

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра лесного хозяйства

Рег. № 17Д.03-56 0/3
« 01 » 07 2021г.

УТВЕРЖДАЮ:
Декан агрономического факультета
Мармулев А.Н.



ФГОС 2017 г.
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.04.02 Правовые аспекты управления лесами

Шифр и наименование дисциплины

35.03.01 Лесное дело

Код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль)

Курс: 3/4

Семестр: 5/7

Факультет агрономический

Очная/заочная

очная, заочная, очно-заочная

Объем дисциплины (модуля)

Вид занятий	Объем занятий [зачетных ед./часов]			Семестр
	очная	заочная	очно-заочная	
Общая трудоемкость по учебному плану	3/108	3/108		5/7
В том числе,				
Контактная работа	42	14		
Занятия лекционного типа	16	6		
Занятия семинарского типа	26	8		
Самостоятельная работа, всего	66	94		
В том числе:				
Курсовой проект / курсовая работа				
Контрольная работа / реферат / РГР				5/7
Форма контроля экзамен / зачет / зачет с оценкой	3	3		5/7

Новосибирск 2021

Рабочая программа составлена на основании требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 35.03.01 Лесное дело утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.07.2017 № 706

Программу разработал(и):

доцент, канд.с.-х.наук

(должность)


подпись

Паркина О.В.

ФИО

1. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Правовые аспекты управления лесами в соответствии с требованиями ФГОС ВО и с учетом ООП (при наличии) направлена на формирование следующих компетенций ОПК-2.

Таблица 1. Связь результатов обучения с приобретаемыми компетенциями

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения
ОПК-2 Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности	ИОПК-2.1. Использует актуальные нормативно-правовые акты и оформляет специальную документацию в профессиональной деятельности	знать: действующие нормативно-правовые акты по ведению лесного хозяйства уметь: планировать выполнение лесохозяйственных мероприятий и оформлять специальную документацию владеть: методами оформления документов, порядком ведения электронного документооборота, составлять и предоставлять в установленные законодательством РФ сроки документированную информацию

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Правовые аспекты управления лесами относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплины по выбору.

Данная дисциплина опирается на курсы дисциплин: лесоведение, экология и является основой для последующего изучения дисциплин: правоведение, лесоводство и лесоустройство.

3. Содержание дисциплины (модуля)

Распределение часов по темам и видам занятий представляется в таблице 2 по каждой форме обучения (очная, заочная):

Таблица 2. Очная и заочная формы обучения

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов				Формируемые компетенции
		Лекции (Л)	Вид занятия (ЛР)	Самост. работа (СР)	Всего по теме	
1	2	3	4	5	6	7
	Очная форма обучения					
1.	Лесное законодательство					
1.1	История управления лесами в России.	2	2	6	10	ОПК-2
1.2	Лесные отношения. Источники лесного права и их виды	2	2	8	12	ОПК-2
2.	Правоотношения при лесопользовании					

2.1	Право собственности и право пользования объектами лесных отношений	2	4	6	12	ОПК-2
3.	Положения о гражданско-правовых договорах по лесопользованию					
3.1	право пользования лесом, принципы	2	2	6	10	ОПК-2
3.2	Договор аренды. Договор купли-продажи	2	4	6	12	ОПК-2
4.	Виды юридической ответственности					
4.1	Виды ответственности за нарушение лесного законодательства.	2	4	6	12	ОПК-2
4.2	Особенности возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства	2	4	9	15	ОПК-2
5.	Правовой режим лесного фонда					
5.1	Виды правового режима на участки лесного фонда	2	4	10	16	ОПК-2
	Зачет			9	9	
	ИТОГО	16	26	66	108	
Заочная форма обучения						
1.	Лесное законодательство					
1.1	История управления лесами в России	1	1	11	13	ОПК-2
1.2	Лесные отношения. Источники лесного права и их виды	1	1	11	13	ОПК-2
2.	Правоотношения при лесопользовании					
2.1	Право собственности и право пользования объектами лесных отношений	1	1	11	13	ОПК-2
3.	Положения о гражданско-правовых договорах по лесопользованию					
3.1	Право пользования лесом, принципы	1	1	10	12	ОПК-2
3.2	Договор аренды. Договор купли-продажи	1	1	10	12	ОПК-2
4.	Виды юридической ответственности					
4.1	Виды ответственности за нарушение лесного законодательства.	1	1	12	14	ОПК-2
4.2	Особенности возмещения вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства		1	13	14	ОПК-2
5.	Правовой режим лесного фонда					
5.1	Виды правового режима на участки лесного фонда		1	12	13	ОПК-2
	Зачет			4	4	
	ИТОГО	6	8	94	108	

Учебная деятельность состоит из лекций, практических, самостоятельной работы.

3.1. Содержание отдельных разделов и тем

Раздел 1. Лесное законодательство

Тема 1.1. Источники лесного права и их виды.

Конституция РФ – основной закон, источник всех отраслей права и отраслей законодательства. Федеральные законы – вторые по значимости нормативные акты, являющимися источниками экологического права в том числе лесного. Законы субъектов Российской Федерации. Роль подзаконных актов в регулировании лесных отношений. Указы Президента РФ. Постановления Правительства РФ. Нормативные акты федеральных органов исполнительной власти. Административные договоры.

Тема 1.2. Лесные правоотношения.

Участники лесных отношений в Российской Федерации. Участниками лесных отношений являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования, граждане и юридические лица. Граждане (физические лица), их правоспособность и дееспособность. Юридические лица. Объекты лесных отношений. Понятие и виды объектов. Оборотоспособность объектов. Классификация объектов лесных отношений. Сделки с правами пользования участниками лесного фонда.

