

НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ  
Кафедра бухгалтерского учета и аудита

**БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины и  
выполнению контрольной работы

Новосибирск 2015

УДК 657.1

ББК 65.052

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

Составитель: Е.Ю. Давыдова

Рецензенты: канд. экон. наук, доцент О.А. Наконечная

Бухгалтерский учет: Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины и выполнению контрольной работы / Новосиб. гос. аграр. ун-т; Сост. Е. Ю. Давыдова – Новосибирск, 2015. 28 с.

Методические указания предназначены для студентов очной формы обучения направления подготовки Сервис для формирования у них навыков самостоятельной работы.

Методические указания включают цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины, задания для контрольной работы, порядок ее выполнения и защиты, вопросы к экзамену.

Утверждены методической комиссией факультета Государственного муниципального управления (протокол № 5 от «23» января 2015г.).

© Новосибирский государственный аграрный университет, 2015

## **1. Цели и задачи учебной дисциплины**

Дисциплина Бухгалтерский учет предназначена для формирования компетенций бакалавров в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Сервис.

В соответствии с назначением *основной целью дисциплины* является - формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета, подготовка финансовой информации различным пользователям для выработки, обоснования и принятия решений в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к дипломированным бакалаврам федеральным государственным образовательным стандартом.

Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие **задачи:**

- усвоение теоретических основ бухгалтерского учета, принципов его организации и ведения;
- овладение методом балансового обобщения информации об имуществе и обязательствах;
- умение правильно определить финансовые результаты организации;
- овладение навыками самостоятельного применения и обобщения учетной информации, составления бухгалтерской отчетности;
- овладение навыками организации информационной системы для внутренних и внешних пользователей информации.

## **2. Подготовка и защита контрольной работы**

Учебным планом по направлению подготовки 100100.62 Сервис (квалификация «Бакалавр») по дисциплине «Бухгалтерский учет» предусматривается выполнение контрольной работы, которая является формой текущего контроля самостоятельной работы студента.

Контрольная работа оформляется в печатном виде на обычных стандартных листах формата А4. Текст размещают на одной стороне листа с соблюдением полей (слева - 30 мм, справа - 15 мм, сверху и снизу - 20 мм).

Шрифт машинописного текста - Times New Roman, начертание - обычный, размер шрифта - 14, межстрочный интервал – одинарный (1).

Контрольная работа должна начинаться с **титульного листа**, оформленного в соответствии с установленными требованиями (см. прил. 1). Титульный лист считается первой страницей, но номер на ней не ставится.

В конце контрольной работы необходимо привести **список литературы**, который должен содержать не менее 5 источников, оформленных в алфавитном порядке в соответствии с требованиями.

Например: Бахтурина Ю. И. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник /Ю.И. Бахтурина, Т.В. Дедова, Н.Л. Денисов; Под ред. Н.Г. Сапожниковой - М.: ИНФРА-М, 2011. - 505 с.

Контрольная работа должна иметь сквозную нумерацию страниц в верхнем правом углу (без точки).

На последней странице должна быть подпись исполнителя с указанием даты завершения.

Контрольная работа включает 1 теоретический вопрос, практическое задание и тестовые задания.

Теоретические вопросы выполняются студентом согласно указанного варианта. Номер варианта соответствует номеру студента в ведомости (в списке). При выполнении теоретических вопросов необходимо раскрыть нормативное регулирование описываемого участка учета, со ссылкой на нормативные документы.

