обозначение нормативно-технических документов

3. Испытание/проверку: образцов (проб) продукции/результатов предоставления услуг (образец, объект) для сертификации следует провести _____
наименование

аккредитованной испытательной лаборатории, адрес

4. Оценка производства / процесса оказания услуги (аттестация предприятия) будет проведена _____

наименование аккредитованной организации, адрес,

вид проверки

5. Инспекционный контроль за продукцией / услугой будет осуществляться _____

наименование организации, адрес

путем _____
испытания образцов, контроля состояния производства, процесса оказания услуг и др.

с периодичностью _____

6. Работы проводятся на основе _____

Руководитель
ОС П и У

личная подпись

инициалы, фамилия

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР на проведение работ по сертификации продукции

« _____ » _____ 20__ г.

г. Новосибирск

Орган по сертификации продукции, именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице руководителя Органа по сертификации _____, Действующего на основании Устава и Положения об Органе по сертификации, с одной стороны, и _____

Наименование предприятия-изготовителя (продавца)

Именуемый в дальнейшем Заказчик в лице _____,

должность, Ф.И.О. руководителя

действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.4. Заказчик поручает, а Орган по сертификации продукции _____ принимает на себя проведение сертификации в системе добровольной сертификации продукции

_____ наименование сертифицируемой продукции

1.5. Сертификация проводится в соответствии с требованиями Системы добровольной сертификации и требованиями

_____ указать наименование системы сертификации однородной продукции

1.6. Содержание и трудоемкость основных этапов работ, выполняемых Органом по сертификации, определяется в соответствии с утвержденными Госстандартом России правилами по сертификации «Оплата работ по сертификации продукции и услуг».

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Включать в заключаемые контракты на поставку (реализацию) продукции требования о необходимости наличия сертификата соответствия по требованиям безопасности, установленным в ГОСТах, законодательных актах, других нормативных документах, устанавливающих обязательные требования. Заказчик берет на себя исключительную ответственность за соответствие реализуемых (получаемых) партий продукции (серийно выпускаемой продукции) установленным в России требованиям по безопасности для жизни и здоровья потребителей, окружающей среды.

2.1.2. Реализовывать продукцию только при наличии информации о проведении обязательной сертификации (выпускать продукцию, соответствующую указанным в сертификате соответствия требованиям).

2.1.3. Предоставлять Органу по сертификации необходимую информацию для проведения работ по сертификации продукции (в том числе контракты, договоры на поставки импортируемой и отечественной продукции, техническую документацию на выпускаемую продукцию и т.д.).

2.1.4. Предоставлять Исполнителю бесплатно образцы (пробы) получаемых и выпускаемых товаров для проведения сертификационных испытаний и для испытаний при проведении инспекционного контроля.

2.1.5. Прекращать реализацию (выпуск) продукции в случае выявления несоответствия испытанного образца (пробы) требованиям безопасности, действующим в России.

2.2. Заказчик несет исключительную ответственность за причиненный вред потребителям в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей».

2.3. Исполнитель обязуется:

- 2.3.1. Обеспечивать Заказчика информацией о требованиях по безопасности, установленных в нормативных документах, действующих в Российской Федерации.
- 2.3.2. Организовывать и проводить работы по сертификации и инспекционному контролю, в том числе испытания образцов (проб), объективно оценивать их результаты.
- 2.3.3. Выдавать Заказчику на основании экспертизы документов, упомянутых в пп. 2.1.1. - 2.1.3., и результатов испытаний (п.2.3.2.) сертификаты соответствия на продукцию.
- 2.3.4. Производить в порядке инспекционного контроля товаров, на которые Заказчику выданы, сертификаты, отбор образцов (проб) вновь поступивших партий этих товаров и их испытания (не чаще _____ раз в месяц).

3. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 3.1. Стоимость работ по настоящему Договору, калькулируемая в соответствии с утвержденными Госстандартом России правилами по сертификации «Оплата работ по сертификации продукции и услуг» (№ 44 от 23.08.99г.), составляет _____
указать стоимость работ в рублях
Калькуляция предоставляется Заказчику по его требованию.
- 3.2. Заказчик после подписания Договора обязуется в течение 3-х дней перечислить Исполнителю сумму, указанную в п.3.1.
- 3.3. Исполнитель выполняет работы по сертификации после перечисления на его счет денежных средств согласно п.3.2. или наличными в кассу ОС.
- 3.4. Оплата работ по сертификации производится Заказчиком вне зависимости от принятых по их результатам решений.
- 3.5. В случае не перечисления суммы Договора в соответствии с п.3.2. Договор считается расторгнутым.
- 3.6. Сторона, являющаяся инициатором расторжения договора, выплачивает другой Стороне неустойку и размере десяти процентов от стоимости Договора согласно п.3.1., которая выплачивается в десятидневный срок с момента уведомления о расторжении Договора.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 4.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, представляющей коммерческую тайну.
- 4.2. остатки образцов продукции, поступившей для исследований, из лаборатории не выдаются.
- 4.3. Выдача сертификата Заказчику осуществляется Исполнителем только после оплаты всей суммы Договора.

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

- 5.1. Срок действия Договора:
Начало _____
Окончание _____

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Адрес:

Тел.

В НБ СБ РФ г.Новосибирск

К/с

БИК

Руководитель ОС

« ____ » _____ 20 ____ г.

наименование органа по сертификации

**А К Т № _____
отбора образцов (проб)**

г. Новосибирск

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Наименование заявителя _____

наименование и адрес организации где производится отбор

образцов (проб)

Наименование: вида продукции / вида услуг _____

Условия хранения _____

Единица измерения / объект (изделие, респондент) _____

Размер партии / кол-во объектов _____

Результат наружного осмотра партии: продукции/объекта (изделия) _____

состояние упаковки, маркировки

Дата выработки продукции _____

Проба (образец) отобрана в соответствии с ГОСТ _____

Количество отобранных образцов/объектов _____

масса, упаковочные ед., номер пломбы и печати/кол-во

(для испытаний / проверки _____)

(для контрольных образцов _____)

Цель отбора: испытание (проверка) и идентификация продукции / результа-
тов услуг по показателям в соответствии с требованиями ГОСТ,
СанПиН и т.п. _____

Место отбора проб _____

Подписи:

от заявителя

подпись

инициалы, фамилия

От лаборатории или
органа по сертификации

подпись

инициалы, фамилия

наименование органа по сертификации

АКТ ИДЕНТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

№ _____ от « » _____ 20 г.

Мною, экспертом ОС _____ согласно заявке № _____ от _____ иден-
тифицирована _____ представленная _____ на _____ сертификацию _____ продукция

(наименование, размер партии, дата выработки)

на соответствие товаросопроводительным документам по органолептическим признакам

Эксперт ОС

(подпись)

(инициалы, фамилия)

наименование органа по сертификации

МАРКИРОВКА

образцов при хранении.

Наименование предприятия (производитель, поставщик, продавец)

(нужное подчеркнуть)

Наименование продукции _____

Произведена в соответствии с требованиями _____

(перечислить)

Дата и год изготовления продукции _____

Срок годности _____

Срок реализации _____

Срок хранения _____

Количество продукции _____

Дата списания образца _____

Подпись эксперта

Приемщик

наименование органа по сертификации

А К Т № _____
предварительного ознакомления с состоянием производства
сертифицируемой продукции

г. Новосибирск " ____ " _____ 20 ____ г.
НАИМЕНОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ _____

Руководитель предприятия _____
(ФИО полностью)

Юридический (фактический) адрес _____

ОБЪЕКТ СЕРТИФИКАЦИИ: _____
(код ОК 002 (ОКУН) и наименование услуги)

ОСНОВАНИЕ для проведения ознакомления _____
(заявка, договор на проведение работ по сертификации, приказ)

РЕЗУЛЬТАТЫ ознакомления с состоянием производства сертифицируемой продукции

Установленный срок проведения корректирующих мероприятий с предоставлением справки

Председатель: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Результат проверки проведения корректирующих мероприятий

Эксперт _____
(инициалы, фамилия)

наименование органа по сертификации

А К Т № _____

оценки состояния производства (аттестация предприятия)

г. Новосибирск

" _____ " _____ 20 ____ г.

