

ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ

Кафедра сервиса недвижимости

Рег. № ТМ.03-43
«25» 05 2017 г.

УТВЕРЖДЕН

на заседании кафедры

Протокол от «15» мая 2017 г. № 7.

Заведующий кафедрой

(подпись)

А.С.Денисов

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Б1.В.ОД.14 ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)

Профиль:

Вид деятельности: **организационно-управленческая**

Новосибирск 2017

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Понятия и основные принципы государственной службы	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	Тест №1, Коллоквиум, реферат
2	Должности Государственной гражданской службы	ОПК-2 ОПК-3	Собеседование, реферат
3	Статус гражданского служащего	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	реферат, доклады
4	Поступление на гражданскую службу	ОПК-2 ОПК-3	Тест №2, реферат, доклады
5	Служебный контракт	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	реферат, доклады
6	Служебное время и время отдыха	ОПК-2 ОПК-3	реферат, доклады
7	Прохождение гражданской службы	ОПК-2 ОПК-3	Круглый стол, реферат
8	Понятие и основные принципы муниципальной службы	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	Контрольная работа №1, реферат
9	Должности муниципальной службы	ОПК-2 ОПК-3	Контрольная работа №2, реферат
10	Статус муниципального служащего	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	Реферат Доклады,
11	Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение	ОПК-2 ОПК-3 ПК-1	Ситуационные задачи, реферат

ФГБОУ ВО НОВОСИБИРСКИЙ ГАУ
Кафедра сервиса недвижимости

Темы рефератов

по дисциплине *Государственная и муниципальная служба*

1. Государственная гражданская служба, ее должности.
2. Муниципальная служба, ее должности
3. Взаимосвязь государственной гражданской и муниципальной службы.
4. Статус муниципального служащего.
5. Статус государственного гражданского служащего.
6. Взаимосвязь должностных и административных регламентов в системе государственной гражданской службы.
7. Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение.
8. Служебный контракт.
9. Прохождение гражданской службы.
10. Критерии и модели оценки эффективности и результативности деятельности государственных гражданских служащих.
11. Конкурс как основная процедура отбора на государственную службу.
12. Мотивация эффективности деятельности государственных служащих.
13. Основные направления развития муниципальной службы на региональном уровне.
14. Специфика оформления трудовых отношений в системе государственной гражданской и муниципальной службы.
15. Специфика оценки результативности и эффективности деятельности муниципальных служащих.
16. Приоритетные направления развития государственной гражданской службы.
17. Технологии проведения оценки персонала в системе государственной гражданской и муниципальной службы.
18. Технология формирования имиджа государственного гражданского и муниципального служащего.
19. Технология прохождения испытательного срока государственным гражданским служащим.
20. Технология подготовки и проведения квалификационного экзамена государственных гражданских служащих.
21. Технология формирования и подготовки кадрового резерва в системе государственной гражданской и муниципальной службы.
22. Технология формирования и подготовки резерва управленческих кадров

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и основана ее актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую тему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

- оценка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы;

- оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;

- оценка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Комплект заданий для теста №1.

Тема: Понятия и основные принципы государственной службы.

1. Российская Федерация - это государство:

- а) федеральное
- б) духовное
- в) социальное
- г) правовое
- д) светское
- е) демократическое

2. ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

- а) № 25 от 27.07.2004 года;
- б) № 79 от 27.07.2004 года;
- в) № 25 от 02.03.2007 года;
- г) № 79 от 02.03.2007 года.

3. ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

- а) № 25 от 27.07.2004 года;
- б) № 79 от 27.07.2004 года;
- в) № 25 от 02.03.2007 года;
- г) № 79 от 02.03.2007 года.

4. Должности гражданской службы категории «специалисты» подразделяются на:

- а) высшую, главную, ведущую и среднюю группы должностей гражданской службы;
- б) высшую, основную, ведущую и среднюю группы должностей гражданской службы;
- в) высшую, главную, ведущую и старшую группы должностей гражданской службы;
- г) главную, ведущую, старшую и младшую группы должностей гражданской службы.

5. Какие квалификационные требования не предъявляются к должностям гражданской службы и муниципальной службы?

