

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра лесного хозяйства

УТВЕРЖДАЮ:

Декан агрономического факультета

Мармулев А.Н.

Рег. № 18.03-5804
« 01 » 07 2021г.



ФГОС 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.05.02 Основы государственной инвентаризации лесов

Шифр и наименование дисциплины

35.03.01 Лесное дело

Код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль)

Курс: 4/5

Семестр: 8/10

Факультет агрономический

Очная/заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108		8/10
В том числе,				
Контактная работа	42	18		
Занятия лекционного типа	16	6		
Занятия семинарского типа	26	12		
Самостоятельная работа, всего	66	90		
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР				
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3	3		8/10

Новосибирск 2021

8231

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 № 706

Программу разработал(и):

доцент, канд.с.-х.наук

(должность)



подпись

Паркина О.В.

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Основы государственной инвентаризации лесов в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций УК-3, ПК-3.

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	знать: основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии. уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; владеть: методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
	ИУК-3.2. Предвидит результаты действий и планирует последовательность для достижения результата.	знать: методы эффективного руководства коллективами; уметь: анализировать возможные последствия личных действий и планировать действия для достижения заданного результата. владеть: методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
ПК-3. Способен участвовать в организации и эффективном осуществлении технологических процессов многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов, ухода, охраны, защиты и лесовосстановления.	ИПК-3.1. Участвует в организации и эффективном проведении технологических процессов многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов, ухода, охраны, защиты и лесовосстановления	знать: действующие нормативно-правовые акты по лесоучетным работам уметь: использовать основные методы государственной инвентаризации лесов владеть: методами лесоучетных работ, методами дистанционного мониторинга лесов при проведении государственной инвентаризации лесов

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.02 Основы государственной инвентаризации лесов относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: лесоведение, лесное законодательство, лесоводство и является основой для последующего изучения дисциплины лесоустройство.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Очная и заочная формы обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируе- мые компе- тенции
		Лекц ии (Л)	Вид занят ия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Очная форма обучения					
1.	Государственная инвентаризация лесов					
1.1	История лесоучетных работ в России.	2	2	6	10	УК-3
1.2	Цель и задачи государственной инвентаризации лесов	2	2	8	12	ПК-3
2.	Методы государственной инвентаризации лесов					
2.1	Основные методы государственной инвентаризации лесов	2	4	6	12	ПК-3
3.	Стратификация лесов					
3.1	Стратификация лесов	2	2	6	10	УК-3, ПК-3
3.2	Критерии выделения лесных страт	2	4	6	12	
4.	Контроль работ по государственной инвентаризации лесов					
4.1	Внешний контроль за качеством проведенных работ	2	4	6	12	УК-3, ПК-3
4.2	Показатели оценки качества проведенных работ, внутренний контроль	2	4	9	15	
5.	Дистанционный мониторинг использования лесов					
5.1	Задачи дистанционного мониторинга лесов при государственной инвентаризации лесов	2	4	10	16	ПК-3
	Зачет			9	9	
	ИТОГО	16	26	66	108	
Заочная форма обучения						
1.	Государственная инвентаризация лесов					
1.1	История лесоучетных работ в России.	1	1	11	13	УК-3

1.2	Цель и задачи государственной инвентаризации лесов	1	2	11	14	ПК-3
2.	Методы государственной инвентаризации лесов					
2.1	Основные методы государственной инвентаризации лесов	1	1	11	13	ПК-3
3.	Стратификация лесов					
3.1	Стратификация лесов	1	2	10	13	УК-3, ПК-3
3.2	Критерии выделения лесных страт	1	1	10	12	
4.	Контроль работ по государственной инвентаризации лесов					
4.1	Внешний контроль за качеством проведенных работ.	1	1	11	13	УК-3, ПК-3
4.2	Показатели оценки качества проведенных работ, внутренний контроль		2	11	13	
5.	Дистанционный мониторинг использования лесов					
5.1	Задачи дистанционного мониторинга лесов при государственной инвентаризации лесов		2	11	13	ПК-3
	Зачет			4	4	
	ИТОГО	6	12	90	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических, самостоятельной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1. Государственная инвентаризация лесов

Тема 1.1. История лесоучетных работ в России. Орлов М.М.- основатель лесоучетных работ в России.