1. НАИМЕНОВАНИЕ ЗАЯВИТЕЛЯ _____

Заявитель осуществляет свою деятельность на основании

зарегистрированного _____

Юридический (фактический) адрес _____

Руководитель предприятия _____

(ФИО полностью)

2. ОБЪЕКТ СЕРТИФИКАЦИИ: продукция/услуга _____

(код ОК 002-93 (ОКУН) и др./код ОК 005-93 (ОКП) и наименование продукции/ услуги)

3. ЦЕЛЬ АНАЛИЗА (АТТЕСТАЦИИ):

Оценить реальные возможности производства для выпуска продукции стабильного качества в соответствии с нормативными документами на сырье, материалы, оборудование, готовую продукцию, технологию ее производства, режимы хранения, систему качества.

4. ОСНОВАНИЕ

(№ заявки, решение по заявке на сертификацию, договор на проведение сертификационных работ,

договор на проведение инспекционного контроля и пр.)

5. СОСТАВ КОМИССИИ: Приказ № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Председатель:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (функциональные обязанности)

Члены:

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Представители предприятия:

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

6. БАЗА ПРОВЕРКИ

Проверка проводилась по типовой программе в соответствии с рекомендациями по сертификации Р 50.3-99 «Система сертификации ГОСТ Р. Анализ состояния производства при сертификации продукции».

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ

7.1 Сведения об опыте изготовления продукции (периоды выпуска продукции, оказания услуг, объем и перечень, характеристика качества)

7.2 Краткая характеристика помещения: (площади, типовой проект в соответствии со СНиП и т.д.)

7.3 Сведения о проверках предприятия специальными государственными контрольно – надзорными органами (заключения, акты, справки – копии прилагаются)

7.4 Сведения о наличии соответствующих документов, подтверждающих безопасность сырья (сертификатов соответствия, ветеринарных свидетельств, гигиенических заключений, качественных удостоверений – копии прилагаются)

7.5 Сведения о ГОСТах, технологической документации и других нормативных актах, регламентирующих норм, правил и мер по обеспечению качества и безопасности продукции (перечень прилагается)

7.6 Наличие регистрационных журналов (на испытанную продукцию, бракераж продукции, санитарно – гигиенического состояния предприятия, санитарно – гигиенического состояния персонала, по технике безопасности, включая наличие инструкций, отзывов и предложений – перечень прилагается)

7.7 Выполнение требований архитектурно – планировочных решений функциональному назначению предприятия

7.8 Санитарно-гигиенические и технологические условия производства (в т.ч. наличие договоров по дезинсекции, дезинфекции, дератизации – копии прилагаются)

7.9 Перечень основных технологических процессов (операций), определяющих качество и безопасность продукции (с указанием параметра качества или безопасности продукции, зависящего от выполнения рассматриваемого технологического процесса)

7.10 Перечень специальных технологических процессов (операций)

7.11 Перечень дефектоносных технологических процессов (операций)

7.12 Сведения о разработке технологической документации на продукцию сертифицируемого производства

7.13 Сведения о порядке проведения следующих работ:

- входной, операционный и приемочный контроль сырья, продукции

- метрологическое обеспечение производства и проведение поверок средств измерений

- периодические испытания продукции

- контроль технологической дисциплины

- анализ дефектов в процессе производства и по результатам рекламаций

- проведение технического обслуживания и ремонта оборудования

- прием, хранение, транспортирование, реализация продукции

- применение статистических методов контроля качества

- организация учета, ремонта и изготовления оснастки (инструмента)

- техническое обучение (аттестация) исполнителей

- контроль технологической точности оборудования и оснастки

7.14 Сведения о качестве продукции/услуги в эксплуатации/при использовании/оказании

7.15 Сведения о качестве изготовления продукции/оказания услуги

7.16 Сведения о видах и количестве дефектов продукции/услуги, выявляемые при приемке и эксплуатации

7.17 Наличие торгово-технологического оборудования

7.18 Сведения об основных потребителях продукции/услуги

7.19 Условия обслуживания (реализации продукции) и формы обслуживания

7.20 Последовательность (маршрут) изготовления продукции/процесса оказания услуги

7.21 Краткая характеристика испытательной базы (наличие договоров по испытанию продукции с ИЛ)

7.22 Требования к персоналу (квалификация), в том числе гигиенические

8. ВЫВОДЫ

9. РЕКОМЕНДАЦИИ

10. АДРЕСА РАССЫЛКИ

Председатель:

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Члены:

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

С актом ознакомлен:
представитель предприятия

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

наименование АИЛ

ПРОТОКОЛ ИСПЫТАНИЙ КОЛИЧЕСТВЕННОГО ХИМИЧЕСКОГО АНАЛИЗА

№ _____ от « » _____ 20 г.

Аккредитованная ИЛ

(наименование продукции)

(Код ОКП)

(наименование предприятия-изготовителя)

(наименование предъявителя продукции)

(количество проб и их масса, номера партии, номера проб, дата отбора)

(сведения о НТД, на соответствие которой испытывается продукция)

Результаты КХА представлены в приложении на _____ листах

Руководитель испытательной лаборатории _____ / _____ /

Протокол испытаний и приложения к нему не могут быть полностью или частично скопированы без разрешения Испытательной лаборатории.

наименование органа по сертификации

«Утверждаю»
Руководитель органа
по сертификации

« ____ » _____ г.

А К Т
на списание образцов (проб)

Наименование изготовителя (заявителя) _____

Наименование видов продукции _____

Количество образцов (проб) _____

Отобранные образцы подлежат списанию на основании (ненужное зачеркнуть):

- а) истечения срока годности продукции;
- б) истечения срока действия сертификата;
- в) возврата заказчику.

Образцы (ненужное зачеркнуть):

- а) утилизированы;
- б) использованы.

Подписи:

от руководителя предприятия
(представителя заявителя)

от органа
по сертификации

_____ *должность*

_____ *должность*

_____ *Ф.И.О.*

_____ *Ф.И.О.*

Наименование Исполнителя:
ОС
Адрес: г. Новосибирск
Телефон:
ИНН
Расчетный счет №
В
Корр.счет №
БИК
Код по ОКПО
Код по ОКОНХ

Наименование Заказчика _____
Адрес: _____
Телефон: _____
Расчетный счет № _____
Корр.счет № _____
БИК _____
ИНН _____
Код по ОКОНХ _____
Код по ОКПО _____

А К Т № _____

на выполненную работу по договору

г. Новосибирск
г.

от " ____ " _____ 20 ____

Мы, нижеподписавшиеся, Исполнитель в лице директора

.....с одной стороны и Заказчика в лице _____

_____с другой стороны составили настоящий акт в том, работа по

договору № _____ от « ____ » _____ г. выполнена

Наименование работ _____

% выполнения _____

Стоимость работ по договору _____
сумма прописью _____ рублей.

Общая сумма аванса, перечисленная за выполнение работ составила: _____

Следует к перечислению _____
прописью _____ рублей

Работу сдал
от Исполнителя
.....

прописью
Работу принял
от Заказчика

М.П.

М.П.

наименование органа по сертификации

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОС

«___» _____ 20__ г.