- а) Стаж службы или стаж работы по специальности;
- б) Уровень профессионального образования;
- в) Пол и возраст;

г) Профессиональные знания и навыки, необходимые для исполнения должностных обязанностей.

6. Руководителем государственного органа, лицом, замещающим государственную должность является:

- а) Муниципальный служащий;
- б) Специалист;
- в) Представитель нанимателя;
- г) Обеспечивающие специалисты.

7. Право поступления на гражданскую службу имеют:

- а) не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, не имеющие соответствующего профессионального образования;
- б) не моложе 18 лет, имеющие соответствующее профессиональное образование;
- в) не моложе 18 лет, владеющие государственным языком, имеющие соответствующее профессиональное образование.

8. Испытательный срок может быть установлен на:

- а) один месяц;
- б) девять месяцев;
- в) один год.

9. Что из нижеперечисленного не относится к обязанностям государственного служащего?

- а) добросовестное исполнение должностных обязанностей;
- б) прохождение переподготовки и осуществление повышения квалификации за счет средств бюджета;
- в) соблюдение установленного в государственном органе трудового распорядка.

10. Правительство Российской Федерации, это - орган:

- а) исполнительная власть
- б) представительная власть
- в) законодательная власть

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы теста правильно.
- оценка «хорошо» - если студент ответил на 8-9 заданий правильно.
- оценка «удовлетворительно» - если студент выполнил 6-7 тестовых заданий без ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» - 5 и менее правильных ответов.

Комплект заданий для теста №2.

Тема: Поступление на гражданскую службу.

1. В чём заключается конкурс при поступлении на гражданскую службу? (укажите все верные ответы)

1. В оценке соответствия претендентов установленным квалификационным требованиям по должности гражданской службы
2. В оценке профессионального уровня претендентов
3. В определении должности гражданской службы, соответствующей профессиональному уровню претендента

2. Какой ценз не предусмотрен при поступлении на гражданскую службу?

1. Языковой
2. Возрастной
3. Предусмотрены все указанные цензы
4. Гражданства

3. Сколько этапов содержит конкурс при поступлении на гражданскую службу?

1. 4
2. 3
3. 2
4. 1

4. С гражданским служащим может быть заключен:

1. Трудовой договор
2. Трудовой контракт
3. Служебный контракт на неопределенный срок
4. Срочный служебный контракт

5. Какие из перечисленных условий могут предусматриваться в государственном контракте? (укажите все верные ответы)

1. Исполнение дополнительных должностных обязанностей, не установленных должностным регламентом
2. Показатели результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего и связанные с ними условия оплаты его труда
3. Обязанность лица проходить гражданскую службу после окончания обучения в образовательном учреждении профессионального образования не менее установленного договором срока, если обучение осуществлялось за счет средств соответствующего бюджета
4. Неразглашение сведений, составляющих государственную тайну, и служебной информации, если должностным регламентом предусмотрено использование таких сведений
5. Испытание при поступлении на гражданскую службу.

6. Для каких из перечисленных групп граждан не устанавливается испытание при назначении на должность гражданской службы? (укажите все верные ответы)

1. Для граждан и гражданских служащих при замещении должностей категории «руководители» и «помощники (советники)», которые замещаются на определенный срок полномочий
2. Для граждан и гражданских служащих при замещении должностей категории «специалисты»
3. Для беременных женщин – гражданских служащих
4. Для государственных служащих, назначенных на должности гражданской службы в порядке перевода в связи с реорганизацией или ликвидацией государственного органа, либо сокращением должностей гражданской службы
5. Для граждан, окончивших образовательные учреждения высшего профессионального образования и впервые поступающих на гражданскую службу в соответствии с договором на обучение с обязательством последующего прохождения гражданской службы

7. Предусматривается ли сдача гражданскими служащими квалификационных экзаменов?

1. Нет
2. Да, но только по результатам служебной проверки

3. Да, но только вместо аттестации
4. Да

8.Квалификационный экзамен проводится при решении вопроса о присвоении

1. Категории
2. Классного чина
3. Группы

9.Как часто проводится аттестация гражданских служащих?

