

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра гражданского и гражданского процессуального права

Рег. №

« 05 » 07 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Декан юридического факультета

Б. А. Мкртычян

(фамилия)

(подпись)

ФГОС 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.30 Семейное право

(Шифр и наименование дисциплины)

40.03.01 Юриспруденция

(Код и направление подготовки)

Направленность (профиль)

Гражданско-правовой, уголовно-правовой
Правовое регулирование устойчивого развития сельских
территорий и АПК

Типы задач профессиональной
деятельности:

Нормотворческий; правоприменительный;
правоохранительный; экспертно-консультационный.

(Профиль и виды деятельности)

Курс: 2/2/2

Семестр: 3/3/3

Факультет (институт)

Юридический

очная; очно-заочная; заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108	3/108	3
В том числе,				
Контактная работа	40	10	40	3
Занятия лекционного типа	12	4	12	3
Занятия семинарского типа	28	6	28	3
Самостоятельная работа, всего	68	98	68	3
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР	К	К	К	3
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3	3	3	3

Новосибирск 2021

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к содержанию и уровню подготовки выпускников по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

шифр, наименование направления подготовки, уровень подготовки

Утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1011

Программу разработал (и):

(должность)

Старший преподаватель кафедры

(должность)

(подпись)



(подпись)

(ФИО)

Миронова Е.П.

(ФИО)

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Семейное право» в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ПООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций (УК, ОПК, ПК, ПСК, ПКО, ПКР, ПКВ⁴):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИУК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие.	Знать: правила сбора информации ее анализа и систематизации полученных результатов. Уметь: анализировать и систематизировать информацию, проводить ее анализ и использовать его результаты для формирования выводов и предложений. Владеть: способами научного поиска информации и практической работы с источниками.
	ИУК-1.2. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи.	Знать: основные понятия системного подхода в решении профессиональных задач. Уметь: систематизировать информацию, оценивать ее эффективность для принятия решений в профессиональной деятельности. Владеть: навыками практической работы с информационными источниками.
	ИУК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.	Знать: правила организации и проведения поиска необходимой для решения поставленных задач информации. Уметь: проводить исследования первичной информации и формировать базы данных. Владеть: навыками и методами принятия управленческих решений.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	ИУК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. Уметь: планировать и осуществлять

⁴ **УК** – универсальные компетенции, **ОПК** – общепрофессиональные компетенции, **ПК** – профессиональные компетенции, **ПСК** – профессионально-специализированные компетенции, **ПКО** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как обязательные, **ПКР** – профессиональные компетенции, установленные ПООП как рекомендуемые, **ПКВ** – профессиональные компетенции, установленные ОО.

	учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.	профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
	ИУК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	Знать: правила планирования деятельности при работе с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. Уметь: правильно распределять ресурсы времени в сфере деятельности с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидами. Владеть: умениями обеспечения взаимодействия с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья и инвалидами.
	ИУК-9.3. Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	Знать: основные понятия в сфере инклюзивной деятельности и особенности применения базовых дефектологических знаний при взаимодействии с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. Уметь: планировать и осуществлять взаимодействие с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах. Владеть: навыками поддержания взаимоотношений с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в сферах социальной и профессиональной деятельности.
ОПК-1. Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	ИОПК-1.1. Имеет структурированное представление о происхождении, современном состоянии и тенденциях развития права и законодательства.	Знать: Ценность права, правового мышления и правовой культуры. Уметь: Применять основные закономерности и особенности формирования и развития права. Владеть: Навыками организации деятельности посредством грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.