РЕШЕНИЕ № _____
о выдаче сертификата соответствия по заявке

№ _____ от «___» _____ 20__ г.

Наименование заявителя _____

Орган по сертификации продукции
на основании анализа сертификационных материалов:

установил, что _____

наименование продукции (ОКП), услуг (ОКУН)

соответствует требованиям _____

ГОСТ, ТУ, СанПиН и др. НД

и принял решение выдать сертификат соответствия (схема сертификации № _____)
и лицензию на право применения знака соответствия сроком на _____ года на следующих условиях:

2. Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией, услугой (работами),
будет осуществляться путем _____

с испытанием образцов (проб), взятых в торговле, у изготовителя или стандартных аналогов (нужное
подчеркнуть) с периодичностью _____

сколько раз в год

2. Работы по инспекционному контролю производятся на основе:

Договора № _____ от «___» _____ 20__ г.

оплата работ производится по фактическим трудовым затратам по счету

Указать условия договора по инспекционному контролю,
.....

тариф, другие варианты оплаты

3. Место и способ нанесения знака соответствия: _____

4. Другие условия _____

Эксперт _____

должность

«___» _____ 20__ г.

подпись

инициалы, фамилия

Руководитель группы _____

«___» _____ 20__ г.

подпись

инициалы, фамилия

наименование органа по сертификации

ЛИЦЕНЗИЯ

Регистрационный номер _____ от _____ г.
ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ _____

разрешает применение знака соответствия системы добровольной сертификации

Лицензия выдана _____

Юридический адрес _____

Телефон _____ Факс _____ Телекс _____

на основании сертификата соответствия рег. номер _____

Действителен с _____ г.

Срок действия лицензии до _____ г.

Место нанесения знака соответствия ***вблизи маркировки товарного знака завода-изготовителя, маркировка производится знаком соответствия по ГОСТ Р _____ на каждое изделие, его тару, упаковку, товаросопроводительную и эксплуатационную документацию.***

Руководитель ОС

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

№

*

II. Правила оформления сертификата соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза

3. Сертификат соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза (далее – сертификат соответствия) оформляют органы по сертификации, включенные в Единый реестр органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров) Таможенного союза.

4. Бланки сертификатов соответствия и бланки приложений к сертификатам соответствия (далее – бланки) являются документами строгой отчетности, имеют не менее 4 степеней защиты, в том числе:

- а) гильошную рамку позитивного отображения;
- б) микротекст, размещенный по периметру гильошной рамки;
- в) полупрозрачный голографический защитный элемент;
- г) типографский номер (обозначение серии в соответствии с пунктом 3 настоящих правил и порядковый номер бланка (число из семи арабских цифр)).

5. Бланки изготавливаются в государствах – членах Таможенного союза типографским способом. При этом типографский номер бланка, изготавливаемого в Республике Беларусь, содержит обозначение «Серия ВУ», в Республике Казахстан – «Серия KZ», в Российской Федерации – «Серия RU».

6. Бланки заполняются на русском языке с использованием электронных печатающих устройств. При необходимости наименование изготовителя, его место нахождения, в том числе фактический адрес (кроме наименования государства), и сведения о продукции (тип, марка, модель, артикул продукции и др.) могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

Оборотная сторона сертификата соответствия может заполняться на языке одного из государств – членов Таможенного союза в порядке, предусмотренном настоящими правилами.

7. Все поля сертификата соответствия должны быть заполнены.

8. В сертификате соответствия указываются (на сертификате соответствия нумерация полей отсутствует):

- а) в поле 1 – надписи, выполненные в 2 строки в следующей последовательности:
1-я строка – «ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ»;
2-я строка – «СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ»;
- б) в поле 2 – регистрационный номер сертификата соответствия, который формируется в соответствии с законодательством государств – членов Таможенного союза с указанием аббревиатуры «ТС» – Таможенный союз и кода государства: ВУ – Беларусь, KZ – Казахстан, RU – Россия;
- в) в поле 3 – единый знак обращения продукции на рынке государств – членов Таможенного союза;
- г) в поле 4 – типографский номер бланка сертификата соответствия, выполненный при изготовлении бланка;
- д) в поле 5 – полное наименование органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия, его место нахождения, в том числе фактический адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, регистрационный номер и дата регистрации аттестата аккредитации органа по сертификации, а также наименование органа по аккредитации, выдавшего аттестат аккредитации;
- е) в поле 6 – полное наименование заявителя, включая сведения о государственной регистрации юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, а также телефон, факс, адрес электронной почты;
- ж) в поле 7 – полное наименование изготовителя, включая место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица и его филиалов, которые производят продукцию, или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;
- з) в поле 8 – сведения о продукции, на которую выдан сертификат соответствия, включая: полное наименование продукции;

сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка, модель, артикул продукции и др.);

наименование и реквизиты документа, в соответствии с которыми изготовлена продукция (технический регламент, стандарт, стандарт организации, технические условия (при наличии) или иной нормативный документ);

наименование объекта сертификации (серийный выпуск, партия или единичное изделие). В случае серийного выпуска продукции вносится запись «серийный выпуск». Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия – заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия приводятся реквизиты товаросопроводительной документации;

и) в поле 9 – код (коды) продукции в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Таможенного союза;

к) в поле 10 – наименование технического (технических) регламента (регламентов) Таможенного союза;

л) в поле 11 – сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции требованиям технического регламента Таможенного союза (протоколы исследований (испытаний) или измерений с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации и срока его действия, другие документы, представленные заявителем в качестве доказательства соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза);

м) в поле 12 – условия и сроки хранения продукции, срок службы (годности) и при необходимости иная информация, идентифицирующая продукцию;

н) в поле 13 – дата регистрации сертификата соответствия в Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами);

о) в поле 14 – дата прекращения действия сертификата соответствия (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами);

п) в поле 15 – печать органа по сертификации, подпись, инициалы, фамилия руководителя (уполномоченного лица) органа по сертификации, эксперта (экспертов) (эксперта-аудитора (экспертов-аудиторов)). Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

9. При значительном объеме информация, указываемая в полях 8, 9, 11 и 12, может быть приведена в приложении. Приложение оформляется на бланке приложения к сертификату соответствия и является неотъемлемой частью сертификата соответствия. Каждый лист приложения должен быть пронумерован и содержать регистрационный номер сертификата соответствия, подписи, инициалы, фамилии руководителя (уполномоченного лица) органа по сертификации и эксперта (экспертов) (эксперта-аудитора (экспертов-аудиторов)), печать этого органа по сертификации. В указанных полях сертификата соответствия необходимо приводить ссылку на приложение с указанием учетного номера бланка приложения к сертификату соответствия.

10. Внесение сведений, не предусмотренных настоящими правилами, а также сокращение слов и любое исправление текста не допускаются.

9. Копии выданных сертификатов соответствия при необходимости изготавливаются заявителем на белой бумаге формата А4 (210 x 297 мм), заверяются его подписью и печатью (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии).



ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ ДЕКЛАРАЦИЯ О СООТВЕТСТВИИ

Заявитель, _____ (1)

в лице _____ (2)

заявляет, что _____ (3)

соответствует требованиям _____ (4)

Декларация о соответствии принята на основании _____ (5)

Дополнительная информация _____ (6)

Декларация о соответствии действительна с даты регистрации по _____

_____ включительно

(7)

_____ (8)

подпись

инициалы, фамилия руководителя организации-заявителя
или физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя)

Сведения о регистрации декларации о соответствии:

Регистрационный номер декларации о соответствии № ТС _____ (9)

Дата регистрации декларации о соответствии _____ (10)

II. Правила оформления декларации о соответствии требованиям технического регламента Таможенного союза

4. При декларировании соответствия заявителем может быть зарегистрированное в соответствии с законодательством государства – члена Таможенного союза на его территории юридическое лицо или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, либо являющееся изготовителем или продавцом, либо выполняющее функции иностранного изготовителя на основании договора с ним (далее – заявитель).

