

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

# **ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПО БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ**

Методические рекомендации для самостоятельной работы и  
выполнения контрольных работ

НОВОСИБИРСК 2017

УДК 657.6 (07)

ББК

Б

**Кафедра бухгалтерского учёта и автоматизированной обработки информации**

Составитель: *Е.Ю. Давыдова, старший преподаватель кафедры БУ и АОИ*

Рецензент: *Г.В. Исаева, канд. экон. наук, доцент*

**Лабораторный практикум по бухгалтерскому учёту:** метод. рекомендации для самостоятельной работы и выполнения контрольных работ / Новосибир. гос. аграр. ун-т. Экон. фак.; сост. Давыдова Е.Ю. – Новосибирск: Изд-во НГАУ, 2017. – 21 с.

Методические рекомендации предназначены для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика, профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

Методические указания обсуждены и одобрены на заседании кафедры Бухгалтерского учета и автоматизированной обработки информации (протокол №7 от «28» апреля 2017 г.)

Утверждены и рекомендованы к изданию методической комиссией Экономического факультета (протокол № 6 от «22» июня 2017 г.).

## ВВЕДЕНИЕ

Одним из необходимых элементов учебного процесса подготовки специалистов в области бухгалтерского учета, анализа и аудита является выполнение контрольной работы, способствующей закреплению и развитию теоретических знаний, полученных студентами при обучении. В ходе выполнения работы студенты приобретают опыт сбора и обработки эмпирического материала, демонстрируют способность обобщать и критически оценивать теоретические положения.

Данные методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и структурой рабочего учебного плана по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Согласно рабочему плану, студенты Экономического факультета, обучающиеся по указанному профилю, выполняют контрольную работу в рамках курса «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» в 7-м семестре.

Основная цель контрольной работы – повышение качества подготовки специалистов с высшим образованием и развитие в них научного потенциала.

Задачами контрольной работы являются:

- закрепление студентами теоретических знаний;
- развитие творческого потенциала студента, выявление склонности к научной работе;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем теоретического и прикладного характера.

## **ВАРИАНТЫ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

### **Вариант 1.**

1. Основные принципы построения системы «1С:Предприятие» - компоненты системы, конфигуратор.
2. Автоматизация учет кассовых операций.

### **Вариант 2.**

1. Константы в «1С: Предприятие» - назначение, создание, виды.
2. Автоматизация учета операций по расчетному счету.

### **Вариант 3.**

1. План счетов в «1С: Предприятие» - назначение, создание. Понятие субсчета.
2. Автоматизация учета операций по расчетному счету.

### **Вариант 4.**

1. Типовые операции в «1С: Предприятие», их назначение. Примеры задач для которых эффективно использование механизма типовых операций.
2. Автоматизация кадрового учета.

### **Вариант 5.**

1. Журнал операций, проводок в «1С: Предприятие»- назначение и использование.
2. Автоматизация учета заработной платы.

### **Вариант 6.**

1. Справочники в «1С: Предприятие», назначение и структура справочников. Примеры использования справочников.
2. Автоматизация учета поступления материалов от поставщиков

### **Вариант 7.**

1. Понятие подчиненного документа в «1С: Предприятие», способы создания, примеры использования.
2. Автоматизация учета товаров в розничной торговле.

### **Вариант 8.**

1. Бухгалтерские итоги «1С: Предприятие». Виды итогов, хранимых в системе. Способы управления бухгалтерскими итогами.

2. Автоматизация учета основных средств.

#### **Вариант 9.**

1. Отчеты в «1С: Предприятие», их назначение в системе. Назначение и порядок использования отчетов.

2. Автоматизация учета НМА.

#### **Вариант 10.**

1. Установка основных параметров настройки системы «1С: Предприятие».

2. Особенности налогового учета в «1С: Предприятие».

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Общий объем контрольной работы по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» (без учета приложений) в электронном виде должен составлять 15-20 страниц машинописного текста. Объем основных структурных элементов работы должен соответствовать данным, приведенным в таблице 1:

Таблица 1 – Объем основных элементов курсовой работы

Структурные элементы работы	Объем страниц
Введение	1-2
1 Вопрос	5-6
2 Вопрос	8-10
Список использованных источников	1-2
Итого	15-20

Во *введении* обосновывается значение и актуальность вопросов контрольной работы, определяется её цель и задачи, формулируются предмет и объект исследования.

*1 Вопрос* раскрывает основные параметры работы в программе «1С: Предприятие», характеризует основные элементы программы, раскрывает особенности настройки.

2 *Вопрос* отражает практическую сторону работы в программе «1С: Предприятие». Вопрос описывает последовательность ведения учёта в программе по отдельным разделам бухгалтерского учета. Данный вопрос должен быть иллюстрирован «скриншотами» с программы «1С: Предприятие».