1. 1 раз в 2 года
2. Один раз в год
3. В любое время по желанию руководства
4. 1 раз в 3 года

10.Какие категории гражданских служащих не подлежат аттестации? (укажите все верные ответы)

1. Категория «специалисты», если со служащим заключен срочный служебный контракт
2. Категория «специалисты»
3. Категория «советники», если со служащим заключен срочный служебный контракт
4. Категория «руководители», если со служащим заключен срочный служебный контракт

11.Какие решения может содержать правовой акт государственного органа, изданный по результатам аттестации гражданского служащего? (укажите все верные ответы)

1. Направляется на профессиональную переподготовку и ли повышение квалификации
2. Подлежит включению в установленном порядке в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста
3. Освобождается от замещаемой должности гражданской службы
4. Понижается в должности гражданской службы

12.Служебная проверка проводится

1. По постановлению прокурора
2. По решению представителя нанимателя или по заявлению гражданского служащего
3. По заявлению представителя профсоюзной организации государственных служащих данного государственного органа
4. По решению подразделения государственного органа по вопросам государственной службы и кадров

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он ответил на все вопросы теста правильно. Допускается 1 ошибка.
- оценка «хорошо» - если допущено 2-3 ошибки.
- оценка «удовлетворительно» - если студент выполнил 7-8 тестовых заданий без ошибки;
- оценка «неудовлетворительно» - 6 и менее правильных ответов.

Вопросы для собеседования

Тема: Должности Государственной гражданской службы.

Вопросы для собеседования:

1. Особенности структуры государственной власти в России.
2. Охарактеризуйте систему органов государственной власти.
3. Назовите предметы ведения в РФ.
4. Статус президента РФ и его полномочия.
5. Федеральные органы государственной и исполнительной власти и их функции.
6. Значение и принципы судебной власти в России.
7. Перечислите органы судебного сообщества.
8. В чем состоит роль судов в разрешении экономических вопросов.
9. Назовите исполнительные органы власти и их структуру.
10. Назовите органы законодательной власти в РФ и их функции.
11. Каковы полномочия у полномочного представителя РФ при Европейском суде по правам человека.
12. Полномочный представитель Президента РФ в Федеральном округе, какие функции он исполняет.
13. Назовите должности государственной гражданской службы?

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - выставляется студенту, ответившему правильно на поставленные вопросы, показаны глубокие знания материала и структуры. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально понятным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области знаний;
- оценка «хорошо» - в целом логически корректная но не совсем точное аргументированное изложение ответа;
- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные поверхностные ответы на вопросы, затруднения с использованием научно- понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- оценка «неудовлетворительно» - отрывочные представления по данному вопросу, отсутствие логической связи в ответах.

Вопросы для коллоквиума

Тема: Понятия и основные принципы государственной службы

Вопросы:

1. Что входит в понятие государственной службы?
2. Чем отличается государственная служба от местного самоуправления?
3. Через какие институты реализуется система государственной службы?
4. Что такое «республика»; через какие политические формы она реализуется.
5. Назовите формы государственного устройства.
6. Назовите основные принципы формирования системы государственного управления.
7. Охарактеризуйте основные признаки кейнсианства как формы экономической политики.
8. Охарактеризуйте основные признаки монетаризма как формы экономической политики.

9. Что такое « модель хозяйствования» и каковы ее основные черты?
10. В чем принципиальные особенности системы государственного правления в России
11. Какова хозяйственная модель положена в основу реформирования российской экономики.
12. Как можно определить основные идеи патриархальной теории государственного управления.
13. Почему Платон считал олигархию самым большим злом в государственном управлении.
14. В чем состоит специфика теории разделения властей.
15. Какие ведущие научные школы государственного управления развивались в истории и в чем их современное значение
16. Сущность экономического и административного управления.
17. Какова роль государственного управления в построении эффективной экономики в развитых странах.
18. Основные требования к системе ГМУ, сформированные на основе применения балансового метода.
19. Основные методы государственного регулирования.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - выставляется студенту, ответившему правильно на поставленные вопросы, показаны глубокие знания материала и структуры. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально понятным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области знаний;
- оценка «хорошо» - в целом логически корректная но не совсем точное аргументированное изложение ответа;
- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные поверхностные ответы на вопросы, затруднения с использованием научно- понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- оценка «неудовлетворительно» - отрывочные представления по данному вопросу, отсутствие логической связи в ответах.