5. Декларация о соответствии требованиям технического регламента Таможенного союза (далее – декларация о соответствии) оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

6. Все поля декларации о соответствии должны быть заполнены, за исключением случая, предусмотренного абзацем вторым подпункта «б» пункта 4 настоящих правил.

Декларация о соответствии заполняется на русском языке с использованием электронных печатающих устройств. При необходимости наименование изготовителя, его место нахождения, в том числе фактический адрес (кроме наименования государства), и сведения о продукции (тип, марка, модель, артикул продукции и др.) могут быть указаны с использованием букв латинского алфавита.

Оборотная сторона декларации о соответствии может заполняться на языке одного из государств – членов Таможенного союза в порядке, предусмотренном настоящими правилами.

Внесение сведений, не предусмотренных настоящими правилами, а также сокращение слов и любое исправление текста не допускаются.

4. В декларации о соответствии указываются (на декларации о соответствии нумерация полей отсутствует):

а) в поле 1 – полное наименование заявителя, сведения о государственной регистрации юридического лица или физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, а также телефон, факс, адрес электронной почты;

б) в поле 2 – должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации – заявителя, который принимает декларацию о соответствии.

Если заявителем является физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, данное поле не заполняется;

в) в поле 3 – сведения о продукции, в отношении которой принята декларация о соответствии, включая:

полное наименование продукции;

сведения о продукции, обеспечивающие ее идентификацию (тип, марка, модель, артикул и др.);

полное наименование изготовителя, включая место нахождения, в том числе фактический адрес, – для юридического лица и его филиалов, которые производят продукцию, или место жительства – для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

наименование и реквизиты документа (документов), в соответствии с которыми изготовлена продукция (технический регламент, стандарт, стандарт организации, технические условия (при наличии) или иной нормативный документ);

код (коды) продукции в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Таможенного союза;

наименование объекта декларирования (серийный выпуск, партия или единичное изделие). В случае серийного выпуска продукции вносится запись «серийный выпуск». Для партии продукции указывается размер партии, для единичного изделия – заводской номер изделия. Для партии продукции и единичного изделия приводятся реквизиты товаросопроводительной документации;

г) в поле 4 – наименование технического (технических) регламента (регламентов) Таможенного союза;

д) в поле 5 – сведения о документах, подтверждающих соответствие продукции требованиям технического регламента Таможенного союза (протоколы исследований (испытаний) или измерений с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации и срока его действия, другие документы, представленные заявителем в качестве доказательства соответствия требованиям технического регламента Таможенного союза);

е) в поле 6 – условия и срок хранения продукции, срок службы (годности) и при необходимости иная информация, идентифицирующая продукцию;

ж) в поле 7 – дата прекращения действия декларации о соответствии (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами);

з) в поле 8 – печать заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии), подпись, инициалы и фамилия руководителя организации-заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – инициалы и фамилия).

Использование факсимиле вместо подписи не допускается;

и) в поле 9 – регистрационный номер декларации о соответствии, который формируется в соответствии с законодательством государств – членов Таможенного союза с указанием аббревиатуры «ТС» – Таможенный союз и кода государства: BY – Беларусь, KZ – Казахстан, RU – Россия;

к) в поле 10 – дата регистрации декларации о соответствии в Едином реестре выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме (число – двумя арабскими цифрами, месяц – двумя арабскими цифрами, год – четырьмя арабскими цифрами).

5. При значительном объеме информация, указываемая в полях 3, 5 и 6, может быть приведена в приложении, которое является неотъемлемой частью декларации о соответствии. Каждый лист приложения должен быть пронумерован и содержать регистрационный номер декларации о соответствии, печать заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии), подпись, инициалы и фамилию руководителя организации-заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – инициалы и фамилия). В декларации о соответствии приводится ссылка на приложение с указанием количества листов.

6. Копии зарегистрированной декларации о соответствии при необходимости изготавливаются лицом, принявшим декларацию о соответствии, на белой бумаге формата А4 (210 x 297 мм), заверяются его подписью и печатью (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при ее наличии).

наименование органа по сертификации

ДОГОВОР
на проведение инспекционного контроля

за сертифицированной _____

наименование продукции

г.Новосибирск

« ____ » _____ 20 ____ г.

Орган по сертификации продукции _____ именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице руководителя органа сертификации _____, действующей на основании Устава организации и Положения об органе по сертификации», с одной стороны и организация предприятие) _____

наименование организации

именуемый в дальнейшем Заказчик, в лице руководителя организации (предприятия), действующего на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя проведение инспекционного контроля сертифицированной продукции, предусмотренного _____ схемой сертификации.

1.2. Инспекционный контроль по настоящему договору осуществляется в течении всего срока, действия сертификата соответствия в форме систематического анализа информации о сертифицированной продукции и инспекционных проверок на месте с периодичностью _____ раз в год.

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1 Работы по инспекционному контролю оплачиваются Заказчиком по фактически произведенным затратам Исполнителя на подготовку и проведение каждой инспекционной проверки в соответствии с предъявленным счетом и калькуляцией.

2.2 Оплата работ производится в _____ -дневный срок после каждой проверки на основании счета, выставленного Исполнителем.

2.3 Заказчик в течение _____ дней после подписания сертификата в реестре перечисляет аванс в размере _____ (_____) рублей.

2.4 Авансовый платеж учитывается при расчетах за последнюю проверку.

3. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

«УТВЕРЖДАЮ»
Руководитель ОС

рег. № _____
Ф.И.О. _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА ИНСПЕКЦИОННОЙ ПРОВЕРКИ

по сертификату соответствия № _____, выданному _____ 20 ____ г. на
срок до _____ 20 ____ г.

Держатель сертификата _____
наименование предприятия-изготовителя (продавца) продукции

Юридический адрес _____
Сертифицированная продукция _____

наименование продукции, вид, тип, марка, артикул и т.п.

Код по ОКП _____ Код ТН ВЭД _____
выпускаемая по _____

нормативные документы, по которым выпускается продукция

Объем выпуска _____

Вид инспекционной проверки - периодическая.

Сроки проведения проверки с _____ 20 ____ г. по _____ 20 ____ г.

Цель проверки установление факта, что выпускаемая продукция продолжает отвечать требованиям, на соответствие которым она была сертифицирована, и держатель сертификата выполняет условия лицензии № _____ на применение знака соответствия; анализ претензий и рекламаций к качеству сертифицированной продукции.

ЭТАПЫ ПРОВЕРКИ

1. Проверка юридического адреса держателя сертификата и идентификация сертифицированной продукции:

- проверка сохранения формы собственности, наименования, адреса и платежных реквизитов предприятия;

проверка сохранения в действующей на предприятии технической документации на продукцию требований, на соответствие которым она была сертифицирована; анализ обоснованности полученных органом государственного контроля и надзора к качеству сертифицированной продукции, проверка эффективности мер, принимаемых на предприятии по устранению причин рекламаций;

проверка наличия конструктивных и (или) технологических изменений производимой продукции и оценка степени их влияния на характеристики, подтвержденные при сертификации;

- анализ результатов периодических и типовых испытаний, проводимых на предприятии.

2. Контрольные испытания:

- определение необходимого объема выборки, отбор и идентификация образцов сертифицированной продукции с оформлением акта отбора установленной формы;

- конкретизация объема и условий проведения контрольных испытаний (с возможным учетом результатов ранее проведенных на предприятии испытаний), а также места проведения испытаний (АИЛ, испытательная база предприятия и т.п.) с оформлением принятых решений на оборотной стороне акта отбора;

- доставка образцов к месту испытаний (если эти работы будет выполнять орган по сертификации, а не сам Держатель сертификата).