*Список использованных источников* должен содержать не менее 8 источников литературы.

## **ОФОРМЛЕНИЕ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Контрольная работа оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка); ГОСТ 7.32-2001 в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005); ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления).

Контрольная работа должна быть выполнена с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным, шрифт – Times New Roman, размер 14, полужирный шрифт не применяется.

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм, левое – не менее 30 мм (ГОСТ 7.32-2001, в ред. Изменения № 1 от 01.12.2005, ИУС № 12, 2005).

Параграфы следует нумеровать арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа должен состоять из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. Заголовки параграфов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной).

Графики, схемы, диаграммы располагаются в работе непосредственно после текста, имеющего на них ссылку (выравнивание по центру страницы). Название графиков, схем, диаграмм помещается под ними, пишется без кавычек и содержит слово *Рисунок* без кавычек и указание на порядковый

номер рисунка, без знака №, например: Рисунок 1 – Название рисунка (выравнивание по центру страницы).

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе и содержании не проставляют.

Работа представляется на кафедру в печатном переплетенном виде в твердом переплете в одном экземпляре, а также в электронном виде на флэш-носителе.

### ***Оформление списка использованных источников***

#### ***Книги***

##### *Книги с одним автором*

1. Атаманчук Г.В. Сущность государственной службы: История, теория, закон, практика / Г.В. Атаманчук. – М.: РАГС, 2015. – 268 с.
2. Игнатов В.Г. Государственная служба субъектов РФ: Опыт сравнительно-правового анализа: науч.-практ. пособие / В.Г. Игнатов. – Ростов-на-Дону: СЗАГС, 2014. – 319 с.

##### *Книги с двумя авторами*

1. Ершов А.Д. Информационное управление в таможенной системе / А.Д. Ершов, П.С. Конопаева. – СПб.: Знание, 2014. – 232 с.
2. Игнатов В.Г. Профессиональная культура и профессионализм государственной службы: контекст истории и современность / В.Г. Игнатов, В.К. Белолипецкий. – Ростов-на-Дону: МарТ, 2013. – 252 с.

##### *Книги трех авторов*

1. Кибанов А.Я. Управление персоналом: регламентация труда: учеб. пособие для вузов / А.Я. Кибанов, Г.А. Мамед-Заде, Т.А. Родкина. – М.: Экзамен, 2015. – 575 с.
2. Журавлев П.В. Мировой опыт в управлении персоналом: обзор зарубежных источников / П.В. Журавлев, М.Н. Кулапов, С.А. Сухарев. – М.: Рос. Экон. Акад.; Екатеринбург: Деловая книга, 2013. – 232 с.
3. Аяцков Д.Ф. Кадровый потенциал органов местного самоуправления: проблемы и опыт оценки / Д.Ф. Аяцков, С.Ю. Наумов, Е.Н. Суетенков; РАН при Президенте РФ. ПАГС. – Саратов: ПАГС, 2001. – 135 с.

##### *Книги четырех авторов*

1. Управленческая деятельность: структура, функции, навыки персонала / К.Д. Скрипник [и др.]. – М.: Приор, 2014. – 189 с.

#### *Книги, описанные под заглавием*

1. Управление персоналом: учеб. пособие / С.И. Самыгин [и др.]; под ред. С.И. Самыгина. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 511 с.
2. Управление персоналом: от фактов к возможностям будущего: учеб. пособие / А.А. Брасс [и др.] – Минск: УП «Технопринт», 2013. – 387 с.

#### *Словари и энциклопедии*

1. Социальная философия: словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова, Т.Х. Керимова. – М.: Академический Проект, 2013. – 588 с.
2. Ожегов С.И. Толковый словарь русского языка / С.И. Ожегов, Н.Ю. Шведова. – М.: Азбуковник, 2013. – 940 с.
3. Чернышев В.Н. Подготовка персонала: словарь / В.Н. Чернышев, А.П. Двинин. – СПб.: Энергоатомиздад, 2014. – 143 с.
4. Экономическая энциклопедия / Е.И. Александрова [и др.]. – М.: Экономика, 2012. – 1055 с.

#### *Статьи из сборников*

1. Бакаева О.Ю. Таможенные органы Российской Федерации как субъекты таможенного права / О.Ю. Бакаева, Г.В. Матвиенко // Таможенное право. – М.: Юрист, 2013. – С. 51-91.
2. Веснин В.Р. Конфликты в системе управления персоналом / В.Р. Веснин // Практический менеджмент персонала. – М.: Юрист, 2011. – С. 395-414.
3. Проблемы регионального реформирования // Экономические реформы / под ред. А.Е. Когут. – СПб.: Наука, 2011. – С. 79-82.