	ИОПК-1.2 Выполняет профессиональные задачи на высоком уровне владения правовыми инструментами с учетом понимания текущего состояния социальных процессов.	Знать: Ценность права, правового мышления и правовой культуры. Уметь: Анализировать особенности и основные закономерности формирования и развития права. Владеть: Навыками организации деятельности посредством грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
	ИОПК-1.3 Разделяет анализируемое явление структурные элементы, даёт им оценку на основе требований, действующих нормативных правовых актов.	Знать: Основы правового мышления и правовой культуры. Уметь: Применять основные закономерности и особенности формирования и развития права. Владеть: Навыками организации грамотного применения результатов анализа нормативных правовых актов, материалов судебной практики и прочих документов в целях достижения профессиональных целей.
ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ИОПК-3.1 Дает оценку проектам нормативных правовых актов, в том числе с учетом их соответствия требованиям антикоррупционного законодательства.	Знать: основы процесса и порядок создания проектов нормативных правовых актов. Уметь: выявлять коррупционную составляющую при проведении правовой экспертизы правовых норм. Владеть: навыками толкования содержания правовых актов.
	ИОПК-3.2 Формирует квалифицированные юридические заключения и осуществляет консультации в конкретных сферах юридической деятельности.	Знать: особенности разработки проектов правовых актов и порядка проведения их правовой экспертизы. Уметь: организовывать работу по противодействию коррупционных проявлений в сфере установленной деятельности. Владеть: навыками формирования квалифицированных юридических выводов и построения заключений.
	ИОПК-3.3. Способен осуществлять сбор и анализ информации о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного национального законодательства.	Знать: правила сбора и анализа информации о деятельности организаций на предмет соответствия установленной деятельности. Уметь: выявлять коррупционную составляющую разрабатываемых правовых норм. Владеть: навыками выявления нарушений в разрабатываемых правовых нормах, в том числе в сфере антимонопольного законодательства.

<p>ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права</p>	<p>ИОПК-4.1 Способен давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению нормативных правовых актов.</p>	<p>Знать: правила и способы толкования нормативных правовых актов. Уметь: применять правила проведения комплексного сравнительно-правового анализа нормативных правовых и иных актов. Владеть: навыками разъяснения нормативных правовых актов по их содержанию и правилам применения.</p>
	<p>ИОПК-4.2 Обладает понятиями применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм.</p>	<p>Знать: основные понятия применения грамматического, логического и систематического способов толкования правовых норм. Уметь: проводить комплексный сравнительно-правовой анализ правовых актов. Владеть: навыками применения способов толкования правовых норм.</p>
	<p>ИОПК-4.3 Применяет навыки подготовки проектов правовых актов по направлению профессиональной деятельности.</p>	<p>Знать: сущность основных способов толкования нормативных правовых актов. Уметь: применять правила разработки и создания правовых и иных актов. Владеть: основными навыками правильного оформления правовых актов.</p>
<p>ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<p>ИОПК-6.1 Использует юридические термины и юридические конструкции в процессе деятельности, связанной с участием в подготовке правовых актов и иных юридических документов.</p>	<p>Знать: систему юридических актов, тенденции развития современного российского законодательства, правила подготовки отдельных видов юридических документов. Уметь: логически верно, аргументировано толковать правовые нормы и правильно соотносить их содержание с необходимыми запросами. Владеть: способами разработки и оформления проектов правовых актов и иных юридических документов.</p>
	<p>ИОПК-6.2 Знает структуру нормативных и иных правовых актов, а так же иных юридических документов</p>	<p>Знать: систему юридических документов, тенденции развития современного российского законодательства, правила подготовки отдельных видов юридических документов. Уметь: аргументировать предложения по созданию правовых актов и ясно оценивать содержание предлагаемых норм. Владеть: навыками разработки проектов нормативных правовых актов и иных юридических</p>

	ИОПК-6.3 Способен применять в формировании текстов юридического письма навыки юридической техники.	документов.
		Знать: перечень основных законов и иных нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере деятельности. Уметь: правильно применять правила юридической техники при формировании текстов юридических документов. Владеть: навыками применения основ юридической техники при составлении текстов юридического письма и правовых актов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Семейное право» относится к обязательной части (*обязательной части, части, формируемой участниками образовательных отношений*).

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: «Теория государства и права»; «История государства и права зарубежных стран»; «История» и является основой для последующего изучения дисциплин: «Гражданский процесс»; «Международное право».

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, очно-заочная, заочная):

Таблица 2.1.1 Очная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 3					
1	Общая характеристика семейного права РФ. Понятие, предмет, источники, система. Осуществление и защита семейных прав: исполнение семейных обязанностей; меры защиты и меры ответственности. Сроки в семейном праве. Применение исковой давности.	2	4	6	12	УК-1; УК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Понятие брака. Заключение брака. Недействительность брака.	2	4	6	12	
3	Прекращение брака.		2	5	7	
4	Личные имущественные и личные неимущественные правоотношения супругов.	2	4	6	12	
5	Правоотношения родителей и		4	6	10	

	детей.					
6	Алиментные обязательства членов семьи.	2	2	6	10	
7	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	2	4	6	12	
8	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства	2	4	6	12	
9						
10						
	Подготовка и написание (К)			12	12	
	Подготовка к зачету (З)			9	9	
	Форма промежуточного контроля (Зачет)					
	Всего	12	28	68	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы⁵.

Таблица 2.2.1 Очно-заочная (вечерняя) форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 3					
1	Общая характеристика семейного права РФ. Понятие, предмет, источники, система. Осуществление и защита семейных прав: исполнение семейных обязанностей; меры защиты и меры ответственности. Сроки в семейном праве. Применение исковой давности.	2	4	6	12	УК-1; УК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Понятие брака. Заключение брака. Недействительность брака.	2	4	6	12	
3	Прекращение брака.	1	4	5	10	
4	Личные имущественные и личные неимущественные правоотношения супругов.	2	4	6	12	
5	Правоотношения родителей и детей.	1	2	6	9	

⁵ Согласно учебному плану.

6	Алиментные обязательства членов семьи.	1	2	6	9
7	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.	1	4	6	11
8	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства	2	4	6	12
9					
10					
	Подготовка и написание (К)			12	12
	Подготовка к зачету (З)			9	9
	Форма промежуточного контроля (Зачет)				
	Всего	12	28	68	108

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы⁶.

Таблица 2.3.1 Заочная форма

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ПР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Семестр № 3					
1	Общая характеристика семейного права РФ. Понятие, предмет, источники, система. Осуществление и защита семейных прав: исполнение семейных обязанностей; меры защиты и меры ответственности. Сроки в семейном праве. Применение исковой давности.	2	2	10	14	УК-1; УК-9; ОПК-1; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-6
2	Понятие брака. Заключение брака. Недействительность брака.			10	10	
3	Прекращение брака.			10	10	
4	Личные имущественные и личные неимущественные правоотношения супругов.		2	10	12	
5	Правоотношения родителей и детей.			8	8	
6	Алиментные обязательства членов			8	8	

⁶ Согласно учебному плану.

	семьи.					
7	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.			10	10	
8	Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства	2	2	10	14	
9						
10						
	Подготовка и написание (К)					
	Подготовка к зачету (З)			4	4	
	Форма промежуточного контроля (Зачет)					
	Всего	4	6	98	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических занятий, самостоятельной работы, контрольной работы⁷.

3.1.Содержание отдельных разделов и тем

Тема 1. Общая характеристика семейного права РФ.

Понятие, предмет, метод, источники, система семейного права. Понятие, структура и виды семейных правоотношений. Основания применения к семейным отношениям гражданского законодательства и норм международного права. Осуществление и защита семейных прав: исполнение семейных обязанностей; меры защиты и меры ответственности. Сроки в семейном праве. Применение исковой давности.

Тема 2. Понятие брака.

Понятие и история брака. Порядок заключения брака. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака. Недействительность брака.

Тема 3. Прекращение брака.

Понятие и основания прекращения брака. Расторжение брака в органах загса. Расторжение брака в судебном порядке. Правовые последствия прекращения брака.

⁷ Согласно учебному плану.

Тема 4. Личные имущественные и личные неимущественные правоотношения супругов: понятие и значение, виды.

Договорный и законный режим имущества супругов. Раздел общего имущества. Ответственность супругов по обязательствам, порядок взыскания имущества по обязательствам.

Тема 5. Личные имущественные и личные неимущественные правоотношения супругов: понятие и значение, виды.

Договорный и законный режим имущества супругов. Раздел общего имущества. Ответственность супругов по обязательствам, порядок взыскания имущества по обязательствам.

Тема 6. Алиментные обязательства членов семьи.

Понятие и особенности алиментных обязательств. Алиментные обязательства на несовершеннолетних детей, на совершеннолетних нетрудоспособных. Обязанности супругов по взаимному содержанию. Алиментные обязательства других членов семьи. Соглашение об уплате алиментов. Порядок уплаты и взыскания алиментов. Прекращение алиментных обязательств.

Тема 7. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение). Опека и попечительство над детьми. Приемная семья.

Тема 8. Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства.

Применение семейного законодательства к семейным отношениям с участием иностранных лиц и лиц без гражданства. Правовое регулирование брака и развода с участием иностранных граждан и лиц без гражданства. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов. Правовое регулирование отношений родителей и детей (других членов семьи). Правовое регулирование усыновления с иностранным элементом. Установление содержания норм иностранного семейного права.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы⁸

1. Семейное право: учебник / под ред. Д-ра юрид. наук, проф. А.А. Демичева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА - М, 2019. – 301с. – (Высшее образование: Бакалавриат). – ISBN 978-5-16-101754-8. – Текст : электронный. (ЭБС Инфра М) .

Основная литература имеется в библиотеке и доступна для студентов.

4.2. Список дополнительной литературы⁹

1. Муратова, С.А. Семейное право: учебник/ С.А. Муратова. -6-е изд., перераб. и доп. –Москва: Норма : ИНФРА-М, 2019.-368 с.(ЭБС Инфра-М).

2. Тагаева, С. Н. Семейное право : практикум / С.Н. Тагаева, Ф.М. Аминова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 264 с. - ISBN 978-5-16-108130-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1048708>

3. Семейное право : учебник для студентов вузов / Н. М. Коршунов [и др.] ; под ред. П. В. Алексия, А. Н. Кузбагарова, О. Ю. Ильиной. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА ; Закон и право, 2017. — 335 с. — (Dura lex, sed lex). - ISBN 978-5-238-01854-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1027293>

⁸ Не более 3 источников.

⁹ Не более 5 источников, нормативные акты включаются на усмотрение преподавателя.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1	Справочно-правовой портал и справочная система «КонсультантПлюс»	www.consultant.ru
2	Справочно-правовой портал и система «Гарант»	www.garant.ru
3	Информационный портал «PRAVOSEM.RU» : Семейное право и все, что с ним связано в 2021	https://pravosem.ru/
4	Портал информационно-образовательный: Семейное право РФ	http://lawyers-portal.ru/
5	Семейное право — это сайт помощник в решение паровых вопросов по семейному праву.	https://kons-yurist.ru/
6	Образовательный портал Юридическая Россия	www.law.edu.ru
7	Российская социальная сеть для юристов и студентов юридических вузов «Закон.ру»	zakon.ru

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работы

Семейное право: Метод. рекомендации для самостоятельной работы студентов очной и заочной формы обучения / Новосиб. гос. аграр. ун-т, юр. фак-т; сост. Е.П. Миронова. - Новосибирск, 2017. – 46 с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
1.	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
2.	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
3.	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
4.	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
5.	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>
6.		

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
А-2	Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Оснащена наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, в том числе: видеопроектором, проекционным экраном, переносным ноутбуком, аудио-усиливающей системой, микрофонами 2 шт, док-камерой, доской маркерной, ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс, доступ в сеть «Интернет»
НК-534	Учебная аудитория для проведения практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Оснащена наглядными учебными пособиями, техническими средствами и оборудованием, в том числе: наглядные пособия, переносным ноутбуком с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду организации, видеопроектор, интерактивная и учебная доски; ПО: MS Office 2007, Mozilla Firefox, Internet Explorer, СПС КонсультантПлюс.

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система оценивания (за семестр).

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 12 часов, практических занятий — 28 часов, самостоятельной работы — 68 часов, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 3; лекций — 12 часов, практических занятий — 28 часов, самостоятельной работы — 68 часов, всего — 108 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 3; лекций — 4 часа, практических занятий — 6 часов, самостоятельной работы — 94 часа, всего — 108 часа.

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система.

Форма аттестации – Зачет.

Для аттестации студентов по дисциплине используется балльно-рейтинговая или традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Исходные данные по дисциплине:

по очной форме: количество кредитов — 3; лекций — 12 часов, практических занятий — 28 часов, самостоятельной работы — 68 часов, всего — 108 часов.

по очно-заочной (вечерней) форме: количество кредитов — 3; лекций — 12 часов, практических занятий — 28 часов, самостоятельной работы — 68 часов, всего — 108 часов.

по заочной форме: количество кредитов — 3; лекций — 4 часа, практических занятий — 6 часов, самостоятельной работы — 94 часа, всего — 108 часов.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «27» 05 2021 № 5

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры

протокол от «08» 06 2021 № 9

/ Заведующий кафедрой _____
(должность) Белокриницкий подпись _____ ФИО _____

Председатель учебно-
методического совета (комиссии)
(должность)

[подпись] _____
подпись _____ Димидов Г.К. ФИО _____

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-
методического совета (комиссии)
(должность)

_____ подпись _____ ФИО _____

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от « » 20 №

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-
методического совета (комиссии)
(должность)

_____ подпись _____ ФИО _____