3. Анализ условий производства, обеспечивающих стабильность сертифицированных показателей (производится для схем 2а, 3а, 4а сертификации продукции);

- процедур актуализации нормативной документации;

- организации входного контроля и хранения сырья и комплектующих (запасных частей);

- состояния технологических процессов производства;
- состояния метрологического обеспечения;
- квалификация персонала;
- организации испытаний и выемки продукции.

4. Проверка соблюдения условий лицензии на применение знака соответствия:

- анализ полноты и правильности нанесения знака соответствия на продукцию и документацию в соответствии с условиями лицензии и правилами Системы сертификации соответствующей однородной группы продукции;
- проверка правильности и регулярности оплаты платежей за применение знака соответствия.

5. Оформление результатов проверки:

- составление акта инспекционной проверки и ознакомление с его содержанием руководства предприятия;
- оформление решения по результатам проверки.

Составил:

Эксперт органа по сертификации _____

подпись, инициалы, фамилия

наименование органа по сертификации

РАСПОРЯЖЕНИЕ №
О проведении инспекционной проверки

Для проведения периодической инспекционной проверки сертифицированной продукции

Наименование продукции, вид, тип, марка, артикул и т.п.
по сертификату соответствия № _____ выданному _____ 20__ г.

заяви-
тею _____

наименование предприятия-изготовителя продукции находящемуся по адресу _____

— _____ юридический адрес
на срок до _____ 20__ г. и соблюдения применения знака соответствия по лицензии № _____

СОЗДАТЬ ГРУППУ ИНСПЕКЦИОННОЙ ПРОВЕРКИ В СОСТАВЕ:

- руководитель группы _____

_____ должность, фамилия, инициалы

- члены группы _____

_____ должность, фамилия, инициалы

Инспекционную проверку провести в сроки с _____ 20__ г по _____ 20__ г.

Руководитель ОС

« ____ » _____ 20__ г.

наименование органа по сертификации

АКТ №
инспекционной проверки сертифицированной продукции

Новосибирск

« _____ » _____ 20__ г.

В период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. на основании распоряжения № _____ от _____ 20__ г. руководителя органа по сертификации группа инспекционной проверки в составе:

Руководитель _____ группы

пы _____ Место работы, должность, фамилия, инициалы

Члены _____ КОМИССИИ

_____ Место работы, должность, фамилия, инициалы

_____ провела в соответствии с утвержденной программой инспекционную проверку:

- Продукции:

Код ОКП	Наименование продукции
изготовленной по ТУ _____	Код ТН ВЭД _____
и _____	Наименование и реквизиты документации изготовителя
сертифицированная _____	на соответствие _____
Сан- _____	требованиям _____
ПиН _____	_____

По сертификату _____ наименование и обозначение нормативных документов соответствия № _____, выданному изготовителю _____

наименование предприятия-держателя сертификата

адрес предприятия-держателя сертификата

_____ должность, фамилия, имя, отчество руководителя
на срок с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

- Соблюдения правил применения знака соответствия по лицензии № _____
- Условий соглашения с держателем сертификата о применении знака соответствия и проведения инспекционного контроля за сертифицированной продукцией от _____ 20__ г.

Образцы продукции испытаны _____ Наименование испытательной лаборатории

по _____ Сан- _____
ПиН _____

_____ обозначение нормативного документа на методы испытаний

При проверке УСТАНОВЛЕНО:

Форма собственности, наименование, адрес, платежные реквизиты не изменились. В действующей на предприятии технической документации на продукцию требования, на соответствие которым она была сертифицирована, сохранены;

Претензий и рекламаций потребителей и органов госконтроля и надзора к качеству сертифицированной продукции не имеется;

Результаты испытаний, проводимых предприятием положительные, что подтверждается актами приемки № _____ от _____ 20 ____ г., производимыми

Знак соответствия наносится в соответствии с условиями лицензии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Сертифицированная продукция и состояние ее производства соответствуют установленным требованиям. Орган по сертификации решает **ПОДТВЕРДИТЬ** действие сертификата соответствия и лицензии на применение знака соответствия.

Приложения: _____
Протоколы испытаний, заключения о состоянии производства

Руководитель группы: _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

Члены группы: _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

С актом ознакомлен:
Руководитель предприятия
держателя сертификата _____
Подпись _____ расшифровка подписи _____

наименование органа по сертификации

РЕШЕНИЕ №
о подтверждении
сертификата соответствия и лицензии на
применение знака соответствия

г. Новосибирск

«__» _____ 20__ г.

На основании Акта инспекционной проверки № _____ от _____ 20__ г. и результатов анализа информации о продукции

наименование продукции

Код по ОКП Код ТН ВЭД
Выпускаемой изготовителем

наименование предприятия-держателя сертификата

адрес предприятия-держателя сертификата

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ ПРОДУКЦИИ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Считать сертификат соответствия № _____ от _____ 20__ г. и лицензию № _____ на применение знака соответствия подтвержденным.
2. Установить срок очередной проверки «__» _____ 20__ г.
3. Направить данное решение держателю сертификата и органу системы сертификации.

Руководитель
Органа по сертификации _____ (_____)
« _____ » _____ 20__ г.

Вопросы для самоконтроля

1. В чем смысл декларирования соответствия?
2. Назовите термин «декларация о соответствии».
3. Процедура проведения декларирования соответствия.
4. Добровольное подтверждение соответствия.

Литература

1. Александрова, Е. Г. Стандартизация и сертификация сельскохозяйственной продукции : учебное пособие / Е. Г. Александрова, Н. Ю. Коржавина, А. Н. Макушин. — Самара : СамГАУ, 2019. — 111 с. — ISBN 978-5-88575-560-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/123519>.

2. Грибанов, Д. Д. Основы метрологии, сертификации и стандартизации : учеб. пособие / Д.Д. Грибанов. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 127 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009677-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995625>.

3. Колчков, В. И. Метрология, стандартизация, сертификация : учебник / В. И. Колчков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 432 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-00091-638-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/987717>.

4. Стандартизация, технология переработки и хранения продукции животноводства : учебное пособие / Г. С. Шарафутдинов, Ф. С. Сибгатуллин, Н. А. Балакирев [и др.]. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 624 с. — ISBN 978-5-8114-3954-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130579>

5. Рензеева, Т. В. Основы технического регулирования качества пищевой продукции. Стандартизация, метрология, оценка соответствия : учебное пособие / Т. В. Рензеева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-8114-4989-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/130191>.