**Теоретические вопросы контрольной работы** выбираются согласно номера фамилии студента в общем списке

## **Теоретические вопросы для выполнения контрольной работы**

1. Сущность бухгалтерского учета, его цели, задачи, функции. Требования предъявляемые к учету.
2. Предмет бухгалтерского учета, характеристика его объектов. Классификация хозяйственных средств.
3. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.
4. Бухгалтерский баланс: понятие, строение, виды. Типы изменений хозяйственных операций влияющих на статьи баланса.
5. Счета бухгалтерского учета, строение, виды, классификация.
6. Понятие синтетического и аналитического учета, взаимосвязь между ними.
7. Учет денежных средств в кассе организации.
8. Учет денежных средств на расчетных счетах.
9. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
10. Учет финансовых вложений.
11. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, их классификация.
12. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
13. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
14. Учет расчетов по налогам и сборам.
15. Учет расчетов с подотчетными лицами.
16. Учет расчетов по оплате труда.
17. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
18. Понятие заемных средств. Виды кредитов и порядок их получения.
19. Учет расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам.
20. Понятие классификация и оценка основных средств и нематериальных активов.
21. Учет наличия и движения основных средств.
22. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации.
23. Учет нематериальных активов.
24. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
25. Учет наличия и движения материалов.
26. Учет готовой продукции и товаров.
27. Учет уставного капитала организации.
28. Учет резервного и добавочного капитала.
29. Понятие финансового результата, порядок его формирования на счетах бухгалтерского учета.
30. Бухгалтерская отчетность организации: состав, требования, характеристика основных форм.

Практическая часть контрольной работы выполняется в соответствии с заданием.

Для обеспечения индивидуального характера задания, приведенные значения необходимо увеличить на произведение (50 х на последние две цифры номера зачетной книжки).

## Практическое задание

### Тема «Синтетический и аналитический учет»

1. Открыть синтетические и аналитические счета согласно условиям 1, 2 и 3.
2. Составить в регистрационном журнале бухгалтерские проводки.
3. Разнести суммы хозяйственных операций по синтетическим и аналитическим счетам.
4. Посчитать обороты и вывести конечное сальдо по синтетическим и аналитическим счетам.
5. Составить оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам.
6. Составить бухгалтерский баланс.

Условие 1. Остатки по синтетическим счетам ООО «Инструменты» на 01.08.20\_\_.

№п/п	Наименование синтетического счета	Сумма, руб.
1	Основные средства	1216000
2	Материалы	135000
3	Касса	1000
4	Расчетный счет	137000
5	Расчеты с поставщиками ( сальдо кредитовое)	49000
6	Прибыль	100000
7	Уставный капитал	1340000

Условие 2. Остатки по аналитическим счетам к синтетическому счету «Материалы» на 01.08.20\_\_.

№п/п	Наименование аналитических счетов	Ед.изм	количество	Цена,руб	Сумма,руб
1	Сталь круглая	Т	85	1000	85000
2	Медь листовая	т	10	5000	50000
	Итого		Х	Х	135000

Условие 3. Остатки по аналитическим счетам к синтетическому счету «Расчеты с поставщиками» на 01.08.20\_\_.

№п/п	Наименование аналитических счетов	Сумма, руб
1	ОАО «Чермет»	19000
2	ОАО «Металлист»	30000
	Итого	49000

Журнал регистрации хозяйственных операций ООО «Инструменты» за август 200\_\_г.

№ п/п	Содержание хозяйственной операции	Сумма, руб	Корреспондирующие счета	
			Дебет	Кредит
1	Принят к оплате счет поставщика ОАО «Чермет» за поступившую на склад медь листовую 5т*5000руб	25000		
2	Перечислены денежные средства в погашение задолженности: а) ОАО «Чермет» б) ОАО «Металлист» Итого	19000 30000		
3	Принят к оплате счет поставщика ОАО «Металлист» за поступившую на склад сталь круглую 15т * 1000 рубю	15000		
4	Поступили в кассу наличные с расчетного счета	35000		
5	Отпущены со склада в производство: а) медь листовая 2т*5000 руб б) сталь круглая 20т*1000 руб. Итого:	10000 20000 30000		
	Всего			

Синтетические счета

Дт	Кт

Дт	Кт

Дт	Кт

Дт	Кт

Дт	Кт

Дт	Кт



Дт	Кт

Дт	Кт

Аналитические счета к синтетическому счету \_\_\_\_\_

Дебет

Кредит

№ операции	Кол-во	цена	Сумма, руб	№ операции	Кол-во	Цена	Сумма, руб

Дебет

Кредит

№ операции	Кол-во	цена	Сумма, руб	№ операции	Кол-во	Цена	Сумма, руб

Аналитические счета к синтетическому счету \_\_\_\_\_

Дт	Кт	Дт	Кт

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к синтетическому счету \_\_\_\_\_

