

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новосибирский государственный аграрный университет»

**УТВЕРЖДАЮ**
Ректор
 А.С. Денисов
«28» 09 2015 г.

Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по противодействию коррупции

СМК ПО 25-01-2015

ПРИНЯТО

Ученым советом университета



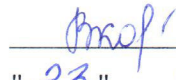
Протокол № 4

от «28» 09 2015 г.

Экз. № _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПО 25-01-2015
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр. 2 из 8
Положение о комиссии по противодействию коррупции	Версия 1

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

<p>Разработал</p> <p>Начальник юридического отдела</p> <p> <u>Петровская Ю.С.</u></p> <p>" <u>21</u> " <u>09</u> 20<u>15</u> г.</p>	<p style="text-align: center;">Согласовано</p> <p style="text-align: center;">Проректор по экономике</p> <p style="text-align: center;"> <u>Вышегуров С.Х.</u></p>
<p>Проверил</p> <p>Начальник отдела менеджмента качества</p> <p> <u>Коршунова В.В.</u></p> <p>" <u>23</u> " <u>09</u> 20<u>15</u> г.</p>	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПО 25-01-2015
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр. 3 из 8
Положение о комиссии по противодействию коррупции	Версия 1

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указа президента РФ от 13 апреля 2010 г. № 460 «О национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 – 2011 годы» и определяет порядок образования и деятельности комиссии по противодействию коррупции (далее - комиссия). Положение о Комиссии принимается Ученым советом и утверждается ректором университета.

1.2. Комиссия по противодействию коррупции федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Новосибирский государственный аграрный университет» (далее – Комиссия) является совещательным органом, образованным для определения приоритетных направлений в сфере борьбы с коррупцией и создания эффективной системы противодействия коррупционным проявлениям в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, Уставом университета и настоящим Положением.

1.4. Количественный и списочный состав Комиссии определяется в приказе ректора университета ежегодно (на учебный год).

1.5. Комиссия создается с целью:

- всемерного содействия ректору университета по преодолению коррупционных проявлений в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ;

- выявления и выработки предложений по устранению причин, порождающих и условий, способствующих проявлениям коррупции в ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ; - обеспечения общественного контроля и укрепления конструктивных отношений между ректоратом и сотрудниками, а также между сотрудниками и студентами университета;

- создания стабильных правовых, социально-экономических и морально-нравственных основ предупреждения коррупционных проявлений в деятельности ректората, деканатов факультетов и (дирекций) институтов, профессорско-преподавательского состава, среди студентов, аспирантов, докторантов и сотрудников;

- обеспечения (или организации) учебно-методической и учебно-воспитательной работы со студентами, направленной на создание стабильных морально-нравственных и этических качеств и правовых основ предупреждения коррупции, нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

1.6. Финансирование работы комиссии осуществляется из внебюджетных средств университета по ежегодно утверждаемой смете.

2. Задачи Комиссии.

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1. Выявление и изучение причин, порождающих коррупционные проявления в университете и условий, им способствующих.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПО 25-01-2015
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр. 4 из 8
Положение о комиссии по противодействию коррупции	Версия 1

2.1.2. Разработка рекомендаций по противодействию и профилактике коррупции в университете.

2.1.3. Организация проведения экспертизы локальных правовых актов университета на предмет определения их коррупционной составляющей и разработки рекомендаций по нейтрализации коррупциогенных факторов;

2.1.4. Организация и проведение антикоррупционного мониторинга сотрудников, профессорско-преподавательского состава, студентов, аспирантов и докторантов Новосибирского государственного аграрного университета;

2.1.5. Контроль за ходом выполнения антикоррупционных мероприятий, предусмотренных программами (планами) противодействия коррупции;

2.1.6. Содействие формированию системы антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного мировоззрения, гражданских инициатив, направленных на противодействие коррупции в университете.

2.1.7. Взаимодействие с органами исполнительной власти в части выявления и предупреждения коррупционных проявлений, как в стенах университета, так и за его пределами.

2.1.8. Создание в университете морально-нравственного климата, способствующего воспитательному и образовательному процессу в духе нетерпимого отношения к факторам, детерминирующим коррупционные проявления.

3. Порядок создания и работы комиссии.

3.1. Состав Комиссии формируется ректором университета из числа проректоров, деканатов факультетов и (дирекций) институтов, профессорско-преподавательского состава, руководителей и сотрудников подразделений, студентов, аспирантов и докторантов университета и утверждается приказом ректора. Комиссия состоит из Председателя, заместителя председателя, секретаря и ее членов. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. Секретарь комиссии назначается Председателем.

3.2. Председатель комиссии: организует работу комиссии, формирует повестку дня и ведет заседания комиссии; подписывает решения комиссии и протоколы ее заседаний; дает поручения членам комиссии в соответствии с решениями комиссии; представляет Ученому совету, ректору подготовленные комиссией проекты разработанных рекомендаций, и проекты решений; выступает на заседаниях Ученого совета, ректората с сообщениями о деятельности Комиссии; представляет Комиссию в отношениях с органами государственной власти, организациями, органами местного самоуправления, средствами массовой информации.

3.3. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

3.4. Член комиссии имеет право: вносить на рассмотрение Комиссии проекты решений и иные предложения, участвовать в подготовке к их рассмотрению, обсуждению и принятии по ним решений комиссии; участвовать в установленном порядке в проведении контроля исполнения нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции; обобщать поступившие в Комиссию предложения, вносить по ним свои предложения для рассмотрения комиссией; пользоваться иными правами, предоставленными законодательством.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПО 25-01-2015
«НОВОСИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»	стр. 5 из 8
Положение о комиссии по противодействию коррупции	Версия 1

Член комиссии обязан: участвовать в заседаниях комиссии; не разглашать сведения, затрагивающие честь и достоинство граждан, и другую конфиденциальную информацию, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией; содействовать реализации решений комиссии; выполнять поручения председателя комиссии в установленные сроки. Делегирование членов комиссии своих полномочий другим членам не допускается. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии: осуществляет подготовку заседаний Комиссии, составляет планы её работы, формирует проекты повесток заседаний Комиссии, принимает участие в подготовке материалов по внесенным на рассмотрение Комиссии вопросам; ведет документацию Комиссии, составляет списки участников заседания Комиссии, уведомляет их о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии и знакомит с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии, контролирует своевременное представление материалов и документов для рассмотрения на заседаниях Комиссии; составляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии; осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии; выполняет поручения председателя Комиссии.

3.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие (семестр), по итогам экзаменационных сессий (по завершению изучения результатов анонимного анкетирования студентов) – в обязательном порядке. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

3.7. В зависимости от рассматриваемых вопросов к участию в заседаниях комиссии могут привлекаться иные лица.

3.8. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и вступают в силу после утверждения Председателем комиссии.

В необходимых случаях решения комиссии могут быть оформлены как приказ ректора.

Подпись разработчика

/

Начальник юридического отдела

(Должность, ФИО)

Петровская Ю.С.

(подпись)