Типовые схемы сертификации

Номер схемы	Элемент схемы			Применение	Документ, подтверждаю- щий соответ- ствие
	Испытания продукции	Оценка про- изводства	Инспекционный контроль		
1С	испытания образцов продукции	анализ состо- яния произ- водства	испытания образцов продукции и (или) анализ состояния производства	Для продукции, вы- пускаемой серийно Заявитель - изгото- витель, в том числе иностраннй, при наличии уполномо- ченного изготовите- лем лица на террито- рии Таможенного союза	сертификат соот- ветствия на про- дукцию, выпус- каемую серийно
2С	испытания образцов продукции	сертификация системы ме- неджмента	испытания образцов продукции и кон- троль системы ме- неджмента		
3С	испытания образцов продукции	-	-	Для партии продук- ции (единичного из- делия)	сертификат соот- ветствия на пар- тию продукции
4С	испытания единичного изделия			Заявитель – продавец (поставщик), изгото- витель, в том числе иностраннй	сертификат соот- ветствия на еди- ничное изделие
5С	исследова- ние проекта продукции	анализ состо- яния произ- водства	испытания образцов продукции и (или) анализ состояния производства	Для продукции, вы- пускаемой серийно, если в полной мере невозможно или за- труднительно под- твердить соответ- ствие требованиям при испытаниях го- тового изделия Заявитель - изгото- витель, в том числе иностраннй, при наличии уполномо- ченного изготовите- лем лица на террито- рии Таможенного союза	сертификат соот- ветствия на про- дукцию, выпус- каемую серийно
6С	исследова- ние проекта продукции	сертификация системы ме- неджмента	испытания образцов продукции и ин- спекционный кон- троль системы ме- неджмента		
7С	Исследова- ние (испы- тание) типа	анализ состо- яния произ- водства	испытания образцов продукции и (или) анализ состояния производства	Для сложной про- дукции, предназна- ченной для поста- новки на серийное и массовое производ- ство, а также в слу- чае планирования выпуска большого числа модификаций продукции Заявитель - изготовитель, в том числе иностраннй, при наличии полно- моченного изгото- вителем лица на терри- тории Таможенного союза	сертификат соот- ветствия на про- дукцию, выпус- каемую серийно
8С	исследова- ние (испы- тание) типа	сертификация системы ме- неджмента	испытания образ- цов продукции и инспекционный контроль системы менеджмента		
9С	на основе	-	-	Для партии продук-	сертификат соот-

Номер схемы	Элемент схемы			Применение	Документ, подтверждаю- щий соответ- ствие
	Испытания продукции	Оценка про- изводства	Инспекционный контроль		
	анализа тех- нической документа- ции			ции ограниченного объема, поставляемой иностранном изгото- вителем или для сложной продукции, предназначенной для оснащения предприя- тий на территории Таможенного союза Заявитель - изгото- витель, в том числе иностранный, при наличии уполномо- ченного изготовите- лем лица на террито- рии Таможенного союза	ветствия на пар- тию продукции ограниченного объема

Описание типовых схем сертификации

1. Схема сертификации 1с

1.1. Схема 1с включает следующие процедуры:

- подачу заявителем в орган по сертификации продукции заявки на проведение сертификации с прилагаемой технической документацией;
- рассмотрение заявки и принятие по ней решения органом по сертификации продукции;
- отбор органом по сертификации продукции образцов для проведения испытаний;
- проведение испытаний образцов продукции – аккредитованной испытательной лабораторией;
- проведение органом по сертификации продукции анализа состояния производства;
- обобщение органом по сертификации продукции результатов испытаний и анализа состояния производства и выдачу заявителю сертификата соответствия;
- нанесение единого знака обращения;
- инспекционный контроль за сертифицированной продукцией.

1.2. Заявитель предпринимает все необходимые меры, чтобы процесс производства был стабильным и обеспечивал соответствие изготавливаемой продукции требованиям технического регламента, формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию своей продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

1.3 Орган по сертификации продукции анализирует техническую документацию, представленную заявителем, и сообщает заявителю решение по заявке, содержащее условия проведения сертификации.

1.4 Орган по сертификации производит отбор образцов продукции у заявителя для проведения испытаний.

Испытания образцов проводятся аккредитованной испытательной лабораторией

ей по поручению органа по сертификации продукции, которому предоставляется протокол испытаний.

1.5. Анализ состояния производства у заявителя проводится органом по сертификации продукции. Результаты анализа оформляются актом.

1.6. При положительных результатах испытаний и анализа состояния производства орган по сертификации продукции оформляет сертификат соответствия и выдает его заявителю.

1.7. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

1.8. Орган по сертификации продукции проводит инспекционный контроль за сертифицированной продукцией в течение всего срока действия сертификата соответствия посредством испытаний образцов продукции в аккредитованной испытательной лаборатории и (или) анализа состояния производства. При положительных результатах инспекционного контроля действие сертификата соответствия считается подтвержденным, о чем указывается в акте инспекционного контроля. При отрицательных результатах инспекционного контроля орган по сертификации продукции принимает одно из следующих решений:

- приостановить действие сертификата соответствия;
- отменить действие сертификата соответствия.

Принятые органом по сертификации продукции решения доводятся до заявителя.

В Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме органом по сертификации продукции вносится соответствующая запись.

1.9. При внесении изменений в конструкцию (состав) продукции или технологию ее производства, которые могут повлиять на соответствие продукции требованиям, установленным в технических регламентах, заявитель письменно заранее извещает об этом орган по сертификации продукции, который принимает решение о необходимости проведения новых испытаний и (или) анализа состояния производства продукции.

2. Схема сертификации 2с

2.1. Схема 2с включает следующие процедуры:

– подачу заявителем в орган по сертификации продукции заявки на проведение сертификации с прилагаемой технической документацией, в состав которой в обязательном порядке включается сертификат на систему менеджмента (копия сертификата), выданный органом по сертификации систем менеджмента, подтверждающий соответствие системы менеджмента требованиям, определенным в техническом регламенте;

– рассмотрение заявки и принятие органом по сертификации продукции решения о проведении сертификации продукции;

– отбор органом по сертификации продукции образцов для проведения испытаний;

– проведение испытаний образцов продукции аккредитованной испытательной лабораторией;

– обобщение органом по сертификации продукции результатов анализа представленной заявителем технической документации, результатов испытаний образцов продукции и выдачу заявителю сертификата соответствия;

- нанесение единого знака обращения;
- инспекционный контроль за сертифицированной продукцией, контроль за стабильностью функционирования системы менеджмента.

2.2. Заявитель предпринимает все необходимые меры по обеспечению стабильности функционирования системы менеджмента и условий производства для изготовления продукции, соответствующей требованиям технического регламента, формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию своей продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

В заявке указывается документ, на соответствие которому сертифицирована система менеджмента с учетом того, что в техническом регламенте могут быть установлены один или несколько документов, на соответствие которым проводится сертификация системы менеджмента.

Одновременно заявитель представляет сертификат на систему менеджмента (копию сертификата).

2.3. Рассмотрение заявки, отбор и испытание образцов – в соответствии с 22.1.3, 22.1.4.

2.4. При положительных результатах анализа технической документации и испытаний орган по сертификации продукции оформляет сертификат соответствия и выдает его заявителю.

2.5. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

2.6. Орган по сертификации продукции проводит инспекционный контроль за сертифицированной продукцией в течение всего срока действия сертификата соответствия посредством испытаний образцов продукции в аккредитованной испытательной лаборатории и проведения анализа результатов инспекционного контроля органом по сертификации систем менеджмента за сертифицированной системой менеджмента. При положительных результатах инспекционного контроля действие сертификата соответствия считается подтвержденным, о чем указывается в акте инспекционного контроля. При отрицательных результатах инспекционного контроля орган по сертификации продукции принимает одно из следующих решений:

- приостановить действие сертификата соответствия;
- отменить действие сертификата соответствия.

Принятые органом по сертификации продукции решения доводятся до заявителя.

В Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме органом по сертификации продукции вносится соответствующая запись.

3. Схема сертификации 3с

3.1. Схема 3с включает следующие процедуры:

- подачу заявителем в орган по сертификации продукции заявки на проведение сертификации с прилагаемой технической документацией;
- рассмотрение заявки и принятие органом по сертификации продукции решения о проведении сертификации продукции;
- отбор органом по сертификации продукции образцов для проведения испытаний;
- проведение испытаний образцов продукции аккредитованной испытательной

лабораторией;

- анализ результатов испытаний и выдачу заявителю сертификата соответствия;
- маркировка партии продукции единым знаком обращения.

3.2. Заявитель формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию партии продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

В заявке должны содержаться идентифицирующие признаки партии и входящих в нее единиц продукции.