Аналитические счета	С-до начальное		Обороты				С-до конечное	
			Дебет		Кредит			
	Кол-во	Сумма, руб	Кол-во	Сумма, руб	Кол-во	Сумма, руб	Кол-во	Сумма, руб

Оборотная ведомость по аналитическим счетам к синтетическому счету \_\_\_\_\_

Аналитические счета	Сальдо начальное		Обороты		Сальдо конечное	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит

Оборотная ведомость по синтетическим счетам за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Счет	Сальдо начальное		Обороты		Сальдо конечное	
	дебет	кредит	дебет	кредит	дебет	кредит

Бухгалтерский баланс ООО «Инструменты» на 01 сентября 20\_\_ г.

Актив

Пассив

Статья баланса	Сумма, д.е.	Статья баланса	Сумма, д.е.
Баланс		Баланс	

## **Тестовые задания**

### ***Тест 1. Тема «Основы бухгалтерского учета»***

#### **1. Бухгалтерский учет осуществляется в рамках**

- а) государства
- б) отдельного региона
- в) министерства и ведомства
- г) отдельной организации

#### **2. Бухгалтерский учет это упорядоченная система**

- а) сплошного, непрерывного отражения фактов хозяйственной деятельности
- б) сплошного и документального отражения фактов хозяйственной деятельности
- в) сплошного, непрерывного и документального отражения фактов хозяйственной деятельности
- г) сплошного, периодического и документального отражения фактов хозяйственной деятельности.

#### **3. Объектами бухгалтерского учета являются**

- а) имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни
- б) имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни, хозяйственные процессы
- в) имущество, источники формирования имущества, факты хозяйственной жизни, хозяйственные, технические и социальные процессы
- г) имущество, источники формирования имущества, хозяйственные процессы

#### **4. Основным для бухгалтерского учета является**

- а) денежный измеритель
- б) трудовой измеритель
- в) натуральный измеритель
- г) условный измеритель

#### **5. Имущество организации включает**

- а) капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
- б) внеоборотные активы, оборотные активы,

- в) внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторскую задолженность
- г) внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства

**6. Источники формирования имущества организации включают**

- а) капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
- б) внеоборотные активы, оборотные активы
- в) внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
- г) капитал, долгосрочные обязательства

**7. Внеоборотные активы включают следующие составляющие**

- а) основные средства
- б) нематериальные активы
- в) запасы
- г) денежные средства
- д) дебиторская задолженность

**8. Оборотные активы включают следующие составляющие**

- а) основные средства
- б) нематериальные активы
- в) запасы
- г) денежные средства
- д) дебиторская задолженность
- е) кредиторская задолженность

**9. Собственный капитал включает следующие составляющие**

- а) займы и кредиты
- б) кредиторская задолженность
- в) дебиторская задолженность
- г) уставный капитал
- д) добавочный капитал

- е) нераспределенная прибыль
- ж) резервный капитал

**10. Заемный капитал включает следующие составляющие**

- а) займы и кредиты
- б) кредиторская задолженность
- в) дебиторская задолженность
- г) уставный капитал
- д) добавочный капитал
- е) нераспределенная прибыль
- ж) резервный капитал

**11. Метод бухгалтерского учета включает следующие элементы**

- а) документация и инвентаризация
- б) счета и двойная запись
- в) планирование и анализ
- г) баланс и отчетность
- д) контроль и регулирование
- е) оценка и калькуляция

**12. В активе баланса показываются**

- а) капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
- б) внеоборотные активы, оборотные активы
- в) внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторская задолженность
- г) внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства
- д) капитал, долгосрочные обязательства