Ситуационные задачи

Тема: Порядок поступления на муниципальную службу, ее прохождение и прекращение

Задача 1.

Служащие Мэрии Яблонская и Шефер организовали совместно с гражданином Намёкиным общество по оформлению различных документов граждан в районных администрациях. С департаментом общественных связей был заключен договор о предоставлении консультационных услуг посетителям районных администраций в зданиях, где они размещаются.

Соответствуют ли эти действия муниципальных служащих законодательству?

Оцените позицию мэрии по данному вопросу.

Задача 2.

Ведущий специалист отдела образования Щукина была уволена с государственной гражданской службы в связи с достижением предельного возраста нахождения на государственной гражданской службе.

Решив продолжить педагогическую работу, она устроилась в среднюю школу № 2 города. *Как вы оцениваете действия Щукиной? Вправе ли она заниматься педагогической деятельностью?*

Задача 3.

Панин, являющийся сотрудником комитета одного из Департаментов областной администрации, отказался выполнять, сочтя необоснованным, распоряжение руководителя комитета Департамента. Об этом факте он незамедлительно сообщил в письменной форме руководителю комитета Департамента, выдавшему распоряжение, и руководителю Департамента.

Последний, изучив содержание распоряжения руководителя комитета Департамента, счел его правомерным и в письменном виде обязал Панина незамедлительно его выполнить.

Панин подчинился указанию руководителя Департамента и выполнил распоряжение председателя комитета. В ходе плановой прокурорской проверки работы Департамента было выявлено, что в результате выдачи и исполнения данного распоряжения был нарушен целый ряд норм законодательства РФ.

Определите, должен ли был Панин выполнить распоряжение председателя комитета?

Должен ли был Панин выполнить указание начальника Департамента?

Кто должен нести ответственность за исполнение неправомерного распоряжения председателя комитета?

Задача 4.

Начальнику одного из структурных подразделений федерального агентства по недропользованию Ефремову во время служебной командировки в США было присвоено звание почетного профессора Калифорнийского университета (Беркли) за особые достижения в науке.

По возвращении Ефремов доложил о данном факте руководителю федерального агентства, который в свою очередь указал, что подобное звание Ефремов мог получить только с его письменного разрешения. В связи с данным фактом Ефремову было предложено отказаться от присвоенного ему звания и объявлен строгий выговор.

Определите, правомерно ли было решение руководителя федерального агентства в отношении Ефремова?

Изменился ли бы ваш ответ, если бы Ефремов получил звание почетного профессора Санкт-Петербургского университета?

Задача 5.

При ликвидации одного из органов исполнительной власти Красноярского края проходившая в нем гражданскую службу Семёнова получила предложение продолжить службу в его правопреемнике — новом краевом агентстве, но с условием прохождения курса профессиональной переподготовки. Семёнова с данным условием не согласилась, пояснив, что и так имеет высшее образование и ученую степень кандидата медицинских наук, большой опыт работы по своей прежней специальности, и настаивала на предоставлении ей должности, аналогичной той, которую занимала прежде. *Обосновано ли требование Семёновой? В каких случаях могут быть продолжены служебные отношения с гражданским служащим при ликвидации государственного органа, в котором он проходил гражданскую службу?*

Задача 6.

Гражданка Дорошина была уволена с гражданской службы на том основании, что при заключении служебного контракта ею были представлены ложные сведения. В графе «Время окончания высшего учебного заведения» она указала 1987 г., в то время как на самом деле окончила институт в 1999 г.

Руководство государственного органа, где Дорошина проходила гражданскую службу, сочло данное искажение действительности существенным, так как оно могло повлиять на ряд кадровых решений. Дорошина с увольнением не согласилась и обратилась в суд, указав на тот факт, что не имела никакого намерения ввести в заблуждение кадровую службу государственного органа, а год окончания высшего учебного заведения неверно указала случайно, из-за невнимания указав дату поступления на службу. Кроме того, как указала

Дорошина, в ее личном деле имелась заверенная копия диплома об окончании ею института и иные предоставленные ею документы, подтверждающие действительный год окончания вуза.