3.3. Орган по сертификации сообщает заявителю решение по заявке, содержащее условия проведения сертификации.

3.4. Орган по сертификации проводит у заявителя идентификацию партии продукции и отбор образцов для испытаний.

3.5. Испытания партии продукции (выборки из партии) проводятся аккредитованной испытательной лабораторией по поручению органа по сертификации, которому предоставляется протокол испытаний.

3.6. При положительных результатах испытаний орган по сертификации оформляет сертификат соответствия и выдает его заявителю.

3.7. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

4. Схема сертификации 4с

4.1. Схема 4с включает следующие процедуры: – подачу заявителем в орган по сертификации заявки на проведение сертификации с прилагаемой технической документацией;

- рассмотрение заявки и принятие по ней решения органом по сертификации;
- проведение испытаний каждой единицы продукции аккредитованной испытательной лабораторией;
- анализ результатов испытаний и выдачу заявителю сертификата соответствия;
- нанесение единого знака обращения.

4.2. Заявитель формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию единицы продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

В заявке должны содержаться идентифицирующие признаки единицы продукции.

4.3. Орган по сертификации сообщает заявителю решение по заявке, содержащее условия проведения сертификации.

4.4. Испытания единицы продукции проводятся аккредитованной испытательной лабораторией по поручению органа по сертификации, которому предоставляется протокол испытаний.

4.5. При положительных результатах испытаний орган по сертификации оформляет сертификат соответствия и выдает его заявителю.

4.6. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

5. Схема сертификации 5с

5.1. Схема 5с включает следующие процедуры:

- подачу заявителем в орган по сертификации заявки на проведение

- сертификации с прилагаемой технической документацией;
- рассмотрение заявки и принятие по ней решения органом по сертификации;
- проведение органом по сертификации исследования проекта;
- проведение органом по сертификации анализа состояния производства;
- обобщение результатов исследования проекта и анализа состояния производства и выдачу заявителю сертификата соответствия;
- нанесение единого знака обращения;
- инспекционный контроль за сертифицированной продукцией.

5.2. Заявитель предпринимает все необходимые меры, чтобы процесс производства был стабильным и обеспечивал соответствие изготавливаемой продукции требованиям технического регламента, формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию своей продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

5.3. Орган по сертификации сообщает заявителю решение по заявке, содержащее условия проведения сертификации.

5.4. Орган по сертификации проводит исследование проекта продукции, путем анализа технической документации, по которой изготавливается продукция, результатов проведенных расчетов, испытаний экспериментальных образцов продукции.

Результаты исследования проекта продукции оформляются в заключении, в котором орган по сертификации дает оценку соответствия проекта продукции установленным требованиям.

5.5. Анализ состояния производства у заявителя проводится органом по сертификации. Результаты анализа оформляются актом.

5.6. При положительных результатах исследования проекта продукции и анализа состояния производства орган по сертификации оформляет сертификат соответствия и выдает его заявителю.

5.7. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

5.8. Орган по сертификации продукции проводит инспекционный контроль за сертифицированной продукцией в течение всего срока действия сертификата соответствия посредством испытаний образцов продукции в аккредитованной испытательной лаборатории и (или) анализа состояния производства. При положительных результатах инспекционного контроля действие сертификата соответствия считается подтвержденным, о чем указывается в акте инспекционного контроля. При отрицательных результатах инспекционного контроля орган по сертификации продукции принимает одно из следующих решений:

- приостановить действие сертификата соответствия;
- отменить действие сертификата соответствия.

Принятые органом по сертификации продукции решения доводятся до заявителя.

В Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме органом по сертификации продукции вносится соответствующая запись.

5.9. При внесении изменений в конструкцию (состав) продукции или технологию ее производства, которые могут повлиять на соответствие продукции требованиям, установленным в технических регламентах, заявитель письменно заранее извещает об этом орган по сертификации, который принимает решение о необходимости

сти проведения новых испытаний и (или) анализа состояния производства продукции.

6. Схема сертификации 6с

6.1. Схема 6с включает следующие процедуры:

– подачу заявителем в орган по сертификации продукции заявки на проведение сертификации с прилагаемой технической документацией, в состав которой в обязательном порядке включается сертификат на систему менеджмента (копия сертификата), выданный органом по сертификации систем менеджмента, подтверждающий соответствие системы менеджмента требованиям, определенным в техническом регламенте;

– проведение органом по сертификации исследования проекта продукции;

– обобщение результатов анализа технической документации, в том числе результатов исследования проекта продукции, и выдачу заявителю сертификата соответствия;

– нанесение единого знака обращения;

– инспекционный контроль за сертифицированной продукцией (контроль за стабильностью функционирования системы менеджмента качества).

6.2. Заявитель предпринимает все необходимые меры по обеспечению стабильности функционирования системы менеджмента и условий производства для изготовления продукции, соответствующей требованиям технического регламента, формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию своей продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

В заявке указывается документ, на соответствие которому сертифицирована система менеджмента с учетом того, что в техническом регламенте могут быть установлены один или несколько документов, на соответствие которым проводится сертификация системы менеджмента.

Одновременно заявитель представляет сертификат на систему менеджмента (копию сертификата).

6.3. Орган по сертификации анализирует техническую документацию, проводит исследование проекта продукции согласно 22.5.4 и при положительных результатах оформляет и выдает заявителю сертификат соответствия на продукцию.

6.4. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

6.5. Орган по сертификации продукции проводит инспекционный контроль за сертифицированной продукцией в течение всего срока действия сертификата соответствия посредством испытаний образцов продукции в испытательной лаборатории и проведения анализа результатов инспекционного контроля органом по сертификации систем менеджмента за сертифицированной системой менеджмента. При положительных результатах инспекционного контроля действие сертификата соответствия считается подтвержденным, о чем указывается в акте инспекционного контроля. При отрицательных результатах инспекционного контроля орган по сертификации продукции принимает одно из следующих решений:

– приостановить действие сертификата соответствия;

– отменить действие сертификата соответствия.

Принятые органом по сертификации продукции решения доводятся до заявителя.

В Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме органом по сертификации продукции вносится соответствующая запись.

6.7. При внесении изменений в конструкцию (состав) продукции или технологию ее производства, которые могут повлиять на соответствие продукции требованиям, установленным в технических регламентах, заявитель письменно заранее извещает об этом орган по сертификации, который принимает решение о необходимости проведения новых испытаний.

7. Схема сертификации 7с

7.1. Схема 7с включает следующие процедуры:

- подачу заявителем в орган по сертификации заявки на проведение сертификации;
- рассмотрение заявки и принятие по ней решения органом по сертификации;
- проведение органом по сертификации исследования типа;
- проведение органом по сертификации анализа состояния производства;
- обобщение результатов исследования проекта и анализа состояния производства и выдачу заявителю сертификата соответствия;
- нанесение единого знака обращения;
- инспекционный контроль за сертифицированной продукцией.

7.2. Заявитель предпринимает все необходимые меры, чтобы процесс производства был стабильным и обеспечивал соответствие изготавливаемой продукции требованиям технического регламента, формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию своей продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

7.3. Орган по сертификации сообщает заявителю решение по заявке, содержащее условия проведения сертификации.

7.4. Орган по сертификации проводит исследование типа продукции одним из следующих способов:

- исследование образца для запланированного производства как типового представителя всей будущей продукции;
- анализ технической документации, испытания образца продукции или критических составных частей продукции.

Результаты исследования типа оформляются в заключении, в котором орган по сертификации дает оценку соответствия типа продукции установленным требованиям.

7.5. Анализ состояния производства у заявителя проводится органом по сертификации. Результаты анализа оформляются актом.

