

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«**Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий**»



Е.В. Рудой

2026 г.

Система менеджмента качества

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

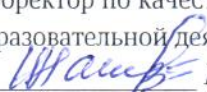

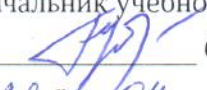




о порядке предоставления обучающимся, прошедшим  
государственную итоговую аттестацию, каникул

**СМК ПНД 139-01-2026**

Экз. № \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 139-01-2026
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»	стр. 2 из 9
Положение «О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул»	Версия 1

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЙ

<p><b>Разработал</b></p> <p>Проректор по качеству образовательной деятельности   И.В. Наумкин  " 28 " 04 2026 г.</p> <p>Проректор по учебной работе   В.Н. Бабин  " 28 " 04 2026 г.</p> <p>Начальник учебного отдела   О.Н. Гербер  " 28 " 04 2026 г.</p>	<p><b>Согласовано</b></p> <p>Начальник юридического отдела   Ю.С. Петровская</p> <p>Председатель студенческого профкома   Ю.А. Мартьянова</p> <p>Председатель совета обучающихся   Э.Д. Индюкова</p>
<p><b>Проверил</b></p> <p>Начальник отдела по качеству образовательной деятельности   В.В. Коршунова  " 28 " 04 2026 г.</p>	

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 139-01-2026
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»	стр. 3 из 9
Положение «О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул»	Версия 1

## 1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение «О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул» (далее - Положение) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий» (далее – Университет) разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее – ФГОС, образовательный стандарт);

- Уставом ФГБОУ ВО Университет биотехнологий;

- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности и практической подготовке.

1.2 Положение регламентирует порядок предоставления каникул студентам Университета после прохождения ими государственной итоговой аттестации. Положение обязательно для исполнения всеми учебными подразделениями, осуществляющими подготовку по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

1.3 В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **каникулы** – это плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.

1.4 В соответствии с частью 17 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающимся по основным профессиональным образовательным программам (далее ОПОП) после прохождения итоговой аттестации **предоставляются по их заявлению каникулы** в пределах срока освоения соответствующей основной образовательной программы, по окончании которых производится отчисление обучающихся в связи с получением образования.

1.5 Срок получения высшего образования по ОПОП по различным формам обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по образовательной программе инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГОС ВО и не зависит от используемых организацией образовательных технологий.

1.6 Срок получения высшего образования по ОПОП по различным формам обучения включает каникулы, продолжительность которых и период их предоставления отражается в календарном графике учебного процесса.

1.7 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено ФГОС ВО, составляет:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 139-01-2026
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»	стр. 4 из 9
Положение «О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул»	Версия 1

- при продолжительности учебного года более 300 календарных дней – **не менее 49** календарных дней и **не более 70** календарных дней;

- при продолжительности учебного года не менее 100 календарных дней и не более 300 календарных дней – **не менее 21** календарного дня и **не более 49** календарных дней;

- при продолжительности учебного года менее 100 календарных дней – **не более 14** календарных дней.

1.8 Каникулы предоставляются лицам, **успешно прошедшим** государственную итоговую аттестацию, если их общая продолжительность в текущем учебном году не превышает предельных значений установленных пунктом 1.7 настоящего Положения, а продолжительность освоения программы не превышает нормативный срок, установленный ФГОС ВО, ОПОП и учебным планом.

1.9 В период каникул студенты обладают всеми правами обучающихся, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

## 2 Порядок предоставления каникул

2.1 Обучающийся, желающий воспользоваться каникулами, в пределах нормативного срока освоения ОПОП, после успешного прохождения им государственной итоговой аттестации подаёт заявление на имя ректора (проректора по учебной работе) **не позднее, чем за две недели** до начала государственной итоговой аттестации, проводимой согласно утверждённому ежегодному календарному графику учебного процесса.

2.2 Заявление визируется деканом факультета (директором института) и передаётся на подпись ректору (проректору по учебной работе). Форма заявления представлена в приложении 1.

2.3 Студенты, **не подавшие в указанный срок заявление** о предоставлении каникул, после окончания государственной итоговой аттестации, подлежат отчислению из университета, без предоставления им каникул, в связи с успешным завершением обучения по соответствующей образовательной программе.

2.4 В соответствии с пунктом 28 приказа Минобрнауки России от 27.07.2021 № 670 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов» обучающимся выдаются документы об окончании вуза **не позднее 8 рабочих дней** после даты завершения ГИА, установленной календарным учебным графиком.

2.5 Обучающимся, которым предоставлены каникулы, после успешного прохождения государственной итоговой аттестации, присваивается соответствующая квалификация. Данные студенты считаются не завершившими обучение.

2.6 В период нахождения на каникулах студент имеет право на получение в Университете справки, подтверждающей факт успешного прохождения студентом государственной итоговой аттестации на основании решения государственной экзаменационной комиссии.

2.7 Обучающиеся, подавшие заявление **в установленные сроки** о предоставлении им каникул после успешного прохождения государственной итоговой аттестации, после окончания каникул подлежат отчислению, в связи с успешным завершением обучения по соответствующей образовательной программе.

2.8 Документ об образовании и о квалификации оформляется в части даты его выдачи и выдаётся студенту в установленном порядке после издания приказа об отчислении студента.

2.9 Документы об образовании и о квалификации выдаются студентам в Отделе по учёту студентов.

2.10 Студентам проживающим в общежитиях университета и планирующим продолжение обучения в ФГБОУ ВО Университет биотехнологий (в магистратуре или в

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 139-01-2026
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»	стр. 5 из 9
Положение «О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул»	Версия 1

аспирантуре), по ходатайству декана факультета (директора института) на время последиplomного отпуска, в порядке исключения может быть сохранено место в общежитии.

### 3 Заключительные положения

3.1 Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется приказом ректора.

Подпись разработчика:

Проректор по качеству образовательной деятельности (должность)	 (подпись)	И.В. Наумкин (расшифровка)
Проректор по учебной работе (должность)	 (подпись)	В.Н. Бабин (расшифровка)
Начальник учебного отдела (должность)	 (подпись)	О.Н. Гербер (расшифровка)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования	СМК ПНД 139-01-2026
«Сибирский государственный университет инженерии и биотехнологий»	стр. 6 из 9
Положение «О порядке предоставления обучающимся, прошедшим государственную итоговую аттестацию, каникул»	Версия 1

Приложение № 1

Ректору ФГБОУ ВО Новосибирский ГАУ  
А.С. Денисову  
студента(ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы очной  
формы обучения, обучающегося (ейся) за  
счет  
бюджетных ассигнований федерального  
бюджета /на месте с оплатой стоимости  
обучения на договорной основе по

\_\_\_\_\_ (специальность/направление подготовки)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. полностью в родительном падеже)

\_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

**заявление.**

На основании пункта 39 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367, сроков обучения по направлению подготовки (специальности)

\_\_\_\_\_

код и наименование направления подготовки, специальности)

календарного графика учебного процесса прошу предоставить мне каникулы в пределах срока освоения основной образовательной программы после прохождения итоговой аттестации с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Согласовано:

Декан (директор) \_\_\_\_\_ факультета (института)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Примечание.**

Заявление на предоставление каникул, в пределах нормативного срока освоения образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, подается обучающимся, завершивший в полном объеме освоение основной образовательной программы, не менее чем за две недели до начала государственной итоговой аттестации в свой деканат (дирекцию).





