Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Новосибирский государственный аграрный университет

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ Е.В. Рудой
«19» 09 2022г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О научно-педагогических школах НГАУ

СМК ПО 23-01-2022

Версия 1

ПРИНЯТО
Ученым советом университета
Протокол № 8
от «09» 11 2015 г.

Экз. № 1

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сведения о сертификате ЭП
Сертификат:2F22D5C884A2C4FC71D6F082849D5286
Владелец: Бабин Владислав Николаевич
Действителен: с 18.02.2022 г. по 14.05.2023 г.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

Разработал

Начальник информационно-аналитического и патентного отдела

_____ *Гаврилец Н.В.*

"12" 09 2022 г.

Проверил

Начальник юридического отдела

_____ *Ю.С. Петровская*

"13" 09 2022 г.

Начальник отдела по качеству образовательной деятельности

_____ *Коршунова В.В.*

"14" 09 2022 г.

Согласовано

Проректор по учебной работе

_____ *В.Н. Бабин*

"14" 09 2022 г.

Проректор по научной и международной деятельности

_____ *Камалдинов Е.В.*

"13" 09 2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о научно-педагогических школах федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» (далее ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ) разработано на основании Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона Российской Федерации «О науке и государственной научно-технической политике», Устава университета.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок утверждения научно-педагогических школ в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ и регламентирует деятельность научных школ, условия поддержки коллективов научных школ.

1.3. Целью данного Положения является выявление новых и поддержка сформировавшихся научно-педагогических коллективов, активно занимающихся научно-исследовательской работой, принимающих участие в научно-практических мероприятиях (конференциях, семинарах, выставках-ярмарках), готовивших специалистов по профилю работы научной школы и использующих полученные знания в учебном процессе.

1.4. Научно-педагогической школой считается сложившийся коллектив исследователей и исследователей-педагогов, завоевавший известность высоким уровнем научных исследований в признанном научном направлении и высоким уровнем подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации, характеризующийся устойчивостью традиций и преемственностью поколений в ходе своего развития.

1.5. Основными задачами научно-педагогической школы являются:

- проведение актуальных (фундаментальных и прикладных) исследований, способствующих развитию науки и решению задач, стоящих перед агропромышленным комплексом;
- осуществление научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в том числе по созданию инновационных продуктов;
- подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации для обеспечения преемственности поколений в образовательной и научной деятельности;
- обогащение учебного процесса результатами новейших научных исследований, практическое ознакомление студентов, и аспирантов университета с постановкой научных исследований и привлечение их к выполнению научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ;
- повышение научной квалификации профессорско-преподавательских кадров;
- развитие важных элементов научного потенциала, таких как знания, традиции, воспроизводство кадров для науки;
- обеспечение аккредитационных показателей университета.

1.6. Научно-педагогические школы утверждаются (считаются зарегистрированными) ученым советом ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по ходатайству ученого совета факультета (института) и включаются в реестр научно-педагогических школ университета при условии соответствия критериям отнесения научно-педагогических коллективов к научно-педагогическим школам университета.

2. Критерии признания научно-педагогических школ

2.1. Основными критериями формирования и признания научно-педагогической школы ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ являются:

- наличие руководителя, которым является ведущий ученый, доктор наук, профессор, научные идеи и труды которого являются основополагающими для данного научного направления, подготовивший через аспирантуру и докторантуру университета не менее 10 кандидатов и 2 докторов наук, имеющий публикации в изданиях, рекомендованных ВАК, и в международных журналах, принимающий регулярное участие в российских и международных научных, научно-практических конференциях и симпозиумах;

- наличие коллектива ученых, объединенных проведением исследований по общему научному направлению, в состав которого должны входить доктора и кандидаты наук, а также молодые ученые и аспиранты (или соискатели);
- наличие зарегистрированной научной темы в ЦиТИС и научно-исследовательской части университета, которая является актуальной, отличается новизной;
- наличие научных статей, опубликованных в ведущих в изданиях, рекомендованных ВАК, а также в зарубежных рецензируемых изданиях (не менее 15 за последние 5 лет);
- наличие научных статей в журналах, индексируемых в международных системах цитирования (Web of Science/Scopus) (не менее 2 за последние 5 лет);
- наличие изданных монографий, учебников и учебных пособий по данному научному направлению автором (авторами) из состава членов исследовательского коллектива (не менее 3-х за последние 5 лет);
- наличие патентов у школ, деятельность которых осуществляется на базе специальных кафедр (не менее 1 за 5 лет);
- защита докторских и кандидатских диссертаций (не менее 7 за последние 5 лет), подготовленных под руководством ученых научной школы;
- участие в конкурсах, финансируемых за счет внешних источников, выполнение НИР, поддержанных грантами (ФЦП, РНФ и др.), а так же выполнение хоздоговорных работ;
- участие членов коллектива школы в российских и международных конференциях с научными докладами, в российских и международных выставках (подтверждено опубликованными тезисами докладов, дипломами, медалями, грамотами и т.д.);
- наличие контактов по зарегистрированной тематике с академическими институтами и научными школами, в том числе и международными, подтвержденные договорами о сотрудничестве, либо совместными публикациями и разработками.

3. Требования, предъявляемые к научно-педагогическим школам

3.1. Научно-исследовательская работа научно-педагогических школ проводится на уровне современных достижений отечественной и зарубежной аграрной науки и техники, с учетом современных инновационных проектов.

3.2. Основные сведения о научно-педагогических школах представляются в соответствии с формой (Приложение 1).

3.3. Название научно-педагогической школы соответствует области исследований, проводимых членами школы, и утверждается ее руководителем.

3.4. Статус «Научное направление» (школа) могут иметь только те научные исследования или их элементы, которые отличаются актуальностью, новизной, имеющие исследовательскую программу, наличие контактов между членами направления на поддержку данного направления, их результаты частично внедрены и опубликованы в печати, в т.ч. в центральных изданиях.

4. Деятельность научно-педагогических школ

4.1. Научно-педагогические школы для решения актуальных проблем и внедрения в аграрное производство результатов исследований могут создавать временные творческие коллективы и научно-образовательные центры.

4.2. Научно-педагогическая школа может организовать научную лабораторию по приоритетным направлениям исследования:

- активно проводит работу по выполнению научно-исследовательских работ на создание научно-технической продукции на договорной основе с предприятиями, организациями и учреждениями по своей тематике;
- организует системную работу по оформлению конкурсных материалов на получение грантов по научным работам;
- взаимодействует с другими научными учреждениями по проведению НИР.

4.3. Руководитель научно-педагогической школы имеет право на уменьшение учебной нагрузки по представлению проректора по научной и международной деятельности ежегодно и утверждается Приказом ректора. С руководителем научно-педагогической школы заключается эффективный контракт.

4.4. Руководитель научно-педагогической школы готовит отчет о результатах деятельности школы за 3 года и представляет его на рассмотрение научно-методического совета с последующим утверждением на Ученом совете университета (приложение 2), включающий:

– количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций;

– количество публикаций в журналах, индексируемых в признанных международных системах цитирования (библиографических базах) по соответствующим областям науки (Web of Science, Scopus, Springer, Agris, RSCI);

– количество публикаций в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованный ВАК РФ;

– количество цитирований в Web of Science, Scopus, РИНЦ;

– индекс Хирша в WoS/ РИНЦ

– количество изданных учебников (учебных пособий) с грифом УМО Минсельхоза России, Минобрнауки России, рецензируемых монографий;

– количество заявок на участие в конкурсах, программах, грантов;

– количество выигранных грантов, конкурсов;

– объем НИОКР;

– количество полученных патентов.

4.5. Ежегодно по результатам деятельности научно-педагогической школы представляется краткий отчет до 20 декабря в научно-исследовательскую часть университета (НИЧ), включающий:

- количество защищенных докторских и кандидатских диссертаций;
- количество публикаций в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованный ВАК РФ;
- количество изданных учебников (учебных пособий) с грифом УМО Минсельхоза России, Минобрнауки России, рецензируемых монографий;
- количество полученных патентов.

5. Поддержка ведущих научно-педагогических школ университета

5.1. Деятельность ведущих научно-педагогических школ ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ финансируется за счет бюджетных и внебюджетных источников. Бюджетные средства выделяются исходя из наличия финансирования на научные исследования. Внебюджетные источники – гранты, договоры на выполнение НИР с различными заказчиками, спонсорская помощь, в том числе попечительского совета.

5.2. Основанием для финансирования является важность выполнения работ и высокие показатели оценки эффективности по итогам деятельности научно-педагогической школы.

5.3. Право на материальную поддержку имеют также члены научно-педагогических школ из числа профессорско-преподавательского состава, аспирантов, студентов, работающих в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ по представлению руководителя школы в соответствии с разработками и утвержденным положением при наличии средств на эти цели.

5.4. Признание научно-педагогической школы дает право на первоочередное приобретение оборудования для выполнения исследований, а также на укрепление оснащенности научной базы кафедры (лаборатории).

5.5. Контроль за качеством и сроками выполнения научной работы осуществляют научные руководители тем.

6. Порядок формирования научно-педагогических школ

6.1. Для утверждения статуса «Научно-педагогическая школа» готовится документация внутри университета в начале учебного года на факультетах.

6.2. Представленные документы для утверждения статуса «Научно-педагогическая школа» передаются в научно-исследовательскую часть университета.

6.3. Проректор по научной и международной деятельности по согласованию с ректором представляет документы, оформленные руководителями научно-педагогических школ на рассмотрение научно-методическим советом с последующим их утверждением на ученом совете университета.

7. Конкурсы на лучшую научно-педагогическую школу

7.1. Конкурс на лучшую научно-педагогическую школу проводится ежегодно.

7.2. Основанием для участия в конкурсе на лучшую научно-педагогическую школу является отчет о деятельности школы по основным критериям, представленный до 20 декабря руководителями школ в научно-исследовательскую часть.

7.3. Материалы рассматриваются НТС и представляются ученому совету университета, который принимает окончательное решение.

7.4. Руководителю научно-педагогической школы, признанной победителем в конкурсе вручается диплом «Лучший руководитель научно-педагогической школы университета».

Подпись разработчика Начальник информационно-аналитического и патентного отдела *Гаврилец Н.В.* / _____ /

(Должность, ФИО) (подпись)

Приложение 1

Основные сведения о НПШ

№	Показатель	Информация
1	Факультет	
2	Кафедра	
3	Направления научных исследований по рубрикатору ВАК	
4	Направления научных исследований, проводимых в рамках школы (расширено)	
5	Информация о руководителе научной школы	
5.1	Фамилия, имя, отчество	
5.2	Учетная степень, учетное звание	
5.3	Почетные звания	
6	Организационная форма коллектива, представляющего научную школу (кафедра, научная лаборатория, научная группа и т.д.)	
7	Численность научной школы	
8	Члены научной школы (Ф.И.О., должность, учетная степень, учетное звание, место работы)	

Руководитель научной школы (Ф.И.О., подпись)

Сведения заслушали и одобрили на заседании кафедры _____ (протокол заседания кафедры №_____ от «___»_____20 г.)

Сведения заслушали и одобрили на заседании Ученого совета (протокол заседания №_____ от «___»_____20 г.)

Приложение 2

Отчет о деятельности научно-педагогической школы НГАУ

№ п.п.	Показатели	Значение
1.	Количество защитившихся кандидатов/ докторов наук под руководством члена научно-педагогической школы	
2.	Количество публикаций в журналах, индексируемых в признанных МС цитирования по соответствующим областям науки (Web of Science, Scopus, Springer, Agris и др.)	
3.	Количество публикаций в ведущих научных журналах, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных журналов и изданий, рекомендованный ВАК РФ	
4.	Количество цитирований в Web of Science / Scopus / РИНЦ	
5.	Индекс Хирша в Scopus / РИНЦ	
6.	Количество изданных рецензируемых монографий (объем не менее 10 п.л., тираж не менее 500 экз.)	
7.	Количество изданных учебников и учебных пособий, в т.ч. с грифом УМО Минсельхоза России, Минобрнауки России	
8.	Количество подготовленных заявок на участие в конкурсах, программ, грантов	
9	Количество выигранных грантов, конкурсов	
10.	Количество полученных патентов	
11.	Объем НИОКР, руб.	

ЛИСТ РАССЫЛКИ

№ п/п	Наименование подразделения	Номер экземпляра	Подпись и расшифровка подписи должностного лица, получившего док.	Примечание

Подпись лица, произведшего рассылку _____ / /
(Должность, ФИО) (подпись)

Дата рассылки «____» _____ 20 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера страниц				№ "Извещения об изменении"	Дата введения изменения, № приказа и дата	Подпись
	измененных	замененных	новых	аннулированных			

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Дата ознакомления	Наименование должности	Подпись	Расшифровка подписи	Номер изменения