7.6. При положительных результатах исследования типа продукции и анализа состояния производства орган по сертификации оформляет сертификат соответствия и выдает его заявителю.

7.7. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

7.8. Орган по сертификации продукции проводит инспекционный контроль за сертифицированной продукцией в течение всего срока действия сертификата соответствия посредством испытаний образцов продукции в аккредитованной испытательной лаборатории и (или) анализа состояния производства. При положительных результатах инспекционного контроля действие сертификата соответствия считается

подтвержденным, о чем указывается в акте инспекционного контроля. При отрицательных результатах инспекционного контроля орган по сертификации продукции принимает одно из следующих решений:

- приостановить действие сертификата соответствия;
- отменить действие сертификата соответствия.

Принятые органом по сертификации продукции решения доводятся до заявителя.

В Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме органом по сертификации продукции вносится соответствующая запись.

7.9. При внесении изменений в конструкцию (состав) продукции или технологию ее производства, которые могут повлиять на соответствие продукции требованиям, установленным в технических регламентах, заявитель письменно заранее извещает об этом орган по сертификации, который принимает решение о необходимости проведения новых испытаний и (или) анализа состояния производства продукции.

8. Схема сертификации 8с

8.1 Схема 8с включает следующие процедуры:

- подачу заявителем в орган по сертификации продукции заявки на проведение сертификации с прилагаемой технической документацией, в состав которой в обязательном порядке включается сертификат на систему менеджмента (копия сертификата), выданный органом по сертификации систем менеджмента, подтверждающий соответствие системы менеджмента требованиям, определенным в техническом регламенте;
- рассмотрение заявки и принятие органом по сертификации решения о проведении сертификации продукции;
- проведение органом по сертификации исследования типа;
- обобщение результатов анализа технической документации, в том числе результатов исследования типа, и выдачу заявителю сертификата соответствия;
- нанесение единого знака обращения;
- инспекционный контроль за сертифицированной продукцией (контроль за стабильностью функционирования системы менеджмента).

8.2. Заявитель предпринимает все необходимые меры по обеспечению стабильности функционирования системы менеджмента и условий производства для изготовления продукции, соответствующей требованиям технического регламента, формирует техническую документацию и подает заявку на сертификацию своей продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

В заявке указывается документ, на соответствие которому сертифицирована система менеджмента с учетом того, что в техническом регламенте могут быть установлены один или несколько документов, на соответствие которым проводится сертификация системы менеджмента.

Одновременно заявитель представляет сертификат на систему менеджмента (копию сертификата).

8.3. Орган по сертификации анализирует представленные документы, проводит исследование типа согласно 22.7.4 и при положительных результатах оформляет и выдает заявителю сертификат соответствия на продукцию.

8.4. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

8.5. Орган по сертификации продукции проводит инспекционный контроль за сертифицированной продукцией в течение всего срока действия сертификата соответствия посредством испытаний образцов продукции в аккредитованной испытательной лаборатории и проведения анализа результатов инспекционного контроля органом по сертификации систем менеджмента за сертифицированной системой менеджмента. При положительных результатах инспекционного контроля действие сертификата соответствия считается подтвержденным, о чем указывается в акте инспекционного контроля. При отрицательных результатах инспекционного контроля орган по сертификации продукции принимает одно из следующих решений:

- приостановить действие сертификата соответствия;
- отменить действие сертификата соответствия.

Принятые органом по сертификации продукции решения доводятся до заявителя.

В Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме органом по сертификации продукции вносится соответствующая запись.

8.6. При внесении изменений в конструкцию (состав) продукции или технологию ее производства, которые могут повлиять на соответствие продукции требованиям, установленным в технических регламентах, заявитель письменно заранее извещает об этом орган по сертификации, который принимает решение о необходимости проведения новых испытаний.

9. Схема сертификации 9с

9.1. Схема 9с включает следующие процедуры:

– подачу заявителем в орган по сертификации продукции заявки на проведение сертификации с прилагаемой технической документацией, в состав которой в обязательном порядке включается:

сведения о проведенных исследованиях;

протоколы испытаний, проведенных изготовителем или аккредитованной испытательной лабораторией;

сертификаты соответствия на комплектующие материалы и изделия или протоколы испытаний (при наличии);

сертификаты на систему менеджмента качества (при наличии);

документы, подтверждающие соответствие указанной продукции требованиям технического регламента, на нее распространяющимся, выданные зарубежными органами по сертификации;

другие документы, прямо или косвенно подтверждающие соответствие продукции установленным требованиям.

– рассмотрение заявки и принятие органом по сертификации продукции решения о проведении сертификации продукции;

– проведение и обобщение органом по сертификации результатов анализа технической документации и выдачу заявителю сертификата соответствия;

– нанесение единого знака обращения.

9.2. Заявитель предпринимает все необходимые меры по обеспечению стабильности условий производства для изготовления продукции, соответствующей требованиям технического регламента, формирует техническую документацию и

подает заявку на сертификацию своей продукции в один из органов по сертификации продукции, имеющий данный вид продукции в области аккредитации.

9.3. Орган по сертификации сообщает заявителю решение по заявке, содержащее условия проведения сертификации.

9.4. Орган по сертификации проводит анализа технической документации, результатов проведенных расчетов, испытаний продукции и других документов, прямо или косвенно подтверждающих соответствие продукции установленным требованиям.

Результаты анализа технической документации продукции оформляются в заключении, в котором орган по сертификации дает оценку соответствия продукции установленным требованиям.

9.5. При положительных результатах анализа технической документации продукции орган по сертификации оформляет сертификат соответствия и выдает его заявителю.

9.6. Заявитель наносит единый знак обращения, если иное не установлено техническим регламентом.

В Единый реестр выданных сертификатов соответствия и зарегистрированных деклараций о соответствии, оформленных по единой форме органом по сертификации продукции вносится соответствующая запись.

9.7. При внесении изменений в конструкцию (состав) продукции или технологию ее производства, которые могут повлиять на соответствие продукции требованиям, установленным в технических регламентах, заявитель письменно заранее извещает об этом орган по сертификации, который принимает решение о необходимости проведения дополнительных исследований.

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
РАЗДЕЛ 1. СТАНДАРТИЗАЦИЯ	4
Тема 1. Цели, задачи и принципы стандартизации	4
Тема 2. Методы стандартизации	5
Тема 3. Документы в области стандартизации	6
Тема 4. Технические регламенты	7
Тема 5. Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»	9
РАЗДЕЛ 2. СЕРТИФИКАЦИЯ.....	10
ПРАВИЛА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕРТИФИКАЦИИ В ДОБРОВОЛЬНОЙ СИСТЕМЕ.....	10
РАЗДЕЛ 3. ПОРЯДОК НАПИСАНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	11
РАЗДЕЛ 4. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ	16
БИБЛИОГРАФИЧЕСКИЙ СПИСОК.....	25
ПРИЛОЖЕНИЯ	27

Составители:

Ланцева Надежда Николаевна

Ленивкина Ирина Анатольевна

СТАНДАРТИЗАЦИЯ И ПОДТВЕРЖДЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

**Методические указания
по выполнению практических занятий,
самостоятельной и контрольной работы**

Редактор

Компьютерная верстка: Ленивкина И.А.

Подписано в печать _____ 20 г.
Формат 60×84 ¹/₁₆. Объем уч. - изд. л., ___ усл. печ. л.
Тираж ___ экз. Изд.№ ___. Заказ № _____

Отпечатано в Издательском центре «Золотой колос»
630039, РФ, г. Новосибирск, ул. Добролюбова, 160, офис 106
Тел. факс (383) 267-09-10. E-mail: 2134539@mail.ru