#### *Статьи из газет и журналов*

1. Арсланов Г. Реформы в Китае: Смена поколений / Г. Арсланов // Азия и Африка сегодня. – 2012. – № 4. – С. 2-6.
2. Козырев Г.И. Конфликты в организации / Г.И. Козырев // Социально-гуманитарные знания. – 2001. – № 2. – С. 136-150.
3. Громов В. Россия и Европа / В. Громов // Известия. – 2011. – 2 марта. – С. 2.

#### *Описания официальных документов*

1. О базовой стоимости социального набора: Федеральный Закон от 4 февраля 1999 №21-ФЗ // Российская газ. – 1999. – 11.02. – С. 4.
2. О правительственной комиссии по проведению административной реформы: Постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 N 451 // Собрание законодательства РФ. – 2003. – №31. – Ст. 3150.
3. О мерах по развитию федеральных отношений и местного самоуправления в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 27 ноября

### ***Учебники и учебные пособия***

1. Экономика предприятия: учеб. пособие / Е.А. Соломенникова, В.В. Гурин, Е.А. Прищенко, И. Б. Дзюбенко, Н.Н. Кулабухова – Новосибирск: НГУ, 2012. – 243 с.
2. Агафонова Н.Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н.Н. Агафонова, Т.В. Богачева, Л.И. Глушкова; под общ. ред. А.Г. Калпина; изд. 2-е, перераб. и доп. – М.: Юрист, 2012. – 542 с.
3. Macroeconomics. A European Text. Michael Burda, Charles Wyplosz. OxfordUniversityPress. 1993. – 486 p.

### ***Периодические издания***

1. Кузнецов Е. Механизм запуска инновационного роста в России / Е. Кузнецов // Вопросы экономики. – 2003. – № 3. – С. 19-32.
2. Hahn, Frank. The Next Hundred Years. Economic Journal, January, 1991, 101 (404) – pp. 47-50.

### ***Электронные ресурсы***

1. Бахтин М.М. Творчество Франсуа Рабле и народная культура средневековья и Ренессанса. – 2-е изд. – М.: Худож. лит., 1990. – 543 с. [Электронный ресурс]. URL: [http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#\\_ftn1](http://www.philosophy.ru/library/bahtin/rable.html#_ftn1) (дата обращения: 05.10.2008).
2. Борхес Х.Л. Страшный сон // Письмена Бога: сборник. – М.: Республика, 1992. – 510 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://literature.gothic.ru/articles/nightmare.htm> (дата обращения: 20.05.2008).
3. Официальные периодические издания : электронный путеводитель / Рос. нац. б-ка, Центр правовой информации. [СПб], 200520076. URL: <http://www.nlr.ru/lawcrnter/izd/index.html> (дата обращения: 18.01.2007).
4. Рынок тренингов Новосибирска: своя игра [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://nsk.adme.ru/news/2006/07/03/2121.html> (дата обращения: 17.10.08).

### **Список рекомендуемой основной литературы**

1. Пономарева Л.В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача): Учебное пособие / Л.В. Пономарева, Н.Д. Стельмашенко. - 5 изд., пер. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 228 с.
2. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А.Бабаев, А.М.Петров и др.; Под ред. Ю.А.Бабаева - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 463 с.

3. Бережной В.И. Бухгалтерский управленческий учет: Учебное пособие / В.И. Бережной, Г.Е. Крохочева, В.В. Лесняк. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с.
4. Ивашкевич В.Б. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / В.Б. Ивашкевич. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с.
5. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014.
6. Лисович Г.М. Бухгалтерский финансовый учет в сельском хозяйстве: Учебник / Г.М. Лисович. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.
7. Мизиковский Е.А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / Е.А. Мизиковский, И.Е. Мизиковский. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 624 с.
8. Никандрова Л.К. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник/Л.К.Никандрова, М.Д.Акатьева - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 277 с.
9. Сигидов Ю.И. Бухгалтерский учет и анализ: Уч. пос./ Ю.И. Сигидов и др.; Под ред. Ю.И. Сигидова, М.С. Рыбьянцевой. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с
10. Погорелова М.Я. Бухгалтерский (финансовый) учет: Теория и практика: Учебное пособие / Погорелова М.Я. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 331 с
11. Поленова С.Н. Миславская, Н. А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебник / Н. А. Миславская, С. Н. Поленова. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К<sup>о</sup>», 2013. - 592 с.

## Приложение 1

Образец оформления титульного листа для контрольной работы

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета и автоматизированной обработки  
информации

### **Контрольная работа**

**по дисциплине: Лабораторный практикум по бухгалтерскому  
учету**

Выполнил(а): студент(ка) \_\_\_\_\_ курса

группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

шифр \_\_\_\_\_

Проверил: \_\_\_\_\_

Новосибирск 201\_\_