**13. Бухгалтерский счет, включает следующие части**

- а) актив и пассив
- б) дебет и кредит
- в) приход и расход

г) доход и расход

**14. Активные счета используются для учета**

а) имущества

б) источников образования имущества

в) хозяйственных операций

г) экономических показателей

**15. Увеличение имущества организации отражается**

а) по кредиту активного счета

б) по дебету активного счета

в) по кредиту пассивного счета

г) по дебету активного счета

**16. Уменьшение обязательств и капитала организации отражается**

а) по кредиту активного счета

б) по дебету активного счета

в) по кредиту пассивного счета

г) по дебету активного счета (должно быть -по дебету пассивного счета)

**17. Бухгалтерский баланс это таблица, включающая**

а) актив и пассив;

б) дебет и кредит;

в) обороты и сальдо;

г) обороты.

**18. В пассиве баланса показываются**

а) капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства

б) внеоборотные активы, оборотные активы

в) внеоборотные активы, оборотные активы, кредиторская задолженность

г) внеоборотные активы, капитал, долгосрочные обязательства, краткосрочные обязательства

д) капитал, долгосрочные обязательства

## **19. Двойная запись это**

- а) отражение одной хозяйственной операции в дебете и кредите одного счета в одной и той же сумме
- б) отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в дебете другого счета в одной и той же сумме
- в) отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите или дебете другого счета
- г) отражение одной хозяйственной операции на двух взаимосвязанных счетах: в дебете одного счета и в кредите другого счета в одной и той же сумме

## **20. Бухгалтерские счета используются**

- а) текущего учета и контроля за наличием и движением объектов бухгалтерского учета
- б) периодического учета и контроля за наличием и движением объектов бухгалтерского учета
- в) текущего учета и контроля за наличием объектов бухгалтерского учета
- г) периодического учета и контроля за движением объектов бухгалтерского учета

## **21. Пассивные счета используются для учета**

- а) имущества
- б) источников образования имущества
- в) хозяйственных операций
- г) экономических показателей

## **22. Уменьшение имущества организации отражается**

- а) по кредиту активного счета
- б) по дебету активного счета
- в) по кредиту пассивного счета
- г) по дебету активного счета

## **23. Увеличение обязательств и капитала организации отражается**

- а) по кредиту активного счета
- б) по дебету активного счета



- в) по кредиту пассивного счета
- г) по дебету активного счета

#### **24. Первичные учетные документы**

- а) оформляются в момент совершения хозяйственной операции
- б) оформляются по итогам за месяц
- в) составляются по требованию директора организации
- г) составляются по желанию руководства организации

#### **25. К материалам на ткацкой фабрике относятся**

- а) ткацкие станки
- б) ткани на складе готовой продукции
- в) нитки и красители для тканей
- г) компьютер у директора
- д) автомобиль служебный

#### **26. Основные средства это**

- а) средства труда, которые потребляются в нескольких циклах и переносят свою стоимость на готовую продукцию по частям
- б) продукты труда, предназначенные для продажи
- в) предметы труда, которые целиком потребляются в каждом производственном цикле и целиком переносят свою стоимость на готовую продукцию
- г) продукты труда, произведенные на предприятии и предназначенные для продажи

#### **27. Материалы это**

- а) средства труда, которые потребляются в нескольких циклах и переносят свою стоимость на готовую продукцию по частям
- б) продукты труда, предназначенные для продажи
- в) предметы труда, которые целиком потребляются в каждом производственном цикле и целиком переносят свою стоимость на готовую продукцию
- г) продукты труда, произведенные на предприятии и предназначенные для продажи

#### **28. К основным средствам на ткацкой фабрике относятся**

- а) ткацкие станки
- б) ткани на складе готовой продукции
- в) нитки и красители для тканей
- г) компьютер у директора
- г) автомобиль служебный

### ***Тест 2 Тема «Учет денежных средств»***

#### **1. Поступление денежных средств в кассу отражается**

- а) по дебету счета «Касса»
- б) по кредиту счета «Касса»

#### **2. Лимит кассового остатка каждое предприятие:**

- а) Определяет индивидуально по согласованию с банком.
- б) Определяет индивидуально без согласования с банком.
- в) Определяет индивидуально по согласованию с учредителями.
- г) Не определяет, этот лимит устанавливает налоговая инспекция.