Как вы полагаете, обоснованы ли аргументы Дорошиной? Какое решение, по вашему мнению, должен принять суд?

Задача 7.

Начальник департамента здравоохранения Алтайского края Кудрявцев и группа врачей-офтальмологов, сотрудников МНТК «Микрохирургия глаза» и одной из городских больниц учредили товарищество «Эксимер-терапия». Губернатор предупредил Кудрявцева, что он будет уволен с гражданской службы, если не прекратит заниматься коммерческой деятельностью. Однако Кудрявцев объяснил, что участвует в деятельности центра в свободное от работы время и это никак не отражается на выполнении им служебных обязанностей. Поскольку такое объяснение не убедило Губернатора, Кудрявцев уступил свою долю в уставном капитале товарищества своему заместителю, введенному в состав учредителей товарищества, сам при этом оставшись членом органа управления этой организации.

Дайте правовую оценку данной ситуации.

Задача 8.

По представлению приступившего к исполнению своих обязанностей Катанова - нового заместителя министра Республики Хакасия — был подготовлен проект приказа министра о назначении его помощником Брынчик. При этом в проекте приказа министра говорилось, что Брынчик назначается на должность на время нахождения на своей должности заместителя министра Катанова. Ознакомившись с проектом приказа, Катанов попросил начальника управления делами министерства изменить формулировку приказа, убрав из него положение, ограничивающее срок работы Брынчик в должности помощника заместителя министра временем работы самого Катанова. Начальник управления делами объяснил Катанову, что формулировка приказа аналогична той, с которой распоряжением Правительства республики был назначен помощник министра. Такое объяснение не убедило Катанова, и он, утверждая, что должности Брынчика и помощника министра существенно отличаются, отказался завизировать проект приказа, сказав, что сам доложит об этом министру.

С кем, по вашему мнению, должен согласиться министр?

Задача 9.

Начальника городского отдела внутренних дел полковника милиции Лаврова пригласили читать лекции по дисциплине «Правоохранительные органы» на вечернем отделении юридического факультета академии туризма и сервиса. Узнав об этом, начальник областного управления внутренних дел Вербицкий запретил Лаврову работать в академии.

Лавров подал рапорт начальнику областного управления внутренних дел, в котором указал, что в соответствии с законом РФ «О милиции», Положением о службе в органах внутренних дел РФ он может заниматься педагогической деятельностью. Однако Вербицкий вновь запретил Лаврову чтение лекций. Свой отказ он аргументировал ранее изданным приказом по управлению внутренних дел области о том, что любое совместительство допустимо только с разрешения вышестоящего руководителя и если оно не мешает сотруднику исполнять свои служебные обязанности. По мнению же Вербицкого, педагогическая деятельность отвлекает Лаврова от руководства городским отделом внутренних дел.

Известно также, что уже два года Вербицкий возглавляет государственную аттестационную комиссию института МВД, принимает участие в приеме государственных экзаменов и защитах выпускных квалификационных работ.

Дайте правовую оценку данной ситуации.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - выставляется студенту, ответившему правильно на поставленные вопросы, показаны глубокие знания материала и структуры. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально понятным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области знаний;
- оценка «хорошо» - в целом логически корректная но не совсем точное аргументированное изложение ответа;
- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные поверхностные ответы на вопросы, затруднения с использованием научно- понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;
- оценка «неудовлетворительно» - отрывочные представления по данному вопросу, отсутствие логической связи в ответах.

Перечень дискуссионных тем для круглого стола

Тема: Прохождение гражданской службы.

1. Право поступления на гражданскую службу.
2. Замещение должности гражданской службы по конкурсу.
3. Определение понятия «Государственный гражданский служащий и муниципальный служащий».
4. Социально-правовой статус государственного гражданского и муниципального служащего: состав служебных прав, обязанностей, ограничений, запретов, связанных с прохождением государственной гражданской и муниципальной службы.
5. Требования к служебному поведению.
6. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной и гражданской службе.
7. Предоставление сведений о доходах и имуществе.
8. Экономическое обеспечение и гарантии.
9. Ответственность государственных гражданских и муниципальных служащих.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- оценка «хорошо» - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;
- оценка «неудовлетворительно» - незнание, либо отрывочное представление о данных вопросах в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Комплект заданий для контрольной работы №1.

