

Врио ректора ФГБОУ ВО
Новосибирского ГАУ
Рудому Е.В.

(ФИО)

Конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести **возврат** денежных средств в размере

_____ (_____)

рублей, оплаченные за обучение на факультете _____

В СВЯЗИ С _____

_____ 202__ г.

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Врио ректора ФГБОУ ВО
Новосибирского ГАУ
Рудому Е.В.

(ФИО) _____

Конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перечислить _____ рублей

(сумма цифрой)

(_____),

(сумма прописью)

оплаченные за обучение студента (ки) _____,
обучающегося (щейся) на (в) факультете (институте) _____

В СВЯЗИ С _____

_____ (переводом на заочное и т.п.)

_____ 201__ г.

_____/_____
(подпись, расшифровка подписи)

Врио ректора ФГБОУ ВО
Новосибирского ГАУ
Рудому Е.В.

(ФИО)

Конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отсрочить оплату за обучение ____ семестра ____ курса
20__ 20__ уч.г.в сумме _____ руб.

в связи с _____

до ____ / ____ 201__ г.

_____ / _____ 201__ г.

_____ / _____

(подпись, расшифровка подписи)

Декан _____
(директор)

Врио ректора ФГБОУ ВО
Новосибирского ГАУ
Рудому Е.В.

(ФИО) _____

Конт.тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____

_____/_____201_____.г.

_____/_____

(подпись, расшифровка подписи)

Декан _____
(директор)

(с подписью декана заявление передать в отдел делопроизводства – каб. вставка 5 гл.корп.)