#### **3. Наличные деньги в кассу кассир принимает:**

- а) По расходному кассовому ордеру.
- б) По приходному кассовому ордеру.
- в) По кассовой книге
- г) По объявлению на взнос наличными.

#### **4. Какое время организации имеют право хранить в кассе наличность сверх лимита, полученную в банке для выплаты зарплаты?**

- а) 1 день.
- б) 3 дня.
- в) 5 дней.

**5. Лимит расчетов между юридическими лицами по одной сделке наличными денежными средствами ограничен суммой:**

- а) 60 000руб.
- б) 100 000 руб.
- в) 80 000 руб.

**6. Какие делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета, если возвращены в кассу неиспользованные подотчетные суммы?**

- а) Д-т71 К-т 50
- б) Д-т 50 К-т 71
- в) Д-т 51 К-т 71

**7. Какие делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета, если из кассы выдана заработная плата?**

- а) Д-т70 К-т 50
- б) Д-т 50 К-т 70
- в) Д-т 70 К-т 51

**8. Какие делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета, если получены в кассу средства от покупателей за продукцию?**

- а) Д-т 50 К-т 60
- б) Д-т 50 К-т 62
- в) Д-т 50 К-т 90

**9. Остаток по счету «Касса» отражается**

- а) в активе баланса в составе внеоборотных активов
- б) в активе баланса в составе оборотных активов
- в) в пассиве баланса в составе капитала и резервов

**10. Списание денежных средств с расчетного счета отражается**

- а) по дебету счета «Расчетные счета»

б) по кредиту счета «Расчетные счета»

**11. Сальдо по счету «Расчетные счета» показывает**

а) наличие денежных средств в кассе организации

б) наличие денежных средств на расчетном счете организации

в) наличие материалов на складе организации

г) наличие кредиторской задолженности поставщикам

д) остаток по расчетам с банком

**12. Первичные документы по учету операции на расчетном счете:**

а) приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, платежное поручение

б) платежное поручение, платежное требование, инкассовое поручение

в) платежное поручение, платежное требование, аккредитив, приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер

**13. Зачисление на расчетный счет платежа от покупателя за готовую продукцию отражается**

а) Д-т 62 К-т 51

б) Д-т 51 К-т 62

в) Д-т 43 К 51

г) Д-т 43 К-т 62

**14. Выдача денежных средств из кассы отражается**

а) по дебету счета «Касса»

б) по кредиту счета «Касса»

**15. Лимит остатка наличности в кассе – это:**

а) Сумма, свыше которой банк не будет выдавать наличность по денежному чеку с расчетного счета в кассу.

б) Сумма остатка средств на конец каждого рабочего дня, свыше которой, организация обязаны сдавать в банк для зачисления на расчетный счет.

в) Сумма остатка средств в кассе на конец последнего рабочего дня каждого квартала, свыше которой, организация обязаны сдавать в банк для зачисления на расчетный счет.

**16. Лимит остатка наличности в кассе для каждой организации утверждается:**

- а) Кассиром организации.
- б) Руководителем организации.
- в) Коммерческим банком, в котором открыт расчетный счет

**17. В какие сроки должны отчитаться лица, получившие наличность под отчет на командировочные расходы?**

- а) Не позднее 3 рабочих дней со дня получения наличности.
- б) Не позднее 5 рабочих дней после возвращения из командировки.
- в) Не позднее 3 рабочих дней после возвращения из командировки.