Тема: Понятие и основные принципы муниципальной службы

Вариант 1

1. Понятие эффективности государственной службы.
2. Критерии и модели оценки государственной гражданской службы.
3. Проблемы повышения эффективности государственной и муниципальной службы.

Вариант 2

1. Понятие эффективности муниципальной службы.
2. Критерии и модели оценки муниципальной службы.
3. Внедрение системы оплаты труда по результатам как фактор мотивации эффективности деятельности государственных гражданских и муниципальных служащих.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

- оценка «хорошо» - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

- оценка «неудовлетворительно» - незнание, либо отрывочное представление о данных вопросах в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Комплект заданий для контрольной работы №2.

Тема: Должности муниципальной службы.

Вариант 1

1. Понятие должности муниципальной службы.
2. Классификация должностей муниципальной службы.
3. Классные чины муниципальных служащих

Вариант 2

1. Реестр должностей муниципальной службы в субъекте Российской Федерации.
2. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы.
3. Классные чины муниципальных служащих

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Логически корректное и убедительное изложение ответа.

- оценка «хорошо» - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий;

- оценка «неудовлетворительно» - незнание, либо отрывочное представление о данных вопросах в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

Темы докладов

Тема №3. Статус гражданского служащего

1. Понятие гражданского служащего.
2. Основные права и обязанности гражданского служащего.
3. Урегулирование конфликта интересов на гражданской службе.

Тема №4. Поступление на гражданскую службу

1. Право поступления на гражданскую службу.
2. Замещение должности гражданской службы по конкурсу.

Тема №5. Служебный контракт

1. Понятие и стороны служебного контракта.
2. Содержание и форма служебного контракта.
3. Срок действия служебного контракта.
4. Заключение служебного контракта.
5. Отстранение от замещаемой должности гражданской службы.
6. Расторжение служебного контракта.

Тема №6. Служебное время и время отдыха

1. Понятие служебного времени.
2. Отпуска на гражданской службе.

Тема №10. Статус муниципального служащего

1. Понятие муниципального служащего.
2. Основные права и обязанности муниципального служащего.
3. Урегулирование конфликта интересов на муниципальной службе

Критерии оценки:

- оценка «отлично» - выставляется студенту, ответившему правильно на поставленные вопросы, показаны глубокие знания материала и структуры. Студент демонстрирует

рует отчетливое и свободное владение концептуально понятным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующая научной области знаний;

- оценка «хорошо» в целом логически корректная но не совсем точное аргументированное изложение ответа;

- оценка «удовлетворительно» - фрагментарные поверхностные ответы на вопросы, затруднения с использованием научно- понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины;

- оценка «неудовлетворительно» - отрывочные представления по данному вопросу, отсутствие логической связи в ответах.

МАТРИЦА СООТВЕТСТВИЯ КРИТЕРИЕВ ОЦЕНКИ УРОВНЮ СФОРМИРОВАННОСТИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Критерии оценки	Уровень сформированности компетенций
Оценка по пятибалльной системе	
«Отлично»	«Высокий уровень»
«Хорошо»	«Повышенный уровень»
«Удовлетворительно»	«Пороговый уровень»
«Неудовлетворительно»	«Не достаточный»
Оценка по системе «зачет – незачет»	
«Зачтено»	«Достаточный»
«Не зачтено»	«Не достаточный»

Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Положение «О балльно-рейтинговой системе аттестации студентов»: СМК ПНД 08-01-2015, введено приказом от 28.09.2011 №371-О, утверждено ректором 12.10.2015 г. (<http://nsau.edu.ru/file/403>: режим доступа свободный);

2. Положение «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ»: СМК ПНД 77-01-2015, введено в действие приказом от 03.08.2015 №268а-О (<http://nsau.edu.ru/file/104821>: режим доступа свободный);

Составитель _____ В.Н.Мелков

«___» _____ 2017 г.