Раздел 2. Правоотношения при лесопользовании

Тема 2.1. Основания возникновения права лесопользования

Понятие лесных правоотношений. Структура правоотношений, их содержание. Право постоянного пользования лесными участками. Возникновение, изменение и прекращение лесных правоотношений, их классификация.

Раздел 3. Положения о гражданско-правовых договорах по лесопользованию

Тема 3.1. Понятие, формы и содержание договора по лесопользованию, Порядок заключения договора на торгах, расторжение.

Тема 3.2. Аренда участков лесного фонда.

Содержание договора аренды, основания его изменения и прекращения. Права арендатора. Обязанности арендатора. Права арендодателя. Обязанности арендодателя.

Раздел 4. Виды юридической ответственности

Гражданско-правовая ответственность за нарушение лесного законодательства. Административная ответственность и уголовная

ответственность за нарушение лесного законодательства. Порядок составления и направления документов о нарушениях лесного законодательства. Методика исчисления вреда, причиненного лесам и находящимся в них природным объектам вследствие нарушения лесного законодательства

Раздел 5. Правовой режим лесного фонда

Лесной фонд и земли лесного фонда. Определение понятия лесной фонд в Лесном кодексе РФ. Перевод лесных земель в нелесные и их изъятие из лесного фонда. Особо охраняемые природные территории (ООПТ). Правовой режим лесов, не входящих в лесной фонд.

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.1. Список основной литературы

1. Загидуллина, Л. И. Организация хозяйства на арендованных лесных участках: учебник / Л. И. Загидуллина. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-3817-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/121470>

4.2. Список дополнительной литературы

2. Быковский, В. К. Лесное право России : учебник и практикум для вузов / В. К. Быковский ; ответственный редактор Н. Г. Жаворонкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 262 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12223-7. — Текст : электронный

4.3. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Таблица 3. Перечень информационных ресурсов

№ п/п	Наименование	Адрес
1.	Официальный сайт Федерального агентства лесного хозяйства	http:// www.rosleshoz.gov.ru
2.	Официальный сайт издательства «Лесной журнал»: известия высших учебных заведений	http://lesnoizhurnal.ru/
3.	Официальный сайт надежной правовой поддержки «КонсультантПлюс».	http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64299/

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) и самостоятельной работы

1. Лесное законодательство: метод. указания для практических занятий и самостоятельной работы / Новосиб. гос. аграр. ун-т. Агроном. ф-т; сост. О.В. Паркина. – Новосибирск: ИЦ «Золотой колос», - 2021. – 22с.

4.5. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, и информационных справочных систем, наглядных пособий

Таблица 4. Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№ п/п	Наименование	Тип лицензии или правообладатель
	<i>MS Windows 2007</i>	<i>Microsoft</i>
	<i>MS Office 2007 prof (Word, Excel, Access, PowerPoint)</i>	<i>Microsoft</i>
	<i>Броузер Mozilla FireFox</i>	<i>Mozilla Public License</i>
	<i>Почтовый клиент Thunderbird</i>	<i>Mozilla Public License</i>
	<i>Файловый менеджер FreeCommande</i>	<i>Бесплатная</i>

Таблица 5. Перечень плакатов (по темам), карт, стендов, макетов, презентаций, фильмов и т.д.

№ п/п	Тип	Наименование	Примечание
	<i>Презентация</i>	<i>Лекция 2. Принципы лесного законодательства РФ</i>	<i>12 слайдов</i>
	<i>Презентация</i>	<i>Лекция 5. Уголовная ответственность за нарушение лесного законодательства</i>	<i>16 слайдов</i>

5. Описание материально-технической базы

Таблица 6. Перечень используемых помещений:

№ аудитории	Тип аудитории	Перечень оборудования
<i>Д-231</i>	<i>Аудитория для лекций и практических занятий</i>	<i>Презентационное оборудование: стационарный проектор, интерактивная доска, переносной ноутбук (для преподавателя)</i>

6. Порядок аттестации студентов по дисциплине

Для аттестации студентов по дисциплине используется система контроля и оценки успеваемости обучающихся.

Итоговый контроль уровня освоения дисциплины по окончании ее изучения проводится в форме зачета (недифференцированного).

Для аттестации студентов по дисциплине используется традиционная система контроля и оценки успеваемости обучающихся: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценки:

«Зачтено» выставляется студенту, который:

- прочно усвоил предусмотренный программой материал;
- правильно, аргументированно ответил на все вопросы, с приведением примеров;
- показал глубокие систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и составляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов;
- без ошибок выполнил практические задания.

Обязательным условием получения оценки «зачтено» могут быть хорошие успехи при выполнении самостоятельной и контрольной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

«Не зачтено» выставляется студенту, который не справился с 50% вопросов, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем. Целостного представления о взаимосвязях, компонентах, этапах развития культуры у студента нет.

7. Согласование рабочей программы

Соответствует учебному плану, утвержденному Ученым советом
ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол от « 27» мая 2021 г. №5

Рабочая программа обсуждена и утверждена
на заседании кафедры
протокол от «30» июня 2021 г. №17

Заведующий кафедрой

(должность)

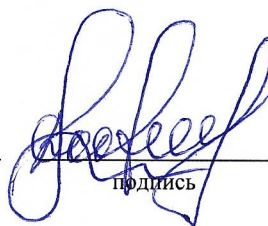

подпись

Паркина О.В.

ФИО

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)


подпись

Добрянская С.Л.

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от

«___» _____ 20__ г. №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО

Рабочая программа обсуждена и соответствует учебному плану,
утвержденному Ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирского ГАУ, протокол
от

«___» _____ 20__ г. №___

Изменений не требуется/изменения внесены в раздел(-ы): _____
нужное подчеркнуть

Председатель учебно-методического
совета (комиссии)

(должность)

подпись

ФИО