**18. Первичные документы по учету денежных средств в кассе это:**

- а) приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, платежное поручение
- б) приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер, платежное поручение, накладная, счет-фактура
- в) приходный кассовый ордер, расходный кассовый ордер

**19. Какие делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета, если получены в кассу средства с расчетного счета на выплату заработной платы?**

- а) Д-т 70 К-т 51
- б) Д-т 50 К-т 51
- в) Д-т 51 К-т 50

**20. Какие делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета, если из кассы оплачена задолженность поставщику?**

- а) Д-т 60 К-т 50
- б) Д-т 50 К-т 60

в) Д-т 62 К-т 50

**21. Какие делаются бухгалтерские записи на счетах бухгалтерского учета, если из кассы выдан аванс подотчетному лицу?**

а) Д-т 73 К-т 50

б) Д-т 50 К-т 71

в) Д-т 71 К-т 50

**22. Зачисление денежных средств на расчетный счет отражается**

а) по дебету счета «Расчетные счета»

б) по кредиту счета «Расчетные счета»

**23. Перечисление с расчетного счета в погашение задолженности поставщикам за полученные материалы отражается**

а) Д-т 51 К-т 60

б) Д-т 60 К-т 51

в) Д-т 10 К-т 51

г) Д-т 51 К-т 10

**24. Зачисление на расчетный счет краткосрочного кредита банка для приобретения материальных ценностей отражается**

а) Д-т 51 К-т 86

б) Д-т 66 К-т 51

в) Д-т 10 К-т 66

г) Д-т 51 К-т 66

**25. Остаток по счету «Расчетные счета» отражается**

а) в активе баланса в составе внеоборотных активов

б) в активе баланса в составе оборотных активов

в) в пассиве баланса в составе капитала и резервов

г) в пассиве баланса в составе долгосрочных обязательств

## СПИСОК ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ЭКЗАМЕНУ

31. Понятие хозяйственного учета, его виды. Измерители применяемые в учете.
32. Сущность бухгалтерского учета, его цели, задачи, функции. Требования предъявляемые к учету.
33. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
34. Предмет бухгалтерского учета, характеристика его объектов. Классификация хозяйственных средств.
35. Метод бухгалтерского учета, характеристика его элементов.
36. Бухгалтерский баланс: понятие, строение, виды. Типы изменений хозяйственных операций влияющих на статьи баланса.
37. Счета бухгалтерского учета, строение, виды, классификация.
38. Двойная запись, правила ее осуществления.
39. Понятие синтетического и аналитического учета, взаимосвязь между ними.
40. Группировка и обобщение данных синтетического и аналитического учета.
41. План счетов бухгалтерского учета.
42. Учет денежных средств в кассе организации.
43. Учет денежных средств на расчетных счетах.
44. Учет денежных средств на валютном счете.
45. Учет денежных средств на прочих счетах в банках.
46. Учет переводов в пути.
47. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
48. Учет финансовых вложений.
49. Инвентаризация денежных средств и финансовых вложений, раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской отчетности.
50. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, их классификация.
51. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
52. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
53. Учет расчетов по налогам и сборам.
54. Учет расчетов по социальному страхованию.
55. Учет расчетов с подотчетными лицами.
56. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
57. Учет расчетов по оплате труда.
58. Учет расчетов с учредителями.
59. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
60. Инвентаризация расчетов, порядок ее проведения и отражения результатов.
61. Понятие заемных средств. Виды кредитов и порядок их получения.
62. Учет расчетов по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам.

63. Понятие классификация и оценка основных средств и нематериальных активов.
64. Учет наличия и движения основных средств.
65. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации.
66. Учет затрат на ремонт и восстановление основных средств.
67. Учет нематериальных активов.
68. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.
69. Первичный и складской учет материально-производственных запасов.
70. Учет наличия и движения материалов.
71. Учет готовой продукции и товаров.
72. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов и отражение ее результатов в учете.
73. Учет уставного капитала организации.
74. Учет резервного и добавочного капитала.
75. Учет резервов и фондов создаваемых в организации.
76. Понятие финансового результата, порядок его формирования на счетах бухгалтерского учета.
77. Учет финансового результата от основной деятельности.
78. Учет прочих доходов и расходов.
79. Учет нераспределенной прибыли и ее использования.
80. Бухгалтерская отчетность организации: состав, требования, характеристика основных форм.

## **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Основная литература**

1. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учёт: учеб. пособие. – М.: Инфра М, 2011.