Тема 1.2. Цель и задачи государственной инвентаризации лесов. Объект проведения ГИЛ. Определение количественных и качественных характеристик лесов.

Раздел 2. Методы государственной инвентаризации лесов

Тема 2.1. Основные методы государственной инвентаризации лесов. Порядок проведения работ. Нормативные документы, инструкции. Планирование объектов и объемов ГИЛ.

Раздел 3. Стратификация лесов

Тема 3.1. Стратификация лесов, порядок проведения работ. Карты. Особенности выполнения работ по государственной инвентаризации лесов в части определения количественных и качественных характеристик лесов при использовании кластерного метода закладки ППП.

Тема 3.2. Критерии выделения лесных страт.

Кластерный способ закладки ППП. Создание цифровой основы объекта работ на базе материалов лесоустройства, ДЗЗ.

Раздел 4. Контроль работ по государственной инвентаризации лесов

Тема 4.1. Внешний контроль за качеством проведенных работ. Проведение контрольных натурных проверок результатов натурального обследования лесных участков.

Тема 4.2. Показатели оценки качества проведенных работ, внутренний контроль. Выборочная натурная проверка исполнителем работ результатов дешифрирования материалов аэрокосмической съемки.

Раздел 5. Дистанционный мониторинг использования лесов

Тема 5.1. Задачи дистанционного мониторинга лесов при государственной инвентаризации лесов. Порядок выполнения и содержание работ.

Систематическое слежение за состоянием использования лесов с целью своевременного выявления и прогнозирования развития процессов, оказывающих негативное воздействие на леса на основе контурного и аналитического дешифрирования материалов аэрокосмической съемки (ДЗЗ)

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

- ✓ 1. Суслов, А. В. Лесоустройство: учебное пособие / А. В. Суслов. — Екатеринбург: УГЛТУ, 2016. — 123 с. — ISBN 978-5-94984-596-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142519>

4.2. Список дополнительной литературы

- ✓ 1. Быковский, В. К. Лесное право России [текст]: учебник для магистров / В. К. Быковский. — М.: Юрайт, 2012. — 262 с. — (Магистр). — ISBN 978-5-9916-2002-4.

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Федерального агентства лесного хозяйства	http:// www.rosleshoz.gov.ru
2.	Официальный сайт издательства «Лесной журнал»: известия высших учебных заведений	http://lesnoizhurnal.ru/
3.	Официальный сайт надежной правовой поддержки «КонсультантПлюс».	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64299/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модулю) и самостоятельной работы

1. Основы государственной инвентаризации лесов: метод. указания для практических занятий и самостоятельной работы / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Агроном. ф-т; сост. О.В. Паркина, 2021. – 16с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
	<i>Презентация</i>	<i>Лекция 2. Цели и методы государственной инвентаризации лесов</i>	<i>12 слайдов</i>
	<i>Презентация</i>	<i>Лекция 5. Оценка количественных и качественных характеристик лесов</i>	<i>16 слайдов</i>

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
<i>Д-231</i>	<i>Аудитория для лекций и практических занятий</i>	<i>Презентационное оборудование: стационарный проектор, интерактивная доска, переносной ноутбук (для преподавателя)</i>

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Итоговый контроль уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения проводится в форме зачета (недифференцированного).

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценки:

«Зачтено» выставляется студенту, который:

- прочно усвоил предусмотренный программой материал;
- правильно, аргументированно ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и составляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов;
- без ошибок выполнил практические задания.

Обязательным условием получения оценки «зачтено» могут быть хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах, этапах развития культуры у студента нет.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от «27» мая 2021 г. № 5

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «30» июня 2021 г. № 17

Заведующая кафедрой

(должность)

подпись

Паркина О.В.

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

Добрянская С.Л.

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от
«__» ____ 20__ г. № ____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____

нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от
«__» ____ 20__ г. № ____

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____

нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО