

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный аграрный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.С. Денисов

«03» ноября 2015 г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке организации и проведения конкурсов на замещение
должностей научных работников в Новосибирском ГАУ


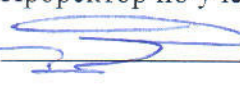
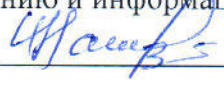


СМК ПНД 12-01-2015

Вводится в действие
приказом № 3944-0
от «06» ноября 2015 г.

Экз. № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 12-01-2015
«Новосибирский государственный аграрный университет»	стр. 2 из 8
Положение о порядке организации и проведения конкурсов на замещение должностей научных работников в Новосибирском ГАУ	Версия 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

<p>Разработал</p> <p>Проректор по научной работе  Е.В. Рудой " 29 " октября 2015 г.</p>	<p>Согласовано</p> <p>Проректор по учебной работе  В.Н. Бабин</p> <p>Проректор по аккредитации, лицензированию и информационным технологиям  И.В. Наумкин</p>
<p>Проверил</p> <p>Начальник юридического отдела  Ю.С. Петровская " 30 " октября 2015 г.</p> <p>Начальник отдела качества  В.В. Кориунова " 30 " октября 2015 г.</p>	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 12-01-2015
«Новосибирский государственный аграрный университет»	стр. 3 из 8
Положение о порядке организации и проведения конкурсов на замещение должностей научных работников в Новосибирском ГАУ	Версия 1

1 Общие положения

1.1 Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок проведения конкурса на замещение должностей научных работников Университета.

1.2 К конкурсу могут быть допущены как сотрудники Университета, так и не сотрудники Университета, претендующие на должности заведующего лабораторией, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника.

1.3 Конкурс не проводится при назначении с испытательным сроком выпускников высших учебных заведений, получивших опыт работы в период обучения, и лиц, окончивших в год назначения на должность аспирантуру.

1.4 К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам, предъявляемым для замещения соответствующей должности согласно должностной инструкции.

1.5 В случае если конкурс на замещение должностей проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта, получивших (получившего) финансовую поддержку на конкурсной основе, в том числе в форме гранта, при этом претендент на такие должности был указан в качестве исполнителя в конкурсной заявке, результаты конкурса на получение гранта приравниваются к результатам конкурса на замещение соответствующих должностей.

1.6 Конкурс не проводится :

- при приёме на работу по совместительству на срок не более одного года;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу.

2 Порядок проведения конкурса. Состав и регламент работы конкурсной комиссии

2.1 Конкурс объявляется по мере необходимости и проводится на заседаниях Ученого совета Университета, выполняющего функции конкурсной комиссии.

2.2 Количество вакансий и их распределение по специальностям и должностям (на полную и неполную ставку, по основному месту работы и совместительству):

а) обсуждаются на заседаниях конкурсной комиссии, в которую входят ректор Университета, проректор по научной работе, проректор по экономике и социальной работе, ученый секретарь, начальник отдела кадров, председатель профсоюзной организации работников Университета, ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

б) определяются ректором Университета.

2.3 Информация о вакансиях и сотрудниках, сроки срочных трудовых договоров которых истекают в соответствующем периоде, представляются конкурсной комиссии отделом кадров за три месяца до проведения конкурса.

2.4 Отдел кадров Университета осуществляет первичную экспертизу поданных документов и передает их в конкурсную комиссию.

2.5 Для проведения конкурса организация размещает в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий адресу "<http://ученые-исследователи.рф>"

(далее - портал вакансий) объявление, в котором указываются:

- а) место и дата проведения конкурса;
- б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
- в) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним (далее - требования), включая отрасли (области) наук, в которых предполагается работа претендента;
- г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
- д) условия трудового договора, в том числе перечень трудовых функций, срок трудового

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 12-01-2015
«Новосибирский государственный аграрный университет»	стр. 4 из 8
Положение о порядке организации и проведения конкурсов на замещение должностей научных работников в Новосибирском ГАУ	Версия 1

договора или в случае, если с претендентом предполагается заключение трудового договора на неопределенный срок, срок, по истечении которого предполагается проведение аттестации; размер заработной платы, возможный размер выплат стимулирующего характера и условия их получения, возможные социальные гарантии (предоставление служебного жилья, компенсация расходов на наем жилого помещения, обеспечение лечения, отдыха, проезда и так далее).

Дата окончания приема заявок определяется организацией и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления, предусмотренного настоящим пунктом.

2.6 Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, установленной организацией, к конкурсу не допускаются.

2.7 Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

2.8 Перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе, формируется на портале вакансий автоматически.

2.9 Размещенная претендентом на портале вакансий заявка автоматически направляется на рассмотрение конкурсной комиссии на официальный адрес электронной почты организации. Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

В течение одного рабочего дня с момента направления заявки претендент получает электронное подтверждение о ее получении организацией.

Срок рассмотрения заявок определяется организацией и не может быть установлен более 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

По решению конкурсной комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается организацией в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий.

2.10 По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах, и результатов собеседования (при наличии), которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендента.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 12-01-2015
«Новосибирский государственный аграрный университет»	стр. 5 из 8
Положение о порядке организации и проведения конкурсов на замещение должностей научных работников в Новосибирском ГАУ	Версия 1

Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами конкурсной комиссии претенденту, включающей:

- оценку основных результатов, ранее полученных претендентом, сведения о которых направлены им в организацию с учетом значимости таких результатов;
- оценки квалификации и опыта претендента;
- оценка результатов собеседования, в случае его проведения.

Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

2.11 С победителем заключается трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Если в течение 30 календарных дней со дня принятия соответствующего решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, организация объявляет о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.

При переводе на должность научного работника в результате избрания по конкурсу на соответствующую должность срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, в соответствии с условиями проведения конкурса на определенный срок не более пяти лет или на неопределенный срок.

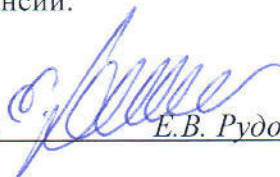
2.12 Заявка, автобиография и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют квалификацию претендента, его опыт и результативность, размещенные претендентом на портале вакансий по желанию претендента могут быть сохранены для участия в других конкурсах.

2.13 В течение 3 рабочих дней после принятия решения о победителе конкурса организация размещает решение о победителе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на своем официальном сайте и на портале вакансий.

Подпись разработчика:

Проректор по научной работе

(Должность, ФИО)


Е.В. Рудой /

(подпись)

/