### **Нормативно-правовые акты**

1. Налоговый кодекс.
2. Трудовой кодекс.
3. Гражданский кодекс.
4. Федеральный закон от 24.07.07 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в российской федерации».
5. Федеральный закон от 29.07.04 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне».
6. Федеральный закон от 10.12.03 № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».



7. Федеральный закон от 22.05.03 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт».
8. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».
9. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» от 11.03.2009 N 22н.
10. ПБУ 3/2006 «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» от 25.12.2007 N 147н.
11. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» от 18.09.2006 N 115н.
12. ПБУ 5/01 «Учет материально-производственных запасов» от 26.03.2007 N 26н.
13. ПБУ 6/01 «Учет основных средств» 27.11.2006 N 156н.
14. ПБУ 9/99 «Доходы организации» от 27.11.2006 N 156н.
15. ПБУ 10/99 «Расходы организации» от 27.11.2006 N 156н.
16. ПБУ 14/2007 «Учет нематериальных активов» от 27.12.2007 N 153н.
17. ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам» от 06.10.2008 N 107н.
18. ПБУ 18/02 «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» от 11.02.08 г. N 23н.
19. ПБУ 19/02 «Учет финансовых вложений» от 27.11.2006 N 156н.
20. Приказ Минфина от 31.10.00 N 94н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению».
21. Приказ Минфина от 13.06.95 N 49 «Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (в редакции на 13.06.95).
22. Письмо Минфина от 24.07.92 N 59 «О рекомендациях по применению учетных регистров бухгалтерского учета на предприятиях».

### **Дополнительная литература**

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учеб. пос. / Ю.И. Сигидов, А.И. Трубилин, Е.А.Оксанич и др.; Под ред. Ю.И.Сигидова и А.И.Трубилина - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 366 с.
2. Бухгалтерский учет: Практикум: Учебное пособие / Ю.Н. Самохвалова. - 5-е изд., испр. и доп. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2013. - 232с.

3. Волков Д. Л. Финансовый учет: теория, практика, отчетность организации: Учеб. пособие. — СПб.: Издат. Дом С.-Петерб. гос. ун-та, 2009. — 640 с.
4. Гомола А.И. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр "Академия", 2012. - 240с.
5. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / Н.В. Иванова. - 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр "Академия", 2012. - 304с.
6. Керимов В. Э. Бухгалтерский учет: Учебник для бакалавров / В. Э. Керимов. - 6-е изд., изм. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - 583с.
7. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 841 с.
8. Кондраков Н. П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие / Н.П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 841 с.
9. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: учеб. пособие / Е.М. Лебедева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательский центр "Академия", 2012. - 304с.
10. Пасько А.И. Бухгалтерский финансовый учет. — М.: Финансы и статистика, 2009. — 368с.

### **Информационное обеспечение**

1. <http://www.nsfo.ru/> НСФО
2. <http://www.nsfo.ru/> в помощь бухгалтеру
3. <http://www.1gl.ru/nb.aspx> БСС «Система Главбух»
4. <http://www.buhgalteria.ru/> Бухгалтерия.ru

**Образец оформления титульного листа контрольной работы**

Новосибирский государственный аграрный университет

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

**Контрольная работа**  
**по дисциплине: Бухгалтерский учет**

Выполнил(а): студент(ка) \_\_\_\_ курс \_\_\_\_ группы

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, инициалы)

Проверил: \_\_\_\_\_

Новосибирск 201\_

Давыдова Елена Юрьевна

## БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Методические указания по самостоятельному изучению дисциплины и  
выполнению контрольной работы

Редактор  
Компьютерная верстка

Подписано в печать «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г. Формат 60x84 <sup>1</sup>/<sub>16</sub>

Объем \_\_\_\_\_ уч.-изд. л., \_\_\_\_\_ ус. печ. л.

Тираж \_\_\_\_ экз. Изд. № \_\_\_\_ . Заказ № \_\_\_\_

---

Отпечатано в издательстве

Новосибирского государственного аграрного университета  
630039, РФ, г. Новосибирск, ул. Добролюбова, 160, каб. 106.

Тел. факс (383) 267-09-10. E-mail: 2134539@mail.ru